



消除烟草制品  
非法贸易议定书

## 消除烟草制品非法贸易议定书 缔约方会议

(Draft) FCTC/MOP/3/B/R/2

2024 年 2 月 13 日

第三届会议（续会）

2024 年 2 月 12-15 日，巴拿马巴拿马城

## 乙委员会第二份报告

(草案)

乙委员会在 Hugo Mayer 先生（奥地利）的主持下于 2024 年 2 月 13 日举行了其第二次和第三次会议。

乙委员会建议议定书缔约方会议通过所附的与以下议程项目有关的决定：

### 7. 预算和机构事项

#### 7.3 评定分摊款的缴纳情况和减少欠款缔约方的措施

一项经修正的决定，题为：

- 评定分摊款

#### 7.4 支持实施《消除烟草制品非法贸易议定书》的投资基金

一项决定，题为：

- 支持实施《消除烟草制品非法贸易议定书》的投资基金

#### 7.5 具有议定书缔约方会议观察员地位的非政府组织的资格认证审查

一项经修正的决定，题为：

- 具有缔约方会议观察员地位的非政府组织的资格认证审查

#### 7.7 任命公约秘书处首长：主席团的报告

一项决定，题为：

- 公约秘书处首长的任命和续任

### 议程项目 7.3

#### 评定分摊款的缴纳情况和减少欠款缔约方的措施

议定书缔约方会议，

重申 FCTC/COP7(23)号决定、FCTC/MOP2(12)号决定和 FCTC/MOP1(18)号决定并注意文件 FCTC/MOP/3/10 Rev.1 所载公约秘书处的报告；

重申 FCTC/COP7(23)号决定中确立并在 FCTC/MOP1(18)号决定中通过的流程和方法；

关切地注意到截至 2023 年 4 月 30 日有 23 个《消除烟草制品非法贸易议定书》缔约方拖欠缴款，其中一些缔约方已拖欠一个或多个双年度缴款；

赞赏地欢迎各缔约方致力于履行其财政义务以支持实施《议定书》的总体精神；

强调评定分摊款是每个议定书缔约方根据商定的摊款比额表必须缴纳的分摊款；

注意到公约秘书处的 CS/NV/22/24 号普通照会，其中根据 FCTC/COP7(23)号决定，请拖欠评定分摊款的缔约方缴纳欠款或提交其结清欠款的付款计划，

1. **敦促**各缔约方根据 FCTC/MOP2(12)号决定缴纳其评定分摊款，以确保有足够的资源实施议定书缔约方会议通过的工作计划和预算；
2. **决定**，根据 FCTC/COP7(23)号决定，并按照主席团的建议，对未能在公约秘书处首长规定的并向有关缔约方通报的截止日期前提交还清欠款计划的缔约方立即采取以下措施：
  - (a) 该缔约方没有资格担任或提名议定书缔约方会议主席团成员的资格；
  - (b) 该缔约方没有资格担任任何附属机构或工作小组的主席；
3. **决定**对处于上述段落所述情况的缔约方适用 FCTC/COP7(23)号决定第 3(d)段要求，并在议定书缔约方会议第三届会议结束时生效；
4. **决定**，根据 FCTC/COP7(23)号决定，一旦任何缔约方全额缴付欠款，根据上述第 2 和第 3 段采取的措施将对该缔约方失效；

5. **要求**公约秘书处：

- (a) 向文件 FCTC/MOP/3/10 Rev.1 所载报告中列出的所有拖欠评定分摊款的缔约方通报本决定；
- (b) 向议定书缔约方会议每届常会报告评定分摊款的状况并向议定书缔约方会议第四届会议通报按照上述第 2 和第 3 段所述措施采取的行动；
- (c) 继续积极动员缔约方设法支付分摊款，包括为每个缔约方提供单独的发票和收据，并在公约秘书处网站上提供明确的付款信息，同时动员缔约方加强与世界卫生组织各区域和国家办事处的协调，以及协助制定付款计划。

## 议程项目 7.4

### 支持实施《消除烟草制品非法贸易议定书》的投资基金

议定书缔约方会议，

忆及《消除烟草制品非法贸易议定书》的目标及第 4.1(f)条（一般义务）和第 36 条（财政资源）以及《世界卫生组织烟草控制框架公约》第 5.6 条（一般义务）和第 26 条（财政资源）；

认识到财政资源对支持实施《议定书》包括根据第 8 条（跟踪和追溯）建立全球信息共享归口单位的重要性；

忆及 FCTC/MOP2(8)号决定，其中议定书缔约方会议决定启动支持实施《议定书》的投资基金，并要求公约秘书处做出必要安排，以便迅速启动基金；

注意到 FCTC/COP9(13)号决定，其中公约缔约方会议决定启动世界卫生组织烟草控制框架公约投资资金；

忆及在 FCTC/MOP2(8)和 FCTC/COP9(13)号决定中，议定书缔约方会议和公约缔约方会议要求公约秘书处确保支持实施《议定书》和《公约》的两个投资资金之间实现管理协同；

确认文件 FCTC/MOP/3/11 所载公约秘书处的报告，以及载于该报告附件 1 的在议定书缔约方会议主席团和公约缔约方会议主席团指导下制定的为议定书投资资金和公约投资资金服务的单一监督委员会的拟议职权范围，

#### 1. 决定：

(a) 建立一个监督委员会，为议定书投资资金和公约投资资金服务，由以下人员组成：

- 最多六名成员，并尽可能公平代表世卫组织各区域；以及
- 经认可为议定书缔约方会议和/或公约缔约方会议观察员的非政府组织的一名代表将担任监督委员会观察员；

(b) 通过文件 FCTC/MOP/3/11 附件 1 所载监督委员会的职权范围，如果公约缔约方会议也通过该职权范围；

2. 请公约秘书处作出必要安排，以便迅速设立监督委员会。

## 议程项目 7.5

### 具有议定书缔约方会议观察员地位的非政府组织的资格认证审查

议定书缔约方会议，

忆及《烟草控制框架公约》序言部分第 17 和第 18 段、第 5.3 条以及《消除烟草制品非法贸易议定书》第 4.2 条；

审议了文件 FCTC/MOP/3/12 所载建议，

1. **决定**根据《议事规则》第 31.2 条维持下列 8 个非政府组织的观察员地位：

- 无烟青少年运动
- 公司问责制国际组织
- 欧洲预防吸烟和烟草网络
- 全球烟草控制联盟
- 国际结核病和肺病防治联合会
- 无烟伙伴关系
- 烟草控制研究小组
- 无烟投资组织。

2. **要求**公约秘书处考虑到第一轮议定书缔约方会议非政府组织观察员资格认证审查的经验，制定并提议议定书缔约方会议第四届会议通过：(a)一个便利具有议定书缔约方会议观察员地位的非政府组织资格认证审查的程序；以及(b)一份标准报告调查问卷，供非政府组织用于今后的资格认证审查。

3. **进一步要求**《公约》秘书处确保向缔约方广泛宣传议定书缔约方会议的非政府组织观察员对实施《议定书》的贡献。

## 议程项目 7.7

### 公约秘书处首长的任命和续任

议定书缔约方会议，

忆及关于设立公约常设秘书处的 FCTC/COP1(10)号决定、关于公约秘书处首长的 FCTC/COP4(6)号决定、关于世界卫生组织烟草控制框架公约缔约方会议主席团的作用的 FCTC/COP5(20)号决定、关于公约秘书处首长的任命和延期的 FCTC/COP5(21)号决定、关于公约秘书处首长的任命和续任程序的 FCTC/COP6(22)号决定、关于对现任和下一任公约秘书处首长进行绩效评估的流程和方法的 FCTC/COP7(15)号决定、关于公约秘书处首长的任命和续任的 FCTC/COP8(8)号决定以及关于任命公约秘书处首长的 FCTC/COP9(9)号决定；

还忆及关于公约秘书处首长任命的 FCTC/MOP1(12)号决定和 FCTC/MOP2(9)号决定；

审议了公约缔约方会议主席团和议定书缔约方会议主席团提交的载于文件 FCTC/MOP/3/14 的报告和建议；

强调严格、透明和择优录取的程序对吸引最优秀的候选人和确保选拔最符合条件的人选的重要性，

**决定**建立如下公约秘书处首长选拔和任命程序以及续任条件：

- (a) 公约缔约方会议主席团和议定书缔约方会议主席团应，经与公约缔约方会议和议定书缔约方会议的区域协调员以及世卫组织秘书处协商，并结合本决定附件所载暂定选拔标准且根据《烟草控制框架公约》和《消除烟草制品非法贸易议定书》的需要调整该标准，编写公约秘书处首长的职位说明和候选人的选拔标准。该职位说明应以现有职位说明、《公约》第 24 条和《议定书》第 34 条以及公约缔约方会议和议定书缔约方会议相关决定为基础；
- (b) 公约缔约方会议主席团和议定书缔约方会议主席团应在现任秘书处首长的合同结束前至少八个月向世卫组织总干事提交该职位说明，包括选拔标准；
- (c) 公约缔约方会议和议定书缔约方会议应请世卫组织总干事：在收到两主席团提交的职位说明后 30 天内，发布公约秘书处首长职位招聘公告；确保广泛传播该招聘公告，包括通知并邀请公约缔约方和议定书缔约方鼓励世卫组织各区域符合条件的候选人使用世卫组织标准表格提交不超过英文 3500 个单词的简历；并通过世卫组织秘书处有关部门对申请进行筛选和证明材料复核；

- (d) 世卫组织秘书处有关部门应向公约缔约方会议主席团和议定书缔约方会议主席团转交已收到的所有申请者的名单，同时提交关于哪些候选人应进入短名单的建议及其简要理由；
- (e) 公约缔约方会议主席团应与议定书缔约方会议主席团协商，并在世卫组织总干事的一名代表支持下，就其认为最符合条件参加面试的不超过六名候选人短名单做出决定，其中需考虑职位说明和选拔标准并尽可能体现世卫组织各区域的公平代表性；
- (f) 为保证透明，世卫组织秘书处有关部门应通过一个受保护的专门网站向公约缔约方和议定书缔约方通报候选人名单和参加面试的入围候选人短名单，同时确保对程序进行保密；
- (g) 面试结束后，公约缔约方会议主席团在与议定书缔约方会议主席团达成一致后，应选出适当的候选人并按优先顺序向世卫组织总干事推荐排名最靠前的两名候选人；
- (h) 将邀请公约缔约方会议和议定书缔约方会议的区域协调员全程观察整个选拔程序，并促进与其各自所在区域的缔约方进行双向沟通。应由两个主席团审批共享信息的时间表和内容，并确保整个进程的保密性；
- (i) 公约秘书处首长的任命应由世卫组织总干事与公约缔约方会议主席和议定书缔约方会议主席协商后作出；
- (j) 公约秘书处首长的任期应为四年，经对现任公约秘书处首长进行适当的绩效评价且公约缔约方会议主席团和议定书缔约方会议主席团共同向世卫组织总干事建议续任的情况下，可续任一次，任期四年；
- (k) 上述程序，如也获得公约缔约方会议通过，应立即生效。

## 附件

### 公约秘书处首长职位的候选人选拔标准

#### A. 需以文件证明的标准<sup>1</sup>

1. 拥有深厚的技术、监管背景和知识以及烟草控制、公共卫生和国际合作领域的实际经验。
2. 拥有国际卫生领域的经验，包括与国际组织和会员国合作以及与国际烟草控制界保持密切联系，并且最好具有在发展中国家的工作经验。
3. 证明有能力有效处理与媒体、学术团体、联合国实体、业界、政治领袖、民间社会以及公共卫生和反非法贸易专家之间的关系。
4. 具备管理复杂卫生相关组织以及为其筹资的良好能力，包括分析组织问题和找到适当解决办法的能力，以及有效调动资源以支持实施《公约》和《议定书》的能力。
5. 根据《公约》和《议定书》的各项原则，坚定致力于实施《公约》和《议定书》并实现其各项目标，以及致力于在证据基础上促进和保护公众健康。
6. 身体健康，适合履行该职位的职责。
7. 清正廉洁并具有独立性，包括有能力保护《公约》和《议定书》不受来自烟草业的商业和其他既得利益的影响，也不受主营业务与实施《议定书》有关的经济和商业行动者的既得利益的影响。
8. 精通世卫组织六种正式语文中的英语，同时最好掌握对另一种正式语文的中等水平知识。

#### B. 需在面试中进行评估的标准

9. 具备突出的领导能力和丰富的经验，包括具备将公约缔约方会议和议定书缔约方会议对《公约》和《议定书》的愿景转化为行动的能力。
10. 具备优秀的沟通和宣传技能，包括建立共识的能力并致力于加强与相关联合国实体的协调。
11. 对文化、社会和政治差异有敏感认识。

= = =

---

<sup>1</sup> 需以文件证明的标准也可考虑在面试期间进行评估。