

## 장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모 공고

「건축서비스산업진흥법」 제21조, 국토교통부 고시 제2021-872호 ‘건축 설계공모 운영지침’제29조(제안공모의 적용대상 등)의 규정에 의하여 건축물의 설계 및 설계자 선정을 위한 설계공모의 제출에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 3월 20일

충청남도부여교육지원청교육장

### 1. 설계공모 개요

가. 공모명 : 장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모

나. 위 치 : 충청남도 부여군 장암면 석동로 112

다. 학교 개요

1) 학교 유형 : 공립

－ 용 도 : 교육연구시설(초등학교)

2) 학급 규모 : 8학급(일반 6학급, 특수 1학급, 유치원 1학급)

3) 준공 예정일 : 2024년 12월

라. 사업규모 및 내용

1) 대지면적 : 16,764㎡ (계획관리지역, 교육연구시설)

2) 학교시설현황 및 사업범위

구분	기준(㎡)	금차 사업범위(㎡)		
		사업제외	리모델링	계
연면적	3,127.41	743.05	2,384.36	3,127.41

3) 주요용도 : 교육연구시설(초등학교)

※ 세부현황 스페이스프로그램 참조

4) 주요시설 : 보통교실, 특별교실, 교과교실, 지원시설, 관리·행정시설, 공용시설 급식실

등

5) 과업의 범위 : 장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사에 따른 업무에 대한 이해도, 과제에 대한 기술제안, 수행계획 등의 계획설계(안) 작성

6) 총 예정사업비: 금5,001,185천원(부가가치세 포함)

※ 본 공사비는 발주기관 사정에 의하여 변경될 수 있음

7) 설계비 : 금115,498,000원(부가가치세 포함)

※ 설계비는 「건축 설계공모 운영지침」 제5조 2항에 의거 총 예정사업비를 기준으로 관련법령에 따라 설계금액을 산정하고 산정된 설계금액의 범위 내에서 설계비를 결정함

※ 건축, 구조, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 정보통신, 소방, 설계의 안전성 검토(필요시) 등 포함

※ 인증관련: BF 인증수수료, 지질조사비, 지열이용검토 용역비, 설계의 경제성 검토비(V.E)는 미포함

8) 설계용역기간 : 당선자와 계약 후 설계용역 착수일로부터 150일간

마. 설계공모 방식 : 설계공모는 ‘제안공모’로 시행한다

## 2. 설계공모 참가자격 및 제한

### 가. 응모자격

- 1) 공고일 현재 「건축사법」 제7조의 규정에 의한 건축사자격증을 소지하고 같은 법 제23조에 의거 건축사사무소를 개설하여 건축사 업무 신고를 필한 자로서 관계법령에 결격사유가 없어야 한다.
- 2) 건축사법시행령 제21조의2에 의한 외국건축사 면허 또는 자격을 취득한 자로서 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 계약을 하여야 하며, 이 경우 주계약자는 국내건축사로 한정한다.

### 나. 응모방식

- 1) 응모자격을 갖춘 업체는 단독으로 설계공모에 참가할 수 있다.
- 2) 충청남도예 소재한 지역 업체가 단독 응모 시 가점(3점)을 부여한다.
- 3) 단독 응모 시 하나의 건축사사무소에 대표건축사가 2인 이상인 경우 【서식 2】 대표자 선임계를 참가신청 등록 시 제출하여야 한다.
- 4) 공동응모 방식을 허용하며 총 업체수는 2개사 이내로 제한한다.
- 5) 충남지역 경제 활성화와 기술 수준 향상을 위하여 충청남도에 소재한 건축사사무

소(입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 계속 유지하여야 함)와 공동응모 시 아래와 같이 가점을 부여한다.

#### <공동응모 시 평가점수 부여 방식>

평가항목	평 가 요 소	배점
지역 업체 및 공동응모	<p>〈충남지역 업체 공동응모 비율〉</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30% 이상일 경우 : 3점부여</li> <li>• 20% 이상 ~ 30% 미만일 경우 : 2점부여</li> <li>• 10% 이상 ~ 20% 미만일 경우 : 1점부여</li> </ul>	1~3

- 6) 공동응모를 하고자 하는 자는 참가신청 등록 시 【서식 2】 대표자 선임계 및 【서식 3】 공동참가협정서를 제출하여야 하며, 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다.
- 7) 공동응모 비율은 당선 이후 변경할 수 없다.

#### 다. 자격제한

- 1) 공고일 기준으로 등록취소, 휴·폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 설계공모에 참여할 수 없다.  
※ 공모에 참여하는 모든 건축사는 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류 (행정처분 조회서)를 참가 등록 시 첨부할 것.
- 2) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 작품만을 제출할 수 있으며, 다른 참가자와 중복 응모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.
- 3) 참가등록을 하지 않은 자는 설계응모작을 제출할 수 없으며, 또한 이미 제출된 응모작은 수정·보완할 수 없다.
- 4) 본 용역과 관련하여 참여한 사전기획자는 해당사업에 대한 설계공모에 참여할 수 없다.
- 5) 공공건축가의 경우 사전기획에 참여한 자는 해당용역에 응모할 수 없다.

### 3. 설계공모 조직

#### 가. 주최(발주)기관

본 설계공모(제안)의 주최기관은 **충청남도부여교육지원청**이며, 본 설계공모에 관한 업무를 주관하고 설계공모의 결과에 따른 제반사항을 시행한다.

#### 나. 주관부서

본 설계공모의 진행과 관련된 사항의 주관부서 주소 및 연락처는 다음과 같다.

- 1) 주 소 : 충청남도 부여군 부여읍 금성로 69-10 (부여교육지원청)
- 2) 연 락 처 : ☎ 041-830-8241(담당자 박연희), Fax 041-835-5356, E-mail:

[pyeonh7@cne.go.kr](mailto:pyeonh7@cne.go.kr)

3) 업무시간 : 평일 09:00~18:00 (단 수요일, 금요일 08:30~17:30)

#### 다. 심사기관

본 설계공모의 진행과 관련된 사항의 심사(평가)기관 주소 및 연락처는 다음과 같다.

- 1) 주 소 : 충청남도 홍성군 홍북읍 선화로 22 (충청남도교육청 시설과)
- 2) 부 서 : 충청남도교육청 시설과
- 3) 연락처 : 전화 041-640-8351, Fax 041-631-8639

### 4. 설계공모 일정

#### 가. 공모일정

구 분		일 정	비고
1)	설계공모 공고	2023년 03월 23일	
2)	참가신청 등록 기간	2023년 03월 23일 ~ 03월 31일 (17:00까지)	
3)	질의기간	2023년 04월 03일 ~ 04월 07일 (17:00까지)	
	< 질의답변 >	2023년 04월 12일	
4)	설계공모 기간	2023년 04월 03일 ~ 04월 27일	
5)	공모안 제출 및 접수	2023년 04월 27일 (17:00까지)	
6)	공모안 심사	2023년 04월 28일 ~ 05월 12일	예정
7)	심사결과 발표(예정)	2023년 05월 19일	예정

#### ※ 유의사항

- 일정상의 모든 수속은 업무시간에 한함
- 공모일정의 변경이 불가피할 경우 변경된 일정은 공문 또는 전화 등을 통하여 참가 등록한 모든 응모자에게 통지함
- 설계공모 진행 기간 중 응모자 주소 등이 변경되었을 때는 신속히 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 모든 책임은 응모자에게 있음
- 심사결과는 충청남도교육청 홈페이지([www.cne.go.kr](http://www.cne.go.kr)) - 시설과 - 공지사항에 게재 하고 입상자에 한하여 개별 통보

### 5. 참가등록 (응모신청서 접수)

가. 등록기간 : 2023년 03월 23일 ~ 03월 31일 (17:00까지)

나. 응모접수처 : 충청남도 부여군 부여읍 금성로 69-10(부여교육지원청 시설팀)

다. 응모방법

- 1) 응모신청서 등 구비서류를 작성하여 직접 또는 등기우편 등록(온라인 불가)
- 2) 대리인이 응모신청서를 직접 등록할 경우 위임장 및 재직증명서 지참

라. 응모신청자 구비서류

- 1) 제안공모 응모신청서 1부. 【서식 1】
- 2) 대표자 선임계 1부. 【서식 2】 (대표건축사가 2인 이상 및 공동응모인 경우에 한함.)
- 3) 공동참가협정서 1부. 【서식 3】 (공동응모인 경우에 한함.)
- 4) 청렴서약서 1부. 【서식 4】
- 5) 사용인감계 1부. 【서식 5】
- 6) 건축사면허증 사본(원본대조 필) 1부.
- 7) 건축사업무신고필증 사본(원본대조 필) 1부. (법인인 경우 대표자 업무신고필증 사본)
- 8) 법인등기부등본 또는 사업자등록증 사본(원본대조 필) 각 1부.
- 9) 행정처분 조회서(공고일 이후) 1부.
- 10) 위임장과 재직증명서 1부. 【서식 6】 (대리인 제출에 한함.)

※ 공동응모 시 위 구비서류 중 4), 5), 6), 7), 8), 9) 서류는 공동응모 참가 업체 전체 제출

## 6. 현장설명회

별도의 설명회 개최나 과업 설명은 하지 않으며, “현장설명서”로 대체합니다.

## 7. 질의 및 응답

가. 질의기간 : 2023년 04월 03일 ~ 04월 07일 (17:00까지)

나. 접수방법 : 【서식 7】 을 활용하여 E-mail 또는 Fax 전송으로 제출

다. 질의접수처 : E-mail ([pyeonh7@cne.go.kr](mailto:pyeonh7@cne.go.kr)) 또는 Fax (041-835-5356)

라. 유의사항

- 1) 질의서 발송 후 수신 여부를 반드시 확인하여야 함.
  - 단, 접수기한 17:00까지 도착분에 한하여 유효함
- 2) 질의서는 기간 내에 접수시켜야 하며 질의는 참가자(업체)별로 1회에 한함
- 3) 질의는 한글을 사용하여 명확히 작성하여야 함

마. 회신일자 : 2023. 04. 12. (발주기관 사정에 의해 변경될 수 있을 시 별도공지)

- 1) 방 법 : E-Mail(전체 응모자에게 통보) 또는 충청남도부여교육지원청 홈페이지 (www.cnbye.go.kr) 행정도우미 - 시설에 일괄게재
- 2) 유의사항
  - 질의사항에 대한 발주부서의 답변 내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 지침서와 동일한 효력을 가짐
  - 질의에 대한 답변내용은 참가자 모두 열람가능하나, 답변내용 열람여부에 대한 책임은 참가자에 있음.
  - 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의서상의 기재사항이 누락된 질의와 질의 내용이 설계공모와 관련이 없는 사항에 대하여는 응답 하지 아니할 수 있음

## 8. 설계공모 제안서 제출

가. 제출기간 : 2023. 04. 27. (17:00 도착까지 한함)

나. 제출장소 : 충청남도 부여군 부여읍 금성로 69-10 (부여교육지원청 시설팀)

다. 제출방법

- 1) 제출서 등 제출서류를 작성하여 직접 또는 등기우편 등록(온라인 불가)
- 2) 대리인이 제안서를 제출할 경우 위임장 및 재직증명서 지참

라. 제출서류

- 1) 설계공모 제안서 제출서 1부. 【서식 8】
- 2) 담당 건축사 경력 및 실적 증빙서류 1부. 【서식 9】
  - (경력 및 유사프로젝트 실적: '대표자 선임계'에 명시된 대표자에 한함)
    - 경력: 경력관리 수탁기관에서 발급한 증명서
  - ※ 경력기간은 설계분야 기간에 한함
  - 실적: 실적관리 수탁기관 또는 발주기관에서 발급한 증명서 및 도면(설계개요, 평면도)
  - ※ 유사프로젝트 실적 기준은 국가, 지방자치단체, 공공기관에서 발주한 교육연구시설 신·증축·개축사업(최근 5년 이내 용역 완료)으로, 교육연구시설 1,000㎡이상 증개축 사업에 한함
  - ※ 유사프로젝트 실적이 공동도급인 경우, 유사프로젝트 사업의 연면적에 유사프로젝트의 용역참여 지분율을 곱한 값이 합계 1,000㎡ 이상인 사업
  - ※ 유사프로젝트 실적은 실적관리 수탁기관 또는 발주기관에서 발급한 증명서 및 도면으로 확인함

※‘대표자 선임계’를 제출한 경우 ‘대표자 선임계’에 명시된 대표자에 한함

3) 설계공모 제안서 20부. 【서식 10, 11】

4) 발표자료(PPT 또는 PDF 포맷형식)

※ 발표자료는 제안서 내용으로만 구성하며 CD나 USB에 저장 후 제출

5) 위 3) ~ 4) 내용을 저장한 CD나 USB저장매체 1개 (저장형식 HWP, PDF, PPT 등)

6) 제안공모 응모신청서 접수증 1부. 【서식 1】

7) 위임장 및 재직증명서 1부. 【서식 6】 (대리인 제출에 한함.)

#### 마. 제안서 제출 시 주의사항

- 1) 상기 제출서류 중 ‘4) 설계공모 제안서’ 및 ‘5) USB’는 문자, 기호, 무늬가 없는 깨끗한 종이상자 또는 종이 봉투에 담아 날인하여 봉인한 후 별도로 제출하여야 함
- 2) 참가등록하지 않은 자는 설계공모에 참가할 수 없으며, 작품은 응모자별로 1점으로 제한함
- 3) 설계공모 제안서 제출 이후 추가 제출이나 수정·보완작업은 할 수 없음

## 9. 제안서 발표 및 심사

### 가. 설계공모 제안서 심사

1) 일 시 : 2023. 05. 12. 14:00~ (예정)

2) 장 소 : 충청남도 아산시 순창향로 624-30(충청남도교육청과학교육원)

3) 심사방법 : 심사는 사전검토위원회의 정량적 평가 및 설계공모 심사위원회의 정성적 평가로 실시

### 나. 제안서 내용 발표

1) 발 표 자 : 담당건축사 또는 대리인(대리인 발표 시 위임장, 재직증명서 지참)

2) 발표내용

- 담당 건축사의 대표작품 포트폴리오
- 수행계획 및 방법 제안서

3) 발표방법

- 원활한 발표를 위하여 발표 당일에는 발표자가 USB에 저장하여 지참
- 발표내용은 제안서 내용으로만 구성
- 발표자는 별도장소에 대기하며, 호명 시 심사장에 출입

- USB장치로 연결과 작동 시연 후 “(가 업체) 발표를 시작하겠습니다.” 이후 본 제안 발표를 마친 후 “(가 업체) 발표를 마치겠습니다.”로 발표를 완료함
- 어떠한 경우라도 해당업체 또는 건축사를 인식할 수 없도록 발표하여야 함
- ※ 발표 중 해당업체 또는 건축사를 인식할 수 있는 어떠한 이외의 발언은 절대금지 하며, 지침의 위반 시 심사위원회 의결로서 최종감점 또는 실격조치 함
- 4) 발표시간 및 순서
  - 발표순서는 당일 심사대상자의 추첨 또는 위원회의 의결로 결정
  - 발표시간 10분(초과시간 중단조치) 및 질의응답시간 10분 이내로 예정
  - ※ 원활한 심사를 위해 심사위원회의 의결에 따라 조율 가능

## 10. 심사결과 발표

### 가. 심사결과 발표

- 1) 일 시 : 2023. 05. 19. (예정)
- 2) 심사결과는 충남교육청 홈페이지(www.cne.go.kr) - 시설과 - 공지사항에 게재하고 입상자에 한하여 개별 통보
- 3) 입상하지 못한 참가업체는 실명과 평가점수표, 사유서를 비공개할 수 있음

## 11. 제공자료

- 가. 설계공모안 작성에 필요한 제공자료는 참가 등록한 자에 한하여 제공되며, 참가 신청서에 기재된 e-mail로 통지한다.
- 나. 제공자료 현황
  - 가) 제안공모 작성 지침서
  - 나) 설계용역 과업지침서
  - 다) 배치도 (단 제공되는 배치도를 참고하여 현장조사 및 검토를 실시한 후 제안서에 최종 반영하여야 함)
  - 라) SPACE PROGRAM(주요시설 현황 및 면적 참고)
  - 마) 장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 사전기획보고서 중 일부

## 12. 기타사항

- 가. 당선자는 계약체결 시 기계설비, 전기, 통신, 소방분야 등 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 분담이행방식의 공동도급을 하여야 합니다.



다만, 공동도급계약의 대표자는 당선자가 되어야 합니다.

- 엔지니어링산업진흥법에 의한 건설(구조 등), 기계설비, 전기설비, 정보통신분야 기술자격을 갖춘 업체 또는 기술사법 제6조에 의거 기술사사무소 개설자로 건설분야의 건축기계설비 또는 기계분야의 공조냉동기계 기술을 등록한 업체, 전력기술관리법에 의한 전문설계업 1종 또는 종합설계업 등록업체, 소방시설공사업법에 의한 전문소방시설 설계업 등록업체

나. 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상용역입니다. 본 용역의 계약상대자는 「건축사법 시행령」 제21조 제2항에 따라 손해배상책임보험증서 또는 공제증서를 수요기관에 제출하여야 합니다.

다. 제출요령, 설계기준, 심사방법 등 세부사항은 별도 첨부된 “설계공모 작성 지침서”를 참고하시기 바랍니다.

## 13. 입상작 선정 및 시상

가. 입상자 선정

- 1) 입상작은 당선작과 기타 입상작으로 구분하며, 당선작은 입상작 중에서 가장 높은 점수를 받은 작품으로 결정한다.
- 2) 발주기관은 입상작 중에서 해당 설계공모의 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선작 없이 기타 입상작만을 선정할 수 있다.
- 3) 심사결과 설계공모의 목적에 적합하지 않거나, 공모안의 수준이 현저히 떨어진다고 판단 될 경우 심사위원회의 의결을 거쳐 입상작으로 선정하지 않을 수 있다

나. 보상

- 1) 당선자에게는 기본, 실시설계 권한 부여
- 2) 기타 입상자는 당해 심사위원회가 정하며 4인 이내로 하고 설계공모안에 대한 심사 점수가 높은 순으로 아래와 같이 보상비를 지급한다.(부가가치세 및 제세공과금 포함)

- 4인 이상인 경우 : 최우수 4/10, 우수 3/10, 가작 2/10, 장려 1/10
- 3인인 경우 : 최우수 4/10, 우수 3/10, 가작 2/10
- 2인인 경우 : 최우수 4/10, 우수 3/10
- 1인인 경우 : 최우수 1/3

### 3) 보상비(총액) : 8,757천원

- 4) 공동응모의 경우, 그 대표자에게 보상비를 지급한다.
- 5) 개별통지 후, 당선작을 제외한 입상자(우수작, 가작 등)가 특별한 사유 없이 통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우, 보상

금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함

#### 다. 승계

다음의 경우에는 당선작 제출 설계자에 부여하는 설계용역권을 설계공모안 평가 점수가 높은 입상자 순으로 승계할 수 있다. 이 경우 용역권 승계자의 보상은 반납하여야 한다.

- 1) 당선작 설계자가 기본·실시설계 용역권을 포기할 경우
- 2) 당선작이 실격 등에 해당되는 사실이 발견된 경우
- 3) 당선작 설계자가 등록 취소·휴업·폐업·업무정지 등 여건변화로 기본 및 실시설계에 필요한 법적요건이 미비할 경우
- 4) 당선작 설계자가 기타 이유로 기본 및 실시설계의 원활한 작업이 불가능하게 된 경우
- 5) 기타 설계용역 진행시 발주기관의 요구사항에 대하여 당선자가 거부하는 경우
- 6) 제출한 도서의 내용이 고의적인 왜곡으로 진실과 부합되지 않거나 설계자의 귀책사유로 인한 예산의 과다한 초과 등의 이유로 사업의 순조로운 진행이 불가능하게 될 경우

## 14. 당선 이후 조건

#### 가. 당선자의 의무

- 1) 당선자는 계약체결 시 기계설비, 전기, 통신, 소방분야 등 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 분담이행방식의 공동도급을 하여야 한다.  
다만, 공동도급계약의 대표자는 당선자가 된다.  
－ 엔지니어링산업진흥법에 의한 건설(구조 등), 기계설비, 전기설비, 정보통신분야 기술자격을 갖춘 업체 또는 기술사법 제6조에 의거 기술사사무소 개설자로 건설분야의 건축기계설비 또는 기계분야의 공조냉동기계 기술을 등록한 업체, 전력기술관리법에 의한 전문설계업 1종 또는 종합설계업 등록업체, 소방시설공사업법에 의한 전문소방시설 설계업 등록업체
- 2) 당선자는 심의결과 보완사항과 발주기관 요구사항을 종합하여 필요할 경우 기본·실시설계 진행 시 수정·보완하여 설계에 반영하여야 한다.
- 3) 당선작과 입상작의 설계자가 허위, 부당한 방법으로 당선(입상)된 경우에는 발주기관은 당선작에 대하여는 당선 무효로 하여 당선자와 계약을 체결하지 않거나 체결된 경우 계약을 무효로 할 수 있으며, 입상작에 대하여는 입상을 무효로 한다. 이때 보상은 반환하여야 한다.
- 4) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에서 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 당선자(수급자) 부담으로 수행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행할 경우에는 필요한 자료제출 등 발주기관에 협조하여야 한다.

- 5) 당선자가 자의 또는 타의에 의해 설계용역 수행이 불가능할 경우 차순위 입상자에게 설계용역 수행권을 부여할 수 있다.
- 6) 당선자는 기본·실시설계 시 설계용역 과업지시서에 의거하여 충실하게 설계도서를 작성하여야 한다.
- 7) 당선자는 외부 사용자재, 공법, 설계변경 등에 있어 발주기관과 협의한다.
- 8) 당선자는 본 지침에서 제시한 설계용역비 외에 추가로 비용을 요구할 수 없다.

#### 나. 저작권

- 1) 당선작 및 입상작의 저작권은 저작권법에 따른다.

## 15. 작품의 반환

제출된 응모작품 중 당선작 이외의 공모안은 입상자 결정 후 설계공모 참가자가 회수하여야 한다. 7일 이내 회수하지 않은 작품은 임의로 파쇄 처분하며, 이에 대하여 참가자는 어떠한 이의제기도 할 수 없다.

## 16. 공모규정 준수

- 가. 본 “설계공모안 작성 지침서”의 해석에 이견이 있거나, “건축 설계공모 운영지침”에 명시되어 있지 않은 사항은 우리 교육지원청의 해석이 우선한다.
- 나. 본 설계공모를 위해 각 설계공모 참가자에게 제공한 각종 자료는 우리 교육지원청의 동의 없이 설계공모 이외의 목적으로 사용하거나 타인에게 제공하여서는 아니 된다.
- 다. 설계공모 참가자는 본 설계공모와 관련한 현장조사 시 각종 안전사고 등이 발생하지 않도록 주의해야 하며 부주의로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 참가자에게 있다.
- 라. 설계공모 참가자는 모든 관계법규, 제반규정사항 및 입지여건을 파악한 후 적합하게 계획하여야 한다.

## <각종 서식>

- 【서식 1】 제안공모 응모신청서
- 【서식 2】 대표자 선임계
- 【서식 3】 공동참가협정서

- 【서식 4】 청렴서약서
- 【서식 5】 사용인감계
- 【서식 6】 위임장
- 【서식 7】 서면질의서
- 【서식 8】 설계공모 제안서 제출서
- 【서식 9】 담당건축사 경력 및 실적
- 【서식 10】 설계공모 제안서 표지
- 【서식 11】 심사번호 기재란 규격

【서식 1】 설계공모 응모신청서

# 제안공모 응모신청서

※ 접수번호				
참가업체	업 체 명		사업자등록번호	
	대표자명		주민등록번호	
	주 소		전화번호	
			FAX번호	
			E-MAIL	

충청남도부여교육지원청에서 시행하는 「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모」에 참여함에 있어 설계지침 및 공고문 등을 준수하여 응모할 것을 신청합니다.

- 첨부 : 1. 대표자 선임계 1부. (대표건축사가 2인 이상 및 공동응모인 경우에 한함.)  
 2. 공동참가협정서 1부. (공동응모인 경우에 한함.)  
 3. 청렴서약서 1부.  
 4. 사용인감계 1부.  
 5. 건축사면허증 사본 1부.  
 6. 건축사업무신고필증 사본 1부.  
 7. 법인등기부등본 또는 사업자등록증 사본 각 1부.  
 8. 행정처분 조회서 1부.  
 9. 위임장과 재직증명서 1부 (대리인 제출에 한함.)

2023. . .

신청자(대표자) : (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

..... (인) ..... 절 취 선 ..... (인) .....

「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계제안공모」 응모 접수증

※ 접수번호		※ 접수일자		※접 수 인
업 체 명		소 재 지		
대 표 자	(인)	전화번호		
제 출 자	소속 :                      직위 :                      성명 :                      (인)			

※ 표기란 공란(미작성)

## 대표자 선임계

본인은 \_\_\_\_\_건축사사무소의 대표로서 충청남도부여교육지원청에서 시행하는  
「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모」에  
관한 모든 권한을 \_\_\_\_\_에게 위임합니다.

2023. . .

대표자 상 호 :

주 소 :

성 명 : (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

## 공동참가협정서

제1조 (목적) 이 협정서는 “장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모”에 (○○○), (○○○)가 공동으로 참가하여 업무를 수행함에 있어, 각 업체 및 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 공동참가 대표업체(이하 대표업체와 같다)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업체명 :
2. 소재지 :
3. 대표자 :

제3조 (공동참가자의 구성원) 대표업체(자)를 제외한 공동참가업체(자)의 구성원은 다음과 같다.

1. 업체명 : (대표자 : )  
소재지 :
2. 업체명 : (대표자 : )  
소재지 :

제4조 (대표업체의 권한) 대표업체는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동참가업체(자)의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제5조 (효력기간) 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시에 발효하며, 설계공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다.

제6조 (의무) 공동참가업체(자)구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제7조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원

이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제8조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도 할 수 없다.

제9조 ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 발주기관에 서면으로 신고하며, 탈퇴업체(자)를 다른 업체(자)로 교체할 수 없다.

제10조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동참가협정서를 체결하고 그 증거로 구성원이 기명날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

2023. . .

○ 대표업체

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

참여비율 : %

○ 공동참가 업체 구성원

업 체 명 : (전화번호)

소 재 지 :

대 표 자 : (인)

참여비율 : %



충청남도부여교육지원청교육장 귀하

## 청 령 서 약 서

본인은 충청남도부여교육지원청에서 시행하는 「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모」에 응모함에 있어 귀 시의 설계공모 지침 등 제반규정을 성실히 준수하고 제출서류 전반에 대한 허위기재 및 불공정행위 등으로 인하여 발생하는 어떠한 불이익 처분에도 이의를 제기하지 않을 것이며, 특히 공모와 관련한 응모작품 제출, 심사 위원회의 심사결과 당선작 선정 등에 대하여는 이의 없이 귀 시의 결정에 따를 것을 확약 하고, 만약 이를 어겼을 경우 민·형사상 등 일체의 책임을 감수하겠으며 이에 서약서를 제출합니다.

2023. . .

업 체 명 :  
소 재 지 :  
대 표 이 사 : (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

사 용 인 감 계

사용인감	인 적 사 항
	업 체 명 : 주 소 : 대 표 자 :

상기인은 위 인감을 충청남도부여교육지원청에서 시행하는 「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사」에 수반되는 모든 행위에 대하여 위의 인감을 사용하고자 하며, 동 인감을 사용함으로써 민·형사상의 문제가 발생할 경우 상기인이 책임질 것을 확약하고 이에 사용인감계를 제출합니다.

2023. . .

주 소 :  
상 호 :  
대표자 : (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

【서식 6】 위임장

## 위임장

대표자	업 체 명		성 명	
	사업자등록번호		연락처	
	주 소			
대리인	업 체 명		성 명	
	주민등록번호		연락처	
	주 소			

상기인을 당 업체의 대리인으로 지정하고 충청남도교육청에서 시행하는 「장암초등학교  
본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사」에 관련된 모든 권한을 위임합니다.

2023. . .

업체명 : 대표자 : (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

재직증명서			
성 명		주민등록번호	-
소 속		직 위	
주 소			
재직기간			

위와 같이 당사에 재직하고 있음을 증명 합니다.

2023. . .

업체명 : 대표자 : (인)

※ 첨부서류 : 신분증 사본 1부

※ 위임장에 사용하는 도장은 대표자 인장과 같아야 함.

※ 대리 접수로 인하여 발생하는 모든 문제는 대표자 및 응모자 본인이 모든 책임을 진다.

서 면 질 의 서

공 모 명	장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모
업 체 명	대표자 : (인)
담 당 자	소속 :                      직위 :                      성명 : (인)
연 락 처	전화 :                      FAX :                      E-mail :
지 침 서 (PAGE)	질 의 내 용

※ 반드시 전화로 접수 여부를 확인 할 것

【서식 8】 설계공모 제안서 제출서

## 설계공모 제안서 제출서

※ 접수번호 :

작 품 제출자	업 체 명		사업자 등록번호	
	대표자명		전화번호 (FAX)	
	주 소		E - mail	

귀 청에서 시행하는 「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모」에  
제안서를 제출합니다.

- 첨부 1. 담당건축사 경력 및 실적 1부.  
2. 담당건축사 경력 및 실적 증빙서류 1부.  
3. 설계공모 제안서 20부.  
4. USB 1매.  
5. 제안공모 응모신청서 접수증 (사본) 1부.  
6. 위임장 및 재직증명서 1부.(대리인 제출에 한함.)

2023. . .

신청인 (인)

충청남도부여교육지원청 귀하

절 취 선

「장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 설계 제안 공모」  
제안서 접수증

※ 접수번호		※접수일자		※ 접 수 인
업 체 명		소 재 지		
대표자(건축사 )		전화번호		
제 출 자	소속 :	직위 :	성명 : (인)	

※ 표기란 공란(미작성)

【서식 9】 담당건축사 경력 및 실적

담당건축사 경력 및 실적

성명			
주민등록번호			
근무처주소지	(전화번호 : )	E-Mail	(휴대폰)

자 면 허	년 월 일	종 별	인 가 번 호	인 가 기 관	
경 력	기 간	근무처	부 서	직 위	
유 사 프로젝트 실 적	사업명(공모명)		연면적	용역금액	발주처

- ※ 필요에 따라 경력 및 실적란을 추가하거나 삭제 가능
- ※ 담당건축사의 경력은 경력관리 수탁기관의 증명서로 확인하며, 설계분야 기간으로 평가
- ※ 유사프로젝트 실적은 실적관리 수탁기관 또는 발주기관에서 발급한 증명서 및 도면으로 확인함
- ※ 유사프로젝트 실적기준은 국가, 지방자치단체, 공공기관에서 발주한 사업(공고일 기준 5년 이내 용역 완료)으로 ‘교육연구시설 719.28㎡’이상 증개축 사업‘에 한함.
- ※ ‘대표자 선임계’를 제출한 경우 ‘대표자 선임계’에 명시된 대표자에 한함

(심사번호  
기재란)

<규격 : A3, 횡>

# 장암초등학교 본관교사 그린스마트 미래학교 조성공사 제안 공모 제안서 (35pt)

2023. . . (20pt) ※ 제출일 기입

충청남도부여교육지원청(25pt)

※단, 제출도서(설계공모안) 20부 중 1부의 표지에 건축사명과 대표자 성명을 기재·날인



【서식 11】 심사번호 기재란 규격

## 심사번호 기재란 규격

<심사번호 기재란 - 테두리선 1.0mm 진하계>

