

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	V
Afkortingenlijst	XV
Hoofdstuk 1. Overzicht	1
1. Wegwijzers	1
2. Waarom gegevensbeschermingsrecht?	1
3. Vertrekpunten	1
4. AVG in 10 punten	3
A. Doelbinding	3
B. Rechtsgronden	5
C. Rechten van de betrokkene	6
D. Samenwerking met andere partijen	7
E. Doorgifte van persoonsgegevens	7
F. Beveiliging en datalekken	8
G. <i>Data protection officer</i>	9
H. Verantwoordingsplicht en register van verwerkingsactiviteiten	9
5. Publieke handhaving van het gegevensbeschermingsrecht	11
6. <i>Frequently asked questions</i>	11
Hoofdstuk 2. Basisbegrippen	13
1. Situering	13
2. Bronnen	13
A. EU	13
B. België	14
3. Persoonsgegevens	14
A. Definitie	14
B. 'Alle informatie'	15

C. 'Over'	21
D. 'Geïdentificeerd of identificeerbaar'	23
E. 'Natuurlijke persoon'	26
F. Besluit	27
4. Verwerking	27
5. Verwerkingsverantwoordelijke	31
A. Definitie	31
B. Een natuurlijke persoon of rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan	32
C. Vaststellen ('controle')	35
D. Alleen of samen met anderen	38
E. Het doel en de (essentiële) middelen	38
F. Voor de verwerking van persoonsgegevens	41
6. Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken	41
7. Verwerker	47
8. Derde	52
9. Ontvanger	53
10. Identificatietoolkit	54
Hoofdstuk 3. Doel, dataminimalisatie en bewaartermijnen	55
1. Situering	55
2. Bronnen	55
A. EU	55
B. België	56
3. Doel van de verwerking	56
A. Welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doeleinden	58
(1) Welbepaald	58
(2) Uitdrukkelijk omschreven	60
(3) Gerechtvaardigd	61
B. Gebruik (on)verenigbaar met de oorspronkelijke doeleinden	61
4. Checklist voor de verwerking van persoonsgegevens	68
Hoofdstuk 4. Rechtsgronden	69
1. Situering	69
2. Bronnen	71
A. EU	71
B. België	72

3.	Overeenkomst	72
4.	Wettelijke verplichting	75
5.	Taak van algemeen belang	76
6.	Toestemming	78
7.	Gerechtvaardigd belang	85
8.	Bescherming van vitale belangen	90
Hoofdstuk 5. Rechten van de betrokkenen		91
1.	Situering	91
2.	Bronnen	92
	A. EU	92
	B. België	92
3.	Algemene regels	93
4.	Recht op informatie	102
	A. Omschrijving	102
	B. Inhoud van een privacyverklaring	103
	C. Tijdstip van mededeling	105
	D. Vormvereisten	106
	(1) Beknopt	107
	(2) Transparant en gemakkelijk toegankelijk	108
	(3) Begrijpelijk en in duidelijke en eenvoudige taal	109
	(4) Schriftelijk of met andere middelen	110
	(5) Kosteloos	111
	E. Uitzonderingen	112
	F. Praktische tips	114
5.	Recht op inzage	115
	A. Omschrijving	115
	B. Uitzonderingen	117
	C. Gevolg	122
	D. Praktische tips	125
6.	Recht op rectificatie	126
	A. Omschrijving	126
	B. Uitzonderingen	126
	C. Gevolg	127
	D. Praktische tips	128
7.	Recht op gegevenswissing	129
	A. Omschrijving	129
	B. Uitzonderingen	131

C. Gevolg.....	133
D. Praktische tips.....	134
8. Recht op beperking van de verwerking.....	135
A. Omschrijving.....	135
B. Uitzonderingen.....	136
C. Gevolg.....	136
D. Praktische tips.....	137
9. Recht op gegevensoverdracht.....	138
A. Omschrijving.....	138
B. Uitzonderingen.....	140
C. Gevolg.....	140
D. Praktische tips.....	141
10. Recht van bezwaar.....	142
A. Omschrijving.....	142
B. Uitzonderingen.....	143
C. Gevolg.....	143
D. Praktische tips.....	144
11. Recht om niet onderworpen te worden aan uitsluitend geautomatiseerde besluitvorming.....	145
A. Omschrijving.....	145
B. Voorwaarden.....	145
C. Uitzonderingen.....	146
D. Gevolg.....	147
E. Praktische tips.....	148
Hoofdstuk 6. Samenwerking met andere partijen.....	151
1. Situering.....	151
2. Bronnen.....	151
A. EU.....	151
B. België.....	152
3. Verwerkingsverantwoordelijke – verwerker.....	152
A. Afdoende garanties.....	152
B. Verwerkersovereenkomst.....	153
4. Verwerker – subverwerker.....	162
5. Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.....	163

Hoofdstuk 7. Doorgifte van persoonsgegevens aan derde landen	169
1. Situering.....	169
2. Bronnen.....	169
A. EU.....	169
B. België	170
3. Doorgifte van persoonsgegevens aan derde landen.....	170
4. Passende bescherming buiten de EER.....	173
A. Algemeen.....	173
B. Eerste mechanisme: een adequaatheidsbesluit.....	174
C. Tweede mechanisme: passende waarborgen door de EER-onderne- mingen.....	177
(1) Bindende bedrijfsvoorschriften	179
(2) Standaardcontractbepalingen	182
(3) Effectbeoordeling inzake de doorgifte van persoonsgegevens ...	186
D. Uitzonderingen	193
(1) Toestemming van de betrokkene.....	194
(2) Uitvoering van een overeenkomst	195
(3) Buitenlandse procedures.....	197
(4) Dwingende gerechtvaardigde belangen.....	198
Hoofdstuk 8. Beveiliging en datalekken	201
1. Situering.....	201
2. Bronnen.....	202
A. EU.....	202
B. België	202
3. Beveiligingsplicht.....	203
A. Beveiligingsbeleid	204
B. Betrokken actoren.....	209
C. Bijwerken van het beveiligingsbeleid	209
D. Samenwerking met derde partijen.....	210
4. Datalekken	211
A. Omschrijving	212
B. Verplichtingen in geval van datalekken	213
(1) Documentatie van datalekken	213
(2) Wanneer melden?.....	213
(3) Hoe melden?.....	219

Hoofdstuk 9. Data Protection Officer	227
1. Situering	227
2. Bronnen	228
A. EU	228
B. België	228
3. Wanneer (vrijwillig) een DPO aanstellen?	228
A. DPO-plicht	228
B. Vrijwillige aanstelling van een DPO	230
4. Wie aanstellen als DPO?	232
A. Intern of extern op zoek gaan	232
B. Profiel van de DPO	232
(1) Bekwaamheidsvereiste	232
(2) Bereikbaarheidsvereiste	234
(3) Onafhankelijkheidsvereiste	236
C. Statuut van de DPO	238
(1) Autonoom en onafhankelijk	238
(2) Aansprakelijkheid	239
5. Rol van de DPO	240
A. Eerste aanspreekpunt	240
B. Toezicht op de naleving van de AVG	241
C. Uitoefening van de DPO-rol	242
(1) Betrokken bij alle aangelegenheden inzake gegevensbe- scherming	242
(2) Benodigde middelen	243
6. Documentatie en meldingsplicht	244
Hoofdstuk 10. Verantwoordingsplicht en register van verwerkingsactiviteiten	247
1. Situering	247
2. Bronnen	248
A. EU	248
B. België	248
3. Verantwoordingsplicht	249
A. Passende technische en organisatorische maatregelen	250
B. Hulpmiddelen voor de verantwoordingsplicht	254
4. Register van verwerkingsactiviteiten	257
A. Inhoud	259
B. Vorm	266
C. Bijwerken van het register	267
D. Praktische overwegingen en tips	268

Hoofdstuk 11. Publieke handhaving	271
1. Situering.....	271
2. Bronnen.....	271
A. EU.....	271
B. België.....	272
3. Bevoegde nationale toezichthoudende autoriteiten.....	272
A. Betrokken toezichthoudende autoriteit(en).....	274
B. Leidende toezichthoudende autoriteit.....	275
(1) Verwerkingsverantwoordelijken.....	275
(2) Verwerkers.....	277
(3) Ondernemingen zonder vestiging binnen de EER.....	278
(4) Gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken.....	279
(5) Afwijkingen.....	280
4. GBA.....	282
A. Samenstelling.....	284
B. Procedures.....	286
C. Sancties.....	298
5. Samenwerking op Europees niveau.....	303
A. Samenwerking tussen de nationale toezichthoudende autoriteiten ...	303
B. Samenwerking binnen de EDPB.....	305
Hoofdstuk 12. Vaak voorkomende vragen	309
1. Klanten en direct marketing.....	309
A. Heb ik steeds toestemming nodig voor het versturen van direct marketingcommunicaties?.....	309
B. Mag ik een kortingsbon toekennen voor de inschrijving op mijn nieuwsbrief?.....	313
C. Mag ik na een overname de klantendatabase gebruiken voor direct marketing?.....	315
D. Mag ik gebruikmaken van de e-ID voor de aanmaak van een klantenkaart?.....	317
2. Website en sociale media.....	319
A. Heb ik een cookiebeleid nodig op mijn website?.....	319
B. Mag ik foto's posten op mijn website en sociale media?.....	328
3. Personeel.....	329
A. Mag ik het ICT-gebruik van mijn personeel controleren? En wat met toegang tot mailboxen na de uitdiensttreding van medewerkers?.....	329
B. Aan welke voorwaarden moet een klokkenluidersysteem voldoen? ...	332

4.	Beveiliging.....	336
	A. Gelden er specifieke verplichtingen bij de installatie van een bewakingscamera?.....	336
	B. Kan ik vingerafdrukken gebruiken voor toegangscontrole?	339
	Trefwoordenregister	343