

B I ⊻ <del>S</del>

# Google Workspace ご紹介プログラム お支払いプロファイルの設定ガイド

2024年12月







## お支払いプロファイルの初回設定

#### ご紹介料のお支払い対象と なってから 90 日以上過ぎた

Google Pay のお支払いプロファイルを設定 するためのリンクをお送りします。 このリンクの有効期間は 14日間です。



画面の手順に沿って必要な情報を 入力します。



銀行口座の詳細情報を後で入力する場合 は、Google Pay の [<u>サブスクリプションと</u> <u>サービス</u>] に再度アクセスして銀行口座情報 を入力してください。

#### メールアドレス

+

ご登録手続き中に指定したメールアドレスに、 お支払いプロファイルのリンクをお送りします。 メールアドレスを変更する必要がある場合は、 銀行口座情報を入力する前にGoogleまでお 問い合わせください。

#### エラー メッセージ

問題が発生した場合、または エラーメッセージが表示された 場合は、<u>サポートチーム</u>までお問 い合わせください。

#### ご紹介料の振込

必要な情報をすべて入力すると、その月の第 2週に 未払いのご紹介料が処理されます。月末までにご利 用の口座への振込が行われます。 振込が正常に完了すると、Google Pay アカウントの 残高が \$0 にリセットされます。

# お支払いプロファイルのリンクを開く

# や定の地域および通貨でご紹介先が初めてお支払い対象になると、お客様用のGoogle Payのお支払いプロファイルのリンクをお送りします。これは、ご紹介料をお受け取りいただくための、お客様専用のリンクです。 注: お支払いプロファイルのリンクを受信してから14日以内に、リンクをクリックして必要な情報を入力してくださ

い。

 $\mathbf{02}$ 

#### 銀行口座情報を入力して手続きを完了します。

後で Google Pay の「サブスクリプションとサービス」に再度戻って、銀行口座の詳細情報を入力することもできます。







# 銀行口座情報を入力する

## 銀行口座情報を入力する

- ご登録後に、Google Pay のお支払いプロファイルにアク セスし、[サブスクリプションとサービス] タブの [請求先アカ ウント] に銀行口座の詳細情報を入力します。
- [請求先アカウント]の下にある[管理]をクリックします。



## 銀行口座情報を入力する(続き)

- [請求先アカウント]に銀行口座情報を追加するには、[お
   受け取り方法]に移動して[お支払い方法を追加]をクリックします。
- 通貨ごとに複数の請求先アカウントを関連付けている場合は、必ず各アカウントの銀行口座の詳細情報を入力してください。

注:銀行口座の通貨と請求先アカウントの通貨が一致する必要があります。ご利用の銀行で上記の通貨が利用可能であることをご確認ください

 間違った国の請求先アカウントを受け取った場合は<u>サ</u> ポートチームまでお問い合わせください。 銀行がある国専用の新しいリンクをリクエストしてください。



# 銀行口座情報を入力する(続き)

• [お支払い方法を追加] に必要な銀行口座の詳細情報を入力し、完 了したら[保存] をクリックします。

20	銀行口唑を追加する	~
	銀行口座は米国内にあり、米ドル建てである必要があります。	
	銀行口座の名義	<b>()</b>
	- アカウントの種類 普通預金	Ŧ
	銀行コード(ルーティング番号)	
	口圧留方	
	二 生 田 存	

# 複数のお支払いプロファイル ID をお持ちですか?

1.	ブラウザの右上隅にドロップダウンメニューが表示される <sup>Google</sup> payments center						¢	Name 🔹	0
	合は、 <u>サポートチームに連絡</u> してサポートを受けてくださ	Activity	Payment methods	Subscriptions & services	Addresses	Settings		1	
	( ) <sub>0</sub>								

- サポートチームに、紹介プログラムに関連付けられ/支払
   いプロファイル IDがどの請求アカウントにリンクされている かを確認するよう依頼してください。
- 3. サポートチームから以下の情報を受け取ったら:
  - 支払いプロファイル ID
  - 請求アカウント名
- 4. Google Pay のドロップダウンメニューを使用して、正しい **支払いプロファイル**に移動します。
- 5. <u>サブスクリプションとサービス</u>タブで、請求アカウントを見つ けます。
- 請求アカウントの下にある管理をクリックし、銀行情報を入 力します。

### アラートを確認する

- 「<u>サブスクリプションとサービス</u>タブに戻ります。
- ページの右上にアラートが表示されていないかどうか確認 します。
- ページ右上の通知に表示された案内に沿って操作してください。

#### お支払いプロファイルをキャンセルしないでください

問題が発生した場合、またはエラーメッセージが表示された場合は、 サポートチームまでお問い合わせ、ださい。



# ▶ □ △ □ □ 既存の銀行口座の詳細情報

## 既存の銀行口座の詳細情報

- お支払いプロファイルがすでに存在し、銀行口座の詳細情報を追加してある場合は、情報が自動入力されます。ただし、新しい請求先アカウントについては、銀行口座をメインのお支払い先口座に指定する必要があります。
- 既存の銀行口座の詳細情報を選択するには [メイン] に 設定するか、[お支払い方法を追加をクリックして新しい銀 行口座の詳細情報を追加します。
- ページ右上の通知に表示された案内に沿って操作してください。

お	受け取り方法	銀行口座 123 <sup>名前</sup> 確認が必要		
	お支払	払い方法の管理		
	送金または送金リクエスト	サブスクリプションとサービス -	お支払い方法 住所	
ブスクリプションとサ	ービス > Cloud Ma	anual Seller - 米ドル - テスト -	3 > お支払い方法	
	普通預金 ····· 57 VALID_BANK_ACCOUNT			+ 追加
なし 🔻	削除	確認		



# 税務情報および電信送金の手数

**メ**リカ大陸諸国のお客様を ご紹介いただく場合の注意事項

重要な注意:米国外にお住まいの場合、Google が負担しない国際電信送金手数料がかかる場合があります。

# アメリカ大陸諸国のお客様をご紹介いただく場合

お客様が米国にお住まいでなく、米国、カナダ、アルゼンチン、ブラジル、チリ、コロンビア、メキシコ、ペルーに拠点 を置くユーザーをご紹介いただく場合は、税務情報を入力していただく必要があります。

お支払いプロファイルを入力した後、画面右上の通知をクリックするか、次の手順に沿って税務情報を入力してください。

- 1. Google Pay の請求先アカウントにログインして [サブスクリプションとサービス] に移動します。
- 2. [設定]をクリックします。
- 3. [お支払いプロファイル]で[[お住まいの国の税務情報]を探し、[編集]をクリックします。
- 4. 税務情報を入力または編集するには【税務情報の追加] または [税務情報の更新] をクリックします。
- 5. お支払いプロファイル内からIRS に Certificate of Foreign Status(W-8BEN)を提出するには、質問に回答し、 フォームに記入して[送信]をクリックします。
- 6. [保存] をクリックします。

	利用履歴お	支払い方法	サブスクリプションとサービス	住所	設定
設定					
おま	支払いプロファイル				
Θ	お支払いプロファイル ID ()				
a	国/地域				
	3				
	アカウントの種類 (i) 組織				
	<b>組織名 </b> () 🎤				
0	名前 (i) 🎤				
▦	組織の住所				
	番地 郵便番号、県、市区町村 国				
	読み取り専用の情報を更新するには、Google にお問い	合わせください。			
	国の税務情報 👔 🧨				
	国の税務情報 () 🧨				
Æ	ドキュメントの言語設定				

日本博

注:この手順は受益者が米国外法人または米国非居住外国人であることを証明し、源泉徴収税の減免について申し立てるために、米国政府より要求されているものです。

#### 出典: 販売者の税務情報を入力する



一般的なエラー メッセージ

以下のいずれかのエラー メッセージが表示された場合は、Google の専門のサポートチームにお問い合わせいただくことをおすすめします。 Google のサポートチーム にお問い合わせいただく と、Google がお客様に代わってチケットを開始し、Google Pay の経理部にエスカレーションすることができます。 Google のチームは問題解決に鋭意努めて、必要なサポートをお客様に提供しま す。

エラー メッセージ	次のステップ	詳細	解決までの推定所要時間
OR-AC-01	管理コンソールを更新する	このエラーは、会社の G Suite アカウントでユーザーのお 支払い方法の利用が有効になっていない場合に発生しま す	G Suite アカウントの管理者に <u>こちらの手順を</u> <u>実施</u> してもらいます
OR-IDGRA-01	銀行の詳細を入力してください	お支払いプロファイルはすでに設定されています。 <u>[サブスクリ</u> <u>ブションとサービス</u> ] に移動して正しい請求先アカウントを見つ け、銀行情報を入力します。	同日
OR-RWE-02	<u>サポートに問い合わせる</u>	ユーザーのアカウントが未承認のため、お支払い方 法が表示されます	1~4 営業日
OR-BAAVFT-03	<u>サポートに問い合わせる</u>	BIC(Bank Identifier Code)のリスクに関するエラー / SWIFT コードエラー。	1~4 営業日
OR-CAC-02	<u>サポートに問い合わせる</u>	お支払い情報の確認または本人確認が必要になる場合が あります	1~4 営業日
OR-BAIH-10	<u>サポートに問い合わせる</u>	これはリスクに関連するエラーです	1~4 営業日
OR-CAC-01	<u>サポートに問い合わせる</u>	これはリスクに関連するエラーです	2~5 営業日
日本に拠点を置く銀行の 口座へのお支払い	この問題が解決したら、Google のチームから直接ご連絡します	Google Pay で、日本にお住まいのユーザー へのお支払いに関する問題が発生しています。 Google Pay エンジニアリング チームがこの問題の 解決に向けて取り組んでいます	解決時期は未定ですが、この問題をモニタリ ングしています

Proprietary and confidential

# ▶ □ △ □ □

### 取引履歴を確認する

 [トランザクション] で、> [トランザクションの表示] をクリック します。 1.

- 2. フィルターで「常時」を選択します
  - ▶ 中央にあるさまざまなドロップダウンオプションを切り替 えて、「支払い」または「収益」を表示することもできます。

oscriptions and services > Billing A	ccount Name				
Your earnings					\$0.00
Paid monthly if the total is at least \$0.00 (your	payout threshold)				+
Transactions		How you ge	et paid		
114 5 0004	\$0.00		Busine	ss •••• 407	
JUI 1-5, 2024			Bank P	Inst Last Name	
Jun 1– 30, 2024 Jun 1– 30, 2024	\$0.00				
Jun 1– 30, 2024 Jun 1– 30, 2024 May 1– 31, 2024	\$0.00 \$0.00	Ξ			

2.	A	ctivity Payment methods	Subscriptions & services	Addresses Settings	
	Subscriptions an	d services > Billing Acco	unt Name > Transact	ions	
	I	Detailed transaction view 👻	Payments	→ All time	Ţ
	Feb 17, 2023	8 – Jul 5, 2024  🛓 🖷			
	Date	Description			Amount (USD)
	Apr 26, 2023	Automatic payment: Busine	ess ••••001		-\$20.00

## 各国 / 言語用のリソース

アメリカ大陸

<u>カナダ - 英語(米国)</u>

<u>米国-英語(米国)</u>

アルゼンチン - スペイン語 / Español LATAM

<u>ブラジル - ポルトガル語 (ブラジル)/ Português</u> (BR)

<u>チリ-スペイン語 / Español LATAM</u>

<u>コロンビア - スペイン語 / Español LATAM</u>

メキシコ - スペイン語 / Español LATAM

ペルー - スペイン語 / Español LATAM

#### アジア太平洋

オーストラリア - 英語(英国)

<u> 香港 - 英語(英国)</u>

<u>インド - 英語(英国)</u>

<u>日本 - 日本語 / 日本語</u>

ニュージーランド - 英語(英国)

<u>シンガポール - 英語(英国)</u>

EMEA ベルギー-英語(英国) フランス - フランス語 / Francais ドイツ - ドイツ語 / Deutsch アイルランド - 英語(英国) イタリア - イタリア語 / Italiano オランダ - オランダ語 / Nederlands ポルトガル - ポルトガル語 / Português スペイン - スペイン語 / Español アラブ首長国連邦-英語(英国) 英国-英語(英国)

# ありがとうございました