

**[긴급]「경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모」**를

다음과 같이 공고합니다.

2024. 6. 3.

경안고등학교장

**이 공고서는 경안고등학교가 집행하는 건축설계공모공고로 공모참자가 및 계약상대가 숙지하고 준수하여야 할 사항을 기재한 것으로서 모든 참가자는 이를 열람하여야 합니다. 이 건과 관련하여 문의할 사항이 있을 경우에는 경안고등학교 행정실 (전화번호 054-857-4702)로 연락하여 주시기 바랍니다.**

**< 본 계약은 청렴서약제가 적용됩니다! >**

본 계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따른 청렴서약제가 적용됩니다. 입찰자는 반드시 입찰서 제출 시 아래의 청렴서약제에 관한 내용을 숙지·승낙하여야 하며, 동 내용을 위반한 경우 발주기관의 조치에 대하여 어떠한 이의도 제기할 수 없습니다.

「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제6조의2에 따라 경안고등학교에서 발주하는 모든 공사, 물품 및 용역 등의 입찰(견적제출 포함), 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 제16조에 따른 감독, 제17조에 따른 검사 등의 과정(준공·납품 이후를 포함한다)에 참여한 당사 임직원과 대리인은 아래 각 호의 청렴서약 조건을 준수할 것이며, 이를 위반할 때에는 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지 및 부정당업자의 입찰 참가자격 제한 등의 불이익을 감수하고, 이에 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것임을 약정합니다.

1. 직접 또는 간접적인 사례, 증여, 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공포함)을 제공 또는 약속하거나 수수하지 않겠습니다.
2. 입찰가격의 사전협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
3. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.

◆ 본 공모(계약)과 관련하여 부패행위(금품·향응 요구), 불공정행위 등 이의사항이 있는 경우에는 경안고등학교(054-857-3326), 감사관(054-805-3213), 경상북도교육청 홈페이지(<http://www.gbe.kr>) 열린민원/공직자 부패신고에 신고하여 주시기 바랍니다.



**학교법인 경안학원**  
**경 안 고 등 학 교**

## 1. 설계공모 개요

가. 건 명: 경안고등학교 다목적강당 증축공사

나. 위치: 경상북도 안동시 제비원로 182(금곡동)

다. 계획규모(기존건축물 개요는 건축물 관리대장 참조)

- 대지면적: 30,956m<sup>2</sup>

- 연 면 적: 10,688.725m<sup>2</sup>(기존) + 968m<sup>2</sup>(증축)

- 규 모: 다목적강당 1개동, 옹벽 1개소(80m)

라. 예정공사비: 금5,245,769천원(부가가치세 포함)

마. 설계기간: 용역착수일로부터 150일간(설계심의 포함)

바. 설계용역비: 금220,915,000원(부가세, 건축, 토목, 기계, 전기, 통신, 소방, 인증수수료, 지질조사비, 추가설계대가요율, 손해배상보험료 포함)

※ 기타 설계과업범위: 설계용역비에는 설계도서, 건축사손해배상공제, 공공기관 에너지효율등급(1++등급)인증수행, 제로에너지예비인증(5등급), 설계의 경제성 등 검토(설계VE)에 따른 설계업무 협조, 시행계획협의(건축허가 등) 도서 작성, 범죄예방 환경설계(CPTED) 계획, 에너지절약계획서의 작성 및 각종 인허가 등 관련 행정절차, 지질조사 등이 포함돼 있음.)

사. 시설물규모: 연면적 968m<sup>2</sup>(기준면적 880m<sup>2</sup> + 공용면적 88m<sup>2</sup>, ±5%이내 조정가능)

아. 업무내용

- 1) 설계업무(계획설계, 중간설계, 실시설계)
- 2) 사후 설계관리(건축물관리대장생성 및 작성 제출, 시설이력시스템 입력)
- 3) 건축물에너지효율등급 및 제로에너지 취득
- 4) 제로에너지건축물 5등급 인증
- 5) 건축물의 범죄예방(CPTED) 설계
- 6) 설계의 안전성 검토
- 7) 건축 인허가, 각종 심의자료 작성 등 관련 행정절차 이행
- 8) 수요자 중심 공용공간 인테리어 설계(발주처 협의)
- 9) 신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급에 관한 특별법에 따른 신재생에너지 비율 인증
- 10) 설계자는 공공건축 설계의도 구현 업무수행지침 [국토교통부고시 제775호, 2023. 11. 4.]에 따라 건축과정에서 발주자가 요청할 경우에는 설계의도 구현 관련 업무에 적극 협조하여야 한다.(별도용역계약)  
\*에너지효율등급, 제로에너지 등의 인증 수수료는 용역비에 포함됨.

자. 입지현황(첨부: 현장설명서 참조)

가) 사업대상지는 행정구역상 경상북도 안동시 금곡동 124-17번지

나) 지역지구는 제2종일반주거지역, 교육연구시설(고등학교) 임.

## 2. 설계공모의 목적

건축 설계자를 선정함에 있어 건축 설계안에 대하여 공모를 통하여 창의적인이고 미래 지향적이고 설계안을 제출한 설계자를 선정함으로써 변화하는 교육과정에 대응할 수 있는 학생들의 쾌적한 체육 교육 환경 조성 및 건강한 학교생활과 인근 주민들의 커뮤니티 공간 제공을 통하여 생활체육 문화 정착에 이바지하며, 학생들의 미래를 위한 지, 덕, 체의 교육이념을 실천하는 시설물을 건축함으로써 경북교육의 위상을 높이고 교육시설의 발전을 도모함에 그 목적이 있다.

### 3. 설계공모 방법: 일반 설계공모(전국공모)

#### 4. 설계공모 참가자격 및 제한

가. 응모자격

- 1) 건축사법에 의한 건축사자격을 소지하고 같은 법에 의하여 건축사업무 신고를 필한 자로서 같은 법에 의한 결격 사유가 없는 자이어야 한다.
- 2) 지역경제 활성화와 지역기술수준 향상을 위하여 본사의 소재지가 경상북도 이외의 응모자는 경상북도 소재 건축사사무소 개설자와 공동응모를 필수로 하여야 한다.
- 3) **건축설계공모 공고일 기준으로 등록 취소, 휴업, 폐업, 업무정지 및 기타 이와 유사한 행정처분을 받은 자는 응모할 수 없다. (※응모신청서 등록 시에 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류를 첨부할 것)**
- 4) 외국 건축사 자격을 취득한 자로서 건축사법에 의한 국내 건축사사무소 개설자와 공동업무수행 협약을 한 자. (단, 국내 건축사사무소 개설자를 대표자로 선임하여야 하며, 모든 법적권리와 의무사항은 대표자에게 귀속된다.)
- 5) 공동응모 하고자 하는 경우에는 공동응모 건축사 중에서 1인을 응모대표자로 지정 하여야 한다.
- 6) 1개의 건축사사무소에서 2개안 이상의 응모를 할 수 없다.

※단, 설계공모 당선자(최우수작)는 용역계약시 전기, 통신, 소방분야 설계업면허가 없을 경우, 전기분야는 전력기술관리법 제14조의 규정에 의한 전력 종합설계업 또는 전력전문설계업 제1종 등록을 필한 자, 통신분야는 엔지니어링산업진흥법 제21조의 규정에 의한 정보관리부문(정보통신)에 엔지니어링활동주체로 등록을 필한 자 또는 기술사법에 의한 정보통신분야 기술사사무소를 개설 등록한 자, 소방분야는 소방시설공사업법 제4조 및 동법시행령의 규정에 의한 전문소방시설설계업 또는 일반소방시설설계업(기계.전기)등록을 필한 자와 공동도급으로 시행하여야 하며, (기계, 전기 등 계획부분도 평가항목에 포함), 지질조사분야는 엔지니어링산업진흥법 제21조의 규정에 의한 건설부분 중 토질.지질 전문분야에 엔지니어링 활동주체로 등록을 필한 자 또는 기술사법 제6조의 규정에 의한 지질 및 지반분야 기술사사무소를 개설 등록한 자 중 중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 제9조 및 동법 시행령 제10조 규정에 의한 직접생산증명서를 소지한 업체와 공동도급으로 시행 하여야 하며, 그 외 기타 각 분야별 설계도 각 분야별 법령에서 정하는 기준에 따라 기술사사무소 등록을 필하였거나 엔지니어링기술진흥법에 의한 활동주체로 신고를 필한 자가 설계하여야 한다.

나. 응모제한

- 1) 당해 설계공모를 주재하거나 관계하는 조직에 소속된 자
- 2) 응모 등록일 현재 관계 법령에 의한 4.가.1)항과 같은 결격사유가 있을 경우 응모 할 수 없음

## 5. 설계공모 일정

일 시	추진 일정	비 고
2024.06.03.(월)	설계공모공고	• 조달청(나라장터) • 경안고등학교 홈페이지( <a href="https://school.gyo6.net/ka">https://school.gyo6.net/ka</a> )
<b>생략</b>	현장설명	별도의 설명회 개최 없이 현장설명서로 대체 (현장방문은 허용)
<b>2024.06.10.(월)</b>	<b>참가신청 (등록필수)</b>	- 장소: 경안고등학교 행정실(본관동 3층) - 시간: 15:00까지(직접 또는 우편접수 가능)
2024.06.12.(수)	질의접수	• 질의시간 : 2024.06.11.(화)~12(수). (09:00~16:00) • 접수방법 : 업무용이메일(ka4702@daum.net)
2024.06.17.(월)	질의답변	• 경안고등학교 홈페이지 행정마당에 게시 ( <a href="https://school.gyo6.net/ka">https://school.gyo6.net/ka</a> )
<b>2024.07.08.(월)</b>	심사위원공개	• 경안고등학교 홈페이지 행정마당에 게시 ( <a href="https://school.gyo6.net/ka">https://school.gyo6.net/ka</a> )
<b>2024.07.09.(화)</b>	<b>공모안 제출 및 접수</b>	- 장소: 경안고등학교 행정실(본관동 3층) - 시간: 13:00~16:00(우편접수 불가)
2024.07.11.(목)	평가	• 본교에서 구성한 심사위원회
2024.07.12.(금)	입상작발표	• 경안고등학교 홈페이지 행정마당에 게시 ( <a href="https://school.gyo6.net/ka">https://school.gyo6.net/ka</a> ) (입상자에 한하여 개별 통지)

※ 위 일정은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.

※ '○○○[등록필수]'일정에는 반드시 참여하여야만 '제안서' 제출이 가능합니다.

가. 참가신청(등록필수)

1) 현장접수

가) 일 시: 2024. 6 10.(월) 9:00 ~ 15:00까지

(직접 및 우편접수 가능, 우편물은 당일 도착분에 한함)

나) 장 소: 경상북도 안동시 제비원로 182 경안고등학교 행정실(본관동 3층)

2) 신청서류

가) 건축설계공모 응모신청서 1부

나) 위임장, 재직증명서 각 1부(대리인이 등록할 경우에 한함)

다) 대표자선임계(공동응모 할 경우에 한함) 1부

라) 사업자등록증 사본 1부

마) 건축사면허증 사본 1부

- 바) 건축사사무소등록증 사본 1부
- 사) 인감증명서 및 사용인감신고서 각 1부
- 아) 법인등기부등본 1부(법인에 한함)
- 자) 국외 건축사자격증 사본(외국건축사가 참여할 경우에 한함, 사실과 상이 없음 확인필)
- 차) 공동 응모자의 경우 공동응모협정서와 상기 해당서류를 각각 제출하여야 한다.
  - ※ 사본 제출 시 원본대조필란에 해당건축사 날인.
  - ※ 외국어로 작성된 서류는 원본에 한글로 번역한 서류를 첨부하여 제출하여야 함.
- 카) 정보이용동의서 1부.
- 타) 사전접촉금지서약서 1부.
- 파) 4.가3)항에 대한 건축사협회 등 공인기관에서 발급한 증빙서류 1부.(행정처분확인서 등)
- 하) 응모자 청렴서약서 1부

**※ 서류는 '가)~하) 순서대로 정렬하여 제출, 신청서류가 미비할 경우 접수 불가**

나. 현장설명(생략)

별도의 설명회 개최나 과업 설명은 하지 않으며, "현장설명서"로 대체합니다.

다. 질의 및 답변

1) 질 의

가) 접수기간: 2024. 6. 11.(화)~ 6. 12.(수)(매일 09:00 ~ 16:00)

나) 질의방법: 응모자(업체)별 1회에 한해 [서식4]에 설계공모 질의서 서식에 의한 서면질 의만 가능합니다.

나) 접수방법: 업무용이메일([ka4702@daum.net](mailto:ka4702@daum.net))  
(질의서 발송 후 메일 수신여부를 확인하시기 바랍니다.)

다) 접수서식: [서식 4]에 의함

2) 답 변

가) 회신일시: 2024. 6. 17.(월)

나) 회신방법: 경안고등학교 홈페이지(<https://school.gyo6.net/ka>) 행정마당에 일괄 게시

3) 유의사항

가) 질의사항에 대한 경안고등학교의 답변내용은 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주합니다.

나) 접수된 질의서의 내용이 설계공모지침과 직접 관련이 없는 사항이나 질의서가 관련 서식과 상이한 경우는 답변하지 않습니다.

라. 공모안 제출

1) 제출일시: 2024. 7. 9.(화) 13:00 ~ 16:00 직접방문제출(우편접수 불가)

2) 접수장소: 경상북도 안동시 제비원로 182 경안고등학교 행정실(본관동 3층)

3) 공모안 작성방법은 "Ⅲ.공모안 제출 및 작성지침"을 참고하여 작성하시기 바랍니다.

**※ 직접 상자에 담아 봉인하여 제출하되, 봉인 시 사전신고 된 사용인감으로 날인**

마. 심사 및 결과발표

1) 심사일자: 2024. 7. 8.(월)

가) 심사업무는 본교에서 전문가로 구성된 심사위원회에서 수행합니다.

나) 심사 세부사항은 "건축설계공모 지침서"를 참조하시기 바랍니다.

2) 결과발표: 2024. 7. 9.(화) 예정

※ 심사결과는 본교 홈페이지에 게시하며, 입상자에 한하여 개별 통지합니다.

바. 입상작 선정과 보상

1) 입상자 선정

가) 입상작은 당선작과 기타입상작으로 구분하며, 당선작은 입상작 중에서 가장 높

은 점수를 받은 작품으로 결정합니다.

나) 발주기관은 입상작 중에서 해당 설계공모의 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우에는 당선작 없이 기타 입상작만을 선정할 수 있습니다.

다) 당선작 설계자(당선자)와 기타 입상자는 4인 이하로 합니다.

## 2) 보상

가) 당선작: 계획설계, 중간설계 및 실시설계 용역권 부여

나) 기타입상자: 공모심사 점수가 높은 자 순으로 최우수, 우수,佳作, 장려로 구분하여 보상비(천원미만은 절사)를 지급합니다.

- 4인인 경우: 심사점수가 높은 순으로 보상비의 10분의4, 10분의3, 10분의2, 10분의1을 지급

- 3인인 경우: 심사점수가 높은 순으로 보상비의 10분의4, 10분의3, 10분의2 지급

- 2인인 경우: 심사점수가 높은 순으로 보상비의 10분의 4, 10분의 3 지급

- 1인인 경우: 보상비의 3분의1을 지급

다) 보상비 예산: 금18,000천원

## 6. 기타 사항

가. 제출기한 내 접수되지 않는 서류는 인정할 수 없으며 제출된 서류는 일체 반환하지 않습니다.

나. 질의사항은 반드시 서면으로 제출하여야 하며, 이에 대한 답변은 경안고등학교 홈페이지(행정마당)에 게시합니다

다. 제출도서의 종류 및 규격, 공모안의 심사방법 및 분야별 배점기준, 심사위원 등은 "설계공모 지침서"를 참고하시기 바랍니다.

라. 기타 문의사항은 경안고등학교 행정실([☎054-857-4702](tel:054-857-4702))로 문의하시기 바랍니다.

붙임 1. (서식1) 건축설계공모 응모신청서

2. (서식2) 대표자 선임계

3. (서식3) 공동응모 협정서

4. (서식4) 설계공모 서면질의서

5. (서식5) 건축설계공모 제안서

6. (서식6) 개인정보수집 및 이용동의서

7. (서식7) 사전접촉금지서약서

8. (서식8) 청렴서약서

2024. 6. 3.

경안고등학교장

[붙임1]

[서식1]

<b>건축설계공모 응모신청서</b>				
※ 접수번호				
대표 설계사무소	업체명 (건축사)		주민등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호) (E-MAIL)	
공동응모 설계사무소	업체명 (건축사)		주민등록번호	
	소재지		전화번호 (FAX번호)	
<p style="text-align: center;"><b>경안고등학교에서 주최하는 『경안고등학교 다목적강당 증축공사』</b></p> <p style="text-align: center;">건축설계공모에 있어 공모요강 및 설계지침을 준수하여 응모할 것을 신청합니다.</p> <p>첨부 등록서류 1부 (사업자등록증 사본, 건축사면허증 사본, 건축사사무소등록증 사본, 건축사면허수첩 사본, 법인등기부 등본, 위임장, 대표자선임계, 재직증명서, 인감증명서, 사용인감계, 국외 건축사자격증 사본, 공동응모협정서)</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">2024. 00. 00.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">신청인 : (인)</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">(대표자)</p> <p>경안고등학교장 귀하</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">----- 절 취 선 -----</p>				
<b>건축설계공모 응모신청 접수증</b>				
※ 접수번호				접수인
설계 사무소명		전화번호 (FAX번호)		
대표자 (건축사)		주민등록번호		

## 대 표 자 선 임 계

본인은 ○○○ 건축사사무소의 공동대표로서 **경안고등학교**에서 시행하는 **경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**에 관한 모든 권한을 ○○○ 건축사사무소 공동대표 ○○○ 에게 위임합니다.

2024. . .

대표건축사사무소 사무소명 :

대표건축사 성명 :

공동응모건축사사무소 사무소명 :

대표건축사 성명 :

○○○ 건축사사무소

대표건축사 ○○○

※ 하나의 설계사무소에 대표 건축사가 2인 이상 있거나 두 업체 이상의 설계사무소가 합동으로 작품을 제출시 한사람의 대표자를 선임해야 함.



[서식3]

# 공 동 응 모 협 정 서

제1조 (목적) 이 협정서는 **경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**를( )와 ( )가 공동으로 응모하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체가 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

제2조 공동응모 대표업체(이하 대표업체와 같다)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

제3조 (공동응모의 구성원) 대표업체를 제외한 공동응모업체의 구성원은 다음과 같다.

1. 업체명 : (소재지 : 대표자 : )
2. 업체명 : (소재지 : 대표자 : )

제4조 (공동응모 비율) 공동응모 비율은 다음과 같다.

1. 대표업체명 : (응모비율 : )
2. 공동응모업체명 : (응모비율 : )

제5조 (대표업체의 권한) 대표업체는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동 응모업체의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

제6조 (효력기간) 본 협정서는 당사자간의 서명과 동시 발효하며, 본 업체는 공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되어 기본 및 실시설계시에는 실시설계 종료 후 종료된다.

제7조 (의무) 공동응모업체 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

제8조 (구성원 상호간의 책임) 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.

제9조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제10조 ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격요건에 미달하게 될 경우에는 응모작품을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 주관기관에 서면으로 신고하며, 탈퇴업체를 다른 업체로 교체할 수 없다.

제11조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동응모 협정서를 체결하고 그 증거로 협정서( )통을 작성하여 각 통에 구성원이 기명 날인하여 각각 보관한다.

2023. . .

○ 대표업체

- 업 체 명 : (전화번호)  
 소 재 지 :  
 대 표 자 : (인)

○ 공동응모 업체의 구성원

- 업 체 명 : (전화번호)  
 소 재 지 :  
 대 표 자 : (인)

[서식4]

설계공모 서면질의서			
대표자 (건축사)	(인)	신청 접수번호	
설계 사무소명		전화번호	
소재지		FAX번호 E-MAIL	
지침서 (Page)	질의내용		
	<p>※ 질의서는 메일(<a href="mailto:ka4702@daum.net">ka4702@daum.net</a>)로 제출하여 주시기 바랍니다.</p>		

[서식5]

건축설계공모 제안서			
접수번호			
신청인	1) 상호 및 대표자의 성명	2) 주민등록번호	
	3) 주된 사무소 소재지	4) 전화번호 (FAX번호)	
	5) E-MAIL 주소		
<p>위와 같이 『경안고등학교 다목적강당 증축공사』건축설계공모지침에 따른 제안서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">2024년      월      일</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">제 출 자                      (인)</p> <p style="margin-top: 20px;"><b>경안고등학교장</b> 귀하</p>			
<p>구비서류    1. 설계도면 15부.               2. CD 1매(또는 USB)</p>			
----- (절 취 선)-----			
건축설계공모 제안서 접수증			
※ 접수번호			접수인
설계사무소명		주민등록번호	
대 표 자 (건축사)		발주기관	

## 개인정보 수집 및 이용 동의서

경안고등학교에서 추진하고 있는 『경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모』  
를 위하여 개인정보를 아래와 같이 제공 및 동의하는데 동의합니다.

### [수집 이용 목적]

『경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모』 자료 제출용

[수집 항목] : 성명, 생년월일, 연락처, 주소

### [보유 및 이용기간]

『경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모』 및 설계완료시까지

### [동의]

동의를 거부할 권리가 있으며 거부시 응모신청을 할 수 없음.

■ 동의 □ 동의하지 않음

건축사사무소

대표건축사 (인)

## 사전접촉금지서약서(업체용)

□ 공모명 : **경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**

본 사무소(법인)는 **경안고등학교**가 주최하는 『**경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**』에 응모하여 설계지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사를 위하여 심사위원을 사전접촉을 절대하지 않도록 하겠습니다.

심사위원 및 담당공무원 등에게 금품·향응 등의 제공·수수, 알선·청탁 등의 행위를 하지 않습니다.

또한, 심사위원 뿐아니라, 담당 공무원을 통해 사전정보를 받기 위한 행위나 노력을 하지 않습니다.

만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

○ 참가업체(공동참가시 대표업체)

건축사무소명 :  
대 표 자 : (인)

○ 공동참가업체

건축사무소명 :  
대 표 자 : (인)

※ 공동 참가 시 대표업체 및 공동참가업체 포함 작성

2024. 00. 00.

**경안고등학교장 귀하**

## 청 럽 서 약 서

□ 공모명: **경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**

본 사무소(법인)는 **경안고등학교**가 주최하는『**경안고등학교 다목적강당 증축공사 설계공모**』에 응모하여 설계지침서에 정한 제반규정을 준수하고 공정한 심사에 임하도록 하겠습니다.

입찰, 낙찰, 계약의 체결 및 이행, 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 제16조에 따른 감독, 같은 법률 제17조에 따른 검사와 관련된 직접 또는 간접적인 사례(謝禮), 증여, 금품·향응 등을 제공하지 않겠습니다.

특정인의 낙찰을 위한 담합 등 입찰의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 제공을 요구하거나 받지 않도록 하겠으며 만약 이를 위반할 시에는 관계법령에 따라 책임질 것을 서약합니다.

○ 참가업체(공동참가시 대표업체)

건축사무소명 :  
대 표 자 : (인)

○ 공동참가업체

건축사무소명 :  
대 표 자 : (인)

※ 공동 참가 시 대표업체 및 공동참가업체 포함 작성

2024. 00. 00.

**경안고등학교장 귀하**

# 공정한 계약으로

경북교육청이 따뜻한 동반자가 되겠습니다.



## **NO!** 불공정행위(감절)

- ⊗ 불필요한 서류 요구
- ⊗ 계약 내용에 없는 사항 추가 요구
- ⊗ 비상식적인 업무 처리
- ⊗ 금품·향응 수수

## **YES!** 착한계약 이행

- ⊙ 신속한 대금 지급
- ⊙ 친절보다 더한 감동 응대
- ⊙ 투명하고 상식적인 업무 처리
- ⊙ 배려와 청렴의 아이콘 되기

**계약 관련 불공정행위 함께 해결하겠습니다!**

**신고센터** 우리교육청 홈페이지(www.gbe.kr) ▶ 청렴신고센터 ▶ 계약체결 및 이행 불만 신고

**상담전화** 공사 : 054)805-3822, 물품·용역 : 054)805-3823