

# Inhalt

Inhalt .....	I
Abbildungen und Tabellen .....	V

<b>Einführung .....</b>	<b>1</b>
-------------------------	----------

## Kapitel 1

<b>Beratung: Ein Bedürfnis nach Kompetenz .....</b>	<b>3</b>
Professionelle und freiwillige Helfer .....	3
Der wachsende Bedarf an Hilfe .....	4
Unzureichende Antworten auf den wachsenden Bedarf ....	6
Dimensionen des Beratungsprozesses .....	8
Zusammenfassung .....	15

## Kapitel 2

<b>Sechs Phasen im Beratungsprozess .....</b>	<b>17</b>
PHASE I: Kontakt und Einstieg .....	18
PHASE II: Formulierung des Kontrakts und Aufbau einer Arbeitsbeziehung .....	30
PHASE III: Definition des Problems und diagnostische Analyse .....	35
PHASE IV: Zielsetzung und Vorgehenspläne .....	38
PHASE V: Durchführung und Erfolgskontrolle .....	42
PHASE VI: Sicherung der Kontinuität .....	48
Schlussbemerkung .....	51

## Kapitel 3

<b>Interventionen: Entscheidungen treffen und Qualität sichern .....</b>	<b>53</b>
Checkliste für die Entscheidungsfindung .....	53
Interventionsmatrix .....	60
Weitere erfolgsrelevante Faktoren .....	63
Qualitätssicherung .....	73
Schlussüberlegungen .....	77

**Kapitel 4**

<b>Was ist ein Berater?</b> .....	79
Rollenbeschreibungen .....	83
Kriterien für die Wahl einer Beraterrolle .....	98

**Kapitel 5**

<b>Ethik der Beratung</b> .....	105
Professionalität .....	106
Quellen ethischer Richtlinien .....	108
Auswahl ethischer Verhaltensregeln .....	112
Anwendung eines Ehrenkodexes .....	118
Beispiele für ethische Beratungskonflikte .....	121
Manipulation .....	123
Ethische Konflikte bei internen und externen Beratern ..	126
Sieben methodische Werte als Leitlinie für Interventionen	133

**Kapitel 6**

<b>Gestaltung partizipativen Lernens</b> .....	135
Erwartungen der Klienten an den Lernprozess .....	136
Das Verbindungsmodell zur Erfüllung von Lernerwartungen .....	137
Ein Verfahren zur Gestaltung von Lerneinheiten .....	142
Die Freiheit, Pläne zu ändern .....	147
Fallen, die sich vermeiden lassen .....	147
Checkliste für die Sitzungsplanung .....	149
Beraterrollen bei der Sitzungsmoderation .....	152
Schlussüberlegungen .....	153

**Kapitel 7****Diagnostische Analyse und Bewertung**

<b>des Beratungsprozesses</b> .....	157
Arten und Quellen von Daten .....	158
Objekte der Datensammlung .....	159
Methoden und Techniken .....	160
Ziele und Ebenen der Datensammlung .....	162
Forschung zur Bewertung des Beratungsprozesses .....	168
Ein Modell zur Erfolgskontrolle .....	169

**Kapitel 8**

<b>Beratung in Aktion</b> .....	177
Eine Fallstudie .....	177
Beratungsskizzen .....	189

**Kapitel 9**

<b>Leitlinien für internationales Consulting</b> .....	205
Kulturelle Unterschiede .....	206
Was den Berater betrifft .....	210
Was den Klienten betrifft .....	216
Zusammenfassung und Schlussbemerkungen .....	217

**Kapitel 10**

<b>Anforderungsprofil und Ausbildung von Beratern</b> .....	221
Beratungsfähigkeiten .....	225
Ausbildung und Entwicklung von Beratern .....	239

**Kapitel 11**

<b>Der Berater als Förderer von Veränderungen</b> .....	245
Strategie 1: Die Mitarbeiterschaft einbeziehen .....	245
Strategie 2: Mit Ambivalenzen offen umgehen .....	247
Strategie 3: Zusammenstellen von Teams zur Lösung aktueller Probleme .....	249
Strategie 4: Schritte in Richtung Ziel festlegen .....	250
Strategie 5: Qualitativ hochwertiges Handeln unterstützen .....	252
Strategie 6: Den Schwung zur Veränderung aufrecht- erhalten und Veränderbarkeit herstellen ....	253
Ambivalenz als Ressource für den Veränderungsprozess	256
Einsatz von Spezialteams .....	260
Schlussüberlegungen .....	264

**Kapitel 12**

<b>Die Zukunft der Beratung</b> .....	267
Wichtige Trends und Themen .....	267
Wachstum und Erneuerung für den Berater .....	277

---

<b>Anhang</b> .....	281
Anmerkungen .....	281
Verwendete Literatur .....	283
Kommentierte Literaturhinweise .....	287
Zu den Autoren .....	291

Beratung als Prozess

Was Berater und ihre Kunden wissen sollten

Lippitt, G.; Lippitt, R.

2015, XI, 291 S., Softcover

ISBN: 978-3-658-07849-2