

Verslag bestuursorgaan

Datum:	01/02/2021	Plaats:	Online; MS Teams
Aanvang	19u30	Einde	22u24
Voorzitter	CDG	Verslaggever	RDT/SVP

Aanwezigheidsregister					
Naam	Afkorting	Aanwezig	Verontschuldigd	Volmacht	Afwezig
Christophe De Groof	CDG	☒	☐	☐	☐
Serge Van Puyvelde	SVP	☒	☐	☐	☐
Martine Dom	MD	☒	☐	☐	☐
Michaël Bouas	MB	☒	☐	☐	☐
Kim Semadeni	KS	☒	☐	☐	☐
Willem De Wachter	WDW	☒	☐	☐	☐
Chris Masset	CM	☒	☐	☐	☐

Aanwezigheidsregister genodigden					
Naam	Afkorting	Aanwezig	Verontschuldigd	Volmacht	Afwezig
Robbe De Temmerman	RDT	☒	☐	☐	☐
Christophe Coppens	CC	☒	☐	☐	☐
Stijn Urkens	SU	☒	☐	☐	☐

Dagorde

1.	Goedkeuring verslag 11/01/2021	3
2.	Evaluatie en publicatie BAV 25/01/2021	3
3.	Operationele werking SVL.....	3
3.1.	Workflow en data bestuursorganen 2021	3
3.2.	Verlenging contract Simon Vandepitte	3
3.3.	Functioneringsgesprekken	3
3.4.	Financiën.....	3
3.4.1.	Voorlopige resultatenrekening en balans	3
3.4.2.	Toewijzing reserves.....	4
3.5.	Goedkeuring subsidies.....	4
4.	Bestuursgroepen.....	5
4.1.	Opstarten bestuursgroepen.....	5
4.1.1.	Aflijnen termijnen BG-leden	6
4.2.	Bestuursgroep alpijns skiën	6
4.3.	Bestuursgroep freestyle.....	6
4.4.	Bestuursgroep opleidingen	6
4.5.	Bestuursgroep topsport	6
4.5.1.	Resultaten topsporters	6
4.5.2.	Essentiële vs niet-essentiële verplaatsingen.....	6
4.5.3.	BEGold Xander Vercammen	7
4.5.4.	Organisatie nationale kampioenschappen.....	7
4.6.	Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG freestyle	7
5.	KBSF	7
5.1.	Vertegenwoordiging leden SVL.....	7
5.2.	Schulden clubs aan KBSF (FIS-licenties)	7
5.3.	Opvolging briefing SVL 2.0	8
6.	Varia.....	8
6.1.	Stand van zaken heropening skibanen.....	8
6.2.	Jaarverslagen commissies	8
7.	Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan	9
8.	Takenlijst.....	10

1. Goedkeuring verslag 11/01/2021

Het verslag van 11/01/2021 wordt unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd.

2. Evaluatie en publicatie BAV 25/01/2021

De BAV is vlot verlopen, we tekenen geen onverwachte resultaten op betreffende de stemming. Er waren voldoende aanwezigen voor een geldige stemming.

Gerelateerd hieraan werd de website geüpdatet met het relevante materiaal (nieuwe statuten, intern reglement) en de nodige aanpassingen op de pagina's van het team, het BO, 'wie zijn we', ... In de toekomst zullen 'al doende' nog verder aanpassingen nodig zijn doorheen de hele website.

RDT bereid de publicatie van de statuten voor i.s.m. MD. Publicatie zal worden ingediend de eerste week van februari.

3. Operationele werking SVL

3.1. Workflow en data bestuursorganen 2021

Voorstel workflow van uit het DB wordt overlopen door SVP en aan de hand hiervan op 2 februari bijgewerkt door RDT. De herwerkte en definitieve workflow wordt als permanente bijlage toegevoegd onderaan het verslag van het BO.

De data van de verschillende bestuursgroepen worden mee in de jaarkalender opgenomen. CM meldt dat de FG AC zijn bijeenkomsten zal inplannen in de week voorafgaand aan de NAKC.

3.2. Verlenging contract Simon Vandepitte

De huidige contractuele structuur kan tot het einde van 2021 aangehouden worden. SU werkt verder aan een oplossing voor nadien.

3.3. Functioneringsgesprekken

Worden door SU opgenomen: voorlopig werd nog geen verdere actie ondernomen.

- Kevin Bronckaers
- Maarten Avonds
- Simon Vandepitte
- Jean-Valère Demard

3.4. Financiën

3.4.1. Voorlopige resultatenrekening en balans

MD overloopt kort de resultatenrekening en balans.

Momenteel noteren we een (voorlopig) positief resultaat van € 48 636,91. Daarnaast noteren we een overgedragen winst van 341.289,08 vanuit de afgelopen jaren.

3.4.2. Toewijzing reserves

MD stelt voor om een fonds aan te leggen voor steun in functie van competitie- en trainingsprogramma's.

Het DB formuleert een voorstel betreffende reserves tegen 03/02/2021 en stuurt dit ter goedkeuring naar het gehele BO ter finale goedkeuring op 07/02/2021. Het BO gaat unaniem akkoord dat deze goedkeuring per mail zal plaatsvinden tegen ten laatste 07/02/2021. Er werd tijdens het BO reeds volgende suggestie geopperd.

- Afronden fondsen sociaal passief (€ 187.558,75 -> € 190.000,00)
- Verhogen fondsen investeringen (€ 20.000,00 -> € 40.000,00)
- Oprichten fondsen "bepaalde groepen, evenementen of atleten" (€ 20.000,00)

Naar aanleiding van de overgedragen winst van de afgelopen jaren, noteren we de volgende opmerkingen:

- SU haalt aan dat het alpijns skiën binnen onze federatie te weinig aandacht krijgt wegens gebrek aan een gepast profiel die hiervoor de nodige tijd kan vrijmaken. Gezien de reserves het toelaten, is het realistisch om te overwegen om een extra profiel aan te trekken voor het alpijns skiën (op sporttechnisch vlak).
- MB stelt voor om vanuit de bestuursgroepen een aantal voorstellen te laten formuleren over wat er optioneel met een deel van de overgedragen winst kan gebeuren en dit later op te nemen ter verdere uitwerking.

3.5. Goedkeuring subsidies

3.5.1. Basiswerking

Overzicht subsidie basiswerking					
Jaar	Definitieve subsidie	Voorschot	Saldo	Procentuele daling definitieve subsidie	Procentuele daling voorschot
2017	€ 227.677,99	€ 215.401,94	€ 12.276,05		
2018	€ 201.864,61	€ 212.159,90	(€ 10.295,29)	-11%	-2%
2019	€ 197.402,77	€ 177.912,70	€ 19.490,07	-2%	-16%
2020	juni 2021	€ 153.719,87	juni 2021	juni 2021	-14%
2021	juni 2022	€ 149.675,00	juni 2022	juni 2022	-3%

De tendens van de laatste jaren zet zich door waarbij we terug vaststellen dat de subsidies blijven dalen. Een belangrijke reden hiervoor is dat er een aantal extra sportfederaties werden opgericht waardoor de beschikbare financiële koek over meer federaties moet verdeeld worden. In functie van deze dalende bedragen blijft een doordacht beleid ten aanzien van het gebruik van onze reserves op lange termijn cruciaal (zie ook § 3.4.2).

3.5.2. Snow to School (innovatie)

€ 25.695,00

Goedkeuring: 2 jaar

Score: 3,33/5

De beoordelingscommissie geeft mee dat:

- Dit een goed en innovatief project blijft dat ondanks de vertraging in 2020, omwille van Covid-19, nog steeds de volle steun verdient.
- Ze het een inhoudelijk visueel sterk en tof product vindt, dat er met leuke materialen gewerkt wordt en dat de lessen mooi opgebouwd worden. Toffe look & feel.
- SVL waar maakt wat er verwacht werd.

3.5.3. Kids on Snow Tour (laagdrempelig)

€ 31.450,00

Goedkeuring: 2 jaar

Score: 3,01/5

De beoordelingscommissie is onder de indruk van de gerealiseerde cijfers. Het project is zeer goed uitgedacht en zet niet alleen in op het promotionele onderdeel. Een sterkte van het project is de inzet op ouderbetrokkenheid, zowel tijdens als na de activiteiten, alsook de focus op financiële drempelverlaging. Het project zet ook zeer actief in op de doorstroming van de bereikte kinderen naar de sportclubs. Het project wordt ook voortdurend bijgestuurd.

De commissieleden geven graag volgende aandachtspunten mee:

- zorg voor voldoende ondersteuning van de clubs om de doorstroom van jonge kinderen goed op te vangen. Het is nog onvoldoende duidelijk hoe met de jonge leden zal omgegaan worden in de clubs;
- het kan interessant zijn om tijdens de crewdagen naast het sporttechnische aspect ook te focussen op het verlagen van de drempel kostprijs en materiaal.

3.5.4. Jeugdsport

€ 13.376,48

Goedkeuring: 4 jaar

Score: 3,67/5

De beoordelingscommissie geeft mee dat:

- ze de administratieve lastenverlaging voor de clubs waardeert (o.a. de integratie van Snowstarz in het nieuwe leden/clubplatform);
- ze vindt dat de sportfederatie zeer analytisch te werk is gegaan bij de opmaak van het project, buiten de eigen comfortzone;
- ze de sterke evaluatie en bijsturing van het project waardeert;
- de scores van vorig jaar behouden blijven;
- het subsidiebedrag per jeugdlid op dit moment al zeer hoog ligt en er, in combinatie met de budgettaire krapte, niet kan meegegaan worden in de gevraagde verhoging van het budget;
- het feit dat niet het totale bedrag wordt geadviseerd, enkel te maken heeft met het tekort aan krediet en niet wil zeggen dat de beoordelingscommissie minder positief tegenover het ingediende dossier staat dan vroeger.

SVP vraagt naar een overzicht van de punten en financiële verdeling van het JS-dossier. In tegenstelling tot andere jaren werd dit nog niet gedeeld met de clubs.

Overzicht verdeling van het jeugdsportdossier wordt overlopen door CC. Daling van het subsidiebedrag is te wijten aan twee nieuwe clubs (beiden met een relatief hoge score, wat een grote impact betekend op de verdeling van het totaalbedrag).

4. Bestuursgroepen

4.1. Opstarten bestuursgroepen

CC werk een aanzet voor presentatie uit ter introductie van de bestuurs- en focusgroepen bij de betreffende leden. Een aftrap voor het eerste overleg binnen deze bestuurs- en focusgroepen.

Een template dient te worden uitgewerkt voor de verslagen van de bestuurs- en focusgroepen. In deze template moet een korte samenvatting (een soort "Executive Summary") worden opgenomen van het verslag zodat het bestuursorgaan van SVL de belangrijkste informatie snel kan destilleren en waarin ook gerichte vragen aan het BO kunnen gericht worden.

Daarnaast moet de optie worden voorzien om ook vanuit het BO specifieke vragen te stellen aan bepaalde bestuursgroepen die hapklaar beantwoord dienen te worden.

De verslagen van de bestuursgroepen moeten zo snel mogelijk aan het BO bezorgd worden.

4.1.1. Aflijnen termijnen BG-leden

Omdat een aantal zaken nog niet voor alle leden van het BO duidelijk zijn, wordt de opzet verder toegelicht.

CDG stelt voor om ook voor bestuurs- en focusgroepen een zelfevaluatie in te voeren. CDG neemt dit verder op met CC.

4.2. Bestuursgroep alpijns skiën

Niets te melden.

4.3. Bestuursgroep freestyle

Niets te melden.

4.4. Bestuursgroep opleidingen

Niets te melden.

4.5. Bestuursgroep topsport

4.5.1. Resultaten topsporters

De resultaten van de topsporters (ski en snowboard) werden besproken.

4.5.2. Essentiële vs niet-essentiële verplaatsingen

Zowel vanuit Sport Vlaanderen als vanuit Adeps, hebben we duidelijke richtlijnen gekregen. Vanuit SV geldt het volgende advies met betrekking tot niet-essentiële reizen:

Voor topsporters zijn er uitzonderingsmaatregelen om ervoor te zorgen dat ze zich zo kwalitatief mogelijk kunnen voorbereiden op de belangrijkste internationale competities.

We onderscheiden hierbij drie categorieën:

- 1. Profsport: voor wie topsport belangrijke bron van inkomen is;*
- 2. Olympische disciplines: opgenomen in een ontwikkelings- en/of prestatieprogramma in functie van EK/WK. Sport Vlaanderen beheert hiervoor een nominatieve lijst van geregistreerde topsporters, die samen met de topsportfederatie wordt vastgelegd.*
- 3. Niet Olympische disciplines, vermeld op de [sporttakkenlijst](#), in functie van een EK/WK dat reeds gepland staat, voor topsporters met potentieel top 8 op mondiaal niveau.*

Dat wil zeggen dat het merendeel van onze FIS-renners onder de categorie niet-essentiële reizen valt en bijgevolg niet meer naar het buitenland zullen kunnen vertrekken.

In de huidige context mogen noch de KBSF, noch Sneeuwsport Vlaanderen, en bij uitbreiding de FFBS en ÖSV, geen attesten meer uitschrijven voor renners of coaches.

Aangezien het hier in het geval van het merendeel van de atleten en coaches niet om professionele verplaatsingen gaat, kan er ook geen beroep gedaan worden op de BTA procedure om een professionele uitzondering te krijgen op de quarantaine en testprocedures die samen hangen met het reizen naar rode zones. Je mag namelijk in de eerste plaats al niet meer reizen.

Enkel voor renners die een (pre-)selectie hebben voor het WK junioren, het WK en wereldbikers, loopt een procedure om een uitzondering te krijgen op deze regels.

4.5.3. BEGold Xander Vercammen

SU licht toe dat hij in januari dossier BEGold Xander Vercammen heeft verdedigd op de ABC-commissie. Deze commissie erkent de nood aan financiële ondersteuning en adviseert om zich te engageren om Xander Vercammen een financiële ondersteuning te bieden in cofinanciering met SVL om deze beloftevolle atleet te ondersteunen in zijn prestatie tot top 8 van de wereld.

De ABC commissie vraagt van Xander dit seizoen één bijkomende top 30 plaats in een WC en dat hij zich in de top 30 van de WC-ranking plaatst (i.f.v kwalificatie voor de OS Beijing 2022)

Op basis daarvan zal een nieuwe evaluatie ingepland worden op het einde van dit seizoen, met het oog op het indienen van een langetermijnproject richting de OS in Cortina d'Ampezzo 2026.

Bedoeling zou zijn dat Xander het eerste jaar (2021-2022) onder BEGold zou vallen om vervolgens opgenomen te worden in een prestatieprogramma bij Sport Vlaanderen.

BO kan dit advies volgen en er worden geen verdere vragen geformuleerd door het BO.

4.5.4. Organisatie nationale kampioenschappen

Momenteel geen positieve vooruitzichten betreffende organisatie van kampioenschappen alpijns skiën, we gaan uit van een gehele schrapping. Er wordt gewacht op een officiële bevestiging vanuit de nationale kant vooraleer een definitieve communicatie rond te sturen naar onze betrokken partijen.

Ook vanuit freestyle momenteel geen positieve vooruitzichten. Deadline betreffende communicatie staat hier op 1 maart 2021.

4.6. Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG freestyle

Dit punt werd niet behandeld en wordt verschoven naar een volgende BO.

Volgorde betreffende de voorstelling van de bestuursgroepen, naargelang de dagorde van de volgende bestuursorganen dit toelaat:

1. Bestuursgroep freestyle
2. Bestuursgroep alpijns skiën
3. Bestuursgroepen opleidingen
4. Bestuursgroep topsport

5. KBSF

5.1. Vertegenwoordiging leden SVL

Het BO vraagt dat de agenda van de RvB KBSF tijdig wordt meegedeeld zodat het BO een gemeenschappelijk standpunt kan innemen. We verwachten van de 4 afgevaardigden van SVL in de RvB van de KBSF dat ze dit standpunt collectief en unaniem uitdragen én toepassen bij stemmingen. Op de laatste RvB werd onaangekondigd een extra gast gedurende een bepaald tijdslot uitgenodigd door één van de leden van de RvB KBSF. Dit is onacceptabel.

5.2. Schulden clubs aan KBSF (FIS-licenties)

De piste van kwijtschelding wordt nog steeds bekeken. Een aantal openstaande betalingen werden intussen voldaan.

In behandeling door MD.

5.3. Opvolging briefing SVL 2.0

Binnen de KBSF zal worden getracht om meer en duidelijker te communiceren met de atleten.

Wordt vervolgd. SU tracht mee de vinger aan de pols te houden in ondersteuning van Martine Tossens.

6. Varia

6.1. Stand van zaken heropening skibanen

Op korte termijn zien we geen vooruitgang betreffende de opening van de pistes.

Daarom trachten, zowel wij vanuit SVL als de uitbaters van de pistes zelf, de noden van deze pistes in de kijker te zetten. CC reikt hen, in overleg met SV, de nodige informatie aan betreffende de verschillende mogelijkheden tot ondersteuning.

Vanuit SVL is er nauw contact met SV om eventuele extra gerichte ondersteuning los te krijgen. SV is zich ervan bewust dat onze indoorpistes (en bij uitbreiding alle grote private sportcomplexen zoals bv. klimzalen, ijspistes, maneges, ...) het zwaar te verduren krijgen wat leidt tot hoge kosten.

6.2. Jaarverslagen commissies

Reminder aan de jaarverslagen jeugdsport- en clubcommissie.

7. Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan

Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan				
Vergadering	Datum	Tijdstip	Locatie	☒
Bestuursorgaan	MA 11/01/2021	19u30	MS Teams	☒
Bijzonder algemene vergadering	MA 25/01/2021	19u30	MS Teams	☒
Bestuursorgaan	MA 01/02/2021	20u00	MS Teams	☒
Bestuursorgaan	MA 22/02/2021	20u00	MS Teams	☐
Algemene vergadering	MA 01/03/2021	20u00	MS Teams	☐
Bestuursorgaan	MA 29/03/2021	20u00	MS Teams	☐
Bestuursorgaan	MA 03/05/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 07/06/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 28/06/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 23/08/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 04/10/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 08/11/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 06/12/2021	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 10/01/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 07/02/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 07/03/2022	20u00	Te bepalen	☐
Algemene vergadering	MA 14/03/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 28/03/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 02/05/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 30/05/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 27/06/2022	20u00	Te bepalen	☐
Bestuursorgaan	MA 22/08/2022	20u00	Te bepalen	☐

8. Takenlijst

Takenlijst			
Wat?	Wie?	Deadline?	Status
Kandidaten BG AS informeren over hun al dan niet aanvaarding	CC	ASAP	DONE
Openstaande schulden @ KBSF m.b.t. FIS-licenties	CM/MD	ASAP	IN PROGRESS
Na akkoord op de BALV de statuten versie 1.6 publiceren	RDT	31/01/2021	IN PROGRESS
Evalueren aanzet workflow en bijhorende vergaderdata	DB	01/02/2021	DONE
Voorstel voltijds contract onbepaalde duur SV	SU	28/02/2021	IN PROGRESS
Voorlopige jaarrekening	RDT/MD	25/01/2021	DONE
Opmerkingen communicatie (niet) weerhouden kandidaten BG'en	BO	13/01/2021	DONE
Concreet voorstel verloop termijnen bestuursgroepleden	BG voorzitters	01/02/2021	
Uitwerking schrijven tav KBSF mbt de problematiek ivm de startplaatsen	CC/SU	ASAP	DONE
Herwerking workflow BO na aanpassingen DB	RDT	02/02/2021	DONE
Voorstel reserves vanuit DB	DB	03/02/2021	
Goedkeuring voorstel reserves door BO	BO	07/02/2021	
Voorstellen mbt de overgedragen winsten vanuit de BG'en	BG voorzitters	ASAP	
Uitwerken template voor verslagen van de bestuursgroepen	RDT	28/02/2021	
Aanzet presentatie ter introductie van de bestuurs- en focusgroepen	CC	Februari	
Clubs informeren over resultaat en verdelingen Jeugdsportsubsidies	CC	ASAP	

Voorzitter Sneeuwsport Vlaanderen vzw
Christophe De Groof



workflow SVL

	bestuursorgaan	personeelsteam
januari		afsluiting boekjaar voorbereiding werkingsverslag + rapportering voorbereiding JAV
februari 01/02/2021 22/02/2021	afsluiting boekjaar goedkeuring verslagen bestuursgroepen goedkeuring jaarverslag bestuursorgaan evaluatie BP afgelopen werkingsjaar goedkeuring werkingsverslag - rapportering SV voorbereiding JAV	afwerking werkingsverslag + rapportering afwerking JAV voordragen bestuursgroepsvoorzitters
maart 01/03/2021	jaarlijkse algemene ledenvergadering	jaarlijkse algemene ledenvergadering
maart 29/03/2021	evaluatie JAV	verwerking en publicatie JAV rapportering Sport Vlaanderen
april		analyse lidmaatschapsopties
mei 03/05/2021	opstart nieuw seizoen evaluatie lidmaatschapsopties evaluatie reglementeringen evaluatie gedragscodes evaluatie statuten	functioneringsgesprek AC evaluatie en bijsturing BP evaluatie en bijsturing goed bestuur
juni 07/06/2021 28/06/2021	STAVAZA goed bestuur STAVAZA beleidsplan evaluatie functioneringsgesprek AC Sportieve evaluatie afgelopen seizoen evaluatie opleidingen	opstart nieuw seizoen ledenaangifte Arena
juli		eindfacturatie (seizoen) voorbereiding beleidsplannen + begroting
augustus 23/08/2021	goedkeuring beleidsplannen goedkeuring begroting voorbereiding verkiezingen bestuursgroepen	afwerking beleidsplannen + begroting ledenaangifte Sport Vlaanderen
september	indienen zelfevaluatie BO	evaluatie en bijsturing goed bestuur ledenaangifte Arena
oktober 04/10/2021	goedkeuring zelfevaluatie BO evaluatie goed bestuur evaluatie termijnen BO en BG	
november 08/11/2021		definitieve resultaten goed bestuur
december 06/12/2021		eindfacturatie (werkingsjaar) ledenaangifte Arena

2021-02-01 - Verslag BO - Versie 1.2 - DB

Final Audit Report

2021-02-24

Created:	2021-02-23
By:	Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAuAZv93XiVgpeI26fmaS_aYC1Q9LLkUzc

"2021-02-01 - Verslag BO - Versie 1.2 - DB" History



Document created by Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)

2021-02-23 - 9:27:13 AM GMT- IP address: 178.144.178.186



Document emailed to Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen) for signature

2021-02-23 - 9:27:49 AM GMT



Email viewed by Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen)

2021-02-23 - 6:38:02 PM GMT- IP address: 84.197.215.144



Document e-signed by Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen)

Signature Date: 2021-02-24 - 10:58:32 AM GMT - Time Source: server- IP address: 84.197.215.144



Agreement completed.

2021-02-24 - 10:58:32 AM GMT



Adobe Sign