

Tu vas te marier? félicitations!

Pour t'aider à organiser le plus beau jour de ta vie, nous avons établi une check-list comportant les points principaux et un planning approximatif. Elle te servira de base dans tes démarches et, bien sûr, elle n'est pas gravée dans le marbre!

Par quoi faut-il commencer?

Dans un premier temps, il te faudra aborder les points suivants avec l'élu(e) de ton cœur:

- **Date:** quel mois/quelle année souhaitez-vous vous marier?
- Type de **mariage:** civil: évidemment ;) religieux, laïque?
- Nombre approximatif d'**invités:** désirez-vous inviter uniquement la famille proche ou tous vos amis et connaissances?
- **Budget** approximatif: combien voulez/pouvez-vous dépenser pour votre mariage?



Dès que vous vous serez fait une idée plus concrète du plus beau jour de votre vie, vous pourrez vous lancer dans le planning.

Env. 12 mois avant le jour J *ou, encore mieux, le plus tôt possible*:

- Fixer la date du mariage:** définissez ensemble la date que vous souhaitez. De préférence, mettez-vous d'accord sur une ou deux autres dates. Vérifiez si le lieu de réception que vous avez choisi/l'église ainsi que vos principaux invités sont disponibles à ce moment-là. Informez-vous aussi sur les vacances scolaires, jours fériés, etc.
- Définir le cadre du mariage:** souhaitez-vous célébrer un mariage religieux ou laïque en plus du mariage civil? Ou préférez-vous «simplement» organiser une fête?
Le cadre/nombre d'invités est déterminant pour la recherche du lieu de réception et a également une influence sur le budget.
- Définir le budget:** combien pouvez-vous et souhaitez-vous dépenser pour votre mariage? Quels points sont importants/moins importants à vos yeux? Désirez-vous par exemple beaucoup de fleurs? Côté musique, plutôt orchestre ou DJ? Aimerez-vous que ce grand jour soit immortalisé par un photographe ou avez-vous des connaissances qui maîtrisent l'art de la photo?
- Dresser une première liste des invités:** dressez une première liste des invités afin de connaître le nombre approximatif de personnes. Cela vous permettra de chercher un lieu de réception approprié et aura bien sûr une influence sur votre budget.
- Chercher un lieu de réception:** dès que vous connaîtrez le nombre approximatif d'invités, que vous aurez défini une fourchette budgétaire et que vous aurez retenu deux ou trois dates potentielles, vous pourrez vous mettre en quête d'un lieu de réception approprié. N'oubliez pas de demander si un service traiteur est proposé ou si vous devez/pouvez vous en occuper vous-même.

- Réserver:** lorsque vous aurez trouvé une date adéquate, à laquelle l'église, le prêtre, le lieu de réception et vos invités principaux sont disponibles, et si tout rentre dans votre budget, vous pouvez vous atteler aux réservations!
- Constituer un classeur de mariage:** pour garder une bonne vue d'ensemble, il est recommandé de constituer un classeur, dans lequel vous regrouperez tous les documents, devis, confirmations, factures, etc.
- Organisateur de mariage:** si vous souhaitez faire appel à un organisateur de mariage professionnel et si les frais générés rentrent dans votre budget, commencez votre recherche le plus tôt possible.

Env. 8-10 mois avant le jour J:

- État civil:** inscrivez-vous pour le mariage civil et procurez-vous les documents nécessaires à cet effet.
- Prêtre/théologue:** vous avez déjà fixé la date avec votre prêtre ou votre théologue. À présent, il s'agit de définir le déroulement du mariage. Souhaitez-vous un accompagnement musical? Si oui, musicien ou organiste? Etc. À l'issue de cet entretien, vous aurez de nouvelles «missions», par exemple chercher et réserver des musiciens. Vous pourrez également détailler davantage le déroulement de votre journée.
- Témoins:** choisissez vos témoins et demandez-leur s'ils souhaitent être à vos côtés le jour J. Peut-être peuvent-ils/souhaitent-ils également prendre part à l'organisation?
- Thématique du mariage:** souhaitez-vous un mariage traditionnel ou plutôt une fête décontractée? Votre mariage doit-il avoir une thématique? À vous de voir ce qui vous plaît et comment vous désirez organiser votre fête.
- Liste des invités:** pour poursuivre les démarches et envoyer les faire-part et invitations, une liste définitive des invités avec leurs adresses est indispensable.
- Save the date:** pour que vos invités puissent réserver la date à temps, un «save the date» s'impose. Vous pouvez par exemple envoyer une carte mentionnant les points les plus importants. Ou encore opter pour un aimant «save the date»? Ainsi, vos invités auront toujours la date du grand jour sous les yeux... ou sur le réfrigérateur! Envie d'encre plus d'originalité? Votre «save the date» peut également prendre la forme d'un puzzle ou d'une étiquette pour bouteilles de vin ou de mousseux!
- Robe de mariée:** commence à chercher la robe de tes rêves suffisamment tôt car, pour de nombreux modèles, les délais de livraison sont assez longs et des retouches peuvent être nécessaires. N'oublie pas les chaussures et accessoires assortis. Le futur marié pourra s'y prendre un peu plus tard... sans pour autant attendre la dernière minute!



- **Prestataires:** si vous souhaitez réserver d'autres prestataires tels que traiteur, photographe, DJ, orchestre, transport, etc. pour votre mariage, ne tardez pas trop! Vous pouvez également demander des devis à plusieurs prestataires et faire ainsi votre choix.

Env. 6-8 mois avant le jour J:

- **Menu du mariage:** adressez-vous à votre lieu de réception ou votre traiteur pour définir le menu du mariage, le matériel nécessaire (organisation des tables, des chaises, de la vaisselle, etc.), la disposition des tables, la décoration de table ainsi que le déroulement du repas. Prenez également rendez-vous pour une dégustation, lors de laquelle vous pourrez définir les détails tels que menu spécial, boissons, etc.

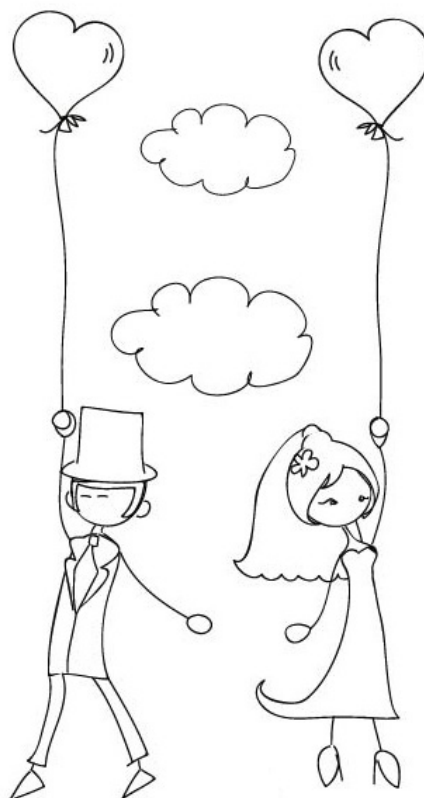
- **Hébergement:** prévoyez un hébergement pour vos invités qui viennent de loin. Peut-être souhaitez-vous, vous aussi, y passer la nuit? Peut-être votre lieu de réception propose-t-il des hébergements sur place? À moins que vous ne préfériez rechercher des hébergements dans différentes catégories de prix et réserver des chambres provisoirement.

- **Programme:** établissez un planning de la journée avec tous les détails dont vous disposez jusqu'à présent (mariage, séance photo, apéritif, repas, fête, animation musicale, etc.)

- **Transport:** l'ensemble de la fête se déroulera-t-elle au même endroit? Ou les invités devront-ils se rendre d'un point A à un point B? Si oui, comment feront-ils? Prévoyez-vous une navette? Y a-t-il suffisamment de places de parking? Et comment vous déplacerez-vous ce jour-là? Comment vous rendrez-vous à l'église, au repas, etc.?

- **Envoyer les invitations:** pensez à vos faire-part. Vous pouvez confier leur conception à un graphiste/un imprimeur ou vous en charger vous-mêmes. smartphoto vous propose un vaste choix de designs. La carte d'invitation devra impérativement comprendre les informations suivantes: nom des futurs mariés, date et heure, lieu du mariage. En outre, il est important d'indiquer les personnes de contact, les possibilités de transport/de parking, les possibilités d'hébergement, le dress code et la liste de mariage, ainsi que le délai de réponse et le destinataire.

- **Lune de miel:** envie d'une escapade en amoureux après le mariage? Réservez suffisamment tôt et n'oubliez pas de mentionner qu'il s'agit de votre lune de miel. De nombreux hôtels offrent volontiers une petite attention. Certains éléments de votre séjour peuvent également être gratuits, si vous n'avez pas d'autre souhait. Il existe des sites Internet dédiés. Pensez aussi à vous informer sur les conditions d'entrée dans le pays choisi, les vaccins, etc. et faites la demande de congé auprès de vos employeurs. Très important: si le/la marié(e) prend le nom de son conjoint, il lui faudra un nouveau passeport. Il convient donc de se renseigner sur les délais de la procédure (et de vérifier la date d'expiration des passeports existants).

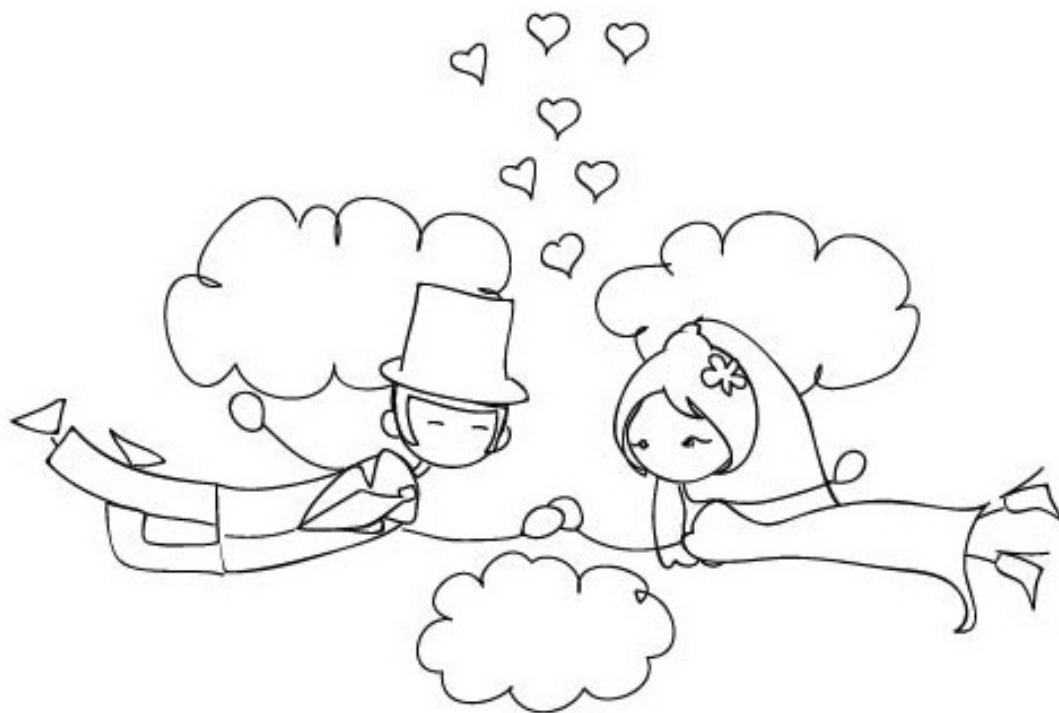


- Liste de mariage:** constituez votre liste de mariage en ligne ou dans un magasin. Si vous n'avez pas de souhaits particuliers, demandez une participation à votre lune de miel. Tante Marie pourra par exemple vous offrir le vol XY, ce qui est bien plus sympathique qu'un virement sur votre compte!
- Alliances:** cherchez des alliances qui vous plaisent à tous les deux et faites-vous éventuellement conseiller par le bijoutier. Il vous indiquera aussi la taille adéquate, pourra vous faire graver les alliances, etc.
- Budget:** vérifiez votre budget et, le cas échéant, adaptez-le.
- Enterrement de vie de jeune fille/de garçon:** si vous souhaitez enterrer votre vie de jeune fille/de garçon, définissez les personnes responsables de l'organisation, dressez la liste des invités et choisissez quelques dates possibles.

Env. 4-6 mois avant le jour J:

- Déroulement de la cérémonie:** planifiez à présent le déroulement de votre cérémonie de façon plus détaillée, sélectionnez des textes et des chants et parlez-en avec votre prêtre ou théologue, vos musiciens ou votre organiste.
- Déroulement de la fête:** discutez du déroulement de la fête avec vos témoins. Quelles animations avez-vous prévues? À quelle heure seront servis les différents plats? Quand couperez-vous le gâteau? Quand et comment ouvrirez-vous le bal? Qu'en est-il des jeux?
- Gâteau de mariage:** souhaitez-vous un gâteau de mariage? Si oui, c'est le moment de rechercher le gâteau de vos rêves... et de le commander.
- Fleurs:** cherchez un fleuriste qui composera pour vous la décoration florale ainsi que le bouquet de la mariée/l'épinglette. Le lieu de réception peut éventuellement aussi se charger de la décoration florale pour le repas. Dans ce cas, indiquez les couleurs que vous souhaitez, vos fleurs préférées, etc. Et qu'en est-il de la décoration florale dans l'église?
- Coiffure et maquillage:** si la mariée souhaite une coiffure et un maquillage professionnels, mettez-vous en quête d'une coiffeuse et/ou d'une visagiste. Vous aurez ainsi suffisamment de temps pour un maquillage test!
- Costume du marié:** si le marié n'a pas encore choisi son costume, c'est le moment. Et n'oubliez pas les accessoires assortis!





Env. 2-4 mois avant le mariage:

- Cartes de menu et de table:** réfléchissez aux cartes de menu et de table et demandez si le lieu de réception ou le traiteur peut s'en occuper ou si c'est à vous de vous en charger. smartphoto vous propose des modèles assortis aux cartes d'invitation.
- Décoration de table:** quel style souhaitez-vous donner à vos tables? Désirez-vous réaliser une bonne partie de la déco vous-mêmes ou apprécierez-vous un coup de main? Mettez-vous d'accord avec le lieu de réception/le traiteur et occupez-vous de l'organisation de la décoration de table souhaitée. Là aussi, smartphoto vous propose de multiples idées.
- Cadeaux pour les invités:** souhaitez-vous offrir une petite attention à vos invités? Si oui, ce cadeau doit-il s'intégrer dans la décoration de table? Il peut même prendre la forme de cartes de table!
- Liste des invités:** contrôlez en permanence les réponses (positives ou négatives) et tenez votre liste à jour. Vous devrez peut-être relancer l'une ou l'autre personne.
- Plan de table:** faites un plan de table. Vous serez peut-être amenés à le modifier plusieurs fois mais il est important de s'y prendre à temps car ce n'est pas toujours une mince affaire.
- Cours de danse:** souhaitez-vous prendre des cours de danse? Ou apprendre par vos propres moyens? Dans les deux cas, prévoyez suffisamment de temps!
- Garde des enfants:** les enfants seront-ils nombreux à votre mariage? Faut-il éventuellement prévoir une garde? Ou un coin jeu? Si oui, recherchez une solution adaptée suffisamment tôt.

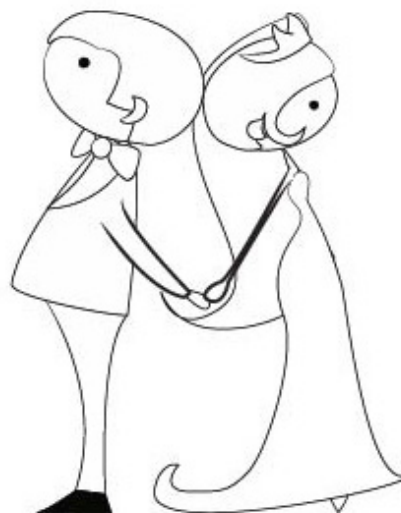
Env. 1 mois avant le jour J:

- Cérémonie:** passez encore une fois en revue la cérémonie avec le prêtre/le théologue. Avez-vous choisi votre verset? Allez-vous formuler vos vœux vous-mêmes?
- Programme:** le déroulement de la journée est-il fixé? Les personnes qui vous aideront savent-elles ce dont elles doivent s'occuper?
- Prestataires:** reprenez contact avec les prestataires réservés et vérifiez si tout est en ordre. Faites-vous reconfirmer les dates et les heures convenues.
- Lieu de réception/traiteur:** organisez un entretien final avec le lieu de réception/le traiteur et repassez en revue le programme, le menu, la décoration, etc.
- Alliances:** récupérez vos alliances chez le bijoutier. Souvent, elles sont accompagnées d'un petit coussin. Si ce n'est pas le cas, vous avez encore le temps d'en acheter un.
- Tenues:** faites un nouvel essayage. Tout va bien? Parfait! Sinon, il est encore temps de procéder aux dernières retouches. Et n'oubliez pas de porter un peu vos chaussures avant le jour J!
- Livre d'or:** prévoyez un livre d'or ainsi que des stylos, stickers, appareils photo jetables, Fotobooth, etc. Vos témoins peuvent éventuellement s'en charger, parlez-en avec eux.
- Décoration de table:** si vous confectionnez vous-mêmes votre décoration de table, une séance de bricolage s'impose.
- Cadeau pour les personnes qui aident:** souhaitez-vous offrir un petit cadeau aux personnes qui vous ont donné un coup de main? Vous pouvez aussi les inviter à déjeuner après le mariage!



Env. 2 semaines avant le jour J:

- Cérémonie:** le déroulement de la cérémonie est-il au point? Les musiciens/l'organiste ont-ils été briefés?
- Déroulement:** discutez encore une fois du déroulement avec l'ensemble des intervenants ainsi que de leurs responsabilités respectives (récupérer le bouquet de la mariée/les fleurs, disposer les cartes de menu/de table, préparer la table des cadeaux, transporter les cadeaux à l'issue de la fête, etc.)





Prestataires: le photographe, le coiffeur, le fleuriste, le traiteur, les musiciens, le pâtissier etc. ont-ils connaissance de tous les détails?



Plan de table: finalisez votre plan de table, communiquez-le au lieu de réception/au traiteur et organisez les cartes de table.



Manucure et coiffure: prévoyez un rendez-vous manucure pour la mariée/un rendez-vous chez le coiffeur pour le marié la semaine avant le mariage.



Nuit précédant le mariage: il est de coutume que les futurs mariés passent la nuit précédant le mariage chacun de son côté. Si tel est votre souhait, mettez-vous d'accord sur le lieu où chacun dormira.

1 semaine avant le jour J:



Lieu de réception/traiteur: indiquez au prestataire le nombre d'invités définitif ainsi que le plan de table, si celui-ci a encore une fois été modifié.



Déroulement de la journée: envoyez le planning à toutes les personnes concernées.



Kit de secours: constituez-vous un kit de secours comprenant par exemple mini-déodorant, parfum, bas de rechange, maquillage, baume à lèvres, mouchoirs, crème pour les mains, petit kit de couture, épingles de sûreté, stylo détachant, sparadraps, pansements pour ampoules, cachets pour les maux de tête, chewing-gums, lime à ongles, laque, éventuellement gouttes ophtalmiques, chaussures de rechange, crème solaire, vernis à ongles transparent (pour les mailles filées), etc.



Décoration de table: tout est prêt?



Nouvelle signature: tu peux peut-être t'entraîner à faire ta nouvelle signature.



Détente: si possible, organisez-vous une journée wellness.

J-1:



Tenues: préparez votre robe/costume, vos chaussures et vos accessoires.



Pochette de mariage: rangez-y votre «kit de secours».



Passeport, alliances, etc.: veillez à tout préparer.



Pourboire: préparez une enveloppe avec des pourboires.



Pas de stress: détendez-vous et allez vous coucher tôt.



Le jour J:

Ça y est, le grand jour est arrivé! Savourez-le! Et n'oubliez pas que même la meilleure des organisations n'empêche pas quelques petits ratés. Essayez de les prendre avec humour et, au pire, improvisez!



Les jours suivants:

- Place à la détente:** offrez-vous, si possible, du repos et de la détente.
- Tenues:** donnez la robe et le costume au nettoyage à sec – les taches doivent être éliminées rapidement.
- Plaques nominatives:** si tu as pris le nom de ton époux/épouse, pense à changer les plaques de porte.
- Documents officiels:** si tu as pris le nom de ton époux/épouse, pense à en aviser les différents organismes (carte d'identité/passeport, banques, assurances, etc.).
- Photos de mariage:** choisissez les plus belles photos de mariage chez votre photographe et constituez un album photo. Le photographe pourra éventuellement tout de suite s'en charger pour vous. Pensez aussi à sélectionner quelques photos pour les cartes de remerciement.
- Cartes de remerciement:** remerciez vos invités pour leur présence à la fête et pour leurs cadeaux. Et n'oubliez pas vos prestataires! smartphoto vous propose de jolis designs de cartes. À moins que vous ne souhaitiez leur offrir une bouteille de vin de votre mariage dotée d'une étiquette de remerciement?
- Cadeaux pour les personnes qui ont aidé:** remerciez les personnes qui ont participé à l'organisation de ce grand événement en leur offrant un petit cadeau ou un repas.
- Factures:** n'oubliez pas de régler toutes les factures afin que rien ne vienne ternir le souvenir du plus beau jour de votre vie.

