



7.1.2022

1. Rekisterin nimi	Perusopetuksen koulujen ja lukion opetusikäikässä olevat sähköiset palvelut
2. Rekisterinpitäjä	Siilinjärven kunta, y-tunnus 0172718-0
3. Rekisteriasioista vastaava viranhaltija ja yhteystiedot	Sivistysjohtaja Antti Jokikokko 044 740 1301 antti.jokikokko@siilinjarvi.fi Siilinjärven kunta, Sivistysjohtaja Antti Jokikokko, PL 5, 71801 Siilinjärvi
4. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Tietosuojavastaava Jonne Kanerva 044 740 1215 tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi Siilinjärven kunta, Tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on opetuspalveluiden lakisäätöisen tehtävän (opetus) toteuttaminen opetussuunnitelman mukaisesti.</p> <p>Tietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c kohta. Käsittely on tarpeen rekisterinpitäjän lakisäätöisen velvoitteen noudattamiseksi. Opetusohjelmissa ei käsitellä erityisiä henkilötietoryhmiä.</p> <p>Henkilötietoja voidaan käsitellä alkuperäisen käyttötarkoituksen lisäksi yleisen edun mukaisia arkistointitarkoituksia, tieteellisiä tai historiallisia tutkimustarkoituksia tai tilastollisia tarkoituksia varten.</p> <p>Toimintaa ohjaava lainsäädäntö</p> <ul style="list-style-type: none">• EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)• Perusopetuslaki 628/1998• Lukiolaki 714/2018• Laki ylioppilastutkinnosta 502/2019• Tietosuojalaki 1050/2018• Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999• Hallintolaki 434/2003• Arkistolaki 831/1994• Laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019.
6. Henkilötietoryhmät ja rekisterin tietosisältö	Sähköisissä palveluissa käsitellään palvelukohtaisesti henkilötietoa. Näistä tyypillisiä ovat: - nimi - käyttäjätunnus - käyttäjän tuottamat sisällöt tai lisäämät tiedot kuten kuvat, videot, tekstit, dokumentit, linkit tai äänitiedostot - palveluihin liittyvät metatiedot kuten evästeet



7.1.2022

7. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Rekisterin tietolähteet</p> <ul style="list-style-type: none">• palveluiden käyttäjiltä käytön yhteydessä• osassa ohjelmia käyttäjätunnus ja salasana voi generoitua oppilashallinto-ohjelman kautta.
8. Tietojen säilytysajat	<p>Säilytysaika: Säilytysajat vaihtelevat palveluittain. Palvelut säilyttävät henkilötietoja sen ajan, kun palvelu on käytössä. Palvelun käytön päätyttyä palveluissa on palvelukohtaiset säilytysajat.</p> <p>Säilytysajan peruste: Palvelun käyttäminen edellyttää tietojen keräämistä. Tietojen kerääminen tapahtuu palvelukohtaisten käyttöehtojen puitteissa.</p> <p>Henkilötietojen säilytys ja hävitys: Kunta säilyttää henkilötietoja ainoastaan sen ajan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista. Kunta säilyttää ja hävittää sähköiset ja paperilla olevat tiedot tietoturvallisesti ja tietosuoja huomioden arkistolain (831/1994) ja tiedonhallintalain (906/2019) mukaisesti.</p>
9. Tietojen vastaanottajat / vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset	<p>Joissain palveluissa palvelun käyttäjän henkilötietoa voi siirtyä palveluntarjoajalle. Jotkin palvelut voivat sisältää evästeitä, jolloin käyttäjän tietoa voi siirtyä palveluntarjoajalle.</p> <p>Palveluntarjoajien tulee informoida käyttäjää evästeistä.</p> <p>Yhteistyökumppanit: Kunnalla on useita yhteistyökumppaneita, jotka voivat käsitellä kunnan henkilötietoja. Tällaisia ovat esimerkiksi ICT-palveluntuottajat ja laskutusta hoitavat tahot. Kunta varmistaa henkilötietojen käsittelyn periaatteet yhteistyökumppaneiden kanssa sopimuksella ja ohjeistuksella.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.</p>
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Henkilötietoja voi siirtyä EU/ETA-alueen ulkopuolelle palvelusta riippuen.</p>
11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p>Sähköisten palveluiden käytössä on opetuspalveluiden sisällä toimipaikka-kohtaisia eroja. Kaikkiin palveluihin ei tarvitse kirjautua erikseen, vaan niitä voidaan käyttää anonymisti koulun laitteilla.</p> <p>Eri toimipaikoissa käytössä olevia palveluita ovat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Applen iOS-appsit, lista saatavilla tarvittaessa- Apple School Manager



7.1.2022

- Adobe Spark
- Code Combat
- Code.org
- DragonBox
- Edukustannus
- Flinga
- Googlen GSuite for Education -palvelut
- Microsoft Office O365 -palvelut
- Moodle
- mpass.id
- Näppistaituri
- Opinaika
- Otavan opepalvelu
- Padlet
- Peda.net
- Prezi
- Quizizz
- Quizlet
- Saarella
- Sanoma Pro –palvelut ja Bingel
- Scratch
- ScratchJr
- Seppo
- Socrative
- Sprintgame
- Symbaloo
- Tabletkoulu
- Thinglink
- TinkerCad
- Triple
- Wikipedia
- Windows 10 ohjelmasisällöt paketissa ja Software Centerissä
- ViLLE
- Yle Oppiminen
- Yle Areena
- Yle Triplet
- Youtube
- Ekapeli
- MollaABC
- Canva
- Kahoot
- 10 Monkeys
- Webropol
- Wordwall
- Quick, Draw!

Postiosoite
Siilinjärven kunta

PL 5
71801 Siilinjärvi

Käyntiosoite
Kasurilantie 1

www.siilinjarvi.fi

Puhelin
017 401 111

Faksi
017 462 1102

Sähköposti
etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi
kirjaamo@siilinjarvi.fi
Y-tunnus
0172718-0



7.1.2022

- Nearpod
- Mentimeter
- Pixabay
- Blooket
- iMovie
- Stopmotion
- Light bot Hour
- Quiver
- IMotion
- Garage band
- Tie koodariksi
- Sportyplanner
- Sportstracker
- Smart Notebook
- Band Lab
- Studeo
- sarjiskone.fi
- Vektor
- Opiq
- Sketch Up
- Notability
- Explain everything

Tietojen suojaus:

Kunta huolehtii siitä, että sen sähköisissä järjestelmissä on tarvittava tietoturvaso ja tietosuojataso. Järjestelmiä saa käyttää vain henkilö, jolla on siihen henkilökohtainen käyttöoikeus.

Oppimiseen käytettävät ohjelmat eivät sisällä salassa pidettäviä tietoja.

12. Tietojen tarkastusoikeus, oikeus saada pääsy tietoihinsa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)

Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai ei käsitellä ja oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Huoltajan tarkastusoikeuteen huollettavan puolesta vaikuttaa mm. lapsen edut. Edunvalvojan tarkastusoikeutta arvioidaan edunvalvontamääräyksen mukaan.

Tarkastusoikeus toteutetaan siten, että asiakkaalla on oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista. Jäljennös on maksuton. Jos pyydetään useampia jäljennöksiä, niistä voidaan periä hallinnollisiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu (kh 25.9.2006 § 190).

Allekirjoitettu lomake toimitetaan postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvaso vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestorekisteristä). Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: <https://www.siilinjarvi.fi/minun->



7.1.2022

	<p>siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet tai pyytämällä sen toimitamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Tarkastuspyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, tietojen toimittamisesta voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>
13. Oikeus tiedon oikaisemiseen, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava, tai täydennettävä rekisterissä oleva ja käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Henkilötietojen oikaisupyyntö tehdään toimittamalla allekirjoitettu lomake postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvaan vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Oikaisupyynnössä tulee yksilöidä, mitä henkilötietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Oikaisupyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus vaadittuihin toimenpiteisiin liittyen toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Tietojen oikaiseminen on maksutonta.</p> <p>Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, vaatimistasi toimenpiteistä voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (Eu:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 17 – 18 ja 20)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa kun tiedot on asianmukaisesti tarkastettu, korjattu tai täydennetty.</p> <p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen kokonaan poistamista (oikeus tulla unohdetuksi). Poistamista ei voi vaatia, jos henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseen tai yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Opetusohjelmien henkilörekisterit ovat lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi perustettuja rekistereitä.</p>



7.1.2022

	<p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen. Siirtoa ei voi vaatia, jos käsittely on toteutettu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi. Suostumukseen tai sopimukseen perustuvat henkilötiedot voi siirtää, jos se on teknisesti mahdollista.</p> <p>Mikäli rekisteröity haluaa käyttää käytössään olevia oikeuksia, hänen tulee esittää kirjallinen, yksilöity pyyntö joka toimitetaan postitse osoitteella: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Voimme kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p>	
15. Vastustamisoikeus (Eu:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 21)	Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseen perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä silloin, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.	
16. Oikeus tehdä valitus viranomaiselle, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän lisäksi rekisteröity voi käyttää muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja. Valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu (Lisätietoja: www.tietosuoja.fi). Omien tietojen tarkastus, sen jälkeiset mahdolliset oikaisutoimenpiteet tai muut huomiot tietosuoja-asetuksen vastaisesta toiminnasta tulee saattaa ennen valituksen tekemistä rekisterinpitäjän käsiteltäväksi.	
17. Henkilötietojen lakisääteinen antaminen	Pääsääntöisesti henkilötietojen antaminen on lakisääteinen vaatimus. Tietojen antamatta jättäminen estää tässä rekisterissä mainitun palvelun saamisen.	
18. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Siilinjärven kunta ei tee rekisterissä mainituista palveluista päätöksiä pelkästään automaattiseen päätöksentekoon perustuen.	Joissain palveluissa käyttäjää voidaan profiloida käyttäjän tekemien valintojen mukaan