

설계공모 지침서

[사업명 : 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교
리모델링 사업 설계용역]

2023. 7. 7.

중 앙 여 자 고 등 학 교

I. 일반지침

1.1 설계공모명 : 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 사업 설계용역

1.2 사업개요

가. 학교현황

(단위:현재 기준, m²)

소재지	학급수	학생수	대지면적	건축면적	연면적
서울특별시 서대문구	21	488	45,720.10	12,035.04	56,997.71

나. 위치 : 서울특별시 서대문구 북아현로 11가길 7 (중앙여자고등학교 내)

다. 건축물 현황 : 10,977.69m²

건물	건축년도	층수	건축면적(m ²)	연면적(m ²)	구조	석면유무(m ²)	내진성능	비고
본관 1	2008	지상 6층 1개층	1,434.26	717.45	철근 콘크리트조	2,652.00	확보	존치동 교실재배치 및 공간특화
	2000	5개층		5,253.26	철근 콘크리트조		확보	
본관2	1974	지상 1층 지상 3층	830.25	516.60	철근 콘크리트조	2,324.00	미확보	그린 스마트스쿨 (리모델링)
과학관	1956	지하 1층 지상 5층		4,490.38	철근 콘크리트조		미확보	

라. 지역지구 : 제2종 일반주거지역

마. 건폐율/용적률 : 40% 이하 / 160% 이하 (현재 도시계획결정 이내)

바. 층수 : 7층 이하

* 도시계획결정 등 법적 제한 및 준수사항 검토에 대한 책임은 공모참가자에게 있음

사. 용도 : 교육연구시설

아. 주차대수 : 280대 이상(법정 주차대수 이상 기확보)

자. 예정공사비 : 금 6,515,031,167원

* 건축, 토목, 기계, 전기, 통신, 소방 등 모든 공사비, 제경비, 부가가치세 포함

* 존치동 환경개선사업(석면 해소, 드라이비트 해소, 옥상 방수, 교실 출입문 교체, 외부 창호 교체, 화장실 일부 신설 및 부분 보수, 소방 시설 개선, 엘리베이터 증설, 진입로 장애인 편의시설 설치 등)의 경우 예산 확보시(설계용역 중) 설계 변경 및 과업범위 추가를 통해 추진 예정임.

* 존치동 환경개선사업 소요예산 (약 4,149백만원 추정)

* 모듈러 임시교사 공사비 별도

구분	산출기초				금액	
총계					103.06	
공사비	소계					81.02
		○ 리모델링 공사				
		- (공사비)	5,007	m ² ×	809,731 원 =	4,054,323,117
		○ 리모델링동 환경개선				
		- (내진보강공사)	1	식 ×	501,546,000 원 =	501,546,000
		- (외부창호)	46	실 ×	18,000,000 원 =	828,000,000
		- (교실 출입문)	31	실 ×	3,200,000 원 =	99,200,000
		- (교실 중연창)	20	실 ×	3,300,000 원 =	66,000,000
		- (드라이비트-본관2)	6.5	실 ×	5,470,000 원 =	35,555,000
		- (드라이비트-과학관)	48	실 ×	5,470,000 원 =	262,560,000
		- (석면철거)	2,324	m ² ×	143,075 원 =	332,506,300
		- (기타사업-지붕재신설)	1	식 ×	178,000,000 원 =	178,000,000
		○ 존치동 공사				
	- (공간특화)	1,282.5	m ² ×	1,022,200 원 =	1,310,971,500	
	- (교실 재배치)	2,715.5	m ² ×	159,500 원 =	433,122,250	
유연비	소계					1.38
		○ 사전기획	1	식 ×	40,000,000 원 =	40,000,000
		○ 내진보강공사설계	1	식 ×	78,218,000 원 =	78,218,000
		○ 모듈러설계	1	식 ×	20,000,000 원 =	20,000,000
기타	소계					20.66
		○ 디지털 전환 기기	21	실 ×	20,000,000 원 =	420,000,000
		○ 일반비품비	5,007	m ² ×	56,000 원 =	280,392,000
		○ 미래학교 전환준비금	22	실 ×	2,000,000 원 =	44,000,000
		○ 안전성평가 타당성 검토비용	1	식 ×	1,685,000 원 =	1,685,000
		○ 모듈러				
		- (모듈러 교사)	15	실 ×	80,000,000 (12개월) 원 =	1,200,000,000
		- (부대공사비)	1	식 ×	100,000,000 원 =	100,000,000
	○ 통행안전관리대책비용	1	식 ×	20,000,000 원 =	20,000,000	

차. 예정설계금액 : 322,315,500원

- * 국토교통부 건축설계공모지침 제5조에 의거함.
- * 건축, 토목, 기계, 전기, 통신, 소방 등 모든 설계비, 부가가치세 포함
- * 각종 평가 및 조사 비용 등 포함
- * 모듈러 임시교사 설계비 포함(설계 설치규모: 15실)
- * 다른 법령에 의하여 별도 계약이 필요한 경우 반드시 공동도급으로 계약하여야 함(예시: 전기, 소방 등)
- * 국토교통부 건축설계공모지침에 의거 설계공모 심사결과 당선작으로 선정된 자를 계약상대자로 결정하며 설계예정금액을 계약금액으로 함.
- * 제로에너지 인증, 에너지절약계획서 검토 포함(인증 관련 수수료 별도)
- * 측량, 각종 행정절차에 따른 인허가비용 등 일체의 비용 포함

카. 설계기간 : 착수일로부터 180일

- * 각종 심의 및 컨설팅, 허가 및 신고 협의, 기술자문위원회(계획 및 기술심의) 등의 기간 포함

타. 설계범위

건물	경과 년수	건축 면적(m ²)	연면적(m ²)	안전 등급	내진 성능	석면 유무(m ²)	비고
본관 1	14	1,434.26	717.45	B	확보	2,652.00	존치동 교실재배치 및 공간특화
	21		5,253.26		확보		
본관 2	48		516.60		미확보		과학관
		4,490.38	B	미확보	2,324.00	그린스마트스쿨 리모델링	

- 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 사업에 따른 건축, 토목, 조경, 기계, 소방(기계, 전기), 전기, 통신공사 설계용역
- 에너지 절약계획서 검토 등 관련 인증 업무
- 건축물 에너지효율등급인증 및 제로에너지건축물인증, 에너지절약계획서, 장애물 없는 생활환경(BF)인증 업무 포함
- 사업추진에 필요한 각종 유관기관의 인허가, 승인, 협의 등에 필요한 제반사항에 대하여 발주청과 협의한 후 가능한 용역기한 내에 건축승인 등 모든 행정절차 포함
- 리모델링 공사 중 임시 교사(15실)설치가 설계에 포함되어 있으며 금회 리모델링 공사 인부 및 작업차량 동선을 고려하여 임시 교사 배치와 학교 관계자 동선을 고려하여야 하며 임시교사 설치를 위한 기초 및 부대시설 등 설계 포함

파. 단계별 공사 프로세스

* 본관동 통합 환경개선 리모델링 프로세스(내부공사 포함)



* 과학관동 그린스마트스쿨 리모델링 프로세스(내부공사 포함)



1.3 공모방식 : 제안설계공모

가. 제안공모의 목적

- 그린스마트 미래학교 사업 추진에 있어, 창의적이고 미래지향적인 공간 연출과 안전하고 쾌적한 학교시설 및 사업추진의 경제성 등 계획 설계단계에서 다양한 건축설계 아이디어를 발굴하고 사용자 의견수렴 등을 통한 설계를 추진하고자 제안공모방식으로 추진하고자 함
- 본 용역은 설계자 선정 후 발주청 및 설계자 간의 긴밀한 협의를 통해 설계안을 완성해 나가는 방식으로 진행될 예정으로, 본 공모에서는 완성된 설계안을 요구·평가하는 것이 아니라 설계자의 경험과 역량, 수행계획 및 방법 등을 기술한 제안서를 종합적으로 평가하는 것으로 학교의 특수성을 잘 이해하여 기술적이고 전문적인 설계를 수행할 수 있는 능력을 갖춘 자가 적합한 설계자로 선정될 수 있도록 하기 위함

1.4 사용언어 및 단위 : 한국어 및 미터법

1.5 참가자격

- 가. 「건축사법」에 의한 건축사자격을 소지하고, 같은 법에 의하여 건축사사무소 등록을 마친 자로서 관계 법령에 결격사유가 없는 업체
- 나. 응모 신청 등록일로부터 작품접수 기간 내 부도 또는 도산 상태에 있거나, 해당 관청으로부터 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등 행정처분을 받은 자는 응모할 수 없음.

- 다. 공동응모 시 참여 비율이 가장 높은 건축사를 대표자로 선정하여야 함.
- 라. 건축사법시행령 제21조의2에 의한 외국건축사면허(자격) 취득업체는 상기 “가”항, “나”항의 건축사사무소 개설자와 공동이행 방식으로 참여 가능(주계약자는 국내 건축사로 함)
- 마. 이 사업 및 설계공모와 관련한 발주기관의 소속직원, 설계공모운영 소위원회 위원, 사전기획 및 기술검토위원, 심사위원 당사자 및 당사자가 속한 조직, 조직의 직원 등 기타 본 공모와 직간접적으로 관계된 자는 본 공모에 응모 및 계약할 수 없음

1.6 설계공모 일정

구 분	일 정	세부사항
설계공모 공고	2023.7.7.(금)	· 설계공모 공고: 조달청 나라장터 및 서울시교육청 설계공모 홈페이지(www.edu-design.org) [이하 에듀디자인]
참가등록	2023.7.11.(화) ~2023.7.13.(목)	· 에듀디자인 > 참가등록하기 · 등록시간: 10:00~17:00까지
현장설명회	2023.7.14.(금)	· 장소: 서울특별시 서대문구 북아현로 11가길7 (중앙여자고등학교 내) · 시간: 14:00 ※ 참가등록자에 한하여 현장설명회 참석가능하며, 코로나-19 위기상황에 따라 일정이 변경될 수 있음 ※ 코로나-19 예방을 위해 마스크착용, 손소독을 철저히 해주시기를 바라며, 학교 출입구에서 체온검사 및 명부작성 후 일정 간격을 유지하여 현장설명회 실시
질의접수	2023.7.17.(월) ~2023.7.18.(화)	· 참가신청자에 한하여 <u>에듀디자인 참가안내 > 질의게시판 문의</u>
질의응답	2023.7.25.(화)	<u>에듀디자인 참가정보 > 질의 안내 게시</u>
제안서접수	2023.8.10.(목)	· 접수장소: 중앙여자고등학교 행정실 · 접수시간: 10:00~16:00까지(12시~13시 점심시간 제외) <u>에듀디자인 등록확인서(설계공모안 제출서) 출력 후 필히 지참 (에듀디자인 > MYPAGE > 등록확인서 출력 > 마우스 우클릭 후 출력)</u>
기술검토	2023.8.22.(화)	· 에듀디자인(www.edu-design.org)를 통해 기술검토 결과 공고(법규 및 지침 위반사항 검토) · 문의기간: 10:00~17:00까지(12시~13시 점심시간 제외) ☎02-399-9724

구 분	일 정	세부사항
제안서발표 및 심사	2023.8.25.(금)	※ 에듀디자인 공지사항에 일정 및 담당자 게시 · 심사장소 : 중앙여자고등학교 세미나실 · 심사시간 : 14:00~
심사결과 발표	2023.8.31.(목)	· <u>에듀디자인 수상작란 게재</u> · 당선작 및 입상작에 한하여 개별 통보

※ 상기 일정은 우리청 사정에 따라 변경될 수 있음.

1.7 참가등록

가. 설계공모 참가등록 서류 접수

- 접수방법 : 에듀디자인 > 참가등록하기

※ 현장설명회 장소에서는 참가등록 및 질의 접수를 받지 않음.

- 참가등록 확인 : 참가등록확인서 출력 기간 중 참가등록확인서(설계공모안 제출서) 출력. 출력 안 될 시 참가등록이 안 된 것으로 해당 행정실 담당자(☎ 02-362-3061)에게 문의

나. 설계공모 참가자 에듀디자인 제출 서류

구분	구 비 서 류	부수	비고
1	건축사면허증 사본	1부	
2	건축사사무소등록증 사본	1부	
3	사업자등록증 사본	1부	

- 외국건축사 자격증의 경우 한글번역본으로 제출

- 공동참가의 경우 참가자 각각 상기 서류 1부씩 제출한다.

1.8 현장설명회

가. 장 소 : 서울특별시 서대문구 북아현로11가길7 (중앙여자고등학교 내)

나. 일 시 : 2023.7.14.(금), 14:00

다. 참석 대상 : 응모업체 대표자 또는 위임받은 자

※ 현장설명회에 참석 의무는 없으나, 아래의 내용을 제대로 숙지하지 못한 책임은 응모자에게 있음.

라. 설명 내용 : 현지 대지 조건, 주요과업내용, 설계기본방향 및 주안점 설명

※ 현장설명회 장소에서 질의는 허용되지 않으며, 공식적인 질의회신서 외에 어떠한 답변도 효력을 갖지 않는다.(사유 : 현장설명회 참석 의무사항 아님)

1.9 질의응답

가. 질의 접수 : 2023.7.17.(월) 09:00 ~ 2023.7.18.(화) 16:00

나. 접수 방법 : [에듀디자인](http://www.edu-design.org)(<http://www.edu-design.org>) > **질의게시판 질의**

다. 질의 응답 : 2023.7.25.(화) 17:00 예정

라. 응답 방법 : [에듀디자인](http://www.edu-design.org) > **참가안내>질의 안내 게시**(<http://www.edu-design.org>)

마. 유의 사항

- 질의서 발송 후 수신 여부를 확인하여야 함. 단, 접수일 10:00~16:00이내 도착분에 한함.
- 질의는 설계응모 참가자별로 1회로 한정함.(단, 질의개수는 제한 없음)
- 질의는 한글을 사용하며 명확히 작성하여야 함.
- 설계공모 질의서에 대한 답변 사항은 본 설계지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 설계지침서와 동일한 효력을 가짐.
- 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적 사항 등 질의 사항의 기재 사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 응답하지 아니할 수 있음.
- 설계공모 기간 중 발생하는 추가 제공 자료나 정보는 **에듀디자인을 참고해야 하며, 공모참가자는 이를 확인해야 할 의무가 있고, 미확인으로 인하여 발생하는 책임은 참가자에게 있음.**

1.10 제안 공모서 접수

가. 접수방법: 방문접수

나. 접수장소: 중앙여자고등학교 행정실

(주소: 서울특별시 서대문구 북아현로 11가길7)

다. 접수일자: 2023.8.10.(목) 10:00 ~ 16:00

라. 제출자료는 설계공모지침서 2.4 참고

마. [에듀디자인](http://www.edu-design.org)(<http://www.edu-design.org>)에서 등록확인서 출력 후 필히 지참

1.11 제안서 발표 및 심사

가. 발표일시: 2023.08.25.(금) 14:00~

나. 발표장소: 중앙여자고등학교 세미나실

※ 심사장소는 변경될 수 있으며, 변경 시 개별안내 예정

다. 제안서 내용 발표

- 발표자: 담당건축사(발표 전 재직증명서 및 건축사 면허사본 제출)
- 발표내용
 - 1) 담당 건축사의 대표작품 포트폴리오
 - 2) 수행계획 및 방법 제안서
 - 프레젠테이션은 설계공모 제안서 내용으로만 구성하되, 제안서 내용 중 일부는 확대 편집 가능
 - 제안서 이외의 내용을 넣을 경우, 삭제할 수 있음(폰트, 이미지 등 제안서와 동일하게 작성)
 - 발표시간 7분을 감안하여 작성하되 평가 전에 응모작이 과다 접수되거나 심사위원의 요청이 있는 경우 등 발표시간 및 질의응답 시간을 조정할 수 있음
 - 발표시간 및 순서는 추후 통지

1.12 심사위원 명단

연번	성명	소속	비고
1	박구용	경기도교육청	
2	이원석	(주)더블유아키텍츠건축사사무소	
3	최혜진	오즈앤엔즈 건축사사무소	
4	한형우	호서대학교 건축학과	
5	홍영애	건축사사무소 moldproject	
예비	심희준	건축공방	

* 예비심사위원은 심사위원의 사정으로 참여 곤란할 경우 심사위원으로 **참여하며 심사위원의 특별한 사정이 없는 경우라도 예비심사위원 당사자가 희망 시 심사 전 과정을 참관할 수 있음.**

1.13 심사방법

- 가. 심사위원에서 정한 방법에 따라 공정하고 합리적으로 심사하여 당선작(입상작)을 선정
- 나. 심사위원회는 위원 중 과반수 이상이 참석 시 진행할 수 있음.
- 다. 위원장은 회의를 진행하며, 심사위원회의 동의를 얻어 공모안의 심사에 필요한 세부적인 사항을 결정할 수 있음.
- 라. 위원장은 심사위원들의 의견을 수렴하여 심사 방법을 결정하여 진행 할 수 있으나 **특별한 사정이 있지 아니한 경우 서울특별시교육청 건축설계공모운영 지침에서 정하는 바에 따라 토론에 따른 투표제를 우선 적용하며 [서식 4] 평가기준에 따른 심사결과 보고서를 심사위원별로 각각 작성하여 제출함.**

- 마. 심사위원회는 발주기관으로부터 심사 전 기술 검토사항을 보고 받은 후 협의하여 다음에 해당하는 작품에 대한 실격 및 불이익 처분 여부를 결정하여야 하며 실격 판정 시는 심사에 참여한 심사위원 전원의 서명을 받아 평가 대상에서 제외함.
- 심사에 불공정한 영향을 미치는 행위를 한 경우
 - 설계 공모안이 이미 발표된 다른 작품을 모방한 경우
 - 부지 경계를 임의 조작하여 대지면적을 초과하여 설계한 경우
 - 제출도서에 해당업체를 인지할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우
 - 공동참가의 경우 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴한 경우
 - 심사과정에 관여하거나 심사와 관련하여 불필요한 이의를 제기하는 경우
 - 건축법 등 관련 법령을 과도하게 위반한 경우
 - 서울특별시교육청 건축설계공모 운영매뉴얼에 따른 실격 및 감점기준<참조2>
- 바. 작품선정을 위한 논의과정은 녹화·녹음하며, 정보공개 요청 시 공개(열람) 가능
 사. 응모자는 심사 결과에 대하여는 이의를 제기할 수 없음.
- 아. 심사 결과 설계응모작 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 당선작을 선정하지 않을 수 있음.
- 자. 발주기관은 제출된 공모 안이 없거나 1개뿐인 경우(심사결과 실격 처리되어 1개 작품만 남은 경우도 포함) 재공모를 하거나 설계공모가 아닌 다른 입찰방법을 적용할 수 있음.
- 차. 심사위원이 서울시교육청 설계공모 당선작 및 기타 입상작으로 선정되었던 작품과 동일한 작품으로 응모했다고 판단할 경우 당선이 된 이후라도 당선을 취소할 수 있으며 응모자는 당선 취소된 날로부터 6개월 간 서울시교육청에서 실시하는 모든 설계공모 참여를 제한함.
- 카. 심사위원은 심사 과정 중 외부와 연락을 주고 받을 수 있는 핸드폰 및 전자기기의 사용을 금함.

1.14 당선작 및 입상작 선정

- 가. 심사결과 발표 : 2023.8.31.(목)
- 나. 당선작 및 입상작 구분
- 1등(당선작) : 설계권 부여
 - 입상작 : 보상비 지급
 - ① 4인의 경우 : 최우수 10분의 4, 우수 10분의 3, 가작 10분의 2, 장려 10분의 1
 - ② 3인의 경우 : 최우수 10분의 4, 우수 10분의 3, 가작 10분의 2
 - ③ 2인의 경우 : 최우수 10분의 4, 우수 10분의 3,
 - ④ 1인의 경우 : 최우수 3분의 1

※ 보상비 : 32,231천원

1.15 제공자료

본 설계공모에 참가 신청한 자는 다음의 도서를 제공받을 수 있음.

- 가. 설계용역 표준 과업지시서
- 나. 학교시설 계획·설계지침 및 시설기준 개발 학술연구간행물 서울교육 2013-38]
- 다. 그린스마트 미래학교 설계지침 개발 학술연구
- 라. 2022 서울형 그린스마트미래학교 건설공사 안전가이드[간행물 서울교육 2022-102]
- 마. 서울형 그린스마트스쿨 모듈러 임시교사 설치 가이드
- 바. 중앙여자고등학교 사전기획 보고서
- 사. 중앙여자고등학교 현황도면

※ 추후 변경내용이 있을 경우 에듀디자인 > 공지사항에 게시하고 참가 등록한 모든 참가자에게 통지한다.

1.16 설계계약

- 가. 당선작에 대한 설계용역은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」과 계약기준에 따름.
- 나. 설계공모 당선자는 관련법에 따른 전기, 정보통신, 소방(기계소방, 전기소방) 분야 설계면허가 없는 경우에는 전기·정보통신·소방 분야 설계자격자와 공동도급 분담이행방식으로 계약을 체결함. 이 경우 건축사사무소를 개설한 자가 공동수급업체 대표자가 되어야 함.
- 다. 당선자는 당선작으로 선정된 사실을 통보받은 후 신속히 설계계약에 관해 협의하여야 하며, 10일 이내 계약하지 않을 경우 포기한 것으로 간주함.
※ 다만, 발주기관의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약체결 기한을 조정할 수 있다.
- 라. 당선자가 설계를 진행할 수 없다고 판단되거나 당선자의 사정으로 기본 및 실시설계를 수행하지 못할 경우 2등, 3등에게 순차적으로 설계의 권한을 부여할 수 있음.
※ 이 경우 이미 상금을 지급한 경우에는 상금 금액만큼 공제한 금액을 설계비로 지급함.
- 마. 설계계약은 별도의 과업지시서 또는 지침에 의함.
- 바. 총사업비의 고려, 사업 여건 변화 등의 불가피한 사유 발생 시 발주자는 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 발주자의 정당한 요구를 수용하여야 함.
- 사. 당선작 설계자는 서울특별시교육청 기술자문위원회와 발주기관의 요구사항

으로 설계변경 등이 필요한 경우 상호 협의하여 결정함.

- 아. 당선자는 건축서비스산업진흥법 제22조(설계의도 구현)에 의거 시공단계까지 설계자가 참여해야 함.

1.17 저작권 및 출판전시

- 가. 공모안 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 저작권 법령에 따름.
- 나. 제출물의 소유권은 발주기관(중앙여고 및 서울특별시교육청)에게 있음.
- 다. 발주기관이 제출물을 보고서 또는 작품집의 출판, 전시 등에 사용하거나 신문, 방송, 인터넷 또는 기타 매체에 제공하는 등 비영리적 목적으로 사용한 경우에도 별도 보상이나 협의가 없이도 가능함.
- 라. 참가자는 제출한 작품이 제3자의 지적재산권에 다른 배타적 권리를 침해하지 않음을 보증해야 함.
- 마. 지적재산권과 관련한 문제가 발생할 경우 모든 책임은 참가자에게 있으며, 당선작의 경우 입상이 취소될 수 있음.

1.18 작품반환

- 가. 입상작은 반환하지 않는 것을 원칙으로 하되, 당선작 이외의 작품은 발주기관의 판단에 따라 필요시 반환할 수 있음.
- 나. 응모작은 심사결과 발표일(또는 작품전시 종료 후)로부터 7일 이내에 반출하여야 하며 이에 따른 비용은 응모자가 부담하여야 함.
- 다. 위 기간 내에 반출하지 않은 작품은 임의로 처리하며, 이러한 조치사항에 대하여 응모자는 이의를 제기할 수 없음.

1.19 익명성

- 가. 응모 제출된 도서는 익명으로 관리함.
- 나. 응모 제출된 도서에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 표기 불가함.

1.20 기타사항

- 가. 당선자의 의무
 - 당선자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없는 경우, 당선자가 포기서를 제출한 경우에는 심사위원회의 결정에 따라 기타 입상자 중에서 계약상대자를 선정하거나, 계약상대자를 정하지 아니할 수 있음.

- 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 경우 필요한 자료제출 등 발주기관의 업무수행에 협조하여야 함.
- 당선자는 기본·중간 및 실시설계 시 별도의 과업지시서에 의거하여 충실한 설계도서를 작성하여야 함.
- 설계공모 추진 시 사전기획보고서를 참고자료로 제공하여 배치대안 및 학교 의견을 제시할 수는 있으나, 이는 공모 계획안 작성의 제약사항이 아님
- 당선자는 제반법령 검토, 학생 안전 확보 방안, 시공 가능성 등을 적정범위(예산) 및 규모 내에서 현실적인 방안을 구체화 함.
- 과업지시서에 명기되지 않은 사항이라도 감독관이 필요하다고 인정되는 경미한 사항 및 부대 업무에 대하여는 추가비용 없이 과업 지시를 할 수 있고 계약상대자는 이에 응해야 한다.
- 본 과업 수행에 있어서 과업지시문맥 해석 등에 대하여 계약 쌍방간의 의견이 상이할 경우에는 서로 협의하여 결정한다.
- 본 과업 수행 중 중요 결정사항에 대하여는 필요하다고 인정할 경우에는 상급기관의 자문을 받아야 한다.
- 건설기술진흥법 제62조에 따른 설계안전성검토, 산업안전보건법 제 67조에 따른 설계안전보건대장을 작성하여 관련법에 따라 절차를 수행하여야 한다.

나. 유의 사항

- 1) 응모자는 당해부지 및 인접지의 여건을 충분히 고려하여 과제를 제안하여야 함
- 2) 응모자는 모든 관계법규 및 제반 규정에 적합하게 계획하여야 함
- 3) 응모자는 과업의 범위와 내용을 숙지 후 작업계획 및 작업방법, 과업수행 일정표를 작성하여야 함
- 4) 응모자가 공모지침을 지키지 아니한 경우나 부정한 방법으로 응모하거나 심사결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우에는 실격으로 함

II. 설계지침

2.1 계획의 개요

가. 설계공모 배경 및 목적

(1) 배경

- **[안전성 측면]** 내진성능평가 용역 진행 결과 과학관, 본관 부속건물 모두 내진성능 미보유판정을 받아 개선이 필요함. 정밀안전진단 용역 진행 결과 복합 하중에 취약하다는 평가를 받아 개선이 필요함. 교육 공간의 천장재가 석면으로 되어 있어 개선 공사가 필요함. 건물 외벽이 드라이비트로 되어 있어 개선 공사가 필요함. 과학관동의 복도 폭이 좁고 계단 경사가 급해 이동 시 안전사고가 우려되어 개선이 필요함.
- **[시설 노후화 측면]** 내·외부 창호가 노후화되어 방풍, 방음, 보온 등에 취약하여 개선이 필요함. 누수로 인한 교육 공간의 침수 피해가 빈번하여 옥상의 방수공사가 필요함. 화장실 시설이 협소하고 노후화된 배관으로 인해 여러 문제점이 발생하고 있어서 전면적인 환경 개선 공사가 필요함. 엘리베이터, 경사로 등 이동 약자를 배려한 공간이 부족하여 개선이 필요함.
- **[미래교육 변화 대비 측면]** 2022 개정 교육과정 총론에 제시한 민주시민교육, 생태교육 등이 이루어질 수 있는 교육 환경이 필요함. 고교학점제 도입에 따른 이동 수업, 협동 학습 등 다양한 형태의 교수학습 공간이 필요함. 미래인재 양성을 위한 미디어·디지털 리터러시 교육 공간 및 스마트 기자재 확보가 필요함.

(2) 목적

- **[사용자 중심]** 지금까지는 공급자인 교육청이 주도하여 학교 교육 공간을 조성하고 학교 구성원에게 제공하였다면 이제는 다음과 같이 학생, 학부모, 교직원 등 학교 구성원이 사전기획 과정부터 참여하여 민주적 의견수렴의 과정을 거쳐 미래학교의 공간과 시설을 스스로 제안하고 구현함. 이러한 과정을 통해 학교 구성원이 민주적 의사결정을 경험하고 협업, 의사소통역량, 공동체 의식을 함양함.
 - 본교 특성에 부합하는 추진체계 구축
 - 학부모 대상 연수 운영을 통해 학부모 요구에 적합한 교육 방향 모색

- 미래학교 관련 학생 동아리 활동을 통해 학생 참여 창구 마련
- 추진단과 교사 자문단과의 정기 회의를 통해 교육과정과 교수학습 중심의 공간 환경 구성을 위한 공동 연구 진행
- 사전기획 과정에 대한 학교 구성원 모두의 역할 및 이해 강화
 - 학생 / 학부모 / 교사 대상 설명회를 통해 참여자별 역할 이해
 - 사용자 참여 인사이트 투어 후 미래학교 정보 탐색 및 자료 공유
 - 워크숍 및 대토론회 운영을 통해 학교 사용자 요구에 적합한 방향 모색
- **[미래교육 전환]** 미래학교로의 전환은 단순히 새로운 학습환경의 조성을 넘어 2022개정 교육과정 적용, 고교학점제 시행으로 예상되는 학습자 특성 및 교수-학습유형과 방식의 변화에 대응하여 다음과 같은 교육 환경과 교육의 대전환을 요구함.
 - 교육과정과 연계하는 유연하고 다양한 공간혁신
 - 다양한 학습과 융합적 경험이 가능한 공간 조성(유연한공간, 창의융합 공간, 소규모공간)
 - 학생의 휴식과 소통이 있는 공간 조성(참여소통공간, 개방성 확보)
 - 다양한 학습경험을 제공하는 교수학습 운영(선택학습 확대, 주제중심수업, 인성/공동체교육)
 - 미래형 교수학습이 가능한 디지털 기반 스마트교실
 - 디지털 기반의 스마트학습환경 구축(무선인터넷, 개별 디바이스, 수업 기자재, 플랫폼)
 - 스마트한 학교 운영체계 구축 환경 마련
 - 디지털 전환 기반의 교수학습 혁신(블렌디드 수업 확대, 교수학습 확장, 맞춤형 개별학습)
 - 탄소중립 실현과 환경생태교육을 고려한 그린학교
 - 탄소중립 제로에너지 학교
 - 학습 휴식이 함께하는 건강한 생태학교
 - 환경생태교육의 장으로 제공되는 학교 조성
 - 지속가능한 미래 및 불확실성에 대비한 교육 강화
 - 디지털 및 생태 전환 교육이 가능한 학교
 - 민주시민교육과 연계하여 평화, 인성교육, 인문학적 소양 교육
 - 안전한 그린스마트스쿨 조성
 - 내진보강, 석면제거, 교통사고 및 감염병 걱정 없는 안전한 그린스마트

스쿨 구축

- 그린스마트스쿨이 만들어지는 전 과정에서 확인 및 점검 강화(공사기간 안전 및 학습권 보장)

- [배움터 재창조] ‘참된 사람이 되자’, ‘실력 있는 여성이 되자’, ‘질서 있는 국민이 되자’는 본교의 전통적 교육이념을 학생, 교사, 교직원의 사용자 참여 과정을 거쳐 ‘미래를 선도하고 융합인재를 육성하는’ 시대적 사명을 담아 재구성함. 이에 다음과 같은 4대 추진 전략을 수립하여 ‘집보다 안전한 학교에서 체험 위주의 미래교육을 통해 미래 선도 융합 인재’를 키워내는 배움터로 거듭나고자 함.

- Flexible Jungang

- 교과 간 다양한 형태의 융합을 통해 교육과정의 유연성 강화
- 교과 수업이 그 성격과 주제에 따라 최적의 공간에서 이루어질 수 있도록 공간의 유연성 확보

- Dynamic Jungang

- 체험 중심의 실재적이고 전문적인 미래기술 리터러시 교육 실현
- 예술성과 심미성을 기반으로 인성 및 문제해결 역량을 키우는 문화예술 교육 강화

- Together Jungang

- 스마트기술의 초연결성을 바탕으로 시공간의 제약을 넘어서는 인터랙티브 교육환경 구현
- 토론과 협의의 문화를 바탕으로 한 소통과 참여 중심의 함께하는 교육 환경 구축
- 기후 위기에 대응해 생태적 감수성을 함양하는 생태교육 환경 조성

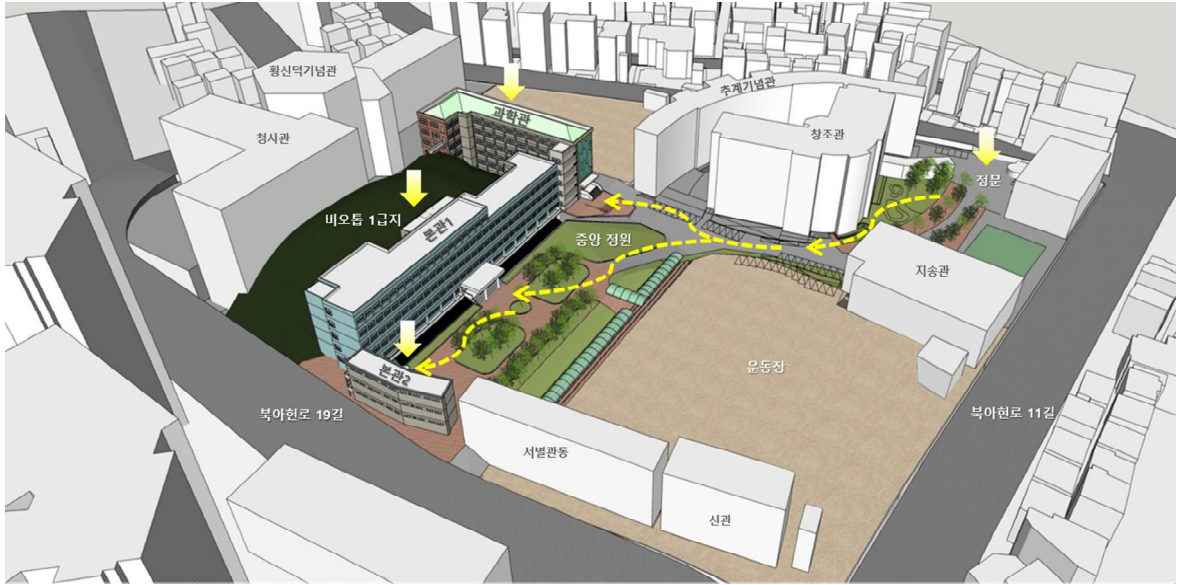
- Safe Jungang

- 안전한 학교의 토대 위에서 본교의 교육 비전 및 목표를 구현

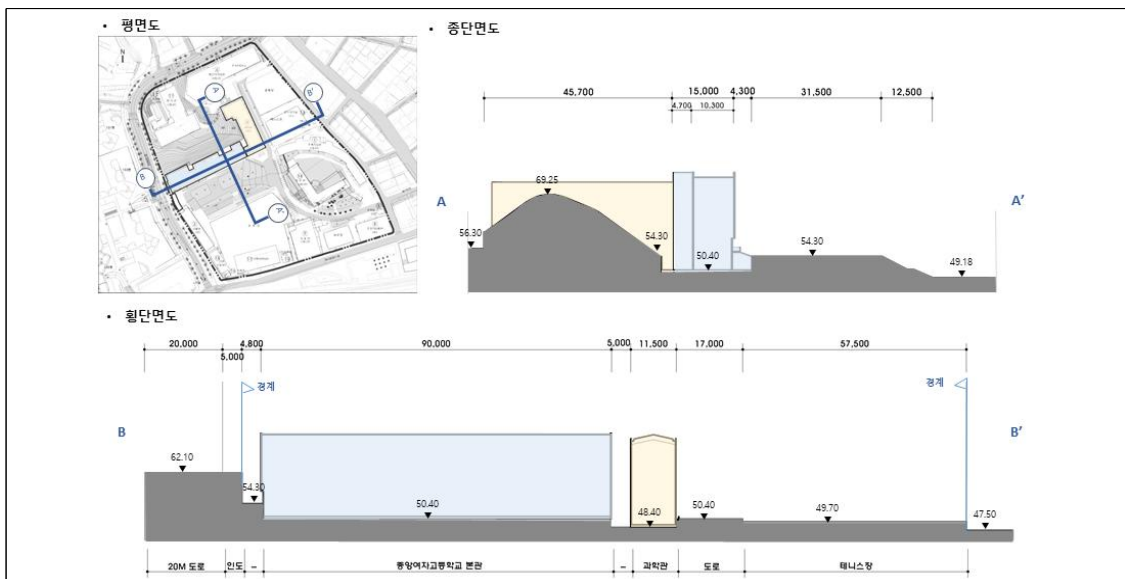
(3) 기대 효과

- 서울형 그린스마트스쿨의 핵심요소인 ‘그린’, ‘스마트’, ‘공간혁신’, ‘안전’의 관점에서 노후건물을 개선하여 학생들의 안전한 미래 학습환경 보호

- (그린) 생태학습을 위한 생태-교육 연계 특화 전략을 수립한다.
- (그린) 기후 위기 대응을 위한 학교시설 관리 전략을 수립한다.
- (스마트) 미래 교육과정에 대비한 디지털 특화 전략을 수립한다.
- (공간혁신) 창의성 함양을 위한 공간 혁신 전략을 수립한다.



- (1) 학교의 대지 형태는 남북으로 기다란 형태로 동측 도로와 서측 도로가 경사를 이루며, 운동장과 본관동의 레벨의 차이가 약 5미터 정도이다.
- (2) 서측 고층주거지와 연결한 도로(북아현로19길 : 20M) 및 학교 남측으로 연결한 도로(북아현로11길 : 12M) 좌우측으로 보도가 설치되어 있어 보행로 접근이 용이하다.
- (3) 본관동 북측과 과학관동 서측으로 비오톱 1급지의 녹지가 형성되어 있어 주변의 고층의 주거형태로부터 완충작용을 하고 있다.
- (4) 북아현 재정비 촉진지구로 지정되어 중앙여자고등학교 주변 주거환경의 변화가 진행 중이며 주택 유형 중 아파트 비율이 높은 지역이다.
- (5) 대지 레벨 현황



다. 대상지 현황

(1) 기존 시설 현황

- 총 부지면적: 45,720.10m²

※ 참고사항(건축물 현황)

구분	건물명	구조	안전등급	건축년도	연면적(m ²)	층수	비고
1	본관1	RC조	B	2000	5,253.26	0/5	존치동 교실재배치 및 공간특화
		경량 철골구조	B	2008	717.45	0/6	
2	본관2	RC조	C	1974	516.60	0/3	그린스마트스쿨 리모델링
3	과학관	RC조	B	1956	4,490.38	0/1	그린스마트스쿨 리모델링
소계					10,977.69		

2.2 설계 기본 방향 및 주안점 (※ 자세한 내용은 사전기획보고서 참고)

가. 설계 기본 방향

(1) 서울형 그린스마트스쿨 핵심 요소 반영

○ 그린 환경 분야

- 옥상 및 중앙정원을 중심으로 생태환경과 결합된 휴식 및 교육공간 계획
- 옥외공간 내 학생 접근성이 우수한 곳에 생태 공간, 둘레길 등을 계획
- 건물에너지관리시스템(BEMS)을 도입하여 교육플랫폼과 연계 방법을 계획
- 신재생에너지 설비는 유지관리의 용이성을 위하여 태양광 발전설비를 활용하여 지붕에 설치하는 것을 권장하며 미관상 건물과 일체형이 되도록 지붕 형태를 계획
- 관련 시스템 도입을 통해 실내 공기질을 확보하고 에너지 효율 향상에 유리하게 계획
- 주요 복도 공간에 냉난방 시설을 활용하여 온도 조절을 계획
- 집광·채광 루버 시스템 등 사전기획에서 제시한 교사동 개구부 관련 에너지를 절약하는 그린 환경 요소를 고려하여 계획
- 그린 환경 분야에 대한 설계자의 아이디어를 자유롭게 제시

○ 스마트 분야

- 스마트전자기기 비용 및 기존 비품(기기)를 적정범위(예산) 내에서 아래와 같이 계획
 - 전자칠판 및 인터랙티브 화이트보드 등 설치하여 수업에 활용할 수 있도록 계획
 - 테크센터를 구축하여 스마트 기가재 관리 및 온라인 예약 프로그램을 활용할 수 있도록 계획
 - 스마트 잠금장치 시스템을 구축하여 재실센서를 통해 재실 유무를 확인할 수 있도록 계획
 - 가상현실 및 증강현실 기기를 사용할 수 있는 스마트 홈베이스와 AI 미디어 센터를 계획
 - 스마트 홈베이스를 구축하여 학생들이 학교생활 거점 역할을 하며 휴게 활동 및 학습 연계 활동 공간을 계획
 - 스마트 도서관을 구축하여 스마트 운영관리와 교육 과정을 연계하는 미래형 도서관을 계획
 - 융합교실을 구축하여 수업의 성격에 따라 크기와 용도를 조절할 수 있는 유연한 공간을 계획
 - 복도에 스마트 요소를 구축하고 개방형 공용공간, 쉼터, 유연한 공간을 계획
 - 교사동 전 지역에 AP 시스템을 구축하여 스마트한 학습공간을 계획
 - 스마트교육을 위한 미래교실에 대해 설계자의 아이디어를 자유롭게 제시
- 공간혁신 분야
- 고교학점제 시행에 따른 다양한 교과활동을 반영할 수 있도록 공간 구성을 하고 학년별 교과영역과 중점 교과영역이 융합된 학습공간이 될 수 있도록 특성화 공간계획 제안
 - 사용자 편의와 다양한 공간 활용 및 사용자별 수준과 이용 정도를 고려하여 적절한 실별 배치계획을 수립
 - 공용공간이 통로 또는 단순한 기능 공간이 아니라 또 다른 교육적 소통장소로서 인식될 수 있도록 계획
 - 획일적 공용공간을 지양하고 오픈 스페이스, 채광 등을 이용하여 공간적으로 쾌적하고 건강한 장소가 될 수 있도록 아이디어를 제안
 - 건물내 교육 프로그램뿐만 아니라 교지 안팎의 공간에서 체육, 놀이,

체험활동 등 다양한 교육활동이 가능하도록 세심하게 계획

- 실별 시간대별 교육행위(Activity)와 교육 프로그램을 분석하여 분석 결과가 유기적으로 반영될 수 있도록 실내공간을 계획
- 각각의 영역에 대한 개별성과 독자성의 실현 및 개별 공간에 대한 적절한 기능적, 물리적 연계 방법을 적용
- 제공된 스페이스 프로그램의 모듈을 참고하고 계획 시에는 학교 특성에 맞게 다양한 모듈을 검토하여 적용
- 기능별 조닝을 통해 서로 독립되면서 운영, 관리, 업무상 상호 유기적 연계가 가능하도록 수직 및 수평 동선을 계획
- 혁신적인 공간을 위한 설계자의 아이디어를 자유롭게 제시

○ 안전 분야

- 아래 안전 분야요소는 사전기획 상 계획한 요소이며, 학생 안전 확보 방안 및 시공 가능성, 적정범위(예산)를 충분히 고려한 현실적인 방안을 구체화
- 자동 공조 시스템을 구축하여 공기질 모니터링에 따른 자동조절 시스템을 구현하고 헤파(HEPA)필터를 장착하여 미세먼지, 바이러스로부터 안전한 공기질 관리 시스템을 계획
- 스마트 멸균 게이트 설치, 공간 분리 및 구획화를 통한 공간 간 감염병 확산 방지 등 감염병 예방 공간을 계획
- 출입자 관리 및 재난 상황을 신속하고 신중하게 관리할 수 있는 스마트 통합 관제 시스템을 계획
- 교내 이동 공간(복도 등)의 안전성 확보 방안(확장 등)계획
- 교외 이동 공간(중앙정원, 외곽 둘레길)의 안정성 확보 방안(가로등, 보행로 등) 계획
- 이동 약자(노약자, 장애인 등)의 편의성을 증대시키는 방안(엘리베이터 등) 계획
- 학교 내·외부 안전 요소와 관련하여 CPTED 적용방안 계획
- 사용자가 안심하고 생활할 수 있는 공간 조성을 위한 설계자의 아이디어를 자유롭게 제시

(2) 중앙여자고등학교의 교육 비전과 공간의 특징을 설계에 반영

○ 중앙여자고등학교 미래학교 3대 구현 전략

- 사업 추진목적에 부합하도록 중앙여고의 미래교육 비전에 맞춘 3대

미래학교 구현전략을 각 실의 용도와 쓰임에 맞게 해석하여 설계에 반영할 것

- **(공간의 유연화)** 교과와 교실을 일대일로 연결 짓던 고정된 공간 개념을 탈피하여 교과 수업의 성격과 주제에 따라 최적의 장소에서 수업이 이루어질 수 있도록 하는 ‘신 유목민 시대’의 학교에 부합하도록 다목적 다기능을 수행하도록 하나의 공간을 구성
 - **(관리의 효율화)** 재난 및 안전 위험을 사전에 방지하고 상황 발생 시 신속하게 대응할 수 있도록 안전 및 에너지관리의 컨트롤타워 시스템을 구축하고, 사용자의 동선, 교수-학습과 업무의 효율성을 배려하도록 공간을 구성
 - **(공간의 집중화)** ‘공간의 유연화’와 ‘관리의 효율화’의 실천 전략으로서 공간 활용의 극대화를 위해 비슷한 테마의 공간끼리 센터화하여 조닝(Zoning)
- 중앙여자고등학교의 공간적 특징을 고려한 재구조화
- **(본관동)** 교수-학습 중심 공간으로 구현하여 기존의 교수-학습방법과 자연스럽게 연결되면서도 고교학점제 등의 새로운 교육과정과 그에 따른 새로운 방식의 다양한 학습 활동이 가능한 네트워크 공간으로 설계. 이에 따라 1, 2, 3학년의 흐름으로 기능하는 일반 강의실 21개, 교과교실 5개, 스마트 홈베이스(탈의실) 3개를 2, 3, 4층에 집중적으로 배치.
 - **(과학관동)** 창의 역량 중심 공간으로 구현하여 특정한 교과목에만 적합한 형태가 아니라 공간 자체를 통해 미래 역량을 길러낼 수 있는 유연하고도 다양한 교수-학습의 장으로서 설계. 이에 따라 스마트 도서관, 실험실, 시청각실, 메이커 스페이스, AI 미디어센터, 컬처아트센터, 컨퍼런스센터, 아고라 광장 등을 과학관동에 집중 배치함으로써 첨단 기술이 공간에 통합된 역동적인 교육 공간으로 계획.

(3) 미래의 교육 변화를 고려하여 설계에 반영

- 2022 개정 교육 과정을 고려한 공간 설계
- **(생태교육)** 본관동 5층에 옥상정원을 조성함으로써 생태 교육 환경을 구성하여 학습의 내용으로서의 공간을 구현. 중앙정원 외곽 둘레길을 만들어 자연스러운 생태 체험 기회를 제공. 과학관 옥상에 태양광 발전장치를 두어 제로에너지 건축물로 과학관을 탈바꿈.
 - **(민주시민교육)** 공동체적 삶의 주인임을 자각하고 공동체의 문제를

상호 연대하여 해결할 수 있는 인재를 양성하기 위한 교육환경을 조성. 다양한 규모의 협의실을 건물 곳곳에 배치하고 컨퍼런스센터를 조성. 그리스 민주주의의 상징인 아고라 광장을 과학관에서 가장 큰 규모로 배치하여 중앙여고 인문학 교육의 정점으로 구현.

- (미래기술교육) AI 미디어센터를 과학관 3층에 마련하여 AR, VR, 스마트기기 활용 등 미래기술을 직접 사용하고 익히며 디지털 리터러시와 컴퓨팅 사고력 배양. 실험실, 메이커스페이스 등 첨단 기자재를 갖춘 시설을 모든 교과가 공유하고 사용함으로써 인문, 자연, 예술을 넘나드는 융합적 사고력을 갖춘 미래 인재 육성 환경 구현.
- 교과학점제 시행을 대비한 공간 설계
 - (공간의 유연화) 토론식 수업, 팀티칭 수업 방식 등이 가능하도록 유연한 공간 구성. 다양한 집단 형성과 교수-학습형태의 변화에 대응하기 위해 개별 학습 코너를 설치하고 실내 공간이 경직되거나 고정되지 않도록 고정된 벽을 없애고 하나의 융합적 개방된 공간으로 조성.

(4) 주요 실별 고려사항

- (스마트 일반교실) 교육과정 재구성을 통해 이론 과목의 교수학습 형태와 내용을 다양하게 운영할 것. 교실 관리의 효율화를 높이는 방안으로 이론 과목과 일반 교실을 일대일로 결합하는 기존의 교실 배정 방법 ('○학년 ○반 교실'로 관리) 대신 '○○○호'와 같이 호실 관리 개념을 도입하고 수업 교실 예약 시스템을 구축할 것.
- (특별교실·융합교실·교과교실) 이론 과목도 실험 실습 과목과 마찬가지로 특별교실을 사용하는, 공간의 유연화를 확보할 것. 과목과 과목 사이에서 수업 주제와 성격에 맞추어 다양한 융합을 만들어 낼 수 있는 교육과정 유연화의 토대로 작용하게 할 것. 또한 비슷한 성격의 특별교실을 존으로 모아 공간적으로 연계성을 확보하여 한 곳에서 같은 주제의 수업을 여러 형태로 배울 수 있는 오픈 클래스 형태의 몰입도가 높은 교수학습형태를 생성할 것. 이동 동선의 효율화, 시설 관리의 편리성을 증대할 수 있는 효과도 획득할 것.
- (특화공간) AI 미디어센터, 메이커스페이스 등은 정보화 교육, 체험학습 중심, 신체활동 중심의 다양한 수업 활동이 가능한 스마트 특화공간을 마련할 것. 이론 중심 교육에서 체험 중심 교육으로 학교 교수학습 형태의 혁신적인 변화를 유도할 수 있도록 설계할 것. 학생들이 실제로 스마

- 트 첨단 기기를 활용하는 경험을 손쉽게 할 수 있도록 공간 환경을 조성함으로써 학생들의 미디어·디지털 활용 능력을 실질적으로 배양하도록 설계할 것. 사이언스 홀, 옥상정원 등은 민주시민교육, 생태교육 공간을 충분히 확보하여 학교생활 안에서 자연스럽게 민주시민의식과 생태 감수성을 기를 기회를 제공할 것. 다양한 수업을 통해 미래 사회가 요구하는 바람직한 의식을 배양할 수 있도록 설계할 것.
- (스마트 홈베이스) 스마트 일반교실의 맞은편에 홈베이스를 각 층별로 두어 학생의 접근성을 높일 것. 학생들의 소통 공간으로서 건물별·층별로 다채로운 형태로 구성하여 동아리, 또래 멘토링, 휴식, 개인활동 등 학생 생활의 모든 영역에 대해 편의성을 제공하도록 설계할 것.
 - (교무센터) 본관동 상부에 배치할 것. 교사 생활 거점 공간, 전문적인 교사연구실, 교사 행정 업무 공간, 회의, 상담공간 등의 기능이 모두 담긴 업무 종합 센터로 설계할 것.
 - (행정센터) 사무, 인사, 관리, 민원 등 행정업무 담당 직원의 사무처리 공간, 생활 거점 공간, 휴식 공간과 더불어 스마트 통합관리실이 있어 학교 안전관리 컨트롤타워 역할을 수행하도록 설계할 것.
 - (다목적실) 학급 자율활동, 체육활동, 놀이 등 다양한 목적의 활동을 위해 다수의 인원을 수용할 수 있는 공간이 되도록 설계할 것.
 - (시청각실) 시청각 기기, 영상기기를 활용하여 학교행사, 소극장, 강연 등 여러 활동을 할 수 있는 공간이 되도록 설계할 것.
 - (동아리존) 동아리 활동, 또래 멘토링 등 학생 간 상호작용과 교류가 자유롭게 이루어지는 학생 지원 공간이 되도록 설계할 것. 학생들이 학교 공간에서 소외되는 일 없이 학교 사용자의 일원으로서 생활할 수 있도록 하는 함께하는 교육이 실현되도록 설계할 것.
 - (아고라광장) 스마트 미디어 기기 사용을 바탕으로 인문, 사회, 철학 교과와 토론·발표학습과 문화예술 교과와 공연, 전시 수업이 모두 가능한 열린 광장이 되도록 설계할 것.
 - (컬처아트센터) 전시, 연주회, 갤러리 등 음악, 미술 중심의 문화예술교육을 담당하는 공간이 되도록 설계할 것.
 - (컨퍼런스센터) 학생, 학부모, 동창회 등 다양한 학교 사용자가 활용할 수 있는 교류의 공간이 되도록 설계할 것.
 - (스마트도서관) 스마트 운영 관리 시스템을 설치하여 효율성 제고하도록

설계할 것. 학생 주도적인 탐구 활동, 소규모 독서 모임 공간으로 활용될 수 있도록 설계할 것.

(5) 동선 계획

○ 공간 배치 관련 동선 계획

• 동선 이용 현황

- 2, 3학년은 본관동에, 1학년은 과학관동에 각각 상주하며 동선이 분리됨.
- 이동 약자(노약자, 환자, 장애인)의 이동 편의를 증대시키는 시설(엘리베이터, 경사로, 넓은 복도 등)이 부족하게 설치되어 있음.
- 교내 이동 공간(복도, 계단)의 안전성이 미흡하여 각종 안전사고의 위험에 노출되어 있음.
- 교외 이동 공간(중앙 정원, 외곽 둘레길)의 활용도가 부족하고, 안전성(가로등, 보행로) 확보도 미흡함.

• 미래학교로서의 적합도

- 학생 이동이 빈번한 미래형 교육과정을 대비하기에는 공간과 공간이 멀어 사용자 편의성이 떨어짐.

• 마스터플랜 - 안전한 학교

- 이용자의 이동 동선, 학습과 업무의 효율성, 시설 관리의 편리성을 고려하여 설계에 반영할 것.
- 본관과 과학관이 연결 통로를 통해 유기적으로 연결되도록 설계에 반영할 것.
- 교내 동선에 스마트 CCTV, 안전 디스플레이 설치 등 스마트 안전시설 강화를 설계에 반영할 것.

○ 시설 관련 동선 계획

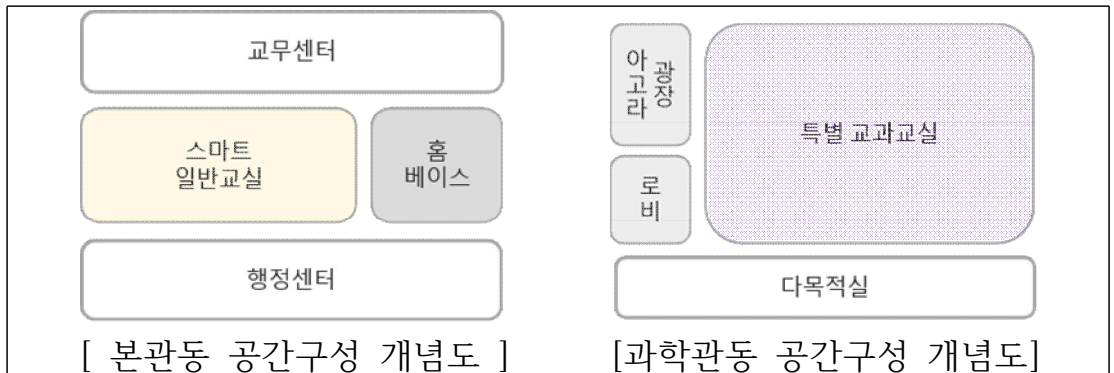
• 실외 고려사항

- 추후 증축될 급식실 및 학생식당과의 연계를 위한 차양 및 연결 통로 증축을 고려하여 설계할 것.
- 생태교육환경 조성과 더불어 실내 접근성을 고려한 적절한 동선을 계획할 것.
- 중앙정원으로서의 접근성, 활용성을 높이기 위해 수평 동선의 계획 등 다양한 기법 고려하여 설계에 반영할 것.

- 지역사회에 학교시설 개방으로(운동장, 체육관, 도서관) 교내 사각지대가 생기지 않게 안전이 확보된 안전한 학교가 구축되도록 보차구분 방안을 마련(안전한 통학로 조성)할 것.
- 주차장 진출입구 보차혼용으로 인한 학생들의 안전대책 수립할 것.
- 주차장 활용의 효율성을 고려 학생 통학 시간 및 동선을 학교 이용자의 이용 시간대와 특정 동선을 분석하여 설계에 반영할 것.
- 차량 인지 요소의 인식성과 안정성의 관계를 고려하여 계획할 것.

• 실내 고려사항




- 이용자의 동선을 최대한 간결하게 계획하고 편의 및 효율성을 고려하여 설계할 것.
- 학생의 안전관리를 위해 지역주민과 학생 이용 동선 구분할 것.
- 본관과 과학관이 연결 통로를 통해 유기적으로 연결되게 설계에 반영할 것.
- 기능별 조닝을 통해 실의 집중 및 구분하여 상호 유기적 연계가 가능하도록 수직 및 수평 동선을 계획할 것.
- 이용자의 이동 동선, 학습과 업무의 효율성, 시설 관리의 편리성을 고려한 설계에 반영할 것.



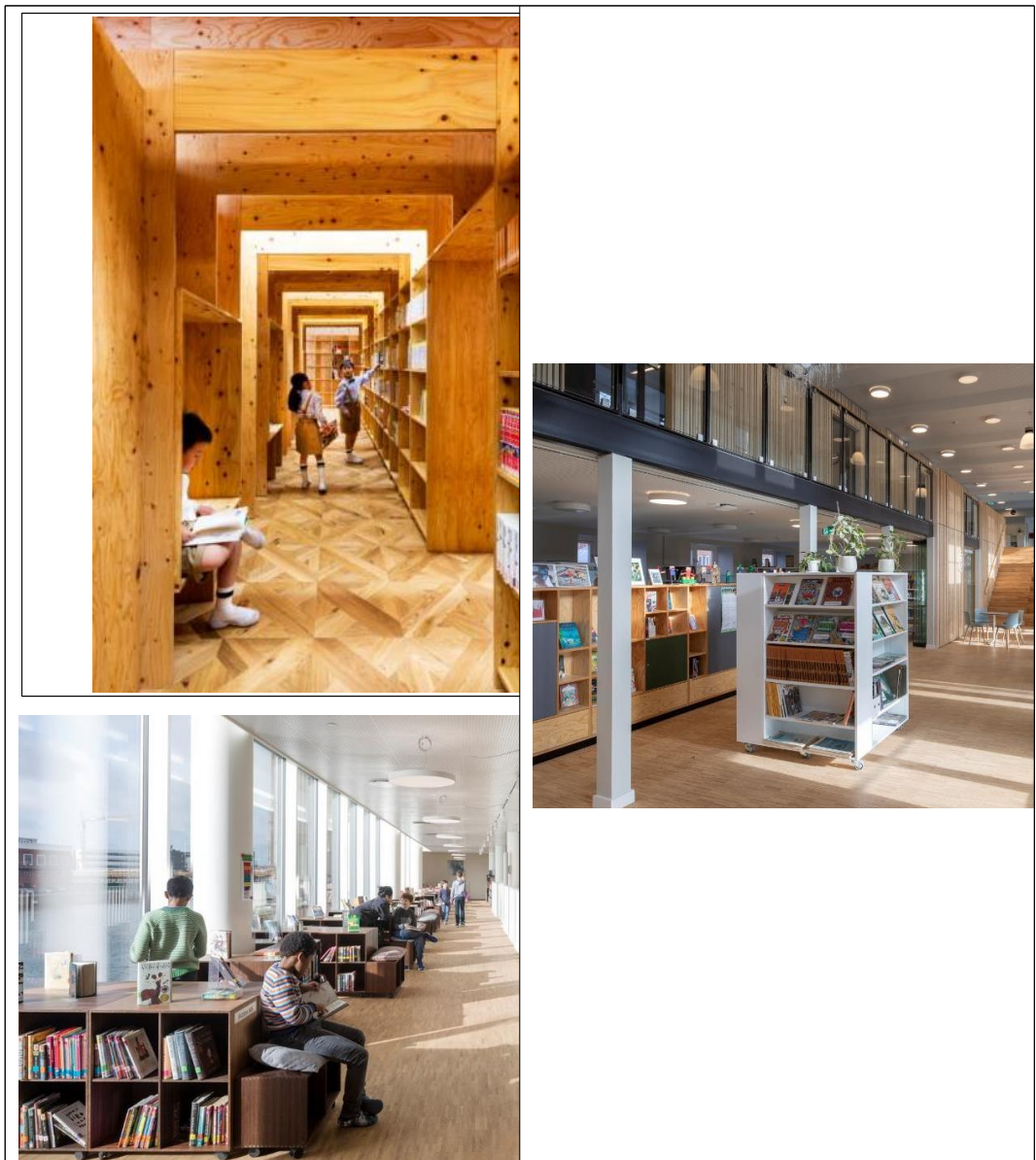
○ 특화 공용공간 확보 계획(존치동)

• 홈베이스 특화 방안

- 본관동 2, 3, 4층에 설치 예정인 홈베이스를 놀이, 문화, 학습이 공존하는 휴식공간으로 조성
- 홈베이스를 중심으로 본관동과 과학관동 사이의 학생 이동 동선을 유기적으로 연결
- 학년별/층별로 성격을 달리하여 2층은 갤러리형, 3층은 스마트형, 4층은 사색형으로 특색있게 구성

층	특화방안	공간 특색	공간 이미지
2	갤러리형	<p>다양한 그림 형태의 디자인으로 공간에 활력 제공</p> <p>간단한 여가 활동 등 다양한 선택 활동이 가능한 공간</p> <p>벽면을 활용해 학생들의 작품을 전시할 수 있는 갤러리 월 조성</p>	
3	스마트형	<p>검색용 노트북을 다수 비치하여 학습 준비 공간으로 활용</p> <p>개인 프레젠테이션 발표 및 소규모 그룹 활동을 위한 각종 스마트 장비 비치</p> <p>스마트폰, 테블릿, 노트북의 무선 충전 장치 등 스마트기기 활용 편의성 증대</p>	
4	사색형	<p>3학년이 주로 사용하는 공간으로 협업 학습 가능한 작은 스터디룸 성격 부여</p> <p>노트북과 헤드셋을 비치하여 사색과 명상의 공간으로 활용</p> <p>진로·진학을 대비한 면접 연습 공간으로도 활용</p>	

- 사이언스 홀 - 스마트 도서관 연결 방안
 - 과학관 1층에 조성 예정인 사이언스 홀과 스마트 도서관을 연결하여 공간의 개방감을 극대화
 - 도서관이 과학관 1층의 로비와 직접 연결됨으로써 전교생의 접근이 쉬운 열린 도서관 형태의 문화 감성 공간을 조성
 - 로비와 도서관의 융합으로 책을 읽을 수 있는 쉼터의 공간을 조성하여 어디서나 편안하게 책을 주제로 소통할 수 있는 공간을 제공
 - 로비의 기능을 강화하여 도서관이 비움의 공간이 되어 도서관에서 굳이 책을 읽지 않더라도 쉼과 기다림, 만남의 공간 역할도 수행



2.3 설계규모와 스페이스 프로그램

학교공간혁신 (변경)			적용 교과	교수학습방법	비고
실명 (그룹화)	실수	면적(m ²)			
일반 교실	21	1,417.50	스마트 일반교실	강의, 토론, 협력학습	존치동 교실재배치 특화공간
특별 교실	5	337.50	그룹형 이동 수업 교실	강의, 토론, 협력학습	존치동 특화공간
과학 영역	5	288.75	실험실1, 실험실2, 준비실1, 준비실2, 메이커 스페이스	실험, 제작, 코딩, 로보틱스	특화공간
정보미디어 영역	3	241.50	AI 미디어 센터(컴퓨터실, 온라인스튜디오, LAB실)	스마트 기기 체험, 프로젝트 학습, AI 교육	신설
예술 영역	4	230.50	컬쳐아트센터1, 컬쳐아트센터2, 준비실1, 준비실2	음악 교육, 미술 교육	신설
언어 영역	2	440.89	융합교실, 아고라광장	토론, 공연, 협동학습, 전시 체험, 강연	특화공간
시청각 영역	1	170.00	계단교실(시청각실)	강연, 미디어 감상, 토론, 공연	특화공간
다목적 강당	1	460.00	다목적실	협동학습, 프로젝트 학습, 창체활동	신설
학생지원 (복지, 학습) 영역	10	1,004.24	학생 자치회실, 스포츠센터, 컨퍼런스 센터, 학습실, 동아리존(학생 세미나실, 소규모실, 멘토링실), 스마트 홈베이스(탈의실) 1, 스마트 홈베이스(탈의실) 2, 스마트 홈베이스(탈의실) 3	토론, 체육, 휴식	신설
진로·상담 영역	2	157.50	진로 상담 센터, 위클래스	상담, 교육, 강의	특화공간
도서 영역	1	310.00	스마트 도서관	교육, 탐구 활동	신설
관리 영역	14	1,097.20	교장실, 행정센터(스마트통합관리실, 행정실), 보건실, 학년교무실1, 2, 3, 세미나실, 사료실, 생활지도실, 시설관리실, 인쇄실, 문서고	-	존치동 공간 재구성, 현대화
교사연구 영역	7	675.00	교무센터(교무실, 소규모협의회실, 상담 부스, 회의실, 휴게실, 스마트방송실, 성적처리실)	-	존치동 공간 재구성, 현대화
기타 실	5	502.70	지하 기계실, 학부모실, 시습원, 시습원 휴게실	프로젝트	신설, 현대화
전용 면적	-	7,333.28	-	-	-
공용 면적	-	3,954.41	-홀 복도, 화장실 계단실 열린도서관 등	-	-
합계	-	10,977.69	-	-	-

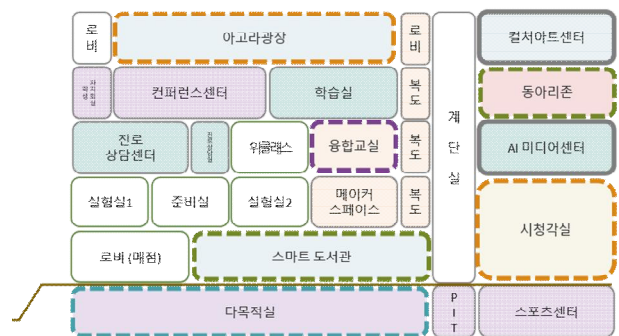
■ 시설규모[추가]

구 분		면 적(m ²)	비 율(%)	비 고
연면적	교사연면적	10,977.69	100.00%	
	지상주차장(32대)	1,280	-	1대당: 40m ² 이내
	소 계	12,257.69	100%	

- ※ 단위 교실 면적은 교실당 학생 수를 고려하여 최적의 면적으로 축소 및 조정 가능(1개 일반교실당 예상 수용 학생 수 28명)
- ※ 교무센터 : 교사들의 생활 거점공간, 전문적인 교사연구실, 교사들의 행정관련 업무공간, 회의 및 상담공간 등의 기능이 모두 담긴 업무 종합 센터
- ※ 행정센터 : 다양한 행정업무(사무, 인사, 관리, 민원 등)를 담당하는 직원들의 일상생활 거점 공간, 안전 및 전반적 관리 컨트롤타워 역할을 담당하는 원스톱 스마트 행정 서비스 센터
- ※ 스마트 일반교실 : 스마트 기자재를 갖춘 교과별 교수학습과 학급단위의 자치활동이 가능한 이론교실
- ※ 시습원 : 학부모 및 지역주민을 위한 평생교육 지원센터
- ※ 다목적실 : 학급 자율활동, 체육활동, 놀이 등 다양한 목적의 활동을 위해 다수의 인원을 수용할 수 있는 공간
- ※ 스마트 도서관 : 키오스크를 통한 도서검색 및 대출, 열람 뿐 아니라 동아리 활동을 포함하여 사색, 휴식 등의 활동이 가능한 똑똑한 도서관
- ※ 시청각실 : 시청각기기 및 영상기기를 활용하여 학교행사, 소극장 느낌의 연극, 강연 등 여러가지 활동을 할 수 있는 공간
- ※ 융합교실 : 토론, 멘토링 소규모 그룹활동에 적합한 가변형 교실 고교학점제의 다양한 니즈를 충족시킬 수 있는 공간
- ※ AI 미디어센터 : VR/AR, 영상제작 전용프로그램 등을 위한 장비를 구축하고 미래 테크놀로지를 실습 체험을 수 있는 공간
- ※ 동아리존 : 동아리 활동, 또래 멘토링 활동, 학생 간의 상호작용 및 교류가 이루어질 수 있도록 마련된 학생 지원공간
- ※ 아고라광장 : 스마트 미디어 기기 사용을 바탕으로 인문, 사회, 철학 교과외의 토론·발표 학습과 예술 교과외의 공연, 전시 수업이 모두 가능한 열린 광장 느낌의 대형공간
- ※ 컬처아트센터 : 전시, 연주회, 드로잉 등 음악, 미술 중심의 문화예술교육을 담당하는 공간



[본관동 공간 배치개념도]



[과학관동 공간 배치개념도]

Ⅲ. 설계공모 제안서 작성 및 제출

3.1 설계공모 제안서 작성 일반사항

가. 제출도서는 좌철(접착) 제본

- 담당건축사의 경력 및 유사 프로젝트 실적은 A4용지로 증빙자료와 함께 별도 제출
나. 제출도서의 본문 내용은 찾기 쉽도록 페이지 하단 중앙에 일련번호를 부여하고, 일련번호가 표기된 목차를 제안서 첫 부분에 기재

다. 제출도서 등은 수정, 변경, 보완, 반환, 추가제출, 열람 등을 할 수 없음

라. 도서의 표기는 한글과 아라비아숫자로 하고 미터법(소수 둘째자리까지 표기)을 사용

마. 조감도, 모형, 항공사진 등은 제출도서에서 원칙적으로 제외하며, 설계공모 참가자가 제출물에 조감도나 상세한 설계도면 등 이와 유사한 내용을 포함하지 않도록 함

※ 공모안에 상세한 설계도면이나 조감도, 또는 이와 유사한 내용이 포함된 경우에는 심사 대상에서 제외될 수 있음

바. 다만, 제안서의 명확한 설명을 위하여 필요한 경우 배치개념도, 평면계획도, 입면계획도, 단면계획도, 스터디 모델수준의 모형사진 등은 추가할 수 있음

- 칼라 및 설계자의 의도를 나타낼 수 있는 표현 사용가능

※ 배치개념도, 평면·입면·단면계획도: 원라인으로 표현하여 공간구성을 보여주는 최소한의 도면

※ 렌더링하지 않은 3차원이미지: 전자적프로그램사용금지, 색연필,마카를 이용한 칼라표현 가능

3.2 수행 계획 및 방법 제안과제

가. 업무에 대한 이해도

- 설계의 기본방향 및 주안점을 감안한 실현방안을 제시(과제에 대한 기술 제안 내용은 제외)

- 설계 및 시공, 운영등에 있어서 발생가능한 문제점을 지적하고, 이에 대한 설계 측면의 개선방안을 제시(본 사업 추진 시 예측되는 문제점 및 개선방안 제시)

- 사업의 개요 등을 검토하여 과업의 성격을 명기하고, 과업의 범위와 내용을 정의

- 과업을 수행하는 데 있어서 관련계획 및 법령 등의 적용방안, 설계방향에

서의 주요한 고려사항을 명기

나. 과제에 대한 기술제안(과업내용서 및 지침서 안에 있는 내용 포함)

- (과제1. 배치계획) 사업부지 주변여건 및 이용자 특성을 고려한 건축물의 배치 및 공간개념 제안
 - 주변 건축물과의 조화로운 배치개념 제시, 층별 조닝(Zoning) 계획
 - 범죄발생 및 안전사고 예방을 고려한 공간계획 방안(범죄예방설계)
 - 화재 등 비상상황 발생 시, 피난을 고려한 공간(동선) 계획 및 설비시스템 적용 방안
 - 기존 교사동과의 연계성 및 대지 내 음역지역을 고려한 건축물 배치 및 외부공간 개념 제시
 - 조경계획 및 토지이용계획의 적정성
- (과제2. 건축계획 작품성) 지역의 주요 공공건축물로서의 건축적·기능적 상징성 확보방안 및 이용현황을 고려한 가변적인 공간 활용 계획
 - 가변성 있는 공간계획에 대한 아이디어(학령인구 감소, 코로나19 등 전염병 발생 시 활용할 수 있도록 공간 간 통합, 연계, 분리가 가능한 건축적 아이디어)
 - 교육과정의 기본방향 및 다양한 수업이 적용 가능하도록 교육공간 구성에 대한 아이디어와 기술적·비용적 해결방안
 - 건축물 증축 시 학교 및 주변환경과 연계한 이미지 부각을 위한 외관계획 제안
- (과제3. 친환경성 및 기능성) 유지관리의 효율성 제고방안 및 에너지절감을 위한 패시브 설계방안과 관련한 기술적인 제안
 - 유지관리 비용을 최소화 할 수 있는 전기 및 기계(냉·난방 설비)등 제반 설비에 대한 제안
 - 친환경적이고 에너지 절감을 극대화할 수 있는 패시브 디자인 및 신·재생에너지 활용방안 등
 - 장애인 편의시설의 적정성
 - 설비 및 유지관리 계획의 적정성

다. 수행계획 및 방법

(다) 수행계획

- 수행해야 할 업무의 범위와 내용을 단계별로 분할한 후, 단계별 작업 계획 및 방법을 제시
- 증축공사인 본 사업의 여건 및 학교의 특수성을 고려한 세부일정 계획
⇒ 설계 시 학교장과 협의 과정에서 일부 변경될 수 있음.
- 단계별 업무수행에 따른 필요 전문가 및 실무팀의 구성방식과 협업방안을 제시

3.3. 제출물의 형식과 규격 및 작성기준

가. 설계공모 제안서 구성

순서	항목	세부사항	쪽수	
1	표지	앞, 뒷면	2쪽	
2	목차		1쪽	
3	설계자의 경험 및 역량	담당건축사의 대표작품 포트폴리오(2작품)	1쪽	
4	간지		1쪽	
5	수행계획 및 방법	업무에 대한 이해도	1쪽	8쪽
6		과제에 대한 기술제안	총 6쪽	
7		수행계획	1쪽	
합계			총 13쪽	

※ 모든 페이지는 단면 인쇄하며 표지, 목차, 간지도 제안서 총 쪽수에 포함됨.

나. 제안서 작성 시 유의사항

구분	설계자의 경험 및 역량 (담당건축사의 대표작품 포트폴리오)	수행계획 및 방법
용지크기	A3(횡)	
여백	- 상 30mm, 하 25mm - 좌·우 20mm	
글자체	자율	HY중고딕
글자크기	자율	- 본문 제목, 소제목등 : 자율 - 본문내용 : 10포인트 미만 사용불가
도표, 이미지	자율	자율
줄간격	자율	160%
분량	1쪽	7쪽
재질	표지	- 흰색 스노우지(무광택), A3(횡) <※ 용지무게 : 80~120g/m ² >
	본문	- 1면 인쇄(칼라 가능) <※ 용지무게 : 80~120g/m ² >
	간지	- 1면 인쇄, 흑백 <※용지무게 : 80~120g/m ² >
제본방법	A3(횡) 좌철(본드접착)	
제본내용 및 순서	- 담당건축사의 대표작품 포트폴리오 1작품	- 업무에 대한 이해도 - 제안요청에 대한 과제 - 수행계획

- 붙임 1. [별표 1] 제안공모의 배점기준 및 평가항목
2. [서식 1] 설계공모안 제출서
 3. [서식 2] 청렴서약서
 4. [서식 3] 공동수급(참가)협정서
 5. [서식 4] 대표자선임계
 6. [서식 5] 심사번호 기재란 규격
 7. [서식 6] 제안서표지
 8. [서식 7] 담당건축사 경력 및 실적
 9. [서식 8] 서약서
 10. [서식 9] 사전접촉 금지서약서(응모업체용)
 11. [서식10] 위임장
 12. [서식11] 개인정보 수집 및 이용 동의서

별표

제안 공모의 배점기준 및 평가항목
(제34조제4항 관련)

평가항목		배 점	세 부 평 가 기 준				
설계자의 경험 및 역량 (30)	담당건축사의 경력	(10)	· 담당건축사의 경력				
			12년 이상		12년 미만		
			10		9		
담당건축사의 유사프로젝트 실적	· 유사 프로젝트 실적	(10)	· 유사 프로젝트 실적				
			5건 이상		5건 미만		
			10		9		
담당건축사의 대표작품 포트폴리오	· 설계의 작품성, 창의성 등	(10)	· 설계의 작품성, 창의성 등				
			우수		다소 미흡		
			10		9		
수행계획 및 방법 (70)	업무에 대한 이해도	(10)	· 업무내용 및 추진배경 등에 대한 이해도				
			A	B	C	D	E
			10	8	6	4	2
	과제에 대한 제안	· 제안의 적절성, 독창성, 실현성 등 (과제당 점수를 합산하여 계산)	(45)	· 제안의 적절성, 독창성, 실현성 등 (과제당 점수를 합산하여 계산)			
			A	B	C	D	E
			15	12	9	6	3
수행계획	· 공정계획의 타당성, 과업수행체계의 적절성 등	(10)	· 공정계획의 타당성, 과업수행체계의 적절성 등				
			A	B	C	D	E
			10	8	6	4	2
제안서 발표 및 면접	· 추진의지의 적극성 등	(5)	· 추진의지의 적극성 등				
			A	B	C	D	E
			5	4	3	2	1

<비고>

- 담당건축사의 경력 및 유사프로젝트 실적에 관한 평가서류 확인, 평가점수 계산 등 세부사항은「건축사법에 따른 설계자 선정을 위한 사업수행능력 세부평가기준」의 관련 사항을 준용

서식

설계공모안 제출서

설계공모 참가접수번호	자동입력		작품 접수번호	학교 기재
참가업체	업체명/ 대표자(건축사)		사업자등록번호	
	소재지		전화번호(Fax번호) (E-mail)	

본 사무소(법인)는 **중앙여자고등학교**가 주최하는 **중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링공사 설계용역**에 참가하여 공모안을 제출하기까지 설계지침서에서 정한 제반규정 준수하였고, 설계공모 기간 중 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 행정관청의 행정처분을 받아 설계업무를 수행할 수 없는 사실이 없음을 확인하며,

보상 또는 계약 후라도 설계지침서에 정한 규정 및 제반법규를 위반하여 당선 또는 입상된 사실이 확인될 경우 당선 및 입상작에게 주어지는 모든 권리(보상금 포함)를 **중앙여자고등학교**에 반환함은 물론, 그로 인하여 **중앙여자고등학교**가 입은 손해에 대하여 배상을 요구할 경우 이의 없이 응할 것임을 서약하며 공모안을 제출합니다.

- ※ 첨부 1. 담당건축사 경력 및 실적 자료 1부
 2. 설계공모 제안서 5부
 3. 청렴서약서 1부
 4. 안감증명서, 사용인감계 각1부
 5. (공인기관)행정처분 사실확인서(참가등록일 기준1년) 1부
 6. 공동참가협정서(공동으로 참가할 경우) 1부
 7. 대표자선임계(공동으로 참가할 경우) 1부
 8. USB(발표자료 포함) 1매.

2023. . .

대표자(건축사) : (인)

중앙여자고등학교장 귀하

< 절 취 선 >

설계공모안 접수증

중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역				
설계공모 참가접수번호	자동입력	작품 접수번호	학교 기재	접수인(印)
업체명		전화번호		
대표자(건축사)		사업자등록번호		
접수일자	2023년 월 일			

중앙여자고등학교장

청 럽 서 약 서

□ 공모명: 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링공사 설계용역

본 사무소(법인)는 중앙여자고등학교에서 주최하는 『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』에 응모하여 설계지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사에 임하도록 하겠습니다.

입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제16조에 따른 감독, 같은 법률 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 제공하지 않겠습니다.

특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않도록 하겠으며 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

◦ 참가업체

건축사무소명 :

대 표 자 : (인)

2023. . .

중앙여자고등학교장 귀하

서식

공동수급 참가 협정서

제 조 목적 이 협정서는 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역 를 가 공동으로 설계공모에 참가하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체 및 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다

제 조 공동참가 대표업체 이하 대표업체와 같다 의 명칭 사무소의 소재지 등은 다음과 같다

업 체 명
소 재 지
대표자성명

제 조 공동참가자의 구성원 대표업체 자 를 제외한 공동참가업체 자 의 구성원은 다음과 같다

업체명	소재지	대표자
업체명	소재지	대표자

제 조 대표업체의 권한 대표업체는 주관기관 및 제 자에 대하여 공동참가업체 자 의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다

제 조 효력기간 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시에 발효하며 설계공모의 이행으로 종결된다 다만 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다

제 조 의무 공동참가업체 자 구성원은 제 조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다

제 조 구성원 상호간의 책임 구성원은 과업수행과 관련하여 제 자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다

제 조 권리 의무의 양도제한 구성원은 이 협정서에 의한 권리 의무를 제 자에게 양도할 수 없다

제 조 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격 요건에 미달하게 될 경우에는 응모작을 제출할 수 없다
구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 발주기관에 서면으로 신고하며 탈퇴업체 자를 다른 업체 자로 교체할 수 없다

제 조 협정서 작성 및 보관 위와 같이 공동참가협정서를 체결하고 그 증거로 구성원이 기명날인한 협정서를 각각 부씩 보관한다

대표업체

업 체 명	전화번호
소 재 지	
대 표 자	인
참여비율	

공동참가 업체 구성원

업 체 명	전화번호
소 재 지	
대 표 자	인
참여비율	

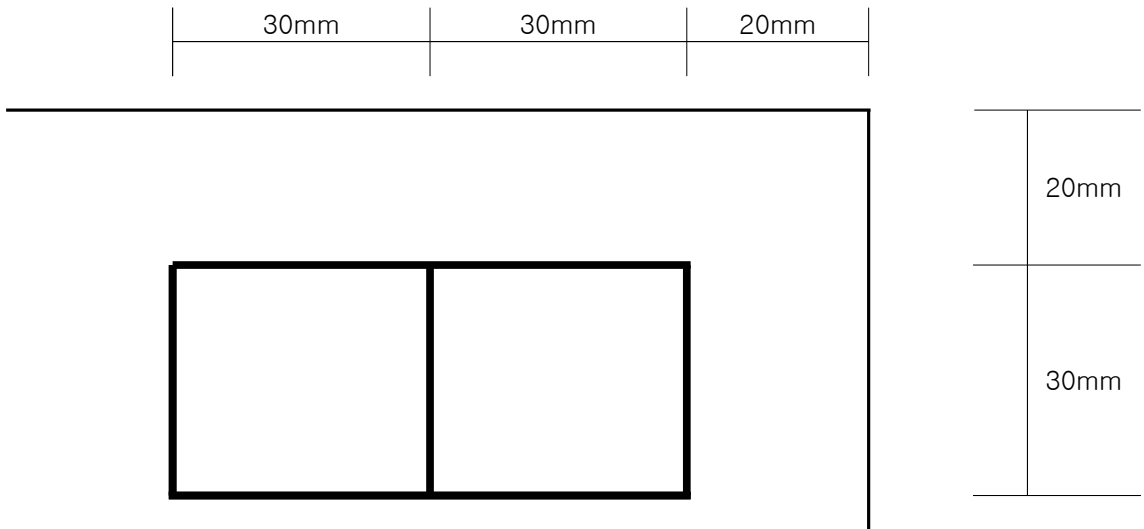
업 체 명	전화번호
소 재 지	
대 표 자	인
참여비율	

중앙여자고등학교장 귀하

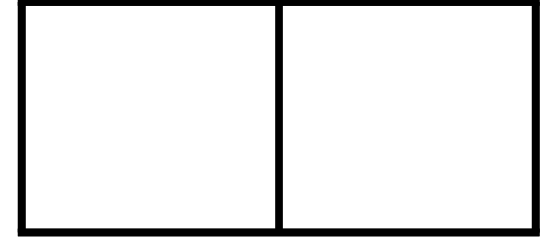
서식

심사번호 기재란 규격

<심사번호 기재란 - 테두리선 1.0mm 진하게>



서식



<규격 : A3, 횡>

「중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사」(24pt)
제안공모 제안서(35pt)

2023. 00. 00. (20pt)

업 체 명(25pt)

※ 원본 1부 : 업체명 표기, 사본 9부 : 중앙여자고등학교 표기

※ 제안서 표지는 위 서식 사용

서식

담당건축사 경력 및 실적

성 명			
생 년 월 일			
근무처주소지 (전화번호 :)		E-Mail	(휴대폰)

자 격 면 허	년 월 일	종 별	인 가 번 호	인 가 기 관	
경 력	기간	근무처	부서	직위	
유 사 프로젝트 실적	사업명(공모명)		연면적	용역금액	발주처

- ※ 담당건축사의 경력은 경력관리수탁기관의 증명서로 확인하며, 설계분야 기간으로 평가
- ※ 필요에 따라 경력 및 실적 란을 추가하거나 삭제 가능
- ※ 유사프로젝트 실적은‘건축법 시행령’[별표1] 용도별 건축물의 종류 제10호 ‘교육연구시설 중 학교(초등학교·중학교·고등학교만 해당)’에 해당하고, 같은 법 제2조제1항의 “신축”, “증축”, “개축”, “대수선”, “리모델링”에 해당하는 1,000㎡이상인 건축설계(실시) 수행실적인 설계용역에 한함, 실적관리 수탁기관(대한건축사협회 건축사실적관리 증명서) 또는 발주기관에서 발급한 증빙서류를 함께 제출

서식

서 약 서

당사는 『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』에 응모함에 있어 설계공모지침을 성실히 준수하고 만일 제반규정의 위반과 지시, 지침 및 조정 불이행 등에 따른 어떠한 불이익도 감수할 것이며 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사방법, 심사 결과 등에 대하여는 어떠한 이의 없이 귀 청의 결정에 따를 것을 확약하며 이에 서약합니다.

2023년 월 일

○ (공동)참여응모 대표업체

회 사 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

전화번호 :

○ 공동참여응모 참여업체

회 사 명 :

주 소 :

대 표 자 : (인)

전화번호 :

중앙여자고등학교장 귀하

사전접촉 금지서약서(응모업체용)

□ 공모명: 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계
용역

본 사무소(법인)는 중앙여자고등학교가 주최하는 『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』에 응모하여 설계 지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사를 위하여 심사위원을 사전접촉을 절대하지 않도록 하겠습니다.

심사위원 및 담당공무원 등에게 금품·향응 등의 제공·수수, 알선·청탁 등의 행위를 하지 않습니다.

또한, 심사위원 뿐 아니라, 담당 공무원을 통해 사전정보를 받기 위한 행위나 노력을 하지 않습니다.

만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

- 참가업체(공동참가시 대표업체)

건축사무소명 :

대 표 자 : (인)

- 공동참가업체

건축사무소명 :

대 표 자 : (인)

※ 공동 참가 시 대표업체 및 공동참가업체 포함 작성

2023. . .

중앙여자고등학교장 귀하

개인정보 수집 및 이용 동의서

중앙여자고등학교에서 추진하고 있는 『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』를 위하여 개인정보를 아래와 같이 제공 및 이용하는데 동의합니다.

[수집 이용 목적]

『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』 자료 제출용

[수집 항목] : 성명, 생년월일, 연락처, 주소

[보유 및 이용기간]

『중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사 설계용역』 및 설계완료 시까지

[동의]

동의를 거부할 권리가 있으며 거부 시 응모신청을 할 수 없음.

동의 동의하지 않음

건축사사무소

대표건축사

(인)

심사위원별 평가사유서 (입상작만 작성)

○ 설계제안공모명 : 중앙여자고등학교 그린스마트 미래학교 리모델링 공사
설계제안공모

작품번호	평 가 내 용	순위
당선작 ()		
기타 입상 ()		
기타 입상 ()		
기타 입상 ()		
기타 입상 ()		

2023. . .()

심사위원 (서명)

설계공모심사위원장 귀하