

## Algemene factuurvoorwaarden

### 1. Algemene bepalingen

1.1 De onderhavige voorwaarden maken integraal deel uit van alle door ons aangegane overeenkomsten. Er kan enkel schriftelijk van worden afgeweken.

1.2 Alle offertes zijn geldig gedurende 30 kalenderdagen tenzij anders vermeld.

1.3 Offertes en/of aanbiedingen gelden niet automatisch voor nabestellingen.

1.4 Onze prijzen zoals opgenomen in onze offertes, zijn gebaseerd op standaardverbruik van materialen. De prijzen in de offertes zijn uitsluitend van toepassing op de daarbij aangegeven hoeveelheden en/of omschrijvingen van materialen en werkzaamheden. Alles wat niet in de offerte wordt omschreven, wordt gezien als meerwerk, extra werk en/of extra materiaal, en zal aan de klant worden doorgerekend. Extra werken worden aangerekend tegen een uurloon van 40,00 EUR/uur.

1.5 Bij een samengestelde offerte is VS Vloeren niet gebonden tot de opgegeven prijs indien er gedeeltelijk werk wordt toegezegd.

1.6 De door de klant na het verstrekken van een opdracht alsnog verlangde wijzigingen in de uitvoering daarvan, moeten door de klant tijdig en schriftelijk aan VS Vloeren ter kennis zijn gebracht en binden VS Vloeren pas na schriftelijke bevestiging. Worden ze mondeling of per telefoon opgegeven, dan is het risico van de tenuitvoerlegging van de wijziging voor rekening van de klant, tenzij deze wijzigingen schriftelijk door VS Vloeren zijn bevestigd.

1.7 Indien VS Vloeren beroep doet op een onderaannemer, rekent VS Vloeren minimaal 5% van het eindbedrag (inclusief BTW) van de factuur van de onderaannemer door aan de klant, ter vergoeding voor het in orde brengen van de voorbereidende werken en administratiekosten.

1.8 Meerwerken, extra werken en extra materialen die niet in de offerte van de onderaannemer werden opgenomen, zijn geen vaste kosten en kan VS Vloeren niet voorzien. Deze meerwerken, extra werken en extra materialen worden doorgerekend aan de klant.

1.9 Annuleringen van gegeven opdrachten binden VS Vloeren pas na schriftelijke bevestiging door VS Vloeren.

1.10 In geval van annulering van de aan ons toevertrouwde opdracht, het weze voor of tijdens de uitvoering van de werken, zal de klant steeds gehouden zijn de reeds uitgestane kosten en lasten, de reeds uitgevoerde werken, samen met de reeds geleverde goederen, materialen en benodigdheden integraal te voldoen, bovendien vermeerderd met een vergoeding aan 20% van de totale aannemingsom zonder BTW voor het feit van het verder verlies van de aanneming.

1.11 VS Vloeren behoudt zich het recht voor meer werkzaamheden dan vermeld in de offerte uit te voeren en aan de klant in rekening te brengen, indien deze werkzaamheden in het belang zijn van de klant en/of voor de goede uitvoering van de opdracht. De klant wordt zo spoedig mogelijk op de hoogte gebracht van de uitvoering van de aanvullende werkzaamheden en de aanvullende kosten.

1.12 De werf dient door de klant in het voordeel van VS Vloeren gratis voorzien te worden van elektriciteit en water. De te betegelen ruimten dienen schoon en geheel ontruimd, wind – waterdicht, goed verlicht, geheel tegelklaar ter beschikking te worden gesteld. Zoniet wordt de werf klaar gemaakt om de tegelwerken te kunnen starten. Dit wordt verrekend in regie per man/per uur.

1.13 De klant moet ervoor zorgen dat alle vergunningen (inclusief parkeervergunningen), ontheffingen en andere beschikkingen die noodzakelijk zijn om het werk uit te voeren tijdig en met de juiste inhoud verkregen zijn ten koste van de klant.

1.14 De klant zorgt voor voldoende parkeergelegenheid (15 meter).

1.15 Afspraken die zonder medeweten van VS Vloeren worden gemaakt door personeel en/of derden werkzaam voor VS Vloeren, binden VS Vloeren niet, tenzij schriftelijk door VS Vloeren bevestigd.

1.16 Het is VS Vloeren toegestaan foto's te maken van de opdrachten en deze foto's te gebruiken voor promotionele doeleinden.

1.17 Deze algemene voorwaarden zijn tevens bedongen ten behoeve van de eventueel door VS Vloeren bij de uitvoering van de overeenkomst betrokken derden; zij kunnen, naast VS Vloeren, jegens de klant een beroep doen op de bedingen van deze algemene voorwaarden voor zover de betreffende rechten en verplichtingen niet uitsluitend voorbehouden kunnen zijn aan VS Vloeren.

### 2. Termijnen

2.1 Elke termijn van levering van goederen en uitvoering van werken, indien deze vermeld wordt, wordt slechts op indicatieve wijze aangeduid. Een laattijdigheid in de levering of de uitvoering laat aan de klant niet toe de bestelling te annuleren of schadevergoeding te vorderen, evenmin om zijn betalingsverplichtingen op te schorten. Hoe dan ook zal elke gebeurtenis die een onoverkomelijke hindernis vormt en ons er toe dwingt de werken tijdig of definitief stil te leggen als geval van overmacht worden beschouwd, zo onder meer (maar niet limitatief) ongevallen, oorlogen en hun gevolgen, slechte weersomstandigheden, stakingen, lock-out, tekort aan werkrachten en materialen, storingen en moeilijkheden inzake transport, medische redenen enz. die zich bij onszelf, onze onderaannemers of onze leveranciers voordoen.

2.2 Een tijdelijke opschorting van de werken door overmacht, brengt van rechtswege en zonder schadevergoeding met zich dat de oorspronkelijk voorziene uitvoeringstermijn verlengd wordt met een periode gelijk aan de opschortingstermijn, te vermeerderen met tijd die nodig is om de werf weer op te starten. Een tenietgaan of beschadiging door toeval of overmacht van de geleverde zaak of uitgevoerde werk,

of nog ingevolge de eigen fout van de klant of van personen voor wie hij instaat of die hij bij hem toelaat of duldt, is nooit ten laste van VS Vloeren.

2.3 Overeengekomen termijnen gelden slechts indien en voor zover de voorafgaande werken zijn uitgevoerd, de werf tegelklaar is, de tegels ter plaatse aanwezig zijn, er zich geen misverstanden met de tegels voordoen, water en stroom aanwezig zijn, de bouw wind-, vocht- en waterdicht is, de noodzakelijke vergunningen aanwezig zijn.

2.4 Wanneer een factuur niet tijdig betaald wordt, behoudt VS Vloeren zich het recht voor de uitvoering van het nog uit te voeren werk te onderbreken tot de factuur wordt betaald. VS Vloeren is door deze wanbetaling niet genoodzaakt de uitvoeringstermijn van de werken na te leven.

### 3. Diensten

3.1 Bij aanvaarding van een offerte voor diensten, wordt 30% van het offertebedrag als voorschot gefactureerd. Er wordt 50% van het offertebedrag gefactureerd op het ogenblik dat de helft van de uit te voeren werken zijn gepresteerd. Vóór de afwerking van de geleverde diensten wordt het volledige verschuldigde bedrag gefactureerd, verminderd met de betaalde voorschotten.

3.2 VS Vloeren is gerechtigd om aan onderaannemers het werk uit te besteden.

3.3 Indien VS Vloeren en klant een uitvoeringsdatum zijn overeengekomen en bij de uitvoering mocht blijken dat er met de werkzaamheden niet begonnen kan worden, is VS Vloeren gerechtigd de wachturen en/of onkosten in rekening te brengen.

3.4 Een project wordt geacht opgeleverd te zijn door schriftelijke ondertekening van het opleveringspapier door de klant.

### 4. Goederen

4.1 Bij aanvaarding van de offerte voor goederen, plaatst VS Vloeren deze bestelling slechts bij zijn leveranciers na volledige betaling van het verschuldigde bedrag van de goederen (basisbedrag eventueel vermeerderd met de nalatigheidsintresten en kosten) door de klant aan VS Vloeren.

4.2 Indien de klant schriftelijk aanvaardt dat VS Vloeren de tegels ophaalt/transporteert/levert, wordt dit verrekend in regie per man/per uur.

4.3 Bij plaatsing van niet conforme materialen worden de werken/de kosten/bijkomende kosten doorgerekend aan de hiervoor aansprakelijke persoon/firma.

4.4 De goederen die door VS Vloeren geleverd worden, worden op risico van VS Vloeren tot op de werf gebracht. Het risico van de goederen gaat over op het moment van de levering van de goederen op de werf. VS Vloeren is slechts gehouden de goederen te leveren op de werf voor zover deze op normale wijze bereikbaar is. Zoniet worden de tegels verder handmatig doorgebracht en worden de hiermee gepaard gaande kosten/werken verrekend in regie per man/per uur.

4.5 De klant zorgt voor een zorgvuldige stockering van de op de werf geleverde goederen en voor de beveiliging daarvan.

4.6 Bij levering van goederen en materialen door de klant aanvaardt VS Vloeren geen enkele verantwoording voor eventuele gebreken.

### 5. Aansprakelijkheid

5.1 VS Vloeren is behoudens eigen opzet, niet aansprakelijk voor het verlies, de diefstal, het waardeverlies of de beschadiging van de door de klant aan ons toevertrouwde materialen of werken van welke aard ook.

5.2 VS Vloeren is, behoudens eigen opzet, niet aansprakelijk voor enige schade toegebracht door of via de VS Vloeren door de klant toevertrouwde materialen of werken van welke aard ook.

5.3 De klant is, behoudens eigen opzet in hoofde van VS Vloeren, via vrijwaring van VS Vloeren aansprakelijk opzichtens derden voor enige schade toegebracht door of via de aan VS Vloeren door de klant toevertrouwde materialen of werken van welke aard ook.

5.4 VS Vloeren is behoudens eigen opzet niet aansprakelijk voor schade welke is veroorzaakt door handelen of nalaten voor hulp – of andere personen en/of zaken welke door VS Vloeren bij de uitvoering van de overeenkomst zijn betrokken, zoals leveranciers, onderaannemers, werknemers, derden.

5.5 VS Vloeren is niet aansprakelijk voor gebreken, van welke aard ook, die de door VS Vloeren geleverde goederen en materialen zouden belevan, waarbij de klant enkel verhaal zal kunnen uitoefenen naar de leveranciers van VS Vloeren en/of de producenten van de betrokken materialen en goederen.

5.6 VS Vloeren is niet aansprakelijk voor de gevolgen van het te vroegtijdig of onjuist in gebruik nemen van of te werken aan het (de) tegelwerk (en) inclusief onjuist schoonmaken door de klant en/of derden.

5.7 VS Vloeren staat niet in voor de oneffenheden die gemaakt worden door chapper en/of plakker.

5.8 Evenmin is VS Vloeren aansprakelijk voor fouten of onvolkomenheden ten gevolge van het aanleveren door de klant van niet correcte gegevens, alsmede ten gevolge van het niet verwerken van gegevens welke niet uitdrukkelijk aan VS Vloeren schriftelijk zijn overgemaakt.

5.9 Barsten die zich in de vloer of betegeling voordoen ingevolge het zich zetten van het gebouw, kunnen niet te onze laste worden gelegd.

5.10 VS Vloeren aanvaardt geen aansprakelijkheid als er water of anderszins in ruimtes onder gelegde vloeren komt of staat.

5.11 Bij foutieve opstart van de vloerverwarming na plaatsing van de tegels, staat VS Vloeren niet in voor de schade die er aangebracht wordt door uitzetting en/of krimp.

5.12 Bij vloerverwarming is vóór de plaatsing van de tegels het verplicht deze systematisch op te drijven met 5°C per 24 uur tot de maximale werkingstemperatuur van het verwarmingselement bereikt is. De terugkeer naar de begintemperatuur moet eveneens progressief gebeuren (5°C per 24 uur). De maximale werkingstemperatuur wordt minimum 3 dagen aangehouden zodat de dekvloer zijn maximale beweging zou maken alvorens de vloerbedekking te plaatsen.

5.13 VS Vloeren aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor vervuilde grond, verborgen asbest en/of andere chemicaliën, hetzij bij het aannemen, uitvoeren of uitbesteden van werken tenzij de klant aan VS Vloeren de opdracht heeft gegeven een onderzoek te doen.

5.14 Indien bij de uitvoering der werken ons personeel gevraagd wordt te helpen bij het verplaatsen der meubels of gelijk welke voorwerpen, dan zal dit gebeuren onder de volledige verantwoordelijkheid van de klant. Geen vergoeding mag ons gevraagd worden wegens breken of beschadigingen van welke aard ook, daar in principe de lokalen volledig ontruimd moeten zijn. De werkuren hiervoor worden verrekend.

5.15 VS Vloeren behoudt zich het recht voor om communicatie met klant en derden te mogen voeren. VS Vloeren is niet aansprakelijk voor de werken/kosten/extra kosten die gemaakt worden door derden.

5.16 In elk geval is de aansprakelijkheid van VS Vloeren beperkt tot het bedrag waarvoor VS Vloeren verzekerd is.

5.17 Uitsluiting van de garantie

De garantie is niet van toepassing indien er gebreken en/of schade ontstaat door:

- onjuist gebruik
- onjuist onderhoud
- brand, bliksem, overstromingen, natuurrampen, ontploffingen, schade door derden, vandalisme, elke vreemde oorzaak
- gebreken van bouwkundige aard, waaronder begrepen werking van de constructie, verlies van samenhang van de ondergrond.

## 6. Klachten

6.1 Klachten kunnen slechts in aanmerking genomen worden wanneer zij uiterlijk 8 kalenderdagen na factuurdatum per aangetekend schrijven toekomen aan VS Vloeren.

6.2 Bij gebreke aan redelijk protest binnen de 8 kalenderdagen conform artikel 6.1, zullen de werken geacht worden definitief aanvaard te zijn.

6.3 Bij klachten dient de klant alvorens verdere juridische stappen te ondernemen, een aangetekende ingebrekestelling te richten aan VS Vloeren.

## 7. Betalingsmodaliteiten

7.1 De facturen van VS Vloeren zijn betaalbaar op hun vervaldatum (14 dagen na factuurdatum) tenzij anders vermeld op de factuur.

7.2 Ieder op zijn vervaldatum onbetaald bedrag brengt van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling een intrest van 10% per jaar. Daarenboven wordt ieder op zijn vervaldag onbetaald gebleven bedrag ten titel van schadebeding van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling vermeerderd met 10% met een minimum van 100,00 EUR.

7.3 Wanneer een factuur niet tijdig betaald wordt, behoudt VS Vloeren zich het recht voor de uitvoering van het nog uit te voeren werk te onderbreken tot de factuur wordt betaald.

## 8. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbanken

8.1. De overeenkomst wordt beheerst door Belgisch recht. Elk geschil met betrekking tot deze overeenkomst, of de totstandkoming ervan, behoort tot de exclusieve bevoegdheid van rechtbank van Antwerpen, afdeling Turnhout.

8.2 In het geval één of meerdere bepalingen van de algemene voorwaarden ongeldig of nietig verklaard zouden worden, laat dit onverlet de geldigheid van de overige bepalingen.

## **PRIVACYBELEID VS VLOEREN**

Stef Vennekens is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

### Contactgegevens:

Stef Vennekens

Heppensesteenweg 76

3945 HAM

KBO nr. 0660.683.331

[info@vsvloeren.be](mailto:info@vsvloeren.be)

### Doelstelling

VS Vloeren neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via [info@vsvloeren.be](mailto:info@vsvloeren.be).

### Privacyverklaring – informatiefiche voor cliënt

#### **1. Waarom worden deze gegevens verwerkt? Om welke gegevens gaat het? Wie is de verantwoordelijke voor deze verwerking?**

In het kader van de dienstverlening van VS Vloeren, moet deze een zekere hoeveelheid informatie van en over u verwerken. Deze informatie is noodzakelijk om haar opdracht te vervullen.

- De verzamelde gegevens zijn minimaal uw identiteitsgegevens, uw correspondentie- en factuuradres, evenals alle gegevens die strikt noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de dienstverlening van VS Vloeren, onder andere naam, adres, telefoonnummer, mailadres, bankrekeningnummer, KBO-nummer,...
- Deze gegevens worden verzameld en gebruikt in overeenstemming met de Europese en nationale wetgeving rond gegevensbescherming.
- Wanneer u zou besluiten uw toestemming niet te geven, zal VS Vloeren uw dossier zo goed mogelijk behandelen. U dient zich evenwel bewust te zijn dat voor een goede afhandeling van uw dossier bepaalde gegevens essentieel zijn.
- Stef Vennekens is verantwoordelijk voor uw gegevens. U kunt steeds contact opnemen om vragen te stellen waarvan u denkt dat die nuttig zijn.
- Deze gegevens worden verwerkt met de volgende doeleinden:
  - Het afhandelen van uw (gebeurlijke) betalingen;
  - U te kunnen bellen of e-mailen indien dit nodig is om onze dienstverlening uit te kunnen voeren;
  - U te informeren over wijzigingen van onze diensten;
  - Om diensten bij u af te leveren;
  - Wettelijke verplichtingen zoals voor de belastingaangifte,
  - met het oog op het beheer van het cliënteel;
  - met het oog op de uitgave, het innen en het nazicht van de facturen.

#### **2. Verstrekking aan derden**

De persoonsgegevens waarover wij beschikken, kunnen wij aan een derde verstrekken, maar alleen indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van één van de beschreven doelstellingen.

#### **3. Bewaartermijn**

De persoonsgegevens waarover wij beschikken zullen niet langer bewaard worden dan noodzakelijk is voor het uitvoeren van één van de beschreven doelstellingen.

Na het laatste gebruik worden de gegevens niet langer dan vijf jaar bewaard.

#### 4. Beveiliging van de gegevens

Wij hebben passende en organisatorische maatregelen genomen om uw persoonsgegevens te beschermen tegen onrechtmatige verwerkingen, onder andere werden volgende maatregelen genomen:

- wachtwoordbeleid
- ICT-beleid
- beperkte toegang tot de gegevens

#### 5. Rechten van klanten omtrent persoonsgegevens

- U heeft het recht om uw toestemming voor de verwerking en uitwisseling van uw gegevens te geven of in te trekken.
- Als u vandaag uw toestemming geeft om uw gegevens te verstrekken en in uw dossier te verwerken, kunt u deze toestemming later nog steeds intrekken. In dat geval legt Stef Vennekens u uit hoe uw gegevens uit uw dossier worden verwijderd. Het blijft echter mogelijk dat niet alle gegevens verwijderd (moeten) worden, met name de gegevens die gebruikt (kunnen) worden om u de dienstverlening aan te bieden of wanneer een wettelijke verplichting noopt tot het bewaren van deze gegevens.
- U heeft het recht om geïnformeerd te worden over de doeleinden waarvoor uw gegevens worden verwerkt en wie toegang heeft tot uw gegevens.
- U heeft het recht om te vragen welke informatie van u werd geregistreerd en om –indien nodig, wanneer bepaalde informatie niet correct is – die informatie aan te passen.
- U heeft het recht om (bepaalde) verwerkte en opgeslagen informatie over u te ontvangen in een draagbaar en leesbaar formaat.
- Stef Vennekens, die uw gegevens rechtstreeks verzamelt, is verantwoordelijk voor deze gegevens.
- Stef Vennekens heeft de plicht om ervoor te zorgen dat uw gegevens veilig worden behandeld en bewaard en om u onverwijld op de hoogte te stellen als de beveiliging van uw gegevens niet wordt gerespecteerd of in geval van verlies van uw gegevens.
- U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar [info@vsvloeren.be](mailto:info@vsvloeren.be)

#### 6. Uitzonderingen op rechten

Uw recht om geïnformeerd te worden geldt niet wanneer u reeds over deze informatie beschikt (of redelijkerwijze kan beschikken), indien deze gegevens vertrouwelijk moeten blijven uit hoofde van een beroepsgeheim en wanneer het verstrekken van die informatie onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning zou vergen, in het bijzonder bij verwerking met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden.

Uw recht om uw gegevens aan te passen en of te verwijderen geldt niet wanneer een wettelijke verplichting noopt tot het bewaren van deze gegevens of wanneer de gegevens nodig zijn voor het uitoefenen van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie of voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

#### 7. Klacht indienen?

VS Vloeren wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder. Dat kan via de volgende contactgegevens:

Belgische toezichthoudende autoriteit inzake gegevensbescherming (Commissie voor de bescherming van de persoonlijke levenssfeer):

Adres: Drukpersstraat 35, 1000 Brussel

Telefoon: +32 (0)2 274 48 00

Fax: +32 (0)2 274 48 35

E-mail: [commission@privacycommission.be](mailto:commission@privacycommission.be)