



**REUNIÓN DE LAS PARTES EN EL PROTOCOLO
PARA LA ELIMINACIÓN DEL COMERCIO ILÍCITO
DE PRODUCTOS DE TABACO**

**(Proyecto) FCTC/MOP/3/B/R/2
13 de febrero de 2024**

**Tercer periodo de sesiones (reanudado)
Panamá (Panamá), 12-15 de febrero de 2024**

Segundo informe de la Comisión B

(Proyecto)

La Comisión B celebró sus sesiones segunda y tercera el 13 de febrero de 2024, bajo la presidencia del Sr. Hugo Mayer (Austria).

La Comisión B recomienda a la Reunión de las Partes la adopción de las decisiones que se adjuntan, relativas a los siguientes puntos del orden del día:

7. Asuntos presupuestarios e institucionales

7.3 Pago de contribuciones señaladas y medidas para reducir los casos de Partes con atrasos en los pagos

Una decisión en su forma enmendada titulada:

- Contribuciones señaladas

7.4 Fondo de Inversión para apoyar la aplicación del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco

Una decisión titulada:

- Fondo de Inversión para apoyar la aplicación del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco

7.5 Examen de la acreditación de organizaciones no gubernamentales con condición de observadoras ante la Reunión de las Partes

Una decisión en su forma enmendada titulada:

- Examen de la acreditación de organizaciones no gubernamentales con condición de observadoras ante la Reunión de las Partes

7.7 Nombramiento de Jefe de la Secretaría del Convenio: informe de la Mesa

Una decisión titulada:

- Nombramiento de Jefe de la Secretaría del Convenio y renovación del mandato

Punto 7.3 del orden del día

Contribuciones señaladas

La Reunión de las Partes (MOP),

Recordando las decisiones FCTC/COP7(23), FCTC/MOP2(12) y FCTC/MOP1(18), y tomando nota del informe de la Secretaría del Convenio que figura en el documento FCTC/MOP/3/10 Rev.1;

Reiterando el proceso y metodología establecidos en la decisión FCTC/COP7(23), adoptados en la decisión FCTC/MOP1(18);

Observando con preocupación que, al 30 de abril de 2023, 23 Partes en el Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco se encontraban en mora, incluidas algunas Partes con atrasos de un bienio o más;

Observando con agrado el espíritu general de compromiso que las Partes muestran en relación con el cumplimiento de sus obligaciones financieras para ayudar a aplicar el Protocolo;

Resaltando que las contribuciones señaladas son la contribución financiera obligatoria de cada Parte en el Protocolo de conformidad con la escala de contribuciones acordada;

Tomando conocimiento de la nota verbal CS/NV/22/24 de la Secretaría del Convenio en la que, de conformidad con la decisión FCTC/COP7(23), se invitó a las Partes con atrasos en el pago de las contribuciones señaladas a que pagaran esas contribuciones o presentaran un plan para saldar los atrasos,

1. INSTA a las Partes a que paguen la totalidad de sus contribuciones señaladas de conformidad con la decisión FCTC/MOP2(12) con el fin de garantizar que se dispone de los recursos necesarios para aplicar el plan de trabajo y presupuesto adoptados por la MOP;
2. DECIDE, de conformidad con las decisiones FCTC/COP7(23) y FCTC/MOP1(18), y siguiendo la recomendación de la Mesa de la MOP, aplicar las medidas siguientes, que tendrán efecto inmediato para las Partes con atrasos en los pagos que no hayan presentado, en el plazo establecido por la Jefa de la Secretaría del Convenio y comunicado a las Partes pertinentes, un plan de pago para saldar esos atrasos:
 - a) la Parte no podrá convertirse en miembro de la Mesa de la MOP ni designar a los miembros de esta, y
 - b) la Parte no podrá presidir ningún órgano subsidiario o grupo de trabajo;
3. DECIDE, de conformidad con la decisión FCTC/COP7(23), aplicar el párrafo 3 d) de dicha decisión, que tendrá efecto tras el final del tercer periodo de sesiones de la MOP, a las Partes que se encuentren en la situación descrita en el párrafo mencionado anteriormente;
4. DECIDE, de conformidad con la decisión FCTC/COP7(23), que las medidas impuestas en virtud de los párrafos 2 y 3 perderán inmediatamente su vigencia una vez que la Parte de que se trate haya abonado íntegramente sus contribuciones atrasadas;

5. SOLICITA a la Secretaría del Convenio que:

- a) comunique esta decisión a todas las Partes con atrasos en el pago de sus contribuciones señaladas, como se muestra en el cuadro del documento FCTC/MOP/3/10 Rev.1;
- b) informe en cada periodo de sesiones de la MOP sobre el estado de las contribuciones señaladas y, al cuarto periodo de sesiones de la MOP, sobre las acciones que se tomen con arreglo a las medidas adoptadas en los párrafos 2 y 3 anteriores;
- c) siga colaborando activamente con las Partes para encontrar formas de que realicen los pagos, por ejemplo, proporcionando facturas y recibos individuales a cada Parte e información clara sobre los pagos en el sitio web del CMTC de la OMS, y para aumentar la coordinación con las oficinas de la Organización Mundial de la Salud en las regiones y los países, así como para prestar asistencia en la elaboración de planes de pago.

Punto 7.4 del orden del día

Fondo de Inversión para apoyar la aplicación del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco

La Reunión de las Partes (MOP),

Recordando el objetivo del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco, los artículos 4.1.f (Obligaciones generales) y 36 (Recursos financieros) del Protocolo, así como los artículos 5.6 (Obligaciones generales) y 26 (Recursos financieros) del Convenio Marco de la OMS para el Control del Tabaco (CMCT de la OMS);

Reconociendo la importancia de los recursos financieros para apoyar la aplicación del Protocolo, en particular para la creación de un centro mundial de intercambio de información, de conformidad con el artículo 8 (Seguimiento y localización);

Recordando la decisión FCTC/MOP2(8), en que la MOP decidió poner en marcha el Fondo de Inversión para apoyar de la aplicación del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco y pidió a la Secretaría y pidió a la Secretaría del Convenio que adoptara las disposiciones necesarias para poner en marcha del Fondo de manera oportuna;

Tomando nota de la decisión FCTC/COP9(13), en que la Conferencia de las Partes (COP) en el Convenio Marco de la OMS para el Control del Tabaco (CMCT de la OMS) decidió poner en marcha el Fondo de Inversión del CMCT de la OMS;

Recordando que en las decisiones FCTC/MOP2(8) y FCTC/COP9(13), la COP y la MOP solicitaron a la Secretaría del Convenio que garantizara las sinergias de gestión entre los Fondos de Inversión para apoyar la aplicación del Protocolo y del CMCT de la OMS;

Acogiendo con beneplácito el informe de la Secretaría del Convenio consignado en el documento FCTC/MOP/3/11 y el mandato propuesto para un único Comité de Supervisión que preste servicio a los Fondos de Inversión del Protocolo y del CMCT de la OMS, elaborado bajo la orientación de la Mesa de la MOP y la Mesa de la COP, que figura en el anexo 1 de ese informe,

1. DECIDE:

a) establecer un único Comité de Supervisión al servicio de los Fondos de Inversión del Protocolo y del CMCT de la OMS, integrado por:

- un máximo de seis miembros, que reflejarán en la medida de lo posible una representación equitativa de las regiones de la Organización Mundial de la Salud (OMS); y
- un representante de una organización no gubernamental (ONG) acreditada como observadora ante la MOP y/o la COP, que actuará como observador ante el Comité de Supervisión;

b) adoptar el mandato del Comité de Supervisión, que figura en el anexo 1 del documento FCTC/MOP/3/11, si también lo adopta la COP.

2. PIDE a la Secretaría del Convenio que adopte las disposiciones necesarias para establecer el Comité de Supervisión de manera oportuna.

Punto 7.5 del orden del día

Examen de la acreditación de organizaciones no gubernamentales con condición de observadoras ante la Reunión de las Partes

La Reunión de las Partes (MOP),

Recordando los párrafos 17 y 18 del preámbulo y el artículo 5.3 del Convenio Marco de la OMS para el Control del Tabaco, así como el artículo 4.2 del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco,

Habiendo examinado las propuestas que figuran en el documento FCTC/MOP/3/12,

1. DECIDE, de conformidad con el artículo 31.2 de su Reglamento Interior, mantener la condición de observadoras de las ocho organizaciones no gubernamentales (ONG) siguientes:

- Campaign for Tobacco Free Kids
- Corporate Accountability
- Global Alliance for Tobacco Control
- Red Europea para la Prevención del Tabaquismo y el Tabaco
- Smoke Free Partnership
- Tobacco Control Research Group
- Tobacco Free Portfolios
- Unión Internacional Contra la Tuberculosis y Enfermedades Respiratorias

2. SOLICITA a la Secretaría del Convenio, teniendo en cuenta la experiencia del primer ciclo de examen de la acreditación de las ONG con condición de observadoras ante la MOP, que elabore y proponga para su adopción por la MOP, en su cuarto periodo de sesiones: *a)* un procedimiento para facilitar el examen de las acreditaciones de las ONG con condición de observadoras ante la MOP; y *b)* un cuestionario normalizado de presentación de informes para su uso por las ONG en futuros exámenes de la acreditación.

3. PIDE ADEMÁS a la Secretaría del Convenio que vele por que se dé amplia difusión entre las Partes a las contribuciones de las ONG con condición de observadoras ante la MOP relativas a la aplicación del Protocolo.

Punto 7.7 del orden del día

Nombramiento de Jefe de la Secretaría del Convenio y renovación del mandato

La Reunión de las Partes (MOP),

Recordando la decisión FCTC/COP1(10) relativa al establecimiento de una secretaría permanente del Convenio, la decisión FCTC/COP4(6) relativa al Jefe de la Secretaría del Convenio, la decisión FCTC/COP5(20) relativa a la función de la Mesa de la Conferencia de las Partes (COP) en el Convenio Marco de la OMS para el Control del Tabaco (CMCT de la OMS), la decisión FCTC/COP5(21) relativa al nombramiento de Jefe de la Secretaría del Convenio y la renovación de su mandato, la decisión FCTC/COP6(22) relativa al proceso de selección y la renovación del mandato del Jefe de la Secretaría del Convenio, la decisión FCTC/COP7(15) relativa al Procedimiento y metodología para evaluar el desempeño del Jefe de la Secretaría del Convenio actual y siguiente, la decisión FCTC/COP8(8) relativa al nombramiento del Jefe de la Secretaría del Convenio y renovación de su mandato, y la decisión FCTC/COP9(9) relativa al nombramiento del Jefe de la Secretaría del Convenio;

Recordando también las decisiones FCTC/MOP1(12) y FCTC/MOP2(9) sobre el nombramiento del Jefe de la Secretaría del Convenio;

Habiendo examinado el informe y las recomendaciones de la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP en relación con el nombramiento del Jefe de la Secretaría del Convenio, presentados y contenidos en el documento FCTC/MOP/3/14;

Subrayando la importancia de un proceso riguroso, transparente y basado en los méritos para atraer a los mejores candidatos y garantizar la selección de la persona más cualificada,

DECIDE establecer el siguiente proceso de selección y nombramiento del Jefe de la Secretaría del Convenio y las siguientes condiciones para la renovación de su mandato:

- a) la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP —en consulta con los coordinadores regionales de la COP y de la MOP y la Secretaría de la OMS— prepararán una descripción del puesto de Jefe de la Secretaría del Convenio y los criterios para la selección de candidatos, tomando en consideración los criterios de selección provisionales que figuran en el anexo a la presente decisión, y ajustándolos a las necesidades del CMCT de la OMS y del Protocolo para la Eliminación del Comercio Ilícito de Productos de Tabaco. La descripción del puesto se basará en la descripción actual del puesto, en el artículo 24 del CMCT de la OMS y en el artículo 34 del Protocolo, así como en decisiones pertinentes de la COP y la MOP;
- b) la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP presentarán la descripción del puesto, incluidos los criterios de selección, al Director General de la OMS a más tardar ocho meses antes de que termine el contrato del titular del cargo;
- c) la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP invitarán al Director General de la OMS: a que anuncie la vacante del puesto de Jefe de la Secretaría del Convenio, en la forma en que las Mesas comunicaron esta vacante, a más tardar 30 días después de recibir dicho anuncio; a que garantice una amplia difusión del anuncio de vacante, en particular informando a las Partes en el CMCT de la OMS y en el Protocolo al respecto e invitándolas a que animen a los candidatos cualificados de todas las regiones de la OMS a que se postulen para el cargo utilizando el formulario normalizado de la OMS para la presentación del *curriculum vitae*, que tendrá una extensión máxima de

3500 palabras, y a que utilice los servicios de la Secretaría de la OMS para examinar las candidaturas y comprobar las referencias;

d) los servicios de la Secretaría de la OMS remitirán a la Mesa de la COP y a la Mesa de la MOP una lista completa de los postulantes, junto con sus recomendaciones en cuanto a los candidatos que deberían ser preseleccionados y una breve explicación de las razones de sus recomendaciones;

e) la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP, con el apoyo de un representante del Director General de la OMS, acordarán una lista breve inicial con un máximo de seis candidatos que consideren mejor cualificados con el fin de que sean entrevistados, teniendo en cuenta la descripción del puesto y los criterios de selección y, en la mayor medida posible, intentando que los candidatos representen de manera equitativa las regiones de la OMS;

f) a efectos de transparencia, los servicios de la Secretaría de la OMS comunicarán a las Partes en el CMCT de la OMS y en el Protocolo la lista de candidatos y la lista breve de candidatos que serán entrevistados, por medio de un sitio web específico y protegido para garantizar al mismo tiempo la confidencialidad del proceso;

g) tras las entrevistas, la Mesa de la COP, de conformidad con la Mesa de la MOP, seleccionarán a los candidatos adecuados y recomendarán al Director General de la OMS los dos primeros candidatos, por orden de prioridad;

h) los coordinadores regionales de la COP y de la MOP serán invitados a observar todo el proceso de selección y facilitarán la comunicación bidireccional con las Partes en sus respectivas regiones, según hayan validado las Mesas con respecto al contenido de la información que se ha de divulgar y el calendario que se seguirá a tal efecto, y velando por que se respete la confidencialidad del proceso;

i) el Director General de la OMS nombrará al Jefe de la Secretaría del Convenio, en consulta con el Presidente de la COP y el Presidente de la MOP;

j) el mandato del Jefe de la Secretaría del Convenio será de cuatro años, con posibilidad de ser renovado para un único periodo de cuatro años más tras una evaluación adecuada de su desempeño y una recomendación conjunta de renovación que remitirán la Mesa de la COP y la Mesa de la MOP al Director General de la OMS;

k) el proceso anterior será aplicable con efecto inmediato, si también lo adopta la Conferencia de las Partes en el CMCT de la OMS.

ANEXO

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DE CANDIDATOS AL PUESTO DE JEFE DE LA SECRETARÍA DEL CONVENIO

A. Criterios documentales¹

1. Sólida formación y conocimientos con respecto a cuestiones técnicas y normativas, y experiencia sustancial en control del tabaco, salud pública y cooperación internacional.
2. Experiencia en salud internacional, en particular experiencia de trabajo con organizaciones internacionales y Estados Miembros y mantenimiento de vínculos sólidos con la comunidad internacional de lucha contra el tabaco, y preferiblemente experiencia laboral en países en desarrollo.
3. Probada capacidad para relacionarse eficazmente con los medios de comunicación, los grupos académicos, las entidades de las Naciones Unidas, la industria, los dirigentes políticos y la sociedad civil, así como los especialistas en salud pública y en lucha contra el comercio ilícito.
4. Competencia demostrable en la gestión de organizaciones y la financiación de organizaciones complejas relacionadas con la salud, incluida la capacidad de analizar problemas institucionales y encontrar soluciones adecuadas, así como de movilizar eficazmente recursos en apoyo de la aplicación del Convenio y el Protocolo.
5. Firme adhesión a los objetivos y a la aplicación del Convenio y el Protocolo, así como a la promoción y protección de la salud pública sobre la base de datos científicos, de conformidad con los principios del Convenio y el Protocolo.
6. Historial médico compatible con el desempeño de las funciones del puesto.
7. Integridad e independencia probadas, incluida la capacidad de proteger el Convenio y el Protocolo de intereses comerciales y otros intereses creados de la industria tabacalera o los intereses creados de agentes económicos y comerciales cuyo negocio esté relacionado en su mayor parte con la aplicación del Protocolo;
8. Conocimiento obligatorio del inglés de nivel de experto, como uno de los seis idiomas oficiales de la OMS, y conocimiento deseable de nivel intermedio de un segundo idioma oficial.

B. Criterios de evaluación durante la entrevista

9. Aptitudes y experiencia de liderazgo demostrables, incluida la capacidad de poner en práctica la visión de la COP y la MOP respecto del Convenio y el Protocolo.
10. Excelentes aptitudes de comunicación y promoción, incluida la capacidad de generar consenso y el compromiso de mejorar la coordinación con las entidades de las Naciones Unidas pertinentes.
11. Sensibilidad a las diferencias culturales, sociales y políticas.

¹ Los criterios documentales también pueden tenerse en cuenta para la evaluación durante la entrevista.