



5.3.2019

|  |   |
|--|---|
| 1. Rekisterin nimi   | Siilinjärven kunnan yritysrekisteri   |
| 2. Rekisterinpitäjä  | Siilinjärven kunta, y-tunnus 0172718-0<br>PL 5, 71801 Siilinjärvi   |
| 3. Rekisteriasioista<br>vastaava viranhaltija ja<br>yhteystiedot                           | Yritysasiainmies Heikki Simonen, PL 5, 71801 Siilinjärvi<br><a href="mailto:heikki.simonen@siilinjarvi.fi">heikki.simonen@siilinjarvi.fi</a> , 044 740 1130   |
| 4. Organisaation nimittämä<br>tietosuojavastaava   | Eeva Miettinen<br><a href="mailto:tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi">tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi</a>  |
| 5. Henkilötietojen<br>käsittelyn tarkoitus ja kä-<br>sittelyn oikeus-<br>peruste           | Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on antaa tietoa yrityspalvelun ulkoisille ja sisäisille asiakkaille Siilinjärven yritysten ja toimipaikkojen lukumääristä, toimialoista, yhteystiedoista ja elinkeinorakenteesta. Rekisteri toimii myös yrityspalvelun asiakaspalvelun työvälineenä.<br><br>Tietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan e-kohta (käsittely on tarpeen yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi)   |
| 6. Henkilötietoryhmät ja<br>rekisterin tietosisältö  | Rekisteriin tallennetaan asiakkaasta seuraavat tiedot:<br>- yrityksen nimi*<br>- Y-tunnus*<br>- näkyvyys yritysrekisterissä<br>- posti- ja käyntiosoite*<br>- internet-osoite*<br>- puhelinnumerot*<br>- sähköpostiosoite*<br>- yrityksen yhteyshenkilöt: nimi, tehtävänimike, puhelinnumero, sähköpostiosoite<br>- perustamisvuosi<br>- mikäli tieto on saatavilla, kirjataan liikevaihtoluokka*, kokoluokka*, työntekijämäärä, vientimaat<br>- TOL 2008 –toimiala*  |
| 7. Henkilötietojen tieto-<br>lähteet   | Kaupparekisteri, ytf.fi, yritysten omat mainokset, yritykset itse   |
| 8. Tietojen päivitys ja säi-<br>lytysajat  | Päivitetään viikoittain, mutta tietoja ei muutoin säilytetä.  |
| 9. Tietojen vastaanottajat<br>/ vastaanottajaryhmät<br>sekä säännönmukaiset<br>luovutukset | Tietokanta on julkinen ja kaikkien nähtävissä.<br><br>Tietoja ei luovuteta massaluovutuksena. Tietokentistä *-merkityt julkaistaan internet-sivulla <a href="https://www.siilinjarvi.fi/yrityshakemisto">https://www.siilinjarvi.fi/yrityshakemisto</a> olevassa Siilinjärven yritysrekisterissä. Yritys voi kieltää sen tietojen näkymisen internet-sivulla. Siilinjärven yritysrekisterissä julkaistaan kaikki Siilinjärvelle kotipaikan rekisteröineiden yritysten tai muualla kotipaikkaansa pitävien, mutta Siilinjärvelle |

**Postiosoite**Siilinjärven kunta  
Sosiaali- ja terveystieteiden  
PL 5  
71801 Siilinjärvi**Käyntiosoite**Kasurilantie 1  
  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi  
kirjaamo@siilinjarvi.fi  
**Y-tunnus**  
0172718-0



5.3.2019

|   |   |
|---|---|
|   | toimipaikan perustaneiden yritysten em. perustiedot. Raportointia ja tilastointia varten asiakashallintajärjestelmästä tehdään yhteenvetopoimintoja. Yrityskohtaisia tietoja ei raportoida. Yhteenvetoraportointia tehdään kunnan luottamuselimiä ja virkamiesjohtoa varten. Yritysten sähköpostiosoitteita käytetään Siilinjärven elinvoimapaalveluiden uutiskirjeen osoitetietolähteenä. Uutiskirjeen saaja voi itse perua uutiskirjeen tilauksen. Muuten tietoja ei luovuteta organisaation ulkopuolelle.  |
| 10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle   | Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.  |
| 11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet   | <p>Tietojen suojauksen periaatteet</p> <p>Rekisterin tiedot ovat julkisia ja tietoja. Käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Käyttöoikeuden saaminen tietojärjestelmään edellyttää kirjallista käyttöoikeuslomaketta ja kirjallista salassapito- ja vaitioloositoumusta. Vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelusuhteen päättymisen jälkeen.</p> <p>Tietojärjestelmän käyttö edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta ja salasanaa ja käyttöoikeus on käyttäjän tehtävän mukainen. Esimiehet päättävät käyttöoikeuksien myöntämisestä ja poistamisesta.</p> <p>Rekisteri sijaitsee Siilinjärven kunnan tietoturvalisessa tilassa palvelinlaitteistolla ja rekisteriä käytetään kunnan runkoverkossa olevilta työasemilta ja runkoverkon tietosuoja on hoidettu Siilinjärven kunnan tietohallinto-osastolla.</p> <p>Manuaalisia ilmoitusasiakirjoja säilytetään työntekijöiden lukituissa työtiloissa ja lukituissa arkistotiloissa. Asiakirjoja ei arkistoida.</p> <p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla, tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.</p> |
| 12. Tietojen tarkastusoikeus, oikeus saada pääsy tietoihinsa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15) | <p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai ei käsitellä ja oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Huoltajan tarkastusoikeuteen huollettavan puolesta vaikuttaa mm. lapsen edut. Edunvalvojan tarkastusoikeutta arvioidaan edunvalvontamääräyksen mukaan.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan siten, että asiakkaalla on oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista. Jäljennös on maksuton. Jos pyydetään useampia jäljennöksiä, niistä voidaan periä hallinnollisiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu (kh 25.9.2006 § 190).</p> <p>Allekirjoitettu lomake toimitetaan postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteen kautta.</p>   |

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Sosiaali- ja terveystalot  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
  
www.siilinjarvi.fi

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi  
kirjaamo@siilinjarvi.fi

**Y-tunnus**

0172718-0



5.3.2019

|   |  |
|---|--|
|   | <p>seen (tarkistus väestörekisteristä). Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: <a href="https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet">https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet</a> tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Tarkastuspyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, tietojen toimittamisesta voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>   |
| 13. Oikeus tiedon oikaisemiseen, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16) | <p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaisettava, poistettava, tai täydennettävä rekisterissä oleva ja käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Henkilötietojen oikaisupyyntö tehdään toimittamalla allekirjoitettu lomake postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähettämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Oikaisupyyntö tulee yksilöidä, mitä henkilötietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: <a href="https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet">https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet</a> tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Oikaisupyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus vaadittuihin toimenpiteisiin liittyen toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Tietojen oikaiseminen on maksutonta.</p> <p>Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, vaatimistasi toimenpiteistä voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p> |
| 14. Vastustamisoikeus (Eu:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 21)            | <p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseen perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä silloinkin, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p>  |

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Sosiaali- ja terveystoimet  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

[etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi)  
[kirjaamo@siilinjarvi.fi](mailto:kirjaamo@siilinjarvi.fi)

**Y-tunnus**

0172718-0



5.3.2019

|   |   |
|---|---|
| 15. Oikeus tehdä valitus viranomaiselle, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77) | Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän lisäksi rekisteröity voi käyttää muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja. Valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu (Lisätietoja: <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a> ). Omien tietojen tarkastus, sen jälkeiset mahdolliset oikaisu-toimenpiteet tai muut huomiot tietosuoja-asetuksen vastaisesta toiminnasta tulee saattaa ennen valituksen tekemistä rekisterinpitäjän käsiteltäväksi. |
| 16. Henkilötietojen lakisääteinen antaminen   | Pääsääntöisesti henkilötietojen antaminen on lakisääteinen vaatimus. Tietojen antamatta jättäminen estää tässä rekisterissä mainitun palvelun saamisen.   |
| 17. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi  | Siilinjärven kunta ei tee rekisterissä minuista palveluista päätöksiä pelkästään automaattiseen päätöksentekoon perustuen. Tietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin sekä laadunvalvontaan.   |

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Sosiaali- ja terveystalot  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

[etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi)  
[kirjaamo@siilinjarvi.fi](mailto:kirjaamo@siilinjarvi.fi)

**Y-tunnus**

0172718-0