

RELATÓRIO – PROVA DE CONCEITO

Trata-se o presente relatório, do julgamento pela área técnica quanto a prova de conceito realizada no dia 06/09/2023, na sede da CBDU, conforme a Ata da Reunião, onde a empresa Decolando Turismo Representações Ltda apresentou o sistema da empresa.

A POC visa comprovar que a empresa atenderá a contento as necessidades da Confederação. Após a realização da prova de conceito, a área técnica exarou parecer técnico nos seguintes termos:

PARECER TÉCNICO – PROVA DE CONCEITO

Trata-se de parecer referente ao Prova de Conceito – POC realizada com a empresa detentora do menor preço do Pregão Eletrônico nº 30 – R, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica especializada em gerenciamento de viagens e eventos, para prestação de serviços no âmbito corporativo e em eventos de pequeno, médio e grande porte, para atender às necessidades da Confederação Brasileira Do Desporto Universitário – CBDU.

No dia 06/09/2023, foi realizada a POC na sede da CBDU, conforme a Ata da Reunião, onde a empresa Decolando Turismo Representações Ltda apresentou o sistema da empresa ao qual foi verificado pela Comissão os pontos exigidos em Edital.

Quando da apresentação, verificou-se que a empresa atendeu satisfatoriamente aos requisitos mínimos exigidos em Edital.

A ferramenta utilizada pela empresa permita aos solicitantes e aprovadores diversos recursos, conforme exigidos em Edital, senão vejamos:

	Descrição	Requisito Obrigatório para a POC
1	Aéreo No módulo aéreo deverá ser possível pesquisar os voos levando em consideração: <ul style="list-style-type: none">• Origem e destino;• Data;• Horário;• Tipo de classe;• Aeroportos próximos;• Voos diretos e com escala. Conforme os dados inseridos, a pesquisa será realizada, e o viajante fica responsável por selecionar o voo de acordo com a sua agenda de trabalho, levando em consideração que a escolha deve ser a mais vantajosa para CBDU e, caso não seja, o	SIM

	<p>sistema deverá exigir que o colaborador insira justificativa.</p> <p>A ferramenta deverá, ainda, permitir que o colaborador solicite à Agência de Viagens CONTRATADA que lhe forneça opções de voos, caso não encontre automaticamente opções que se adequem às suas necessidades.</p>	
2	<p>Hospedagem</p> <p>No módulo de hospedagem deverá ser possível pesquisar os hotéis com as seguintes informações:</p> <ul style="list-style-type: none">• Data de check-in e check-out;• Cidade;• Nome do hotel.	SIM
3	<p>Adiantamento / Diárias</p> <p>O módulo de adiantamento serve para que o viajante solicite a diária (que contempla: alimentação, transporte e comunicação) e também a diária de hospedagem (quando for o caso).</p>	SIM
4	<p>Serviços</p> <p>No módulo de serviço, deverá ser possível solicitar outros serviços que estejam envolvidos na viagem, e que sejam faturados pela agência CONTRATADA, e deve incluir, necessariamente, seguro-viagem, transporte rodoviário, locação de veículos, visto, bagagem extra, assento conforto e exames laboratoriais exigidos para ingresso nos países em períodos de pandemia.</p> <p>O Sistema deverá permitir o cadastro de outros serviços, caso a necessidade seja identificada no futuro.</p>	SIM
5	<p>Prestação de Contas</p> <p>Módulo de visualização e controle dos valores pagos a título de adiantamento e respectiva prestação de contas. O Sistema deverá, portanto, registrar os valores pagos de adiantamento e permitir que o viajante possa inserir os cartões de embarque, notas fiscais e lançar as suas despesas para fins de prestação de contas.</p> <p>O sistema deverá, ainda, realizar o bloqueio das solicitações caso a prestação de contas não seja realizada no prazo determinado pela CBDU</p>	SIM

6	Aprovação A aprovação/reprovação das viagens deverá se dar de acordo com a escala de aprovadores a ser cadastrada no sistema, diretamente no módulo de aprovação. No mesmo módulo, deverá ser possível ao gestor aprovar/reprovar as prestações de contas.	SIM
7	Consulta O sistema deverá permitir a todos os colaboradores consulta a todas as viagens inseridas por ele no self-booking. Deverá, ainda, permitir aos colaboradores cadastrados com perfil de gestor a consulta a todas as viagens dos colaboradores de sua unidade e aos colaboradores com perfil de administrador a consulta das viagens de todos os colaboradores da CBDU. Deverá ser possível a pesquisa de uma solicitação de viagem de diversas formas: número da solicitação, nome do viajante, centro de custo, status, etc. Também deverá ser possível buscar uma viagem pelo número do bilhete, localizador ou número do voo.	SIM
8	Calendário No módulo de calendário deve ser possível pesquisar e consultar de forma mais rápida e com filtros mais específicos, como: mês/ano; viajante; cidade; origem e destino.	SIM
9	Configurações Deverá dar acesso aos administradores, indicados pela CONTRATANTE para o cadastro de usuário, centro de custo, estrutura de aprovação, orçamento, diárias e etc. Deverá ser possível o cadastramento por colaborador da CBDU bem como cargas automáticas no sistema.	SIM
10	Relatórios Exportar as informações de acordo com as mesmas permissões do menu consulta, tais como quantidade de viagens, valores, tipo, por centros de custos, períodos, etc.	SIM
11	DashBoard Módulo que disponibiliza alguns gráficos das solicitações emitidas por período. Todos esses módulos estão disponíveis para o usuário que possui o perfil de	SIM

	Administrador, e conforme o perfil, as informações são configuradas.	
12	Integração da ferramenta com o CIGAM, sistema ERP utilizado pela CBDU.	SIM
13	Em relação ao controle orçamentário, deverá ser possível configurar os centros de custos que possuem orçamento para viagens com os devidos valores indicados. Sendo que a cada solicitação, o custo deverá ser debitado do valor total do centro de custo autorizado pelo gestor.	SIM
14	As estruturas de aprovações serão cadastradas conforme a Instrução interna da CBDU e de fácil alteração caso seja necessário. Também deverá ser possível incluir usuário como autorizador temporário, quando este estiver substituindo o gestor.	SIM
15	Deverá ser possível personalizar o “Motivo de viagem”, item importante que facilita a emissão de relatórios.	SIM
16	A ferramenta deverá proporcionar o cadastro de vários tipos de despesas (ex: adiantamentos de diárias), por nível de usuário, tipo de viagem, duração, etc.	SIM
17	A ferramenta deverá possuir um aplicativo mobile, que facilite o “upload” dos comprovantes de embarque (para fins de prestação de contas), a aprovação de solicitação por parte do gestor, e, também, inserção de solicitação.	SIM
18	Moedas – O sistema deverá possibilitar cadastro e cálculo de adiantamento e prestação de contas em 3 moedas diferentes – Real (R\$), Dólar (US\$) e Euro (EU\$)	SIM
19	Tarifa referência: disponibilizar a tarifa referência para que o departamento de fiscalização possa acompanhar a aplicação dos descontos das companhias aéreas.	NÃO

	Descrição	Requisito Obrigatório para a POC
1	Todas as funcionalidades da plataforma OBT devem ser acessíveis via internet e o acesso dos usuários e administradores da plataforma deve ser em um ambiente totalmente web,	SIM

	sem a necessidade de instalação de software ou plugin em máquinas clientes.	
2	A plataforma web deve ser aderente aos seguintes padrões e recomendações de mercado: Padrões básicos descritos pelo Consórcio World Wide Web W3C BRASIL (http://www.w3c.br/), em participar o atendimento às seguintes recomendações: Utilização de “Layouts Liquidos”, ou “liquid Layout”, como metodologia para criação e adaptação de páginas para diversos formatos de tela, incluindo aplicativos mobile. Tecnologia também conhecida como “Site Responsivo” OU Possuir um aplicativo para dispositivos móveis (smartphones ou tablets), disponível para os sistemas operacionais iOS e Android.	SIM
3	A plataforma OBT deverá ser compatível com: Microcomputadores (Windows, MacOS e Linux); Dispositivos móveis (tablets e smartphones) (Android e iOS); Outros dispositivos que surgirem durante a vigência do contrato; Nos navegadores: Google Chrome Mozilla Firefox Microsoft Edge Microsoft Internet Explorer Apple Safari Outros navegadores que surgirem durante a vigência do contrato.	SIM

Ademais, imperioso ressaltar que todas as funcionalidades descritas nas exigências e sugestões, da Prova de Conceito, foram atendidas com sucesso. Durante a apresentação do Software, ficou claro para nós o fácil acesso automatizado para realizar orçamentos, reservas e compra de serviços de viagens como:

- Passagens aéreas nacionais e internacionais;
- Hospedagem em todo território nacional;
- Serviços de transferes;
- Aluguel de veículos;
- Entre outros serviços como compra de seguro viagens, solicitação de diárias...

Assim o sistema da agência apresentou-se como sendo um software completo, pronto para atender todas as necessidades da área de Logística de Pessoas da Confederação, apreciando de forma simples e autônoma as necessidades



de orçamentos, aquisições de serviços, controle gerencial, com níveis de aprovação e comprovações documentais para prestação de contas.

Aliado a isso, além das funcionalidades do sistema self Booking, a agência apresentou em seu atendimento um suporte 24h para solução de possíveis problemas, ou dúvidas que possam surgir durante a operação.

A plataforma também possui integração total com o sistema financeiro de controle CIGAM, que dará uma maior celeridade e segurança aos processos uma vez que pode migrar todas as faturas e processos de compra diretamente.

Feito os apontamentos, entendo que a empresa atendeu a contento às exigências do Edital.

Face ao exposto, considerando a análise supra, amparada pela manifestação da área técnica, seguindo o rito ordinário do instrumento convocatório, comunica a classificação e habilitação da empresa Decolando Turismo e representações LTDA com proposta no valor de **R\$ 780.000,00 (setecentos e oitenta mil reais)**.

Thaysa Ferreira Vitoriano
Pregoeira