

# 설계 공모 지침서(일반공모)

[한국삼육중·고등학교 체육관, 급식실 및 특별교실 증축 설계용역]

2025. 1.

한국삼육고등학교

# 목차

---

## I. 일반지침

1. 설계공모 목적 및 범위
  - 1.1. 설계공모 명칭
  - 1.2. 설계공모 목적
  - 1.3. 설계공모 개요
  - 1.4. 설계공모안 제출시 중요 유의사항 안내
2. 설계공모 운영
  - 2.1. 설계공모 방식
  - 2.2. 설계공모 주최
  - 2.3. 설계공모 일정
  - 2.4. 언어 및 계량단위
  - 2.5. 참가자격 및 제한
  - 2.6. 참가등록
  - 2.7. 현장설명회
  - 2.8. 질의접수 및 응답
  - 2.9. 작품제출
3. 제출도서 및 작성요령
  - 3.1. 제출도서 목록
  - 3.2. 공모안 작성 지침
  - 3.3. 제출도서 작성 지침

## II. 심사지침

1. 기술검토
2. 심사위원회 구성 및 운영
  - 2.1. 심사위원회 구성
  - 2.2. 심사위원회 운영
  - 2.3. 심사방법 및 기준
3. 심사결과 발표 및 당선작 등 선정
  - 3.1. 심사결과 발표
  - 3.2. 당선작 및 입상작 선정
4. 설계 계약
5. 저작권 및 출판전시
  - 5.1. 저작권
  - 5.2. 작품반환
6. 익명성
7. 공모규정의 준수

## III. 설계지침

1. 계획개요
  - 1.1. 사업 대상지 주변 현황
  - 1.2. 대상지 현황
  - 1.3. 계획 범위
2. 설계 기본지침
  - 2.1. 설계 기본방향 및 주안점
  - 2.2. 설계규모 기준
3. 제공자료

## IV. 각종서식

- [서식 1] 설계공모 응모신청서
- [서식 2] 공동수급(참가)협정서
- [서식 3] 대표건축사선임계
- [서식 4] 청렴서약서
- [서식 5] 사전접촉 여부 확인서
- [서식 6] 심사위원 기피 및 제척 신청서
- [서식 7] 건축개요 및 시설면적표
- [서식 8] 층별 세부용도 및 면적표
- [서식 9] 개략공사비 산출서
- [서식 10] 관련법규 검토서
- [서식 11] 설계설명서 표지규격
- [서식 12] 공사비 절감 방안 제안서

# I. 일반지침

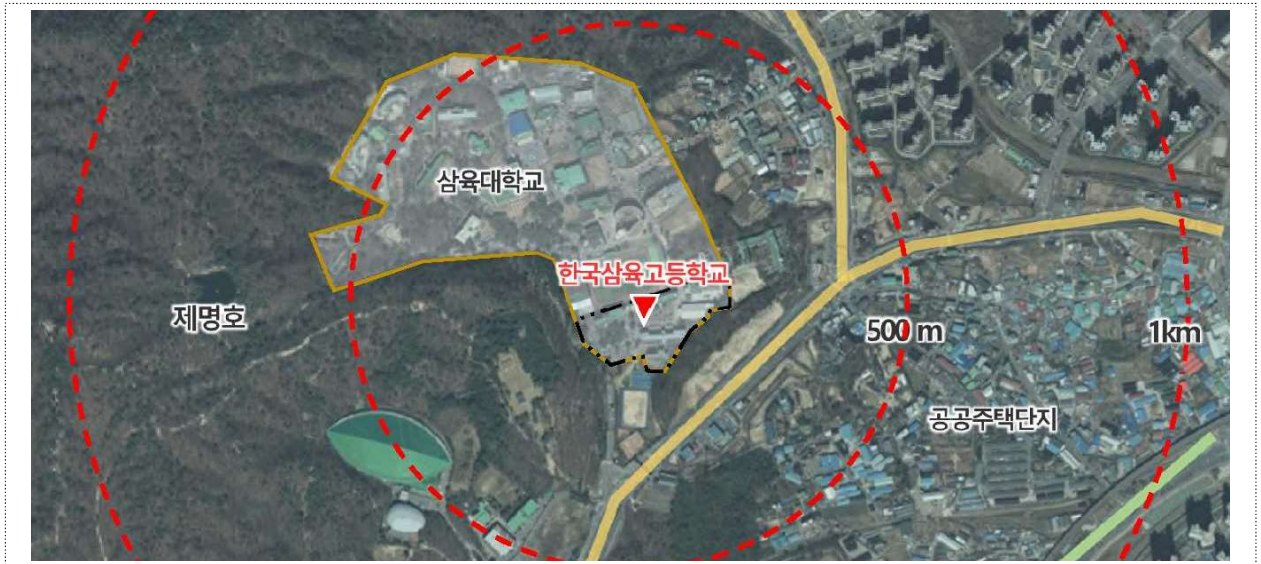
## 1. 설계공모 목적 및 범위

1.1 공모 명칭 : 한국삼육중·고등학교 체육관, 급식실 및 특별교실 증축공사 설계공모

### 1.2. 공모 목적

한국삼육중·고등학교는 체육관의 부재로 중국발 황사와 미세먼지 발생 시 체육활동의 어려움으로 학생들에게 체육수업 및 학생 건강증진을 할 수 없는 실정임. 실내공간에서 깨끗한 공기질 확보로 학생들의 체육활동의 어려움을 해소하고, 교내·외 다양한 체육·문화활동 공간을 조성하여 건강하고 창의적인 교육활동 공간을 확보함으로써 변화하는 교육과정에 대응하며, 나아가 글로벌 경쟁력 향상과 녹색건축의 활성화를 통한 학교시설 건축의 품격 향상과 예술적 가치를 부여할 수 있는 수준 높은 설계안을 설정하는 것을 목적으로 함.

### 1.3. 공모 개요



가. 대 상 지 : 서울특별시 노원구 화랑로 815 (공릉동, 26-38)

나. 지역지구 : 자연녹지지역

다. 대지면적 : 24,895㎡

라. 연 면 적 : 19,479.17㎡(2,584.98㎡ 증축면적 포함)

마. 건축규모

- 1) 사업면적 : **2,860.98㎡**(증축 2,584.98㎡)
- 2) 학급수 및 학생수 : 36학급, 926명(중학교 18학급 478명, 고등학교 18학급 448명, 2027년 예상 기준)
- 3) 건폐율/용적률 : 25% 이하 / 100% 이하
- 4) 층수 : 지상 5층 이하 (계획 지상3층)
- 5) 과업범위 : 건축, 토목, 조경, 기계설비, 전기, 통신, 소방 등
- 6) 예정공사비 : **7,598,340천원**
- 7) 예정설계비 : **308,882천원**
- 8) 설계기간 : **착수일로부터 180일**

#### 1.4. 설계공모안 제출시 중요 유의사항 안내(※4.1. 설계 계약 체결 “거.”조항 참고)

당선자가 제출한 공모안의 내용이 고의적으로 왜곡 또는 진실과 부합되지 않거나, 당선자(설계자)의 귀책 사유로 인하여 예정공사비\*의 과다한 초과(5% 이상, 불가인상률\*\* 제외) 등의 이유로 사업의 순조로운 진행이 불가능하게 될 경우, 당선자(설계자)는 본인의 비용으로 설계를 변경하여 발주기관이 수용할 수 있는 일정 내에서 사업을 추진할 수 있도록 해야 하며, 이러한 노력을 거부하거나 노력에도 불구하고 예산 초과나 기술적 사유 등으로 사업 진행에 심각한 차질이 생길 경우 발주기관은 설계자와의 계약을 해약할 수 있다. 이 경우 설계자는 기본 및 실시설계 권리 그리고 지급된 설계비를 반납하여야 하며, 발주기관은 차순위작과 계약체결을 할 수 있다.

\*예정공사비 : '1.3. 공모개요 마항 건축규모'의 '예정공사비'를 말한다.

\*\*불가인상률 : 설계공모안 제출마감일로부터 설계용역 계약완료일까지를 기준으로 하며, 한국건설기술연구원 건설공사비지수 중 '비주거용 건축물' 지수를 적용한다.

## 2. 설계공모 운영

### 2.1 설계공모 방식: 일반 설계공모

### 2.2 설계공모 주최

가. 공모주관 : 서울특별시교육청 교육시설안전과 공공건축지원센터(☎ 02-399-9724)

나. 사업주관 : 한국삼육고등학교 행정실(☎ 02-6395-3671)

### 2.3. 설계공모 일정

구분	일시	유의사항
사전규격 공개	2025.01.07.(화)	• 조달청 나라장터(3일간)
설계공모 공고	2025.01.13.(월)	• 공고 : 에듀디자인, 조달청 나라장터(g2b)
참가등록	2025.01.14.(화) 09:00 ~ 2025.01.15.(수) 16:00	• <b>에듀디자인에서 참가등록</b> (등록시간: 09:00~16:00까지) • 구비서류 원본은 작품접수(응모신청서 포함) 시 제출
현장설명회	2025.01.16.(목) 10:00	• 장소: 한국삼육고등학교 내 • 관련 안내사항은 에듀디자인 공지사항 참조
질의접수	2025.01.20.(월) 09:00 ~ 2025.01.21.(목) 17:00	• 참가등록자에 한하여 에듀디자인 질의게시판에 질의
질의응답	2025.02.03.(월)	• 에듀디자인 질의게시판에 일괄 게재
작품접수	2025.03.18.(화) 10:00 ~ 16:00	• 접수장소: 한국삼육고등학교 행정실 • 접수시간: 10:00 ~ 16:00 • 참가등록 구비서류 원본을 함께 제출하며 '참가자격 미달, 제출시한 초과' 작품은 심사대상에서 제외함
기술검토	2025.03.31.(화) 예정	• <b>에듀디자인(<a href="http://edu-design.sen.go.kr">http://edu-design.sen.go.kr</a>)을 통해 기술검토 결과 공고</b> • 법규 및 지침 위반사항 검토 ※ 에듀디자인 공지사항에 소명자료 제출 일정 및 담당자 게시
작품심사	2025.04.07.(월) 14:00 ~ 16:00	• 설계도판 및 설계설명서 심사(장소: 한국삼육고등학교 다목적실)
심사결과 발표	2025.04.11.(월)	• 에듀디자인에 심사결과 게시 • 당선작 및 입상작에 한하여 개별 통보

※ 발주기관의 사정에 따라 조정 가능, 조정 시 에듀디자인 홈페이지에 공지할 예정이므로 설계공모 참가자는 수시로 홈페이지 게재 내용을 확인하여야 함

## 2.4. 언어 및 계량단위

- 가. 모든 공모전의 공식 언어는 한국어이며 제출물 및 질의는 한국어로 작성해야 한다.
- 나. 모든 계량단위는 '미터법'을 사용한다.

## 2.5. 참가자격 및 제한

- 가. 「건축사법」에 의한 건축사자격을 소지하고, 같은 법에 의하여 건축사사무소 등록을 마친 자로서 관계 법령에 결격사유가 없는 업체
  - 나. 외국건축사면허(자격) 취득업체는 상기 가항의 건축사사무소개설자와 공동참가 방식으로 참여가능(주계약자는 국내건축사로 함)
  - 다. 공고일로부터 작품접수기간 내 부도 또는 도산 상태에 있거나, 해당 관청으로부터 등록취소, 휴업, 폐업, 업무정지 등 기타 이와 유사한 행정처분(「건축사법」 제30조의3)을 받은 자는 응모할 수 없음
  - 라. 업체간 공동이행방식에 의한 공동응모 시 가항, 다항의 자격조건을 모두 갖추어야 하며, 과반수의 지분을 가진 응모자를 대표로 선정하여야 함(단, 공동응모 시 2개사를 초과할 수 없음)
  - 마. 이 사업 및 설계공모와 관련한 발주기관 등의 소속직원, 설계공모운영 소위원회 위원, 사전 기획 용역사 및 기술검토담당자, 심사위원 당사자 및 당사자가 속한 조직, 조직의 직원 등 기타 본 공모와 직·간접적으로 관계된 자는 본 공모에 응모 및 계약할 수 없음
- ※ 참가 자격 판단 기준일은 에듀디자인에 참가 등록하는 시점부터 적용

## 2.6. 참가등록

- 가. 일 시: **2025. 1. 14.(화) 9:00 ~ 2025. 1. 15.(수) 16:00**
- 나. 방 법: 서울시교육청 설계공모 홈페이지(에듀디자인)를 통해서만 참가등록 가능
  - ※ 참가등록 기간 내 정보 변경은 가능하나, 등록기간이 만료된 후에는 일체 수정하지 못하며, 참가등록 시 에듀디자인에 등록된 정보는 작품 접수 서류와 동일해야 함
- 다. 참가등록 시 에듀디자인 제출 서류

순번	구비서류	부수	비고
1	건축사면허증 사본	1	
2	건축사사무소등록증 사본	1	
3	사업자등록증 사본	1	

※ 외국건축사 자격증의 경우 한글 번역본으로 제출

### 라. 참가등록확인

- 1) 참가등록 기간 종료 이후 참가등록확인서 출력
  - 출력방법: 에듀디자인 > MYPAGE > 등록확인서 출력 > 마우스 우클릭 후 출력
- 2) 참가등록 기간 종료 이후에도 출력 안 될 경우 참가등록이 안 된 것으로 서울특별시교육청 공공건축지원센터 (☎02-399-9724)에 문의

## 2.7. 현장설명회(반드시 참석하여야 함)

가. 일 시: 2025. 1. 16.(목), 10:00

나. 장 소: 서울특별시 노원구 화랑로 815, 한국삼육고등학교 다목적실

다. 참석대상: 참가등록 업체 대표자 또는 위임 받은 자

라. 내 용: 공모일정, 현지 대지 조건, 주요과업내용, 설계기본방향 및 주안점 설명 등

※ 현장설명회 장소에서 질의는 허용되지 않으며, 공식적인 질의회신 외에 어떠한 답변도 설계 지침서 등 공모규정과 같은 효력을 갖지 않음

※ 현장설명회 불참자는 작품제출을 받지 않음.

## 2.8. 질의접수 및 응답

가. 질의 접수: 2025. 1. 20.(월) ~ 2025. 1. 21.(화) 17:00까지

나. 접수 방법: 에듀디자인 질의게시판에 질의

다. 질의 응답: 2025. 2. 3.(월)

라. 응답 방법: 에듀디자인 질의게시판에 응답서 게시

마. 기타 안내 사항

- 1) 참가 등록 완료한 팀은 지침서에 정한 기간에 공모 홈페이지에서만 질의가 가능하며, 그 외 이메일 또는 전화 등을 통하여 질의를 받지 않음
- 2) 질의는 공모 참가 등록자별로 1회로 한정(단, 질의개수는 제한 없음)
- 3) 설계공모 질의에 대한 답변 사항은 본 설계공모지침서를 추가 또는 수정한 것으로 간주하며, 설계공모지침서와 동일한 효력을 가짐
- 4) 질의서 작성 오기 등 질의내용을 확인할 수 없는 경우, 질의자의 인적사항 등 질의사항의 기재사항이 누락된 질의, 질의내용이 설계공모 지침과 관련이 없는 사항에 대하여 응답하지 않을 수 있음
- 5) 설계공모 기간 중 발생하는 추가 제공 자료나 정보는 에듀디자인을 참고해야 하며, 공모 참가자는 이를 확인해야 할 의무가 있고, 미확인으로 인하여 발생하는 책임은 참가자에게 있음

## 2.9. 작품제출

가. 제출 방법: 현장 방문 접수

나. 제출 장소: 한국삼육고등학교 행정실

(주소: 서울특별시 노원구 화랑로 815)

다. 제출 일시: 2025. 3. 18.(화) 10:00~16:00

라. 제출 자료: 설계공모지침서 3.1.(제출도서목록) 참고

마. 제출방법 및 주의사항

- 1) 참가등록을 한 자에 한하여 작품을 제출할 수 있음
- 2) 설계공모안 제출은 직접 방문하여 제출하여야 하며, 우편접수는 불가
- 3) 설계공모에 응모하는 회사(또는 건축사)는 단독 또는 공동응모 중 1개의 방식으로만 참여하며 1개 작품만 제출 가능함
- 4) 공모안 접수는 제출 마감 일시에 제출장소에 접수된 공모안에 한하며, 공동응모의 경우 참여업체 모두 등록 구비서류를 제출하여야 접수가 가능

5) 제출한 작품은 일체의 수정, 변경 또는 보완 등을 할 수 없음

### 3. 제출도서 및 작성요령

#### 3.1. 제출도서 목록

구분	제출서류	세부내용	비고 (파일형식)
제출 도서	설계도판	A0-1매	
	설계설명서	A4(00쪽 이내)-6부	
	USB	설계도판, 설계설명서	.pdf
		조감도·투시도(5컷 이내) 면적산정용 구획도	.jpg .dwg
등록 구비 서류	설계공모 응모신청서		서식1
	사용인감계	최근 3개월 이내 발급본	
	응모대표자 인감증명서	최근 3개월 이내 발급본	
	청렴서약서		서식4
	사전접촉 여부 확인서		서식5
	위임장 및 재직증명서	대리인이 제출할 경우	
	공동참가협정서	공동참가 할 경우	서식2
	대표건축사 선임계	대표 2인 이상 또는 공동참가 한 경우	서식3
	심사위원 기피·제척 신청서		서식6

#### 3.2. 공모안 작성 지침

##### 가. 공통사항

- 1) 축척과 방위는 각 도면에 정확히 표기
- 2) 모든 응모작품(전자파일 포함)에는 요구한 사항 이외에 응모자를 인식할 수 있는 어떠한 암호나 기호도 표기되어서는 아니되며 이를 위반한 경우 응모자격이 박탈됨
- 3) 모든 제출물은 흑백으로 표현하며 스터디모델 수준의 모형이미지, 렌더링하지 않은 3차원 이미지 표현은 가능함

#### 3.3. 제출도서 작성 지침

##### 가. 설계도판(A0 - 1매)

- 1) 도판은 A0(가로841mm×세로1188mm) 1매로 단변이 수평이 되도록 작성하여 제출
- 2) 도판의 종이재질은 백상지를 사용(유광지 사용 불가)
- 3) 도판은 작품 심사 및 전시가 가능하도록 두께 10mm 압축 폼보드에 테두리 없이 부착하여 제출
- 4) 도판에 사용되는 축척은 임의로 함
- 5) 도판의 후면에는 설계공모 참가 신청 접수증의 접수번호(에듀디자인 상 접수번호)를 표기하여 제출
- 6) 글씨체는 자유롭게 사용 가능하나, 추후 출판 등에 자유롭게 사용이 가능한 배포용 글꼴을 사용
- 7) 도판의 표현은 백색과 흑색으로만 가능



- 8) 도판의 내용은 설계 도면 및 랜더링하지 않은 3D 이미지, 다이어그램을 포함한다. 그 외 규정되지 않은 도판의 구성과 표현은 응모자 자율로 작성 가능

나. 설계설명서(A4 - 6부)

- 1) 규격: A4(가로210mm×세로297mm) 크기로 단변이 수평이 되도록 작성하며, 테두리 없이 좌철 무선 무철로 본드 제본하여 제출
- 2) 분량: 10쪽 이내 (단면 인쇄)
  - ※ 쪽수 산정 시 인쇄된 면을 쪽수에 포함(표지 제외)
- 3) 여백 및 글자크기
  - 상하여백은 20mm, 좌우여백은 25mm로 함
  - 표지를 제외한 내용물의 제목 등 크기는 가급적 제목(16포인트), 부제목(14포인트), 일반 글자(12포인트)로 작성
- 4) 재질: 표지는 백색 무광택 스노지, 내용은 백색 무광택 백상지를 사용(모든 용지에는 바탕 무늬 없는 것으로 함)
- 5) 제공되는 설계설명서의 서식은 변경 금지. 서식을 임의로 변경 시 공모안 규격 위반으로 처리
- 6) 설계 설명서에 포함되어야 할 기본구성
  - 표지 [서식 11] 서식 및 목차에 따라 표기
  - 설계개요
  - 건축개요 및 시설 면적표, 층별 세부용도 및 면적표 [서식 7, 8]
  - 주요 설계개념 및 주변요건 검토
  - 건축계획(배치도, 평면도, 단면도, 입면도 등)
  - 옥외시설 및 조경계획
  - 개략공사비 산출서 [서식 9]
  - 관련법규 검토서 [서식 10]
  - 개축사업의 경우 단계별 공사계획 및 안전관리계획
  - 기타 설계자가 필요하다고 인정하는 사항
  - 공사비 절감 방안 제안서(사업비 절감을 위한 개선방안, 특징, 기대효과, 절감액 및 절감율 등) [서식12]

다. USB(1개)

- 1) USB에 포함되어야 할 파일
  - 설계도판.pdf
  - 설계설명서.pdf
  - 조감도 및 투시도.jpg(5컷 이내)
  - 건축면적 및 연면적 산정용 CAD 파일

# II. 심사지침

## 1. 기술검토

가. 기술검토 담당자(민간전문가 포함)는 접수된 공모안의 관련 법령 및 설계공모지침서에서 요구한 사항의 위반 여부를 검토하고, 그 결과를 기술검토의견서로 작성하여 심사위원회에 보고하여야 한다.

※ 기술검토 결과는 **2025. 3. 31.(월)**에 에듀디자인 홈페이지를 통해 공고하며, 공모참여자는 공고를 확인하여야 함.

나. 기술검토의견의 반영 여부는 심사위원회에서 판단하며, 심사위원회의 의결을 거쳐 심사 제외 작품을 결정할 수 있다.

## 2. 심사위원회 구성 및 운영

### 2.1. 심사위원회 구성

구분	성명	소속	비고
1	나승현	소오플랜 건축사사무소(주)	
2	박수정	건축공방	
3	박종혁	서울과학기술대학교	
4	임지환	제로투엔건축사사무소종합건설(주)	
5	이혜승	(주)건축사사무소 스튜디오 뮤트	
예비	조준호	디엠 건축사사무소	

※ 예비심사위원은 심사위원의 사정으로 참여 곤란한 경우 심사위원으로 참여하며 심사위원의 특별한 사정이 없는 경우라도 예비심사위원 당사자가 희망 시 심사 전 과정을 참관할 수 있음

※ 심사위원 구성의 변동이 있을 경우, 교체 및 추가 선정할 수 있으며, 변동이 있는 경우 설계 공모 홈페이지(에듀디자인)에 공지함

### 2.2. 심사위원회 운영

가. 성원 및 의결 조건

- 1) 심사위원회는 위원 중 과반 수 이상이 참석하여야 진행할 수 있음
- 2) 심사위원회의 의결이 필요한 사항의 결정은 출석위원 과반수의 동의를 얻어야 함

나. 심사위원의 제척·기피·회피

- 1) 심사위원의 제척 사유(「건축 설계공모 운영지침」 12조 (국토교통부고시 제2023-180호))
  - 위원 또는 그 배우자나 배우자이었던 사람이 심사 대상 업체의 당사자가 되거나 그 업

체의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우

- 위원이 심사 대상 업체의 당사자와 친족이거나 친족이었던 경우
- 위원이 심사 대상인 사업의 시행으로 이해당사자(대리관계를 포함한다)가 되는 경우
- 위원이나 위원이 속한 법인·단체 등이 심사 대상 업체의 당사자의 대리인이거나 대리인이었던 경우
- 위원이 최근 3년 이내에 해당 심사 대상 업체에 임원 또는 직원으로 재직한 경우
- 위원이 최근 2년 이내에 해당 심사 대상 업체와 관련된 자문, 연구, 용역(하도급을 포함한다), 감정 또는 조사를 한 경우

## 2) 심사위원의 기피 신청

- 내용: 설계공모 참가자는 심사위원이 제척 사유에 해당하거나 심사의 공정성을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우
- 제출 자료: 【서식6】심사위원 기피 신청서 및 근거자료 등
- 제출 기한: 공모안의 제출 마감일로부터 7일 전(2025. 3. 11.(화) 16:00)
- 제출처: 서울특별시교육청 공공건축지원센터 설계공모 담당자  
(☎02-399-9724, shyunini@sen.go.kr, 제출 후 접수 여부 유선으로 확인)

## 2.3. 심사방법 및 기준

### 가. 심사방법 및 심사기준

- 1) 목표: 심사위원회에서 정한 방법에 따라 공정하고 합리적으로 심사하여 본 공모의 목적에 가장 부합되는 최상의 설계안을 선정
- 2) 평가방식은 투표제를 원칙으로 하되, 평가방식의 변경이 필요한 경우에는 심사위원회의 의결을 통해 평가방식을 변경할 수 있음.
- 3) 심사위원회는 심사 전 기술 검토사항을 보고 받은 후 협의하여 다음에 해당하는 작품에 대한 실격 및 불이익 처분 여부를 결정하여야 하며 실격 판정 시는 심사에 참여한 심사위원 전원의 서명을 받아 평가대상에서 제외함.
  - 심사에 불공정한 영향을 미치는 행위를 한 경우
  - 설계 공모안이 이미 발표된 다른 작품을 모방한 경우
  - 부지경계를 임의 조작하여 대지면적을 초과하여 설계한 경우
  - 제출도서에 해당업체를 인지할 수 있는 문구나 이미지 등이 포함된 경우
  - 공동참가의 경우 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴 한 경우
  - 심사과정에 관여하거나 심사와 관련하여 불필요한 이의를 제기하는 경우
  - 건축법 등 관련 법령을 현저하게 위반한 경우
- 4) 지침에 제시된 사항 이외에 심사위원회 운영에 필요한 세부사항은 심사위원회에서 추가로 정할 수 있음

### 나. 심사공개

- 1) 심사위원회 진행은 공개가 원칙으로 심사내용을 실시간 중계(서울시교육청 유튜브) 및 녹화 또는 녹음함
- 2) 공개방법: ① 실시간 중계, ② 회의 녹화본, 녹음본을 정보공개 요청 시 공개
  - ※ 녹화 및 녹음본 은 심사결과 발표일로부터 7일간 보관, 정보공개 요청 후 방문하여 열

## 람 가능

### 다. 심사 관련 안내사항

- 1) 심사결과 설계응모작 수준이 현저히 떨어지거나 설계공모 목적에 부합하는 작품이 없다고 판단될 경우 당선작을 선정하지 않을 수 있음
- 2) 발주기관은 제출된 공모안이 없거나 1개 뿐인 경우(심사결과 실격 처리되어 1개 작품만 남은 경우도 포함) 재공모를 하거나 설계공모가 아닌 다른 입찰 방법을 적용할 수 있음
- 3) 재공모를 했음에도 불구하고 심사대상 공모안이 1개뿐인 경우에는 심사위원회의 의결을 통하여 과반수의 동의를 얻은 경우 당선작을 선정할 수 있음
- 4) 설계공모 당선작 및 기타 입상작으로 선정되었던 작품과 동일한 작품으로 응모했다고 판단할 경우 당선이 된 이후라도 당선을 취소할 수 있으며, 사후에 중대한 결함이 발견된 경우 심사위원회의 의결을 거쳐 당선을 취소할 수 있음
- 5) 심사위원은 심사 과정 중 외부와 연락을 주고 받을 수 있는 핸드폰 및 전자기기의 사용을 금지함

## 3. 심사결과 발표 및 당선작 등 선정

### 3.1. 심사결과 발표

가. 심사결과는 **2025. 4. 11.(월)**에 에듀디자인에 발표함

- 1) 심사위원별 평가사유서는 에듀디자인에 심사위원 실명과 함께 공개함

### 3.2. 당선작 등 선정 및 공모비용의 보상

가. 당선작 등 입상작 선정

- 1) 당선작 이외 입상작에 대해 공모안 작성비용을 보상하되, 입상작 수는 4개 이내로 제한함
- 2) 심사결과 입상작 중 해당 설계공모의 목적과 내용에 적합한 당선작이 없다고 심사위원회에서 결정한 경우, 당선작 없이 기타 입상작만을 선정할 수 있음

나. 공모비용의 보상

- 1) 입상작의 공모안 작성비용은 최대 1억원의 범위 내에서 총 예정설계비의 10%의 예산 범위 내에서 공모심사 입상작 순으로 다음과 같이 보상금을 지급함

입상자 수	보상금 지급기준	비 고
4인	예정설계비10%의 10분의 4 상당	
	예정설계비10%의 10분의 3 상당	
	예정설계비10%의 10분의 2 상당	
	예정설계비10%의 10분의 1 상당	
3인	예정설계비10%의 10분의 4 상당	
	예정설계비10%의 10분의 3 상당	
	예정설계비10%의 10분의 2 상당	
2인	예정설계비10%의 10분의 4 상당	
	예정설계비10%의 10분의 3 상당	
1인	예정설계비10%의 3분의 1 상당	

※ 심사위원회의 결정에 따라 공동 순위가 나올 경우 해당 순위 보상 금액을 합하여 균등 배분하여 지급한다.

(동 순위자가 발생한 경우 보상 = 동일 점수 입상자의 보상금 합계 ÷ 동일 점수 입상자의 수)

2) 보상비 예산: 금31,000천원

※ 보상비 지급은 2025년 6월 예정(입상자 별도 통보)

## 4. 설계 계약

### 4.1. 설계 계약 체결

가. 당선자(설계자)는 계약상대자로서 발주기관과 설계용역 계약을 체결할 의무를 갖는다. 다만, 계약상대자가 계약체결 이전에 부적격자로 판명되어 계약상대자 결정이 취소되거나 부도 등 불가피한 사유로 해당 계약을 이행할 수 없거나, 계약 상대자가 포기서를 제출한 경우에는 차 순위 입상자와 계약체결을 협상할 수 있다.

※ 이 경우 이미 상금을 지급한 경우에는 상금 금액만큼 공제한 금액을 설계비로 지급함.

나. 당선자는 설계공모 결과 발표일로부터 10일 이내에 대한민국의 관련 법률 규정에 따라 계약체결을 해야 한다. 다만, 발주기관의 사정, 사업의 추진 여건에 따라 계약상대자와 협의하여 계약기간을 조정할 수 있다.

다. 과업 범위 등 과업 관련 세부 지침은 설계공모지침서와 설계용역 과업지시서의 내용을 따른다.

라. 당선자에게 실격 사유가 발견된 경우, 계약체결 전에는 당선을 무효로 하며, 계약체결 이후에는 체결된 계약을 무효(선금 및 기성금 회수)로 하고 관련 법령에서 정한 사업 지연에 따른 민·형사상의 책임을 진다. 기타 입상작의 경우에는 입상을 무효로 처리하고 상금을 회수하며 경우에 따라 민·형사상 책임을 부과할 수 있다.

마. 당선자는 사업에 필요한 다른 엔지니어, 특수 컨설턴트 등과 협업을 하고자 하는 경우 발주기관과 사전 협의하며 승인을 얻어야 한다.

바. 당선자는 발주기관의 사전 승인 없이 계약의 모든 사항에 대하여 하도급 계약을 할 수 없다.

사. 당선자는 설계용역 계약체결 시 전기·통신·소방 등 법령에 따른 해당 설계용역 등록업체와 각각 공동(분담)이행 방식으로 계약하여야 한다.

아. 설계계약은 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」 등 관련 법령 및 규정을 준수하여 이루어지며, 계약서 및 과업내용서는 한국어로 작성된다.

자. 당선자가 국외 건축사일 경우 국내 건축사무소와 공동으로 계약하여야 하며 이 경우 국내 건축사무소를 주 계약자로 하고, 계약서는 대한민국 건축사법에 따라 한국어로 작성한다.

차. 공동계약 시 공동계약 당사자는 건축사 업무 신고를 필히 마치고, 계약체결 당시 대한민국 법률에 따른 결격사유(부정당 업체)에 해당하지 않는 자이어야 한다.

카. 국내 건축사와 외국 건축사가 공동수급체를 구성하여 계약할 시 아래의 사항을 준수하여야 한다.

1) 외국 건축사 자격을 가진 개인이나 법인이 한국 건축사와 공동계약을 구성할 때에는 업무 단계(계획설계, 중간설계, 실시설계)에 따른 각 공동참여자의 구체적인 업무를 명시한 업무 분담 계획서를 제출하고, 이에 따른 공동참여자 간 협정서(지분을 포함)와 대표자 선임계를 주최자와 기본 및 실시설계용역 계약 시 제출한다.

2) 공동수급체의 대표는 국내 건축사로 한다.

타. 당선자는 이 사업을 성실하게 수행하고, 설계용역 수행 시 각종 법령이 정하는 모든 필요한 업무를 수급자 부담으로 이행하여야 하며, 발주기관은 이를 이행하기 위해 필요한 자료 제출 등의 업무수행에 협조하여야 한다.

- 파. 발주기관은 관련 예산, 정책, 사업계획의 변경, 심사위원회 보완 요구 등의 사유로 당선작의 수정을 요구할 수 있으며, 설계자는 그 적정성을 협의 후 계약 내용에 반영하여야 한다.
- 하. 설계용역 금액의 조정은 기간, 면적, 프로그램 등의 변경요인을 감안하여, 발주기관과 우선 협상대상자와 협의를 통해 적정한 대가를 산정하고, 관련 법령에 따라 처리한다.
- 거. 당선자가 제출한 공모안의 내용이 고의적으로 왜곡되거나 진실과 부합되지 않는 경우, 당선자(설계자)의 귀책 사유로 인하여 공사비를 포함한 기타 예산(20% 이상)의 과도한 초과 등의 이유로 사업의 순조로운 진행이 불가능하게 될 경우, 당선자(설계자)는 본인의 비용으로 설계를 변경하여 발주기관이 수용할 수 있는 일정 내에서 사업을 추진할 수 있도록 해야 하며, 이러한 노력을 거부하거나 노력에도 불구하고 예산 초과나 기술적 사유 등으로 사업 진행에 심각한 차질이 생길 경우 발주기관은 설계자와의 계약을 해약할 수 있다. 이 경우 설계자는 기본 및 실시설계 권리 그리고 지급된 설계비를 반납하여야 하며, 발주기관은 차순위작과 계약체결을 할 수 있다.
- 너. 설계자는 「건축서비스산업 진흥법」 제22조에 따라 '설계의도구현'을 위한 별도의 용역계약을 하고 설계도서 해석 및 자문, 자재 및 장비의 선정 검토, 시공상세도 및 디자인 검토, 건축물대장 및 현황도 등록 등의 업무를 수행하여야 한다.

## 5. 저작권 및 출판전시

### 5.1. 저작권

- 가. 응모작은 창작품이어야 하며 타인의 저작권을 침해해서는 안된다. 타인의 저작권을 침해했을 경우 모든 책임은 응모작 제출자에게 있으며 입상을 무효로 한다.
- 나. 응모작의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 원칙적으로 응모자에게 있으며, 저작권의 귀속 등 저작권과 관련한 제반사항은 저작권법령이 정하는 바에 따른다.
- 다. 응모작품의 모든 권리(저작권, 소유권 포함)는 참가자에게 있다. 필요한 경우 참가작에 관한 권한을 양도받거나 이용 허락을 받을 수 있으며, 이 경우에는 참가자(팀)와 별도로 약정한다. 다만, 발주처는 참가작품에 대해 참가자(팀)와 별도의 보상 및 협의 없이 상업적 이익을 목적으로 하지 않는 콘텐츠 관련(아카이빙, 저작물 복제, 전시, 배포, 공중송신, 2차 저작물 작성)과 출판물에 이용할 수 있다. 참가자는 이상의 전시, 게재 및 발간에 적극적으로 협조하여야 하며 응모 작품을 제출함으로써 이에 동의한 것으로 간주한다.

### 5.2. 작품반환

- 가. 입상작을 반환하지 않는 것을 원칙으로 하되, 당선작 이외의 작품은 발주기관의 판단에 따라 필요시 반환할 수 있다.
- 나. 응모작은 심사결과 발표일(또는 작품 전시 종료 후)로부터 7일 이내에 반출하여야 하며 이에 따른 비용은 응모자가 부담하여야 한다.
- 다. 위 기간 내에 반출하지 않은 작품은 임의로 처리한다.

## 6. 익명성

- 가. 모든 제출자료에는 응모자를 인지할 수 있는 어떠한 암호나 기호, 작품 제목을 표기할 수 없다.
- 나. 모든 제출물은 설계공모 전체 기간 동안 익명으로 관리되며, 이를 위해 당선작 선정 전까지 참가자 또는 SNS 등 매체를 통해 제출안을 공개하지 않아야 한다.
- 다. 응모자는 당선을 위한 담합 및 심사위원 사전접촉 등 설계공모의 공정성을 방해하는 행위를 할 수 없다.

## 7. 공모 규정의 준수

이 지침에 명시하지 아니한 사항은 「건축 설계공모 운영지침」(국토교통부 고시 제 2023-180호, 2023.4.1.시행) 및 「서울특별시교육청 건축 설계공모 운영 매뉴얼」(교육시설안전과-17077, 2023.12.29.)을 준용한다.



# III. 설계지침

## 1. 계획개요

### 1.1. 사업 대상지 주변 현황

학교부지 현황



증축부지 현황



## 1.2. 대상지 현황

가. 총 부지면적 : 24,859㎡ (대지위치 : 노원구 화랑로815)

※ 참고사항(기존 건축물 현황)

구분	건물명	구조	안전등급	건축년도	연면적(㎡)	층수
1	고등학교교사동	철근콘크리트	B등급	2011	2,823.45	1/2
2	강당동	철근콘크리트	B등급	1989	988.8	1/3
3	중학교교사동	철근콘크리트	B등급	2011	2,742.08	1/4
4	기숙사	철근콘크리트	B등급	2003	4,774.51	1/5
5	음악실	철근콘크리트	A등급	2010	218.32	0/2
6	특별교실	철근콘크리트	B등급	2005	3,365.35	1/4
7	고등학교교사동2	철근콘크리트	A등급	2011	1,981.68	1/3
소계					16,894.19	

### 나. 증축동 관련 학교 의견

1) 증축 위치 : 삼육고등학교 서측(\*배치도 참조)

※ 배치와 관련하여 학교의 선호의견을 절대적으로 준수해야 할 사항은 아니며, 기존 건축물의 건축년도 및 향후 증.개축방향을 종합적으로 고려하여 배치(법규준수)를 제시하고 배치사유 등은 설계 설명서에 포함하도록 한다.

2) 본교 개교 120주년(1906년~2026년)을 상징할 수 있는 기념적 건축물이어야 한다.

3) 지역주민 개방여부 : 교육활동에 지장이 없는 범위 내에서 개방할 수 있다.

4) 중학교와 고등학교가 함께 이용할 수 있도록 출입구를 설치하여야 한다.

5) 학생 안전을 위해 기존 교사동(고등학교 교사동, 중학교 특별교실동)과 연결통로 계획 수립하여야 한다.

6) 특별교실

- 특별교실은 3개 실로 나누어 다양한 학습 형태를 수용할 수 있도록 계획하여야 한다.
- 단. 마주보는 형태의 교실 구성은 지양한다.

7) 체육관

- 체육활동 공간은 농구코트(15m×28m:국제경기표준)로 계획하고 코트 주변부 안전유효폭 3m이상 확보하여야 한다.
- 체육관은 지역의 커뮤니티 공간으로 외부공간과 연계를 통해 커뮤니티 활성화 유도한다.
- 화장실, 탈의실, 세면실, 창고, 교사실 등 조성한다.
- 체육관은 지역 방재거점으로 활용되는 것을 대비한다.

8) 급식실

- 식당은 2교대 급식(중학교 18학급, 학생수 478명, 교직원 68명)을 할 수 있는 공간 확보하여야 한다.
- 순환동선을 고려한 배식구 설치 요망, 입구와 출구는 별도로 조성하여야 한다.
- 설치 급식기구 목록을 확정하여 기기규격과 벽체가 마무리 될 수 있도록 설계 요망, 타 일시공보다는 스테인레스로 마감처리 한다.
- 충분한 환기시설(급배기) 시설 설치 요망

- 세척실, 휴게실, 창고 등 적정 면적 안배 요망
  - 엘리베이터 설치시 위치 및 용량이 사용에 편리해야 함
  - 부식차량 접근 및 회차 고려하여야 한다.
- 9) 연결통로 밑으로 대형차량(중장비 등)이 통과할 수 있는 높이와 폭을 확보하여야 한다.
- 10) 학교의 세부요구사항은 설계 시 협의하여 반영하여야 한다.
- ※ 세부사항은 교육청·학교·설계자와 협의하여 변경될 수 있음.

## 2. 설계 기본지침

### 2.1. 설계 기본 방향 및 주안점

- 가. 체육관은 학교 내·외 예술 문화 활동을 비롯한 다양한 교육적 용도를 겸하여 사용할 수 있도록 창의적으로 계획함.
- 나. 당선자는 학생, 교사 등 사용자 설계참여가 가능하도록 추진하며, 다양한 요구를 합리적으로 조정, 중재하여 설계를 진행함.
- 다. 교사동과의 동선은 우천을 고려하여 계획함.
- 라. 출입구는 양방향 출입을 원칙으로 하며 피난을 고려하여 가능한 한 2개소 이상 확보하는 것이 바람직하고 적정기준 이상의 출입구 폭으로 설계함.
- 마. HACCP시스템에 부합된 위생적인 급식시설을 확충하고 작업자의 안전을 고려한 급식시설 환경을 구축하여 수요자 중심의 쾌적한 급식시설을 설계하여 안전하고 위생적인 급식시설을 확보토록 함.
- 바. 문화재보존구역의 건축물 최고 높이 내에서 적절한 층고를 확보하여 자유롭게 층고를 계획함. (건축물 최고높이 평슬라이브:14m, 경사지붕17m)
- 사. 건축물 배치
  - 시설별 기능을 고려하여 합리적인 동선 및 조닝을 계획하여 학교내 전체 동선이 유기적으로 연결될 수 있도록 계획함.
  - 서비스 및 비상차량 동선을 고려함.
  - 기존 교사동과 증축시설이 접근성과 이동에 불편이 없도록 계획함.
  - 학교 부지내 효율적 주차 및 보행 동선을 계획함.
- 아. 외부공간
  - 법정 주차대수를 충족하며 급식 차량의 상하차 공간 고려함.
  - 내외부 공간이 유기적으로 연계될 수 있도록 유도함.
  - 작업차량 및 공사차량 등 대형차량이 학생들의 안전을 고려하여 자유롭게 삼육중학교와 삼육고등학교로 출입할 수 있도록 공간을 고려함.
- 자. 평면 및 입면계획
  - 한꺼번에 많은 학생의 출입으로 혼잡되지 않도록 식당 입출구의 위치 및 동선계획에 유의할 것
  - 식당은 식사를 위한 주공간으로 학생들의 식사하는 공간과 배식 및 잔반수거 등의 동선이 교차되지 않도록 계획함.
  - 외벽재료는 광택이 강한 금속자재, 유광타일, 반사유리 등의 사용을 지양함.
  - 색채는 자극적인 원색계열을 지양하고 명도와 채도가 낮은 색상 권장함.
  - 고등학교교사동과 증축동을 연결통로를 활용해 효율적 동선 확보
- 차. 공공성 확보계획
  - 지역사회의 공동체적 유대감을 가질 수 있는 문화교류 및 방재의 거점을 담당할 수 있는 공공시설로서의 역할을 수행할 수 있는 공간으로 계획함.
  - 지역주민이 체육관을 편리하게 사용하도록 계획하고, 시설개방에 따른 동선 분리 및 보안계획 수립

- 체육관이 지역사회와 공유가능한 위치 및 동선을 계획함.

차. 민원관련

- 공사 중 소음, 분진, 진동 등 환경 오염원을 최소화하여 공사장 주변의 민원이 발행하지 않도록 적절한 가설계획 수립
- 공사차량 동선과 보행 동선을 고려하여 안전한 통학 환경 조성

2.2. 설계규모와 스페이스 프로그램

프로그램		면적	비고
체육관 (994.00㎡)	체육장	708.38㎡	체육관
	관리실	155.10㎡	관람석, 기구창고, 교사실, 샤워실샤워.탈의실(남,여)
	공용	130.52㎡	화장실(남,여) / 홀 및 계단실 등
급식실 (718.00㎡)	조리실	250.00㎡	(전처리실, 조리실, 세척실, 조리종사원실(남,여), 영양사실, 창고 등)
	식당	348.00㎡	-
	공용	120.00㎡	화장실(남,여) /홀 및 계단실 등
특별교실 (817.03㎡)	특별교실	568.69㎡	특별교실 3실(실당 189.56㎡, 복도면적 미포함)
	공용	248.34㎡	화장실(남,여) /홀 및 계단실 등
필로티 (276.00㎡)	필로티	276.00㎡	주차장 등(연면적에서 제외)
연결통로 (55.95㎡)	연결통로	55.95㎡	각층 연결통로
합 계		2,860.98㎡	(허용범위 ±3%)

※ 계획 설계를 위한 소요공간의 예시(안)이므로 응모자에 따라 전체 연면적의 제한 범위 내에서

개소 및 소요면적의 조정 가능(전체 연면적은 ±3% 이내에서 조정 가능함)

※ 프로그램은 총별로 자유롭게 설계하되 프로그램별 고려사항을 참고하여 사업비 내에서 설계하여야 함

3. 제공자료

- 가. 사전기획용역보고서
- 나. 학교시설 계획·설계지침 및 시설기준 개발 학술연구[간행물 서울교육 2013-38]
- 다. 학교급식환경개선 매뉴얼[간행물 서울교육 2022-51]
- 라. 설계용역표준과업지시서
- 마. 학교현황 CAD도면

## IV. 각종서식 및 별첨자료

- [서식1] 설계공모 응모신청서
- [서식2] 공동수급협정서(공동이행방식)
- [서식3] 대표건축사 선임계
- [서식4] 청렴서약서(공모참가자용)
- [서식5] 사전접촉 여부 확인서
- [서식6] 심사위원 기피 및 제척 신청서
- [서식7] 건축개요 및 시설면적표
- [서식8] 층별 세부용도 및 면적표
- [서식9] 개략공사비 산출서
- [서식10] 관련 법규 검토서
- [서식11] 설계설명서 표지규격
- [서식12] 공사비 절감 방안 제안서

<b>응모신청서</b>			
참가등록 접수번호	자동입력	작품 접수번호	발주기관에서 기재
대표자	업체명	사업자등록번호	
	대표자명	주민등록번호	
	E-mail	전화번호(FAX)	
	주소		
공동응모	업체명	사업자등록번호	
	대표자명	주민등록번호	
	E-mail	전화번호(FAX)	
	주소		
<p>(발주기관명)에서 주최하는 (공모명칭) 설계공모에 있어서 입찰공고 및 설계공모지침서를 준수하여 응모할 것을 신청합니다.</p> <p>첨부 : 1. 설계도판(A0) 1부                  2. 설계설명서(A4) 5부                  3. USB(설계도판, 설계설명서, 투시도, 조감도) 1개                  4. 청렴서약서(A4) 1부                  5. 인감증명서, 사용인감계 각 1부                  6. 사전접촉 여부 확인서 1부                  7. 공동참가협정서(공동으로 참가할 경우) 1부                  8. 대표자 선임계(공동으로 참가할 경우) 1부                  9. 불공정 행위 신고서(해당있을 경우) 1부                  10. 심사위원 기피 및 제척 신청서(해당있을 경우) 1부</p> <p style="text-align: center;">20 . . . .</p> <p style="text-align: center;">신청인 : (인)</p> <p style="text-align: center;">(대표자)</p> <p><b>(한국삼육고등학교장) 귀하</b></p>			

----- 절 취 선 -----

<b>응모신청 접수증</b>			
※ 접수번호	발주기관에서 기재		접수인
업체명		사업자등록번호	
대표자명		주민등록번호	
주소		전화번호(FAX)	

## 공동수급(참가)협정서

**제1조 (목적)** 이 협정서는 "○○ 증축공사 설계용역"를 (      ), (      )가 공동으로 설계공모에 참가하여 업무를 수행함에 있어서 각 업체 및 개인이 준수하여야 할 사항을 정함에 있다.

**제2조** 공동참가 대표업체(이하 대표업체와 같다)의 명칭, 사무소의 소재지 등은 다음과 같다.

1. 업 체 명 :
2. 소 재 지 :
3. 대표자성명 :

**제3조 (공동참가자의 구성원)** 대표업체(자)를 제외한 공동참가업체(자)의 구성원은 다음과 같다

- |          |        |       |   |
|----------|--------|-------|---|
| 1. 업체명 : | (소재지 : | 대표자 : | ) |
| 2. 업체명 : | (소재지 : | 대표자 : | ) |

**제4조 (대표업체의 권한)** 대표업체는 주관기관 및 제3자에 대하여 공동참가업체(자)의 구성원을 대표하여 문서의 제출 및 수령, 권리의 획득 및 포기 등에 관한 의사 표시 권한을 가진다.

**제5조 (공동응모 비율 등)** 공동응모 출자비율 또는 분담내용은 당선 후 공동응모자 및 계약 담당부서의 협의에 따라 계약방식을 결정하고 그에 따른 지분비율, 분담내용 등을 결정토록 한다.

**제6조 (효력기간)** 본 협정서는 당사자 간의 서명과 동시에 발효하며, 설계공모의 이행으로 종결된다. 다만, 당선작으로 결정되는 경우에는 최종 설계완료 후 종결된다.

**제7조 (의무)** 공동참가업체(자) 구성원은 제1조에서 규정한 목적을 달성하기 위하여 신의를 바탕으로 성실하게 필요한 모든 지식과 기술을 활용할 것을 약속한다.

**제8조 (구성원 상호간의 책임)** 구성원은 과업수행과 관련하여 제3자에게 끼친 손해 및 구성원이 다른 구성원에게 끼친 손해를 구성원 상호간 협의하여 배상한다.



제9조 (권리·의무의 양도제한) 구성원은 이 협정서에 의한 권리·의무를 제3자에게 양도할 수 없다.

제10조 ① 구성원 중 대표업체가 중도에 탈퇴하거나 그 일원의 탈퇴로 응모자격 요건에 미달하게 될 경우에는 응모작을 제출할 수 없다.

② 구성원 중 일원이 중도 탈퇴하였을 때에는 즉시 발주기관에 서면으로 신고하며, 탈퇴업체(자)를 다른 업체(자)로 교체할 수 없다.

제11조 (협정서 작성 및 보관) 위와 같이 공동참가협정서를 체결하고, 그 증거로 구성원이 기명날인한 협정서를 각각 1부씩 보관한다.

년 월 일

○ 대표업체

업 체 명 : (전화번호)  
소 재 지 :  
대 표 자 : (인)  
참여비율 : %

○ 공동참가 업체 구성원

업 체 명 : (전화번호)  
소 재 지 :  
대 표 자 : (인)  
참여비율 : %

업 체 명 : (전화번호)  
소 재 지 :  
대 표 자 : (인)  
참여비율 : %

한국삼육고등학교장 귀하

## 대 표 건 축 사 선 임 계

본인은 ○○○ 건축사사무소의 대표(공동대표) 또는 건축사로서 서울특별시 교육청에서 시행하는 『○○학교 △△공사 설계공모』에 관한 모든 권한을 ○○○(○○○ 건축사사무소 대표 또는 대리인)에게 위임합니다.

년 월 일

○○○ 건축사사무소

대표 건축사 ○○○

한국삼육고등학교장 귀하

- ※ 하나의 설계사무소에 대표 건축사가 2인 이상 있거나 두 업체 이상의 설계사무소가 합동으로 작품을 제출 시 1인 또는 1개사를 대표자로 선임해야 함
- ※ 개인의 경우 업체명 생략 가능

## 청 렬 서 약 서

본인은 『○○학교 △△공사 설계공모』와 관련하여 관계법령에 규정된 절차를 준수하여 공정하고 투명한 설계공모 심사가 되도록 아래의 사항을 준수하고, 만약 이를 위반할 시에는 관계법규에 의거 처벌 받음은 물론 어떠한 제재 조치를 당하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

1. 특정인의 당선을 위한 담합 및 심사위원 사전접촉 등 설계공모의 자유경쟁을 방해하는 행위나 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 당해 설계공모와 관련하여 이유여하를 막론하고 심사위원이나 관계공무원에게 금품, 향응이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.

년      월      일

○ 공동참여응모 대표업자

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)

전화번호 :

○ 공동참여응모 참여업자

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)

전화번호 :

한국삼육고등학교장 귀하

## 사전접촉 여부 확인서

본인은 『○○학교 △△공사 설계공모』와 관련하여 심사위원과의 사전접촉(전화통화 및 사전설명 등) 등의 행위를 하지 않았음을 확인하며, 향후 사전접촉 사유가 밝혀지는 경우에는 관계법규에 의거 처벌 받음은 물론 어떠한 제재 조치를 당하여도 이의를 제기하지 않겠습니다.

년 월 일

○ 공동참여응모 대표업자

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)

전화번호 :

○ 공동참여응모 참여업자

회사명 :

주 소 :

대표자 : (인)

전화번호 :

한국삼육고등학교장 귀하

[서식6]

## 심사위원 기피 및 제척 신청서

사업명 :

기피 및 제척 위원 및 사유

성명	소속	기피.제척 사유

1. 근거 및 사유 필히 제시
2. 필요 시 증빙자료 첨부

년 월 일

제출자 소속 :

연락처 :

직위 :

성명 : (인)

한국삼육고등학교장 귀하

## 건축개요 및 시설면적표

구	분	설계내역			비고
건물개요	대지위치				
	대지면적	m <sup>2</sup>			
	지역지구				
	연면적	기존		m <sup>2</sup>	
		금회		m <sup>2</sup>	
		소계		m <sup>2</sup>	
	건축면적	기존		m <sup>2</sup>	
		금회		m <sup>2</sup>	
		소계		m <sup>2</sup>	
	구조				
	층수	층			
	최고높이	m			
	건폐율	기존		%	
		금회		%	
소계			%		
용적율	기존		%		
	금회		%		
	소계		%		
기타시설물개요					
주요부분 마감					
설비개요					
주차개요					
조경개요					
기타사항					

※ 기존건축물의 현황은 건축물대장상의 내용을 근거로 산정

※ 기타 시설물 개요: 건축물 이외 설계자의 의도에 따라 설치되는 시설물의 개요로서 시설물에 대한 규모 면적 등에 대하여 기재

[서식8]

## 층별 세부용도 및 면적표

층 별	용 도	바닥면적(m <sup>2</sup> )			비고
		전용면적	공용면적	합계	
총 계					
	소 계				
	소 계				
	소 계				
	소 계				
	소 계				

※ 면적산정시, 기존건축물은 기둥중심선을 기준으로 면적산정, 금회 증축하는 건축물은 건축법 시행령 119조의 2에 의거 면적을 산정

## 개략공사비 산출서

구 분	재료비	노무비	경비	계	비고
총 계					
건축공사					
토목공사					
부대공사					
기계설비공사 (소방포함)					
전기설비공사 (소방포함)					
통신공사					
신재생에너지공사					
폐기물처리공사					
소계					
제경비					
합계					
부가가치세					
총공사비					

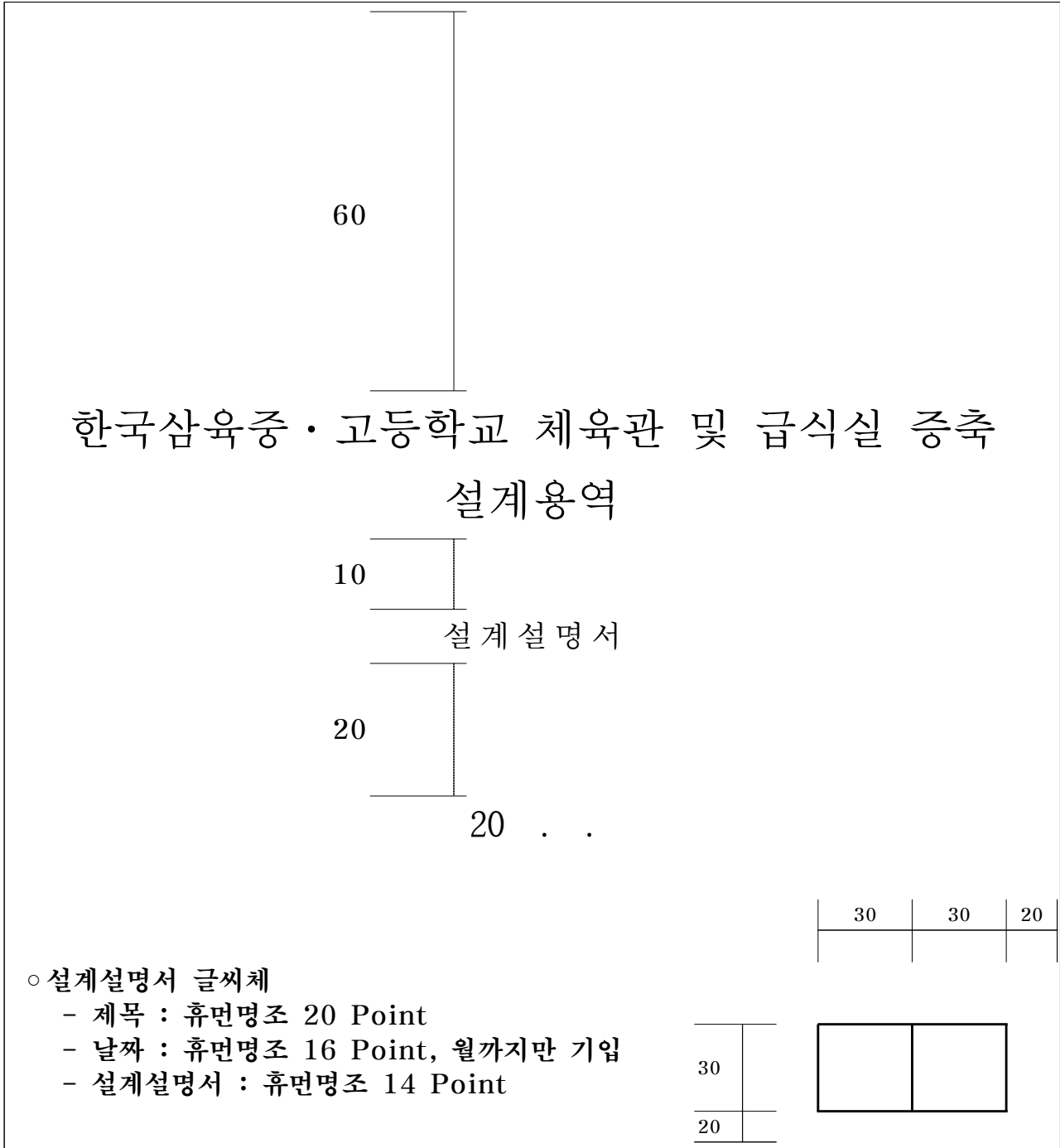


[서식10]

## 관련 법규 검토서

법 규 명 및 조 항	대 상	법 적 기 준	실 계 기 준	비 고

# 설계설명서 표지규격 (A4,종)



- ※ 단위 : mm
- ※ 외곽선은 표지 (A4)의 끝부분을 표시한 것이므로 작성시에는 선이 없음
- ※ 글씨체는 주어진 서식에 기재된 그대로 적용할 것(볼드체 금지 등)

## 공사비 절감 방안 제안서

구 분	공사비 절감 방안 및 추정 절감금액	비 고	
설계기법을 통한 원가절감	건 축	예시) 평면계획 입면계획 단면계획 구조계획 마감자재	
	토 목	예시) 흙막이공법	
	기 계	예시) 냉.난방방식	
	전 기		
	통 신		
신공법.신기술 적용을 통한 원가절감방안			
유지관리			
기타 절감방안			

※ 절감방안 내용은 추상적으로 작성하여서는 안 되며 구체적으로 공법 내지는 평면, 입면, 단면계획을 통하여 일반적인 계획안보다 어느 정도의 공사원가를 절감했는지 상세히 기술하여야 한다.