

1. Rekisterinpitäjä	<b>Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy</b> PL 412, 60101 Seinäjoki Kampusranta 11, 60320 Seinäjoki
2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö	Kiinteistö- ja tietohallintopäällikkö Asmo Myllyaho, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy puh. 040 830 4262 asmo.myllyaho(a)seamk.fi
2a. Rekisterin vastuhenkilö	Controller Pilvi Aarnio, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy puh. 040 680 7270 pilvi.aarnio(at)seamk.fi
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	Pääkirjanpitäjä Kirsi Ollila, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy puh. 040 680 7588 kirsi.ollila(at)seamk.fi
<b>2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot</b>	Tietosuojavastaava Jarmo Jaskari, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy puh. 040 8680680 jarmo.jaskari(at)seamk.fi
3. Rekisterin nimi	Seinäjoen Ammattikorkeakoulun Ceepos-kassajärjestelmän ja –verkkomaksupalvelun käyttäjärekisteri (virkailijakäyttö)
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Kassa- ja verkkomaksujen vastaanotto. Kassan asiakkaita ovat Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n asiakkaat. Heidän henkilötietojaan ei tallenneta Ceepos-kassajärjestelmään. Rekisteröidyt ovat Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n työntekijöitä.
<b>5. Rekisterin pitämisen peruste</b>	Yhtiön kassa- ja verkkokauppatoiminnan järjestäminen.
5a. Rekisterin tietosisältö	Rekisteröidyt ovat Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n työntekijöitä, jotka työskentelevät kassapisteissä tai talouspalveluissa käyttäen Ceepos-kassajärjestelmää ja/tai Ceepos-verkkomaksupalvelua.  Rekisteriin tallennetaan rekisteröidystä seuraavia tietoja: - nimi - sähköpostiosoite - tieto käyttöoikeuksista  Asiakkaista rekisteriin tallennetaan seuraavia tietoja: - nimi - osoitetiedot - sähköpostiosoite - puhelinnumero - koulutusilmoittautumisissa syntymäaika - tilaushistoria

<b>5b. Rekisteriä käyttävät tietojärjestelmät</b>	-
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisteriin merkittävät tiedot saadaan käyttöoikeuksia anovalta työntekijältä tämän esimiehen suostumuksella.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Käyttäjätiedot ovat vain järjestelmän pääkäyttäjien tiedossa. Henkilötietoja luovutetaan vain nimetyille yhteyshenkilöille rekisteriä tarkastettaessa ja tietojen muuttuessa.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<p><b>A: Manuaalinen aineisto</b></p> <p>säilytetään Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n toimitilojen lukituissa tiloissa</p> <p><b>B: ATK:lla käsiteltävät tiedot</b></p> <p>Rekisteri sijaitsee Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n palomuuuri- ja käyttöoikeussuojatulla palvelimella. Rekisterin käyttöoikeus edellyttää Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy:n määrittämiä käyttöoikeuksia.</p>
<b>10. Rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tietojen tarkastusoikeus</li> <li>- tietojen korjaaminen ja poistaminen</li> <li>- tietojen käsittelyn rajoittaminen</li> <li>- tietojen siirto-oikeus</li> <li>- vastustamisoikeus</li> </ul> <p>Rekisteröity voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Korvausta voidaan periä, jos henkilö käyttää tarkastusoikeuttaan toisen kerran vuoden aikana.</p> <p>Yhteishenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on Seinäjoen ammattikorkeakoulun tietosuojavastaava. Katso kohta 2c.</p>
<b>11. Virheen oikaisu</b>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki 523/1999, 29§).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheutonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuoja-valtuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan.</p>

	<p>Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan:          Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy          Tietosuojavastaava Jarmo Jaskari          PL 412 (Kampusranta 11)          60101 Seinäjoki</p>
<p><b>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</b></p>	<p><b>Henkilöllisyyden tarkistaminen</b></p> <p>Ellei tietoja pyytävä henkilö ole entuudestaan tunnettu tai hänen henkilöllisyyttään ei muilla keinoin voida varmistaa, hänen on todistettava henkilöllisyytensä aina ennen tietojen luovuttamista. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään joko ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti ja Kela-kortti.</p> <p><b>Osoitetietojen luovutuskielto</b></p> <p>Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta väestötietojärjestelmästä ja siihen liittyvistä asiakirjoista häntä itseään koskevia tietoja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• suoramainontaan, etämyyntiin ja muuta suoramarkkinointiin sekä markkina- ja mielipidetutkimukseen (henkilötietolaki 30 §)</li> <li>• osoitepalveluna (väestötietolaki 25 § 5 mom.)</li> <li>• henkilömatrikkelia varten (henkilötietolaki 30 §)</li> <li>• sukututkimusta varten (henkilötietolaki 30 §).</li> </ul> <p>Em. henkilötietojen luovutuksen kieltäminen haetaan väestörekisterikeskuksesta tai maistraatista. Kiellon voimaan astumisen jälkeen väestörekisterikeskus ei enää toimita osoitepalveluna em. tietoja ammattikorkeakoululle. Rekisteröity, joka ei halua ilmoittaa osoitetietojaan, vastaa itse niistä haitoista ja vahingoista, joita syntyy, kun häntä ei pystytä tavoittamaan.</p> <p><b>Turvakielto</b></p> <p>Jos henkilöllä on perusteltu syy epäillä oman tai perheensä turvallisuuden olevan uhattuna, maistraatti voi hänen pyynnöstään määrätä, ettei hänen kotikunta- tai osoitetietojaan saa antaa väestötietojärjestelmästä muille kuin viranomaisille. Maistraatti edellyttää turvakiellon hakijalta kirjallista, perusteltua pyyntöä tai ainakin käyntiä virastossa. Turvakiellomääräys voi ensimmäisellä kerralla olla voimassa enintään viisi vuotta. Sitä voidaan jatkaa kaksi vuotta kerrallaan. Kun henkilöllä on turvakielto, hänen osoitettaan ei luovuteta useissa tapauksissa viranomaisillekaan. Ne viranomaiset, jotka saavat henkilön yhteystietoja järjestelmiinsä, saavat myös tiedon turvakiellosta.</p> <p>Henkilön, jolle on myönnetty turvakielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p> <p><b>Lähestymiskielto</b></p> <p>Lähestymiskielto tarkoittaa, että henkilön hengen, terveyden, vapauden tai rauhan suojaamiseksi voidaan jotakuta toista kieltää ottamasta häneen yhteyttä. Lähestymiskieltoa voi hakea kuka tahansa, joka perustellusti tuntee itsensä toisen uhkaamaksi tai häiritsemäksi. Lähestymiskieltoa haetaan joko poliisilta tai suoraan käräjäoikeudelta</p>

	Henkilön, jolle on myönnetty lähestymiskielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.
--	---