



5.10.2022

1. Rekisterin nimi	Toripaikkarekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Siilinjärven kunta, y-tunnus 0172718-0
3. Rekisteriasioista vastaava viranhaltija ja yhteystiedot	Kunnossapitopäällikkö Oppipojantie 4 71800 Siilinjärvi 044 740 1525 teija.savolainen@siilinjarvi.fi
4. Organisaation nimittämä tietosuojavastaava	tiedonhallinta-asiantuntija, tietosuojavastaava Jonne Kanerva 044 740 1215 tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on toripaikkojen ja yleisten alueiden käyttöluvat. Toimintaa ohjaava lainsäädäntö EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679)
6. Henkilötietoryhmät ja rekisterin tietosisältö	Henkilötietoryhmät: <ul style="list-style-type: none">• torin myyntipaikan vuokraaja Asiakkaan tiedot: <ul style="list-style-type: none">• nimi• henkilötunnus tai yrityksen y- tunnus• osoite• puhelinnumero• sähköpostiosoite
7. Henkilötietojen tietolähteet	Rekisterin tietolähteet <ul style="list-style-type: none">• asiakkaalta itseltään
8. Tietojen säilytysajat	Sopimuksia säilytetään viisi vuotta vuokrasuhteen päättymisestä.
9. Tietojen vastaanottajat / vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset	Laskutusaineisto välitetään kunnan taloushallintoon. Monetra Pohjois-Savo Oy toimii henkilötietojen käsittelijänä talous- ja henkilöstöasioissa. He käyttävät lisäksi alihankkijoita mm. laskujen tulostuspalvelussa sekä tietohallinto-, tietoliikenne- ja tietojärjestelmäpalveluissa. Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.
10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Eu tai ETA alueen ulkopuolelle.

PostiosoiteSiilinjärven kunta
Tekniset palvelut
PL 5
71801 Siilinjärvi**Käyntiosoite**Kasurilantie 1

www.siilinjarvi.fi**Puhelin**

017 401 111

Sähköpostietunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi
kirjaamo@siilinjarvi.fi
Y-tunnus
0172718-0



5.10.2022

11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojausten periaatteet	<p>Manuaalinen aineisto: Arkistoidut sopimukset ovat kansioissa työntekijöiden lukitussa huoneessa ja lukitussa kaapissa.</p> <p>Tietojen julkisuus ja salassa pidettävyys: Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuus jatkuu palvelusuhteen päättymisen jälkeen.</p> <p>Tietojen säilytystä, arkistointia, hävittämistä ja muuta käsittelyä ohjataan arkistonmuodostussuunnitelmalla, tietoturva- ja tietosuojaohjeistuksella.</p>
12. Tietojen tarkastusoikeus, oikeus saada pääsy tietoihinsa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)	<p>Rekisteröidyllä (asiakkaalla) on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai ei käsitellä ja oikeus saada pääsy henkilö-tietoihin.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan siten, että asiakkaalla on oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista. Jäljennös on maksuton. Jos pyydetään useampia jäljennöksiä, niistä voidaan periä hallinnollisiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu (Kh 25.9.2006 § 190).</p> <p>Allekirjoitettu lomake toimitetaan postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, tietosuojavaastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavaastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä.</p> <p>Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: https://www.siilinjarvi.fi/minunsiilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaasetukset tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuoja-vastaavalta.</p>
13. Oikeus tiedon oikaisemiseen, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)	<p>Rekisterin vastuuhenkilö päättää tiedon korjaamisesta rekisteröidyn vaatimuksesta. Vaatimus esitetään rekisterin vastuuhenkilölle tai hoitajalle. Tiedon korjaamisesta huolehtii rekisterin hoitaja.</p>
14. Muut mahdolliset oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tätä asetusta, sanotun kuitenkaan rajoittamatta muita hallinnollisia muutoksenhakukeinoja tai oikeussuojakeinoja.</p>
15. Vastustamisoikeus (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 21)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseen perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä silloin, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p>



5.10.2022

16. Oikeus tehdä valitus viranomaiselle, (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 77)	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuoja-asetusta. Tämän lisäksi rekisteröity voi käyttää muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja. Valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaikuttettu (Lisätietoja: www.tietosuoja.fi). Omien tietojen tarkastus, sen jälkeiset mahdolliset oikaisutoimenpiteet tai muut huomiot tietosuoja-asetuksen vastaisesta toiminnasta tulee saattaa ennen valituksen tekemistä rekisterinpitäjän käsiteltäväksi.
17. Henkilötietojen lakisääteinen antaminen	Yllä on mainittu että käsittely perustuu yleiseen etuun, eli ei ole lakisääteinen toiminta. Tietojen antamatta jättäminen estää tässä rekisterissä mainitun palvelun saamisen.
18. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	Siilinjärven kunta ei tee rekisterissä mainituista palveluista päätöksiä pelkästään automaattiseen päätöksentekoon perustuen.

Postiosoite

Siilinjärven kunta
Tekniset palvelut
PL 5
71801 Siilinjärvi

Käyntiosoite

Kasurilantie 1

www.siilinjarvi.fi

Puhelin

017 401 111

Sähköposti

etunimi.sukunimi@siilinjarvi.fi
kirjaamo@siilinjarvi.fi
Y-tunnus
0172718-0