

# 설 계 공 모 공 고

## 1. 공모개요

가. 공모명: 동아대학교 승학캠퍼스(가칭)교육동 신축 설계 및 주변부지 기본 계획 수립  
건축 설계공모

나. 공모방식: 「건축서비스산업 진흥법」 제21조 및 같은 법 시행령 제17조에 의한 일반 설계공모

다. 신축위치: 부산광역시 사하구 하단동 840번지 일원 승학캠퍼스 내

라. 설계비: 20.7억원(부가세, 인지세 포함, 전기설계 제외)

※ 설계비는 건축, 토목, 설비, 소방(기계, 전기), 통신, 조경 등 관련 분야 기본 및 실시설계, 교통영향평가, 도시관리계획 및 세부시설 조성계획 결정(변경) 용역, 건축허가 제반비용 포함 (전기설계는 본교에서 관련 법령에 따른 분리발주 예정이며 자세한 내용은 설계공모 지침서 참고)

마. 시상 및 보상내역

1) 당선작 1점: 설계권 부여

2) 입상작 시상내용

- 설계보상금 예산: 총 100,000,000원(부가가치세 포함)

- 설계보상대상 선정과 보상금(심사위원회가 4인 이내로 선정)

구분	작품수	입상자 수에 따른 보상금액 비율			
		2작품	3작품	4작품	5작품
최우수(당선작)	1	기본 및 실시설계 용역 계약체결 우선 협상권			
우수작(2등)	1	보상총액1/3	40%	40%	40%
가작(3등)	1	-	30%	30%	30%
가작(4등)	1	-	-	20%	20%
가작(5등)	1	-	-	-	10%

※ 동순위자가 발생할 경우 보상금 = 동일점수 입상자의 보상금 합계/동일점수 입상자의 수

※ 동일한 순위가 낮은 순위인 경우 해당 순위의 금액 지급

바. 설계기간: 착수일로부터 360일(공휴일 포함, 건축 인·허가 및 보완설계 완료일 기준)

사. 공모 관련 정보게시: [https://dis.donga.ac.kr/dis/bid\\_index.html?type=bid](https://dis.donga.ac.kr/dis/bid_index.html?type=bid)(공지사항)

아. 자세한 내용은 설계공모 지침서 참고

## 2. 응모자격

가. 국내·외 건축사 모두 참여 가능하고 공동응모 시 총 3인까지 가능하며, 건축사자격(면허)은 참가등록 마감일까지 취득한 것을 인정하고 국내 건축사 자격(면허) 소지자의 경우 건축사협회에 가입한 자여야 한다.

나. 공동응모 시 구성원 중 1인을 대표자로 선정하여 등록하여야 하며, 모든 법적 권리와 의무사항은 대표자에게 귀속된다.

다. 외국 건축사 면허 또는 자격을 가진 사람은 참가 등록 마감일까지 건축사법에 따라 국내에 건축사사무소를 개설하거나, 국내 건축사사무소 개설자와 공동응모해야 하고, 공동응모 시 계약당사자는 국내 건축사가 된다.

라. 설계공모 참가 등록 시 건축사 및 업체는 단독 또는 공동응모 중 1개 방식으로만 참여하여

1개 공모안만 제출 가능하다.

마. 본 사업 및 설계공모와 관련하여 기본계획, 자문·기획(사전검토, 공공건축심의 포함) 및 운영위원, 심사위원, 전문위원이나 위원이 속한 법인·단체 등은 본 공모에 참여할 수 없다.

바. 유의사항

- 1) 국내 건축사 자격(면허) 소지자 중 건축사사무소 개설자가 아닌 경우, 관련법령에 걸격사유가 없어야 하고, 당선된 후 계약 전까지 건축사법에 따라 건축사사무소를 개설하고 관련 증빙서류를 제출해야 한다.
- 2) 정당한 사유 없이 건축사사무소 개설신고 등을 기피·회피하여 계약이 불가능한 경우 사업 지연에 따른 배상 등 민사적 책임을 질 수 있다.
- 3) 공동응모의 경우 참가 등록 신청 이후 공동응모자를 변경할 수 없으며(공동응모협정서 제출) 당선된 후 계약은 공동 계약방식으로 수의계약을 체결하여야 한다.
- 4) 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 「지방자치단체 입찰 및 계약집행기준(11장)」에 따라 참가자격의 판단 기준일은 공모 참가 등록 마감일을 기준으로 한다.
- 5) 설계공모 공고일부터 공모안 제출 마감일까지 건축사법 제30조의3(징계)에 따라 자격등록취소 및 업무정지 중인 건축사와 이와 유사한 행정처분을 받은 자는 설계공모에 참여 및 공모안을 제출할 수 없다.(공동응모자 포함)

### 3. 설계공모 진행일정

구 분	추진일정	비 고
공 고	2024.08.16.(금)	• 홈페이지를 통해 공고
참가등록	2024.08.26.(월) 10:00~ 2024.08.28.(수) 15:00	• 등록 및 참가방법 : 동아대학교 구매과 방문 ※ 승학캠퍼스 대학본부(S01- 307호)
현장설명회	2024.08.28.(수) 15:00	
질의접수	2024.08.30.(금) 09:00~ 2024.09.03.(화) 17:00	• 접수방법 : 담당자 전자우편 제출 (islee@dau.ac.kr)
질의답변	2024.09.06.(금) 15:00	• 답변방법 : 홈페이지 게재
심사위원 기피신청	2024.10.11.(금) 17:00까지	• 제출방법 : 담당자 전자우편 제출 (islee@dau.ac.kr)
공모안제출	2024.10.18.(금) 09:00~17:00	• 제출방법 : 동아대학교 구매과 방문 ※ 승학캠퍼스 대학본부(S01- 307호)
기술검토	2024.10.21.(월)~2024.10.25.(금)	• 심사 전 법규 및 지침 위반사항 검토
심사 (공개진행)	2024.10.28.(월) 1차 심사: 10:00~12:00 2차 심사: 14:00~17:00	[1차 심사] • 제출도서 심사 • 공모안이 6개 이상 제출된 경우 심사 서 2차 심사대상 5개 이내 공모안 선정 • 2차 심사대상자는 개별 유선 통지 후 발표 심사 진행
		[2차 심사] • 대면 발표 및 심사 • 당선작 및 기타 입상작 선정
심사결과 발표	2024.10.31.(목)	• 홈페이지 게재, 당선작 및 기타 입상작에 한하여 개별 통지

\* 설계공모 지침서의 모든 시간 표기는 한국 표준시(UTC/GMT+9) 기준으로 발주기관의 사정에 따라 일부 조정될 수 있으며, 일정을 조정하거나 변경하는 경우 아래 사이트에 이를 공지한다.

\* 응모작품이 5개 이하일 경우 1차 심사는 생략한다.

- \* 2차 심사를 위해 공모안 제출 발표자는 본교에서 정한 지정장소(추후 별도 안내) 또는 본교 주변에서 대기하여야 하며, 2차 심사대상자 개별 유선 연락 불가 또는 시간내 2차심사 발표 대기장소 미도착시 본공모에 포기한 것으로 간주한다.
- \* 상기 및 본 설계공모 지침서의 모든 내용은 발주기관 사정에 따라 변동될 수 있으며, 변경 시 설계공모 홈페이지에 공개하며 공모참가에 필요한 사항은 홈페이지에 게시한다.
- \* 동아대학교 홈페이지 입찰정보 사이트: [https://dis.donga.ac.kr/dis/bid\\_index.html?type=bid](https://dis.donga.ac.kr/dis/bid_index.html?type=bid)

#### 4. 응모등록 시 구비서류

가. 일시 : ‘3. 설계공모 진행일정’ 참고

나. 접수방법 : 응모자가 직접 방문하여 등록(우편제출 불가)

다. 장소 : 승학캠퍼스 대학본부 3층 재무처 구매과(S01-0307호)

라. 구비 서류(서식은 설계공모 지침서 참고)

- 1) 건축사 자격증(면허증) 사본
- 2) 건축사사무소 개설신고 확인증 사본 (건축사사무소 개설자가 아닌 경우에만 참가 등록 시 생략이 가능하나, 당선작 결정 후 10일 내 계약 전까지 반드시 건축사사무소 개설 신고 확인증 사본을 제출해야 함)
- 3) 설계공모 참여자 명단(서식 제1호)
  - 공모안 작성에 **직접 관여**하는 참여자의 명단을 작성하여 제출(대표, 직원, 외주업체 포함)
- 4) 서약서(서식 제2호)
- 5) 사전접촉 금지 서약서(서식 제2-1호)
- 6) 공동응모협정서(공동응모일 경우에 한함)(서식 제3호)
- 7) 대표건축사 선임계(공동응모일 경우에 한함)(서식 제4호)
- 8) 참여 외부전문가 신고서(서식 제5호)
  - 공모안 작성에 직접 관여하지는 않으나 외부 자문 등으로 참여하는 명단을 작성하여 제출
- 9) 보안각서(서식 제6호)
  - 설계공모 참여자(서식 제1호), 참여 외부전문가(서식 제5호) 전원이 서명하여 제출
- 10) 청렴서약서(서식 제7호)

마. 유의사항

- 1) 공동응모의 경우 공동응모 참여업체 분까지 포함하여 상기 구비서류를 각각 첨부하고 참여자 명단 및 공동응모협정서를 첨부한다.
- 2) 모든 제출물의 원본은 참가자가 보관하고 있어야 한다.
- 3) 설계공모 참가 등록 시 건축사 및 업체는 단독 또는 공동응모 중 1개 방식으로만 참여하여 1개 공모안만 제출 가능하다.
- 4) 공고 이후 변경사항 등 발생 시 동아대학교 홈페이지 또는 참가자의 이메일 또는 유선(문자메세지) 등으로 통지할 수 있으며, 미확인에 따른 책임은 참가자에게 있다.
- 5) 공모 기간 중 참가자의 주소, 이메일, (휴대)전화번호 등의 변경사항 발생 시 신속히 통지하여야 하며, 그러하지 아니하여 발생하는 책임은 참가자에게 있다.
- 6) 공모에 참가 등록하지 않은 자는 공모안을 제출할 수 없으며, 참가등록을 완료한 자는 설계공모 지침서에 따른 제출도서를 모두 제출하여야 한다.

## 5. 현장설명

- 가. 일시 : '3. 설계공모 진행일정' 참고
- 나. 장소 : 승학캠퍼스 대학본부 3층 재무처 구매과(S01-0307호)
- 다. 자세한 내용은 설계공모 지침서 참고

## 6. 질의 및 답변

- 가. 질의기간 : '3. 설계공모 진행일정' 참고
- 나. 질의등록방법 : E-mail로 제출([islee@dau.ac.kr](mailto:islee@dau.ac.kr))
  - ※ 설계공모 지침서 서식 제10호 참고
- 다. 답변기한 : **2024.09.06.(금) 15:00** (홈페이지에 일괄 게재)
  - ※ 질의에 대한 회신은 설계공모 지침서의 수정으로 간주한다.
- 라. 질의방법 : 참가등록을 완료한 자는 질의 기간에 담당자 전자우편([islee@dau.ac.kr](mailto:islee@dau.ac.kr))을 통해 질의 가능함 (※ 우편, 팩스, 전화 질의 불가)

## 7. 심사위원 기피 신청

- 가. 설계공모 참가자는 심사위원이 아래 제척사유에 해당하거나 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 공모안의 제출마감일로부터 6일 전까지 기피신청 및 그 근거자료를 제출하여야 하며, 기한 내 미제출시에는 해당사항이 없는 것으로 간주한다.
- 나. 신청기한 : **2024. 10. 11.(금) 17:00까지**
- 다. 신청방법 : 기한 내 담당자 이메일로 기피신청서(설계공모 지침서 서식 제8호) 및 근거자료 제출  
[담당자 : 이일성(전화번호: 051-200-6428, 전자우편: [islee@donga.ac.kr](mailto:islee@donga.ac.kr))]
- 라. 심사위원 제척사유는 다음과 같고, 설계공모 공고일 기준으로 한다.
  - 1) 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사대상 업체의 당사자가 되거나 그 업체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
  - 2) 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
  - 3) 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
  - 4) 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
  - 5) 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
  - 6) 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우(※ 설계공모 공동 응모하여 당선된 경우를 포함한다. 기준 시점은 준공일(완료일)부터 본 공모의 공고일까지 2년 이내로 한다.)

## 8. 설계공모안 제출

- 가. 제출기간: '3. 설계공모 진행일정' 참고
- 나. 제출장소: 방문접수[승학캠퍼스 대학본부 3층 재무처 구매과(S01-0307호)]
- 다. 제출방법: 직접 방문 제출
- 라. 제출도서 및 서류(서식은 설계공모 지침서 참고)

구 분	규 격	수량	파일명	비 고
설계도판	A1	4EA	설계도판.pdf	A0 10mm 폼보드 부착 후 제출
설계설명서	A3 300MB이하	15부	설계설명서.pdf	25쪽 이내 [별첨 1]
사전접촉 여부 확인서	A4 Size	1식	-	[서식 2-2]
홈페이지 게재 이미지	300dpi 이상 각 5MB 이하	1EA (USB제출)	대표이미지.jpg 조감도.jpg, 투시도.jpg 개념도.jpg, 배치도.jpg 각층평면도.jpg 입면도.jpg, 종횡단면도.jpg	설계설명서 내 이미지 (대표이미지는 다른 이미지와 중복 가능)

마. 자세한 작성요령 및 유의사항: 설계공모 지침서 참고

## 9. 심사위원 및 심사방법

가. 분야별 전문가로 심사위원을 선임하고, 심사위원장은 심사위원회에서 결정한다.

나. 심사위원 명단

순 번	분 야	성 명	소 속
1	도시계획	권태정	동아대학교 도시공학과
2	건축계획	이성호	동아대학교 건축학과
3	건축계획	김병찬	한국예술종합학교 건축과
4	건축계획	정희용	동서대학교 건축학과
5	건축계획	민현준	홍익대 건축학과
6	건축계획	성창욱	어디 건축사사무소
7	건축계획	심길재	길재 건축사사무소

※예비심사위원 : 오광석 (한국해양대학교 해양공간건축학부), 조윤경(짓다 건축사사무소)

다. 설계평가기준 및 그 외의 자세한 사항은 설계공모 지침서를 참고한다.

라. 심사일정 : ‘3. 설계공모 진행일정’ 참고

※ 사정에 의해 변경될 수 있음

마. 자세한 심사방법 및 내용 등은 설계공모 지침서를 참고한다.

## 10. 기타

가. 설계공모 공고문, 설계공모 설계공모 지침서를 충분히 숙지한 후, (각자 출력하여) 응모 등록 및 질의를 포함한 설계공모 절차를 진행하여 주시기 바랍니다.

나. 설계공모 공고에 관한 자세한 사항은 설계공모 지침서를 참고하거나 아래로 문의하여 주시기 바랍니다.

※ 문의처 : 동아대학교 건설과 051-860-6428, 구매과 051-200-6711

**2024.08.16.**

**동 아 대 학 교 재 무 처 장**