



30.9.2022

1. Rekisterin nimi	Ympäristönsuojelun kohde- ja valvontatiedot
2. Rekisterinpitäjä	Siilinjärven kunta, y-tunnus 0172718-0
3. Rekisteriasioista vastaava viranhaltija ja yhteystiedot	Ympäristönsuojelupäällikkö Matti Nousiainen PL 5, 71801 Siilinjärvi puhelin 044 740 1422
4. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	Tiedonhallinta-asiantuntija, tietosuojavastaava Jonne Kanerva PL 5, 71801 Siilinjärvi puhelin 044 740 1215 <a href="mailto:tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi">tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi</a>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietoja käsitellään hoidettaessa lainsäädännössä kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle annettuja lupa- ja valvontatehtäviä.  Tietojen käsittelyn perusteena on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 6 artiklan 1 c kohta (lakisääteinen velvoite).  Toimintaa ohjaava lainsäädäntö <ul style="list-style-type: none"><li>• laki kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta (64/1986)</li><li>• ympäristönsuojelulaki (527/2014)</li><li>• ympäristönsuojeluasetus (713/2014)</li><li>• muut ympäristönsuojelulain nojalla annetut asetukset</li><li>• jätelaki (646/2011)</li><li>• valtioneuvoston asetus jätteistä (179/2012)</li><li>• vesilaki (587/2011)</li><li>• vesihuoltolaki (119/2001)</li><li>• kemikaalilaki (599/2013)</li><li>• REACH (EY 1907/2006)</li><li>• luonnonsuojelulaki (1096/1996)</li><li>• naapurussuhdelaki (26/1920)</li><li>• maastoliikennelaki (1710/1995)</li><li>• merenkulun ympäristönsuojelulaki (1672/2009)</li><li>• kuntalaki (410/2015)</li><li>• hallintolaki (434/2003)</li><li>• laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019)</li><li>• laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999)</li><li>• EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)</li></ul>
6. Henkilötietoryhmät ja rekisterin tietosisältö	Ympäristönsuojelun lupa- ja valvontatiedoissa on seuraavat henkilötiedot: <ul style="list-style-type: none"><li>• nimi (yritys/toiminimi/yhteisö tai henkilö)</li><li>• yhteyshenkilön nimi</li><li>• osoite</li></ul>

**Postiosoite**Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut / ympäristönsuojelu  
PL 5  
71801 Siilinjärvi**Käyntiosoite**Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**[etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi)  
[kirjaamo@siilinjarvi.fi](mailto:kirjaamo@siilinjarvi.fi)**Y-tunnus**

0172718-0



30.9.2022

	<ul style="list-style-type: none"><li>• kiinteistön nimi ja kiinteistötunnus</li><li>• puhelinnumero</li><li>• sähköpostiosoite</li><li>• laskutusosoite</li></ul> <p>Lisäksi mahdollisista asianosaisista on seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• nimi (yritys/toiminimi/yhteisö tai henkilö)</li><li>• yhteyshenkilön nimi</li><li>• osoite</li><li>• kiinteistön nimi ja kiinteistötunnus</li><li>• puhelinnumero</li><li>• sähköpostiosoite</li></ul>
7. Henkilötietojen tietolähteet	Henkilötiedot saadaan <ul style="list-style-type: none"><li>• lupa- ja valvontakohteelta</li><li>• lupahakemuksista</li><li>• asianosaisilta</li><li>• kiinteistö- ja väestötietojärjestelmästä (Trimble-ohjelmisto)</li><li>• yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä</li><li>• kunnan jätehuoltoviranomaisen rekisteristä</li><li>• muilta viranomaisilta</li><li>• muista rekistereistä</li></ul>
8. Tietojen säilytysajat	Tietoja säilytetään kunnan arkistonmuodostussuunnitelman sekä tietoturvaohjeituksen ja tiedonohjaussuunnitelman mukaisesti. Tietoja säilytetään joko määräajan tai pysyvästi. Esimerkiksi maa-ainelain mukaisessa lupamenettelyssä asianosaisen kuulemiseen liittyvät asiakirjat (kuulemisasiakirja, lupaviranomaisen hankkimat selvitykset ja lausuntopyyntöt) säilytetään 2 vuotta lopullisen päätöksen lainvoimaiseksi tulosta ja lupaviranomaiselle saapuneet muistutukset ja mielipiteet 10 vuotta. Pysyvästi säilytettäviä ovat esimerkiksi ympäristölupamenettelyssä lupaviranomaiselle saapuvat asianosaisten muistutukset ja mielipiteet.
9. Tietojen vastaanottajat / vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset	Tietoja luovutetaan vain, jos rekisterinpitäjällä on siihen velvollisuus lain (vrt. YSL 223 §), viranomais määräyksen tai muun syyn vuoksi.  Henkilötietoja välitetään kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen taksan mukaisten maksujen laskutusta varten Monetra Pohjois-Savo Oy:lle.  Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut / ympäristönsuojelu  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

[etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi)  
[kirjaamo@siilinjarvi.fi](mailto:kirjaamo@siilinjarvi.fi)

**Y-tunnus**

0172718-0



30.9.2022

<p>11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>Sähköiset ylläpitojärjestelmät</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dynasty 10 -ohjelmisto</li><li>• Trimble-ohjelmisto</li><li>• ympäristönsuojelun valvonnan tietojärjestelmä YLVA</li><li>• taloushallinto Intime Plus -ohjelmisto</li><li>• levyasemat ja pilvitalennus (Microsoft 365)</li></ul> <p>Manuaalinen aineisto</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• paperiasiakirjat</li></ul> <p>Sähköisesti käsiteltävät tiedot ovat kunnan tietoverkossa tai Microsoft 365 tarjoamassa pilvipalvelussa, jotka ovat kunnan tietosuoja- ja tietoturva vaatimusten mukaisia. Verkon, pilvipalvelun ja sovellusten käyttöön on oltava käyttöoikeus (henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana), jonka kunnan IT-palveluita hoitava Kuntien Tiera Oy tai sovelluksen pääkäyttäjät antavat esimiehen pyynnöstä työtehtävien hoitoon liittyen. YLVA on valtion ympäristöhallinnon ylläpitämä tietojärjestelmä. Sovelluksen käytännön ylläpidosta vastaa Valtion tieto- ja viestintätekniikkakeskus Valtori.</p> <p>Käyttöoikeutettu sitoutuu noudattamaan kunnan/Valtorin tietoturvaohjeita. Viranhoidomääräyksessä/työsopimuksessa työntekijä sitoutuu noudattamaan työyksikön sääntöjä sekä olemaan käyttämättä hyväkseen ja ilmaisematta sivullisille, mitä on saanut tietoonsa työssään tai muutoin työnantajan tai asiakkaiden asioista.</p> <p>Manuaalisia asiakirjoja säilytetään lukituissa arkistotiloissa ja/tai työntekijöiden lukituissa työtiloissa ja Pysyvästi säilytettävät asiakirjat ovat Siilinjärven kunnan keskusarkistossa.</p>
<p>12. Tietojen tarkastusoikeus, oikeus saada pääsy tietoihinsa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai ei käsitellä ja oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Huoltajan tarkastusoikeuteen huollettavan puolesta vaikuttaa mm. lapsen edut. Edunvalvojan tarkastusoikeutta arvioidaan edunvalvontamääräyksen mukaan.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan siten, että asiakkaalla on oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista. Jäljennös on maksuton. Jos pyydetään useampia jäljennöksiä, niistä voidaan periä hallinnollisiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu kunnan taksan (asiakirjoista perittävät maksut) mukaisesti.</p> <p>Allekirjoitettu lomake toimitetaan postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavaastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavaastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: <a href="https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuoja selosteet">https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuoja selosteet</a> tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavaastaavalta.</p>

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut / ympäristönsuojelu  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi  
kirjaamo@siilinjarvi.fi

**Y-tunnus**

0172718-0



30.9.2022

	<p>Tarkastuspyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, tietojen toimittamisesta voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>
13. Oikeus tiedon oikaisemiseen, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)	<p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava, tai täydennettävä rekisterissä oleva ja käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Henkilötietojen oikaisupyyntö tehdään toimittamalla allekirjoitettu lomake postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Oikaisupyynnössä tulee yksilöidä, mitä henkilötietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: <a href="https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet">https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet</a> tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Oikaisupyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus vaadittuihin toimenpiteisiin liittyen toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Tietojen oikaiseminen on maksutonta.</p> <p>Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, vaadituista toimenpiteistä voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>
14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 17 – 18 ja 20)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa kun tiedot on asianmukaisesti tarkastettu, korjattu tai täydennetty.</p> <p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen kokonaan poistamista (oikeus tulla unohdetuksi). Poistamista ei voi vaatia, jos henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteisen veloitteen noudattamiseen tai yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Tämän rekisterin osalta tietojen poistamista kokonaan ei voi vaatia.</p>

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut / ympäristönsuojelu  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi  
kirjaamo@siilinjarvi.fi

**Y-tunnus**

0172718-0



30.9.2022

	<p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen. Siirtoa ei voi vaatia, jos käsittely on toteutettu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi. Suostumukseen tai sopimukseen perustuvat henkilötiedot voi siirtää, jos se on teknisesti mahdollista. Tämän rekisterin tietoja ei voi vaatia siirrettäväksi.</p> <p>Mikäli rekisteröity haluaa käyttää käytössään olevia oikeuksia, hänen tulee esittää kirjallinen, yksilöity pyyntö joka toimitetaan postitse osoitteella: Siilinjärven kunta, tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Voimme kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p>
15. Vastustamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 21)	Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseen perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä silloin, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.
16. Oikeus tehdä valitus viranomaiselle, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän lisäksi rekisteröity voi käyttää muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja. Valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu (Lisätietoja: <a href="http://www.tietosuoja.fi">www.tietosuoja.fi</a> ). Omien tietojen tarkastus, sen jälkeiset mahdolliset oikaisutoimenpiteet tai muut huomiot tietosuoja-asetuksen vastaisesta toiminnasta tulee saattaa ennen valituksen tekemistä rekisterinpitäjän käsiteltäväksi.
17. Henkilötietojen lakisääteinen antaminen	Pääsääntöisesti henkilötietojen antaminen on lakisääteinen vaatimus. Tietojen antamatta jättäminen estää tässä rekisterissä mainitun palvelun saamisen.
18. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Siilinjärven kunta ei tee rekisterissä minuista palveluista päätöksiä pelkästään automaattiseen päätöksentekoon perustuen. Tietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin sekä laadunvalvontaan.

**Postiosoite**

Siilinjärven kunta  
Tekniset palvelut / ympäristönsuojelu  
PL 5  
71801 Siilinjärvi

**Käyntiosoite**

Kasurilantie 1  
[www.siilinjarvi.fi](http://www.siilinjarvi.fi)

**Puhelin**

017 401 111

**Faksi**

017 462 1102

**Sähköposti**

[etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi](mailto:etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi)  
[kirjaamo@siilinjarvi.fi](mailto:kirjaamo@siilinjarvi.fi)

**Y-tunnus**

0172718-0