



설계 공모 지침서

- 함안중학교 그린스마트미래학교 본관동 개축 -

2023. 7.

경상남도함안교육지원청
행정지원과

목 차

I. 사업개요

| | |
|-----------------|---|
| 1. 사업의 목적 ----- | 1 |
| 2. 사업개요 ----- | 1 |

II. 공모안 제출 및 작성지침

| | |
|-------------------|---|
| 1. 공모안 제출 ----- | 2 |
| 2. 공모안 작성지침 ----- | 2 |

III. 심사 및 입상작 선정

| | |
|---------------------------------|----|
| 1. 심사목적 ----- | 6 |
| 2. 심사방법 ----- | 6 |
| 3. 작품심사 및 입상작 선정----- | 6 |
| 4. 사전검토 실격·감점항목 기준 및 심사기준표----- | 8 |
| 5. 심사결과 발표 및 제안보상----- | 9 |
| 6. 기타사항----- | 10 |

IV. 공모안 작성 시 유의사항

[각종 서식]

I. 사업개요

1. 사업의 목적

- 가. 함안중학교 본관동은 1971년 건립하여 2023년 현재 52년이 경과한 건물로 교육부의 그린스마트 미래학교 대상에 선정되어 노후교사 개축을 통해 미래교육과정에 대응하는 학습공간을 구축함과 동시에 쾌적하고 안전한 교육환경을 조성하기 위하여 본 설계공모를 추진하고자 함.
- 나. 교사개축(그린스마트 미래학교)을 통해 일반학교가 지향할 수 있는 수요자 중심의 교육 혁신과 공간혁신, 그린스마트, 시설복합화의 방향과 내용을 제시하고, 나아가 변화하는 미래사회를 주도할 새로운 학교의 기준점 제안
- 다. 이를 위해 본 공모를 통해 기존학교 시설이 가진 한계를 극복하고, 다양한 학습방법에 대응 가능한 유연한 학습환경을 구축하는 창의적인 건축적 아이디어가 제안 필요
- 라. 그린스마트 기술과 2022년 개정 새로운 교육과정을 접목한 그린스마트 미래학교 구축

2. 사업개요

가. 사업명 : 함안중학교 본관동 그린스마트 미래학교 개축 설계공모

나. 발주기관 : 경상남도함안교육지원청

다. 학교설립 개요

1) 설립규모 : 본관동 개축(일반교실 13학급, 특별교실, 특수활동실, 편의시설 등) 등
총연면적 4,289.34㎡

2) 개교예정일 : 2025. 3.

라. 대지위치 : 경상남도 함안군 가야읍 도항리 163-3

마. 사업규모 및 내용

1) 대지면적 : 약 22,693㎡

2) 연 면 적 : 개축대상(본관동) 연면적 : 4,685㎡(본관 4084.2㎡+별관 600.8㎡), 개축 면적
4,289.34㎡

3) 주요시설 : 교사(일반교실13학급, 특별교실, 특수활동실, 편의시설 등)

4) 공모의 범위

- 함안중학교 본관동 그린스마트 미래학교 개축에 따른 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 정보통신, 소방, 에너지절약설비 등

5) 총예정사업비 : 금15,743,043,000원

6) 예정설계용역비 : 금593,930,000원(부가가치세 포함)

(건축, 토목, 조경, 기계, 전기, 통신, 소방 포함)

※ 총예정사업비 및 설계용역비는 발주기관의 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ 본 설계비에는 녹색건축인증(일반), 장애물 없는 생활환경(BF)인증 및 제로에너지 건축물 인증(에너지효율등급인증 포함)에 따른 업무수행비와 인증수수료, 지질조사비(탄성과 3공 포함), 현황측량비, 건물에너지관리 시스템(BEMS)설치, 신재생에너지 공급의무화제도, 범죄예방 환경설계(CEPTED)계획, 설계안전성검검토(검토수수료 미포함), 설계안전보건대장 작성이 포함되어 있음.

7) 설계 용역기간 : 당선자와 계약 후 설계용역 **착수일로부터 150일간**

3. 사업 및 설계의 기본방향

- 가. 2024년 교육과정을 기본 운영방식으로 설정하되, 정부의 ‘한국판 뉴딜 종합계획(교육 인프라 디지털전환과 그린 중심)’ 관련 교육과정과 연계하고 디지털·녹색 기반의 공간계획을 도출할 수 있도록 함
- 나. 경남 미래교육 변화에 대한 수용이 가능하고 학생 중심의 사용자 참여를 통한 학교 공간혁신
- 다. 원격교육을 포함한 미래형 교수학습이 가능한 첨단 ICT 기반 스마트교실 인프라 구축
- 라. 지구온난화 방지와 세계기후변화협약에 대응하는 경남 친환경 제로에너지 그린학교 시설 구축
- 마. 주민과 공동 이용이 가능한 지역 생활밀착형 학교복합화 시설 구축

4. 대지의 조건, 건물의 규모

- 가. 대지의 조건
 - 대지면적 : 22,693㎡
 - 현재 건물배치 및 동수 : 교사동(본관), 별관, 체력단련실, 체육관 등의 주요 건물들이 있으며 본관 전면에 운동장이 배치됨
 - 대지형태 및 조건
 1. 대지형태는 직사각형에 가까운 형태임
 2. 함안중학교 대지 남측으로 단독주택지, 동측으로 함안고등학교 북측으로 공동주택단지, 서측으로는 함주공원, 문화예술회관이 위치하고 있으며, 지속적인 인구 감소로 인하여 학교 배치 인원 또한 감소할 것으로 보임
 3. 인근 공원, 문화시설 등 기초생활 인프라 시설은 대체로 양호하나 도서관, 어린이집, 노인시설은 국가최저 기준에 미달 됨
- 나. 건물의 규모 : 철거(본관동)면적 : 4,684.90㎡ / 개축면적 : 4,289.34㎡

5. 관련 법규 적용기준

| 구분 | | 대상지(경상남도 함안군 가야읍 도항리 163-3) |
|------------------------|------------------|--|
| 용도지역 | 국토계획법상 | 제2종일반주거지역 |
| | 지목 | 학교용지 |
| 기타 | 가축분뇨의관리 및 이용법 | 가축사육제한구역(일부제한 모든축종 제한) |
| 함안군 도시계획조례 | 건폐율 | - |
| | 용적률 | 60% |
| | 층수 | 250% |
| 함안군 주차장설치 및 관리조례 | 교육연구시설 | 300㎡/1대 (부설주차장 주차대수의 3%이상을 장애인전용 주차장으로 구분 설치) |
| 함안군 건축조례 | 조경면적 | 연면적 2,000㎡ 이상 건축물 : 대지면적의 15%이상 |

- 함안중학교는 용도지역상 제2종일반주거지역으로 이에 대한 법규검토가 필요함
- 세부적인 관련법규는 아래와 같으며, 설계시 사업대상지의 용도지역 및 지구단위계획 등 관련법규를 본 사업대상지에 적용함에 있어 이에 대한 정확한 최신내용을 참여 건축사사무소에서 직접 확인하여 법규 적용상 오류가 없도록 하여야 함

6. 부문별 설계지침

가. 설계 일반사항

- 설계안 제출 시점에서 관계 법규(입법예고 포함)에 적합하여야 한다.
- 현장 여건을 정확히 조사한 후 자연환경, 입지조건 등을 분석하여 계획에 반영하여야 한다.
- 미래의 인재 양성을 위한 기반 시설로써 학생중심의 협동학습, 창의적 융복합 교육 등 미래 혁신교육에 필요한 다양하고 유연한 공간을 조성하며, 교육과 관련한 대내외적 환경변화에 대비할 수 있도록 계획한다.
- 구조와 시공상 안전하면서 경제적인 설계를 수행하여야 하며, 총공사비는 예정공사비를 초과하지 않도록 계획한다.
- 범죄 예방과 안전한 생활환경을 조성하기 위한 범죄예방 환경설계(CPTED)를 적용한다.
- 유니버설디자인을 원칙으로, “장애인·노인·임산부 편의증진보장에 관한 법률”의 기준에 따른 무장애(Barrier Free) 시설물로 계획하여 장애인을 포함한 이용자 모두의 편의를 고려한다.
- 에너지 절약 및 친환경 건축물 확보를 위한 관련 기준 및 인증 등급에 맞추어 계획

한다.

- 시공이 용이한 국산자재(KS)를 사용함을 원칙으로 하고 사후 관리의 편의성 및 호환성이 좋은 제품을 선택한다.
- 건축물의 이미지 및 각 실의 성격에 적합한 마감계획을 수립하고 시설물 내·외부 마감 재료는 내구성이 우수하며, 유지관리에 적합한 질감, 색채 등을 선택하고 에너지 효율, 방음, 방습 등을 고려한 합리적인 재료를 설계에 적용한다.
- 설계의 품질을 확보하기 위해 기본 및 실시설계시 건축(내진보강 포함), 토목, 조경, 기계설비, 전기, 정보통신, 소방, 친환경 설비와 기기, 폐기물처리, 철거, 인테리어 등이 운영체계에 맞게 통합적으로 설계하여야 한다.
- 환경친화적이고 유지관리에 경제적인 시설로 계획한다.
- 어린이활동공간에 있어 ‘환경보건법’ 및 동법 시행령 ‘(별표2) 어린이활동공간에 대한 환경안전관리기준’을 준수하여야 한다.
- 최근 개정된 ‘실내공기질관리법’ 및 ‘학교보건법’ 등 관련법을 준수하여 설계하여야 한다.

나. 배치 및 옥외공간, 동선계획

- 개축하는 본관동은 3층으로 층고가 높은 공용공간을 중심으로 교사동을 형성하고 채광을 고려하여 배치한다.
- 교사동은 외부공간과의 연계를 고려하여 참여와 협력 활동 옥외공간을 계획한다.
- 모든 층은 실외 옥상정원을 활용한 학습이 가능하도록 옥외공간을 적극 활용하여 설계한다.
- 옥외공간의 바닥재는 용도(예 : 보행, 운동, 휴식, 생태교육 등)에 따른 적정 바닥재를 선정하되, 통일감 있게 적용한다.
- 주차장 출입구를 신설하여 보행동선과 차량동선을 계획적으로 분리 배치하고 충분한 주차면을 확보하도록 한다.
- 은폐되는 장소를 지나가지 않도록 모든 보행동선은 잘 보이는 곳에 노출시킨다.
- 동측으로 열리는 방사형 배치를 하되, 체육관과 동선은 분리되지않도록 열린 1층 공간을 계획한다.

나. 공간계획

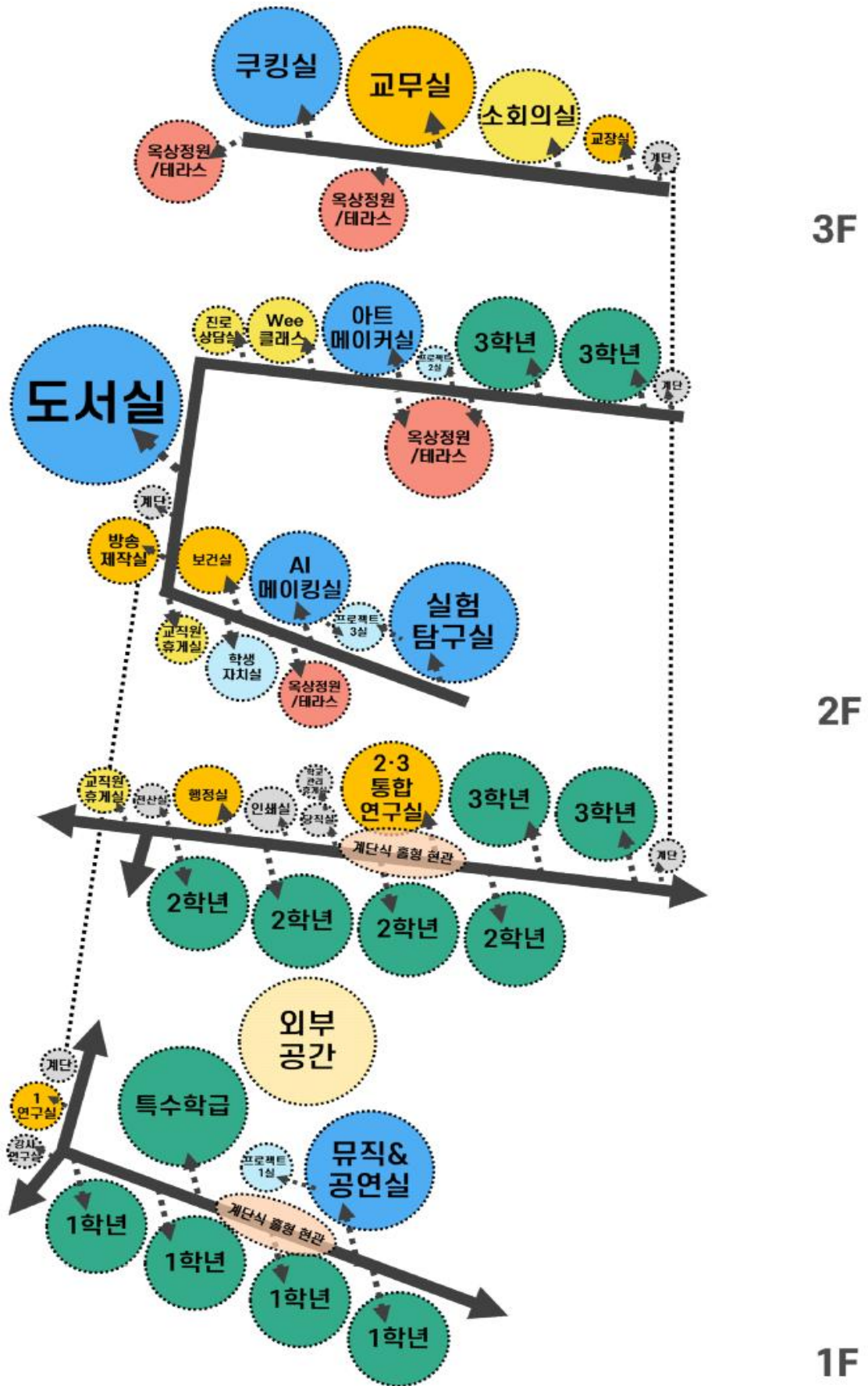


1) 평면 및 층별계획

- “함안중학교 그린스마트 미래학교 사전기획”의 내용을 바탕으로 미래교육에 대응하는 공간혁신을 통한 교육혁신이 이루어질 수 있도록 창의성과 융합적 사고를 키워주는 그린스마트 미래학교 공간설계가 되도록한다.
- 학생 수요 및 교과과정의 변화에 신속적으로 대응할 수 있도록 공간 간 통합, 분리, 연계가 가능하도록 가변성 있는 건축적, 설비적 방안을 제안한다.
- 문화예술 활동 학습실(뮤직&공연실)은 1층 중정과 연계된 가변형 공간으로 수용인원에 대한 유연한 대처가 가능하도록 계획한다.
- 아트메이커실(쿠킹실)은 옥상데크와 인접 배치하여 행사 등 이벤트가 진행 될 수 있도록 계획한다.
- 다목적으로 활용 가능한 공간구성으로 다양한 방식의 수업 및 학생들의 활동이 가능하도록 한다.
- 1층은 가급적 가변형으로 계획하여 외부공간과 연계를 통한 공간적 통합성과 다목적성을 확보할 수 있도록 한다.
- 주도적 학생활동 창의적 학습이 가능하도록 실험 탐구가 가능한 도서실-메이커실-옥외공간의 연계를 고려하여 설계한다.
- 각각의 영역에 대한 개별성과 독자성의 실현 및 개별 공간에 대한 적절한 기능적, 물리적 연계방법을 적용한다.
- 소요되는 각 시설 및 공간의 종류, 규모, 배치는 “함안중학교 그린스마트 미래학

교 사전기획” 보고서를 참고하여 효율적인 학교운영이 가능하도록 계획한다.

- 실의 용도에 맞는 모듈을 선정하고 연계 가능한 공간 간 통합·분리가 가능하도록 가변성이 있도록 계획한다.
- 공용공간(현관로비, 복도, 화장실 등)에서 다양한 액티비티가 발생할 수 있도록 교육프로그램을 지원하고, 교육적 지도가 용이하며, 학생 간 폭넓은 교류가 가능하도록 계획한다.
- 제공된 스페이스 프로그램을 참고하여 모듈을 적용하되 단위공간의 형태는 자유롭게 제안할 수 있다.



[그림 5-2] 함안중학교 스페이스 다이어그램 및 동선 개념(안)

다. 설비계획 및 기타

1) 설비계획

- 이용자의 동 등에서 안전하고 쾌적하며 위생적인 실내 환경을 유지할 수 있게 계획한다.
- 기계·전기실은 에너지 효율을 높이고 관리가 용이하도록 계획한다.
- 자연채광을 최대한 반영하고, 에너지 효율 및 유지관리를 고려한 기계설비 계획을 제안한다.
- 기계설비 배관 등은 가능한 교실 내부로 들어가는 것을 최소화하고, 설치시 유지보수가 가능한 구조로 계획한다.
- 기계설비 교체는 각층 활용계획, 각실 공간의 프로그램 내용 등에 맞는 조닝계획과 시간대별 제어를 통하여 에너지 효율을 높일 수 있도록 계획한다.
- 기계설비시스템은 에너지의 효율적인 이용방안으로 구역별, 사용별, 시간별로 구분되는 조닝계획이 되어야 하고, 운영시간이 다른 실의 직원이 개별 조작, 제어할 수 있도록 계획되어야 하며, 시설설비 제어 편의성 등을 제공하여야 한다.
- 기계환기장치 적용시 소음기준을 준수하고 유지관리측면에서 유리한 제품을 선정한다.

라. 조경 및 토목계획

- 1) 대상지 주변 환경과 조화될 수 있는 환경친화적으로 계획한다.
- 2) 조경, 포장 및 조경시설물, 우수계획 기타 시설은 친환경적인 재료와 계획을 제안한다.
- 3) 기존 인근 지역의 주변 여건과 장래 시설물의 계획을 충분히 검토하고, 사후 유지관리 등 경제적이며 내구성 및 외력에 대한 안정성과 시공성을 고려한다.

마. 기타

- 1) 다음의 각 부분별 특화계획을 제안하고, 그 내용을 도면 또는 이미지 등을 이용하여 제시한다.
 - 일반교실, 특별교실, 복도공간 등
 - 개축 본관동 주변 옥외공간
 - 운동장
 - 옥내외 조명
 - 보행 안전성 확보
 - 지역 복합화 대상 실, 시설의 보안 계획
 - 기타

바. 공간별 학교 요구 설기 및 집비

1) 학년 연구실

- 교육활동 : 학년 업무 및 회의, 학생 생활 지도, 학생 및 학부모 상담, 교재 연구
- 필요한 집기 및 설비 : 개인용 PC, 프린터 및 복사기, 파쇄기, 싱크대, 사물함 및 캐비닛, 핸드폰 장, 냉장고, 정수기, 소파, 전자레인지, 등
- 공간 배치 및 모양 : 사물함 및 캐비닛, 핸드폰 장이 밖에서 드러나지 않도록 배치 (아파트 팬트리) 음의 각 부분별 특화계획을 제안하고, 그 내용도면 또는 이미지 등을 이용하여 제시한다.

2) 교무실

- 교육활동 : 학교 업무, 학생 및 학부모 상담, 교재 연구
- 필요한 집기 및 설비 : 개인용 PC, 교사 사물함, 교재 연주 준비함, 싱크대, 냉장고, 전자레인지, 의류관리기, 정수기, 커피 머신, 프린터기, 복사기, 캐비닛, 사무용품 등
- 공간 배치 및 모양 : 폴딩 도어나 통장을 통한 개방형 공간, 스터디 카페형 공간

3) 특수 학급 (학습 도움실)

- 교육활동 : 특수 교육
- 필요한 집기 및 설비 : 싱크대, 불박이장, 사물함, TV, 교사 PC, 누울 수 있는 온돌 휴게 공간, 조도가 조절되는 조명, 온수기 등
- 공간 배치 및 모양 : 폴딩 도어를 통한 교실 분리가 가능한 공간

4) 보건실

- 교육활동 : 응급학생 처치, 보건 상담 등
- 필요한 집기 및 설비 : 사생활 보장 공간, 족욕 시설, 세면시설, 대형 소독기, 약품 냉장고, 파티션 등

5) 행정실

- 교육활동 : 학교 행정 활동 전반
- 필요한 집기 및 설비 : 불박이 캐비닛, 탕비실, 책상, 사각 탁자

6) 실험 탐구실

- 교육활동 : 과학 및 이공 계열 실험 및 탐구
- 필요한 집기 및 설비 : 시약장, 시약장 후드, 암막 블라인드, 환풍·소방 시설, 천장 매립형 콘센트 비상 샤워 부스, 눈 세척기, 폐시약 보관함 등

7) 쿠킹실

- 교육활동 : 각종 조리, 사정 생활 실습 등
- 필요한 집기 및 설비 : 소방시설, 조리대, 상부장, 전기레인지, 수전, 개수대, 교사용 아일랜드 식탁, 식료품 및 집기 보관실, 오븐, 가전기기, 누삼장, 배기 후드 , 환기 시스템, 무선 인터넷 등

- 건축연면적은 기준면적에서 ±3% 이내, 실별면적은 기준면적에서 ±5% 이내에서 허용하나 전체 건축연면적 5% 초과시 실격, 개축건물 건축 연면적 : 4,289,34m²

| 개축 | 구분 | 개축 면적 (2025) | | | 용도변경 | | |
|-------------|-----------|----------------|---------|---------|--------------|-------------|-------|
| | | 계획 단위 면적(㎡) | 실 수 | 면적(㎡) | 내용 | 변경 사항 | |
| 본관 | 일반 교실 | 1학년 | 74.00 | 4 | 296.00 | 일반 교실 | 규모 확대 |
| | | 2학년 | 74.00 | 3 | 222.00 | 일반 교실 | 규모 확대 |
| | | 3학년 | 74.00 | 5 | 370.00 | 일반 교실 | 규모 확대 |
| | | 특수학급(도움실1+2) | 105.00 | 1 | 105.00 | 일반 교실 | 통합 |
| | 소계 | - | 327.00 | 13 | 993.00 | - | - |
| | 특별 교실 | 실험탐구실 | 115.00 | 1 | 115.00 | 과학실 | 변경 사항 |
| | | 쿠링실 | 95.00 | 1 | 95.00 | 기술·가정실 | 변경 |
| | | 아트메이커실 | 80.00 | 1 | 80.00 | 미술실 | 변경 |
| | | AI 메이킹실 | 70.00 | 1 | 70.00 | 메이커랩 | 신설 |
| | | 프로젝트1실 | 54.00 | 1 | 54.00 | 동아리 / 가변 교실 | 신설 |
| | | 프로젝트2실 | 20.00 | 1 | 20.00 | 동아리 / 가변 교실 | 신설 |
| | | 프로젝트3실 | 40.00 | 1 | 40.00 | 동아리 / 가변 교실 | 신설 |
| | | 뮤직&공연실 | 120.00 | 1 | 120.00 | 음악실 | 음악실 |
| | 도서실 | 152.00 | 1 | 152.00 | - | 규모 축소 | |
| | 소계 | - | 746.00 | 9 | 746.00 | - | - |
| | 특수 활동 | 방송실(송출+제작실) | 60.00 | 1 | 60.00 | - | 규모확대 |
| | | 학생자치실 | 45.00 | 1 | 45.00 | - | 신설 |
| | 소계 | - | 105.00 | 2 | 105.00 | - | - |
| | 관리 시설 | 교장실 | 40.00 | 1 | 40.00 | - | 규모 축소 |
| | | 당직실(사워공간) | 20.00 | 1 | 20.00 | - | 규모 축소 |
| | | 평가실(인쇄공간) | 25.00 | 1 | 25.00 | - | 규모 축소 |
| | | 전산실 | 20.00 | 1 | 20.00 | - | 규모 축소 |
| | | 학교관리휴게실 | 10.00 | 1 | 10.00 | - | 신설 |
| | | 접견실 | 12.00 | 1 | 12.00 | - | 신설 |
| | | 강사연구실 | 20.00 | 1 | 20.00 | - | 신설 |
| | | 교무실 | 120.00 | 1 | 120.00 | - | 규모 축소 |
| | | 소회의실(국회 원탁) | 70.00 | 1 | 70.00 | - | 신설 |
| | | 학년연구실(학생상담 포함) | 45.00 | 3 | 135.00 | - | 신설 |
| | | 행정실 | 56.50 | 1 | 56.50 | - | 규모 축소 |
| | | Wee클래스 | 58.00 | 1 | 58.00 | - | 규모 확대 |
| 진료상담실 | | 30.00 | 1 | 30.00 | - | 규모 축소 | |
| 소계 | - | 526.50 | 15 | 616.50 | - | - | |
| 교원 편의 시설 | 교직원휴게실 | 29.00 | 2 | 58.00 | - | 규모 확대 | |
| 소계 | - | 29.00 | 2 | 58.00 | - | - | |
| 학생 편의시설 | 보건실 | 55.00 | 1 | 55.00 | - | 규모 확대 | |
| 소계 | - | 55.00 | 1 | 55.00 | - | - | |
| 전용 면적 계 | - | - | 60.0% | 2573.50 | 교육부 기준 대비 면적 | 100.00% | |
| 설비 시설 | 기계실 | 100.00 | 1 | 100.00 | - | 신설 | |
| | 전기실 | 80.00 | 1 | 80.00 | - | 신설 | |
| 기타 | 현관, 화장실 등 | 1535.84 | 1 | 1535.84 | - | - | |
| 공용 면적 계 | - | - | 40.0% | 1715.84 | - | - | |
| 본관 연면적 | - | - | - | 4289.34 | - | - | |
| 존치 (별관, 별도) | 특수 활동 | 스쿼시, 실내 골프 | - | - | 194.40 | - | 신설 |
| | | 소계 | - | - | 194.40 | - | - |
| | 특수 활동 | 탁구실, VR스포츠 | - | - | 104.00 | - | 신설 |
| | | 소계 | - | 1 | 104.00 | - | - |
| | 특수 활동 | 체력단련실 | 211.61 | 2 | 423.22 | - | 존치 |
| | | 소계 | 211.61 | 2 | 423.22 | - | - |
| | 급식 시설 | 급식실 | 360.36 | 1 | 360.36 | - | 존치 |
| | | 소계 | 360.36 | 1 | 360.36 | - | - |
| | 체육관 | 체육관 | 2132.48 | 1 | 2132.50 | - | 존치 |
| | | 소계 | 2132.48 | 1 | 2132.50 | - | - |
| | 관리 | 사택 | 66.67 | 1 | 66.67 | - | 존치 |
| | | 창고 | 88.92 | 1 | 88.92 | - | 존치 |
| | 소계 | 155.59 | 2 | 155.59 | - | - | |
| | 전용 면적 계 | - | - | 100% | 3370.07 | - | - |
| | 공용 면적 계 | - | - | 0% | 0.00 | - | - |
| 존치 면적 계 | - | - | - | 3370.07 | - | - | |
| 계 | 함안중학교 연면적 | | | 7659.41 | | | |
| | 전용 면적 | 5943.57 | 공용 면적 | 1716 | | | |

〈표 5-3〉 함안중학교 그린스마트 미래학교 개축 스페이스 프로그램 및 면적

II. 공모안 제출 및 작성지침

1. 공모안 제출

가. 일 시: 2023. 8. 8.(화) 14:00 - 16:00(시간엄수)

나. 장 소: 경상남도함안교육지원청 본관 2층

다. 제출도서 종류

- 1) 건축설계공모안 제안서 1부(서식1)
- 2) 입금통장 사본 1부(보상금 지급시 사용, 입금계좌 및 예금주 표기)
- 3) 설계도판 1부, 설계도면 및 설계설명서 20부, USB 2개
- 4) 심사위원 제척·기피 신청서 1부(서식6, 해당 시 제출)(제출기간 이후 추가 신청 불가)

라. 제출방법: 직접방문제출(우편접수 불가, 대리인 접수 시 위임장·재직증명서 각 1부 제출)

- 1) 설계도면 및 설계설명서는 상자 2개에 나누어(10부씩) 담아 봉인해 올 것.
 - 2) 상자별로 USB 각 1개씩 봉인하여 담을 것.
- ※ 사전신고 된 사용인감으로 날인하여 봉인

2. 공모안 작성지침

가. 종류별 규격 및 수량

| 종 류 | 규 격 | 수량 | 매수 쪽수 | 비 고 |
|-----------------|-----------------------|----|-------|--------------|
| 설계도판 | | 부 | 매 | 판넬 과 판넬 로 구성 |
| 설계도면 및 설계설명서 | | 부 | 쪽 이하 | 표지제외 |
| | 설계도면 설계설명서 설계도판 | 개 | | |

나. 작성지침

1) 공통사항

- ① 설계도판을 제외한 모든 제출도서의 종이는 백색용지로 하고, 색채 및 배경무늬를 사용할 수 없다.
- ② 공모안(도판,도면,설명서 등)에는 조감도, 모형도, 투시도 등 3차원 이미지(스케치 포함)를 사용할 수 없다. [붙임1 - 3차원 이미지 표현수준 “예시” 참조]
- ③ 모든 제출도서의 표현은 흑백색만 사용가능하며 색채를 사용할 수 없다.
(검정색 음영비율에 따른 명도조절은 가능함)

- ④ 방위와 축척을 표시한다.
- ⑤ 주요 실의 명칭 및 면적 등은 해당 실에 직접 기재한다.
- ⑥ 모든 도면의 표기는 한글·영문·아라비아 숫자로 하며 미터법(소수 둘째자리까지 표현 할 것)을 사용한다.
- ⑦ 설계도서에는 사업신청자를 알 수 있는(사업체명 등) 표기를 하지 않는다.
- ⑧ 제출된 도서는 수정, 변경, 보완할 수 없다.
- ⑨ 도면에 암호 등을 기입하거나 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표시를 하지 말아야 하며 표기한 작품에 대하여는 심사대상에서 제외 됨.

다. 설계도판 : A1(841×594mm), 글자색 : 검정색 또는 흰색

- 판넬1, 판넬2 : 설계개념도, 단면도, 배치도, 평면도 등을 포함하여 자유롭게 구성한다.
- A1규격(가로841mm×세로594mm)의 도판을 1매 단위로 장변이 가로방향이 되도록 작성한다.
- 도판은 작품심사 시 게시가 가능하도록 폼보드(폴리스틸렌, 두께 10mm)에 부착하고 액자 및 테두리가 없이 제출.

| | |
|---|---|
| <p>판넬</p> <p>설계개념도 단면도 배치도 평면도 등이 포함된 자유구성</p> | <p>판넬</p> <p>설계개념도 단면도 배치도 평면도 등이 포함된 자유구성</p> |
|---|---|

라. 설계도면 및 설계설명서

- 1) 규격 : A3(가로 420mm×세로297mm) 로 작성하여 테두리 없이 좌측 평제본하여 제출
- 2) 분량 : 매수 20쪽 이하 (표지 제외, 도면은 단면 인쇄를 원칙으로 함)
- 3) 부수 : 20부
- 4) 지질 : 백색용지
- 5) 설계도면에 포함되어야 할 내용 및 작성순서는 아래와 같다.
 - ① 표지 : 표지는 아래와 같이 작성하되 “함안중학교 본관동 그린스마트미래학교 개축 설계공모 [설계도면 및 설계설명서] ” 만 기재한다

함안중학교 본관동 그린스마트미래학교 개축
설계공모

[설계도면 및 설계설명서]

2023. 00. 00.

- 굴림체,(글자크기: 48P, 검정색)

- ② 목차
 - ③ 설계개요(건축개요 및 시설면적표(서식2), 세부용도별 면적표(서식3), 입지현황, 법규검토(서식4), 재료마감표)
 - ④ 기초조사 및 요구분석
 - ⑤ 건축기본도면
 - 배치도(인접도로 및 부지내 현지반고와 계획지반고 병행 표기)
 - 동선계획도(보행자, 차량, 서비스 동선 등)
 - 각 층별 평면도 (층별로 동일한 평면은 기준층 평면도 등으로 통합작성 가능)
 - 입면도 (4면 이상), 단면도 (중·횡)
 - 부지 중·횡단면도(현 지형선과 계획지형선 병행 작성)
 - ⑥ 사용자 배려계획
 - ⑦ 추정공사비 개략 내역서(서식5)
- 6) 입지현황 및 법규검토 항목 작성 시 반드시 현장조사를 철저히 실시한 후 작성 하여야 하며, 실제 현장에 대한 내용 및 사진을 게재하고 그에 대한 설명을 하여야 한다.

마. USB

- 1) 포함내용
설계설명서(PPT File), 설계도면(PDF, CAD File), 설계도판(JPG File)
- 2) 파일명이나, 폴더에 암호, 제출 회사명 등을 기입하거나 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 표시도 할 수 없음.

Ⅲ. 심사 및 입상작 선정

1. 심사 목적

응모작을 심사하여 발주기관의 요구수준에 가장 부합되는 안 선정.

2. 심사 방법

- 가. 발주기관의 요구 및 사업의 특수성을 고려하여 각 분야 전문가로 구성된 분야별 평가위원을 선정하여 응모작품을 평가한다.
- 나. 평가결과발표 : 평가 후 함안교육지원청 행정지원과 홈페이지(경상남도교육청/부서별·관련기관 홈페이지/시설과/자료실)에 공개한다.

3. 작품심사 및 입상작 선정

1) 심사방법

- 가. 제출된 공모안에 대한 평가(채점제)를 실시하여 높은 점수를 득한 작품 순으로 “당선작”, “우수작”, “장려작”, “가작”, “입선작” 순으로 입상작을 결정한다.
- 나. 상기 “가”의 규정에도 불구하고 심사위원회의 의결을 거쳐 채점제, 투표제, 채점제와 투표제의 혼합방식 중 택일하여 1차 심사 대상을 선별하고, 선별된 작품을 대상으로 2차 평가(채점제)를 실시할 수 있다.
 - ※ 1차 선별된 작품의 수가 입상작(당선작을 포함하여 2~5개)수 보다 적을 경우 제안보상을 위하여 입상작의 순위를 선정한다

다. 채점제 운영방식

- ① 심사등급 : 각 평가항목별 5개 등급(수, 우, 미, 양, 가)으로 구분
- ② 심사점수
 - 각 심사항목별 등급에 따라 아래 가중치 적용으로 평점 부여

| 심사등급 | 수 | 우 | 미 | 양 | 가 |
|----------|---|---|---|---|---|
| 심사점수 가중치 | | | | | |

※ 2020년 제1회 경상남도교육청 공공건축심의위원회 심의 의견에 따라 등급별 가중치를 조정함.

③ 채점 대상 업체수에 따른 심사등급 배분

| 업체수 | 등 급 배 분 | | | | |
|-----|---------|---|---|---|---|
| | 수 | 우 | 미 | 양 | 가 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

※ 작품수가 10개 초과 시 ‘조달청 건축 설계공모 운영기준’ 별표 제7호 참조

- ④ 최종 평가점수는 설계공모 참가자별로 심사위원 평가점수 중 최저와 최고점수를 제외 (최저·최고 점수가 각 2개 이상일 경우 하나씩만 제외)한 후 나머지 점수를 산술평균 한 점수로 하고 감점기준에 따라 감점사항을 반영하여 산정한다
- ⑤ 입상작의 배점이 같을 경우에는 심사항목의 “2)공간계획 →1)배치계획 → 3)경관 및 주변과의 조화→ 4)기술계획” 순으로 높은 점수를 얻은 업체를 상위 입상작으로 결정 (※ ④항에 따른 배점도 동일할 경우 심사위원회협의 결정에 따라 당선작 선정)
- ⑥ 공모의 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선작 없이 입상작만을 선정할 수 있고, 제출 응모작의 수준에 따라 심사위원회의 결정으로 보상대상작품(입상작)을 선정하지 않을 수 있다.
- ⑦ 응모자는 심사절차 및 과정, 심사방법에 대해 관여 및 이의제기를 할 수 없다.

2) 불이익 처분기준 적용방법

- 가) 실격처리는 심사위원회 구성 후 작품심사 시작 전에 실격사유와 대상작품을 심사위원회에 상정하여 실격여부를 심의결정하고 실격판정 작품은 평가대상에서 제외한다. 【아래 4.항목 참고】
- 나) 감점처리: 심사위원회의 개인별평가 후 위원회에 상정
 - “실격·감점항목 사전점검단”의 감점내용을 상정하여 심사위원회에서 결정
 - “실격·감점항목 사전점검단”의 감점내용에 대하여 대표건축사사무소가 동의하지 않을 경우 감점내용과 회신내용을 심사위원회에 상정하여 심사위원회가 감점여부 결정. 【아래 4.항목 참고】

3) 심사위원의 제척·기피

- 가) 심사대상자의 제척·기피 신청 : 공모안 제출 시 신청 (현장 접수)
- 나) 공모안 제출 마감 시 까지 미제출 시 기피·회피 신청이 없는 것으로 간주
- 다) 제척·기피 신청이 있을 경우, 신청서 검토 후 해당 심사위원에게 해당 내용 확인 요청

4. 사전검토 실적·감점항목 기준 및 심사기준표

가) 실적항목 기준

| 실적처리대상 | 별척규정 | 심사규정 |
|--|------|----------------------------------|
| 해당 설계공모와 관련하여 설계공모 참가자가 심사위원에게 금품 향응 등을 제공 또는 제자로 하여금 이를 제공하게 하거나 부정 한 청탁 등을 요청한 경우 설계공모 참가자 간에 서로 상의하여 미리 공모안의 내용 등을 협 정하였거나 특정 참가자의 당선을 위해 담합한 경우 설계공모에 관한 서류를 위조 또는 변조하거나 허위의 서류를 제 출한 경우 공모안에 설계공모 참가자의 업체명 또는 대표자명을 표기한 경우 | 실적 | 실적처리된 작품은 심사 대상에서 제외 |

나) 감점항목 기준

| 감점항목 | 감점기준 | 감점 한도 | 누계 한도 |
|--|------|----------|---------------|
| 전체 연면적 초과 또는 미달하거나 면적을 임의로 조작한 경우 | 점 | | 감점 최대 점 |
| 스페이스프로그램상 필요실 개소수 미준수 | 점 건 | | |
| 법적 주차대수 부족 | 점 대 | | |
| 제출도서 기준 쪽수 위반 | 점 쪽 | | |
| 공동사항 작성지침 위반 | | | |
| 조감도 모형도 투시도 등 3차원 이미지 작성 위반 | 점 건 | | |
| 색채 칼라사용 | 점 | | |
| 설계안 작성지침 내용 위반 | | | |
| 기계실 및 전기실의 지하층 배치시 | 점 | | |
| 조리장 및 급식소를 층 이외 층에 배치시 | 점 | | |
| 단위지역 지구단위계획 지침 위반 높이제한 건축한계선 건폐율 용적율 차량진입불허구간 | 건당 점 | | |
| 상기 항목 외의 감점사항 발생 시 심사위원회의 결정에 따른다 | | | |

* 조감도, 모형도, 투시도 등 3차원 이미지 : 붙임1 참조

다) 배점기준 및 심사항목

| 심사분야 | 심 사 항 목 | 배 점 |
|--------------|---|-----|
| 배치계획 | 배치 및 토지 활용도 시설 및 공간 이용의 편의성 대중교통 보행자 및 차량 접근 계획의 적절성 | |
| 공간계획 | 내 외부 공간 계획의 적절성 공간 이용의 효율성 동선 및 기능배분의 타당성 | |
| 경관 및 주변과의 조화 | 주변 공간 및 환경과의 연계 및 조화 입면 디자인 계획의 우수성 색상 및 재료 계획의 적정성 | |
| 기술계획 | 환경친화적 설계기법의 우수성 비용 절감 등 경제성 건물 구조 및 공법 등의 우수성 적용된 외장재 등 마감재 적정성 여부 | |
| 기타 | 실용성과 내구성 등 유지관리를 고려한 계획 지역주민 및 외부인 이용의 편리성 등 공공성 확보 | |
| 합 계 | | |

5. 심사결과 발표 및 제안보상

가. 일 시 : 심사 후 개별 통지하고 함안교육지원청 홈페이지
학교지원 부서별 자료실 시설지원담당

나. 입상작품

- 1) 당선작 : 설계용역 수행권 부여
- 2) 기타 입상자 : 기타 입상자는 공모심사 점수가 높은 자 순으로 아래와 같이 보상비를 지급한다. [단, 작품수준에 따라 심사위원회의 결정으로 보상대상작품을 선정하지 않을 수 있다]
 - 4인인 경우 : 공모심사 점수가 높은 자 순으로 예산의 10분의4, 10분의3,10분의2, 10분의1 지급
 - 3인인 경우 : 공모심사 점수가 높은 자 순으로 예산의 10분의4, 10분의3,10분의2 지급
 - 2인인 경우 : 공모심사 점수가 높은 자 순으로 예산의 10분의4, 10분의3 지급
 - 1인인 경우 : 공모심사 점수가 높은 자 순으로 예산의 3분의1 지급
- 3) 보상비 예산 : 금 25,000,000원
- 4) 기타입상자는 당해 심사위원회가 정하며 4인 이하로 한다.

다. 기타

- 1) 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 공모안 제출자는 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다.
- 2) 입상작으로 선정된 자가 특별한 사유 없이 발표일 이후 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우에는 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함.

6. 기타사항

가. 응모자의 실격

- 1) 응모업체가 등록 취소, 폐업, 업무정지 등의 사실을 숨기고 응모한 사실이 발견 되었을 경우.
- 2) 공동응모의 경우 구성원 중 대표업체가 중도 탈퇴 할 경우.
- 3) 응모작품 제작 및 제출요령에 위배되었다거나 제출서류상 허위사실이 발견되었을 때는 입상자체를 무효화 할 수 있다.
- 4) “Ⅲ.심사 및 입상작선정에 4.사전검토 실격.감점항목 기준 및 심사기준표의 가)실격항목 기준” 에 해당되는 경우
- 5) 그밖에 해당 공모안이 심사위원회 의결에 따라 실격으로 결정된 경우

나. 승계

다음의 경우에는 당선작 제출업체에 부여하는 설계용역권을 우수작 순으로 승계할 수 있다. 이 경우 용역권 승계자의 시상금은 반납하여야 한다.

- 1) 당선작 제출업체가 설계용역 수행권을 포기할 경우
- 2) 당선작이 실격, 무효 등에 해당되는 사실이 발견된 경우
- 3) 당선작 제출업체가 등록 취소·휴업·폐업·업무정지 등 여건변화로 기본 및 실시 설계에 필요한 법적요건이 미비할 경우.
- 4) 당선작 제출업체가 기타 이유로 기본 및 실시설계의 원활한 작업이 불가능하게 된 경우
- 5) 기타 설계용역 시 주무관청의 요구사항에 대하여 당선자가 거부하는 경우
- 6) 제출한 도서의 내용이 고의적인 왜곡으로 진실과 부합되지 않거나 제안자의 귀책 사유로 인한 예산의 과다한 초과 등의 이유로 사업의 순조로운 진행이 불가능하게 될 경우 제안자는 본인의 비용으로 설계를 변경하여 시행자가 감당할 수 있는 일정 내에서 사업을 추진할 수 있도록 해야 하며, 이러한 노력을 거부하거나 노력에도 불구하고 예산 초과나 기술적 사유 등으로 사업 진행에 심각한 차질이 생길 경우.

라. 당선작 설계자의 의무

- 1) 당선자는 계약체결 시 전기·통신·소방분야 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 전기·통신·소방관계 법령에 의한 적법 자격요건을 갖춘 설계자와 공동도급(분담

이행방식)계약 체결하여야 하며, 공동도급계약의 대표자는 당선자가 된다.

- 2) 당선작 설계자는 위원회의 보완요구 사항과 발주기관의 요구사항을 종합하여 설계 변경 및 보완이 필요한 경우 기본 및 실시설계 시 수정·보완하여 이를 설계에 반영하여야 한다.
- 3) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행하는 경우 필요한 자료제출 등 발주기관의 업무수행에 협조하여야 한다.
- 4) 당선자는 기본 및 실시설계 시 별도의 과업지시서에 의거하여 충실한 설계도서를 작성하여야 한다.

마. 저작권

- 1) 당선작 및 입선작에 관한 저작권, 사용권, 법적소유권은 주무관청에 귀속한다.
- 2) 그 외 저작권에 관련한 제반사항은 저작권법이 정하는 바에 따른다. 다만, 발주기관이 설계공모에 참여한 자와 협의한 경우에는 예외로 할 수 있다.

바. 응모제안서의 반환

- 1) 제출된 응모 제안서는 반환하지 않는다.
- 2) 공모안은 설계공모 참가자가 심사완료 후 7일 이내에 찾아가지 않을 경우, 주무부서 등이 임의 처분할 수 있다.

사. 작품전시

- 1) 주무관청의 요구 시 당선작 및 입선작으로 선정된 설계자는 작품전시를 위하여 주무관청이 요구하는 사양으로 판넬작품을 제출하여야 한다.

아. 유의사항

- 1) 응모자는 현장을 답사하여 현장조건을 조사하여야 하며, 당해부지 및 인접지의 여건을 고려하여 계획하여야 한다.
- 2) 응모자가 부정한 방법으로 응모하거나 심사결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우에는 실격으로 한다.
- 3) 공모지침 등에 대한 해석상의 차이가 있는 경우와 지침내용에 있는 사항에 대하여는 발주기관의 해석에 따라야 한다.
- 4) 질의사항은 반드시 기한내 서면으로 제출하여야 하며, 이에 대한 답변은 함안교육지원청 홈페이지(<https://hmedu.gne.go.kr>)학교지원☞부서별 자료실☞시설지원담당 홈페이지에 일괄 게시.
- 5) 기타 문의사항은 경상남도함안교육지원청 행정지원과 시설지원팀(☎055-580-8091)로 문의.

IV. 공모안 작성 시 유의사항

- 외관(입면)을 중시하여 사용 및 시공상 비현실적인 설계를 과감히 배재할 것
- 다수 학생이 사용함을 고려하여 환기 및 채광 계획을 최우선할 것
- 건물의 재료는 경제성, 내구성, 안전성 등 고려하고 외장의 화려함(고비용) 지양
- 외부마감재 구성 시 예산절감을 위하여 특수마감재(AL복합패널, AL시트 등)의 과도한 적용이 발생되지 않도록 입면 계획
- 공사비 절감 및 유지관리의 편리성을 위하여 지하층은 발생되지 않도록 하며 지양, 기계실, 전기실, 시청각실 등은 지상층으로 계획
- 식당 및 조리장은 식자재의 안전한 이동 및 위생상 안전을 위하여 1층에 배치
- 미래형 공간구성: 4차 산업혁명과 관련하여 학교 미래형 공간구성 및 색채 디자인을 가미한 공간 구성
- 미래형 공간구성 대상 (실별 세부사항은 실시설계 시 발주청과 협의하여 진행)
 - » 병설유치원 및 초등학교 : 일반교실, 특별교실, 돌봄교실, 도서실, 상담실, 보건실, 스페이스공간 등
 - » 중·고등학교 : 특별교실, 도서실, 상담실, 보건실, 스페이스공간 등
 - ※ 미래형 공간구성 : 각 실별 공간을 일률적인 학습공간에서 탈피하여 학생들이 주도적으로 참여하는 학습과 놀이 및 휴식 간 조화를 이룰 수 있는 다양한 공감형 공간조성(예: 창의적 조형물, 알코브구역, 놀이형 벽체구성, 낙서장, 수납공간 등)
- 운동장은 마사토 운동장으로 계획
- 법적 주차대수 확보 및 추가 공간 확보, 보행 동선과 간섭되지 않도록 배치 계획
- 주 건물의 옥상은 신재생에너지(태양광 등) 관련 시설이 설치됨을 감안하여 과도한 시설물(옥상조경 등)이 설치되지 않도록 계획
- 신재생에너지 법적 설치비용 적용하여 배치계획(PV, BIPV, 지열 등)
- 각 실의 기능과 동선이 합리적이고 적정면적이 되도록 계획
- 경제적인 구조와 열손실을 방지하도록 계획
- 지반면 아래의 지하구조물(PIT실, 점검구 등) 발생 시 누수 및 결로 등의 방지 계획
- 개방시설은 외부에서 직접 출입 가능하도록 계획하고, 승강기 및 화장실 등 장애인편의시설의 이용이 편리하도록 배치하며, 학교에서 관리가 용이하도록 계획

상기 유의사항에 대하여 공모안의 적극적인 반영을 당부하며
심사 시 심사위원회에 상기 내용을 통보할 예정임

서식

| 건축설계공모 제안서 | | | | |
|--|--------------|------|------------|-----|
| 접수번호 | | | | |
| 신청인 | 상호 및 대표자의 성명 | | 생년월일 | |
| | 주된 사무소 소재지 | | 전화번호 번호 | |
| | 주소 | | | |
| 위와 같이 함안중학교 본관동 그린스마트미래학교 개축 건축설계공모지침에 따른 제안서를 제출합니다 | | | | |
| 년 월 일 | | | | |
| 제 출 자 인 | | | | |
| 경상남도교육감 귀하 | | | | |
| 구비서류 설계도판 부 설계도면 및 설계설명서 부 | | | | |
| 절 취 선 | | | | |
| 건축설계공모 제안서 접수증 | | | | |
| 접수번호 | | | | 접수인 |
| 설계사무소명 | | 생년월일 | | |
| 대 표 자 건축사 | | 발주기관 | | |

건축개요 및 시설면적표

| 구 | 분 | 설 계 내 역 | 비 고 |
|----------|-------|---------|-----|
| 건물개요 | 대지위치 | | |
| | 대지면적 | | |
| | 지역지구 | | |
| | 연 면 적 | | |
| | 건축면적 | | |
| | 구 조 | | |
| | 층 수 | 층 | |
| | 최고높이 | | |
| | 건 폐 율 | | |
| | 용 적 율 | | |
| 기타시설물 개요 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| 주요부분 마감 | | | |
| 설비개요 | | | |
| 주차개요 | | | |
| 조경개요 | | | |
| 기타사항 | | | |

기타 시설물 개요

건축물 이외 설계자의 의도에 따라 설치되는 시설물의 개요로서 시설물에 대한 규모 면적 등에 대하여 기재

서식

관련 법규 검토서

| 법규명 및 조항 | 대 상 | 법 적 기 준 | 설 계 기 준 | 비 고 |
|-------------|-----|---------|---------|-----|
| | | | | |

심사위원 제척 및 기피신청서

사업명 함안중학교 본관동 그린스마트미래학교 개축
제척 및 기피위원

| 성명 | 소속 | 제척 및 기피사유 |
|----|----|-----------|
| | | |

주 근거 및 사유 필히 제시
필요 시 증빙자료 첨부

년 월 일

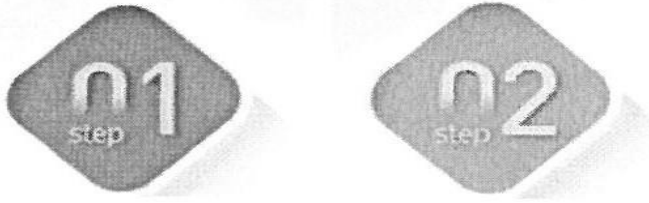
제출자 소속
연락처
직위
성명

인

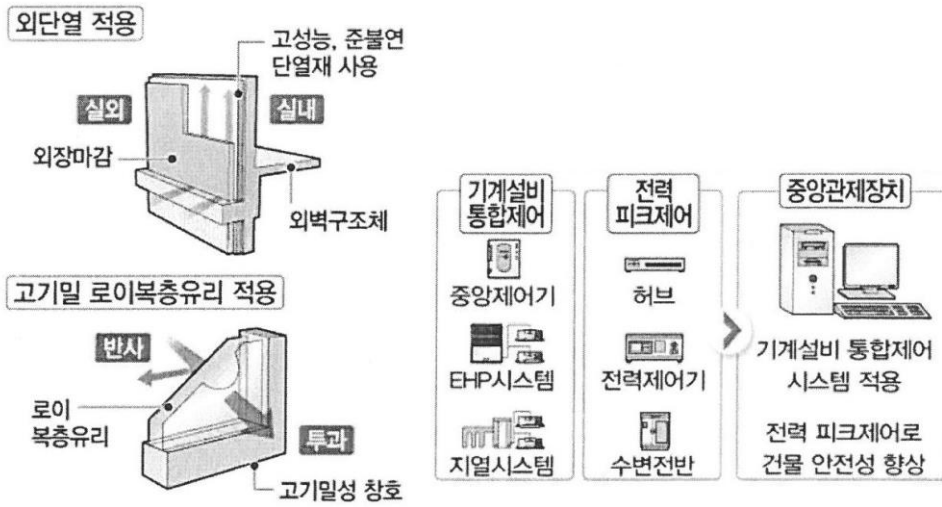
설계공모심사위원장 귀하

허용되는 이미지 예시

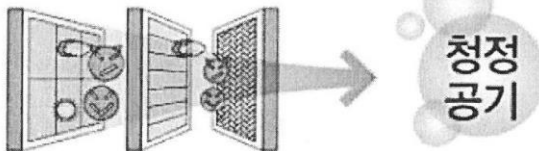
목차 등 단순 아이콘 이미지



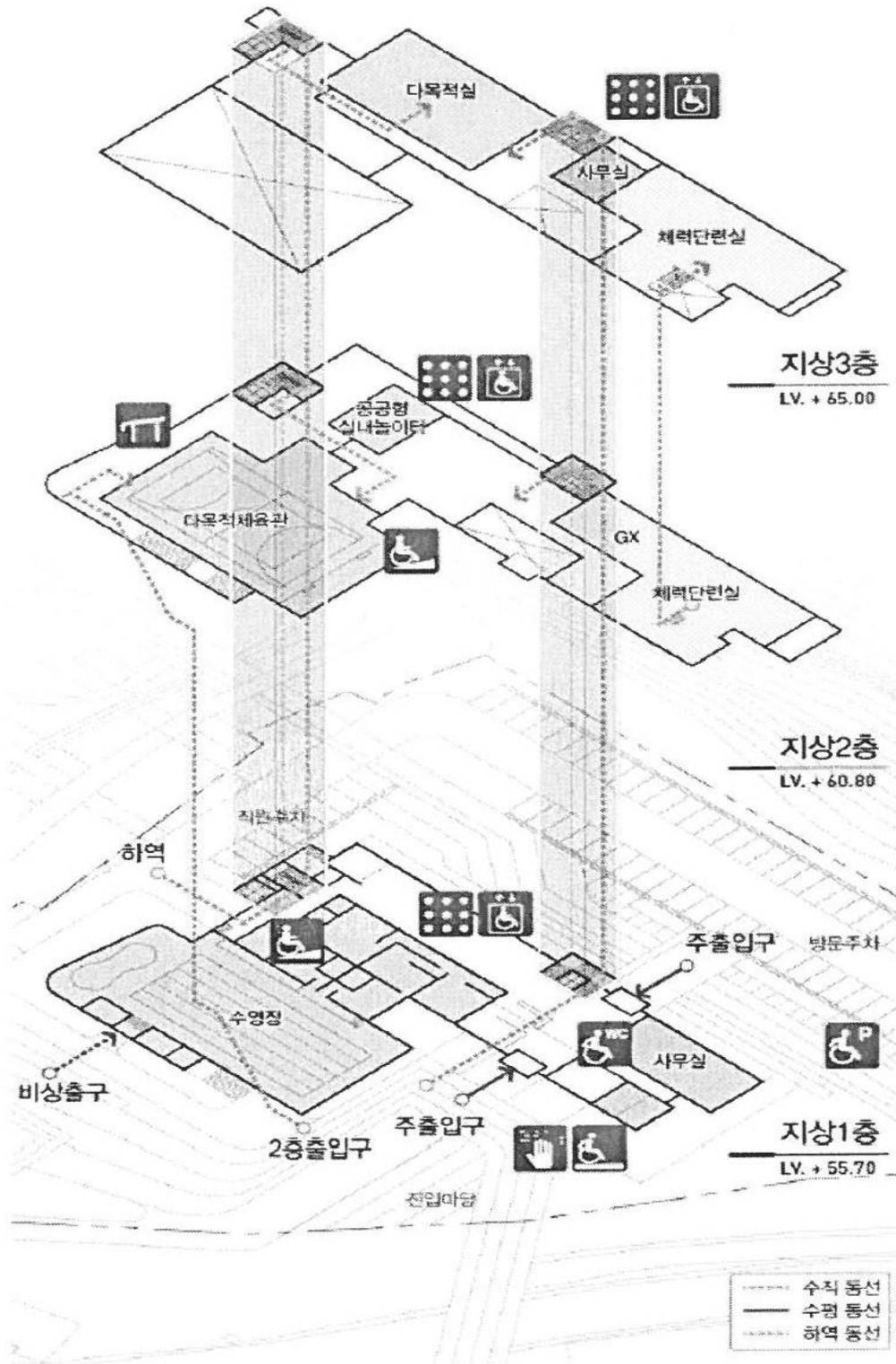
자재 상세 설비개념도 등 이미지



프리필터 | 미디움필터 | 해파필터

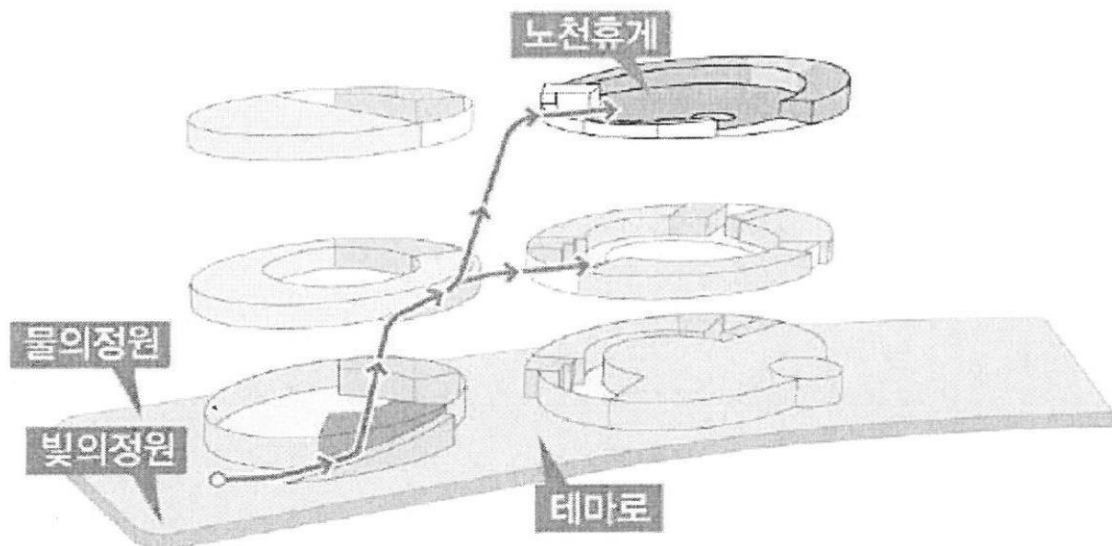
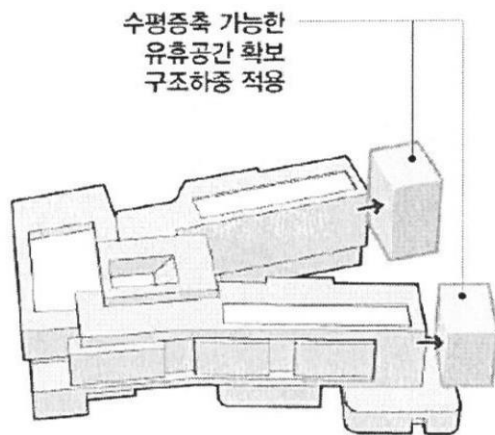
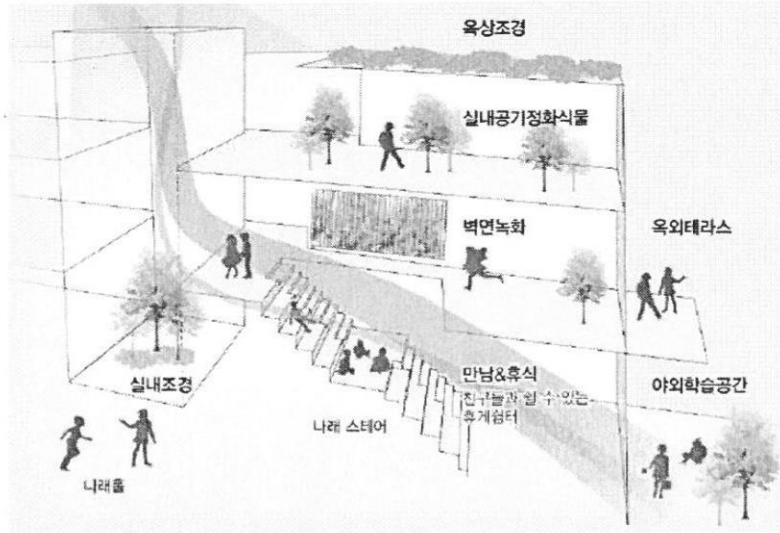


차원 이미지를 일부 변형하여 적층한 이미지

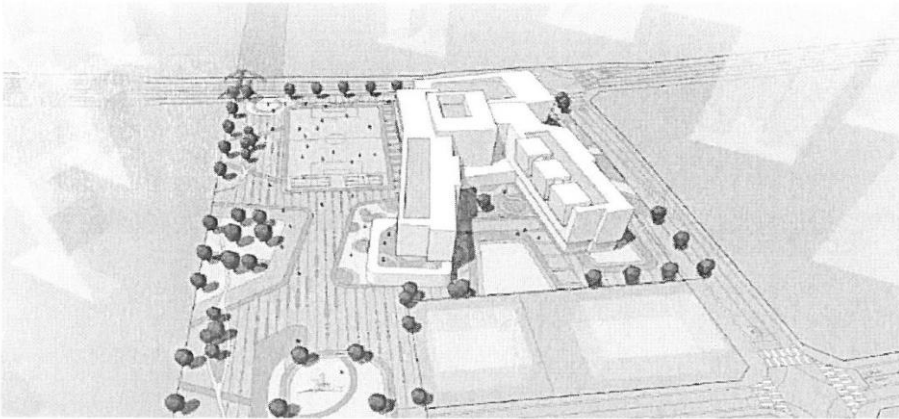
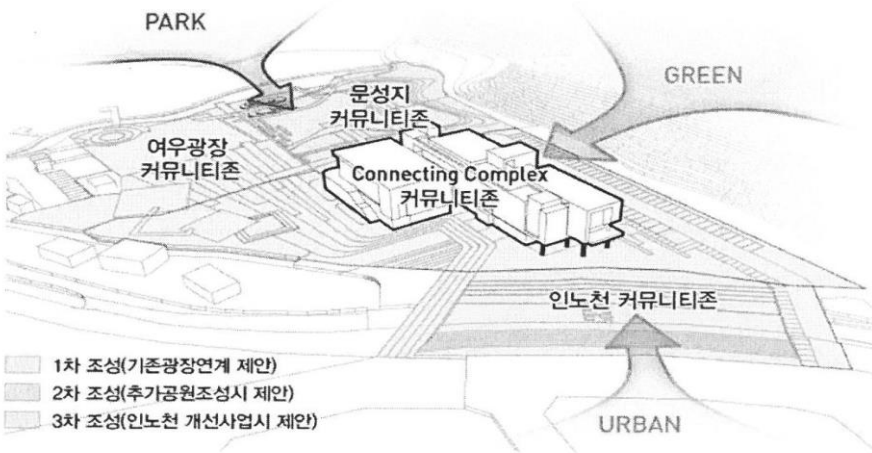


허용되지 않는 이미지 예시

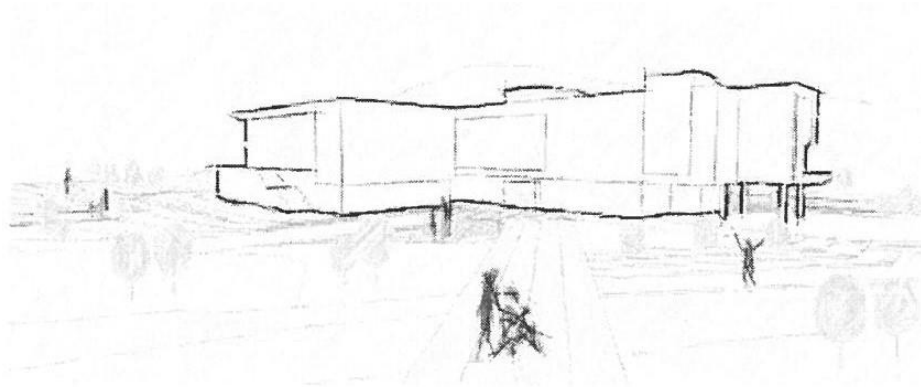
개념 설명을 위한 차원 이미지



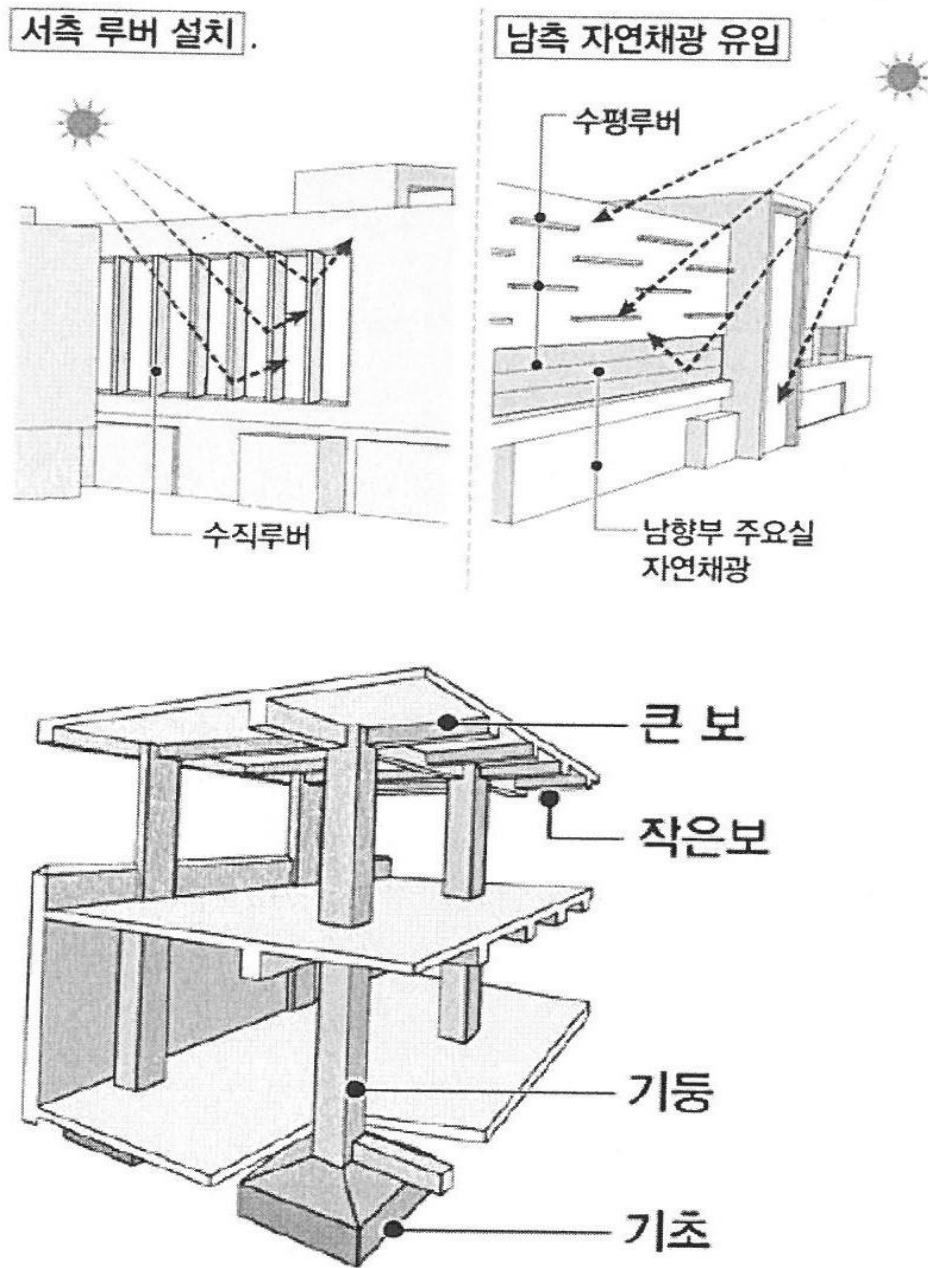
조감도 등이 포함된 차원 이미지



차원 이미지 스케치



건축물을 일부 표현한 차원 이미지



그밖에 실내 투시도 등 심사위원회가 지침 위반으로 판단한 이미지는 불허 이미지로서 감점기준에 따라 감점처리 할 수 있다