

Sneeuwsport Vlaanderen vzw
Verslag Raad van Bestuur

Datum:	07/10/2019	Plaats:	Molenveldlaan 4 Edegem
Aanvang:	20:20 uur	Einde	00:02 uur
Voorzitter:	MD	Verslaggever:	CDG
Verslagcode:	19-20-002		

Aanwezig:	Christophe De Groof (CDG)	Martine Dom (MD)	Willem De Wachter (WDW)
	Dries Van Stevens (DVS)	Michaël Bouas (MB)	Chris Massete (CM)
	Serge Van Puyvelde (SVP)	Kim Semadeni (KS)	

Afwezig:
Verontschuldigd: Stijn Urkens (SU)

Volmacht:

1.	Goedkeuring verslag RvB 26/08/2019.....	2
2.	Beleid 2017-2020	2
2.1	Budgetten (minuten).....	2
2.2	Dossier indienen subsidiëringaanvraag 2020 (minuten).....	2
2.3	Klachtenprocedure stand van zaken (minuten).....	2
2.4	Alternatieven voor Odoo (minuten).....	2
2.5	Looptijd verzekering SVL en zijn prijzen (minuten).....	2
2.6	Aanpassing huishoudelijk reglement door verankering klachtenprocedure (2 minuten).....	2
2.7	Topsport Ski stavaza (minuten).....	2
2.8	Topsport Snowboard: Intensive rookie program (minuten).....	2
2.9	Commissieverslagen: template en inzage (minuten).....	3
2.10	Aansluiting nieuwe clubs: Trackx vzw (2 minuten).....	3
3.	Financiën.....	3
3.1	Bespreking op te maken lijst contracten en sponsoring (2 minuten).....	3
4.	Goed bestuur.....	3
4.1	Afvaardiging van SVL naar KBSF (2 minuten).....	3
4.2	Communicatie team – DB - RVB (2 minuten).....	3
5.	Activiteiten.....	4
5.1	Bespreking van de Winter Closing (2 minuten).....	4
6.	Team.....	4
6.1	Opvolging team vergadering (5 minuten).....	4
6.2	Opvolging SVL 2.0 – werkgroep (10 minuten).....	4
6.3	Opvolging functioneringsgesprekken (5 minuten).....	4
7.	Gedachtenwissel / variapunten.....	4

1. Goedkeuring verslag RvB 26/08/2019

Verslag unaniem goedgekeurd zonder opmerkingen.

2. Beleid 2017-2020

2.1 Budgetten (5 minuten)

Alles is bijgewerkt op topsport na. We manen SU aan om deze boekingen zo spoedig mogelijk in orde te maken.

2.2 Dossier indienen subsidiëringaanvraag 2020 (2 minuten)

Martine was aanwezig op de bilaterale gesprekken. Opvolging is in orde.

2.3 Klachtenprocedure stand van zaken (2 minuten)

Afspraak met Lut Wille op 14/10. SVP drukt op het belang dat deze procedure breed moet zijn ifv toepassing voor de clubs.

2.4 Alternatieven voor Odoo (20 minuten)

Snow Valley is gestart met Twizzit. Een aangenaam alternatief voor Odoo. SVP geeft aan dat Odoo ook enorm traag is. We vragen ons af of het geen interessant idee is om Twizzit “op maat” te nemen voor de ganse federatie. We wachten het verslag af van de volgende vergadering van deze werkgroep. Belangrijk om te signaleren naar deze werkgroep zijn de requirements zegt WDW : wat moet het systeem kunnen ? We laten dit na vragen.

2.5 Looptijd verzekering SVL en zijn prijzen (10 minuten)

Blijkt dat dit contract stilzwijgend verlengd wordt per jaar. We gingen ervan uit dat daar dit contract niet getekend was, het geen stilzwijgende verlenging kan zijn? Waren onze leden dan wel langer verzekerd vraagt SVP zich af? Martine vraagt meer info op.

2.6 Aanpassing huishoudelijk reglement door verankering klachtenprocedure (2 minuten)

We schuiven dit door naar de volgende vergadering.

2.7 Topsport Ski stavaza (5 minuten)

Filip Verherstraeten (check spelling naam) heeft de nodige opmerkingen geformuleerd op het dossier. O.w.v. gebrek aan tijd is hier geen opvolging aan gegeven. Belangrijk is om dit asap terug op te nemen.

2.8 Topsport Snowboard: Intensive rookie program (5 minuten)

Het beleidsplan voor topsport snowboard is voorgesteld aan de taskforce snowboard van Sport Vlaanderen. Ook de nodige budgetten zijn aangevraagd.

De taskforce is enthousiast over het IRP en ziet dit als de weg naar de toekomst. Ze geeft principieel haar akkoord voor de opstart van het programma en voorziet een loonkost (1/2 VTE) en een programmakost.

Ontwikkelingsprogramma 2 zal echter sneller afgebouwd worden dan voorzien (juni 2020). Al vanaf 1 januari zal het budget voor dit programma, danig terug geschroefd worden.

Van zodra de definitieve beslissing van de taskforce en de bijhorende budgetten gekend zijn, zullen de voorbereide scenario's afgetoetst worden en in gang gezet worden.

2.9 Commissieverslagen: template en inzage (20 minuten)

De template van SVP is gebruikt om een eerste stap te zetten. WDW maakt goede aanvullingen. We vullen nog aan met een aanwezigheidsregister van SVP. MD maakt zich de bedenking hoe toegankelijk de dropbox is van de RvB. De leden zouden een melding willen hebben wanneer er een verslag geupload is van iedere commissie. We vragen aan de voorzitters om zo snel mogelijk na iedere vergadering hun verslag door te sturen. De RvB kijkt deze verslagen na en geeft opmerkingen alvorens ze te laten goedkeuren door de commissie.

2.10 Aansluiting nieuwe clubs: Trackx vzw (2 minuten)

De Rvb geeft zijn akkoord om toe te treden.

3. Financiën

3.1 Bespreking op te maken lijst contracten en sponsoring (10 minuten)

MD hoopt tijd te vinden om dit concreet te maken. We vragen Robbe om hier werk van te maken. Een map staat ter beschikking op dropbox om verder aan te vullen.

4. Goed bestuur

4.1 Afvaardiging van SVL naar KBSF (20 minuten)

MB merkt op dat Christophe Lemeire overal zijn ontslag geeft maar dat zijn mandaat nog langer loopt dan verwacht. Volgens onze statuten zou dit niet kloppen. Hoe kan het dat hij nog deze functie kan uitoefenen? We besluiten dat hier een miscommunicatie is opgetreden en nemen akte van het feit dat Christophe Lemeire actief zal zijn tot in mei. Na deze datum voorziet de RvB een nieuwe afvaardiging. We menen dat WDW misschien wel een interessant figuur kan zijn.

4.2 Communicatie team – DB - RVB (2 minuten)

MB licht toe dat vorig weekend er een aantal events samen vielen : open winterdag, open bedrijvendag, BK indoor. MB vraagt zich af wie de sturing van de aanwezigheid van het personeel op zich neemt. De bedenking wordt geopperd dat niet iedereen naar het zelfde event moet zijn en date

en spreiding toch mogelijk moet zijn ? Algemeen zouden bepaalde beslissingen gecommuniceerd moeten worden naar de RvB. CDG vraagt zich af waar de lijn ligt, welke beslissingen wel en welke niet ? Een verslag van de teamvergadering verspreiden onder de RvB moet hier de mogelijkheid bieden om dit in de toekomst te vermijden. Als de RvB allemaal toezicht hebben tot de agenda, kunnen deze zaken a priori aan gekaart worden.

5. Activiteiten

5.1 Bespreking van de Winter Closing (2 minuten)

Als dit een nieuw event wordt, wat met de uitreiking van de skicup van Vlaanderen? DVS merkt op dat deze best aansluitend aan de laatste wedstrijd gedaan wordt. De planning van de terugronde moet nog opgemaakt worden.

We vragen op de volgende teamvergadering welke weg we uit willen met Winter Closing 2020.

6. Team

6.1 Opvolging team vergadering (5 minuten)

Naar het gevoel van het DB verloopt het teamwerk vlotjes. We zien in de teamvergaderingen een positieve sfeer en voelen het kameraadschap groeien. Een pluim voor ons team!

Hun grootste bezorgdheid is dat we “de grote groep” wintersporters moeten bereiken om ons ledenaantal te verbreden. Initiatieven zoals deze op de open bedrijvendag (pistekaart, goodies om uit te delen, het docententeam die mensen gratis in schaal op SnowID,...) worden toegejuicht.

6.2 Opvolging SVL 2.0 – werkgroep (10 minuten)

7 november nieuwe samenkomst. Frequentie mag intensiever zijn volgens KS. Rudi geeft opdrachten en iedereen doet zijn huiswerk. Roadshow is rond. Verslagen van clubcommissies moeten nog gefinaliseerd worden. Doel is om meer leden aan te trekken. 7/11 zou de werkgroep tot een product moeten komen . We nodigen Rudi uit op de volgende RvB om een voorstelling te geven.

6.3 Opvolging functioneringsgesprekken (5 minuten)

Tot op heden is hier geen gevolg aan gegeven. Terugkoppeling is absoluut noodzakelijk.

KS komt met een interessant idee om een ideeenboom te maken voor de RvB. We pakken dit verder mee.

7. Gedachtenwissel/ variapunten

SVP maakt een aantal terechte opmerkingen ivm commissieverslagen.
CDG licht RailFest toe.

Volgende vergadering:

Maandag 02/11/2019 om 20u00 in de Molenveldlaan 4 te Edegem

Wat?	Wie?	Deadline?
Organiseren publicatie commissie verslagen	Christophe	Volgende RvB
Requirements opvragen Twizzit bij clubs	Robbe	Voor de geplande vergadering
Duidelijkheid ivm de verzekering	Martine	asap
Opnemen topsport ski	Michaël / Stijn	asap
Aanvullen en inscannen contracten.	Robbe	Volgende RvB
Rudi uitnodigen om een presentatie van SVL 2.0 te geven op de volgende RvB	Michael	Volgende RvB
Opvolging functioneringsgesprekken - ideeboom	Christophe	Asap

Martine Dom

Martine Dom

[Martine Dom \(Dec 9, 2019\)](#)

20191007 - Verslag RvB

Final Audit Report

2019-12-09

Created:	2019-12-09
By:	Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAegbsSwp8t2aPrhXCLZ_RWkSRcDB8e3hr

"20191007 - Verslag RvB" History

-  Document created by Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
2019-12-09 - 1:42:19 PM GMT- IP address: 212.224.232.143
-  Document emailed to Martine Dom (martine@sneeuwsport.vlaanderen) for signature
2019-12-09 - 1:42:45 PM GMT
-  Email viewed by Martine Dom (martine@sneeuwsport.vlaanderen)
2019-12-09 - 2:09:17 PM GMT- IP address: 66.249.81.207
-  Document e-signed by Martine Dom (martine@sneeuwsport.vlaanderen)
Signature Date: 2019-12-09 - 2:09:44 PM GMT - Time Source: server- IP address: 141.134.78.33
-  Signed document emailed to Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen) and Martine Dom (martine@sneeuwsport.vlaanderen)
2019-12-09 - 2:09:44 PM GMT