

Oto zaktualizowany tekst regulaminu z uwzględnieniem wszystkich wprowadzonych zmian:

REGULAMIN

ZAJĘĆ AKROBATYCZNYCH DLA DZIECI I MŁODZIEŻY

§ 1 DEFINICJE

Organizator – Fundacja rozwoju gimnastyki AS Akrobatyka Augustów z siedzibą przy ul. Przemysłowa 1a/12, 16-300 Augustów, tel. 799095966, e-mail:

asakroaugustow@gmail.com

Uczestnik/Klient – dziecko, młodzież, Uczestnik może zawrzeć umowę przez przedstawicieli ustawowych/opiekuna prawnego.

Opiekun – rodzic/opiekun prawny niepełnoletniego Uczestnika.

Dziecko – uczestnik zajęć do 13 roku życia;

Młodzież – uczestnik zajęć, który ma ukończone 13 lat, a nie ma ukończonych 18 lat;

Uczestnik zajęć - dzieci i młodzież zgodnie z definicjami powyżej;

Umowa – stosunek prawny zawarty pomiędzy Organizatorem a Klientem, określający warunki świadczenia usług.

Umowa zawarta na odległość – umowę zawartą z konsumentem w ramach zorganizowanego systemu zawierania umów na odległość, bez jednoczesnej fizycznej obecności stron, z wyłącznym wykorzystaniem jednego lub większej liczby środków porozumiewania się na odległość do chwili zawarcia umowy włącznie;

Konsument - uważa się osobę fizyczną dokonującą z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

Przedsiębiorca o cechach konsumenta - należy przez to rozumieć osobę posiadającą wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), która jednocześnie dokonuje transakcji firmowej, niezwiązanej z działalnością zawodową zamawiającego;

Przedsiębiorca - osoba fizyczna, osoba prawna i jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonująca we własnym imieniu działalność gospodarczą

Dowód zakupu – rachunek, paragon lub faktura.

Karnet – abonament uprawniający Klienta do korzystania z świadczonych przez Organizatora.

Kodeks Cywilny – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny [Dz.U.2025.1071 t.j. z dnia 2025.08.06].

§ 2 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator oferuje zajęcia z zakresu akrobatyki dla dzieci i młodzieży.
2. Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach akrobatycznych organizowanych przez Organizatora.
3. Zajęcia przeznaczone są dla dzieci i młodzieży w wieku do 18 lat. W zajęciach nie uczestniczą osoby dorosłe.
4. Celem zajęć jest rozwój sprawności fizycznej, koordynacji ruchowej, gibkości oraz kształtowanie prawidłowych nawyków ruchowych w bezpiecznych warunkach, przygotowanie do zawodów, branie udziału w zawodach.

5. Zajęcia prowadzone są przez wykwalifikowanego instruktora.
6. Zajęcia z uwagi na ich charakter i rodzaj mogą powodować kontuzje, urazy i obrażenia, które stanowią normalne następstwa udziału w zajęciach i wynikają z procesu ćwiczenia, rodzaju ćwiczeń i nauki akrobatyki. Organizator informuje, że kontuzje, urazy i obrażenia mogą również powstać z przyczyn niezależnych od Organizatora, instruktora z powodu okoliczności, na które nie mieli żadnego wpływu.
7. Rodzice/ przedstawiciele ustawowi obowiązani się do wypełnienia oświadczenia o świadomości ryzyka związanego z udziałem w zajęciach akrobatycznych.
8. Udział w zajęciach możliwy jest na podstawie umowy zawartej z Organizatorem.
9. Do zawartej umowy zastosowanie mają postanowienia niniejszego Regulaminu.

§ 3 ORGANIZACJA ZAJĘĆ

1. Zajęcia dotyczą akrobatyki dla dzieci i młodzieży;
2. Zajęcia odbywają się w stałych, zamkniętych, małych grupach. Liczba osób w danej grupie ustalana jest przez Organizatora;
3. Zajęcia odbywają się 3 razy w tygodniu w wymiarze po 1 godzinę bądź 2 godziny. Poszczególne dni zajęć dla danej grupy są ustalane przez Organizatora każdorazowo przed ustaleniem planu zajęć na dany rok szkoleniowy lub semestr. Dаты i godziny zajęć ustalone są z uwzględnieniem potrzeb Klientów.
4. Zajęcia odbywają się w siedzibie Organizatora lub na wynajmowanych halach, salach.
5. Zajęcia są odpłatne, odbywają się zgodnie z cennikiem Organizatora dostępnym w siedzibie Organizatora jak i podanym w umowie.
6. Zapisy na zajęcia odbywają się poprzez zgłoszenie w aplikacji PlayTeam.
7. W zajęciach mogą brać udział wyłącznie Uczestnicy zajęć, czyli dzieci i młodzież zapisana na zajęcia.
8. Z przyczyn organizacyjnych i bezpieczeństwa w zajęciach nie mogą brać udziału rodzice, przedstawiciele ustawowi dzieci i młodzieży, osoby trzecie w tym członkowie rodziny.
9. Wymagane jest punktualne stawienie się na zajęcia w celu uczestniczenia w nich.
10. Wymagany jest strój, fryzura i obuwie sportowe przeznaczone do udziału w zajęciach akrobatycznych.

§ 4 UDZIAŁ W ZAJĘCIACH

1. Warunkiem uczestnictwa dziecka i młodzieży w zajęciach jest:

- pisemna zgoda rodzica lub opiekuna prawnego na udział w zajęciach;
 - wypełnienie oświadczenia o świadomości ryzyka związanego z udziałem w zajęciach;
 - brak przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w zajęciach ruchowych potwierdzony przedłożonym zaświadczeniem zdrowotnym;
 - zawarcie umowy z Organizatorem oraz zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu;
 - uiszczenie opłat za zajęcia w pełnej wysokości i w wskazanym terminie płatności;
 - wypełnienie formularza o stanie zdrowia dziecka, zgody na wykorzystanie wizerunku;
 - posiadanie wykupionego we własnym zakresie ubezpieczenia od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków związanego bezpośrednio z udziałem w zajęciach akrobatycznych.
2. Rodzic/opiekun prawny obowiązany jest wypełnić formularz o stanie zdrowia dziecka oraz każdorazowo poinformować Organizatora bądź instruktora o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka, które występują danego dnia, a nie zostały ujęte w formularzu o stanie zdrowia dziecka.

§ 5 NIEDOPUSZCZENIE DO ZAJĘĆ

1. Instruktor ma prawo nie dopuścić dziecka, młodzieży do zajęć w przypadku:
- stawienia się na zajęcia po upływie 15 minut od ich rozpoczęcia;
 - zaległości w zakresie realizacji materiału ćwiczeniowego, a spowodowanych dużą liczbą nieobecności, które uniemożliwiają ćwiczenie w danej grupie z pozostałymi Uczestnikami zajęć. Każda sytuacja będzie indywidualnie oceniona i uzasadniona rodzicowi/ przedstawicielowi ustawowemu w zakresie braku możliwości dalszego uczestniczenia w danej grupie ćwiczeniowej;
 - braku dokonania zapłaty za zajęcia w terminie i wysokości wynikającej z umowy;
 - braku odpowiedniego stroju, fryzury;
 - bycia w złym stanie zdrowotnym uniemożliwiającym branie udziału w zajęciach, w tym zmęczenie, przeziębienie, widoczne kontuzje, rozkojarzenie, brak skupienia.
2. Instruktor ma prawo wykluczyć dziecko, młodzież z zajęć w danym dniu w przypadku:

- przeszkadzania innym uczestnikom po uprzednim zwróceniu uwagi i braku poprawy zachowania;
 - pojawienia się przeciwwskazań zdrowotnych w trakcie zajęć;
 - braku skupienia, uwagi, braku chęci udziału w zajęciach po stronie dziecka i młodzieży.
3. W wypadkach wskazanych powyżej Organizator nie ma obowiązku zwrotu środków pieniężnych za dane zajęcia, gdyż do ich niewykonania doszło z przyczyn leżących po stronie Klienta, a nie Organizatora.

§ 6 ZASADY BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ

1. Dzieci i młodzież są zobowiązani do:
- wykonywania ćwiczeń zgodnie z poleceniami instruktora;
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i porządku, o których poinformował je instruktor;
 - zgłaszania złego samopoczucia lub urazu instruktorowi;
 - braku przeszkadzania innym uczestnikom;
 - zachowania zgodnie z standardami Organizatora.
2. Organizator udostępni w formie odrębnego dokumentu w postaci załącznika do Umowy zasady wymaganego zachowania na zajęciach.
3. Zabrania się samodzielnego wykonywania elementów akrobatycznych bez zgody instruktora oraz wchodzenia na salę, na której odbywają się zajęcia bez wyraźnego polecenia instruktora.
4. Zabrania się biegania, popychania oraz zachowań mogących stwarzać zagrożenie dla innych uczestników.
5. Na zajęciach obowiązuje strój sportowy, odpowiednia fryzura oraz obuwie lub ćwiczenia boso – zgodnie z zaleceniami instruktora.
6. Rodzice/ przedstawiciele ustawowi obowiązani są do poinformowania i wytłumaczenia powyższych zasad bezpieczeństwa w sposób przystępny dla dziecka i młodzieży.

§ 7 OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW I PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH

1. Dzieci zobowiązane są do kulturalnego zachowania wobec instruktora i innych uczestników.
2. Uczestnicy dbają o sprzęt sportowy i wyposażenie Sali oraz o bezpieczeństwo innych Uczestników.

3. Po zakończeniu zajęć dzieci opuszczają salę w sposób uporządkowany.
4. Rodzice/ przedstawiciele ustawowi obowiązani są do punktualnego przyprowadzenia dziecka na zajęcia i punktualnego odbioru dziecka z zajęć.
5. Rodzice/ przedstawiciele ustawowi obowiązani są do wyposażenia dziecka i młodzieży w odpowiedni strój i obuwie do zajęć.
6. Sale przeznaczone do ćwiczeń są dostępne dla uczestników tylko w trakcie ćwiczeń.
7. Zabrania się wnoszenia jedzenia oraz gorących napojów na teren sal przeznaczonych do ćwiczeń. Zakaz nie dotyczy osób chorych, które mają zalecenia medyczne do zażywania określonych posiłków w danym okresie czasu. W takim przypadku Organizator ma prawo żądać okazania zaświadczenia lekarskiego potwierdzającego konieczność zażywania posiłków.
8. Zabrania się wnoszenia alkoholu i jego spożywania na terenie studia, papierosów, w tym elektronicznych oraz pozostałych używek.
9. Uczestnik jest zobowiązany poinformować instruktora o swoim złym stanie fizycznym i innych czynnikach mogących utrudniać mu wykonywanie ćwiczeń na zajęciach. Tożsamy obowiązek spoczywa na rodzicach i przedstawicielach ustawowych.

§ 8 ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA ZAJĘĆ

1. Uczestnicy przechowują swoje rzeczy w wyznaczonym do tego miejscu. Organizator nie ponosi odpowiedzialność za kradzież, zgubienie rzeczy w przypadku pozostawienia ich w miejscu do tego nieprzeznaczonym, czyli innym niż wyznaczone na przechowywanie rzeczy.
2. Organizator oraz instruktor odpowiada za bezpieczeństwo uczestników od momentu rozpoczęcia zajęć aż do momentu ich zakończenia.
3. Rodzice/opiekunowie prawni odpowiadają za punktualne przyprowadzanie i odbieranie dzieci, w tym za bezpieczeństwo w drodze na zajęcia i w drodze powrotnej.
4. Niedopuszczalne jest pozostawienie dziecka wcześniej przed wyznaczoną godziną rozpoczęcia zajęć i odbiór dziecka po wyznaczonej godzinie zakończenia zajęć. W przypadku wcześniejszego przyprowadzenia dziecka na zajęcia rodzic/ opiekun prawny ma obowiązek zapewnić opiekę dziecku aż do momentu rozpoczęcia zajęć. Rodzic/ przedstawiciel ustawowy sprawuje opiekę nad dzieckiem od razu po zakończeniu zajęć.
5. W przypadku braku odbioru dziecka, młodzieży od razu po zakończeniu zajęć, za sprawowanie opieki nad dzieckiem do momentu stawienia się rodzica/ przedstawiciela ustawowego, Organizator ma prawo pobrać dodatkowe wynagrodzenie. Rodzic/ przedstawiciel ustawowy obowiązany jest do poinformowania Organizatora o braku punktualnego odbioru dziecka, młodzieży.

6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody u uczestników zajęć powstałe w okolicznościach niezawinionych przez Organizatora.
7. Przedstawiciele ustawowi/ rodzice ponoszą odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez dzieci i młodzież.

§ 9 ODSTĄPIENIE I REKLAMACJE

1. Zamawiający, będący konsumentem (lub przedsiębiorcą o cechach konsumenta) może odstąpić od umowy zawartej na odległość w ciągu 14 dni od dnia jej zawarcia, bez podania przyczyny, wysyłając oświadczenie na adres Organizatora.
2. Prawo odstąpienia nie przysługuje Uczestnikowi (konsumentowi lub przedsiębiorcy o cechach konsumenta), jeżeli:
 - wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą Uczestnika, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po jego wykonaniu utraci prawo odstąpienia,
 - wykonywanie usługi rozpoczęło się – na wyraźne żądanie Uczestnika – przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, przy czym w takim wypadku Uczestnik, który odstępuje od Umowy, jest zobowiązany do zapłaty za świadczenie spełnione do chwili odstąpienia, proporcjonalnie do zakresu wykonanego świadczenia.
3. Reklamacje dotyczące świadczenia usług przez Organizatora można składać:
 - pisemnie u Organizatora
 - drogą elektroniczną na adres e-mail: asakroaugustow@gmail.com
4. Wszelkie reklamacje powinny być składane niezwłocznie – zaleca się, by nie później niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę reklamacji. Organizator rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od jej otrzymania.

§ 10 POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ

1. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Praktyczne informacje dostępne są pod adresem <https://polubowne.uokik.gov.pl/>
2. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r.

o Inspekcji Handlowej (Dz.U.2025.229 t.j. z dnia 2025.02.25), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z Umowy zawartej z Usługodawcą.

- Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między nim a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
- Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U.2025.229 t.j. z dnia 2025.02.25.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem a Usługodawcą.
- Konsument ma możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w tym w szczególności przed Stałym Polubownym Sądem Konsumenckim przy Wojewódzkim Inspektorze Inspekcji Handlowej. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: www.uokik.gov.pl. Konsument może również skorzystać z unijnej platformy ODR, dostępnej pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr>.

§ 11 OCHRONA WIZERUNKU

1. Rodzic/ przedstawiciel ustawowy Uczestnika może wyrazić odrębną zgodę na utrwalanie i wykorzystanie wizerunku Uczestnika zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do Umowy. Wyrażenie zgody jest dobrowolne, jednak jej udzielenie ułatwia Organizatorowi prowadzenie zajęć oraz ich promowanie. Zgoda może zostać cofnięta w dowolnym momencie, co nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.
2. Zgoda na utrwalanie wizerunku stanowi załącznik do umowy.

§ 12 DANE OSOBOWE

Informacje na temat przetwarzania danych osobowych Uczestnika i rodzica/ przedstawiciela ustawowego znajdują się w Załączniku do Umowy.

§ 13 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin może ulec zmianie.
2. O zmianie regulaminu Uczestnik zajęć i rodzic/ przedstawiciel ustawowy zostanie poinformowany.
3. W przypadku braku akceptacji Regulaminu Uczestnik zajęć ma prawo wypowiedzieć umowę.
4. Regulamin jest dostępny w siedzibie Organizatora.