



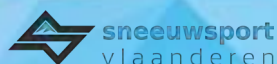
Voorwoord

De activiteiten van Tom werden overgenomen door onze directeur Lode Nolf. Helaas ging ook hij op het einde van het jaar een nieuwe uitdaging aan. Uiteraard bedanken we Lode eveneens voor zijn werkzaamheden bij sneeuwsport Vlaanderen waar hij als directeur te kampen had met niet altijd even gemakkelijk op te lossen zaken. Op gebied van communicatie en de sociale media heeft hij– baanbrekend werk verricht om Sneeuwsport Vlaanderen stevig op de kaart te zetten.

Gelukkig hebben we voor de mensen die ons hebben verlaten goede opvolging gevonden. Allereerst hebben we Christophe Coppens aangetrokken die zich als communicatie en recreatiemanager op het kantoor vooral bezig houdt met de organisatie en administratie (samen met Delphine) van Sneeuwsport Vlaanderen, de evenementen, en vooral de media en de website. Het blijft zeer belangrijk dat we via de verschillende mediakanalen contact met de wereld houden.

Als vervanger voor Tom hebben we dan uiteindelijk Stijn Urkens aangetrokken. Stijn is reeds jaren gekend bij Sneeuwsport Vlaanderen. -Hij is actief in de opleidingen voor Snowboard en zit al geruime tijd in de opleidingscommissie. Hij heeft de juiste achtergrond en kwaliteiten om deze uitdaging als directeur topsport-aan te kunnen en verder te bouwen aan dit project.

Als toevoeging aan het nieuwe decreet liet minister Muylers door de KUL een onderzoek uitvoeren hoe hij de federaties tot een beter bestuur kon brengen. Dit leidde tot de "Code Muylers" Deze code is een hulp aan de sportfederaties om te voldoen aan de normen van het "goed bestuur". Indien de federatie werkt aan een goed bestuur, hangt er een positief financieel plaatje aan. Het is dus zeer belangrijk voor een kleine sportfederatie als SVI om daar aan te blijven werken.



Voorwoord

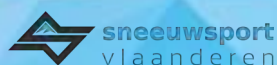
Een van de belangrijke items van het goed bestuur en van de code Muylers is een transparant en democratisch werking. Eveneens moeten wij zorgen dat er geen belangenconflict ontstaat indien er mensen verkozen worden tot leden van de raad van bestuur, en dat de opname van extern aangetrokken leden wordt gestimuleerd.

Om deze reden hebben wij in de vacature voor leden voor de leden van de Rvb duidelijk vermeld dat je, bij de verkiezing, geen familielid in eerste of tweede rang mag zijn van een renner met een FIS licentie. Wij zijn ons bewust van het belang dat bestuurders ervaring hebben in de wereld van het (wedstrijd)skiën, maar we moeten eveneens rekening houden met de regels die worden opgelegd door de overheid.

Tijdens deze ledenvergadering vervallen er twee bestuursmandaten : Het mandaat van Wouter Vandenbroecke en het mandaat van Serge Van Puyvelde. Op de vacature die werd uitgeschreven hebben we momenteel 4 kandidaten die we later de kans zullen geven om zichzelf voor te stellen, en hun motivatie om in de Rvb te stappen te verdedigen.

Wanneer jullie straks stemmen, willen we vragen om dat eerste en vooral in het belang van een sterk Sneeuwsport Vlaanderen te doen, zonder rekening te houden met eigen- of clubbelang jullie stem uit te brengen.

De voorzitter
Martine Dom



Missie & visie

- **Visie**

Het aanspreekpunt zijn voor de Vlaamse wintersporter, de referentie voor iedereen die informatie wenst en/of beroep wenst te doen op onze expertise.

- **Missie**

Sneeuwsport Vlaanderen wil de Ski en Snowboard sport in al zijn aspecten en disciplines promoten en ondersteunen; service verlenen aan de clubs en leden van de clubs; sportactiviteiten creëren en coördineren; skiërs, snowboarders en renners informeren en begeleiden.

Sneeuwsport Vlaanderen creëert een draagvlak en is een aanspreekpunt voor de actieve sneeuwsportbeoefenaar. Ze is het uithangbord voor de sport en geeft het goede voorbeeld in de zoektocht naar een gezonde levensstijl, beleving van de natuur, rust en ontspanning, en een levenslang bewegen

- Het verlenen van medewerking, in de breedste zin van het woord, aan de beoefenaars van de ski en snowboard sport.
- Het verenigen van alle clubs die zich op de ski en snowboard sport oriënteren en hun zetel hebben in het Brussels hoofdstedelijk Gewest of in gelijk welke stad of gemeente behorend tot het Nederlandstalig grondgebied.
- Het organiseren van kwalitatieve wedstrijden en evenementen, in binnen- en buitenland met een zekere continuïteit.
- Het inrichten van opleidingskampen en –cursussen met het oog op de vorming van leraars, op recreatief- en op competitieniveau.
- Het treffen van overeenkomsten met andere verenigingen die een gelijkwaardig doel nastreven.
- Actief te zijn in de Belgische Skifederatie vzw. die als doel heeft de werking van de landelijke organisaties op nationaal vlak te coördineren.

Om deze doeleinden te verwezenlijken zal Sneeuwsport Vlaanderen steeds nauwlettend de principes van de regels van de democratie; het Europees Verdrag van de Rechten van de Mens en het Internationaal verdrag betreffende de Rechten van het Kind eerbiedigen.

- **Waarden**

Degelijkheid, kwaliteit, samenwerking, communicatie, transparantie, toewijding, inzet, betrokkenheid.

- **Drijfveren**

Respect, fun & avontuur, enthousiasme, samenhang, creativiteit, succesbeleving



Samenstelling & werking

- **Raad van Bestuur**

| Naam | Club | Functie | Mandaat vervalt in: | | | | | |
|------------------------|---------------------------|---|---------------------|------|------|------|------|---|
| | | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | |
| Bouas Michaël | Skiclub Snow Valley | Bestuurslid | | | | | | X |
| De Groof Christophe | Freestyle Team Snowvalley | Voorzitter Freestyle Commissie | | | | X | | |
| Dom Martine | Aspen Racing Team | Voorzitster SVI Voorzitster Clubcommissie | | | X | | | |
| Lemeire Christophe | Skiclub Snow Valley | Voorzitter Technisch Alpijnse Commissie | | | | | X | |
| Nolf Lode | Ski-pro Club vzw | Secretaris-Generaal SVI Voorzitter Topsportcommissie | X | | | | | X |
| Van den Broecke Wouter | Brussels Ski Team | Bestuurslid Adviserend Arts | | | X | | | |
| Van Puyvelde Serge | Skiclub Snow Valley | Bestuurslid | | | X | | | |
| Van Stevens Dries | Kon. Skiclub Zondal | Voorzitter Jeugd sportcommissie | | | | | X | |
| Urkens Stijn | Ski-pro Club vzw | Voorzitter Opleidingscommissie | X | | | | | X |



Samenstelling & werking

- **Raad van Bestuur**

- ✓ In 2017 werd het mandaat van Lode Nolf opnieuw verlengd met 4 jaar.
- ✓ De Opleidingscommissie kreeg in 2017 een nieuwe voorzitter die door de AV benoemd werd voor 4 jaar.

Samenstelling & werking

- **Raad van Bestuur**

- ✓ Vergoedingen: Een bestuurder of commissielid of een lid van een (tijdelijke) werkgroep werkt op vrijwillige basis. SVI voorziet hier geen enkele vorm van verloning of zitpenning.
Er werden in 2017 geen vergoedingen uitbetaald
- ✓ Onkosten: Bestuurlijke uitgaven en onkosten worden uitsluitend vergoed als de grootte en de functionaliteit ervan kan aangetoond worden.
- ✓ VAA: Er werden in 2017 geen VAA toegekend aan bestuurders of commissieleden.
- ✓ Geschenken: bestuurders die in functie van hun bestuursschap geschenken ontvangen laten dit weten aan de RvB. Voor 2017 werden geen meldingen gedaan.
- ✓ Integriteit: Elke bestuurslid wordt geacht zowel in zijn/haar hoedanigheid als bestuurslid als daarbuiten, zo op te treden dat hij/zij de belangen van SVI en haar aangesloten leden niet schaadt.
- ✓ Belangenconflicten: Er werden geen belangenconflicten genotuleerd in 2017.

Samenstelling & werking

• Personeel

| Naam | Functie |
|--------------------|---|
| Avonds Maarten | Trainer Topsportschool |
| Bogaert Childeric | Jeugdtrainer Snowboard Medewerker recreatie |
| Bronckaers Kevin | Elite trainer Dames (sinds 1/8/2017) |
| Coeckelberghs Tom | Technisch Directeur Topsport (tot 31/8/2017) |
| Coppens Christophe | Communicatie & Recreatie Manager (1/9/2017) |
| De Bie Bart | Opleidingsmanager |
| De Jaeger Delphine | Financieel & Administratief Manager |
| Nolf Lode | Algemeen Directeur Technisch Directeur Topsport (sinds 1/9/2017) |

Samenstelling & werking

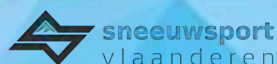
• Commissies

| Naam | Samenstelling |
|-----------------------------|---------------------------------|
| Clubcommissie | Vz: Martine Dom |
| Freeski.be – Commissie | Vz: Katrien Aerts |
| Jeugdsportcommissie | Vz: Dries Van Stevens |
| Opleidingscommissie | Vz: Stijn Urkens |
| Snowboardcommissie | Vz: Christophe De Groof |
| Technisch Alpinse Commissie | Vz: Christophe Lemeire |
| Topsportcommissie Snowboard | Vz: Tom Coeckelberghs/Lode Nolf |

Beleidsplan 2017-2020

• Strategische en operationele doelstellingen

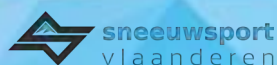
- ✓ SD001: SVI is het aanspreekpunt voor elke geëngageerde wintersporter en wordt aanzien als referentie in het Vlaamse wintersportlandschap. Via moderne communicatiemiddelen, gerichte promotionele activiteiten en innovatieve projecten laten we kennis doorstromen van competitiesport naar recreatie en creëren we zo een steeds groter wordend draagvlak.
- ✓ SD002: Op Vlaams, Nationaal en Internationaal niveau is SVI een gerespecteerde partner die actief op zoek gaat naar duurzame samenwerkingsverbanden met andere federaties, overheidsinstanties, reisorganisaties, enz.... SVI wordt dankzij een flexibel en positief imago als bindmiddel aanzien tussen de verschillende stakeholders.
- ✓ SD003: SVI is een moderne organisatie die gepassioneerde medewerkers flexibel laat functioneren binnen een systeem dat werkt met taken en verantwoordelijkheden in plaats van een klassieke vijf dagenweek - "9 to 5". Een light administratie met minimale basiskosten zorgt voor een gezond personeelsbeleid dat zekerheid biedt op lange termijn.

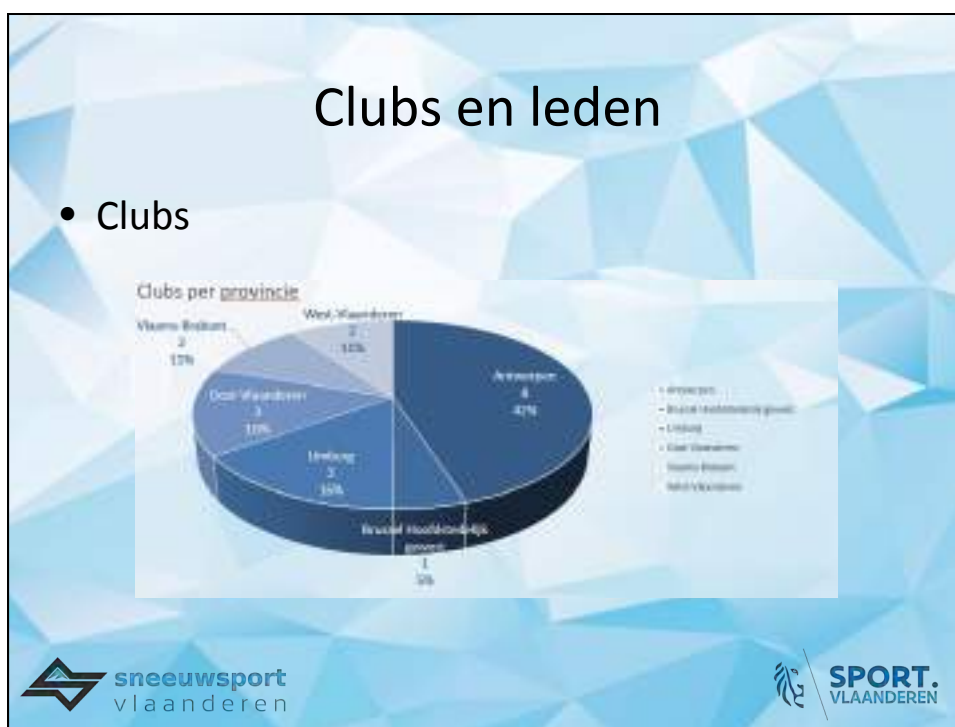
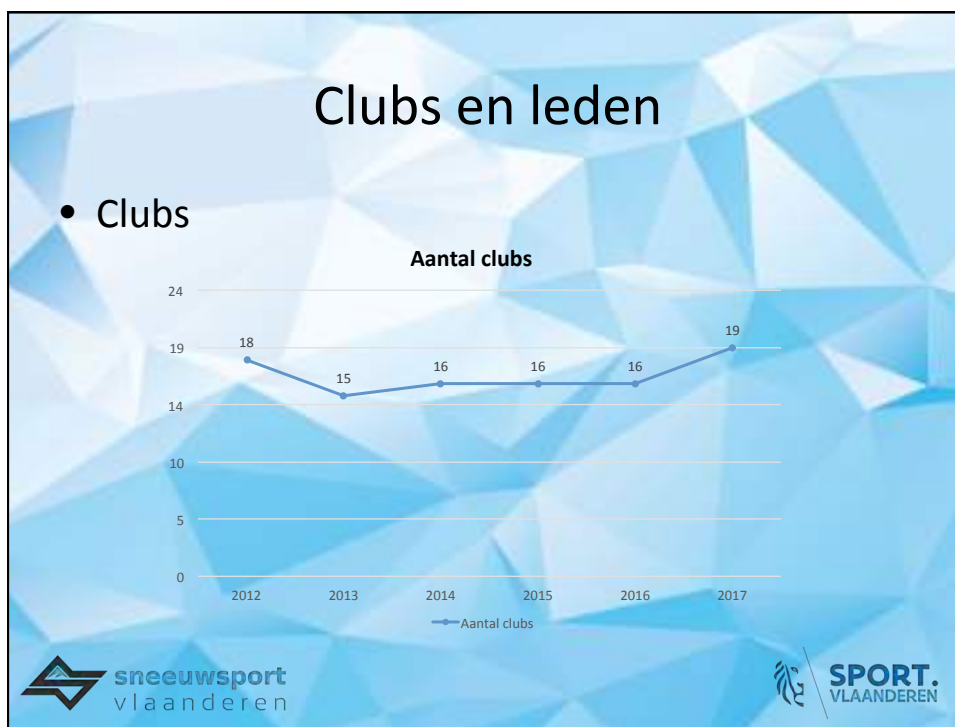


Beleidsplan 2017-2020

• Strategische en operationele doelstellingen

- ✓ SD004: SVI voert een actief beleid op medisch, ethisch en ecologisch vlak. Een gezonde geest, in een gezond lichaam, in een gezonde leefwereld vormen de uitgangspunten voor een beleid dat gericht is op het sociale en familiale karakter van wintersport.
- ✓ SD005: Dankzij een verhoging van de eigen inkomsten en rationalisering van de uitgaven is de balans tussen eigen financiële inbreng en overheidssubsidies meer in evenwicht. De financiële impact van bepaalde beleidsfocussen/acties/activiteiten is een vast criteria in het beslissingsproces.
- ✓ SD006: SVI staat in de eerste plaats voor een kwalitatief aanbod en dit zowel binnen de eigen acties als binnen de clubwerking, de competities en de opleidingen. Door in te spelen op de specifieke noden van de verschillende doelgroepen en rekening houdend met de ontwikkelingskenmerken van elke leeftijdscategorie voorziet SVL een traject van levenslang wintersporten.







Clubs en leden

- Clubs

- ✓ Nieuwe clubs 2017:

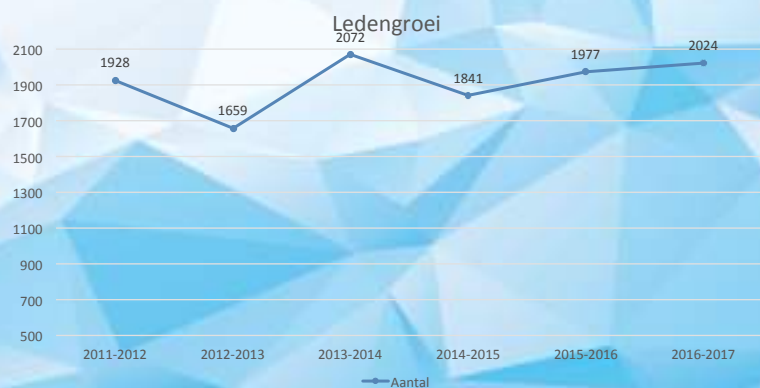
- ISC Ski vzw
 - WE-Ski
 - Grommet Camps & Events vzw

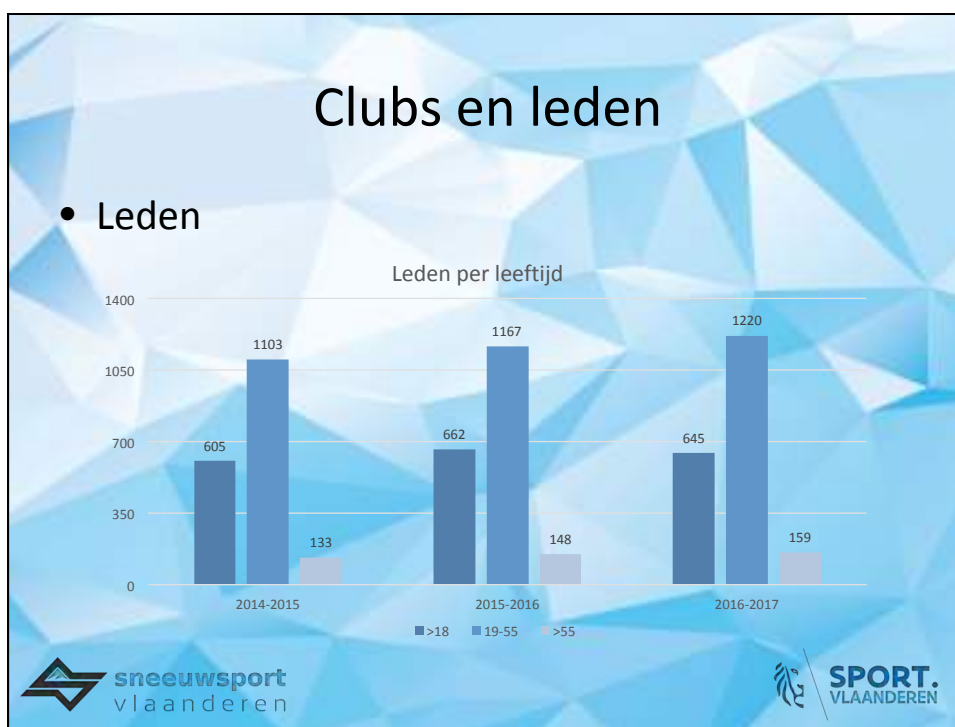
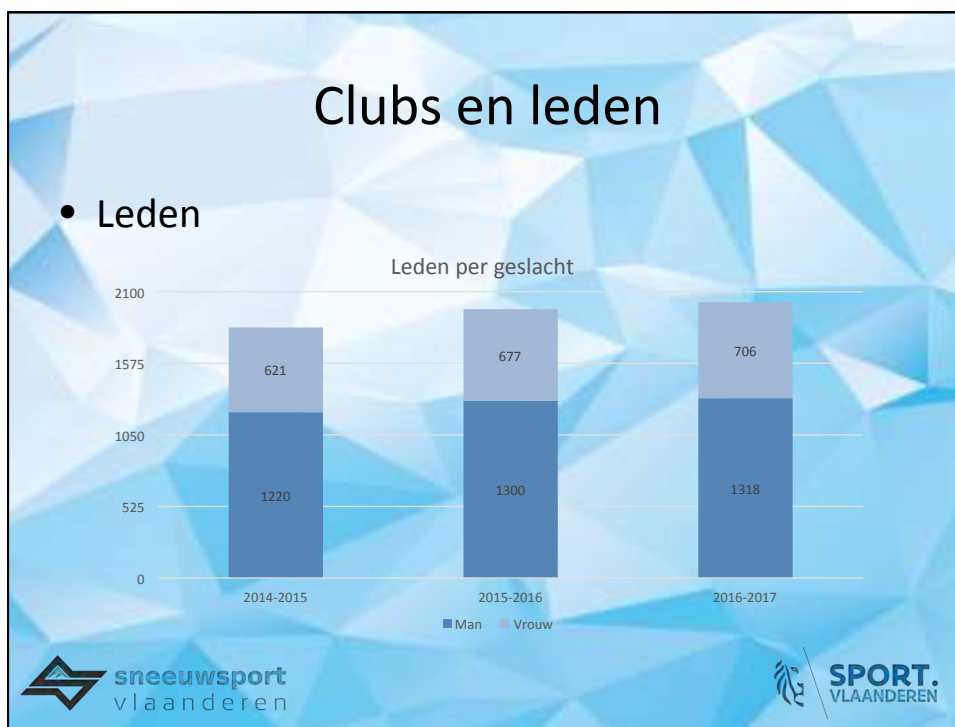
- ✓ Ontslagnemende clubs 2017:

Er zijn geen ontslagnemende clubs

Clubs en leden

- Leden





Clubs en leden

- Leden

| | 2014-2015 | 2015-2016 | 2016-2017 |
|-------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Antwerpen | 819 | 840 | 807 |
| Brussel hoofdstedelijk Gewest | 16 | 19 | 28 |
| Limburg | 205 | 205 | 242 |
| Oost-Vlaanderen | 240 | 283 | 287 |
| Vlaams-Brabant | 300 | 312 | 335 |
| West-Vlaanderen | 208 | 235 | 256 |
| Wallonië | 18 | 31 | 31 |
| Luxemburg | 1 | 1 | 2 |
| Buitenland | 34 | 51 | 36 |

Clubs en Leden

- Leden

Transfers licentiehouders seizoen 2016-2017

| Naam | Voornaam | Vorige club | Nieuwe club 2016-2017 | Naam | Voornaam | Vorige club | Nieuwe club 2016-2017 |
|------------|-----------|-------------------|-----------------------|-----------------|-----------|-------------------|--------------------------|
| Bastien | Nicolas | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Spessens | Alexander | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Caremans | Jana | Skiclub Zondal | Skiclub Casa Blanca | Spessens | Jannik | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| De Brauwer | Niels | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Slender | Louis | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| De Decker | Jill | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Daele | Marie | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| De Decker | Britt | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Damme | Margot | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| De Hondt | Ken | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Damme | Elise | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| De Nutte | Matthias | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van de Ven | Thomas | Skiclub Zondal | Skiclub Casa Blanca |
| De Picker | Koen | Antwerp Skiteam | Skiclub Casa Blanca | Van den Bogaert | Jeroen | Brussels Ski Team | Ice Mountain Racing Team |
| Diericx | Sophie | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van den Brande | Linde | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Diericx | Fleur | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Eeckhoven | Thomas | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Fosté | Cas | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Eeckhoven | Julie | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Fosté | Sam | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Eeckhoven | Alexander | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Gysels | Bruno | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Looveren | Flo | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Jocsons | Brent | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Looveren | Lis | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Kindt | Maarten | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Van Oort | Max | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Kinckx | Thijs | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Vannusel | Kim | Snowspirit | Skiclub Snow Valley |
| Koninckx | Micheline | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Vannusel | Kélan | Snowspirit | Skiclub Snow Valley |
| Maas | Jorrit | Skiclub Zondal | Skiclub Casa Blanca | Vorleien | Jim | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Maas | Jentse | Skiclub Zondal | Skiclub Casa Blanca | Vormelen | Jules | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Maes | Sam | Brussels Ski Team | Skiclub Snow Valley | Verstraeten | Thomas | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team |
| Mannkens | Sarah | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | Wauters | Nyah | Antwerp Skiteam | Skiclub Casa Blanca |
| Mannkens | Vincent | Aspen Racingteam | Brussels Ski Team | | | | |

Recreatieve en competitieve events

- **Competitieve events**
 - Freestyle Tour
 - Hit The Roof 18/11/2017
 - 28 snowboarders
 - 17 freeskiërs
 - = toename van 20% tov 2016
 - Into the Woods 25/11/2017
 - 45 snowboarders
 - 14 freeskiërs
 - = toename van 55% tov 2017

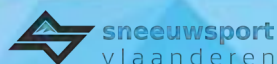


Recreatieve en competitieve events

- **Competitieve events**
 - Team Battle 20/5/2017
 - 12 teams = toename van 50% tov 2016
 - Skicup v Vlaanderen 2016-2017
 - 14 rondes: #1691dlnmrs
(#-75 tov 2015-2016)

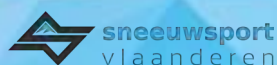
Recreatieve en competitieve events

- Competitieve events
 - Skicup v Vlaanderen 2016-2017
 - 14 rondes: #1691dlnmrs (#-75 tov 2015-2016)
- Recreatieve events
 - Cfr. Laagdrempelige projecten – Kids on Snow Tour



Opleidingen & bijscholingen

- Toelatingsproeven Initiator
 - Deze werden georganiseerd op de 3 Belgische Sneeuwsbanen: Snow Valley, Aspen, Ice Mountain
15 momenten van september tot en met maart
 - Ski & snowboard te samen:
312 deelnemers, 130 geslaagden
 - Ook in het buitenland werden er TLP's afgenomen door docenten en Trainers A, hieruit kwamen 48 geslaagden



Opleidingen & bijscholingen

- **Praktijk cursus Module 3 Initiator Ski**
 - Er werden 11 Initiator cursusweken georganiseerd isw met onze partners
 - 121 deelnemers, 93 geslaagden in 1^{ste} zit of 76,8%
- **Praktijk cursus Module 3 Initiator Snowboard**
 - Er werden 7 Initiator cursusweken georganiseerd isw met onze partners
 - 49 deelnemers, 37 geslaagden in 1^{ste} zit of 75%

Opleidingen & bijscholingen

- **Praktijk cursus Module 3 Instructeur B Ski**
 - Er werden 2 Instructeur cursusweken georganiseerd isw met onze partners
 - 11 deelnemers, 7 geslaagden in 1^{ste} zit of 63%
- **Praktijk cursus Module 3 Instructeur Snowboard**
 - Er werd 1 cursusweek georganiseerd isw met onze partners
 - 3 deelnemers, 2 geslaagden in 1^{ste} zit of 66%

Opleidingen & bijscholingen

- Praktijk cursus Module 3 Skileraar (vroegere Trainer A)
 - 14 kandidaten zijn gestart
 - 2 weken Paasvakantie, 1 week Allerheiligen
 - Theorie nu 23, 24, 25 maart

Opleidingen & bijscholingen

- 13/05/17 Jury Clinic Snowboard
Ice Mountain Komen
- 25/05 -28/05/17 Bijscholing gediplomeerde
Hintertux Oostenrijk
- 14/10/17 Bijscholing lesgevers IM
Ice Mountain Komen
- Ook werden er nog tal van bijscholing
georganiseerd isw met clubs en touroperators

Opleidingen & bijscholingen

- De opleidingen blijven een sterke peiler van Sneeuwsport Vlaanderen
- Op niveau instructeur mag/moet er nog meer doorstroming komen
- Dank aan de sneeuwbanen voor de vlotte samenwerking



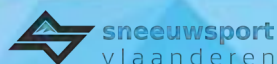
Beleidsfocussen Jeugdsport

- Deelnemende clubs in het Jeugdsportdossier
 - Airborn Freeski Team
 - Antwerp Skiteam
 - Freestyle team Snow Valley
 - Snow Valley Skiclub
 - Skiclub Zondal
 - Skiclub Casablanca
 - Aspen Wilrijk
 - Ice Mountain Racing Team

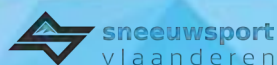
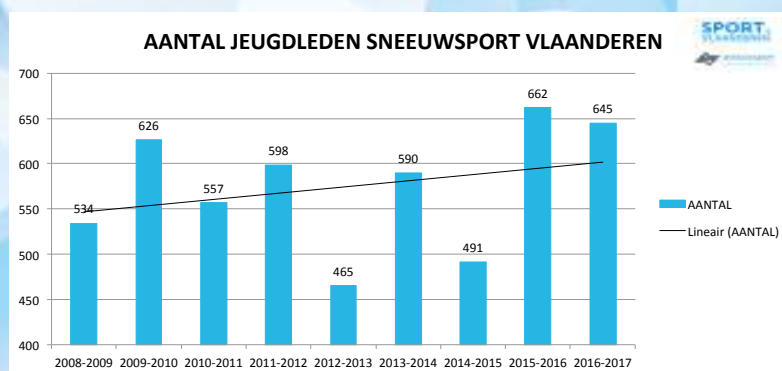


Beleidsfocussen Jeugdsport

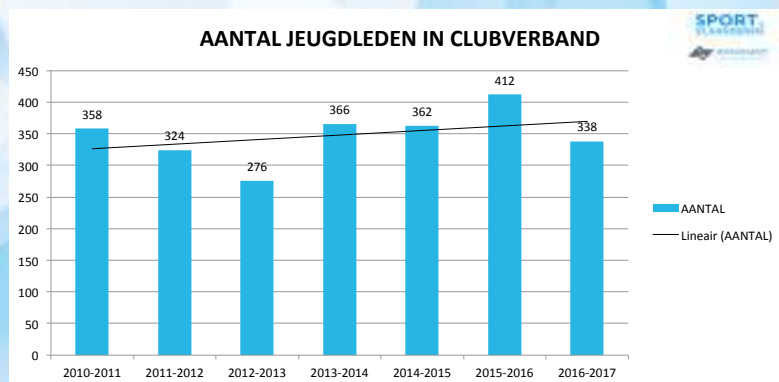
- Sport Vlaanderen kende in 2017 een bedrag van 15440.37€ toe.
Sneeuwsport Vlaanderen voegde 3860.09€ toe aan dit bedrag met eigen middelen
TOTAAL = 19300.46€, hiervan werd 18204,56€ uitbetaald aan de 8 clubs (via subsidiereglement en verdeelsleutel) .
- Operationele doelstellingen: 9 vd 11 werden gerealiseerd.
 - Voor de doelstelling A60203 'Begeleiden competitieclubs naar meer recreatieve focus' werd de vooropgestelde 30% clubs met recreatief label niet gehaald.
 - De doelstelling A50303 'Jeugdsportcommissie organiseren om info te verspreiden en het project doorlopend te evalueren' werd niet gehaald. Doelstelling is om minstens 3x per seizoen samen te komen, dat is het afgelopen jaar niet gelukt. Ik ben er echter van overtuigd dat de commissieleden de hierdoor vrijgekomen tijd, nuttig hebben geïnvesteerd in het jeugdsportbeleid van hun club.
- Aanvraagdossier voor 2018 goedgekeurd door Sport Vlaanderen. De toegekende subsidie ligt opnieuw hoger dan 2017.



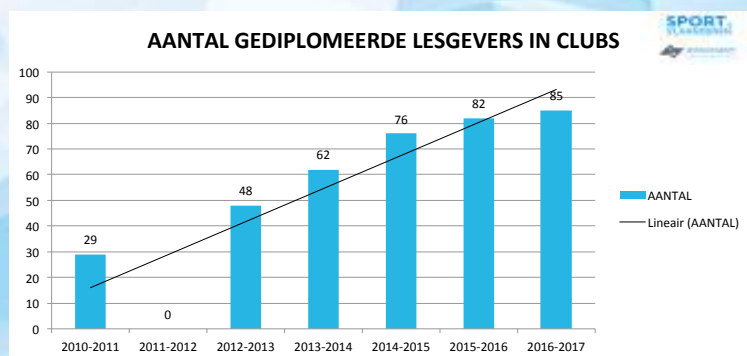
Beleidsfocussen Jeugdsport



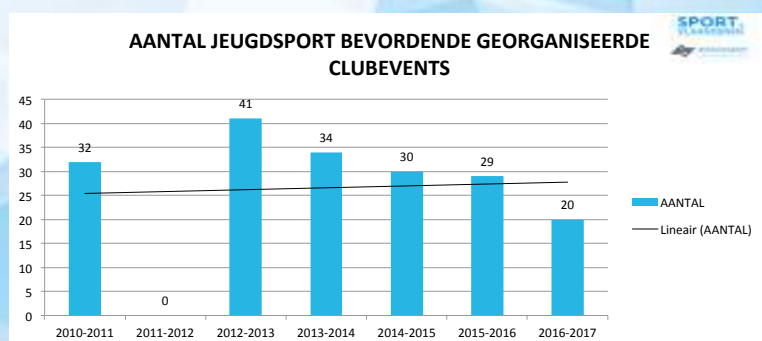
Beleidsfocussen Jeugdsport



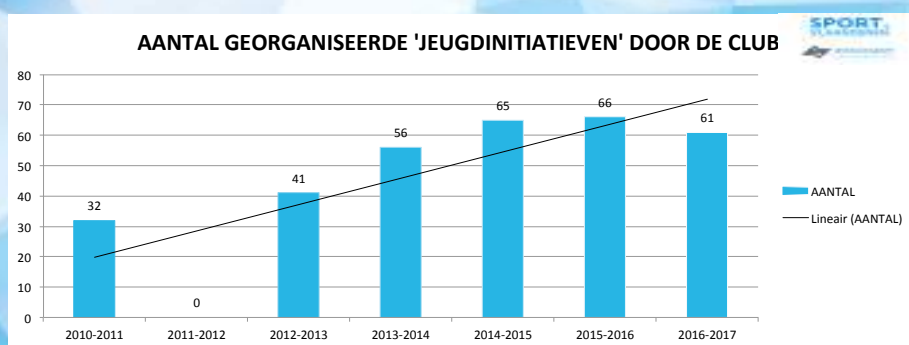
Beleidsfocussen Jeugdsport



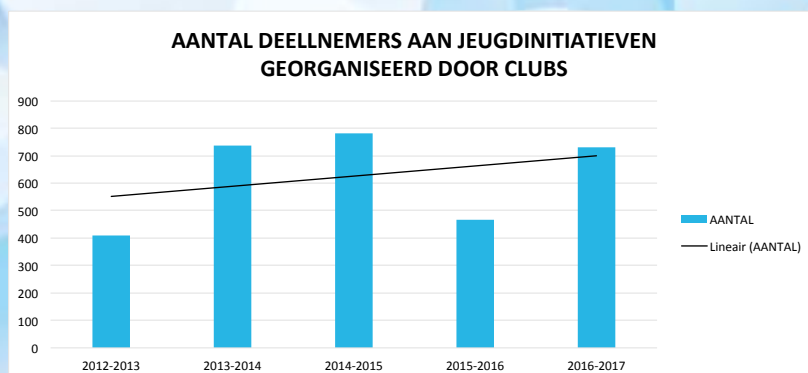
Beleidsfocussen Jeugdsport



Beleidsfocussen Jeugdsport



Beleidsfocussen Jeugdsport



Beleidsfocussen Jeugdsport

- Resultatenrekening

| CLUB | SCORE | BEDRAG |
|-----------------------|----------------|--------------------|
| Zondal Racing Team | 1322,2 | € 3.968,00 |
| Ice Mountain | 1187,45 | € 3.563,60 |
| Casablanca | 641,4 | € 1.924,88 |
| Freestyle Snow Valley | 709 | € 2.127,75 |
| Snow Valley | 782 | € 2.346,83 |
| Antwerp Ski Team | 293 | € 879,31 |
| Aspen | 523 | € 1.569,55 |
| Airborne Ski | 608 | € 1.824,64 |
| TOTAAL | 6066,05 | € 18.204,56 |

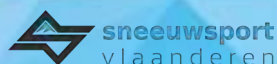
Innovatieve projecten Kids & Parents



=> Doelgroep kids snowboard 3-6 jaar

Aantal deelnemers voor 4 lessen:

- 2016: **40**, enkel herfst SV, winter IM
- 2017: **72**, overgang + herfst IM
- 2018: **>140**, herfst + winter SV, herfst + winter IM, Pagadders Aspen

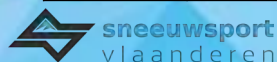


Cijfers 2017 + doel 2018



| Sessies | Locatie | Deelnemers |
|-----------|--------------------------|------------|
| 8 | Ice Mountain winter 2017 | 30 |
| 8 | Snow Valley herfst 2017 | 25 |
| 8 | Ice Mountain herfst 2017 | 17 |
| 24 | Totaal | 72 |

| Sessies | Locatie | Deelnemers |
|-----------|-------------------------------|------------|
| 8 | Ice Mountain winter 2018 | 30 |
| 8 | Snow Valley winter 2018 | 30 |
| 8 | Ice Mountain herfst 2018 | 25 |
| 8 | Snow Valley herfst 2018 | 25 |
| | Pagadder snowboard Aspen 2018 | 30 |
| 24 | Totaal | 140 |



Beleidsfocussen

Met dank aan Sport Vlaanderen, TV spot gewonnen:
<https://vimeo.com/235711842>

- + ongelofelijk tevreden ouders
- + gedrevenheid en autonomie lesgevers
- + sterk op social media

- zoektocht naar goede lesgevers
- te weinig materiaal voor groter aanbod

Beleidsfocussen

- Partners die werken met de SNOW ID:
 - SkiFriends
 - Ice Mountain RT
 - Snowmania
 - Sporty
 - Travelwhite
 - Kazou
 - Snow Valley
 - FlowTrack
 - Snowdream
 - Club Alpina
 - Airness
 - Sporta

Beleidsfocussen **SNOWID**

- Schatting aantal uitgedeelde Snow ID's 2016
 - 2017:
 - 4285 stuks
 - Grootste aandeel bij de TO's, veel positieve feedback van hen uit
 - Dank aan alle partners om hiermee in te investeren!




Beleidsfocussen - Laagdrempelige projecten

- Kids on snow tour
 - Doelgroep:
 - 3-6 jaar Riglet park,
 - 3-12 jaar Kids Days on snow
- Aantal evenementen: 19 (+11)*
- Aantal deelnemers: 2300 (+1000)*
- Aantal vrijwilligers: 152 (+70)*

* (=groei tov 2016)




Kids on snow tour

| | Aantal stops | Evenement | Deelnemers | Regio |
|-----|--------------|----------------------------|-------------|-----------------|
| € | 2 | K in Kortrijk | 150 | West-Vlaanderen |
| | 2 | Kidsday Ice Mountain | 240 | West-Vlaanderen |
| | 1 | Xtreme Xperience | 110 | Antwerpen |
| N € | 1 | Antwerp City Drops | 50 | Antwerpen |
| N | 1 | Shopping Center Genk | 70 | Limburg |
| | 2 | Plopsa indoor Hasselt | 220 | Limburg |
| | 1 | Kidsday Snow Valley | 120 | Limburg |
| N | 4 | Kidix Beurs | 900 | Brussel |
| | 2 | Plopsaland De Panne | 240 | West-Vlaanderen |
| € | 2 | Kerstmarkt Wenduine | 140 | West-Vlaanderen |
| N € | 1 | Spring-o-Droom Berendrecht | 60 | Antwerpen |
| | 19 | Totaal | 2300 | |

N = Nieuwe stop x7 € = Betalende stop x6

Kids on snow tour

Kidsdays on snow: 360 deelnemers (+60)*

- + vergroting van de tour + nieuwe doorstroom op de sneeuw
- + kidsdays on snow 95% uitverkocht
- + gedrevenheid vrijwilligers + nieuwe vrijwilligers
- + logistieke samenwerking touroperator

- drukke tour, heavy workload
- zoektocht naar vrijwilligers

'Kids on snow community' = 200 leden (+80)*
<https://www.facebook.com/groups/1618956715012537/>

Alpijns Skiën - TAC

- Verdere professionalisering van wedstrijdcircuits
 - Bijscholingen, opleidingen, technische materie
- Voorbereidingen voor NAKC

Alpijns Skiën - TAC

- Realisaties & activiteiten:
 - Maart 2017; theoretisch examen TD afgenomen.
2 kandidaten en beide geslaagd.
Proficiat aan Chris Masset & Kenny Claes.
 - De cursus poortrechter is nu aantal clubs nogmaals gegeven en zal in de toekomst nog verder herhaald worden.
 - Stages poortrechters
 - Doortrekken van de opleidingen naar nationaal => KBSF
 - Vergoeding voor de vrijwilligers
 - Aanpassingen reglement Skicup van Vlaanderen
 - Voorbereiding nationale commissie en coördinatie van het nationaal reglement.
 - Coördinatie & ondersteuning van het wedstrijdcircuit.
 - Adviseren van andere commissies

Topsport

- Structuur
 - Afscheid van Tom Coeckelberghs (Startte in september bij het BOIC als High Performance Manager)
 - Vervangen door Lode Nolf. (Intussen Stijn Urkens)
 - Sinds augustus een extra coach in dienst: Kevin Bronckaers

Topsport: Team

TD Topsport Snowboard



Trainers



- Riglet
- Kids on snow
- Kids and parents
- Trainer TSS



- Trainer TSS



- Trainer Lorraine Smans
- Rookie camps



- Head coach
- Trainer Elite programme

Topsport: Topsportschool

- Afgestudeerd in 2017:
 - Ilias Van Hoof (In Europacup team)
 - Manon Suffys
- Nieuwe leerling in 2017/18:
 - Dylan Van Hoeij
- In de 3e graad:
 - Stef Vandeweyer
 - Dennis Van Hoeij
 - Jules Desloover




Topsport-school: resultaten

- Stef Vandeweyer:
 - WC BA Moscou: 9^e
 - EC BA Göttschen: 1^e
 - EC BA Davos: 2^e
 - FIS Junior World Championships Spindlruv SS: 9^e
- Dennis Van Hoeij:
 - FIS Junior World Championships Spindlruv BA: 6^e
 - EC SS Laax: 6^e (filtered ranking).
 - WC BA Mönchengladbach: 8^e (filtered ranking)




Topsport-elites: Prestaties

- Doel: Kwalificatie voor OS PeongChang 2018
 - Gerealiseerd:
 - Seppe Smits
 - Sebbe De Buck
 - Stef Vandeweyer

- WK Sierra Nevada
 - Seppe Smits: Wereldkampioen SS
 - Sebbe De Buck: 4e plaats (SS)



Topsport-elites: Prestaties

- Seppe Smits
 - WC Big Air Moscou: 4^e
 - WC Slopestyle Seiser Alm: 1^e
 - WC Quebec City:
 - Big Air: 10^e
 - Slopestyle 7^e
 - Wereld Kampioenschap Sierra Nevada: SS: 1^e
 - WC Milan: Big Air: 5^e



Topsport-elites: Prestaties

- Sebbe De Buck
 - WC Slopestyle Seiser Alm: 3^e
 - WC Quebec City: Slopestyle 11^e
 - Wereld Kampioenschap Sierra Nevada: SS: 4^e
- Loranne Smans:
 - Geen resultaten door blessureleed



Topsport: Project Dryslope

- Doel
 - In de toekomst de concurrentie blijven aangaan met de wereldtop
- Locatie:
 - Kattevennen, Sport Vlaanderen, Genk



Website



- Huidig blogwebsite, te veel info, verwarrend, niet fris, niet commercieel
->
Nieuw infowebsite, helder, bondig, one stop shop voor alle wintersporters

Website

- Onproductief, verouderde programmeertaal
-> Meer commercieel doel, minder nieuwsmedium
- Nieuws: enkel relevante traffic generators
- Webshop (komende)
- Op zoek naar webdesigner, contact in IT altijd welkom!

Website

- Ledenplatform wordt voortdurend geoptimaliseerd
- Integratie binnen nieuwe website moet vlekkeloos en aangemeten aan webshop (online betalingen)
- Integratie van SnowID, digitale optimalisatie van het progressieniveau boekje; onderzoeken



Media

- Sociale media resultaten
 - FB: 8800+ volgers
 - TW: 897 volgers
 - IG: 1425 volgers
- Krantenartikels
 - 7x De Standaard
 - 5x HBvL
 - 5x GvA



Media

- Nationale televisie:
 - 6x VTM Nieuws
 - 4x VRT Nieuws
- Regionale televisie
 - 1x Focus-WTV



Sponsoring

- Werkgroep Sponsoring & Marketing werd niet meer opgevolgd en hierbij ook gesloten
- In de toekomst is het noodzakelijk om nieuwe sponsoring en marketingstrategie op te bouwen vanuit commerciële hoek
- Uitbouwen van events en wedstrijden blijven noodzakelijk.
- Opname in BK Alpijns, BK Freestyle, BK Freeride



Financiën

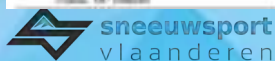
- Ledenbijdragen 2017-2018

| | Individueel | Gezin (3+ personen) |
|--|---|---------------------|
| Basic Safe Snow | € 34,00 | € 89,00 |
| Snow Omnium | € 68,00 | € 178,00 |
| Competitielicentie BSS | € 20,00 | |
| Competitielicentie SO | € 55,00 | |
| Lerarenaansprakelijkheid (vrijwilliger) | Gratis met VTS diploma € 20,00 zonder erkend diploma | |
| Lerarenaansprakelijkheid (professioneel) | € 33,00 initiator € 59,00 Instructeur /Trainer B & A € 65,00 Trainer A, EU-inschaling | |

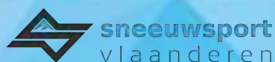
Financiën

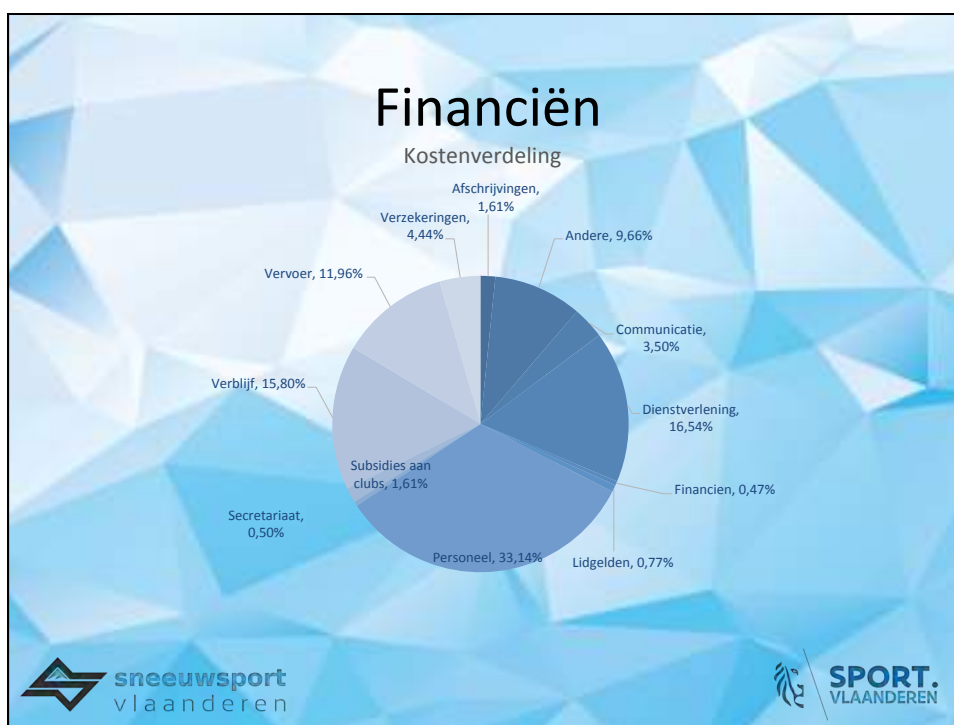
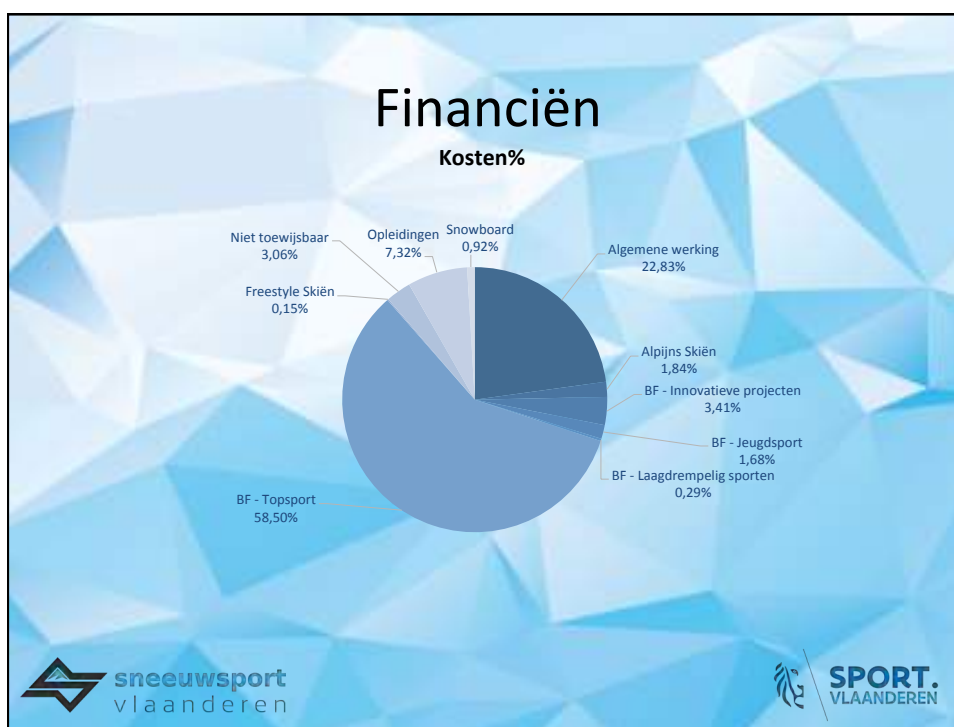
- Jaarrekening

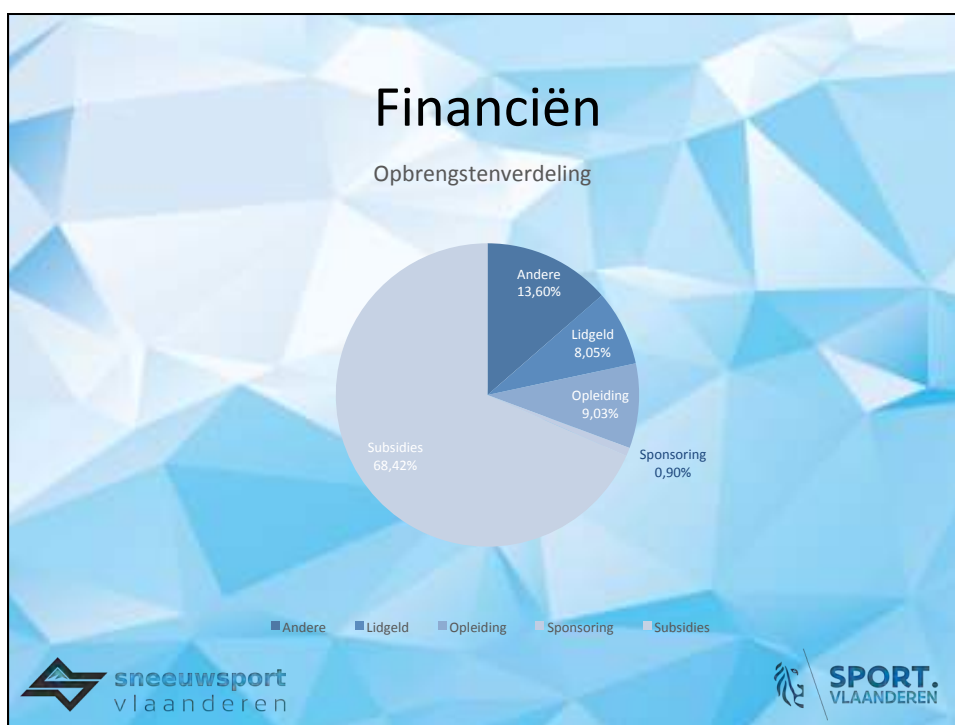
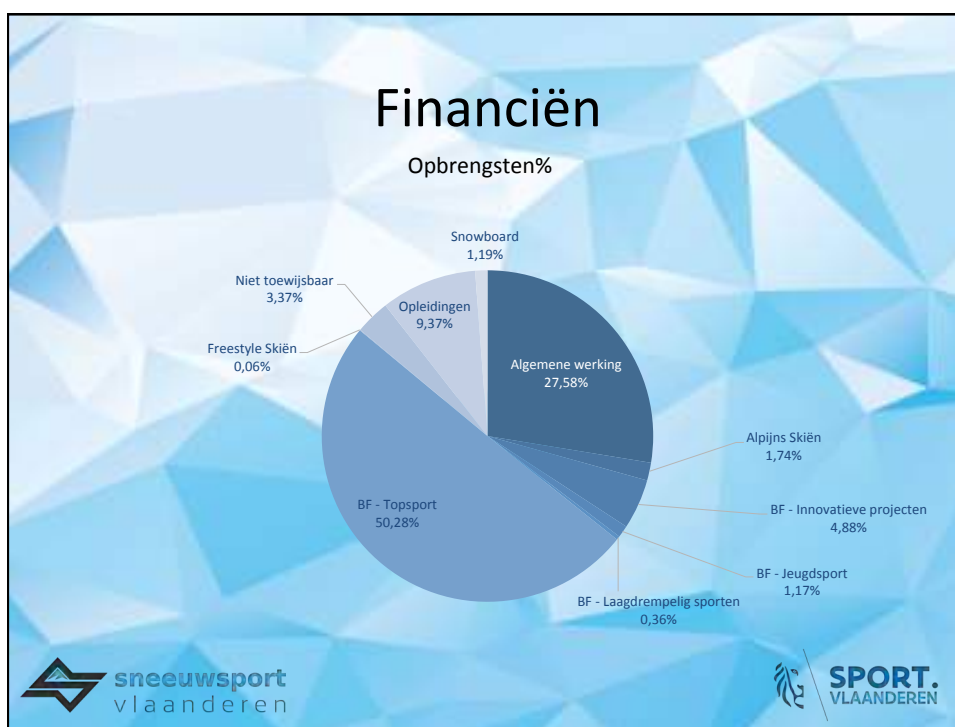
| SNEEUWSPORT VLAANDEREN | | Page: 1 | | SNEEUWSPORT VLAANDEREN | | Page: 2 | |
|--|------|------------|-----------|-----------------------------|------|------------|-----------|
| Interne Reken VZW | | 000000 | | Interne Reken VZW | | 000000 | |
| Boekjaar 2017 | | 01/01/2017 | | Boekjaar 2017 | | 01/01/2017 | |
| 0000000000 | | 0000000000 | | 0000000000 | | 0000000000 | |
| Balans op 01/01/2017 | 2000 | | 48.000,00 | Balans op 01/01/2017 | | | 48.000,00 |
| Wettelijke reserve | | | | Wettelijke reserve | | | |
| 3 0000: Overname reserve, lening reserve | 31 | | 0,00 | 40000: Overname reserve | 4000 | 48.000,00 | |
| 3 0000: And. Overname reserve | | | 0,00 | | | | |
| Materiële vaste activa | 2020 | | 48.000,00 | | | | |
| Immobilieze materiële activa | 2021 | | 1.000,00 | | | | |
| 10 0000: Aankoop van materiaal en uitrusting | 221 | | 1.000,00 | | | | |
| 10 0000: Financiële instrumenten Aankoopkosten | | | 1.000,00 | | | | |
| 10 0000: Aankoopkosten Aankoopkosten | | | 1.000,00 | | | | |
| 10 0000: Financiële instrumenten Aankoopkosten | | | 0,00 | | | | |
| Wettelijke en wettelijke reserve | 2030 | | 0,00 | | | | |
| 10 0000: Financiële instrumenten Aankoopkosten | 201 | | 0,00 | | | | |
| 10 0000: Aankoopkosten Aankoopkosten | | | 0,00 | | | | |
| 10 0000: Financiële instrumenten Aankoopkosten | | | 0,00 | | | | |
| Vrijwilleige reserve | 2040 | | 0,00 | | | | |
| Veranderingen op een boekjaar toe | 4000 | | 10.000,00 | | | | |
| Aankopen | 40 | | 10.000,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 10.000,00 | | | | |
| 400000: Aankoopkosten Aankoopkosten | | | 10.000,00 | | | | |
| Veranderingen | 40 | | 0,00 | | | | |
| 400000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | |
| Totaal balans | 0000 | | 58.000,00 | | | | 58.000,00 |
| 100000: Kapitaal en reserve | | | 48.000,00 | | | | 48.000,00 |
| 100000: Kapitaal | | | 48.000,00 | | | | 48.000,00 |
| 100000: Overname reserve | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Aankoopkosten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |



| SNEEUWSPORT VLAANDEREN | | Page: 1 | | SNEEUWSPORT VLAANDEREN | | Page: 2 | |
|---|------|------------|-----------|-----------------------------|------|------------|-----------|
| Interne Reken VZW | | 000000 | | Interne Reken VZW | | 000000 | |
| Boekjaar 2017 | | 01/01/2017 | | Boekjaar 2017 | | 01/01/2017 | |
| 0000000000 | | 0000000000 | | 0000000000 | | 0000000000 | |
| Balans op 01/01/2017 | 3000 | | 20.000,00 | Balans op 01/01/2017 | | | 20.000,00 |
| Wettelijke reserve | | | | Wettelijke reserve | | | |
| Rekening | 30 | | 1.000,00 | Wettelijke reserve | | | |
| 100000: Rekening | | | 1.000,00 | 400000: Wettelijke reserve | 4000 | 20.000,00 | |
| Totaal balans | 30 | | 20.000,00 | | | | |
| 100000: Aankoopkosten Aankoopkosten | | | 20.000,00 | | | | |
| 100000: Aankoopkosten Aankoopkosten | | | 20.000,00 | | | | |
| Veranderingen op | 40 | | 0,00 | | | | |
| Aankopen | 40 | | 0,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 0,00 | | | | |
| Balans op 01/01/2017 | 40 | | 0,00 | | | | |
| Veranderingen op een boekjaar toe | 4000 | | 0,00 | | | | |
| Aankopen | 40 | | 0,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 0,00 | | | | |
| Veranderingen | 40 | | 0,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 0,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 0,00 | | | | |
| Totaal veranderingen op een boekjaar toe | 4000 | | 0,00 | | | | |
| Aankopen | 40 | | 0,00 | | | | |
| 400000: Aankopen | | | 0,00 | | | | |
| Totaal balans | 0000 | | 20.000,00 | | | | 20.000,00 |
| 100000: Kapitaal en reserve | | | 20.000,00 | | | | 20.000,00 |
| 100000: Kapitaal | | | 20.000,00 | | | | 20.000,00 |
| 100000: Overname reserve | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Aankoopkosten | | | 0,00 | | | | 0,00 |
| 100000: Financiële instrumenten | | | 0,00 | | | | 0,00 |







Financiën

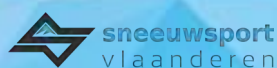
- Jaarrekening
 1. Liquiditeitsratio: Is SVL in staat om haar schulden op KT te betalen? Om gezond te zijn moet deze ratio > 1.
 - Current Ratio: $553038,04 / 167590,17 = 3,30$
 - Quick Ratio: idem als hierboven

Financiën

- Jaarrekening
 2. Solvabiliteitsratio: Hoe is de verhouding tussen het eigen vermogen en het vermogen ingebracht door derden? Deze ratio toont aan hoe financieel afhankelijk SVL is.
 $350053,64 / 237372,04 = 1,47$

Financiën

- Begroting



| Begroting 2018 | | | |
|--|-------------|--|-------------|
| Kosten | | Opbrengsten | |
| Referentie Omschrijving | Totaal | Referentie Omschrijving | Totaal |
| 61010000 *Huur sportmateriaal | € 4.300,00 | 70000004 Verkoop sneeuwbandmateriaal | € 350,00 |
| 61030000 *Huur voorlagers | € 14.800,00 | 70000004 Verkoop sneeuwbandmateriaal | € 14.000,00 |
| 61040000 *Huur sportcommodities | € 34.210,00 | 70000005 Verkoop concurrentiemateriaal | € 150,00 |
| 61060000 *Huur vergader- en adviesruimten | € 700,00 | 70101000 *Huur sportmateriaal | € 0,00 |
| 61070000 *Huur secretariaat | € 7.117,00 | 70103000 *Huur Voorlagers | € 10.655,00 |
| 61100000 *Verbruik van water en elektriciteit | € 15.270,00 | 70104000 *Huur sportcommodities | € 0,00 |
| 61110000 *Aankoop van bureaustoelstoelen | € 300,00 | 70113000 Recupereerbare verbruikskosten voor internet | € 150,00 |
| 61120000 *Aankoop van kantoorartikelen | € 8.800,00 | 70113009 Recup. verbruik internet sportcommodities | € 2.000,00 |
| 61130000 Brandverzekering | € 215,00 | 70113911 Recup. reizen met kosten sportcommodities | € 2.000,00 |
| 61130001 Autoverzekering *WAG477 | € 1.790,00 | 70113912 Recup. verzekering wagens club | € 2.200,00 |
| 61130002 Autoverzekering *WUE501 | € 1.495,00 | 70114000 Recupereerbare kosten onderhoud | € 2.500,00 |
| 61130003 Autoverzekering *WV1348 | € 2.305,00 | 70120000 Recup. verplaatsingskosten administratieve | € 1.000,00 |
| 61130004 Autoverzekering *TGH134 | € 1.750,00 | 70121000 Recup. verplaatsingskosten sportfaciliteit | € 3.000,00 |
| 61131000 Verzekering BA | € 300,00 | 70123000 Recup. verplaatsingskosten sportcommodities | € 3.000,00 |
| 61132000 Overstap. verzekering leden | € 45.000,00 | 70125000 Recup. kosten voorver materiaal | € 600,00 |
| 61132100 Overstap. verzekering leden sportprom acties | € 2.000,00 | 70121000 Opbrengsten informatie- en promotiemateriaal | € 400,00 |
| 61140000 Overstap. kosten | € 8.700,00 | 70140000 Recupereerbare kosten medische hulpkosten | € 0,00 |
| 61150000 *Aankoop van lichttechnisch materiaal | € 1.500,00 | 70145000 Recupereerbare kosten inzake dienstverlening | € 34.000,00 |
| 61151000 *Aankoop sportmateriaal | € 7.300,00 | 70147000 Recupereerbare betaaldagende vergoedingen | € 1.000,00 |
| 61152000 *Didactisch materiaal | € 250,00 | 70148000 Recupereerbare andere kosten dienstverlening | € 1.700,00 |
| 61153000 Aankoop geneesmiddelen materiaal | € 1.750,00 | 70141000 Recupereerbare verblijfskosten sportcommodities | € 100,00 |
| 61200000 *Verplaatsingskosten Administratieve medewerkers | € 1.400,00 | 70163000 Recupereerbare verblijfskosten deelnemers | € 500,00 |
| 61210000 *Verplaatsingskosten sportcommodities medewerkers | € 65.031,50 | 70165000 Recupereerbare kosten vergoedingen stude | € 500,00 |
| 61220000 *Verplaatsingskosten sportcommodities medewerkers | € 3.200,00 | 70169000 Andere opbrengsten diverse goedheden en d | € 2.300,00 |
| 61230000 *Verplaatsingskosten Deelnemers | € 65.500,00 | 70200000 Inschrijvingsgeld opedingen | € 65.500,00 |
| 61250000 *Kantoorverhuur sportcommodities | € 500,00 | 70200001 Inschrijvingsgeld competitieve sportbeve | € 6.000,00 |
| 61260000 *Verplaatsingskosten docenten en begeleiders | € 300,00 | 70200002 Inschrijvingsgeld recreatieve sportbeve | € 7.500,00 |



| Begroting 2018 | | | | | |
|----------------|--|--------------|---------|---|---------------|
| Kosten | | Opbrengsten | | | |
| 6130000 | Draaiveren | € 11.280,00 | 7020000 | Beleg. resultaat | € 45.075,00 |
| 6131000 | *Kosten voor informatie- en postkosten | € 12.670,00 | 7100000 | Integriteit toegelaten inder | € 1.13.060,00 |
| 6142000 | *Opmaak, ontzorging en versiering etc. | € 5.680,00 | 7300000 | Sport Vlaanderen - Bureaukosten | € 179.080,00 |
| 6142900 | Andero kosten voor financiële uitgaven | € 1.320,00 | 7370000 | Sport Vlaanderen - Beleidskosten | € 61.733,91 |
| 6143000 | *Dienoverleging acc administratieve | € 30.080,00 | 7370000 | Sport Vlaanderen - Topcontractkosten | € 353.141,00 |
| 6143100 | *Dienoverleging acc sportbest etc. | € 145.025,00 | 7370000 | Sport Vlaanderen - administratieve kosten | € 3.900,00 |
| 6143200 | *Dienoverleging acc sportparade etc. | € 30.480,00 | 7371000 | Sport Vlaanderen - Regulerende kosten | € 15.000,00 |
| 6143300 | *Dienoverleging doesten in afdeling | € 580,00 | 7371000 | Sport Vlaanderen - Regulerende kosten | € 1.560,00 |
| 6147000 | Baanverhuur veldspelen | € 9.020,00 | 7372000 | Subsidie Ministerie van de Vlaamse Geme | € 29.250,00 |
| 6150000 | *Activiteitsveld cursussen | € 480,00 | 7372100 | Subsidie KNIP | € 15.000,00 |
| 6151000 | *Beklage Air Vlaamse Sportfederatie | € 320,00 | 7372300 | Subsidie KNIP | € 2.080,00 |
| 6152000 | Activiteitsveld informatie wisten | € 3.150,00 | 7380000 | Compenserende bedragen veld sport | € 680,00 |
| 6153000 | Bedragen aan ANBO/VBO | € 4.580,00 | 7400000 | Interimtoelagen, TV rechten, etc. | € 1.580,00 |
| 6154000 | Andero bijdragen en bedragen | € 270,00 | 7430000 | Drukkerij en publicatiekosten | € 30.180,00 |
| 6161000 | *Verrijkosten sportfacil. etc. | € 38.020,00 | 7481000 | Publicatie materiaalkosten bijlage etc. | € 1.040,00 |
| 6161200 | Verrijkosten sportfacil. etc. | € 380,00 | 7470000 | Diverse bedrijfsuitgaven | € 2.280,00 |
| 6162100 | *Verrijkosten sportparade etc. | € 3.080,00 | 7500000 | Interimtoelagen | € 250,00 |
| 6163100 | *Verrijkosten sportparade etc. | € 127.780,00 | | | |
| 6156000 | Kosten veldspelen, stadspalen, conge | € 2.265,00 | | | |
| 6150000 | Sociaal secretariaat | € 3.280,00 | | | |
| 6159000 | Andero | € 4.080,00 | | | |
| 6199100 | Beklagen (breken) | € 700,00 | | | |
| 6200000 | Bedragen, personeel in vaste dienst | € 340.085,36 | | | |
| 6200000 | Occasioneel personeel | € 1.580,00 | | | |
| 6210000 | RIZ: Personeelskosten in vaste dienst | € 85.007,00 | | | |
| 6210000 | RIZ: Andero | € 435,00 | | | |
| 6220000 | Verwijzing lokale arbeidsmarkt etc. | € 6.680,00 | | | |
| 6231000 | Andero personeelskosten voorwerk veld | € 4.374,00 | | | |
| 6231001 | Beleidskosten bijlage TAC | € 672,00 | | | |

| Begroting 2018 | | | |
|----------------|---|----------------|----------------|
| Kosten | | Opbrengsten | |
| 6239000 | Kosten eigen aan de werkgroep | € 4.450,00 | |
| 6239000 | Maatschappelijke bijdragen | € 12.040,00 | |
| 6239100 | Maatschappelijke administratieve | € 1.070,78 | |
| 6239200 | Provisie administratie | € 3.047,68 | |
| 6239310 | Beleids- en onderzoekskosten | € 575,00 | |
| 6239300 | *Afschrijving Technische materiaal veld | € 1.776,85 | |
| 6239300 | *Afschrijving Technische materiaal VC | € 338,00 | |
| 6239300 | *Afschrijving Vervoertuigen VC | € 14.508,97 | |
| 6239310 | Afschrijving Meubilair VC | € 48,16 | |
| 6239300 | Subsidies aan clubs beleidskosten Jeugd | € 29.021,20 | |
| 6530000 | Waardevastheid | € 325,00 | |
| 6550000 | AFRONDRINGVERBOD | € 908,00 | |
| 6600000 | Baankosten | € 908,00 | |
| 6600001 | Interimtoelagen bijlage TAC | € 34,00 | |
| | | € 1.226.508,46 | € 1.245.914,88 |
| | | | € 19.406,42 |

Financiën

- **Waarderingsregels**

- Algemeen

De waarderingsregels zijn opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen zoals aangepast door het koninklijk besluit van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekening van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen.

De vereniging is conform de criteria van de V&S-wet een grote vereniging.

De vereniging voert haar boekhouding en maakt de jaarrekening op conform de V&S-wet van 27 juni 1921 en de bepalingen van het koninklijk besluit van 19 december 2003 betreffende de boekhoudkundige verplichtingen en de openbaarmaking van de jaarrekening van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen.

Ten opzichte van het vorige boekjaar werden de waarderingsregels qua verantwoording of toepassing gewijzigd. De wijziging heeft betrekking op: het aanpassen van de waarderingsregels aan de vzw wetgeving en heeft geen invloed op het resultaat van het boekjaar.

Elk bestanddeel van het vermogen werd afzonderlijk gewaardeerd.

Financiën

- > Specifieke waarderingsregels

1. Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen tegen de aanschaffingswaarde in het boekjaar waarop zij betrekking hebben. Indien er herstructureringskosten zijn kunnen deze opgenomen worden in de balans onder volgende voorwaarden:

- 1) Het moet gaan om nauwkeurig omschreven kosten
- 2) Het moet gaan om ingrijpende wijzigingen in de structuur of de organisatie
- 3) Ze moeten een duurzame en gunstige invloed hebben op de rendabiliteit van de onderneming.

De herstructureringskosten zullen naargelang hun omvang afgeschreven worden en de duur zal telkens verantwoord worden in de toelichting. De waardering zal gebeuren volgens de aanschaffingswaarde.

Financiën

2. Immateriële vaste activa

Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten kunnen slechts worden afgeschreven als bij de aankoop kan worden aangenomen dat de waarde zal dalen tijdens de gebruiksduur.

- Software lineair op 3 jaar

Financiën

3. Materiële Vaste Activa

- Installaties, machines en uitrusting lineair op 3 tot 5 jaar
- Hardware lineair op 3 jaar
- Rollend materieel lineair op 5 jaar
- Meubilair lineair op 10 jaar

Aankopen waarvan de aanschaffingsprijs lager is dan 250 EUR, inclusief btw, worden niet geactiveerd, maar in de kosten van het lopende boekjaar opgenomen. De aanschaffingsprijs is de prijs van elk afzonderlijk bestanddeel opgenomen op een aankoopfactuur, ongeacht de totale hoegrootheid van het bedrag van de desbetreffende aankoopfactuur.

In de loop van het jaar werden geen materiële vaste activa geherwaardeerd.

Er werd geen gebruik gemaakt van de methode 'renewal accounting' voor de waardering van de materiële vaste activa.

Financiën

4. Financiële Vaste Activa

In de loop van het boekjaar werden geen deelnemingen geherwaardeerd.

5. Vorraden

Vorraden worden gewaardeerd tegen de aanschafwaarde berekend volgens de FIFO-methode.

Indien de marktwaarde van een bestanddeel lager is dan de waarde bekomen volgens voormelde waarderingsmethode, dan wordt dit bestanddeel opgenomen tegen de marktwaarde.

Financiën

6. Vorderingen

- Vorderingen op meer dan een jaar

De vorderingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde. In volgende gevallen zijn waardeverminderingen mogelijk:

- wanneer er een blijvende onzekerheid is omtrent de betaling op de vervaldag
- wanneer op inventarisdatum de realisatiewaarde lager is dan de boekwaarde

- Vorderingen op minder dan een jaar

De vorderingen worden gewaardeerd aan de nominale waarde. In volgende gevallen zijn waardeverminderingen mogelijk:

- wanneer er een blijvende onzekerheid is omtrent de betaling op de vervaldag
- wanneer op inventarisdatum de realisatiewaarde lager is dan de boekwaarde

Financiën

7. Bestemde Fondsen

Een bestemd fonds kan enkel maar worden aangelegd als het resultaat van het huidige boekjaar verhoogd met de teruggenomen resultaten uit vorige boekjaren en teruggenomen bestemde fondsen positief is.

De vereniging heeft volgende bestemde fondsen:

- **Sociaal Passief** : Bij een positief resultaat zal het sociaal passief aangevuld worden met het positief resultaat tot een hoogte van het actueel nodige sociaal passief. Indien er een negatief resultaat is zal pas als laatste aan dit fonds gekomen worden.
- **Investeringsfonds**: Indien er na aanvulling van het sociaal passief nog een positief resultaat over is en er worden nog toekomstige investeringen verwacht zal het resterende positief resultaat aan dit fonds toegevoegd worden. Indien er een negatief resultaat is zal eerst de niet bestemde resultaten aangesproken worden en als deze ontoereikend zijn zal het resterende negatief resultaat aan het investeringsfonds in mindering worden gebracht.

Indien de bestemde fondsen, of een deel ervan, hun maximumbedrag nog niet bereikt hebben, worden volgende prioriteitenregels gehanteerd: Eerst het Sociaal Passief tot het actueel nodige bedrag daarna het investeringsfonds.

Met uitzondering van specifieke bestemde fondsen moet in het boekjaar waarin een feit waarvoor een bestemd fonds bestond, zich heeft voorgedaan, het bestemd fonds niet worden teruggenomen, tenzij door dit feit het bestemd fonds niet langer een voorwerp zou hebben.

Financiën

8. Schulden

Er zijn geen schulden, noch op korte, noch op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente.

- Schulden op meer dan een jaar

Deze worden geboekt tegen nominale waarde.

- Schulden op ten hoogste een jaar
- Deze worden geboekt tegen nominale waarde

8. Vreemde Valuta

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en vorderingen uitgedrukt in vreemde valuta gebeurt op de volgende grondslag: Op factuurdatum of op het einde van het boekjaar voor kasverrichtingen.

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt: Financiële opbrengsten of financiële kosten – wisselkoersresultaat.

Good Governance

In het nieuwe decreet voor sportfederaties dat vanaf 2017 van kracht is, is een nieuwe rubriek opgenomen; de Code Goed Bestuur.

Deze code bestaat uit 29 Harde Indicatoren (verplicht aan te voldoen) en 14 zachte indicatoren (vrij om hieraan te werken. Hier kan SVI een niveau van 0 tot 4 behalen volgens eigen prioriteiten).






Good Governance

SVI streeft er naar om de komende jaren zoveel mogelijk harde indicatoren tot een maximaal niveau te krijgen.





De dimensies zijn:

- ✓ Transparantie (9 indicatoren)
- ✓ Democratie (9 indicatoren)
- ✓ Interne verantwoording & controle (11 indicatoren)





Good Governance

| Dimensie 1: Transparantie | Stand |
|--|---|
| De organisatie publiceert haar statuten, interne reglementen, organigram en sportregels op haar website. Deze documenten zijn eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk. |  |
| De organisatie publiceert haar beleidsplan op haar website. Dit document is eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk. |  |
| De organisatie publiceert het jaarverslag op de website. Dit document is eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk. |  |
| De organisatie publiceert een publieke versie van de notulen van de raad van bestuur op haar website. Om redenen van privacy of discretie is volledige transparantie soms niet aangewezen. Deze documenten zijn eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk. |  |
| De organisatie publiceert de notulen van de algemene vergadering op de website. |  |

Good Governance

| Dimensie 1: Transparantie | Stand |
|--|---|
| De website van de organisatie vermeldt de actuele samenstelling van de raad van bestuur en vermeldt voor elk lid van de raad van bestuur de start- en einddatum van het mandaat. Indien van toepassing vermeldt de website eveneens het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten. |  |
| De organisatie rapporteert in het jaarverslag op individuele of geaggregeerde wijze over de remuneratie van de leden van de raad van bestuur. |  |
| De organisatie rapporteert in het jaarverslag over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten. |  |
| De organisatie rapporteert in het jaarverslag over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties. De organisatie licht de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe. De organisatie geeft aan welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland |  |





Good Governance

| Dimensie 2: Democratie | Stand |
|--|---|
| De raad van bestuur stelt op basis van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie de gewenste profielen van de leden van de raad van bestuur op. Deze worden ter goedkeuring aan de algemene vergadering voorgelegd. |  |
| De raad van bestuur legt de procedures vast voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten. De voorzitter van de raad van bestuur ziet toe op de correcte navolging van deze procedures. |  |
| De organisatie bepaalt zowel voor de raad van bestuur als voor de algemene vergadering een gepast quorum. |  |
| De organisatie beperkt de mandaten van de leden van de raad van bestuur in de tijd en zorgt ervoor dat de maximale aaneengesloten zittingsperiode niet langer is dan 12 jaar. |  |






Good Governance

| Dimensie 2: Democratie | Stand |
|--|---|
| De organisatie stelt een gefaseerd rooster van aftreden in voor de leden van de raad van bestuur waardoor telkens slechts een deel van de leden vervangen wordt en de continuïteit van het bestuur gewaarborgd blijft. |  |
| De raad van bestuur vergadert minstens vijf keer per jaar. |  |
| De organisatie stelt een gestandaardiseerde introductieprocedure in voor nieuwe leden van de raad van bestuur zodat alle leden voldoende kennis hebben over de organisatie en haar omgeving. |  |
| De algemene vergadering vertegenwoordigt op directe manier of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie. |  |
| Binnen de grenzen van de organisatie bestaan geen zelfstandige of autonome (regionale) entiteiten die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de algemene vergadering en de raad van bestuur vastgestelde beleid. |  |



Good Governance

| Dimensie 3 : Interne verantwoording en controle | Stand |
|---|---|
| De afbakening van taken en bevoegdheden tussen de organen van de organisatie wordt vastgelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement van de organisatie. |  |
| De functies van voorzitter van de raad van bestuur en deze van directeur worden niet gecumuleerd. |  |
| De organisatie legt in de statuten de onverenigbaarheden met lidmaatschap van de raad van bestuur vast. |  |
| De raad van bestuur legt de aan de directie gedelegeerde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in het huishoudelijk reglement. Indien meerdere personen een directiefunctie bekleden dan maakt het reglement duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn. |  |

Good Governance

| Dimensie 3 : Interne verantwoording en controle | Stand |
|---|---|
| De raad van bestuur houdt jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur. |  |
| De algemene vergadering geeft haar goedkeuring aan het door de raad van bestuur voorgestelde meerjarenbeleid, met inbegrip van de missie en strategie, en de lange termijn financiële planning. |  |
| De organisatie heeft een onafhankelijk financieel of auditcomité dat door de algemene vergadering benoemd wordt. Het comité houdt toezicht op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie. |  |
| De raad van bestuur evalueert op jaarlijkse basis haar eigen samenstelling en werking. |  |
| De raad van bestuur stelt een gedragscode op die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel en onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en deze begrijpen. |  |

Good Governance

| Dimensie 3 : Interne verantwoording en controle | Stand |
|--|---|
| De raad van bestuur stelt procedures inzake belangenconflicten vast die van toepassing zijn op de leden van de raad van bestuur. |  |
| De raad van bestuur legt jaarlijks een werkplan en bijpassend vergaderschema vast. |  |

Good Governance

Voor 2017 werden volgende zachte indicatoren gekozen:

| | Doelstelling | Stand |
|---|---|-------|
| Indicator 3: De website van SVI vermeldt basisinformatie over haar aangesloten clubs | Startniveau 3: SVI publiceert op de website: <ul style="list-style-type: none"> Het aantal aangesloten clubs Per aangesloten club info (website, naam, adres en mail) verhogen naar niveau 4: SVI publiceert bijkomend op de website: <ul style="list-style-type: none"> Het aantal aangesloten leden Recreatief en competitief aanbod per aangesloten club | 4 |
| Indicator 6: SVI betreft interne belanghebbenden in haar beleid | Startniveau 0: SVL betreft interne belanghebbenden in haar beleid verhogen naar niveau 1: SVL communiceert belangrijke beslissingen aan haar leden en motiveert deze. | 1 |
| Indicator 12: SVI heeft geschikte klachtenprocedures | Startniveau 0: SVL heeft geen formele klachtenprocedure verhogen naar niveau 1: De RvB legt een klachtenprocedure vast in het intern reglement | 1 |

Good Governance

- **Code “Goed Bestuur”**

SVI zal volgende documenten ter beschikking stellen via de website: www.sneeuwsportvlaanderen.be

- Jaarlijks het jaarverslag bestaande uit minimaal de jaarrekening, begroting en het verslag van de AV.
- Na goedkeuring ieder publieke versie van het verslag van de RvB
- Statuten, reglementen en het charter Good Governance.

Good Governance

Hieronder zijn aanbevelingen aangereikt die naast de algemeen geldende wettelijke bepalingen, meer specifiek die van het verenigingsrecht (zoals neergelegd in het Burgerlijk Wetboek) elementaire bouwstenen vormen voor Goed Sportbestuur. Deze aanbevelingen zijn in het belang van de organisatie. Door deze publicatie, de opvolgende beraadslaging en besluitvorming kan binnen de sportorganisatie zichtbaar worden gemaakt hoe de naleving van de aanbevelingen transparant is verankerd binnen die organisatie. Als dit niet of gedeeltelijk het geval is kan gemotiveerd worden aangegeven waarom is afgeweken.

Good Governance

- **Eenheid van beleid, organisatie en structuur**

Het bestuur zorgt voor eenheid binnen de organisatie door eenheid in beleid, organisatie en structuur. Het bestuur straalt dit uit en leeft dit na. Het zorgt hiermee voor maximale transparantie en voorspelbaarheid van de organisatie. Daarbij zorgt het bestuur dat (best-practices):

1. Een door de AV aanvaard en goedgekeurd meerjarenbeleidsplan en een verantwoorde en gemotiveerde begroting zijn opgesteld die leidend en sturend zijn voor de organisatie. Het plan en de begroting voldoen aan de criteria die eventuele subsidieverstrekkers hieraan stellen. In het meerjarenplan, waarin de missie, visie en strategie van de organisatie zijn verwoord, worden in ieder geval die kernpunten uitgewerkt die van belang zijn voor het voortbestaan van de organisatie. Afgeleid van het meerjarenplan en de begroting worden jaarplannen en begrotingen opgesteld die leidend en sturend zijn voor de organisatie, verplichtend voor het bestuur en op basis waarvan ter bewaking van de voortgang periodiek managementrapportages worden opgesteld.

Good Governance

2. De organisatie binnen haar grenzen geen zelfstandige of autonome geledingen kent die eigen beleid (kunnen) bepalen dat kan afwijken van het door de AV vastgestelde beleid.
3. De belangrijkste belanghebbenden van de sportfederatie, de sportbeoefenaren, bij de vaststelling van de stemverhoudingen in de AV zoveel mogelijk evenredig of getraptd worden vertegenwoordigd.
4. Als voor een goede beoefening van de sport medewerking vereist is van aanbieders van sportfaciliteiten of andere commerciële partijen, deze zoveel mogelijk buiten de formele besluitvormingsstructuur van de federatie worden gehouden.

Good Governance

- **Financieel Statuut**

Het bestuur zorgt dat zij een goed financieel beleid en een passende administratieve organisatie voert.

Eén van de meest kwetsbare elementen in elke organisatie is een (correct) financieel beheer. Voor de organisatie, haar leden, subsidiegevers en voor de buitenwereld moet maximale transparantie worden nagestreefd. Daarbij zorgt het bestuur dat (best-practices):

1. De organisatie de AV een geconsolideerde balans en jaarrekening voorlegt.
2. Een verantwoord vermogensbeheer voert in overeenstemming met de doelstellingen van de organisatie.
3. De organisatie een externe accountant heeft die door AV, op voordracht van het bestuur, wordt benoemd. Het bestuur zorgt ervoor dat het jaarlijks met de accountant overlegt.
4. De organisatie zorgdraagt voor een goed beheer van aansprakelijkheidsrisico's van deelnemers (vrijwilligers, sporters, trainers e.d.) en van andere sportorganisaties verlangt dat ook door hen het nodige wordt gedaan aan het beheer van deze risico's.

Good Governance

- **Besturingsmodel**

Het bestuur stelt duidelijk vast op welke manier de organisatie bestuurd wordt. De opvattingen over de verdeling van taken en bevoegdheden tussen een bestuur en directie worden in zogeheten 'besturingsmodellen' vastgelegd. De rolverdeling, de benoeming en de zittingstermijn, inclusief rooster van aftreden, behoren transparant en compleet omschreven te zijn. Daarbij zorgt het bestuur dat (best-practices):

1. Dit besturingsmodel een duidelijk onderscheid maakt tussen bestuurlijke, beleidsmatige, toezichhoudende en ondersteunende (uitvoerende) taken.
2. Op basis van dat besturingsmodel een bestuursprofiel en een competentieprofiel per bestuursfunctie worden vastgesteld. Deze profielen worden ter goedkeuring aan de AV voorgelegd en openbaar gemaakt. Dit maakt de zoektocht naar bestuurskandidaten eenvoudiger en concreter gericht op de 'best match'.
3. Op het gebied van besluitvorming, zowel voor wat betreft de AV als het bestuur, een bewuste keuze wordt gemaakt ten aanzien van mogelijk gewenste quorum-eisen.

Good Governance

- **Gedragcode bestuur**

Het bestuur stelt een gedragscode vast waaraan bestuursleden zich in hun handelen (moeten) houden.

- **Transparantie**

Het bestuur vergadert volgens een jaarlijks vastgesteld schema en is transparant over de agenda en bestuursbesluiten die de AV aangaan. Slechts in gemotiveerde uitzonderingsgevallen kunnen er klemmende redenen van privacy of discretie zijn om niet volledig transparant te zijn.

- Bedankt voor uw aandacht

Tot volgend jaar!