DOKUMENT PRAWNY

Regulamin świadczenia usług Shopvil PackHub

Obowiązuje od: 24.10.2026

1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania z usługi Shopvil PackHub, świadczonej przez: Shopvil sp. z o.o., ul. Semaforowa 67/1, 52-115 Wrocław, NIP: 8993068437, REGON: 545745063, KRS: 0001267119, dalej „Usługodawca".
2. Shopvil PackHub jest aplikacją desktopową (Windows) wraz z aplikacją mobilną (Android) oraz usługą online umożliwiającą obsługę zamówień, drukowanie etykiet, zarządzanie wysyłkami oraz integrację z zewnętrznymi systemami.
3. Regulamin stanowi integralną część umowy o świadczenie usług zawieranej pomiędzy Usługodawcą a Klientem.
4. Integralną częścią Regulaminu są: Zasady płatności, SLA oraz Umowa powierzenia przetwarzania danych (DPA).
5. Usługa jest przeznaczona wyłącznie dla przedsiębiorców (B2B).

2. Definicje

- **Klient** – przedsiębiorca korzystający z usługi Shopvil PackHub.
- **Aplikacja** – oprogramowanie Shopvil PackHub instalowane na urządzeniu Klienta.
- **Licencja** – uprawnienie do korzystania z Aplikacji przez określony czas.
- **Okres rozliczeniowy** – jeden miesiąc: licencja jest przedłużana do tego samego dnia następnego miesiąca (np. z 16.09 do 16.10). Jeśli w danym miesiącu nie ma takiego dnia, okres kończy się w ostatnim dniu miesiąca, a kolejne wracają do pierwotnego dnia (np. z 31.08 do 30.09, a następnie do 31.10).
- **Trial** – bezpłatny okres próbny trwający 14 dni.
- **Pakiet** – wariant usługi: Starter, Standard, Pro.
- **Dane osobowe** – dane w rozumieniu RODO.

3. Zakres usług

1. Usługodawca udostępnia Klientowi funkcjonalności zgodne z wybranym pakietem.
2. Zakres funkcjonalny pakietów jest opisany na stronie: https://www.shopvil.pl.
3. Usługodawca może rozwijać lub modyfikować funkcjonalności, o ile nie pogarsza to istotnie jakości usługi.

4. Warunki techniczne

1. Do korzystania z Aplikacji wymagane jest:
   - komputer z systemem Windows 10 lub 11 (64-bit) z dostępem do Internetu,
   - drukarka etykiet obsługująca język ZPL,
   - kolektor danych lub telefon z systemem Android 7.1 lub nowszym, w tej samej sieci lokalnej co komputer,
   - konto w Apilo z kluczem API lub konto w Base z tokenem API,
   - aktualna wersja Aplikacji.
2. Klient zobowiązuje się do korzystania z Aplikacji zgodnie z jej przeznaczeniem.

5. Rejestracja i zawarcie umowy

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą:
   - rejestracji konta Klienta, lub
   - potwierdzenia adresu e-mail podanego w formularzu rejestracji triala.
2. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem korzystania z usługi.

6. Licencja

1. Klient otrzymuje niewyłączną, terminową licencję na korzystanie z Aplikacji.
2. Licencja jest ważna:
   - przez 14 dni w okresie trial,
   - po opłaceniu okresu rozliczeniowego — przez miesiąc od końca poprzedniego okresu, a jeśli licencja już wygasła — od dnia zaksięgowania płatności.

3. Licencja wygasa automatycznie po upływie okresu ważności, jeśli Klient nie opłaci kolejnego okresu.
4. Po wygaśnięciu licencji Aplikacja przestaje działać: nie uruchamia się, nie pobiera zamówień i nie obsługuje urządzeń mobilnych, do czasu przedłużenia licencji.

7. Trial (okres próbny)

1. Klient może skorzystać z jednorazowego triala trwającego 14 dni.
2. Trial zakłada się przez formularz na stronie https://www.shopvil.pl/trial/. Klient wybiera w nim pakiet, w którym testuje usługę.
3. Klucz licencji jest wysyłany na podany adres e-mail po jego potwierdzeniu. Okres triala liczy się od potwierdzenia adresu.
4. Z triala można skorzystać raz dla danego NIP-u i danego adresu e-mail.
5. Okres triala nie jest bezpłatnie przedłużany.
6. Trial nie wymaga podania danych płatniczych.
7. Po zakończeniu triala usługa jest kontynuowana w wybranym pakiecie jako płatna — Klient otrzymuje fakturę proforma na pierwszy okres rozliczeniowy.
8. Aby zrezygnować po trialu, wystarczy nie opłacić faktury proforma albo poinformować o tym Usługodawcę.

8. Płatności i fakturowanie

1. Usługa jest rozliczana w miesięcznych okresach rozliczeniowych.
2. Usługodawca wysyła fakturę proforma przed rozpoczęciem kolejnego okresu, tak aby Klient mógł zachować ciągłość licencji.
3. Forma płatności: przelew na podstawie faktury proforma.
4. Fakturę VAT Usługodawca wystawia po zaksięgowaniu płatności.
5. Brak płatności w terminie skutkuje wygaśnięciem licencji.
6. Faktury proforma i faktury VAT są wysyłane na adres e-mail Klienta.

9. Zasady korzystania z Aplikacji

1. Klient zobowiązuje się do:
   - korzystania z Aplikacji zgodnie z prawem,
   - niepodejmowania prób dekompilacji, modyfikacji lub obejścia licencji,
   - nieudostępniania licencji osobom trzecim.
2. Usługodawca może zablokować dostęp w przypadku naruszenia Regulaminu.

10. Odpowiedzialność

1. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za:
   - szkody wynikłe z nieprawidłowego korzystania z Aplikacji,
   - błędy integracji po stronie zewnętrznych usług (np. Apilo, Base),
   - przerwy w działaniu wynikające z siły wyższej.
2. Usługodawca zapewnia należytą staranność w utrzymaniu dostępności usługi.

11. Reklamacje

1. Klient może zgłaszać reklamacje na adres: wsparcie@shopvil.pl.
2. Usługodawca odpowiada na zgłoszenia w terminie do 14 dni roboczych.
3. Reklamacje dotyczące integracji z usługami zewnętrznymi mogą wymagać kontaktu z dostawcą integracji.

12. Rozwiązanie umowy

1. Klient może wypowiedzieć umowę w każdym czasie, ze skutkiem na koniec bieżącego okresu rozliczeniowego.
2. Wypowiedzenie Klient składa w wiadomości e-mail na adres kontakt@shopvil.pl, wysłanej z adresu e-mail podanego przy rejestracji lub zgłoszonego później Usługodawcy.
3. Po wypowiedzeniu Usługodawca nie wystawia faktury proforma na kolejny okres rozliczeniowy. Licencja pozostaje ważna do końca bieżącego okresu; opłata za ten okres nie podlega zwrotowi.

4. Do końca bieżącego okresu rozliczeniowego Klient może cofnąć wypowiedzenie, informując o tym Usługodawcę w ten sam sposób.
5. Usługodawca może wypowiedzieć umowę w przypadku rażącego naruszenia Regulaminu.
6. Po rozwiązaniu umowy licencja wygasa.

13. Przetwarzanie danych

1. Zasady przetwarzania danych Klienta (kontaktowych, rozliczeniowych i technicznych) określa Polityka prywatności. Dane, które Klient powierza Usługodawcy w zgłoszeniach do wsparcia, reguluje Umowa powierzenia przetwarzania danych (DPA).
2. DPA stanowi część umowy — akceptując Regulamin, Klient akceptuje również DPA.

14. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe

1. Usługodawca może zmienić Regulamin i dokumenty stanowiące jego część (§1 ust. 4), a także ceny pakietów. O zmianie informuje Klienta w wiadomości e-mail wysłanej na adres Klienta co najmniej 14 dni przed jej wejściem w życie, wskazując zakres zmiany i dzień, od którego obowiązuje.
2. Klient, który nie akceptuje zmiany, może przed dniem jej wejścia w życie wypowiedzieć umowę w sposób określony w §12. Do końca bieżącego okresu rozliczeniowego usługa jest wtedy świadczona na dotychczasowych zasadach.
3. Brak wypowiedzenia przed dniem wejścia zmiany w życie oznacza jej akceptację.
4. Zmiany, które nie wpływają na prawa i obowiązki Klienta — w szczególności poprawki redakcyjne, zmiana danych Usługodawcy i wprowadzenie nowych funkcji — mogą wejść w życie z dniem publikacji, bez zachowania terminu 14 dni. Zmianę podmiotów przetwarzających dane reguluje DPA.
5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
6. Regulamin dostępny jest na stronie: https://www.shopvil.pl/regulamin.