

Viestintäsuunnitelma: VHH - vastuulliset ja vähähiiliset elintarvikkeet J10202

Lokakuu 2023, Elina Huhta.

Viestinnän tavoitteet

1. Motivoi pääkohderymiä osallistumaan toimintaan ja toimenpiteisiin
2. Saa muutoksen aikaan yritysten toimintatavoissa (vastuullisuus ja vähähiilisyys)
3. Sujuvoittaa yhteistyötä ja varmistaa tiedonkulku

Ydinviestit

1. Jokainen elintarvikeyritys tekee jo nyt asioita tuotteidensa vastuullisuuden ja vähähiilisyyden pienetämiseksi - nämä asiat vain tulee löytää ja nostaa esiin.
2. Kuluttajan kokemia ja heille välittyviä näkökulmia ja ajatuksia yrityksen tuotteiden koetusta vastuullisuudesta ja vähähiilisyydestä kannattaa kysyä ja toteuttaa niitä järkevin osin.
3. Yritysten osaamisen lisääminen omien tuotteiden vastuullisuuden ja vähähiilisyyden kehittämisessä parantaa koko maakunnan sekä ruoka-alan mahdollisuuksia vaikuttaa kestävään kehitykseen.

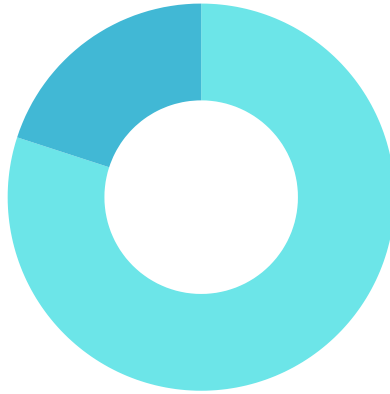
Viestinnän vastuuhenkilöt

Hanketiimi: Elina Huhta, Merja Saari ja Joni Viitala / SeAMK Kestävät ruokaratkaisut.

Kenelle viestitään

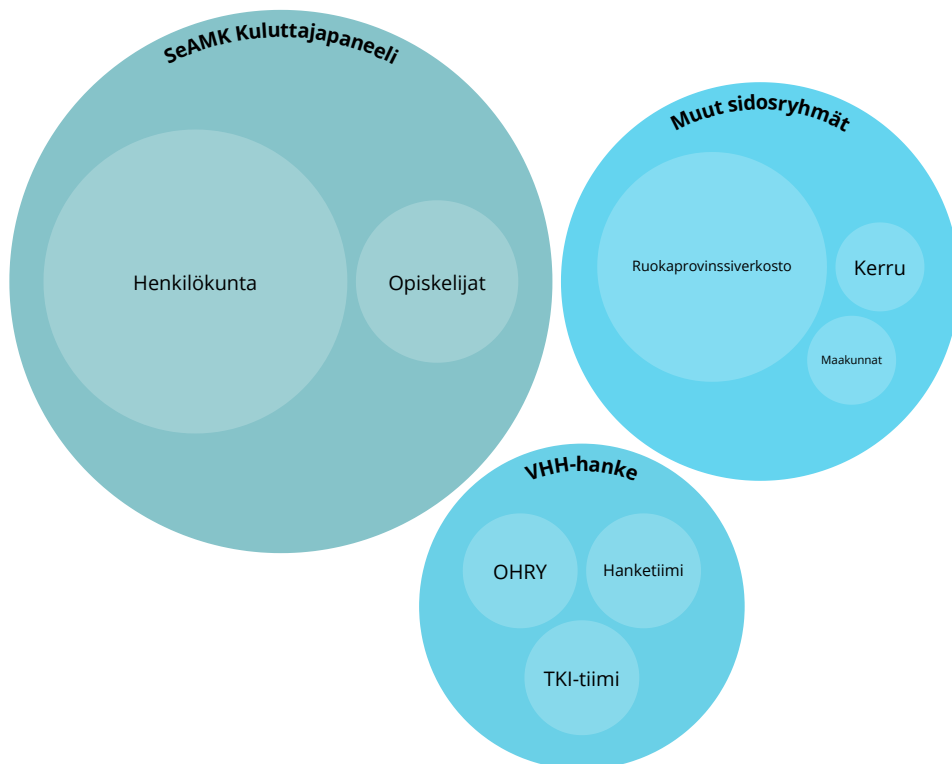
Viestinnän pääkohderyhmät (ketkä saavat tavoitellut muutokset aikaan).

Jalostavat maatilat
50 kpl



Elintarvikeyritykset TOL 10-11
200 kpl

Viestinnän sidosryhmät (keiden kanssa hanketta tehdään).



Ulkoiset viestintäkanavat

Hankkeen sisäiseen viestintään hanketiimin kesken käytetään erikseen perustettua Teams-tiimiä, Teams-chattia, sähköpostia, puhelinta sekä henkilökohtaisia tapaamisia.

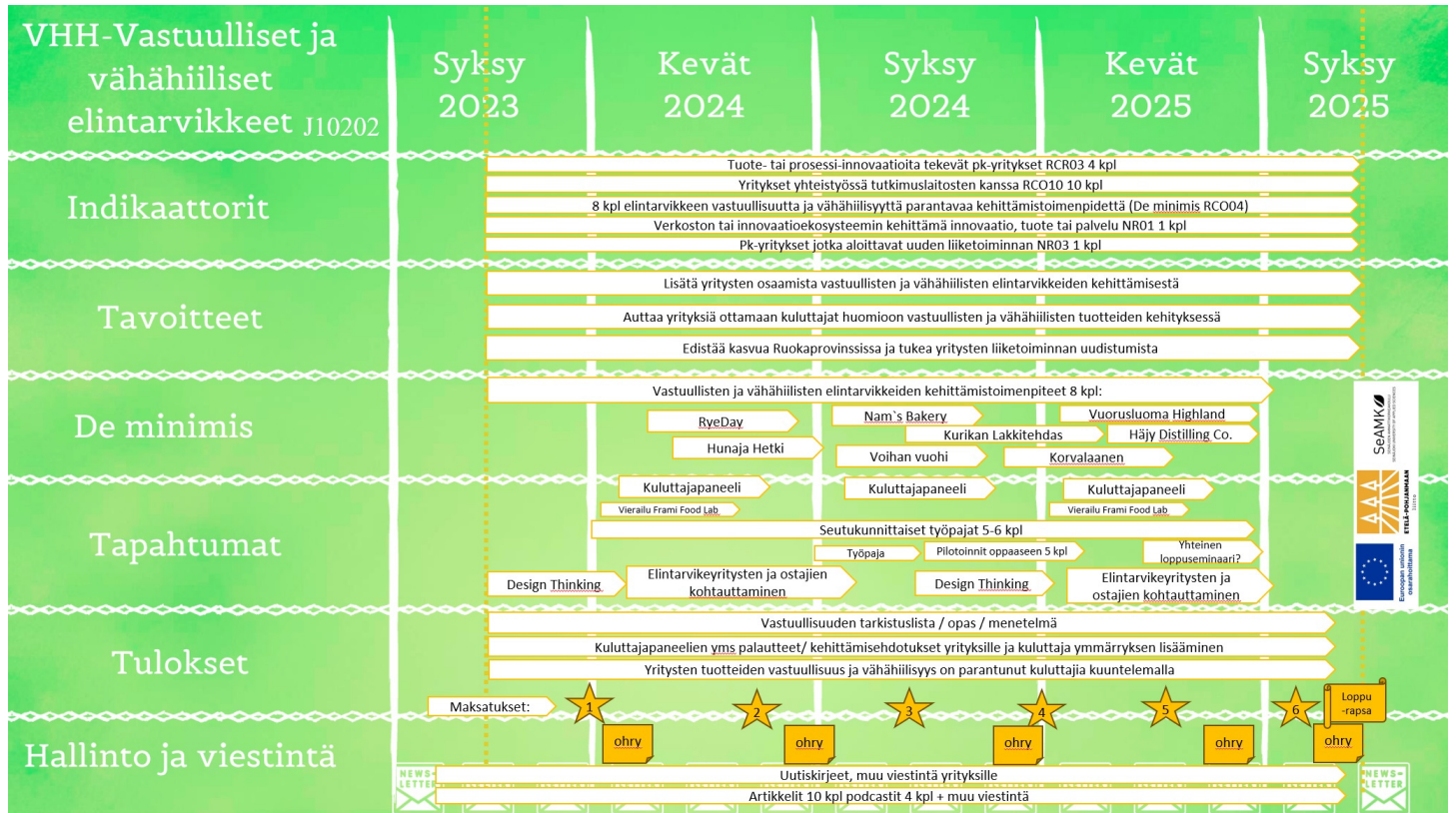
Kanava	Sisältö	Toistuvuus
Uutiskirje	Tulevat toimenpiteet, linkkejä materiaaleihin	2 kk välein 6 krt / vuosi
Projektisivusto	Hanketiedot, tulevat toimenpiteet, tuotetut viestintämateriaalit	Päivitetään jatkuvasti
Julkaisut	Verkkolehtiartikkelit 10 kpl Podcastit 4 kpl Muut tarpeen mukaan	1-2 julkaisu / kk
Tapahtumat	Hankkeen tavoitteista ja toimenpiteistä tiedottaminen	1-2 kpl tapahtumaa (kotimaa/ulkomaat) sekä soveltuvissa tapahtumissa
Henkilökohtainen yhteydenpito pääkohderyhmiin	Hankkeen tavoitteista ja toimenpiteistä tiedottaminen	Puhelut ja sähköpostit viikoittain
Sosiaalinen media: SeAMK Ruoka Facebook ja Instagram	Hankkeen toimenpiteistä tiedottaminen	Tapahtumien jälkeen, koska monetkaan tapahtumat eivät ole kuluttajille avoimia.

Viestinnän vuosikello 2024-2025

Viestintää ennakoidaan, mutta keinoja ei lyödä sitovasti lukkoon liian aikaisin – pyritään nopeaan reagointiin kun hyvä idea syntyy ja edellytykset ovat olemassa.

Kvartaali	Tapahtuma
TAMMI-MAALISKUU 2024	<ul style="list-style-type: none"> ● Frami Food Lab-vierailu 17.1 ● Ohjausryhmä 31.1 ● Hyvien käytänteiden esittely Ideapark 9.2 ● Maistatustapahtuma 14.2 ● De minimis-toimenpiteiden käynnistäminen ● 1 verkkolehtiartikkeli ● 1 podcast ● hanketiimin viikkopalaverit ja TKI-tiimin palaverit 2 krt /kk
HUHTI-KESÄKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● Tapahtuma jakelukanavien avaamiseksi 9.4 ● Maakunnallinen IKE-laskurityöpaja toukokuu vk 19 ● Ohjausryhmä toukokuu vk 22 ● 1 verkkolehtiartikkeli ● 1 podcast
HEINÄ-SYYSKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● Lähiruokapäivä 7-8.9.2024 ● Artesaaniruoka SM, opintomatka Ruotsi Elrimner 18-19.10? ● 2 kpl vrkkolehtiartikkeli
LOKA-JOULUKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● 2 kpl maakunnallinen IKE-laskurityöpaja lokakuu vk 43 ja marraskuu vk 45 ● Maistatustapahtuma lokakuu vk 44 ● Design Thinking-tapahtuma marraskuu vk 48 ● Ohjausryhmä joulukuu vk 49 ● 1 kpl verkkolehtiartikkeli ● 1 kpl podcast
VUOSI 2025	
TAMMI-MAALISKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● De minimis-toimeksiannot päättyvät ● Maistatustapahtuma helmikuu vk 6 ● Tutustumiskäynti Frami Food Lab-tiloihin ● Ohjausryhmän kokous maaliskuu vk 12 ● 2 kpl verkkolehtiartikkeli ● 1 kpl podcast
HUHTI-KESÄKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● Tapahtuma jakelukanavien avaamiseksi huhtikuu vk 14 ● Seminaari yhteistyössä useamman SeAMK ruoka-alan hankkeen kesken toukokuu vk 19
HEINÄ-ELOKUU	<ul style="list-style-type: none"> ● Ohjausryhmän kokous ● Lähiruokapäivä 6.9.2025 ● 1 kpl verkkolehtiartikkeli

Hankkeen etenemisen tiekartta



Ohjeita viestintään

VHH-hankkeessa tehdään melko paljon puheviestintää. Esimerkiksi tilaisuuksiin ja tapahtumiin kuuluu alustuksia, jotka hanketiimi tuottaa itse.

Muistettavaa puheviestintään liittyen

- Mainitaan puheviestinnän alussa mistä on kyse, kuka puhuu ja mistä toimenpiteiden rahoitus tulee
- Hyvä valmistelu ja aikataulussa pysyminen – näin kunnioitetaan paikalle tulleita.
- Aito läsnäolo. Vastataan osallistujien esittämiin kysymyksiin, palataan kesken jääneisiin asioihin esim. kysymykset, annetaan tilaa keskustelulle ja kommentoinnille.
- Pyritään tietoisesti oppimaan ja jakamaan hanketiimin kesken tiedon yhteistuottamisen periaatteita ja käytänteitä.
- Varmistus aina etukäteen, että laitteet toimivat ja että tarvittavat piuhat, jatkojohdot ja liittimet ovat saatavilla.

Digitaalinen / printtaviestintä

Osoitteesta <https://rakennerahastot.fi/viestinta> saatavaa lipputunnusta käytetään kaikessa viestinnässä ja kaikilla viestintäkanavilla.

Suomessa käytetään lipputunnusta, jonka yhteydessä on teksti ”Euroopan unionin osarahoittama”. Minkään erityisrahaston nimeä ei tule mainita tässä yhteydessä. EU:n symbolin lisäksi EU:lta saatavaa tukea ei saa tuoda esiin muulla ilmeellä tai logolla. Kansallisia logoja, jotka viittaavat EU-tukeen, ei saa käyttää EU-lipputunnuksen lisäksi.

Hankkeen rahoittaja on mainittava, se on Oikeudenmukaisen Siirtymän rahasto (JTF).

Lisäksi käytetään SeAMKin logoa sekä mahdollisuuksien mukaan Etelä-Pohjanmaan liiton logoa.

