

Todo lo que necesita para realizar sus tareas, ahora en un solo lugar: presentamos Google Workspace

Ya sea que esté en casa, en el trabajo o en el aula, esta es la mejor forma de crear, colaborar y comunicarse. Herramientas familiares, menos distracciones y más tiempo para realizar su trabajo.



Preséntese como un profesional con Gmail.

Obtenga una dirección de correo electrónico personalizada (usted@suempresa.com) y más de 30 Gb de almacenamiento en su casilla. Compatible con Microsoft Outlook y otros clientes de correo electrónico.



Lleve una agenda impecable con el Calendario de Google.

Programe reuniones en horarios convenientes para todos. Reciba recordatorios directamente en su casilla de Gmail.



Almacene y comparta en la nube con Google Drive.

Guarde los archivos del trabajo en Google Drive y acceda a ellos desde cualquier dispositivo. Colabore en tiempo real.

PRUEBA
GRATUITA DE
14 DÍAS

Pruebe Google Workspace sin cargo durante 14 días.

Google Workspace permite que usted y su equipo trabajen en conjunto y sean más productivos desde cualquier lugar.

Direcciones de correo electrónico profesionales, almacenamiento en línea, calendarios compartidos, videoconferencias y mucho más. Además, cree, edite y comparta archivos esté donde esté desde su teléfono, laptop o tablet.



Con el servicio de asistencia las 24 horas, todos los días, nunca se sentirá solo: está a tan solo una llamada de distancia de los especialistas de Google, quienes le brindarán consejos y asistencia.



A partir de \$6 (USD) por usuario, por mes, puede brindarle a su equipo una solución de correo electrónico profesional, almacenamiento en línea, videoconferencias y mucho más.

Más **de cinco millones** de empresas usan Google Workspace

