

건축 제안설계 공모 공고

가칭 숲체험교육원 신축공사 설계공모를 다음과 같이 공고합니다.

2023년 11월 6일
충청남도교육감

1. 설계공모 개요

가. 공 모 명: 가칭 숲체험교육원 신축공사 설계용역

나. 위 치: 충청남도 아산시 신창면 오목리 317-9번지 일원, 310-4번지 일부

다. 사업규모 및 내용

1) 대지면적 : 11,734㎡(임야 일원) , 24,812㎡ 중 3,020㎡(오목초등학교 일부)

2) 건축규모

- 연면적 : 1,335㎡(아해뜰 1,200㎡, 대피소/휴게소/화장실 135㎡)

- 층별 면적 및 용도

<아해뜰>

- 지상 1층 : 690㎡(관리실 및 체험공간)
- 지상 2층 : 510㎡(업무영역 및 체험공간)

<대피소/휴게소/화장실>

- 지상 1층 : 135㎡(대피소, 휴게소, 화장실)

※ 연면적은 부대시설 등을 포함하여 ±3% 범위를 초과할 수 없다.

※ 연면적 산출시 별도 제공되는 스페이스프로그램을 참고(층별 면적은 연면적 범위 내에서 변경 가능)하여 작성한다.

※ 지상주차장은 총 20대(버스주차 3대, 장애인주차 2대, 일반주차 15대) 이상으로 한다.

※ 주차장과 연계하여 승하차장을 계획하고 보도와 연계하여 건물까지 연계하여 유아들의 안전을 확보해야 한다.

3) 건축물의 구조 : 철근콘크리트조

※ 일부 철골철근콘크리트조 및 철골구조 적용 가능

4) 주요용도

- 실내 : 생태도서관, 다목적강당, 관리실, 자원봉사자실, 협의회실, 자료실 등
- 실외 : 외부화장실, 대피소, 휴게소, 테마별 놀이터 3개소

5) 과업의 범위 : (가칭)숲체험교육원 신축에 따른 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 정보통신, 소방, 에너지절약설비 등의 계획 설계(안) 작성

6) 예정사업비 : 금5,340,000천원(부가가치세 포함)

※ 예정사업비는 발주기관 사정에 의하여 변경될 수 있음

7) 설계비 : 금264,793천원(부가가치세 포함)

※ 설계비는 「건축 설계공모 운영지침」제5조 2항에 의거 총 예정사업비를 기준으로 관련법령에 따라 설계금액을 산정하고 산정된 설계금액의 범위 내에서 설계비를 결정함

※ 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 정보통신, 소방, 지질조사[NX 5공(전단파 시험 1공 포함)], 시행계획협의(실시계획인가), 녹색건축물 예비인증, 에너지효율등급 예비인증, 제로에너지건축물 예비인증, BF 예비인증, 설계의 안전성 검토(필요시) 비용 포함 (단, 각종 인증수수료, 지열이용검토용역비(필요시 포함), 설계의 경제성 등 검토비(V.E)는 미포함)

8) 설계 용역기간: 당선자와 계약 후 설계용역 착수일로부터 180일간

마. 설계공모 방식: '제안공모'

2. 설계공모 참가자격 및 제한

가. 응모자격

1) 공고일 현재 「건축사법」 제7조의 규정에 의한 건축사자격증을 소지하고 같은 법 제23조에 의거 건축사사무소를 개설하여 건축사 업무 신고를 필한 자로서 관계법령에 결격사유가 없어야 한다.

2) 건축사법시행령 제21조의2에 의한 외국건축사 면허 또는 자격을 취득한 자로서 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 계약을 하여야 하며, 이 경우 주계약자는 국내건축사로 한정한다

나. 응모방식

1) 단독응모

- 가) 응모자격을 갖춘 업체는 단독으로 설계공모에 참가할 수 있다.
- 나) 충청남도에 소재한 지역 업체가 응모 시 가점(3점)을 부여한다.
- 다) 단독 응모 시 하나의 건축사사무소에 대표건축사가 2인 이상인 경우 “<서식-3> 대표자 선임계” 를 참가신청 등록 시 제출하여야 한다.

2) 공동응모

- 가) 공동응모 방식을 허용하며 **총 업체 수는 2개사 이내**로 제한한다.
- 나) 충남지역 경제 활성화와 기술 수준 향상을 위해 **충청남도 내에 소재한 건축사사무소(입찰공고일 전일부터 계약체결일까지 계속 유지하여야 함)**와 공동응모 시 아래와 같이 **가점을 부여**한다.

〈 공동응모 시 평가점수 부여 방식 〉

평가항목	평가요소	배점
지역 업체 및 공동응모	〈충남지역 업체 공동응모 비율〉 · 30% 이상일 경우 : 3점부여 · 20% 이상 ~ 30% 미만일 경우 : 2점부여 · 10% 이상 ~ 20% 미만일 경우 : 1점부여	1~3

- 다) 공동응모를 하고자 하는 자는 참가신청 등록 시 “<서식-2> **공동참가협정서**” 를 제출하여야 하며, 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 탈퇴자를 다른 자로 교체할 수 없다.
- 라) 공동응모를 하고자 하는 건축사사무소는 “<서식-3> **대표자 선임계**” 를 참가신청 등록 시 제출하여야 한다.
- 마) 공동응모 비율은 당선 이후에도 변경 할 수 없다.
- 3) **투표제로 심사하는 경우 지역가점이 적용되지 않으나, 동점인 경우 가·감점에 따라 순위가 결정될 수 있다.**

다. 자격제한

- 1) 다음에 각 호에 해당하는 자는 설계공모에 참가할 수 없다.
 - 가) 공고일 기준으로 등록 취소, 휴·폐업, 업무정지나 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자
 - 나) **발주하는 설계공모 사업의 건축기획 또는 사전기획 업무를 수행한 자**(공동참여자, 참여기술자를 포함한다.)

- 다) 발주하는 설계공모 사업의 사전검토, 공공건축심의 등에 참여한 자
- 라) 최근 **3개월 이내**에 충남교육청(산하기관 포함)에서 발주한 설계용역에서 **10일 이상 납품 지연**한 자
 - ※ 공모에 참여하는 자(건축사, 공동참가자 포함)는 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 “증빙서류(행정처분 조회서 및 참여제한 결격사유 여부 확인서)” 를 참가 등록 시 첨부할 것.
- 2) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 작품만을 제출할 수 있으며, 다른 참가자와 중복 응모한 사실이 발견된 자는 참가자격을 박탈한다.
- 3) 참가등록을 하지 않은 자는 설계응모작을 제출할 수 없으며, 또한 이미 제출된 응모작은 수정·보완할 수 없다.
 - ※ 제출된 작품은 심사가 완료되기 전에 반환하지 않는다

3. 설계공모 조직

가. 주최(발주)기관

본 설계공모는 충청남도교육청에서 주관하며, 설계공모의 결과에 따른 제반 사항을 시행한다.

나. 발주청(주관부서)

본 설계공모의 진행과 관련된 사항의 주관부서 주소 및 연락처는 다음과 같다.

- 1) 주 소: 충청남도 홍성군 홍북읍 선화로 22(충청남도교육청)
- 2) 부 서: 충청남도교육청 시설과(담당자: 시설관리팀 김현중)
- 3) 연락처: **전화 041-640-8322, Fax 041-631-8639, 이메일 besom@cne.go.kr**
- 4) 업무시간: 평일 09:00 ~ 18:00 (단 수요일, 금요일 08:30 ~ 17:30)

다. 심사기관

본 설계공모의 진행과 관련된 사항의 심사(평가)기관 주소 및 연락처는 다음과 같다.

- 1) 주 소: 충청남도 홍성군 홍북읍 선화로 22 (충청남도교육청)
- 2) 부 서: 충청남도교육청 그린스마트미래학교추진단
- 3) 연락처 : 전화 041-640-8342(담당자:이은명)
- 4) 업무시간 : 평일 09:00 ~ 18:00 (단 수요일, 금요일 08:30 ~ 17:30)

4. 설계공모 일정

가. 공모일정

구분	일정	비고
1) 설계공모 공고	2023년 11월 06일(월)	
2) 참가신청 등록 기간	2023년 11월 13일(월) ~ 11월 17일(금) (17:00까지)	
3) 질의기간	2023년 11월 21일(화) (17:00까지)	
< 질의답변 >	2023년 11월 27일(월)	
4) 설계공모 기간 (공고일로부터 36일)	2023년 11월 28일(화) ~ 2024년 1월 2일(화)	
5) 공모안 제출 및 접수	2024년 1월 3일(수) (10:00~17:00까지)	
6) 공모안 심사(예정)	2024년 01월 16일(화)	예정
7) 심사결과 발표(예정)	2024년 01월 19일(금)	예정

※ 상기 일정은 발주청의 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 유의사항 : 일정상의 모든 수속은 업무시간에 한함

5. 참가신청방법

- 1) 등록기간 : 2023. 11. 13. ~ 11. 17. 17:00까지
- 2) 등록방법 : “<서식-1>설계공모 응모 신청서” 를 작성하여 직접 방문 접수
- 3) 등록장소 : 충청남도교육청 시설과 시설관리팀(접수 시 접수증 교부)
- 4) 참가신청자의 구비서류

구비서류	부수	비고
① 설계공모 응모 신청서<서식-1>	1부	
② 건축사자격증 사본(원본대조 필)	1부	
③ 건축사사무소등록증 사본(원본대조 필)	1부	
④ 법인등기부등본 또는 사업자등록증 사본(원본대조 필)	1부	
⑤ 사용인감계, 인감증명서	각 1부	
⑥ 공동참가협정서<서식-2> ※ 공동참가자인 경우에 한함.	1부	

구비서류	부수	비고
대표자 선임계<서식-3> ⑦ ※ 공동참가 및 법인건축사사무소 대표 2인 이상의 경우에 한함.	1부	
⑧ 행정처분 조회서(공고일 이후)	1부	
⑨ 청렴서약서<서식-10>	1부	

※ 공동참가자의 경우, 위 구비서류 중 ②, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑧의 서류 동시 제출

※ 대리인 접수 시 위임장, 재직증명서 필히 구비

※ 모든 서류는 원본만 인정(사본, 스캔본, 원본대조필 불가)

5) 별도의 설명회 개최나 과업설명은 하지 않으며, “현장설명서”로 대체함

6. 질의 및 응답

1) 질의기간 : 2023. 11. 21.(화) (09:00~17:00까지)

가) 질의방법

(1) 설계공모 공고내용에 대한 질의는 서면을 통한 질의만 가능하며, “<서식-4> 설계공모 서면 질의서” 에 질의내용을 명확히 작성하여 방문·이메일 (besom@cne.go.kr)·Fax (041-631-8639) 중 한 가지 방법으로 제출하여야 한다.

※ 단, 이메일 또는 Fax로 제출한 경우 접수 여부를 반드시 확인할 것.

※ 접수기한 17:00까지 도착분에 한하여 유효함.

(2) 설계공모 질의서에는 업체명, 주소, 설계공모 참가 대표자 성명, 연락가능한 전화번호를 정확하게 기재하고, 대표자가 직인·날인하여 제출하여야 한다.

※ 날인이 없거나 개인자격 및 전화 질의에는 답변하지 않는다.

나) 질의자격 : 설계공모 참가를 신청한 자 중 설계공모 질의서를 제출한 자에 한한다.

다) 질의횟수 : 질의기간 중 업체별 1회에 한하여만 질의할 수 있다.

2) 질의에 대한 답변 : 2023. 11. 27 (월)

가) 답변은 발주청 홈페이지에 일괄 게재하거나 개별 안내한다.

충청남도교육청 홈페이지 / 부서별누리집 / 시설과 / 자료실

나) 답변내용은 본 설계공모(안) 작성 지침서를 추가하거나 수정한 것으로 간주하며 설계공모(안) 작성 지침서와 동일한 효력을 갖는다.

다) 질의서의 내용이 설계공모(안) 작성 지침서와 직접 관련이 없는 사항일 경우 답변하지 않는다.

7. 설계공모안 제출

- 가. 제출일시: 2024. 1. 3.(수) 10:00~17:00까지 (사무실 지참 제출분에 한함)
- 나. 제출장소: 충남 홍성군 홍북읍 선화로 22(충청남도교육청 시설과 시설관리팀)
- 다. 제출방법: 직접 방문하여 제출(우편 접수 불가)
- 라. 제출목록: 설계공모안 작성 지침서에 따름
- 마. 제안서 제출 시 주의사항: 설계공모안 작성 지침서에 따름

8. 제안서 발표 및 심사

- 가. 설계공모 제안서 심사
 - 1) 일 시: 2024. 1. 16.(화) 예정
 - 2) 장 소: 추후 공지(발주기관 사정에 의해 변경될 시 별도공지)
 - 3) 심사방법: 투표제
- 나. 제안서 내용 발표: 설계공모안 작성 지침서에 따름

9. 심사결과 발표

- 가. 일 시: 2024. 1. 19. 예정
- 나. 심사결과는 충남교육청 누리집(www.cne.go.kr) - 부서별 누리집- 그린스마트 미래학교추진단 - 공지사항에 게재하고 입상자에 한하여 개별 통보(일정은 사정에 따라 변경될 수 있음.)

10. 제공자료

- 가. 설계공모안 작성에 필요한 제공자료는 참가 신청한 자에 한하여 제공되며, 참가 신청서에 기재된 e-mail로 통지한다.
- 나. 제공자료 현황
 - 1) 설계공모안 작성 지침서
 - 2) 설계용역 과업지침서(설계공모안 작성 지침서에 포함되었을 경우 생략)
 - 3) 부지 현황자료 (대상 부지 및 주변 현황자료 등)
 - ※ 설계참여자: 현장설명서 등 제공되는 현황자료를 참고로 현장조사 및

제반여건에 대한 검토를 실시하여 계획에 반영하여야 함.

- 4) SPACE PROGRAM(주요시설 현황 및 면적 참고)
 - ※ 제공되는 스페이스 프로그램을 참고하고, 총 연면적 범위 내에서 부분적으로 변경하거나 추가하여 활용할 수 있다.
- 5) 사전기획보고서 또는 건축기획 보고서

11. 입상작 선정 및 보상

가. 입상작 선정

- 1) 입상작은 당선작과 기타 입상작으로 구분하며, 당선작은 심사위원회에서 충분한 토론을 거쳐 입상작 중에서 최다 득표 또는 가장 높은 점수를 받은 작품으로 결정한다.
- 2) 발주기관은 입상작(당선작과 기타 입상작) 중에서 해당 설계공모의 목적과 내용에 적합한 입상작(당선작과 기타 입상작)이 없다고 판단하거나 또는 입상작(당선작과 기타 입상작)의 수준이 현저히 떨어진다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 입상작(당선작과 기타 입상작) 전부 또는 기타 입상작 일부를 선정하지 않을 수 있다.

나. 보상: 설계공모안 작성 지침서에 따름

- 1) 당선자에게는 기본, 실시설계 권한 부여
- 2) 보상비(총액): 금:20,100,000원(금이천일십만원)
- 3) 공동응모의 경우, 그 대표자에게 보상비를 지급한다.
- 4) 기타 입상자가 특별한 사유가 없이 통지일로부터 30일 이내에 공모안의 작성비용에 대한 보상요청을 하지 아니하는 경우에는 보상비에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함

다. 승계: 설계공모안 작성 지침서에 따름

12. 당선 이후 조건

가. 당선자의 의무

- 1) 당선자는 계약체결 시 설비, 전기, 통신, 소방분야 등 설계에 대한 자격요건이 없는 경우 아래 각 호의 자격이 있는 자와 공동도급(분담이행방식)을 하여야 한다. 다만 공동도급계약의 대표자는 당선자가 된다.
 - ※ 「엔지니어링산업진흥법」 제2조에 따라 엔지니어링활동주체 정보통신, 설비부분의 설비분야로 신고를 필한 업체 또는 「기술사법」 제6조에 의거 기술

사사무소 개설자로 건설분야의 건축, 기계, 설비 또는 기계분야의 공조냉동기계 기술을 등록한 업체, 「전력기술관리법」에 의한 전문설계업 1종 또는 종합설계업 등록업체, 「소방시설공사법」에 의한 전문소방시설 설계업 등록업체

- 2) 당선작 설계자는 심의결과 보완사항과 발주기관 요구사항을 종합하여 필요할 경우 기본·실시설계 진행 시 수정·보완하여 설계에 반영하여야 한다.
- 3) 입상작(당선작과 기타 입상작)의 설계자가 허위, 부당한 방법으로 당선(입상)된 경우에는 발주기관은 당선작에 대하여는 당선 무효로 하여 당선자와 계약을 체결하지 않거나 체결된 경우 계약을 무효로 할 수 있으며, 입상작에 대하여는 입상을 무효로 한다. 이때 보상은 반환하여야 한다.
- 4) 당선자는 설계용역 수행 시 각종 법령에서 정하는 허가, 승인, 동의, 심의, 협의, 설명회 등 필요한 업무를 당선자(수급자) 부담으로 수행하여야 하며, 발주기관이 이를 이행할 경우에는 필요한 자료제출 등 발주기관에 협조하여야 한다.
- 5) **당선자가 자의 또는 타의에 의해 설계용역 수행이 불가능**할 경우(등록 취소·휴업·폐업·업무정지 등 여건변화로 기본 및 실시설계에 필요한 법적요건과 수의계약 결격사유 포함) **차순위 입상자에게 설계권을 부여**할 수 있다.
- 6) 당선자는 본 지침에서 제시한 **설계용역비 외에 추가로 비용을 요구할 수 없다.**
- 7) 기타 사항은 설계공모안 작성 지침서에 따른다.

나. 저작권: 설계공모안 작성 지침서 참조

13. 작품의 반환

제출된 응모작품 중 당선작 이외의 공모안은 입상자 결정 후 설계공모 참가자가 회수하여야 한다. 7일 이내 회수하지 않은 작품은 임의로 파쇄 처분하며, 이에 대하여 참가자는 어떠한 이의제기도 할 수 없다.

14. 기 타

가. 본 “설계공모안 작성 지침서”의 해석에 이견이 있거나, “건축 설계공모 운영 지침”에 명시되어 있지 않은 사항은 우리 교육청의 해석이 우선한다.

- 나. 본 설계공모를 위해 각 설계공모 참가자에게 제공한 각종 자료는 우리 교육청의 동의 없이 설계공모 이외의 목적으로 사용하거나 타인에게 제공하여서는 아니 된다.
- 다. 설계공모 참가자는 본 설계공모와 관련한 현장조사 시 각종 안전사고 등이 발생하지 않도록 주의해야 하며 부주의로 발생하는 사고에 대한 모든 책임은 참가자에게 있다.
- 마. 설계공모 참가자는 모든 관계법규, 제반규정사항 및 입지여건을 파악한 후 적합하게 계획하여야 한다.
- 바. 설계공모 서식 및 구비서류, 기타 사항은 “설계공모 작성지침서”, “설계용역 과업지침서” 등 참조