

1. Rekisterin nimi	Osallistu Siilinjärvi -palvelu, joka on käytettävissä osoitteessa osallistu.siilinjarvi.fi. Palvelun kautta käyttäjät voivat osallistua kunnalliseen päätöksentekoon ja kunnan alueiden kehittämistyöhön.
2. Rekisterinpitäjä	Siilinjärven kunta, y-tunnus 0172718-0
3. Rekisteriasioista vastaava viranhaltija ja yhteystiedot	Digijohtaja Tiia Häsä 0447401106 tiia.hasa@siilinjarvi.fi
4. Organisaation nimittämä Tietosuojavastaava	Tiedonhallinta-asiantuntija Jonne Kanerva 044 7401215 tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste	<p>Keräämme henkilötietoja Osallistu Siilinjärvi -palvelun käyttäjiltä. Henkilötietoja tarvitaan palvelun tarjoamiseen, ylläpitoon ja yhteydenpitoon palvelun käyttäjien kanssa. Voimme myös kerätä palvelun käyttäjistä seurantatietoja, joiden avulla kartoitamme palvelun käyttöaktiivisuutta ja pyrimme parantamaan palvelua.</p> <p>Lisäksi keräämme vahvan tunnistautumisen yhteydessä tilastointi- ja tutkimustarkoituksessa käytettäviä tietoja palvelun käyttäjistä. Nämä kerättävät tiedot auttavat kunnallisten palveluiden kehitystyössä, esimerkiksi äänestysten vaikutusten ja tehokkuuden arvioinnissa.</p> <p>Käyttäjistä kerätään myös lokitietoja verkkosivuston palvelimelle. Tätä tietoa hyödynnetään palvelun ylläpidossa sekä mahdollisten väärinkäytösten tutkimisessa ja estämisessä.</p> <p>Asiakkaiden henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste on Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU 2016/679) 6 artikla 1 c. Kansallinen velvoittava laki on Kuntalaki (410/2015) § 22.</p>
6. Henkilötietoryhmät ja rekisterin tietosisältö	<p>Keräämme palvelun yksityisiltä heikosti tunnistautuneilta käyttäjiltä seuraavat perustiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sähköpostiosoite• Nimi• Palvelussa yksilöivä nimimerkki <p>Keräämme palvelun organisaatiokäyttäjiltä (ryhmäkäyttäjät) seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Sähköpostiosoite• Nimi• Organisaation nimi• Organisaation asiakirjanumero tai y-tunnus• Organisaation puhelinnumero <p>Keräämme avustettuihin äänestyksiin osallistuvilta käyttäjiltä seuraavat tiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Nimi• Yksilöivä tunniste, jolla sama henkilö voidaan tunnistaa luotettavasti uudestaan (esimerkiksi pseudonymisoitu henkilötunnus)

	<p>Palvelun kaikista vierailijoista kerätään palvelimelle lokitietoina vierailijoiden IP-osoitteen sekä selaintiedot. Näitä tietoja säilytetään vain rajattu aika.</p> <p>Mikäli palvelun tuottamisen kannalta on tärkeää saada lisää tietoja käyttäjistä, käyttäjiä voidaan pyytää myöhemmin täydentämään tietojaan palvelussa. Tällaisissa tilanteissa päivitämme tietosuojalausekettamme ja ilmoitamme käyttäjille asiasta.</p> <p>Palvelussa voidaan kerätä käyttäjän tunnistetietoja myös tunnistamistarkoituksiin, mikäli esimerkiksi äänestys halutaan rajata tietyllä alueella asuville ihmisille. Tällaisissa tapauksissa muokkaamme tietosuojaa vastaamaan käyttötapausta.</p>
7. Henkilötietojen tietolähteet	<p>Käyttäjä syöttää henkilötietonsa palveluun rekisteröityessään, jolloin on myös selkeästi nähtävissä, mitä tietoja käyttäjistä kerätään.</p> <p>Avustettujen käyttäjien tiedot kerätään kysymällä tiedot kyseisiltä henkilöiltä avustustoimenpiteiden yhteydessä ja kirjaamalla ne järjestelmään.</p> <p>Verkkosivuston vierailijoista kerättävät lokitiedot kerätään automaattisesti palvelinohjelmiston avulla. Verkkosivuston vierailijoiden selaimet lähettävät nämä tiedot useimmiten automaattisesti verkkosivuston palvelimelle vieraillessaan sivustolla.</p>
8. Tietojen säilytysajat	<p>Säilytysaika on lähtökohtaisesti vain niin kauan, kuin niitä tarvitaan palvelun järjestämiseen tai asian käsittelyyn. Käyttäjäprofiilin tiedot säilytetään 5 vuotta tai niin pitkään, kunnes käyttäjä päättää poistaa tietonsa tai pyytää niiden poistamista.</p>
9. Tietojen vastaanottajat / vastaanottajaryhmät sekä säännönmukaiset luovutukset	<p>Henkilötietoja voidaan siirtää toisiin palveluihin tai toisten yritysten haltuun seuraavin ehdoin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mikäli palvelun tuottamisen kannalta on perusteltua, palvelun käyttäjien tietoja voidaan siirtää toisten palveluntarjoajien järjestelmiin palvelun tuottamiseksi. Tällaisia järjestelmiä ovat esimerkiksi sähköpostien lähettämiseen käytettävät ohjelmistot. • Mikäli palvelun tuottaminen niin vaatii esimerkiksi tietoturva-auditointien tai muun palvelun tuottamiseen liittyvän toiminnon yhteydessä. • Palvelun palveluntarjoaja voi siirtää henkilötietoja toisen palveluntarjoajan palvelimelle tai toiseen fyysiseen sijaintiin, mikäli se on perusteltua palvelun ylläpidon kannalta ja asiasta on sovittu rekisterinpitäjän kanssa. • Mikäli rekisterinpitäjä vaihtaa palveluntarjoajaa, rekisteriin kirjatut tiedot siirtyvät uuden palveluntarjoajan hallinnoitaviksi. Tässä tilanteessa palvelun ylläpitovastuu siirtyy toiselle yritykselle ja tästä informoidaan käyttäjiä. • Palveluntarjoajan yritystoiminnan yhdistymisen tai myynnin yhteydessä rekisteriin kirjatut tiedot siirtyvät

	<p>uuden yrityksen haltuun. Tässä tilanteessa palvelun ylläpitovastuu siirtyy toiselle yritykselle ja tästä informoidaan käyttäjiä.</p> <p>Pidämme huolen, että kaikki yritykset, joiden haltuun henkilötietoja siirretään, ovat sitoutuneita henkilötietojen suojaamiseen ja käsittelyyn tämän tietosuojaselosteen mukaisesti. Siirrettäessä tietoa toisen yrityksen haltuun, annamme kyseisille kolmansille osapuolille oikeuden käsitellä tietoja ainoastaan tarjotun palvelun tai sen osan tuottamiseksi. Kolmansien osapuolien tietojen käsittely myös rajoittuu ainoastaan palvelun tuottamiseen, eli tietojen omistusoikeus ei näissä tapauksissa siirry muiden yritysten tai palveluntarjoajien haltuun.</p> <p>Tietoja ei luovuteta suoramarkkinointiin.</p>
<p>10. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä palvelun tuottamiseksi EU:n tai ETA:n ulkopuolelle. On kuitenkin mahdollista, että esimerkiksi verkkoteknisistä syistä käyttäjien tiedot sijaitsevat väliaikaisesti EU- tai ETA-alueen ulkopuolella. Sama rajoitus koskee tilanteita, jolloin palveluita käytetään EU- tai ETA-alueen ulkopuolelta käyttäjien toimesta. Näissä tapauksissa käyttäjä voi omalla toiminnallaan vaikuttaa tietojensa turvallisuuteen.</p> <p>Kokonaispalvelun tuottamisen kannalta on myös mahdollista, että käyttäjien tietoja siirtyy sellaisille kolmansille osapuolille, jotka käsittelevät tietoja myös EU-rajojen ulkopuolella. Näissä tapauksissa kolmannelta osapuolelta vaaditaan, että he noudattavat Euroopan parlamentin ja neuvoston asetusta (EU 2016/679) henkilötietojen käsittelyn suhteen. Kolmansille osapuolille siirtyy esimerkiksi käyttäjän sähköpostiosoite lähetettäessä käyttäjälle sähköpostia palvelusta sekä käyttäjän IP-osoite esimerkiksi ladatessa palveluun liitettyjä kartoja.</p>
<p>11. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</p>	<p>Tietojen suojauksen periaatteet</p> <p>Käyttäjien antamat tiedot tallennetaan palvelun palveluntarjoajan, Mainio Tech Oy:n, palvelinympäristöön. Tähän palvelinympäristöön on tekninen pääsy ainoastaan kyseisellä palveluntarjoajalla tai sen edustajilla. Palvelun palveluntarjoaja on sitoutunut pitämään hyvää huolta asiakkaidensa tietoturvasta ja siitä, että ulkopuoliset eivät pääse käsiksi järjestelmän tietokannan tietoihin. Pääsy palvelinympäristön fyysiseen tilaan, jossa palvelimet sijaitsevat, on rajattu ainoastaan niille valtuutetuille henkilöille, joille on myönnetty pääsyoikeus kyseisiin tiloihin. Tiedot säilytetään kolmannen osapuolen pilvipalvelussa, joka on sitoutunut suojaamaan asiakkaidensa tietoja Mainio Tech Oy:n kanssa. Kyseinen palvelinympäristö sijaitsee turvallisessa suojatussa ja valvotussa ympäristössä, johon luvaton pääsy ulkopuolisilta on kielletty.</p> <p>Palvelun palveluntarjoajan yhteystiedot ovat saatavilla heidän internet-sivustonsa kautta osoitteessa www.mainiotech.fi.</p>

	<p>Palveluntarjoaja hyödyntää alihankkijoita palvelun tuottamiseksi ja näillä alihankkijoilla on myös oikeus käsitellä henkilötietoja omalla vastualueellaan palvelun tuottamiseksi. Palveluntarjoajan ja sen alihankkijoiden tietojen käsittelyoikeus rajoittuu ainoastaan tietojen tekniseen käsittelyyn palvelun toimittamista varten, mistä on sovittu yhdessä Siilinjärven kunnan ja Mainio Tech Oy:n välillä.</p> <p>Osaan tiedoista pääsee käsiksi myös palvelun hallintakäyttöliittymän kautta. Hallintakäyttöliittymään pääsy edellyttää käyttäjätunnuksia järjestelmään, joita hallinnoidaan rekisterinpitäjän ja palveluntarjoajan yhteistoiminnassa. Rekisterinpitäjä on sitoutunut turvaamaan nämä tunnukset tietoturvan perusedellytyksien mukaisesti. Hallintakäyttäjätunnukset ovat suojattu vahvoilla salasanoilla ja toimittaja pitää myös sisäisesti yllä tietoa siitä, kenelle hallintakäyttäjätunnuksia on luovutettu.</p> <p>Tiedot siirtyvät käyttäjien selaimien ja palvelun välillä TLS-protokollalla suojatun tietoliikenneyhteyden kautta, joka takaa tietojen luotettavan siirron tietoverkon yli palveluun. Vastaavaa teknologiaa tietoliikenteen suojaamiseksi hyödynnetään esimerkiksi verkkopankeissa.</p>
<p>12. Tietojen tarkastusoikeus, oikeus saada pääsy tietoihinsa (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 15)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus saada vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai ei käsitellä ja oikeus saada pääsy henkilötietoihin. Huoltajan tarkastusoikeuteen huollettavan puolesta vaikuttaa mm. lapsen edut. Edunvalvojan tarkastusoikeutta arvioidaan edunvalvontamääräyksen mukaan.</p> <p>Tarkastusoikeus toteutetaan siten, että asiakkaalla on oikeus saada jäljennös itseä koskevista henkilötiedoista. Jäljennös on maksuton. Jos pyydetään useampia jäljennöksiä, niistä voidaan periä hallinnollisiin kustannuksiin perustuva kohtuullinen maksu (khal 03.10.2022 § 186).</p> <p>Allekirjoitettu lomake toimitetaan postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, Tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä). Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Tarkastuspyyntö käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, tietojen toimittamisesta voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>

<p>13. Oikeus tiedon oikaisemiseen (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artikla 16)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheetonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot.</p> <p>Rekisterinpitäjän on oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava, tai täydennettävä rekisterissä oleva ja käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Henkilötietojen oikaisupyynnöksi tehdään toimittamalla allekirjoitettu lomake postitse osoitteeseen: Siilinjärven kunta, Tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Tai sähköisesti osoitteeseen: tietosuojavastaava@siilinjarvi.fi. Sähköisesti lähetetyn viestin tietoturvasta vastaa lähettäjä. Vastaukset lähetämme postitse pyynnön tekijän osoitteeseen (tarkistus väestörekisteristä).</p> <p>Oikaisupyynnössä tulee yksilöidä, mitä henkilötietoja vaaditaan korjattavaksi ja millä perusteella. Lomakkeen voi tulostaa osoitteesta: https://www.siilinjarvi.fi/minun-siilinjarvi/asiointi/rekisteriselosteet/tietosuojaselosteet tai pyytämällä sen toimittamista rekisteristä vastaavalta viranhaltijalta tai tietosuojavastaavalta.</p> <p>Oikaisupyynnöksi käsitellään ilman aiheetonta viivytystä. Vastaus vaadittuihin toimenpiteisiin liittyen toimitetaan kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa. Jos pyyntöjä on monta tai ne ovat monimutkaisia, käsittelyyn tarvittavaa määräaikaa voidaan lain mukaan jatkaa kolmeen kuukauteen alkuperäisestä pyynnöstä. Tästä ilmoitetaan erikseen. Tietojen oikaiseminen on maksutonta.</p> <p>Jos pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, vaatimistasi toimenpiteistä voidaan kieltäytyä antamalla kirjallinen todistus.</p>
<p>14. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet (EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen artiklat 17-18 ja 20)</p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus pyytää henkilötietojensa käsittelyn rajoittamista siksi aikaa, kun tiedot on asianmukaisesti tarkastettu, korjattu tai täydennetty.</p> <p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen kokonaan poistamista (oikeus tulla unohdetuksi). Poistamista ei voi vaatia, jos henkilötietojen käsittely perustuu lakisääteisen velvoitteen noudattamiseen tai yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai julkisen vallan käyttämiseen. Tämä oikeus koskee vain tilannetta, jossa käyttäjä voidaan tunnistaa henkilökohtaisesti.</p> <p>Rekisteröidyllä on rajoitettu oikeus vaatia henkilötietojen siirtämistä järjestelmästä toiseen. Siirtoa ei voi vaatia, jos käsittely on toteutettu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseksi tai julkisen vallan käyttämiseksi. Suostumukseen tai sopimukseen perustuvat henkilötiedot voi siirtää, jos se on teknisesti mahdollista. Tämä oikeus koskee vain tilannetta, jossa käyttäjä voidaan tunnistaa henkilökohtaisesti.</p>

	<p>Mikäli rekisteröity haluaa käyttää käytössään olevia oikeuksia, hänen tulee esittää kirjallinen, yksilöity pyyntö, joka toimitetaan postitse osoitteella: Siilinjärven kunta, Tietosuojavastaava, PL 5, 71801 Siilinjärvi. Voimme kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädettyllä perusteella.</p>
15. Vastustamisoikeus (EU:n yleisen tietosuojasetuksen artikla 21)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus henkilökohtaiseen, erityiseen tilanteeseen perustuen milloin tahansa vastustaa henkilötietojensa käsittelyä silloin, kun käsittely perustuu yleistä etua koskevan tehtävän suorittamiseen tai kunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseen.</p>
16. Oikeus tehdä valitus viranomaiselle (EU:n yleisen tietosuojasetuksen artikla 77)	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n yleistä tietosuojasetusta. Tämän lisäksi rekisteröity voi käyttää muita hallinnollisia muutoksenhaku- tai oikeussuojakeinoja. Valvontaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu (Lisätietoja: www.tietosuoja.fi). Omien tietojen tarkastus, sen jälkeiset mahdolliset oikaisu-toimenpiteet tai muut huomiot tietosuojasetuksen vastaisesta toiminnasta tulee saattaa ennen valituksen tekemistä rekisterinpitäjän käsiteltäväksi.</p>
17. Henkilötietojen lakisääteinen antaminen	<p>Henkilötietojen antaminen on edellytys palvelun käyttämiseksi. Tietojen antamatta jättäminen estää tässä rekisterissä mainitun palvelun saamisen.</p>
18. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi	<p>Siilinjärven kunta ei tee rekisterissä minuista palveluista päätöksiä pelkästään automaattiseen päätöksentekoon perustuen. Tietoja voidaan käyttää rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin sekä laadunvalvontaan.</p>