

“농어민과 함께 농어촌을 위해!”

한국농어촌공사 경기지역본부 공고 제2024-110호

건축설계 용역 제안공모 공고

1. 용역개요

가. 용역명 : 세종대왕면 기초생활거점조성사업 기본 및 실시설계(건축) 용역

나. 사업위치 : 경기도 여주시 세종대왕면 번도리 502-3, 496-1번지

다. 규모 : 부지면적(2,111.9㎡)

※ 상세한 주요시설 및 과업내용은 반드시 과업지시서 및 지침서 참조

라. 과업내용 : 기본 및 실시설계 1식(※ 자세한 과업내용은 붙임 과업지시서 참조)

마. 예정사업비 : 금2,729,467,000원(부가가치세 포함)

사. 예정용역비 : 금138,959,000원(부가가치세 포함)

아. 용역기간 : 착수일로부터 210일간(공휴일 포함)

자. 당선자(최우수작)의 설계권 : 기본 및 실시설계권 부여

차. 기타사항 : 본 용역은 손해배상보증보험(공제) 가입대상으로 계약을 체결하기 전 까지 「건축사법 시행령」 제21조 제2항에 따라 보험증서 또는 공제증서를 우리공사에 제출하여야 하며 손해배상보증보험료(528,000원)는 설계비에 포함되었습니다.

카. 유의사항 : 기타 자세한 과업내용은 붙임 공모지침서 참조

2. 계약방법

- 최우수작(당선작)으로 선정된 자와 '설계비'를 계약금액으로 수의계약 체결

3. 설계공모 목적

본 용역은 설계자 선정 후 발주처 및 주민들과 긴밀한 협의를 통해 설계안을 완성해나가는 방식으로 진행될 예정으로 본 공모에서는 완성된 설계안을 요구, 평가하는 것이 아니라 설계자의 경험과 역량 등 기술한 제안서를 종합적으로 평가하여 과업 수행에 적합한 설계자를 선정하고자 함

4. 설계공모 방식 : 제안공모

5. 공모 참가자격 및 자격제한 사항

가. 참가자격 : 「국가계약법시행령」 제12조의 요건을 갖춘 자로 다음 요건에 해당하여 하며 자격요건은 계약체결일까지 유지하여야 함.

1) 「건축사법」 제7조에 의한 **건축사 면허**를 소지하고, 같은 법 제23조 규정에 의한 **건축사사무소** 개설 등록을 필한 업체

※ 「건축사법시행규칙」 제12조의 2에 의거 **외국건축사 면허 및 자격**을 취득하고 국토교통부장관에게 외국건축사 자격 취득자 신고를 필 한 자는 상기 1)항의 국내 건축사사무소 개설자와 공동응모 방식(공동이행)으로 참여 가능하며 이 경우 대표자는 국내건축사로 함

2) 설계공모 당선자는 용역계약시부터 계약완료시까지 **토목(조경), 지질, 전기, 기계, 소방, 통신분야 등을 포함하여 설계**하여야 하며, 해당 분야의 설계 자격이 없는 경우 다음의 분야별 설계적격자와 **공동도급(분담이행방식)** 계약을 체결하여야 함

- 「전력기술관리법」 제14조의 규정에 의한 **종합설계업** 또는 **전문설계업 1종** 등록업체

- 「엔지니어링산업진흥법」 제21조에 따라 **정보통신부문** 엔지니어링사업자로 등록한 업체 또는 「기술사법」 제6조에 따라 개설 등록한 기술사사무소로 **정보통신** 분야에 등록을 필한 업체

- 「소방시설공사업법」 제4조의 규정에 의한 **전문소방시설설계업** 또는 **일반소방시설설계업(전기 및 기계분야)** 등록업체

- 「엔지니어링산업진흥법」 제21조의 규정에 의거 **토질·지질** 엔지니어링 사업자로 등록한 업체 또는 「기술사법」 제6조에 의거 **토질·지질** 기술사사무소를 개설한 업체

※ 본 용역은 특정한 기술, 품질등이 필요한 세부설계 용역으로 「중소기업제품 구매촉진 및 판로지원에 관한 법률 시행령」 제2조의3 제4호 및 「중소기업제품 공공구매제도 운영요령」 제44조 의하여 **중소기업자 우선조달계약에 대한 예외**에 해당합니다

나. 공동응모

1) 단독 또는 공동응모(공동이행방식, 분담이행방식)를 허용합니다.

2) 공동응모 대표사는 상기 5. 공모 참가자격 가. “1)”항의 자격조건을 갖춘 업체 이어야하며, “1)”항에 대하여 **공동이행방식(대표사 포함 2개사 이내)**의 공동응모를 허용합니다.(구성원 지분은 최소 10%이상이어야 하며, 지분이 큰 업체가 대표사가 됨)

3) 5. 공모 참가자격 가. “2)”항에 대해서는 면허보완을 위한 **분담이행방식의 공동응모**만을 허용 합니다.(공동이행방식 불허)

4) 공동응모 구성원은 **대표사를 포함하여 5개사 이하**로 구성하여야 합니다.

- 5) 구성원 간에는 독점규제 및 공정거래에 관한 법률에 의한 계열사가 아니어야 하며, 공동수급체를 중복 결성하여 입찰에 참여할 수 없습니다. 또한 단독으로 응모 신청 후 공동도급(공동이행방식) 하는 것은 불가합니다.
- 6) 구성원 모두는 반드시 기획재정부 예규 「공동계약운용요령」(공고일 현재용)을 숙지하여야 하며 숙지하지 못함에 따라 발생된 결과에 대한 책임은 입찰자에게 있습니다.
- 7) 공모지침서 [서식5]에 따라 **공동응모 협정서를 작성**하여 응모신청서 제출 시 직접 제출해야 합니다.

※ **공동응모 협정서 제출기간 : 2024. 9. 03(화). 10:00~16:00**

다. 자격제한 사항

- 1) 공모 공고일 기준으로 등록취소, 휴폐업, 업무정지 및 자격정지와 기타 이에 준하는 행정관청의 행정처분을 받고 그 기간 중에 있는 자는 본 제안공모에 참여 불가
- 2) 본 설계공모 참가등록자는 1개의 공모안만 제출할 수 있으며, 중복 응모한 사실이 발견된 경우 참가 자격을 박탈하며, 이미 제출된 공모안은 수정보완할 수 없습니다.
- 3) 제출된 공모안은 심사가 완료되기 전까지 반환하지 아니합니다.

6. 응모신청서 접수 및 참가등록

가. 접수일시 : 2024. 9. 03(화), 10:00 ~ 16:00

나. 접수방법 : 방문접수(이메일, 우편 및 fax 접수 불가)

**다. 접수장소 : 한국농어촌공사 경기지역본부 1층 농어촌계획부
(경기도 수원시 장안구 장안로 347)**

라. 접수시 구비서류

구분	구 비 서 류	비 고
1	제안공모 응모신청서 1부 [서식 1]	
2	청렴(사전접촉 금지)서약서 1부 [서식 2]	
3	면허증(자격증) 사본 1부	사본의 경우 “사실과 상위없음” 확인필
4	업무신고필증 사본 1부 (법인인 경우 대표자 업무신고필증 사본)	
5	법인등기부등본 또는 사업자등록증 사본 1부	
6	인감증명서·사용인감계 [서식 3]	
7	행정처분 여부 사실증명서 원본 또는 사본 1부	
8	공동응모 대표자 선임계 [서식 4]	공동응모 시

9	공동응모 협정서	[서식 5]	
10	개인정보 수집 및 이용 동의서	[서식 6]	
11	심사위원 기피·회피 신청서	[서식 7]	

※ 사본의 경우 “사실과 상이 없음” 확인필

7. 현장설명회 : 현장설명 자료로 대체(응모 등록자에게 배부)

8. 질의접수

가. 접수기간 : 2024.09.05(목) ~ 2024.09.06(금)

나. 제출방법

- 본 제안공모 지침서, 제공 문서, 기타 공모의 진행과 관련하여 질의가 있을 때에는 [서식 8]로 작성한 질의서를 E-mail에 의한 방법으로 제출하여야 함

다. 접수처 : 12eeunj@ekr.or.kr(한국농어촌공사, 양은지 031-250-3048)

라. 유의사항

- 1) 질의는 기간 내에 서면으로 접수시켜야 하며 응모자별로 1회에 한함
- 2) 질의서에는 질의자(응모대표자)의 회사명, 성명, 전화번호, E-mail 등 기재
- 3) 질의서 접수 여부를 우선으로 담당자에게 확인 (031-250-3048 양은지)

마. 질의회신 : 2024. 09. 09(월) ~ 2024.09.10(화)

1) 방 법 : 한국농어촌공사 홈페이지(<http://www.ekr.or.kr>)에 게재

2) 유의사항

- 질의사항에 대한 답변 내용은 설계공모 지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 지침서와 동일한 효력을 가짐
- 메일 전송오류 등으로 내용을 확인할 수 없는 경우, 질의서 상의 기재사항이 누락된 질의, 질의 내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여는 답변하지 아니할 수 있음

9. 설계공모 제안서 제출

가. 제출일시 : 2024. 09. 24(화), 10:00 ~ 16:00

나. 제출장소 : 한국농어촌공사 경기지역본부 1층 농어촌계획부
(경기도 수원시 장안구 장안로 347)

다. 제출방법 : 직접 방문접수(우편접수 불가)

- 규정된 제출도서 목록이외의 서류류 제출은 불가함.

라. 제출서류

구분	제출서류 종류	수량	비 고
1	제안공모 참가신청서 [서식 9]	1매	
2	건축 설계공모 제안서 [서식 10]	10부	1부만 업체명 표기
3	제안서(발표용 포함) 내용 수록한 USB	1개	저장형식 : PDF, 스케치업 원본파일
4	위임장·재직증명서 [서식 11]	1부	대리인 제출 시
5	사전접촉여부 확인서 [서식 12]	1부	심사 당일 제출

마. 유의사항

- 1) 접수는 규정시간까지 입실한 업체에 한하여 접수 가능
- 2) 사본의 경우 반드시 사용인감 날인(사용인감계 첨부)
- 3) 신분증 지참 및 대리인 제출 시 위임장 및 재직증명서 첨부
- 4) 제안공모 참여자(담당건축사, 구성원 및 전문기술인력)는 4대 사회보험 사업장 가입자 명부상의 인원으로 평가함
- 5) 신용평가는 당해년도 공인된 신용평가기관에서 발급한 자료에 한함
- 6) 제안공모에 참여한 업체평가는 모든 ‘설계자의 경험 및 역량’ 각 평가항목에 필요한 증빙서류를 미제출시 “0점”처리함
- 7) 제출된 제안서는 반환하지 않으며 발주기관이 임의 처리함
- 8) **제안서는 1부(나머지 제안서 9부는 업체명 표기 금지)만 업체명을 표기 하여 제출하여야 하며 위반 시 심사위원회 의결로서 최종감점 및 실격조치 할 수 있음**

10. 설계공모 제안서 심사

가. 일 시 : 2024. 10. 01(화)(예정)

나. 장 소 : 한국농어촌공사 경기지역본부(경기도 수원시 장안구 장안로 347)

다. 심사방법 : 작품에 대한 충분한 토론을 통한 투표제로 결정하는 것을 원칙으로 하되, 평가방식의 변경이 필요한 경우 심사위원회 의결을 통하여 평가방식을 변경할 수 있음

※ 자세한 심사방법은 [공모지침서](#) 참고

11. 심사결과 발표 및 당선작 통보

가. 일 시 : 2024. 10. 07(월)(예정)

(사정에 따라 변경될 수 있으며, 제안서 심사 종료 후 7일 이내 발표)

나. 발표방법 : 입상자에게 서면통지 및 한국농어촌공사 홈페이지 게재

다. 기타사항

1) 선정방법

- 당선자는 당선자 선정 투표를 통해 가장 많은 득표를 받은 자로 함.
- 접수 작품 수가 많을 시 1, 2차, 결선투표를 통해 최종적으로 결정할 수 있고 세부 사항은 심사위원회에 결정에 따라 변경될 수 있음.
- 입상자는 입상자 수에 따라 입상자 선정 투표를 통해 진행되며, 만일 심사위원회 의결로 채점제로 진행될시, 당선작은 심사위원의 평가점수 집계 결과 가장 높은 점수를 받은 제안서 제출자로 당선자로 결정, 입상자는 다음 순위자 순서대로 선정 됨.

2) 입상작 보상(부가가치세 및 제세공과금 포함)

접수 작품 수	기타입상자 수	보상비용
7개이하	1	보상예산의1/3
11개이하	2	보상예산의 4/10, 3/10
17개이하	3	보상예산의 4/10, 3/10, 2/10
18개이상	4	보상예산의 4/10, 3/10, 2/10, 1/10

* 입상자는 당선자와 기타 입상자로 구분되고 당선자는 설계용역권을 부여하고 기타 입상자는 보상비 차등 지급(보상예산 : 10,000,000원)

라. 유의사항

- 1) 당선자를 제외한 입상자가 특별한 사유 없이 통지일로부터 30일 이내에 상금 신청을 하지 아니하는 경우 보상금에 대한 권리를 포기한 것으로 간주함
- 2) 공동응모의 경우 입상자에 대한 포상은 공동응모 대표자에게 지급함
- 3) 입상자 이외의 접수자에게는 별도의 비용을 지급하지 않음

12. 기타사항

가. 본 제안공모에 참가하기 위해서 조달청에 **입찰참가자격등록을 한 자**이어야 하며, 입찰참가자격 등록하지 않은 자는 국가종합전자조달시스템 입찰참가등록규정에 따라 **참가등록 전일까지 조달청에 입찰참가등록을** 해야 합니다.

나. 제안서 제출요령, 설계기준, 심사방법, 서식 등 기타 세부사항은 '공모지침서'를 참고하시기 바라며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 모든 책임은 공모참가자에게 있습니다.

다. 본 공고문에 특별히 언급되지 아니한 사항은 제안공모의 경우 제안공모일 현재

시행중인 건축 설계공모 운영지침(국토교통부 고시 제2023-180호), 계약은 국가 계약법, 공기업·준정부기관계약사무규칙, 회계예규 등 계약관계 법령에 의합니다.

13. 보충정보 제공처

- 가. 주 소 : 경기도 수원시 장안구 장안로 347번길 한국농어촌공사 경기지역본부
나. 제안공모 세부사항 및 과업사항 : 농어촌계획부 담당 양은지(☎031-250-3048)
다. 계약사항 : 농지은행관리부 담당 서호진 (☎031-250-3670)

입찰·계약 관련 부패행위 발생시 신고제도 안내

우리공사는 입찰·계약 관련 부패행위 발생시 아래와 같이 신고제도를 운영하고 있으며 외부고객과 직원 모두 신고가 가능합니다.

자세한 정보는 우리공사 홈페이지(www.ekr.or.kr)/고객서비스 메뉴에서 확인 바랍니다.

- 부패신고마당
 - 장소 : 홈페이지 / 고객센터 / 부패·공익신고마당 / 부패신고마당
 - 내용 : 우리공사 직원 부정부패 및 비리사항 신고
- 전자민원창구
 - 장소 : 홈페이지 / 고객센터 / 통합고객센터 / 전자민원창구
 - 내용 : 기타 요청사항이나 불편한 점에 대하여 종합상담

위와 같이 공고합니다.

2024. 08. 26.



한국농어촌공사 경기지역본부장

청렴계약 이행서약서(고객용)

당사는 부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한 관건이 됨을 깊이 인식하며, 국제적으로도 OECD뇌물방지 협약이 발효되고 부패기업 및 국가에 대한 제재가 강화되는 추세에 맞추어 청렴계약제 시행 취지에 적극 호응하여 한국농어촌공사에서 발주하는 모든 공사, 물품구매 및 용역 등의 입찰 및 계약에 참여함에 있어 당사의 임직원과 대리인은

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.

가. 이를 위반하여 경쟁입찰에서 담합을 주도하여 낙찰을 받은 것이 사실로 드러날 경우 한국농어촌공사에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며,

나. 경쟁입찰에서 담합을 주도한 것이 사실로 드러날 경우 한국농어촌공사에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

다. 경쟁입찰에서 입찰자 간에 서로 상의하여 미리 입찰가격을 협정하거나 특정인의 낙찰을 위하여 담합한 것이 사실로 드러날 경우 한국농어촌공사에서 발주하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 6월 동안 입찰에 참가하지 않겠으며,

라. 위와같은 담합등 불공정 행위를 한 사실이 드러날 경우 「독점규제 및 공정거래에 관한 법률」에 따라 공정거래위원회에 고발하여 과징금등을 부과토록 하는데 일체의 이의를 제기하지 않겠습니다.

1-1. 특히 입찰과정에서의 담합행위와 관련하여 다음 사항을 서약합니다.

가. 입찰가격의 사전 협의 또는 특정인의 낙찰을 위한 담합 등 공정한 경쟁을 방해하는 행위시에는 관련 법령에 따라 부정당업자의 입찰참가자격 제한 처분을 받음과 아울러 아래의 손해배상액을 납부토록 하겠습니다.

1) 입찰자(계약상대자 제외) : 입찰금액의 100분의 5

2) 계약상대자 : 계약금액의 100분의 10

나. 위 배상액은 귀 공사가 청구한 날로부터 60일 이내에 납부하도록 하겠으며, 이 기간내에 납부하지 못할 경우에는 귀 공사에서 지급할 타 대가에서 우선 공제

하여도 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

2. 입찰·계약체결 및 계약이행과정에서 관계임직원에게 직·간접적으로 금품·향응, **취업제공 및 알선** 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 의 부당한 이익을 제공하지 않겠으며, 이를 위반하여 관계임직원에게 금품·향응, **취업제공 및 알선** 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 을 제공한 사실이 드러날 경우에는 한국농어촌공사에서 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한처분을 받은 날로부터 3월이상 2년이하 기간동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰·계약체결 및 계약이행과 관련하여 관계임직원에게 금품·향응, **취업제공 및 알선** 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약이행 전에는 계약취소, 계약이행 이후에는 당해계약의 전부 또는 일부계약을 해제 또는 해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 회사 임·직원이 관계임직원에게 금품·향응, **취업제공 및 알선** 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리 제보자에 대해서도 일체의 불이익처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.
5. 공정한 직무수행을 방해하는 알선·청탁을 통하여 입찰 또는 계약과 관련된 특정 정보의 약속·제공을 요구하거나 받는 행위를 하지 않겠습니다.
이를 위반한 사실이 드러날 경우, 해당 입찰·낙찰을 취소하거나 계약을 해제·해지하여도 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
6. 당사 임·직원은 한국농어촌공사와 수의계약을 체결함에 있어 공기업·준정부기관 계약사무규칙 제8조 ③항 및 ④항에 따라 제출한 “임원의 명단이 기재된 문서”가 허위서류일 경우 계약 해지·해제 및 입찰참가자격 제한 대상이 됨을 감수하겠으며, 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.
7. 또한 한국농어촌공사 직원이 계약과 관련하여 금품·향응, **취업제공 및 알선** 등(친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함) 요구(수수)시 부조리제보신고센터로 신고하겠습니다.
· 부조리제보신고센터 : www.ekr.or.kr → 고객서비스→부패·공익신고 마당
(본 시스템은 신고자의 익명이 보증됩니다.)

위 청렴계약 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격 제한, 계약해지 등 한국농어촌공사의 조치와 관련하여 당사가 한국농어촌공사를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을 것을 서약합니다.

20

서 약 자 : ○○ 회사 대표 (인)

한국농어촌공사 경기지역본부장 귀하