**Notificação**

**nº xxxx/ano/unidade**

Rio de Janeiro, data.

À empresa

Nome da empresa

Aos cuidados do (a) representante, Sr. (a), nome da pessoa

Endereço completo

ASSUNTO: **Notificação para apresentação de defesa prévia**

Contrato nº (número e ano do contrato)

Senhor Representante,

1. A CEDAE, neste ato representada por (nome e cargo do Gerente do contrato ou autoridade que detiver competência para notificar), vem NOTIFICÁ-LO, acerca dos seguintes fatos:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Resumo dos Fatos**

|  |
| --- |
| Descrição dos fatos com um nível de detalhamento que propicie à empresa apresentar sua defesa prévia de forma ampla. Indicar, se for o caso, o período, valores, nome dos terceirizados envolvidos e outras informações importantes. |

 |

|  |
| --- |
| **Referência Legal/ Edital/ Contrato**Indicar as cláusulas do Edital ou do Contrato, bem como da legislação correlata eventualmente infringidas para rescisão contratual e/ou sanção administrativa. |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **Sanções Correlatas** |

|  |
| --- |
| Indicar qual ou quais sanções previstas para o fato em que a empresa poderá ser sancionada, tendo em vista a violação ao Edital ou Contrato. |

 |

2. Em resposta à Notificação nº...... de ....../....../....., encaminhada pela Comissão de Fiscalização, por meio da qual foram relacionados os fatos acima elencados, essa empresa (nome da empresa contratada) apresentou (ou não) justificativas em ....../....../......, bem como anexou as provas documentais que julgou pertinentes, as quais foram consideradas insuficientes. (utilizar caso houver notificação anterior da comissão de fiscalização)

3. Assim, fica essa empresa notificada para, querendo, apresentar DEFESA PRÉVIA no prazo máximo de  10 (dez)  dias úteis, a contar da data do recebimento desta notificação, por meio de entrega n o Protocolo Geral da CEDAE (endereço completo), via postal (com aviso de recebimento) (endereço), ou via endereço eletrônico (e-mail), dirigida a (nome da autoridade competente que julgará em primeira instância), tendo em vista a possível aplicação de sanções administrativas previstas na cláusula XX do Contrato Administrativo nº XX/20XX, e da rescisão do contrato, nos termos do art. 222 do RILC. (manter o trecho sublinhado somente se for notificar conjuntamente a rescisão contratual e a aplicação de penalidade).

4. Por oportuno, informo que os autos do Processo Administrativo (incluir nº do processo administrativo específico) encontram-se à disposição para vista do interessado, no setor (incluir o nome do setor, nº da sala, horário e demais dados importantes), o que não modifica ou altera o prazo improrrogável para interposição da defesa prévia.

5.Os autos, também, poderão ser acessados através do cadastramento no sistema pelo seguinte link: (incluir link obtido com o Ponto Focal do SEI). Em caso de dúvidas quanto ao acesso, entrar em contato via endereço eletrônico pontofocal.seirj@cedae.com.br.

Atenciosamente,

Nome da autoridade (Gerente do contrato)

Cargo

Notificação

**nº xxxx/ano/unidade**

Rio de Janeiro, data.

À empresa

Nome da empresa

Aos cuidados do (a) representante, Sr. (a), nome da pessoa

Endereço completo

ASSUNTO: **NOTIFICAÇÃO DE IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE/RESCISÃO CONTRATUAL** (somente incluir a rescisão contratual na hipótese de ser adotada juntamente com a imposição da penalidade)

Contrato nº (número e ano do contrato)

Senhor Representante,

1. A CEDAE, neste ato representada por (nome e cargo do titular ou autoridade que detiver competência para decidir em primeira instância) vem NOTIFICAR (nome da empresa a ser notificada), já qualificada no Contrato (número e ano do contrato) da aplicação da penalidade (descrever a pena aplicada, por ex. advertência, multa, etc.) e da rescisão do Contrato nºXX/XX (se for o caso), conforme decisão fundamentada**, juntada em anexo**.

2. Assim, fica a empresa notificada para, querendo, apresentar **RECURSO**, sem efeito suspensivo, no prazo de **10 (dez** **) dias úteis**, a contar do recebimento desta notificação, por meio d e entrega no Protocolo Geral da CEDAE (endereço completo),via postal (com aviso de recebimento) (endereço) ou via endereço eletrônico (e-mail), dirigido a (nome da autoridade que decidiu em primeira instância).

3. Por oportuno, informo que os autos do Processo Administrativo (incluir nº do processo administrativo específico) encontram-se à disposição para vista do interessado, no setor (incluir o nome do setor, nº da sala, horário e demais dados importantes), o que não modifica ou altera o prazo improrrogável para interposição do recurso.

4.Os autos, também, poderão ser acessados através do cadastramento no sistema pelo seguinte link: (incluir link obtido com o Ponto Focal do SEI). Em caso de dúvidas quanto ao acesso, entrar em contato via endereço eletrônico pontofocal.seirj@cedae.com.br.

Atenciosamente,

Nome da autoridade

Cargo

Notificação

**nº xxxx/ano/unidade**

Rio de Janeiro, data.

À empresa

Nome da empresa

Aos cuidados do (a) representante, Sr. (a), nome da pessoa

Endereço completo

ASSUNTO: **NOTIFICAÇÃO DE CONFIRMAÇÃO DE APLICAÇÃO DE PENALIDADE/RESCISÃO CONTRATUAL** (somente incluir a rescisão contratual na hipótese de ser adotada juntamente com a imposição da penalidade)

Contrato nº (número e ano do contrato)

Senhor Representante,

1. A CEDAE, neste ato representada por (nome e cargo do titular ou autoridade) vem NOTIFICAR (nome da empresa a ser notificada), já qualificada no Contrato (número e ano do contrato), do conhecimento e indeferimento (ou não conhecimento) do recurso apresentado, da confirmação da aplicação da penalidade (descrever a pena aplicada, por ex. advertência, multa com valor, etc.) e da rescisão do Contrato nº XX/XXXX (se for o caso), conforme decisão fundamentada**, juntada em anexo**.

2. Ressalta-se que a sanção imposta será cadastrada no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS). (se aplica para o caso de aplicação da sanção de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a CEDAE)

3. A quitação da multa deverá ocorrer no prazo de 10 dias úteis. (utilizar em caso de aplicação de multa)

4. Caso a multa não seja espontaneamente quitada no prazo acima determinado, a mesma será, sucessivamente: descontada do valor da garantia oferecida no respectivo contrato; descontada no valor das parcelas devidas à contratada; e executada judicialmente. (utilizar em caso de aplicação de multa)

5.Nos casos em que valores de multa venham a ser descontados da garantia, seu valor original será recomposto no prazo de 72 horas (setenta e duas horas), sob possibilidade de rescisão unilateral do contrato, aplicação de outras sanções administrativas e retenção das parcelas devidas à contratada até o valor da recomposição da garantia. (utilizar em caso de aplicação de multa)

Atenciosamente,

Nome da autoridade

Cargo