

【 인제군 공고 제2023 - 1420호 】

한계산성 탐방센터 건립공사 설계공모 공고(긴급)

한계산성 탐방로 개설, 대몽항전 유적지 조성, 옥녀탕 지구 활성화 등 거점부지를 확보하고 수도권~동해안간 고속도로 건설 등으로 대·내외적으로 공동화 현상이 우려되는 내설악 및 한계지구를 경쟁력 있는 문화관광지구를 조성하기 위한 한계산성 탐방센터 건축설계공모를 다음과 같이 공고합니다.

2023년 10월 5일

인제군수

1. 공모개요

가. 공모명 : 한계산성 탐방센터 건립공사 설계 공모

나. 설계공모 방식 : 제안설계공모

다. 사업개요

1) 사업명 : 한계산성 탐방센터 건립공사 기본 및 실시설계용역

2) 발주기관 : 인제군

3) 대지위치 : 강원특별자치도 인제군 북면 한계리 119-2번지 외 3필지

4) 대지면적 : 12,509㎡

5) 건물규모 : 연면적 1,120㎡ (연면적 조정가능범위 ±3%)

6) 주 용 도 : 제1종근린생활시설 공공업무시설

7) 총예정사업비 : 금5,700,000천원(부가가치세 포함)

- 시설공사비 : 금4,490,000천원(부가가치세 포함)

※ 제시된 예산액은 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 통신, 소방, 신재생에너지, 폐기물처리 등 각종 법령에서 정한 모든 제반비용에 대한 총 공사비로 한다.

8) 설계용역비 : 금213,918천원(부가가치세 포함)

※ 본 과업은 기본설계, 실시설계로 구성되며, 건축·토목·조경·기계설비·전기·통신·소방·폐기물 철거 및 처리 등 제반 분야의 설계도서 작성으로 인허가에 필요한 서류작성, 제출, 인허가 처리(설계용역 성과물은 인허가를 득한 성과물이어야 함.)를 말하며 개별법에 의한 행정절차 이행 및 완료에 따른 제반업무 포함임.

※ 지반조사, 측량, 인증신청 등에 필요한 수수료는 발주처 별도 지급(발주)

※ 각종 인증신청 등에 필요한 접수 수수료는 발주처 부담 납부

라. **설계기간 : 용역 착수일로부터 180일**(공휴일 포함-각종 인허가 및 행정절차, 예비인증 관련 심사기간은 용역기간에서 제외될 수 있으며, 이는 발주처와 협의사항임)

※ 상세내용은 “설계공모 지침서” 참조

2. 응모 참가자격 및 제한

가. 공고일 기준 「건축사법」 제7조 규정에 의한 건축사 자격을 소지하고 같은 법 제23조에 의하여 **건축사사무소**의 등록을 필한 자로서, 관계 법령에 따른 결격사유가 없는 자 (다만, 외국 건축사 자격을 취득한 자는 공고일 기준 「건축사법」 시행령 제21조제2항에 따라 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 해야 하며 이때, 주계약자는 국내 건축사로 한다.)

나. 공고일 기준 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 자격정지나 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중이 아닌 자

다. **단독 또는 공동도급(공동이행방식)**으로 응모 가능하고 단독 또는 공동응모자 모두 가항 및 나항의 자격조건을 갖추어야 하며, **공동응모 시 과반수 이상의 비율을 가진 응모자를 대표자로 선정하여** 응모 등록 시 공동도급대표자선임계와 공동응모협정서를 제출하여야 한다.

※ 단, 공동응모 시 2개사를 초과할 수 없음.

※ 응모신청서 등록 후에는 공동응모를 변경할 수 없음.

라. 본 설계공모 응모 신청일에 관련 서류를 갖추어 응모 접수하여야 하며, 접수한 업체에 한해 작품을 제출할 수 있다.

마. 단독 또는 공동응모자는 **1개의 작품만을** 제출할 수 있으며, 중복 응모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.

바. 설계공모 당선자는 설계용역 계약 시 전체 설계기간 동안 전기, 통신 소방 분야 등을 모두 포함하여 이행하여야 하며, **해당 분야에 대한 설계업 면허가 없을 경우, 아래 항목의 면허(자격)을 소지한 업체와 공동도급(분담이행 방식)으로** 시행하여야 하며, 그 외 기타 각 분야별 설계도 각 분야별 법령에서 정하는 기준에 따라 기술사사무소 등록을 필하였거나 엔지니어링산업진흥법에 의한 신고를 필한 자가 설계하여야 한다.

1) 전기분야는 「전력기술관리법」 제11조 규정에 의한 전력설계업을 등록한 업체

2) 통신분야는 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조 규정에 의한 엔지니어링활동주체를 신고를 필한 업체

- 3) 소방분야는 「소방시설공사업법」 제4조 규정에 의한 전문소방시설설계업 또는 일반소방시설설계업(기계·전기)으로 등록한 업체
- 사. 설계공모 당선자는 용역계약 후 발주기관의 사전승인 없이 용역 중 일부 분이라도 타 업체에 하도급을 줄 수 없다.
- 아. 심사위원, 기술위원 혹은 그가 속한 업체 및 직원 등은 참가할 수 없으며, 건축기획 업무용역 및 설계공모 관련용역에 참가한 연구진과 연구진이 속한 건축사사무소는 참가할 수 없다.
- 자. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제31조에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한에 해당하지 않는 자
- 차. 각 항의 설계공모 참가자는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 시행령 제13조 및 같은 법 시행규칙 제14조의 자격을 갖추어야 한다.

3. 설계공모 일정

단계	일시	방법	비고
설계공모 공고	2023. 10. 5. (목) ~10. 13. (금)	○인제군청 홈페이지 ○조달청 나라장터(G2B)	
현장설명	-	○설계공모지침서 및 과업지시서로 같음 ○개별 현장 확인 및 별도 문의	
응모신청서 접수 (방문제출)	2023. 10. 13. (금) 13:00~18:00	○접수장소 : 인제군청(본관 4층) 문화관광과 문화유산담당 ※ 직접 방문 제출에 한함	
질의서 접수	2023. 10. 16. (월) 09:00~17:00	○질의방법 : 별첨 양식으로 담당 E-mail을 통해 질의 ※ 질의기간 이후 질의 시 답변 제외 ※ e-mail : jhy891025@korea.kr ※ 발송 후 담당자에게 수신여부 확인(☎033-460-2084)	
질의서 회신	2023. 10. 19. (금)	○인제군청 홈페이지에 일괄게재 ※ 별도의 서면회신은 하지 않음	
공모안 접수 (방문제출)	2023. 10. 30. (월) 13:00~17:00	○제출장소 : 인제군청 문화관광과 문화유산담당(본관 4층) ○제출대상 : 응모 신청한 업체에 한함 ※ 접수기한 엄수(17시 이후 제출자는 심사대상 제외)	
공모안 심사	2023. 11월 중	○장소 : 인제군청 본관 2층 소회의실(예정) ○시간 : 작품제출 대상자에 한하여 별도 통지 ※ 발주처의 사정에 따라 작품심사 일정 변경 시 대상자에 한하여 개별 통지	
심사결과 발표	2023. 11월 중	○인제군청 홈페이지 고시공고에 게시 및 유선 통보	

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 일정은 별도 통보함.

4. 응모 신청 (참가 등록)

가. 일 시 : 2023. 10. 13.(금) 13:00~17:00

나. 방 법 : **직접 방문 접수**(우편 및 팩스, e-mail 접수 불가)

다. 접 수 처 : 인제군청 문화관광과 문화유산담당(인제군 인제읍 인제로187번길 8)

라. 기타사항

- 설계공모 응모신청서를 작성하여 직접 방문제출(우편접수 불가)
- 대리인이 신청서를 접수할 경우 위임장, 재직증명서 및 신분증 지참
 - ※ 사본제출 시 원본대조 필 란에 해당 건축사 또는 대표건축사 날인
 - ※ 상세내용은 “설계공모 지침서” 참조

5. 질의 및 답변

가. 질의서 접수일시 : 2023. 10. 16.(월) 09:00~17:00

나. 접수방법 : E-mail 접수 (수신여부 반드시 확인할 것)

- E-mail : jhy891025@korea.kr / 담당자 : 주무관 전희연
- 질의서에는 질의자(응모대표자)의 회사명, 성명, 전화번호, E-mail 주소를 반드시 기재

다. 질의서 회신

- 회신일자 : 2023. 10. 19.(목)
- 회신방법 : 지정된 회신일자에 인제군청 홈페이지에 게재
 - ※ 상세내용은 “설계공모 지침서” 참조

6. 공모안 제출

6-1. 공모안 제출

가. 제출일시 : 2023. 10. 30.(월) 13:00~17:00 / **직접 방문 제출에 한함**

※ 지정된 시간 이후 도착 작품은 일체 접수하지 않으니 유의하시기 바랍니다.

나. 제출장소 : 인제군청 문화관광과 문화유산담당(인제군 인제읍 인제로187번길 8)

다. 제출서류 및 도서 목록

1. 설계공모안 제출서[서식 8] 1부
2. 담당건축사 경력 및 실적[서식 9] 1부
 - 1) 실적관리 수탁기관 또는 발주기관의 증빙서류 포함
 - 2) 경력증명서 및 유사프로젝트 실적증명서 포함

3. 설계공모 제안서

1) 수행계획 및 방법 부문

4. 위 가~다 내용을 저장한 USB 1개

5. 응모신청서 접수증

라. 응모 미등록자는 작품을 접수할 수 없고 응모 작품 수는 응모자 별 1점으로 한다.

※ 상세내용은 “설계공모 지침서” 참조

7. 심사 및 당선작 선정

※ 상세내용은 “설계공모 지침서” 참조

8. 기타사항

가. 설계공모 공고에 관한 자세한 사항은 설계공모 지침서 및 과업지시서를 준수하여야 하며, 그 외에 명기되지 않은 공모관련 제반 사항은 발주청의 해석에 따른다.

나. 추진일정과 설계용역 계약체결 사항은 발주청의 사정에 따라 일부 조정·변경될 수 있다.

다. 기타 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의한다.

※ 문의처

1) 설계 및 과업사항: 문화관광과 문화유산담당(☎ 033-460-2084)

2) 계약사항: 세무회계과 계약담당(☎ 033-460-2469)

붙임 1. 설계공모 지침서 1부.

2. 과업지시서 1부. 끝.