

별교지역 연립관사 증축 설계용역 건축설계공모(간이공모) 공고

「건축서비스산업진흥법」 제21조, 국토교통부 고시 제2021-872호 ‘건축 설계공모 운영지침’ 제29조(제안공모의 적용대상 등)의 규정에 의하여 건축물의 설계 및 설계자 선정을 위한 설계공모의 제출에 관한 사항을 다음과 같이 공고합니다.

2023년 10월 30일

전라남도보성교육지원청교육장

1. 사업개요

가. 공모명: 별교지역 연립관사 증축 설계용역 제안 공모

나. 시설개요

구 분	내 용
위 치	전라남도 보성군 별교읍 태백산맥길 21(별교초등학교 부지 내)
대지면적	19,885㎡
사업규모	철거 224.02㎡(단독관사 3동, 창고 1동, 골프연습장 1동), 증축 1,100.00㎡(연립관사 증축 1동, 담장 및 주차장 포장 등)
지역·지구	제1종일반주거지역
용 도	교육연구시설(학교), 다세대주택

다. 추정공사비: 3,214,592천원(VAT포함)

※ 전기·통신·소방·모듈러 공사비 별도

라. 설계비: 135,013천원(VAT포함)

※ 건축, 토목, 조경, 기계, 폐기물 처리, 철거 등 제반 분야의 계획, 중간 및 실시설계용역 수행, 인테리어설계(공간혁신)포함 등 비용 (전기, 통신, 소방 별도 발주)

【각종 인허가 및 예비인증 포함】

마. 설계공모 공고 기간: ‘23. 10. 30.~ 11. 6 공고일로부터 7일간

바. 응모신청서 접수: '23. 11. 6.

사. 설계공모 작품제출 기간: 공고일로부터 30일간

아. 설계용역 기간: 착수일로부터 180일간

2. 응모 자격

가. 건축사법 제7조의 규정에 의한 건축사 자격을 소지하고, 같은법 제23조 및 같은법 시행령 제22조에 따라 건축사사무소를 개설하고 건축사업무신고를 필한 자로서 결격사유가 없는 자

○ 결격사유

1) 응모등록일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자

2) 응모등록일 기준 부정당업자로 지정된 자

※응모신청서 등록 시 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류를 첨부해야 하며 미첨부 시 결격사유에 해당 함.(공동응모의 경우 대표사 및 공동응모에 참여하는 모든 건축사를 포함)

나. 응모자가 2개 업체일 경우 설계공모 참여자 명단(서식 1-1)과 공동응모협정서(서식 1-2), 대표자선임계(서식 1-3)를 첨부한다. **(단, 공동응모 시 대표업체를 포함하여 2개사를 초과할 수 없다.)**

※ 관련규정

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제9조제2항
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제20조제1항제6호
- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행규칙 제25조제2항제1호가목

다. 공동응모를 하고자 하는 자는 응모등록 시 공동응모협정서[서식 1-2]를 제출하여야 하며, 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다.

라. 공동응모 또는 공동대표자를 가진 설계사무소는 대표자 선임계[서식 1-3]를 응모등록 시 제출하여야 한다.

3. 공모방식: (간이)설계공모

구분		일정(예정)		비고
심사위원 풀 제출 및 확정		'23.11.4.		-보성교육지원청 홈페이지(https://bsed.jne.go.kr) 정보공개->교육시설->설계공모 게시 및 세움터 공개
설계공모 공고(예정)		'23.10.30.~11.6.	7일간	-보성교육지원청 인터넷홈페이지/입찰정보 -나라장터/국가종합전자조달시스템(g2b.go.kr)
응모신청서 접수(등록)		'23.11.6. (09:00~17:00)		-심사기관(평가용역업체) 담당자 전자우편 접수 E-mail: sallyfa71@naver.com
설명자료		'23.11.6.		- 응모신청 업체 전자우편 발송 예정
질의 답변	질의접수	'23.11.6. (09:00~17:00)		-발주기관 담당자 전자우편 접수 E-mail: jkl4990@korea.kr
	답변	'23.11.9.		-보성교육지원청 홈페이지(https://bsed.jne.go.kr) 정보공개->교육시설->설계공모
작품접수 마감(일)		'23.11.29. (13:00~17:00)	설계공모부터 최소 30일	-평가용역업체 수행
기술검사		'23.11.30.		-평가용역업체(검토위원) 수행
작품심사		'23.12.4.	작품접수 후 7일 이내	
심사결과 제출		'23.12.4.	심사 후 2일 이내	-평가용역업체 → 발주청
심사결과 발표		'23.12.7.	심사 후 7일 이내	-보성교육지원청 홈페이지(https://bsed.jne.go.kr) 정보공개->교육시설->설계공모 게시 및 세움터 공개

※ 위 일정(예정)은 평가용역업체 및 전라남도보성교육지원청 업무 사정으로 변경될 수 있음

4. 공모 일정 및 방법

1) 응모신청서 접수(등록) - 심사기관(평가용역업체)

가) 응모신청 접수 기간 : 2023. 11. 6. 09:00 ~ 17:00까지

나) 응모신청 접수 장소

- 장 소 : 전자우편 주소(sallyfa71@naver.com)로 구비(제출)서류 스캔본 제출

* 자료 전송 후 접수 사실을 반드시 유선(평가용역업체: (재)한국산업정책연구원, 062-513-0906, 010-8601-0209)으로 확인하여야 하며, 우편 또는 방문접수는 불가

다) 응모신청 시 구비서류 - 스캔본(PDF파일) / 원본서류 공모안 제출 시 제출

- 응모신청서【서식 1】 1부

- 서약서【서식 9】 1부

- 건축사자격증 사본 1부

- 건축사업무신고필증 사본 1부(법인인 경우 대표자등록증)

- 응모대표자 인감증명서, 사용인감계 각 1부.

※ 공동 응모는 2개 업체를 초과할 수 없으며, 2개 업체일 경우 업체별로 해당하는 상기 구비서류를 각각 첨부해야 한다.

라) 설계공모에 참여하려는 자는 전라남도보성교육지원청에서 공고한 응모신청 접수절차에 따라 등록함으로써 본 설계공모에 공모안을 제출할 수 있다.

2) 설명자료

가) 응모신청업체 확인 후 전자우편 자료발송 예정

나) 제공자료 : 대지 및 도로현황, 기타 현황 등

3) 질의 및 답변

가) 접수기간 : 2023. 11. 6. 09:00 ~ 17:00 까지

나) 접수장소 : 전자우편으로 제출 (jkl4990@korea.kr)

※ 담당자: 보성교육지원청 행정지원과 시설팀 박철현 (전화 061-850-7151)

다) 접수방법 : 응모자(업체)별 대표자에 한해 1회의 서면질의 접수 가능

【서식 2】 설계공모에 대한 질의서 서식 활용

라) 답변

1) 답변 예정일 : 2023. 11. 9. 예정

2) 답변 방법: 전라남도보성교육지원청 홈페이지(<https://bsed.jne.go.kr/>) 정보공개 -> 교육시설-> 설계공모에 등재

3) 유의사항

가) 질의사항에 대한 평가용역업체 및 전라남도보성교육지원청의 답변내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며 질의답변 미열람에 대한 책임은 공모 응모자에게 있다.

나) 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항이나 질의서가 관련서식과 상이한 경우에는 답변하지 않는다.

4) 공모작품 접수

가) 접수기한(일) : 2023. 11. 29. 13:00 ~17:00까지 (시간엄수)

나) 접수장소 : 광주광역시 북구 매곡로 31(매곡동, 3층)

다) 제출방법 : 직접방문제출(우편접수 불가)

※ 2023. 11. 29. 17:00를 초과하여 제출할 경우 접수가 거부됨.

※ 공모작품과 응모자가 모두 마감시간 내에 도착하여야 함.

라) 제출서류 (※조감도, 모형도 제외)

(1) 공모작품 제출서 【서식 4】

(2) 설계도면 10부.

(3) 설계개요 등(면적표, 개략공사비 내역, 법규 검토서) 10부. 【서식5~8】

- (4) USB(모든 출품내용 포함) 1매
- (5) 응모 신청 시 전자우편 제출한 스캔본의 원본 서류 1부.
- (6) 청렴서약서 1부. 【서식12】

※ 10부 중 설계설명서 및 계획도면과 법규검토서 및 법규검토 도면 **1부는 사무소명과 대표자 성명을 기재**하고 날인한 다음, 내용물이 보이지 않도록 백색 종이로 함께 포장하여 별도로 제출한다.

[9부 미기재(심사위원용) + 1부 기재(평가기관용) = 10부]

※ 추후 당선작은 발주청 작품 전시와 홍보를 위하여 조감도[크기: A1(594×841)]와 해당 파일을 추가 제출하여야 한다.

마) 제출도서의 익명성

- (1) 익명 사용원칙은 심사위원회 최종결정 시까지 전 설계공모 기간 동안 적용된다.
- (2) 제출서류는 내용물이 보이지 않도록 백색종이로 포장하여 제출하여야 한다.
- (3) 사무소명, 제출자명은 심사종료 시까지 밀봉해 공개하지 않는다.
- (4) 모든 응모작품 제출 서류에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호 등을 표기할 수 없다.

5) 심사결과의 발표 및 공개

가) 심사일로부터 7일 이내에 다음 각 호의 사항을 「건축법」 제32조에 따른 전자정보처리 시스템(세움터)과 전라남도보성교육지원청

홈페이지(<https://bsed.jne.go.kr/>) 정보공개/교육시설/설계공모에 공개한다.

- (1) 참석 심사위원 및 입상자 명단
- (2) 심사위원별 투표결과 또는 평가점수
- (3) 심사위원별 평가사유서
- (4) 입상작의 이미지

나) 평가용역업체 및 전라남도보성교육지원청은 심사결과에 대한 질의에 응답하지 않으며, 응모작 제출자는 심사위원 구성, 심사기준, 심사결과에 대하여 일체의 이의를 제기할 수 없다. ※ 제안서 발표 미시행

5. 제출도서 및 작성지침

가. 제출도서 규격 및 수량

종 류	규 격	수량	매수(쪽수)	비고
공모작품 제출서	【서식 4】	1부		
설계도면	A3(420×297mm), 횡	10부		단면인쇄
설계개요, 면적표, 개략공사비 내역, 관련법규 검토서	A4(210×297mm), 종	10부	6장 이내	단면인쇄
USB	설계도면, 설계개요, 면적표, 개략공사비 내역, 법규검토서	1개		- 설계도면: dwg과 pdf파일 변환 - 설계개요 등:hwp 또는 pdf
응모 신청 시 전자우편 제출한 스캔본 원본		1부		
청렴서약서	【서식 12】	1부		
조감도	A1(594×841mm), 횡			당선작 제출

나. 작성지침

1) 기본사항

가) 축척은 임의로 사용이 가능하되, 반드시 도면에 표기하여야 하고, 배치 도에는 방위를 정확히 표기한다.

나) 모든 제출도서의 종이 재질은 백색만 사용 가능하며, 표지는 아트지(150g/m²), 내용지는 백상지(100g/m²)로 한다.

다) 모든 제출도서 표현은 **흑백색(무채색)**만 사용 가능하며, 칼라 사용을 금지한다.

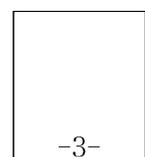
※ 모든 도면은 **2차원(x,y축) 기법** 또는 **3차원 모델링 기법** 등 자유롭게 작성한다.

라) 주요 실의 명칭 및 면적, 시설규모를 해당 실에 직접 기재한다.

마) 모든 도면의 문자는 한글과 아라비아 숫자로 하며, 미터법을 사용한다.

바) 영문이나 한문 표기가 필요할 경우에는 한글과 함께 표기한다.

사) 제출도서 내용물(도면 제외)의 매수 표시는 문서 하단 중앙에 아라비아 숫자로 표기(우측그림 참조)하되, 공사명 등 기타사항은 표기할 수 없다.



아) 제출도서는 접착제 제본만 가능하며, 집계, 클립 등은 사용할 수 없다.

자) 응모자는 제출한 설계도서에 응모자를 인지할 수 있는 (회사명, 대표자 성명, 암호, 기타 표시 등) 어떠한 표시 또는 표기를 할 수 없으며, 이를 표기한 첨부물을 끼워 넣어서도 안된다.

차) 설계도면, 설계개요 등은 내용물이 보이지 않고 훼손되지 않도록 백색 종이로 포장하여 제출한다.

2) 설계도면

가) A3용지(횡)에 4페이지 이내로 작성하여 좌철 한다.(단면 인쇄)

나) 표지는 매수에서 제외한다.

다) 설계도면 - A3(420×297mm), 횡

- 표지 【서식 10】

- 변경 후 배치도(중축부분 음영 등 표기) -1페이지

- 각 층별 변경 후 평면도 - 1페이지

- 변경 후 입면도(4면 이상) - 1페이지

- 변경 후 단면도(중·횡) - 1페이지

라) 설계개요 등 - A4(210×297mm), 종

- 표지 【서식 10】

- 설계개요 【서식 5】

- 각 층별 세부용도 및 면적표 【서식 6】

- 개략 공사비 내역서 【서식 7】

- 관련법규 검토서 【서식 8】

다. 제출방법

1) 응모신청서 접수(참가등록)를 하지 않은 자(업체)는 공모 작품을 제출할 수 없다.

2) ‘공모지침서’ 에서 지정한 제출도서 목록 이외의 도서류는 접수받지 않는다.

3) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 작품만을 제출할 수 있으며, 중복 응모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.

라. 자료제공

1) 설계공모 지침서 및 과업 내용서

2) 학교 배치도(참고용, 캐드파일)

※ 공모자의 편의를 위한 단순 참고용으로 일치 확인 책임은 공모자에게 있음

3) 집행계획 자료

※ 마스터플랜 배치 및 평면은 참고용으로 공모자가 자유롭게 평면 구성 가능

6. 공모안 심사

공모작품 심사 세부사항은 ‘설계 공모 지침서’ 를 참고하시기 바랍니다.

7. 입상작의 보상

가. 입상작의 종류 및 보상

1) 응모작품 수에 따른 입상작 수

응모작품 수	입상작 종류	비고
1	재공모	-
2 이상	1. 당선작 (최다 득표) 2. 우수작 3. 가작	우수작 및 가작은 심사위원회에서 결정하며 공모 작품 수준이 현저히 떨어진다고 판단될 경우 입상작을 선정하지 않을 수 있다.

※ 실격기준에 따라 실격 처리되어 평가대상에서 제외된 작품은 응모작품 수에서 제외함

2) 입상작의 보상(보상비 예산 : 금 6,751,000원)

가) 당선자: 설계권 부여

나) 기타 입상자: 기타 입상자는 공모 심사 순위가 높은 자 순으로 아래와 같이 보상비(천 원 미만은 버림)를 지급한다.

- 4인일 때: 공모 심사 순위가 높은 자 순으로 예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2, 10분의 1 지급
- 3인일 때: 공모 심사 순위가 높은 자 순으로 예산의 10분의 4, 10분의 3, 10분의 2 지급
- 2인일 때: 공모 심사 순위가 높은 자 순으로 예산의 10분의 4, 10분의 3 지급
- 1인일 때: 예산의 3분의 1 지급한다.

3) 시 상 : 시상일자 개별 통보 후 시상

4) 우수작, 가작 입상자가 특별한 사유 없이 전라남도보성교육지원청의 공모안 작성비용 보상통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우에는 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주한다.

나. 당선작에 대한 조건

- 1) 당선작으로 선정된 공모안을 제출한 자(공모 당선자)를 낙찰자로 결정하며, 낙찰자와의 설계용역계약은 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 및 지방자치단체 계약예규 등에 따른다.
- 2) 당선자는 전라남도보성교육지원청이 공고한 설계용역비 보다 많은 금액을 요구할 수 없으며, 설계용역 완료 시 전라남도보성교육지원청과 협의하여 산출한 예정공사비가 설계공모 시 공고된 추정공사비를 초과하더라도 추가 용역비를 요구할 수 없다.
- 3) 전라남도보성교육지원청이 정한 기일 내에 계약을 체결하지 않거나 공모 당선자가 계약을 이행하지 못할 경우에는 다음 순위의 우수작 응모자와 계약할 수 있다.
- 4) 당선자가 설계용역권을 포기할 경우에는 다음 순위의 우수작 응모자에게 설계용역권이 부여되며, 이 경우 전라남도보성교육지원청이 당선작의 설계상 장점을 사용하더라도 이의를 제기할 수 없다. 또한, 우수작 응모자는 심사위원회에서 권고하는 당선작의 설계상 장점을 반영하여야 하고, 받은 상금을 주최자

에게 반환하며, 주최자는 그 상금을 당선작 응모자에게 지급할 수 있다.

- 5) 중간 및 실시설계 시에는 사업의 진행에 필요한 각종 심의, 인가, 허가, 협의 회, 각종 예비인증 등에 수반되는 설계도서 등의 자료제출 및 보고는 전라남도보성교육지원청이 요구 또는 필요로 할 시 적기에 제공하여야 하며, 이에 소요되는 제반 경비 및 비용은 설계용역자(당선자)가 부담한다.
- 7) 당선자는 심사위원회의 지적사항, 발주부서의 요구사항을 종합하여 당선작에 대한 설계변경 및 보완이 필요한 경우 중간 및 실시설계 시 이를 보완 및 수정한다.

다. 입상작의 무효

입상자가 부정한 방법으로 참가한 경우, 심사과정 등에 정당한 사유 없이 이의를 제기한 경우, 응모작품 및 제출한 서류 등에 허위 사실이나 중대한 미비사항이 발견되었을 경우에는 입상을 무효화할 수 있다.

8. 설계 계약방법

- 가. 설계공모 심사결과 당선작으로 선정된 업체와 설계비(135,013천원) 금액으로 수의계약합니다.

9. 기타 사항

- 가. 제출기한 내 접수되지 않는 서류는 인정할 수 없으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 나. 제안서의 심사 후 설계용역권을 획득했다라도 허위서류의 제출 또는 설계과정에서 기 제출 공동응모협정서의 응모비율 등을 준수하지 않을 시 계약을 해제할 수 있습니다.
- 다. 각종서식, 제출도서의 종류 및 규격, 공모안의 심사방법 및 분야별 배점기준, 심사위원, 설계지침 등은 ‘건축설계공모지침서’를 참고하시기 바랍니다.
- 라. 기타 문의사항은 [전라남도보성교육지원청 (☎061-850-7151)]과 평가용역업체인 [(재) 한국산업정책연구원(☎062-531-0906)]으로 문의하시기 바랍니다.