

## 기술용역(설계) 공모 공고

〈 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다 〉

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 청렴서약제가 적용되는 계약입니다. 입찰(견적)서 제출자는 아래의 청렴계약에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 우리교육지원청의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 본 입찰(견적)서 제출에 참여한 **당사 대리인과 임직원**은 입찰·낙찰, 계약체결 또는 계약이행 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에서 **아래 각호의 청렴 계약 조건을 준수할 것**이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하는 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 금품·향응 등을 요구 또는 약속하거나 수수(授受)하지 않을 것이며, 관계 공무원에게 금품, 향응 등을 제공한 경우에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제92조 제1항 제10호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
2. 입찰(견적)가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위 시에는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제76조 제1항 제7호에 따른 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선 및 청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

※ 계약담당공무원이 금품·향응 등을 요구하는 경우에는 부조리신고

- 직통전화: 033-258-5574

- 홈페이지: 강원특별자치도교육청(<http://www.gwe.go.kr>) > 민원 > 신고센터 > 부조리신고

## 1. 개요

가. 용역명: 정선교육지원청 통합관사 신축공사 설계용역

나. 부지위치: 강원특별자치도 정선군 봉양리 1-10(봉양초등학교 내)

다. 공사규모

1) 대지면적: 2,949㎡

2) 전체 건축 연면적: 약 1,100㎡(기존 시설포함)

라. 주요용도: 교육연구시설(사택)

마. 공모의 범위

- 설계용역에 따른 건축, 토목, 조경, 기계, 전기, 통신, 소방

- 배치계획(안) 및 사업범위 참조

바. 예정공사비: 금2,950,000천원(부가가치세 포함)

※ 제시된 공사비는 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기설비, 정보통신, 소방설비, 신재생에너지, 폐기물 등에 대한 총공사비이며, 각종 설비 등의 인입 및 배출에 따른 시설분담금도 공사비에 포함(단, 추후 발주기관의 사정에 따라 공사비 내용이 변경될 수 있음.)

사. 설계비: 금104,766,000원(부가가치세 포함)

※ 본 설계비에는 기본 및 실시설계(건축, 구조, 토목, 조경, 기계설비, 전기설비, 정보통신, 소방설비, 신재생에너지, 폐기물처리비, 제로에너지건축물 인증, 「장애인·노인·임산부 등의 편의증진보장에 관한 법률」, 지반조사비, 손해배상보험료 등 포함), 관련법령에서 정하는 심의, 건축협의 등에 따른 서류작성 등 행정절차 이행 및 발주처가 필요시 요구하는 제반업무 비용 일체 포함

아. 당선자의 설계권 : 본 영역의 설계권

자. 용역기간: 착수일로부터 210일

차. 기타사항

○ 공모기간 중 추가로 배포할 자료나 제공할 정보가 있을 경우에는 “강원특별자치도정선교육지원청 홈페이지(<http://gwjsed.gwe.go.kr>) - 행정자료실 - 시설담당”에 게재할 예정이므로, 설계공모 참가자는 수시로 확인하여야 하며 이를 열람하지 못함에 따른 모든 책임은 참가자에게 있습니다.

○ 본 용역은 손해배상책임보험(공제) 가입 대상용역입니다. 본 용역의 계약 상대방은 「건축사법 시행령」 제21조 제2항에 따라 손해배상책임 보험증서 또는 공제증서를 수요기관에 제출하여야 합니다.

## 2. 계약방법

당선자로 선정된 자와 상기 ‘설계비’를 계약금액으로 수의계약 합니다.

## 3. 설계공모 방법

본 설계공모는 ‘제안공모(공동참여 가능)’ 방식으로 시행합니다.

## 4. 업무내용

- 가. 설계업무(기본+중간+실시설계)
- 나. 사후 설계관리(준공도서, 건축물관리대장생성 및 준공서류 작성 제출)
- 다. 조감도, 사진
- 라. 상세 시공도서 작성
- 마. 각종 심의 자료 작성
- 바. 공간 구성에 대한 검토
- 사. 인허가 서류 작성
- 아. 기타 발주청이 요구하는 사항

## 5. 제안 공모 일정

일 자	주 요 일 정	비 고
설계공모 공고	2023. 10. 5. (목)	- 교육지원청 홈페이지, 나라장터, 공모홈페이지
참가등록 마감	2023. 10. 13. (금) 16:00까지	- 공모 홈페이지(공모전.kr)를 통해서만 접수 ※기타 접수 방식(현장, 우편)으로는 받지 않음.
현장공개 및 설명회	설계공모 공고로 대체	- 별도의 설명회 없이 제공자료 외 질의회신으로 대체
질의접수	2023. 10. 11. (수) 10:00~16:00까지	- 공모 홈페이지(공모전.kr)를 통해 접수
질의회신	2023. 10. 13. (금)	- 공모 홈페이지(공모전.kr)에 일괄 게재
설계공모 제안서 제출	2023. 11. 01. (수) 10:00 ~ 16:00까지	- 공모 홈페이지(공모전.kr)를 통해 제출
1차 서면 심사	2023. 11. 2. (목) ~ 2023. 11. 06. (월)	
발표심사 대상자 선정	2023. 11. 7. (화)	- 공모 홈페이지, 개별통지 ※ 자세한 일정은 대상자에 한해 개별 공지
제안서 발표 및 심사	2023. 11. 8. (수)	- 5개 팀 발표 심사 ※ 제출팀 8개 이하일 경우 전체 발표 심사 진행
심사결과 발표	2023. 11. 9. (목)	- 교육지원청 홈페이지 게시, 공모 홈페이지, 개별통지 ※ 심사일정에 변동 시 조정 가능

## 6. 공모 참가자격

가. 건축사법 제7조에 의한 건축사 면허증을 소지하고, 같은 법 제23조에 의거 국토교통부장관에게 건축사사무소의 개설신고를 필한 업체로서 관계 법령에 결격사유가 없는 자

나. 건축사법시행령 제21조의2에 의한 외국건축사 자격을 취득한 자로서 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 한 자(주계약자는 국내건축사로 함)

### ※ 관련규정

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조제2항
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제20조제1항제6호
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제25조제2항제1호가목

다. 공동이행방식(주관 외 2개사까지) 공동응모자는 가) 또는 나)에 해당하는 자격조건을 갖추어야 하며, 과반수 이상의 비율을 가진 응모자 1인을 대표자로 선정하여야 한다(구성원별 최소 지분율은 5%이상)

※ 대표자에게 본 설계공모와 관련하여 수반되는 모든 법적 권리 및 책임, 의무사항이 귀속됨. 이 경우 당사자간 공동으로 책임, 권리, 의무관계를 명백히 규정한 공동응모협정서 [서식 2] 에 대표자(1인)을 명시해 제출해야만 하고, 응모신청서 등록 후에는 공동응모를 변경할 수 없다.

라. 설계 공모 당선자는 기본 및 실시설계 용역 완료 시까지 기계, 전기, 소방, 통신 분야를 포함하여 설계하여야 하며, 특히 전기, 소방, 정보통신의 해당 분야 설계자격이 없는 경우 분야별 설계적격자와 공동도급(분담이행 방식) 계약을 체결하여야 한다. 이 경우 공동도급의 대표자는 설계공모 당선자가 된다. 그 밖의 계약에 관한 사항은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 의한다.

- 「전력기술관리법」 제14조에 의한 설계업(전문설계1종) 또는 설계업(종합설계)을 등록한 업체 또는 기술사법 제6조에 의한 기술사사무소(건축전기설비)를 개설 등록한 업체
- 「소방시설공사업법」 제4조에 의한 일반소방시설설계업(기계, 전기) 또는 전문소방시설설계업 등록을 마친 업체
- 「엔지니어링산업 진흥법」 제21조에 의한 엔지니어링사업(정보통신) 신고를 마친 업체 또는 기술사법 제6조의 규정에 의한 기술사사무소(정보통신)를 등록한 업체

### ※ 참가제한

- 해당 공모 심사위원 및 그가 속한 조직의 직원은 본 공모에 참가할 수 없다.
- 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 영업정지, 부정당업체로 지정된 업체이거나 기타 이에 준하는 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 응모가 불가하다.
- 본 설계공모 참가등록자는 1개의 작품만을 제출할 수 있으며, 중복응모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.

## 7. 참가 신청(등록)

가. 일 시: **공고일 ~ 2023. 10. 13. (금) 16:00까지**

나. 참가등록 방법 : 공모 홈페이지(<http://공모전.kr>) 통해서만 가능

- 홈페이지에 접속하여 [회원가입(로그인) → 공모 → 해당 공모전 선택 → 참가 신청] 후, 공모 홈페이지 안내에 따라 필요한 사항 입력하여 등록을 완료하며, 이때 부여하는 고유식별번호를 통해 공모기간 동안 참가자와 제출자료를 식별
- 등록기간 내 정보 변경은 가능하며, 참가 등록 기간 이후에는 어떠한 수정도 불가
- 공동 응모의 경우 홈페이지 등록은 대표 건축사만 진행하며, 참가자 자료의 경우도 대표 건축사를 통해 제공

다. 제출시 서류는 순서대로 정렬하여 하나의 PDF로 결합하여 제출한다.

라. 참가 등록 시 제출서류 (해당 서식은 **【별첨】 제안공모지침서** 참조)

순번	구분	비고
1	응모신청서 <b>【서식1】</b>	
2	공동응모 협정서 <b>【서식2】</b>	공동응모 또는 대표자가 여러명일 경우 할 경우
3	대표자 선임계 <b>【서식3】</b>	
4	건축사면허증 및 건축사사무소 등록증 (또는 업무신고필증) 사본 각 1부	
5	법인등기부등본(법인의 경우) 또는 사업자등록증(개인의 경우) 사본 각 1부	
6	응모자 서약서 <b>【서식4】</b>	
7	사전접촉 금지서약서 1부 <b>【서식5】</b>	
8	보안각서 <b>【서식7】</b> )	
9	청렴서약서 <b>【서식8】</b>	
10	개인정보수집 및 이용에 관한 동의서 <b>【서식9】</b>	
11	심사위원의 제척·기피·회피 신청서 <b>【서식10】</b>	※해당사항의 경우 제출

※ 제출 시 유의사항 - 저장형식 : PDF

- 공동응모의 경우 공동응모 참여업체 분까지 포함하여 상기 구비서류를 각각 첨부하고 참여자 명단 및 공동응모협정서를 첨부한다.
- 모든 제출물의 원본은 참가자가 보관하고 있어야 한다.
- 설계공모에 응모하는 회사(또는 건축사)는 단독 또는 공동응모 중 1개 방식으로만 참여하여 1개 작품만 제출 가능하다.

※ 자격증 등 영문(외국어)으로 작성된 구비 서류의 경우 한글로 번역하고 번역공증을 받아 제출

## 9. 사업설명회

- 별도의 사업설명회를 실시하지 않습니다.

## 10. 질의 및 응답

가. 질의접수일 : 2023. 10. 11. (수) 10:00 ~ 16:00 까지

※ 참가등록을 완료한 참가자(팀)만 질의접수 기간 내 공모홈페이지를 통해 질의 가능

나. 질의회신 : 2023. 10. 13. (금) 중 공모홈페이지(공모전.kr) 일괄 게재

※ 공모홈페이지 로그인 후 [대시보드 → 참가중 → 해당 공모전 “상세” 선택 → 파일첨부 → 신청자공개 자료]에서 확인

다. 응답효력 : 질의답변 내용은 본 설계공모 지침서와 동등 이상 효력을 가지며, 설계공모 지침서 등 기존에 제시한 내용과 상이한 경우 우선 적용한다.

라. 유의사항

- 질의회신 미열람에 대한 책임은 참가자(팀)에게 있습니다.
- 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항일 경우 답변하지 않습니다.
- 이메일이나 전화를 통해서도 질의를 받지 않습니다.

## 11. 제안서 제출 및 접수

1. 제안서 제출

가. 제출마감일 : 2023. 11. 3. (금) 10:00 ~ 16:00까지

※ 정해진 시간 이후 제출 시 접수가 불가하므로 시간 엄수할 것

※ 설계공모 참가등록을 하고 제출 도서를 모두 제출한 자에 한하여 접수합니다.

나. 제출방법 : 공모 홈페이지(<http://공모전.kr>)를 통해 모든 서류를 제출하며, 현장 및 우편 접수는 불허합니다.

- 규정된 제출도서 목록 이외의 서류는 접수받지 않습니다.
- 접수한 작품은 일체의 수정, 변경 또는 보완할 수 없습니다.
- 제출물 업로드 시, 각각의 PDF 파일을 하나의 압축파일로 저장하여 제출한다.

※ 압축파일 내에는 2개의 PDF가 포함되어야 함(제출서류, 설계공모제안서)

※ 공모 홈페이지 내 1개 파일 업로드 가능하며, 재업로드 하는 경우 이전 파일은 자동 삭제됨.

다. 제출물 (해당 서식은 【별첨】 제안공모지침서 참조)

순번	구분	규격	비고
1	제안서 제출서	A4	
2	담당건축사 경력 및 실적	A4	경력관리수탁기관에서 발행한 증명서 별도 첨부
3	설계공모제안서 【서식11】	A3	

라. 유의사항

- 제출자의 상호 및 성명 등은 일체 기재할 수 없음
- 제출도서(부수)가 누락되어 제출되는 공모안은 심사 시 기술검토를 거쳐 심사위원회 보고

- 공모안의 제출은 1회에 한하며 제출된 제출도서에 대하여는 추가 제출이나 수정, 보완작업을 할 수 없음
- 제출도서 상호 불일치로 인해 발생하는 문제는 설계공모참가자 책임으로 함

## 12. 제안서 발표 및 제안보상

### 가. 일시: 2023. 11. 8.(수) [예정]

※ 일시는 발주기관 사정에 따라 변경될 수 있음.

나. 장소: 평가용역업체 참가자들에게 별도 알림

다. 제안서 발표 방법 및 구비서류: 별첨 설계공모 지침서 참조

## 13. 심사결과 발표 및 당선작 통보

가. 심사결과 발표: 2023. 11. 9.(목) [예정]

나. 발표방법: 당선자 서면 통보 및 강원특별자치도정선교육지원청 홈페이지 게시

다. 당선작을 제출한 자가 계약을 포기할 경우에는 기타 입상작을 제출한 자에게 순차적으로 설계권을 부여하여 계약할 수 있습니다.

라. 심사결과 당선작이 없는 경우에는 당선작을 선정하지 않을 수 있습니다.

## 14. 기타사항

가. 제출요령, 설계기준, 심사방법, 서식 등 세부사항은 별도 첨부된 ‘제안 공모지침서’를 참고하시기 바랍니다.

나. 본 사업과 관련된 문의

- 설계공모지침서 및 과업내용

: 강원특별자치도정선교육지원청 행정과 시설담당 박성원(033-560-8142)

- 공고문

: 강원특별자치도정선교육지원청 행정과 재정담당 박준(033-560-8131)

- 설계공모 심사

: 공모 홈페이지 (공모전.kr) 를 통해 문의

2023년 10월 5일

강원특별자치도교육비특별회계  
강원특별자치도정선교육지원청재무관