

Verslag directiecomité van dinsdag 22 augustus 2017, 11u

Aanwezig

Marc Florquin: voorzitter

Paul Dams: Ondervoorzitter

Ann Schevenels, Magda Wits, Nele Pelgrims en Ann Spaepen: leden

Jacques Roggen, directeur

1. Goedkeuring verslag vergadering van 20 juni 2017

Het verslag wordt goedgekeurd zonder opmerkingen.

2. Werking Hofheide – juni 2017

Crematies - juni

- Aantal: 388 (2016: 306)
- Facturatie: € 215.039

Plechtigheden - juni

- Aantal: 53 (2016: 49)

6 maanden werking

- 2307 crematies (1971)
- 333 plechtigheden (325)
- Verschil crematies: + 336 (x 481 = **161.616**)

Crematies – juli (3 weken onderhoud, werking op 2 ovens)

- Aantal: 312 (2016: 352)
- Facturatie: € 166.004

Plechtigheden – juli

- Aantal: 48 (2016: 68)

3. Financiën

De inkomsten en uitgaven en de stand van de rekeningen worden doorgenomen. Er zijn geen opmerkingen over het financiële verloop.

Bezwaarschrift tegen onroerende voorheffing gebouw

Wij dienden in het verleden al (succesvol) bezwaar in tegen de onroerende voorheffing voor de gronden Hofheide. Dit jaar kregen we de aanslag voor de onroerende voorheffing voor het gebouw.

Ook hiertegen werd bezwaar ingediend. Het bezwaar werd wel degelijk ontvangen door de bevoegde diensten, wij kregen een plaats bezoek van de ambtenaar van FOD-financiën.

Na de rondgang blijkt dat:

- Hofheide zal vrijgesteld worden van onroerende voorheffing voor wat het gedeelte aula's en technische installaties betreft
- Dat voor het horeca gedeelte geen vrijstelling zal verkregen worden, wegens de commerciële activiteit die er wordt uitgeoefend, wat bovendien ook blijkt uit de concessieovereenkomst

Het lijkt logisch dat in dat geval (voor het horeca gedeelte) de aanslag wordt doorgerekend aan Het Wagenhuis. Wij bekijken hiervoor nog de concessieovereenkomst.

Vraag bestuur

- Nakijken of er een belegging mogelijk is
- Concessieovereenkomst Wagenhuis nakijken

4. Jennekensstraat – N223

Op 5 juli was er een coördinatievergadering. Volgende coördinatievergadering is gepland op 6 september.

Ook op 23/8 is er overleg zijn met AWV, Holsbeek en Aarschot (in aanwezigheid van de aannemer)

De aankoop van de gronden (onteigening door Holsbeek) staat op agenda GR 12/9.

5. Hofheide versus OT

In dit dossier werden de volgende conclusietermijnen afgesproken voor het Hof van Beroep Brussel:

- Hofheide: 30/09/2017
- OT: 30/12/2017
- Hofheide: 30/03/2018
- OT: 30/06/2018
- Hofheide: 30/09/2018

Een pleitdatum is er nog niet. Bij het Hof van Beroep Brussel is de achterstand zo groot dat je geen datum meer krijgt doch dat de zaak op een wachtrol komt in afwachting van een pleitdatum. Onze

ervaring is dat het ongeveer 3 jaar of soms zelfs langer duurt om een pleitdatum te krijgen.

Besluit bestuur

Het directiecomité neemt akte van de procedure.

6. Visie op site Hofheide

Besluit bestuur

- Akkoord om een algemene visie te ontwikkelen
- Akkoord dat het bureau desgevallend de bestekken opmaakt
- 3 bureaus aanschrijven

7. Koeling in de filterruimte

In de filterruimte wordt het te warm, wat nefast is voor een optimale werking van de apparatuur. Wij hebben hiervoor het bureau VK Engineering (bureau technieken voor de bouwfase) aangesproken.

Besluit bestuur

Akkoord om de studie te laten uitvoeren, met opmaak bestek. Controle van de werken is nog te overwegen.

8. Reinigen lamellen rondgang

Hierbij ons prijsvoorstel voor het reinigen van de stalen lamellen.

Dit omvat:

- Onder hogedruk reinigen en spinrag verwijderen van lamellen vanuit de overdekte zijde (andere kant is omgeven door water).
- Huur van een schaarlift (2 dagen, incl. transport) € 250
- Werkuren (incl. continu herplaatsen water en stroomtoevoer, welke buiten niet aanwezig is en waardoor er zal moeten gewerkt worden met kabels en slangen met een lengte tot 150m): € 1.395

Besluit bestuur

Akkoord met het voorstel.

9. Personeel

Nieuw leven bij Tiny

- Centje storten op de cadeau rekening

Risicoanalyse door Premed

- De eerste analyse vond plaats in juni 2013, nog voor het gebouw officieel werd opengesteld
- Dus zonder de aula's, zonder onthaalmedewerkers, secretariaat, ...
- Vandaar een nieuwe analyse voor het hele gebouw en personeel, met eveneens een peiling naar het psychosociaal welzijn op het werk

10. Aangepast loonschalen

De directies van alle crematoria zijn van oordeel dat de huidige loonschalen (op basis van de loonschalen van de gemeenten) ontoereikend zijn voor het specifieke werk van de medewerkers van de crematoria.

Besluit bestuur

- Het lijkt logischer om de loonschalen van de gemeenten te behouden
- Het werk van de medewerkers dient hoger ingeschaald te worden dan het huidige niveau, wat perfect kan met de schalen van de gemeenten
- Techniekers zouden in een C-niveau moeten zitten (A2-niveau)
- Onthaalmedewerkers zouden in een B-niveau moeten zitten (bachelor of hoger niet universitair onderwijs)
- Het diensthoofd financiën en personeel is de adjunct van de directeur en dient hem/haar te vervangen tijdens een afwezigheid. Hier is een A-niveau aangewezen.

- De huidige medewerkers kunnen naar een hoger niveau mits een bevorderingsexamen (wordt intern georganiseerd)
- De RPR en de personeelsformatie dienen in die zin aangepast te worden.
- Schaubroeck zal gevraagd worden om een simulatie in die zin te maken

11. Varia

Bezoek architecten op 15 oktober

Uitnodiging burgemeesters en schepenen

Ja, maar dan in het begin van een nieuwe legislatuur

Cirque du Soleil - totem

Datum: 6/10 om 19u

Filmopname

Marc Florquin
Voorzitter

Jacques Roggen
Directeur