

# Tous les outils dont vous avez besoin pour être productif, désormais regroupés dans une seule solution :

Découvrez Google Workspace. Que vous travailliez depuis chez vous, au bureau ou en classe, ils vous aideront à créer, à communiquer et à collaborer. Grâce à ces outils familiers, vous évitez les distractions et disposez de plus de temps pour faire ce que vous avez à faire.



## Renvoyez une image professionnelle avec Gmail

Bénéficiez d'une adresse e-mail personnalisée (vous@votreentreprise.com) et de plus de 30 Go d'espace de stockage dans votre messagerie. Gmail est compatible avec Microsoft Outlook et d'autres clients de messagerie.



## Planifiez intelligemment avec Google Agenda

Planifiez des réunions sur des créneaux qui conviennent à tous. Recevez des rappels directement dans votre boîte de réception Gmail.



## Stockez et partagez des fichiers dans le cloud avec Google Drive

Enregistrez vos fichiers professionnels dans Google Drive, et accédez-y depuis l'appareil de votre choix. Collaborez en temps réel.

Essai gratuit de  
**14 JOURS**

Essayez Google Workspace gratuitement pendant 14 jours

---

## Google Workspace vous permet, à vous et à votre équipe, de collaborer et de travailler de n'importe où.

Adresses e-mail professionnelles, stockage en ligne, agendas partagés, visioconférences et bien plus. Créez, modifiez et partagez des fichiers pendant vos déplacements, depuis votre téléphone, votre ordinateur portable ou votre tablette.



**Avec l'assistance disponible 24h/24 et 7j/7**, vous n'êtes jamais livré à vous-même : un simple appel des spécialistes Google.



**À partir de 5.20 € par utilisateur et par mois**, renforcez la cohésion de votre équipe avec une messagerie professionnelle, un espace de stockage en ligne, une fonctionnalité de visioconférence et bien plus encore.

---

Plus de **5 millions** d'entreprises utilisent Google Workspace