

「의령여자중학교 미래학교 공간재구조화사업 본관동 개축공사」 제안공모

I. 설계공모 규정

1. 공모개요

1.1. 설계공모 명칭

본 설계공모의 명칭은 「의령여자중학교 미래학교 공간재구조화사업 본관동 개축공사 제안공모」로 한다.

1.2. 설계공모 배경 및 목적

- 의령여자중학교는 경상남도교육청 2023년 그린스마트 미래학교 대상학교로 40년 이상 노후화 된 대상건물(본관동 : 52년, 후관동 : 48년) 개축을 통해 교육시설 및 교육환경의 안전성·쾌적성·효율성·편리성을 확보하고 의령여자중학교의 미래학교 교육과정 및 목표에 부합하는 교수·학습 공간, 학생 지원 공간, 관리 및 행정 공간 등을 조성하기 위하여 본 설계공모를 추진하고자 함
- 2022년 개정교육과정 실현과 교육 인프라 디지털 전환, 그린(친환경, 신재생 에너지활용 등)적 요소 적용 등 미래사회에 필요한 교육과정 연계와 지속가능한 학교 환경조성
- 경상남도교육청 그린스마트 미래학교 사업의 목적에 따라 물리적, 사회적 등 지속가능성과 그린, 스마트, 지역사회 연계, 공간 혁신, 안전 원칙 등을 적용하여 미래학교 전환에 따른 새로운 학교 환경 조성에 대한 제안
- 설계공모를 통해 기존 의령여자중학교 가지고 있는 내·외부 문제점을 해결하고 의령여자중학교의 특성 있는 교육과정 운영과 미래사회 변화에 대응할 수 있는 유연한 공간 조성을 위해 창의적이고 특색 있는 아이디어 제시가 필요함

1.3. 설계공모 개요

구분	내용	
사업명칭	의령여자중학교 미래학교 공간재구조화사업 본관동 개축공사	
대지위치	경상남도 의령군 가례면 의병로 67	
지역지구	제1종일반주거지역, 학교, 가축사육제한구역, 공장설립제한지역	
공모 사업 범위	주요용도	교육연구시설(중학교)
	대지면적	23,643㎡
	연면적	개축 연면적 2,234㎡
	건폐율/용적률	60% / 200%
규모	층수	지상 3층 (관련 법규에 따라 제안)
	주차장	기존 주차대수 이상 제안
추정 공사비	8,914,393천원 (철거공사 및 폐기물처리, VAT포함) ※ 발주기관의 사정에 따라 공사비 내용이 변경될 수 있음.	
예정 설계비	374,000천원 (VAT포함) ※ 계약시 일부 변경될 수 있음.	
예정 설계기간	착수일로부터 240일(공휴일 포함)	

1.4. 사업규모

1) 건축물의 용도 : 교육연구시설

구분	대지면적(㎡)	개축 연면적(㎡)	비고
의령여중	23,643	2,234.00 (지상3층)	본관동, 별관동, 숙직실 및 인쇄실 철거 후 본관동으로 통합하여 개축

기존			»	증축		
건물명	연면적	층수		건물명	연면적	층수
본관동	2,059.53	3	철거 철거 철거 준치	본관동	개축 2,234.00	3
별관동	776.85	2				
숙직실 및 인쇄실	68.85	2		소규모체육관	357.36	1
소규모체육관	357.36	1		[소계]	2,591.36	
[소계]	3,262.59					

※ 세부면적은 "3.5. 스페이스 프로그램(안)" 참고

1.5. 과업 주요내용

- 건축, 토목, 조경, 기계, 전기, 정보통신, 소방 분야를 포함한 설계 업무(계획, 중간, 실시설계) 및 상세서공도서 작성
- 공공발주사업에 대한 건축사의 업무범위와 대가기준 별표2) 건축 설계에서의 도서 작성 제2종(보통), 중급의 작성 업무
- 제로에너지건축물 예비인증, 건축물에너지효율등급 예비인증, 장애물 없는 생활환경(BF) 예비인증 등의 각종 의무 인증수행 업무
- 범죄예방 환경설계(CEPTED) 계획
- 각종 심의자료 작성 및 이에 따른 제반업무 수행(심의필)
- 지질조사(NX1공, BX2공) 실시

2. 공모 일정 및 방법

2.1. 설계공모 목적

본 공모는 「의령여자중학교 미래학교 공간재구조화사업 본관동 개축공사」 설계를 위한 것으로, 설계자 선정 이후 공간·교육기획가, 학교구성원 및 관계자와 긴밀한 협의를 통해 설계안을 완성해 나가는 사용자참여설계 방식으로 진행될 예정으로, 완성된 설계안을 평가하는 것이 아니라 설계자의 경험과 역량, 수행계획 및 방법 등을 기술한 제안서를 종합적으로 평가하여 과업수행에 적합한 설계자를 선정하고자 한다.

2.2. 설계공모 방식 : 제안공모

「건축서비스산업 진흥법」 제21조, 「건축서비스산업 진흥법 시행령」 제17조 및 「건축설계공모 운영지침」(국토교통부 고시 제2023-180호, 2023. 3. 30.)에 따른 '제안공모'로 시행한다.

2.3. 설계공모 일정

구분	일시	유의사항
공고	2024. 06. 25.(화)	의령여자중학교 홈페이지, 설계공모 홈페이지에 공고
현장설명회	(생략)	설계공모 공고로 대체
참가등록 접수	2024. 06. 25.(화) ~ 07. 02.(화) 16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해 접수
질의접수	2024. 07. 02.(화) ~ 07. 04.(목) 16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해 접수
질의회신	2024. 07. 08.(월) 17:00	설계공모 홈페이지에 일괄 게재
작품접수	2024. 07. 26.(금) 10:00 ~ 16:00까지	설계공모 홈페이지를 통해서만 제출
심사	사전심사 (서면심사)	2024. 07. 29.(월) ~ 07. 30.(화) 8팀 이상 접수시 발표대상자 선정 (7월 30일 18:00 개별 통보)
	작품심사	2024. 08. 01.(목) 발표심사 심사장소 : 추후공지
심사결과 발표	2024. 08. 02.(금)(예정)	의령여자중학교 홈페이지, 설계공모 홈페이지에 게재 및 개별통보 (심사일에 따라 조정 가능)
작품시상	(생략)	

※ 설계공모 홈페이지 : <https://공모전.kr>

※ 모든 시간 표기는 한국 표준시(UTC/GMT+9) 기준으로 설계공모 일정은 진행상황에 따라 변동될 수 있으며, 일정변경 시 설계공모 홈페이지를 통해서만 이루어진다.

※ 공고일 이후 공고내용 또는 지침서의 일부변경 및 조정사항 등이 발생할 경우에는 설계공모 홈페이지에 공고한다.

※ 설계공모 홈페이지 공지사항 및 일정변경 미확인에 대한 책임은 공모신청자에게 있다.

2.4. 참가자격

- 공고일 현재 「건축사법」 제7조에 따른 건축사 면허를 소지하고, 같은법 제23조에 따라 건축사사무소 개설 신고를 필한 자 [회사(업체) 간 공동이행방식에 의한 공동응모 가능]로서 관계법령에 의거 결격사유가 없는 자여야 한다.
- 공동응모시 응모자 모두 1)항의 자격조건을 모두 갖추어야 하며, 참여 비율이 가장 높은 건축사를 대표자로 선정하여야 한다.
 - 공동응모에 따른 책임과 권리사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」, 「건설기술진흥법」 및 「지방자치단체 계약예규」 등 관련 규정에 따른다.
- 공동이행방식으로 참여하는 경우에는 공동수급표준협정서【서식 3, 서식 4】를 제출해야 한다.
- 공고일 기준으로 등록취소, 휴.폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정 관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 설계공모에 참여할 수 없다.
- 본 설계공모 참가등록자는 1개의 공모안만을 제출할 수 있으며, 중복 공모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.
- '참가자격을 갖추지 않은 자' 또는 '대표자 참가등록을 하지 않은 자'는 공모안을 제출할 수 없고, 이미 제출된 공모안은 수정·보완할 수 없다.
- 설계 공모 당선자는 기본 및 실시설계 용역 완료 시까지 기계, 전기, 소방, 통신 분야를 포함하여 설계하여야 하며, 특히 전기, 소방, 정보통신의 해당 분야 설계자격이 없는 경우 분야별 설계적격자와 공동도급(분담이행방식) 계약을 체결하여야 한다. 이 경우 공동도급의 대표자는 설계공모 당선자가 된다. 그 밖의 계약에 관한 사항은 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의한다.
 - 「전력기술관리법」 제14조에 의한 설계업(전문설계1종) 또는 설계업(종합설계)을 등록한 업체 또는 기술사법 제6조에 의한 기술사사무소(건축전기설비)를 개설 등록한 업체
 - 「소방시설공사업법」 제4조에 의한 일반소방시설설계업(기계, 전기) 또는 전문소방시설설계업 등록을 마친 업체
 - 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 의한 엔지니어링사업(정보통신) 신고를 마친 업체 또는 기술사법 제6조의 규정에 의한 기술사사무소(정보통신)를 등록한 업체

2.5. 설계공모 조직

- 발주기관 ▶ (역할) 설계공모 공고, 입상작 발표, 설계용역 계약
 - 발주기관 : 의령여자중학교
 - 담당부서 : 행정실 (055-573-2482)

- 2) 운영기관 ▶ (역할) 설계공모 운영·관리 등 전반에 관한 대행 업무
- 운영기관 : 마실와이드 (이하, "공모관리업체"라 한다.)
 - 주 소 : 서울특별시 마포구 월드컵로8길 45-8, 1층 마실와이드
 - 담 당 자 : 마실와이드 설계공모 담당자 (전화 02-6010-1022 [2], Fax 02-6007-1251)
 - 담당자 전자우편 : competition@masilwide.com
 - 업무시간 : 10:00 ~ 17:00 (공휴일 제외)

2.6. 참가등록

- 1) 등록기간 : '2.3. 설계공모 일정' 참조
- 2) 등록방법 : **설계공모 홈페이지 (http://공모전.kr)를 통해 온라인 제출만 가능**
 - 가) 홈페이지에 접속하여 [회원가입(로그인)] → 공모 → 해당 공모전 선택 → 참가 신청] 후, 공모 홈페이지 안내에 따라 필요한 사항을 입력하여 등록을 완료하며, 이때 부여하는 고유식별 번호를 통해 공모기간 동안 참가자와 제출 자료를 식별한다.
 - 나) 등록기간 내 정보 변경은 가능하며, 참가 등록 기간 이후에는 어떠한 수정도 할 수 없다.
 - 다) 공동응모의 경우 홈페이지 등록은 대표건축사만 진행하며, 참가자 자료의 경우도 대표건축사를 통해 제공된다. (참가자 제공자료는 공모의 편의를 위하여 제공하는 참고자료로 사실관계 확인 여부는 참가자에게 있다.)
- 3) 제출서류(스캔 후 PDF파일 제출)

1. 제안공모 응모신청서 1부 [서식 제1호]
2. 대표자 선임계 1부 [서식 제2호]
3. 공동응모 대표자 선임계(해당 시) [서식 제3호]
4. 공동응모 협정서 1부(해당 시) [서식 제4호]
5. 각서, 청렴서약서, 사전접촉 금지 서약서 각 1부 [서식 제5호, 제6호, 제7호]
6. 사용인감계 및 인감증명서 각 1부 (법인의 경우 법인인감증명서) [서식 제8호]
7. 개인정보 수집·이용 동의서 [서식 제9호]
8. 심사위원 기파·회피 신청서 1부(해당 시) [서식 제10호]
 - ※ 「건축 설계공모 운영지침」 제12조(심사위원 선정 등) 참조

2.7. 현장설명회

- 1) 설계공모 공고로 대체 (별도없음)
- 2) 필요시 의령여자중학교 행정실에 문의 후 개별 방문하며, 현장 미확인으로 인한 불이익은 참가자에게 있음.

2.8. 질의접수 및 회신

- 1) 접수일시 : '2.3. 설계공모 일정' 참조
- 2) 접수방법 : **설계공모 홈페이지 (https://공모전.kr)를 통해 온라인 제출(비대면)만 가능**
 - ※ 방문, 우편, 팩스 등 접수 불가
 - ※ 규정된 제출도서 목록 이외의 추가 서류 및 모형 등은 제출은 불가
 - ※ 질의접수 기간은 설계공모 일정에 명시된 기간으로만 한정하며, 기간 이후에는 질의접수를 받지 않는다.
 - ※ 질의접수와 관련한 모든 책임은 대표사에게 있으며, 질의에 대한 답변은 설계공모 공고 및 지침에 대한 추가항목 또는 수정본의 효력이 있다.

3. 공모안의 제출 및 작성

3.1. 공모안 제출

- 1) 제출일시 : '2.3. 설계공모 일정' 참조
- 2) 제출방법 : **설계공모 홈페이지 (https://공모전.kr)를 통해 온라인 제출만 가능**
 - ※ 모든 제출서류는 PDF로 저장하여 제출하도록 한다.
 - ※ 방문, 우편, 팩스 등 접수 불가
 - ※ 규정된 제출도서 목록 이외의 추가 서류 및 모형 등은 제출은 불가

3) 제출도서 및 서류

제출목록		표 3 제출도서 및 서류	
		서식목록	비고
①	제안공모 응모작품 제출서	서식 11	
	담당 건축사 경력 및 실적 1부		
②	※ 담당건축사는 대표자 2인 이상 또는 공동응모 할 경우 '대표자선임계'에 명시된 대표자에 한함. ※ 설계공모 수상경력 포함(당선 및 입상 모두 해당)	서식 12	
③	설계공모 제안서[PDF] *심사 시 발표자료	서식 14	표4
	담당 건축사 경력증명서		
④	- 경력관리 수탁기관(대한건축사협회 등)의 경력증명서 제출 - 설계분야 기간으로 건축사 면허 취득일 이후 경력만 인정		
	담당 건축사 유사프로젝트 실적증명서		
	- 실적관리 수탁기관의 실적증명서(또는 발주기관이 확인한 실적증명서)를 제출한다.		
	- 실적은 공고일 기준 최근 5년 이내에 용역이 완료된 실적 을 대상으로 하며, "교육연구시설(중·학교)"에 한 함. 영문 또는 약자로 표기된 실적은 주 공중을 판별할 수 있는 추가 증빙서류가 있을 경우에만 인정한다.		
	예) aaa project, 000기지(이전) 시설공사 등은 불인정		
⑤	- 실적은 설계공모 공고서에 명시된 본 용역의 용도에 해당하고, 건축법 제2조 제1항의 '건축' 또는 '대수선'에 해당하는 건축설계 수행실적*만 인정한다.		
	* 실적증명서에서 용도의 해당 여부와 건축 또는 대수선 여부가 확인되지 않을 경우 실적으로 인정되지 않으며, 이 경우 응모자가 추가 증빙서류(건축협약서, 허가서, 건축물 관리대장 등)를 제출하여야 실적으로 인정한다.		

4. 설계계약·저작권·분쟁·기타

4.1. 설계계약

- 1) 1등 당선자는 발주기관과 설계 계약을 체결할 권한을 가진다.
- 2) 설계용역 계약은 대한민국 관계 법령 및 교육청 제 규정에 따르며, 계획·중간 및 실시설계와 이에 따르는 인·허가 수행을 포함한다.
- 3) 당선자는 용역수행 시 구조·토목·조경·기계·전기·정보통신·소방분야 등 관계 전문 기술자로부터 협력을 받아서 계약 업무를 완수하여야 한다.
- 4) 설계 계약 체결 기간은 특별한 사유가 없는 한 심사 결과 발표일로부터 2주 이내로 한다. 다만, 발주기관의 사정, 사업 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약 체결 기한을 조정할 수 있다.
- 5) 발주기관은 심사위원회 보완요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 당선자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영하여야 한다. 단, 설계 기간 증가나 설계변경 범위에 따라 발주기관은 적절한 대가를 지급한다.
- 6) 계약 후 발주기관이 사업을 중단할 경우 중단 시점까지 정산하여 지급한다.
- 7) 당선자가 관계 법령에 따른 자격 및 면허 등을 갖추지 못한 경우, 용역을 수행할 수 없으므로 차순위자에게 계약 우선 협상권을 양도해야 한다.
- 8) 공동 계약 시 공동 계약 당사자는 건축사 업무 신고를 필하고, 계약 체결 당시 대한민국 법률에 따른 결격사유(부정당 업체)에 해당하지 않는 자이어야 한다.
- 9) 계약 체결 시 설계용역 이행방식(공동 이행방식 또는 분담이행방식)을 정하며, 공동 이행방식일 경우 구성원별 계약 참여 최소 지분율은 5% 이상으로 해야 한다.
- 10) 발주기관은 당선자가 설계권을 포기하거나 부득이한 사유로 설계를 할 수 없는 경우에는 차 순위 입상자에게 설계권을 부여할 수 있으며, 이 경우 차 순위 입상자는 수령한 보상금을 반환하여야 한다.
- 11) 당선자에게 실격 사유가 발견된 경우, 계약 체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약 체결 이후에는 체결된 계약을 무효(선금 및 기성금 회수)로 하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상을 무효로 처리하고 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상 책임을 진다.
- 12) 별도로 제공하는 과업 설명서에는 추후 당선자가 계약 후 이행해야 할 과업 내용을 포함한 것이므로 응모자는 반드시 이 내용을 숙지하고 공모에 참여해야 하며, 응모작을 제출함으로써 과업 내용을 이행할 것에 동의한 것으로 간주한다. 단, 제공된 과업 설명서에 제시된 시설 규모는 당선 안에 따라 변동될 수 있다. 제공된 과업 설명서는 참고자료이며 당선자 선정과는 무관하다.

4.2. 저작권

- 1) 응모 작품은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안 된다. 타인의 저작권 침해에 따른 모든 책임은 참가자(팀)에게 있으며, 타인의 저작권을 침해했을 경우 수상을 취소할 수 있다.
- 2) 응모 작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자(팀)에게 있으며 발주기관은 필요한 경우

참가작에 관한 사용권을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도로 약정한다.

- 3) 다만, 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 한 발주기관은 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상이나 협의 없이 콘텐츠 관련 사업(아카이빙, 저작물 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차 저작물 작성)과 출판물(책자 제작 및 판매)에 이용할 수 있다. 참가자는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극적으로 협조하여야 하며 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

4.3. 분쟁

- 1) 설계 공모는 대한민국의 법률에 근거하여 집행하며, 공모와 관련하여 분쟁이 발생하면 대한민국에 있는 법원에서 조정하거나 판결한다.

4.4. 익명성

- 1) 모든 제출물에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호, 작품 제목을 표기할 수 없다.
- 2) 공모 홈페이지에 등록된 정보와 모든 제출물은 설계 공모 전체 기간 익명을 유지해야 하며, 이를 위해 당선작 선정 전까지 참가자 또한 SNS 등 매체를 통해 제출안을 공개하지 않는다.

4.5. 기타

- 1) 응모자는 당해 부지 및 인접지의 여건을 충분히 고려하여 과제를 제안하여야 한다.
- 2) 응모자는 모든 관계법규 및 제반 규정에 적합하게 계획하여야 하며, 관계법규 및 제반 규정의 미확인 및 미준수로 인한 불이익 등의 책임은 참가자에게 있다.
- 3) 응모자는 과업의 범위와 내용을 숙지 후 작업계획 및 작업방법, 과업수행일정표를 작성하여야 한다.
- 4) 응모자가 공모지침을 지키지 아니한 경우와 부정한 방법으로 응모하거나 심사결과에 영향을 미치는 행위를 한 경우에는 실격으로 한다.
- 5) 본 제안 공모 지침서 등에 대한 해석에 이견이 있거나 명시되지 않은 사항은 발주기관의 해석이 우선한다.
- 6) 본 지침서에서 명시하지 아니한 사항은 '건축 설계 공모 운영지침'(국토교통부 고시 제2023-180호, 2023.4.1. 시행)을 준용한다.
- 7) 설계자의 설계 의도가 구현되도록 해당 건축물의 건축 과정에 설계자가 참여(건축서비스 산업진흥법 제22조)하는 용역비는 설계 용역비와 별도로 지급하며, 추후 관계 법령에 따른다.