

설계공모 공고

1. 건 명 : 경기지방정원 방문자센터 및 정원지원센터 설계용역 설계공모

2. 설계공모 개요

가. 공모 개요

사업명칭	경기지방정원 방문자센터 및 정원지원센터 설계공모
수요기관	경기도
위치	경기도 안산시 상록구 본오동 665-55
용도지역	도시지역, 자연녹지지역, 가축사육제한구역 등
대지면적	49,961㎡
건축물현황	연면적:4,800㎡(±5% 이내 조정가능)/4층이하 용도: 문화 및 집회시설(방문자센터, 정원지원센터)
총사업비	22,856,000,000원(부가가치세 포함)
전체사업기간	2024.7. ~ 2026.12.
설계비	1,356,157,000원(부가가치세 포함)
설계기간	착수일로부터 8개월(공휴일 포함)
설계공모방법	일반 설계공모

※ 총사업비는 발주기관의 사정에 따라 계약자와 협의에 의해 변경될 수 있음.

※ 제시된 총사업비는 설계비, 감리비, 부대비, 건축(인테리어 포함), 기계설비, 전기, 통신, 소방, 철거 및 폐기물 처리 등에 대한 총공사비이며, 또한 각종(전기, 가스, 상수도, 오·배수 등) 인입비용을 조사하여 시설비(시설분담금)에 포함하여야 한다.

※ 예정 설계비는 경기지방정원 방문자센터 및 정원지원센터 건축, 기계설비, 전기, 통신, 소방, 조경, 토목, 폐기물 등 제반분야의 중간 및 실시설계 및 건축협의 등 제반 행정절차 이행

나. 기타사항

- 공모기간 중 추가로 배포할 자료나 제공할 정보가 있을 경우에는 경기도청 홈페이지에 게재할 예정이므로, 설계공모 참가자는 수시로 확인하여야 하며 이를 열람하지 못함에 따른 모든 책임은 참가자에게 있음.
- 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상용역입니다. 본 용역의 계약상대자는 「건축사법 시행령」 제21조 제2항에 따라 손해배상책임 보험증서 또는 공제증서를 수요기관에 제출하여야 한다.

3) 본 공모는 경기도 정원산업과에서 추진하며 공모 이후 설계용역 발주 및 계약체결, 용역감독 등은 경기도건설본부 건축시설과에서 추진할 예정.

3. 설계공모 방법 : 일반설계공모

4. 공모 일정

가. 세부 일정

구 분	일 시	유 의 사 항	비고
설계공모 공고	2024년 7월 23일(화)	• 조달청(나라장터), 세움터, 경기도 홈페이지	
응 모 신 청 서 접 수	2024년 8월 1일(목) 09:00~17:00까지	• 제출장소: 경기도 수원시 영통구 도청로 30, 경기도청 정원산업과(19층) • 제출방법: 방문제출	
현 장 설 명 회	미실시	• 설계공모 지침서 및 과업지시서로 같음	
질 의 접 수	2024년 8월 8일(목) 09:00~17:00까지	• 공모 질의서식에 의한 서면질의만 가능 • 이메일 제출(ybj117@gg.go.kr) (서식8 '설계공모 서면질의서' 작성)	
질 의 회 신	2024년 8월 14일(수)	• 경기도청 홈페이지 공개 ※ 기한 내 접수된 질의서에 한하여 회신	
공 모 제 안 서 제 출	2024년 9월 25일(수) 09:00 ~ 17:00까지	• 제출장소: 경기도 수원시 영통구 도청로 30, 경 기도청 정원산업과(19층) ※ 우편, 팩스접수 불가 • 제출대상: 설계공모 응모신청서 등록 업체	
공 모 제 안 서 심 사	2024년 10월 8일(화) 14:00~	• 장소: 경기도청 4층 울곡홀 ※ 사정에 따라 시간 및 장소 변경 가능(추후공지)	
심 사 결 과 발 표	2024년 10월 14일(예정) 심사 후, 7일 이내 발표	• 공지방법: 경기도 홈페이지 및 개별통지(당선자)	

※ 전자우편: ybj117@gg.go.kr(경기도 정원산업과 유병진 ☎031-8008-6053)

※ 상기 일정은 추후 변경될 수 있으며, 변경된 일정은 경기도 홈페이지에 게시 예정

나. 일정관리

- 1) 설계공모 일정에 관한 모든 사항은 발주청(경기도)에서 관장한다.
- 2) 일정상의 모든 수속은 업무시간(09:00 ~ 17:00)에 한한다.
- 3) 공모일정의 변경이 불가피할 경우 변경된 일정은 홈페이지에 게시할 예정이므로 공모참가자는 수시로 확인하여야 한다.
- 4) 설계공모 진행 기간 중 응모자 주소 등이 변경되었을 경우에는 신속히 발주청에 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 모든 책임은 응모자에게 있다.

5. 참가 자격

가. 공고일 기준 「건축사법」 제7조에 의한 건축사자격을 소지하고 같은 법 제23조에 따라 건축사사무소 등록을 필한 자로서 관계법령에 결격사유가 없는 자

※ 「건축사법 시행령」 제21조의2에 의한 외국건축사 자격을 취득한 자로서 ‘가.’의 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 한 자(이때 주계약자는 국내 건축사로 함)

나. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지, 입찰참가제한 등 기타 이에 준하는 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 응모가 불가함

※ 응모신청서 등록 시 건축사협회 및 등록관청에서 발급한 업무정지 중이 아님을 증빙하는 서류를 제출하여야 함(공동응모자도 행정처분 관련 증빙서를 제출하여야 함)

다. 회사(업체)간 공동응모는 가능하나 위의 ‘가. - 나.’의 자격조건을 모두 갖추어야 하며, 가장 높은 출자 비율을 가진 응모자를 대표자로 선정하여야 함(단, 공동응모 시 2개사를 초과할 수 없음)

※ 응모신청서 등록 이후에는 공동응모를 변경할 수 없음

라. 설계공모 당선자는 설계용역 계약 시 조경,토목,전기,통신,기계,소방 분야를 포함하여 설계하여야 하며, 자격이 없는 경우에는 아래와 같은 관계규정에 의한 자격을 보유한 업체와 공동도급(분담이행방식)계약이 가능하며, 이 경우 공동수급업체 대표자는 건축사사무소를 개설한 자가 되어야 한다.

※ 조경분야설계 : 「기술사법」 제6조 규정에 따라 건설부분(조경분야)에 대하여 기술사사무소 개설 등록한 업체나, 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 따라 조경 분야의 엔지니어링 사업자 신고를 하고 기술자격(조경)을 갖춘 자

※ 전기분야설계 : 「전력기술관리법」에 의한 종합설계업 또는 전문설계업 1종 이상을 등록한 자

※ 소방분야설계 : 「소방시설공사업법」에 의한 일반소방시설 설계업(기계, 전기) 또는 전문소방시설 설계업을 등록한 자

※ 기계(설비)분야설계 : 엔지니어링 사업자로 등록한 자 또는 「기술사법」 제6조에 따라 건설분야의 건축기계설비 기술사사무소를 개설한 자

※ 토목분야설계 : 「엔지니어링산업 진흥법」에 의한 각 해당분야(도로 및 공항, 토질 및 기초) 엔지니어링사업자로 신고한 업체 또는 「기술사법」에 의한 각 해당분야 기술사사무소를 등록한 자

마. 1개 업체가 2개 이상 중복 응모하는 것과 단독으로 응모 신청 후 공동으로 응모하는 것은 불가함

바. ‘참가자격을 갖추지 않은 자’ 또는 ‘대표자 참가등록을 하지 않은 자’ 는 제안서를 제출할 수 없고, 이미 제출된 제안서는 수정·보완할 수 없음

※ 제출된 작품은 심사가 완료되기 전까지 반환하지 않음

7. 참가등록

가. 접수방법 : 방문 등록(우편 및 팩스 등록 불가)

나. 접 수 처 : 경기도 수원시 영통구 도청로 30, 19층 정원산업과 (이의동, 경기도청)

다. 응모신청 접수 기간: **2024. 8. 1.(목) 09:00 ~ 17:00**

라. 신청시 구비서류 (서식 등은 설계공모 지침서 참조)

1) 응모 신청서 1부. 【서식1】

2) 청렴 서약서 1부. 【서식2】

3) 설계 참여 기술인력 명단 및 재직증명서 각 1부. 【서식3】

4) 대표자 선임계, 공동응모협정서 각1부.(공동응모 할 경우에 한함) 【서식4】

5) 서약서 및 사전접촉 금지 서약서 각1부. 【서식5】

6) 사용인감계 및 인감증명서 1부.(공동응모 할 경우에 각각 제출) 【서식6】

7) 법인등기부등본(법인의 경우) 또는 사업자등록증(개인의 경우) 사본 각 1부.

8) 건축사면허증 및 건축사사무소 등록증(또는 업무신고필증) 사본 각 1부.

9) 건축사협회 또는 등록관청에서 발급한 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 중이 아님을 증빙하는 서류.

10) 위임장, 재직증명서 각 1부.(대리인이 등록할 경우에 한함)

※ 공동 응모자의 경우 해당 자격증 및 업무신고필증 등 상기 해당서류를 각각 제출한다.

※ 사본 제출시 원본대조필 란에 해당 건축사 인장날인 / 공동응모인 경우 각각 제출한다.

8. 현장설명회

설계공모 지침서 및 과업지시서로 같음

9. 질의서 접수 및 회신

가. 질의기간: **2024. 8. 8.(목) 09:00 ~ 17:00**

나. 질의접수방법 : E-mail 제출 / ybj117@gg.go.kr

※ 접수일 09:00~17:00 이내 도착분에 한하여 유효하다.

※ 전화 질의는 인정하지 않으며, 접수 사실을 전화 등으로 반드시 확인한다.

다. 질의회신방법 : 경기도 홈페이지에 일괄게재

※ 경기도 홈페이지(<https://www.gg.go.kr/>) ⇒ 뉴스 ⇒ 공고·입법예고 ⇒ 고시·공고

라. 유의사항

- 1) 모든 문의사항에 대한 질의는 서면으로 하여야 한다. 본 설계공모, 제공도서, 기타 설계공모의 진행과 관련하여 질의가 있는 자는 질의서를 설계공모 일정의 질의서 접수기간 내에 1회에 한하여 접수하여야 한다.
- 2) 모든 질의는 소정의 질의서식【서식8】에 따라 워드프로세서 등을 사용하거나 또는 복사하여 작성할 수 있으며, E-mail로 접수하여야 한다.
- 3) 발주청은 접수된 질의 중에서 「설계공모지침」과 관련된 질의에 한하여 질의응답 기간 내에 답변서를 일괄 작성하여 경기도홈페이지에 공개 게시한다.
- 4) 답변은 본 설계공모의 지침에 대한 추가 또는 수정으로 간주한다.
※ E-mail 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의서 상의 기재사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 응답하지 아니할 수 있다.

10. 설계공모 제안서 제출

가. 제출일시 : **2024. 9. 25.(수) 09:00 ~ 17:00**

나. 제출방법 : 방문접수(우편접수 불가)

다. 제출장소 : 경기도 수원시 영통구 도청로 30 (경기도 정원산업과 19층)

라. 제출도서

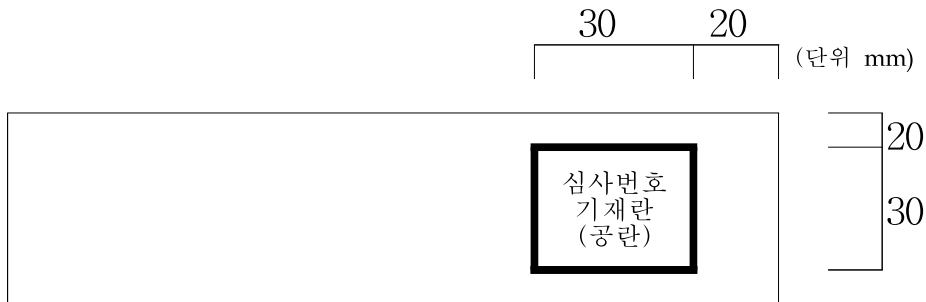
- 1) 설계공모 응모 신청서와 제추론서를 모두 제출하여야 접수가 가능하다
- 2) 응모등록을 하지 않은 자는 작품을 접수할 수 없으며, 작품 수는 응모자별로 1점으로 한다. (접수 시【서식9】에 의한 작품접수증 교부)

마. 제출서류

설계지침서 III. 설계공모 일정 및 방법 4. 공모안의 제출 및 도서작성 4-1. 4) 제출서류 참고

바. 제출도서의 익명성 확보

- 1) 익명 사용원칙은 응모신청 시부터 심사위원회 당선작 결정 시까지 유지된다.
- 2) 모든 응모작품에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호도 표기되지 않아야 하며, 심사 전에 심사 관련자와 접촉하여 작품설명을 해서는 안 된다.
※ 상기 사항을 위반할 경우 심사위원회 의결을 통하여 감점 또는 실격 처리할 수 있음.
- 3) 설계도면 및 설계설명서 표지에는 아래와 같이 심사 시 사용할 “심사번호기재란” 을 우측 상단에 흑색으로 표시하여야 한다.



※ “심사번호 기재란”의 테두리선은 진하게(1.0mm) 하며 공란으로 비워 둔다.

사. 제출도서의 작성

설계지침서 Ⅲ. 설계공모 일정 및 방법 4. 공모안의 제출 및 도서작성 4-3. 제출도서의 작성 참고

11. 제안서 심사

가. 일시 : 2024. 10. 8.(화) 14:00 ~

나. 장소 : 경기도청 4층 율곡홀

※ 부득이한 사유로 심사 일정이 변경되는 경우 별도 유선통보

다. 심사방법 및 기준

설계지침서 Ⅳ. 심사 및 당선작 선정 2. 심사기준 참고

12. 심사결과 발표 및 당선작(낙찰) 통보

가. 일 시 : 제안서 심사종료 후 7일 이내[2024. 10. 14.(월) 예정]

나. 발표방법 : 당선자에게 개별 통보 및 경기도 홈페이지 게재

다. 입상작 선정 및 보상

- 1) 당선작(1점) : 설계권 부여
- 2) 기타입상작은 최대 4점 이내로 선정하며, 상금지급

3) 기타입상작 보상(부가가치세 및 제세공과금 포함)

구 분	기타입상작 공모심사 순위				비고
	1순위	2순위	3순위	4순위	
기타입상자 4인	4,000만원	3,000만원	2,000만원	1,000만원	※ 입상작 수는 심사위원회에서 4인 이내로 정함
기타입상자 3인	4,000만원	3,000만원	2,000만원		
기타입상자 2인	4,000만원	3,000만원			
기타입상자 1인	3,000만원				

4) 당선작을 제외한 입상자가 특별한 사유 없이 결과통지일로부터 30일 이내(공휴일 포함)에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주한다.

13. 제출 제안서에 대한 지적 소유권 등

가. 공모안의 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 아래와 같다.

- 1) 당선작의 저작권의 귀속 등 저작권과 관련된 제반사항은 저작권 법령이 정하는 바에 따른다. 다만, 발주청과 협의한 경우에는 이에 따른다.
- 2) 당선되지 않은 공모안은 심사 결과 발표일로부터 7일 이내 반환받아야 하며 반환에 따른 비용은 응모자가 부담한다.
- 3) 반환 기간 내 반환받지 않은 작품은 발주청에서 임의 처리할 수 있으며 이러한 처리에 대하여 응모자는 어떠한 이의도 제기할 수 없다.
- 4) 발주청은 응모작품 중 비입상작에 대하여 당해 응모자의 동의를 얻어 그 작품에서 아이디어의 일부를 이용할 수 있다.
- 5) 응모자는 설계공모에 응모 등록함으로써 이 지침서의 내용을 승인하는 것으로 간주한다.
- 6) 본 지침서의 문구 해석상 발주청 및 응모자 간에 차이가 있을 경우에는 발주청의 해석을 우선으로 하고, 기타 명시되지 않은 사항에 대하여는 발주청이 정하는 바에 따라야 한다.

14. 당선 이후 조건

가. 당선작의 설계자는 해당 공사에 대하여 발주청과 「계획(중간) 및 실시설계 용역」 계약을 체결할 의무를 갖는다. 다만, 발주청의 사정으로 해당 공사의 용역을 이행할 수 없는 경우에는 그러하지 아니하다.

- 나. 당선자는 심사위원회의 평가의견과 발주청의 요구사항을 종합하여 설계변경 및 보완이 필요한 경우 계획(중간) 및 실시설계 시 수정·보완하여 이를 설계에 반영하여야 한다. 또한 설계변경은 발주청의 요구에 의한 공사 중 증축 설계를 포함하며 그 대가는 당해 사업비 예산범위 내에서 설계자에게 지급할 수 있다.
- 다. 당선자는 설계용역 계약 시 전기, 통신, 소방설계 등에 대한 자격이 없는 경우 전기, 통신, 소방 등 관련 법에 의한 자격요건을 갖춘 설계자와 공동도급(분담이행방식)으로 시행하여야 한다.
- 라. 기타 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의하되 특별한 사유가 없는 한 당선 통보일로부터 10일 이내에 계약 관련 사항을 이행하여야 한다.
- 마. 계획(중간) 및 실시설계도서 작성은 용역기간 내에 모두 완료하여야 한다.(설계도면 및 시공내역서 포함하여 공사발주 관련도면 일체)
- 바. 납품도서 범위는 행정절차 이행(인·허가 등) 관련서류 일체, USB형태의 설계도서(시방서, 각종계산서, 수량산출서, 내역서 등 포함) 및 현장시공 상세도면 A3규격 편철과 기타 발주청이 원하는 형태의 제반도면, 도면별 상세도 등이며, 세부도면 사항은 발주청과 협의하여 작성한다.
- 사. 설계자는 사업진행에 필요한 각종 용역, 심의, 인·허가 협의사항에 수반되는 제반 설계도서 및 자료는 발주청의 요청이 있을 시 적기에 제공한다.
- 아. 기타 설계용역 착수 시 발주청의 계약조건과 과업지침을 이행하여야 한다.

15. 계약상대자 결정 및 계약체결

- 가. 당선작으로 선정된 공모안을 제출한 자를 낙찰자로 결정한다.
- 나. 낙찰자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 낙찰자 결정이 취소되거나, 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없는 경우, 낙찰자가 포기서를 제출한 경우에는 심사위원회의 결정에 따라 입상자 중에서 낙찰자를 선정하거나 낙찰자를 정하지 아니할 수 있다.
- 다. 특별한 사유가 없는 한 낙찰결과 통지를 받은 날로부터 10일 이내에 계약을 체결하여야 한다. 다만 발주기관의 사정, 사업의 추진여건에 따라 낙찰자와 협의하여 기한을 조정할 수 있다.

※ 본 공모는 경기도 정원산업과에서 추진하며 공모 이후 설계용역 발주 및 계약체결, 용역감독 등은 경기도건설본부 건축시설과에서 추진할 예정.

라. 계약의 체결과 이행은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률·시행령·시행규칙」과 이에 근거한 계약의 일반조건, 특수조건, 입찰 유의서 및 일반 원칙에 따른다.

16. 입찰보증금

국가종합 전자조달시스템의 납부이행 각서로 같음하며, 입찰보증금의 귀속 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제38조 규정에 의해 처리한다.

17. 청렴계약이행서약서 제출

본 용역은 청렴계약제 시행대상 용역으로 입찰에 참가한 모든 업체는 청렴계약이행서약서를 제출한 것으로 간주하며, 낙찰자로 선정된 업체는 별도로 청렴계약이행서약서를 대표자가 기명하여 제출하여야 한다.

※ 청렴계약의 실효성 제고를 위해 발주기관 및 계약상대자에 대한 계약관련 정보를 다음과 같이 경기넷 홈페이지에 상세히 공개할 예정이며, 계약체결 시 청렴계약이행서약서를 제출하여야 계약이 체결되니, 이점 유의.

○ 계약관련 정보공개 사항(계약금액, 용역기간, 계약 체결결과, 대금 지급내역)

18. 기타사항

가. 입찰에 참가하고자 하는 자는 전자입찰특별유의서(조달청), 국가종합전자조달시스템 이용약관(조달청), 지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(입찰유의서, 계약일반조건), 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준, 제안요청서 등 기타 입찰에 필요한 사항을 열람하여 그 내용을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

나. 예비가격, 기초금액 및 입찰결과에 대한 정보는 조달청 국가종합전자조달시스템 홈페이지의 「입찰참가 및 집행」 「용역」(기초/예비금액 조회, 개찰결과 조회, 최종낙찰자 조회)를 이용바람.

다. 전자입찰 참가희망업체의 전산장비 준비 부족 등의 사유로 인하여 전자입찰 등록 및 투찰이 곤란한 경우는 투찰시간 24시간 이전에 전자조달 콜센터(☎1588-0800)에 문의하여 주시기 바라며, 장애발생에도 불구하고 전자조달 콜센터에 문의를 하지 않아 발생하는 모든 책임은 입찰참가자에게 있다.

라. 계약 체결 시 인지세법령에 따라 계약금액에 해당하는 인지세를 납부하여야 하며, 대가지급 청구 시 「국민연금법」 제95조의2 및 「국민건강보험법」 제81조의4, 「고용산재보험료징수법」 제29조의4에 따라 **4대보험 완납증명서를 제출**하여야 한다.

마. 낙찰자는 대금청구 시 마다 청구금액(부가세제외)의 1.5%에 해당되는 경기도 지역개발공채를 매입하여야 한다.

바. 기타 문의사항은 아래 연락처 등을 참고.

- 입찰공고 및 계약체결에 관한 사항 : 경기도청 회계과 계약1팀 김용표(☎031-8008-4195)
- 용역에 관한 사항 : 경기도청 정원산업과 정원조성팀 유병진(☎031-8008-6053)
- 전자입찰이용안내 : 조달청 국가종합전자조달시스템(나라장터)콜센터(☎1588-0800)
- 입찰공고 및 결과 : 국가종합전자조달시스템 홈페이지(<http://www.g2b.go.kr>) 및 경기도 홈페이지(<http://www.gg.go.kr>)에 게재

사. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제36조(입찰공고의 내용) 제18호에 의거 입찰참가자는 입찰공고의 내용에 이의가 있는 경우 모사전송(FAX), 유선전화, 서면 등의 방법으로 의견을 제출할 수 있다.

아. 계약방식은 국가종합전자조달시스템(G2B)상의 전자계약 체결을 원칙으로 한다.

◆ 본 입찰과 관련하여 부패행위에 대한 사실을 알게 된 경우 조사담당관실(☎031-8008-2580)로 연락 또는 경기도 홈페이지 공익제보 핫라인(hotline.gg.go.kr) 접속 → 공익제보 바로가기 → 신고하기 로 들어오셔서 의견을 제시하실 수 있습니다.

위와 같이 공고합니다.

2024년 7월 23일

경 기 도 (분임) 재 무 관