

1. Rekisterinpitäjä	<b>Seinäjoen ammattikorkeakoulu Oy</b>  <b>Postiosoite: PL 412, 60101 Seinäjoki</b>  <b>Käyntiosoite: Kampusranta 11, 60320 Seinäjoki</b>
2. Rekisterinpitäjän vastuuhenkilö	
2a. Rekisterin vastuuhenkilö	projektipäällikkö Sanna Jyllilä sanna.jyllila(at)seamk.fi
2b. Yhteyshenkilöt rekisteriin liittyvissä asioissa	projektipäällikkö Sanna Jyllilä, sanna.jyllila(at)seamk.fi projektityöntekijä Elina Järvinen, elina.jarvinen(at)seamk.fi
<b>2c. Tietosuojavastaavan yhteystiedot</b>	Tietosuojavastaava Jarmo Jaskari, Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy puh. 040 8680680 jarmo.jaskari(at)seamk.fi
3. Rekisterin nimi	Outdoors Etelä-Pohjanmaa –uutiskirjerekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Rekisterissä oleville henkilöille lähetetään uutisia ja tietoa tapahtumista sekä tarjotaan tietoa luontomatkailuun ja sen kehittämiseen liittyvistä asioista. Listalle lähetetään uutiskirjeitä koskien aiheita: hankeviestintä, viestintä, markkinointi, koulutus.
<b>5. Rekisterin pitämisen peruste</b>	
5a. Rekisterin tietosisältö	Rekisteriin kerätään henkilön sähköpostiosoite. Vapaaehtoisina tietoina kerätään etunimi ja sukunimi.
<b>5b. Rekisteriä käyttävät tietojärjestelmät</b>	
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Rekisterin sisältö muodostuu henkilöiden itsensä ilmoittautumisesta rekisteriin hänelle lähetetyllä lomakkeella, henkilön omasta pyynnöstä tai lomakkeella osoitteessa <a href="https://outdoorsetelapohjanmaa.wordpress.com/">https://outdoorsetelapohjanmaa.wordpress.com/</a> .
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Rekisteritietoja ei luovuteta muille tahoille missään olosuhteissa, eikä niitä käytetä muuhun tarkoitukseen kuin Outdoors Etelä-Pohjanmaa -uutiskirjeen lähettämiseen.
8. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisteriä ylläpidetään ja hyödynnetään MailChimp-palvelussa. MailChimpille siirretään käyttäjistä etunimi, sukunimi ja sähköpostiosoite sekä sähköpostin kohdentamiseen tarvittava tieto käyttäjäryhmistä. MailChimp on yhdysvaltalainen yhtiö, jolloin henkilötietoja siirtyy Euroopan Unionin ulkopuolelle. Henkilötiedot ovat kuitenkin suojattuna henkilötietolain edellyttämällä tavalla ja MailChimp kuuluu USA:n ja EU:n välisen Privacy Shield -kehyksen sertifioitujen yritysten listalle. Lisää tietoa <a href="#">MailChimpin sivuilla</a> .

<p>9. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p><b>A. Manuaalinen aineisto</b> Lähtökohtaisesti henkilötietoja ei käsitellä manuaalisesti. Mikäli jotain tietoja joudutaan käsittelemään manuaalisesti, henkilötietoja sisältävät asiakirjat tuhoetaan asianmukaisesti käsittelyn jälkeen.</p> <p><b>B. ATK:lla käsiteltävät tiedot</b> Yritys suojaa MailChimp-tilille pääsyn. Käyttöoikeus myönnetään SeAMKin henkilökuntaan kuuluvalla, jonka työtehtävät edellyttävät rekisterin käyttöoikeutta. MailChimp huolehtii osaltaan, että rekistereihin ei ole ulkopuolisilla pääsyä.</p>
<p>10. Rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU tietosuoja-asetuksen artiklojen 15-22 mukaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- tietojen tarkastusoikeus</li> <li>- tietojen korjaaminen ja poistaminen</li> <li>- tietojen käsittelyn rajoittaminen</li> <li>- tietojen siirto-oikeus</li> <li>- vastustamisoikeus</li> </ul> <p>Rekisteröity voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Korvausta voidaan periä, jos henkilö käyttää tarkastusoikeuttaan toisen kerran vuoden aikana.</p> <p>Yhteishenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on Seinäjoen ammattikorkeakoulun tietosuojavastaava. Katso kohta 2c.</p>
<p>11. Virheen oikaisu</p>	<p>Rekisterinpitäjän on ilman aiheutonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto (Henkilötietolaki 523/1999, 29§).</p> <p>Rekisteriasioista vastaavan henkilön on välittömästi virheen huomattuaan korjattava virhe tai ilmoitettava siitä henkilölle, jolla on riittävät oikeudet virheen korjaamiseen. Rekisteröidyllä on oikeus vaatia tiedon korjaamista, ja tieto korjataan ilman aiheutonta viivytystä. Jos tiedon korjaamisesta kieltäydytään, annetaan siitä kirjallinen kieltäytymistodistus. Rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuoja-valtuutetun toimisto, PL 315, 00181 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.</p> <p>Korjauspyyntö tehdään kirjallisesti tai suullisesti rekisteriasioita hoitavalle henkilölle ja tarvittaessa rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan.</p> <p>Muissa tapauksissa korjaamispyyntö osoitetaan: Seinäjoen Ammattikorkeakoulu Oy Tietosuojavastaava Jarmo Jaskari PL 412 (Kampusranta 11) 60101 Seinäjoki</p>
<p>12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet</p>	<p><b>Henkilöllisyyden tarkistaminen</b></p> <p>Ellei tietoja pyytävä henkilö ole entuudestaan tunnettu tai hänen henkilöllisyyttään ei muilla keinoin voida varmistaa, hänen on todistettava henkilöllisyytensä aina ennen tietojen luovuttamista. Henkilöllisyys voidaan todistaa valokuvalla varustetulla virallisella henkilöllisyystodistuksella, joksi hyväksytään joko ajokortti, passi tai poliisiviranomaisen antama henkilökortti ja Kela-kortti.</p>

### **Osoitetietojen luovutuskielto**

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää luovuttamasta väestötietojärjestelmästä ja siihen liittyvistä asiakirjoista häntä itseään koskevia tietoja

- suoramainontaan, etämyyntiin ja muuta suoramarkkinointiin sekä markkina- ja mielipidetutkimukseen (henkilötietolaki 30 §)
- osoitepalveluna (väestötietolaki 25 § 5 mom.)
- henkilömatrikkelia varten (henkilötietolaki 30 §)
- sukututkimusta varten (henkilötietolaki 30 §).

Em. henkilötietojen luovutuksen kieltäminen haetaan väestörekisterikeskuksesta tai maistraatista. Kiellon voimaan astumisen jälkeen väestörekisterikeskus ei enää toimita osoitepalveluna em. tietoja ammattikorkeakoululle. Rekisteröity, joka ei halua ilmoittaa osoitetietojaan, vastaa itse niistä haitoista ja vahingoista, joita syntyy, kun häntä ei pystytä tavoittamaan.

### **Turvakielto**

Jos henkilöllä on perusteltu syy epäillä oman tai perheensä turvallisuuden olevan uhattuna, maistraatti voi hänen pyynnöstään määrätä, ettei hänen kotikunta- tai osoitetietojaan saa antaa väestötietojärjestelmästä muille kuin viranomaisille. Maistraatti edellyttää turvakiellon hakijalta kirjallista, perusteltua pyyntöä tai ainakin käyntiä virastossa. Turvakieltomääräys voi ensimmäisellä kerralla olla voimassa enintään viisi vuotta. Sitä voidaan jatkaa kaksi vuotta kerrallaan. Kun henkilöllä on turvakielto, hänen osoitettaan ei luovuteta useissa tapauksissa viranomaisillekaan. Ne viranomaiset, jotka saavat henkilön yhteystietoja järjestelmiinsä, saavat myös tiedon turvakiellosta.

Henkilön, jolle on myönnetty turvakielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

### **Lähestymiskielto**

Lähestymiskielto tarkoittaa, että henkilön hengen, terveyden, vapauden tai rauhan suojaamiseksi voidaan jotakuta toista kieltää ottamasta häneen yhteyttä. Lähestymiskieltoa voi hakea kuka tahansa, joka perustellusti tuntee itsensä toisen uhkaamaksi tai häiritsemäksi. Lähestymiskieltoa haetaan joko poliisilta tai suoraan käräjäoikeudelta

Henkilön, jolle on myönnetty lähestymiskielto, tulee tarvittaessa ilmoittaa asiasta rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.

