



## Verlag bestuursorgaan

<b>Datum:</b>	31/08/2021	<b>Plaats:</b>	Garden in The De Groof Residence
<b>Aanvang</b>	19:47	<b>Einde</b>	23:00
<b>Voorzitter</b>	CDG	<b>Verslaggever</b>	SVP
		<b>Versie</b>	1.0

Aanwezigheidsregister					
Naam	Afkorting	Aanwezig	Verontschuldigd	Volmacht	Afwezig
Chris Masset	CM	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christophe De Groof	CDG	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kim Semadeni	KS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martine Dom	MD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michaël Bouas	MB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serge Van Puyvelde	SVP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Willem De Wachter	WDW	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christophe Coppens	CC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stijn Urkens	SU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



## Dagorde

1. Goedkeuring verslag 07/06/2021 .....	4
2. Personeelsbeheer.....	4
2.1. Simon Vandepitte.....	4
2.1.1. Verlenging contract Simon – stand van zaken ?.....	4
2.2. Robbe De Temmerman .....	4
2.2.1. Opnieuw aanwerven Robbe .....	4
2.3. Delphine Vandenhaut.....	4
2.3.1. Aanwerving Delphine als tijdelijke projectmedewerker STS- stand van zaken ? .....	4
2.4. Aanwerving "Coördinator Alpijns skiën" .....	5
2.5. Functioneringsgesprekken.....	5
3. Operationele werking SVL .....	5
3.1. Beleidsplan.....	5
3.1.1. Luik 1 - Basisdocument.....	5
3.1.2. Luik 2 – Begroting .....	5
3.2. Financiën .....	6
3.2.1. STAVAZA financiën – Stand van zaken ?.....	6
3.3. Werkingsverslag / rapportering – Stand van zaken ?.....	6
3.3.1. Bilateraal gesprek – stand van zaken ? .....	6
3.4. Subsidie aanvraag Sport Vlaanderen.....	6
3.5. Opvolging Goed Bestuur .....	6
3.5.1. Stand van zaken.....	6
3.5.2. Tussentijdse evaluatie Goed Bestuur.....	6
3.5.3. Zelfevaluatie Bestuursorgaan .....	6
3.5.4. Workflow – openstaande taken .....	7
3.6. Evaluatie reglementeringen.....	7
3.6.1. Reglement Skicup van Vlaanderen – stand van zaken ? .....	7
3.6.2. Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – stand van zaken ? .....	7
3.7. Werking Twizzit – stand van zaken ? .....	7
3.8. KBSF-website ski.be .....	8
4. Bestuursgroepen .....	8
4.1. Bestuursgroep alpijns skiën.....	8
4.1.1. Focusgroep Alpine Competition .....	8
4.1.2. Focusgroep Alpine Development .....	8
4.1.3. Focusgroep SkiCross .....	8
4.2. Bestuursgroep Freestyle .....	8

4.3.	Bestuursgroep Opleidingen.....	8
4.4.	Bestuursgroep Topsport.....	8
4.4.1.	Vorbereiding OS.....	8
4.4.2.	Dossier Xander Vercammen.....	8
4.4.3.	Ondersteuning Lowlanders Ski Racing team.....	9
4.4.4.	Resultaten topsporters.....	9
4.4.5.	Organisatie nationale kampioenschappen – stand van zaken ?.....	9
4.5.	Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG AS.....	9
5.	KBSF.....	9
5.1.	NAKC 04/05.....	9
5.1.1.	EYOF 20/03 – 25/03/2022.....	9
6.	Varia – Updates door CC.....	10
6.1.	Korting voor vrijwilligers.....	10
6.2.	Project ecologisch skiën in Knokke Heist.....	10
6.3.	Verdienmodellen SVL 2.0.....	10
6.4.	Communicatiestroom.....	10
6.5.	Distributielijsten.....	10
6.6.	Sluiting Skibaan Yeti.....	11
7.	Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan.....	11
8.	Takenlijst.....	12
8.1.	Openstaand.....	12
8.2.	Afgesloten.....	13



## 1. Goedkeuring verslag 07/06/2021

Het verslag van 07/06/2021 wordt unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd.

## 2. Personeelsbeheer

### 2.1. Simon Vandepitte

#### 2.1.1. Verlenging contract Simon – stand van zaken ?

- In het BO van 07/06/2021 werd unaniem en zonder opmerkingen akkoord gegaan met het voorstel van SU om
  - De subsidies anders te verdelen waardoor Childeric 50 % op Basiswerking zou komen waardoor er 50 % kan gebruikt worden om Simon uit te breiden naar 100 % en dit op kosten van Sport Vlaanderen met ingang van 01/01/2022
  - In een overgangsfase tussen 01/07/2021 en 01/01/2022 de kosten al 100 % ten laste van SVL te nemen
    - Geschatte kostprijs : ca. 8000,00 €
- Via Sport Vlaanderen is er een bal aan het rollen gegaan om toch meer subsidie te kunnen krijgen voor Simon Vandepitte. Deze zou in kunnen gaan vanaf januari 2022.
- Simon wordt vanaf 01/07/2021 aan 100 % uitbetaald
- In september zitten SU en CC met de dossierbeheerders bij Sport Vlaanderen en Topsport

### 2.2. Robbe De Temmerman

#### 2.2.1. Opnieuw aanwerven Robbe

- Tijdens de zoektocht naar een vervanger voor Robbe werden we door Robbe gecontacteerd met vraag of er een opening was om terug in dienst te komen rekening houdende met een aantal randvoorwaarden
- Na uitgebreid overleg binnen het BO, via mail, werd unaniem en zonder opmerkingen beslist om Robbe terug aan te werven als "Financieel en administratief manager" waarbij hij Christophe Coppens als rechterhand zal bijstaan
- Robbe werkte op z'n nieuwe job met een interim contract dat wekelijks opzegbaar was
- Hij is terug in dienst vanaf woensdag 25/08/2021

### 2.3. Delphine Vandenhaute

#### 2.3.1. Aanwerving Delphine als tijdelijke projectmedewerker STS- stand van zaken ?

- Het contract van Delphine loopt tot 31/08/2021
- Delphine gaat aan de VUB werken als doctoraatsstudente en wil als vrijwilliger nog meehelpen waar nodig in weekends



## 2.4. Aanwerving “Coördinator Alpijns skiën”

- Om de verdere professionalisering van onze jongeren binnen het Alpijns Skiën te garanderen, de clubwerking te onderbouwen en algemeen de basiswerking te ondersteunen is er nood aan extra personeel.
- Om dit te financieren kijken we in de eerste plaats naar onze reserves, in de 2<sup>e</sup> plaats zou er uit de nieuwe Focusgroep Alpine Development (FG AD) een innovatief project kunnen ontstaan dat via subsidies van Sport Vlaanderen een deel van de verloning van dit personeelslid zou kunnen vergoeden.
- Het BO gaat unaniem en zonder opmerkingen akkoord met het voorstel om dit verder uit te werken (functiebeschrijving en vacaturetekst)
  - Persoon in kwestie
    - zal financieel onder Basiswerking vallen
    - rapporteert aan de algemeen coördinator en technisch directeur topsport;
- SU neemt de functiebeschrijving en vacaturetekst op met CC (in overleg met FG AD)
- CDG en CC bekijken welke taken vanuit Basiswerking herverdeeld zouden kunnen worden
- CC en SU hebben een functiebeschrijving en vacaturetekst opgesteld die klaar is voor verspreiding
  - Inschaling : bachelor niveau
- CC volgt dit verder op

## 2.5. Functioneringsgesprekken

- Er is de afgelopen jaren geïnvesteerd in de functioneringsgesprekken maar er is nog ruimte voor verbetering, met name in de opvolging

## 3. Operationele werking SVL

### 3.1. Beleidsplan

#### 3.1.1. Luik 1 - Basisdocument

- RDT heeft het BO op 27/08/2021 een geüpdatete versie van Luik 1 van het Beleidsplan bezorgd met de volgende aanpassingen
  - Overgezet naar de nieuwe template/lay-out van SVL
  - § 2.2 werd geactualiseerd in overeenstemming met de statutenwijziging die voortvloeide uit het change project Sneeuwsport Vlaanderen 2.0
- Het beleidsplan wordt unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd door het bestuursorgaan.

#### 3.1.2. Luik 2 – Begroting

- RDT heeft het BO op 27/08/2021 een geüpdatete versie van Luik 2 van het Beleidsplan, de zogenaamde begroting, bezorgd
- Dit document is een levend document, afgeleid van de bij Sport Vlaanderen in 2020 ingediende begroting 2021-2024, en wordt wekelijks geactualiseerd.
- Dit document moet uiterlijk op 31/08/2021 bij Sport Vlaanderen worden ingediend en werd daarom per mail unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd door de leden van het BO
- RDT heeft dit document op 31/08/2021 ingediend bij Sport Vlaanderen
- De begroting wordt unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd door het bestuursorgaan.



## **3.2. Financiën**

### **3.2.1. STAVAZA financiën – Stand van zaken ?**

- We hebben met De Kleine Prins een contract afgesloten waardoor de lonen via een interface met het sociaal secretariaat kunnen geüpload worden
- Om tot een volledig juiste resultatenrekening te komen, dienen zowel de lonen als de subsidies nog ingeboekt te worden
- MD volgt dit verder op en neemt contact op met Robbe

## **3.3. Werkingsverslag / rapportering – Stand van zaken ?**

- Niets te melden

### **3.3.1. Bilateraal gesprek – stand van zaken ?**

- Het jaarlijks bilateraal overleg vindt plaats op 23/09
- CC volgt dit verder

## **3.4. Subsidie aanvraag Sport Vlaanderen**

- Het Beleidsplan Luik 1 werd door Robbe gereviseerd/geactualiseerd
- Robbe heeft de subsidie aanvraag op 31/08/2021 ingediend

## **3.5. Opvolging Goed Bestuur**

### **3.5.1. Stand van zaken**

- Robbe heeft een update van het document Goed Bestuur bezorgd met daarin alle opmerkingen en adviezen van onze dossierbeheerder bij Sport Vlaanderen
- Voor 2021 is dit zo goed als rond
- Het BO heeft dit document gelezen en gaat unaniem en zonder opmerkingen akkoord

### **3.5.2. Tussentijdse evaluatie Goed Bestuur**

- CDG volgt dit verder op met RDT

### **3.5.3. Zelfevaluatie Bestuursorgaan**

- RDT moet de bestaande enquête terug doorsturen naar alle leden van het BO
- We kiezen om de enquête dit jaar anoniem te laten invullen
- RDT bepaalt de deadline tegen dewelke de enquête moet ingevuld worden



### 3.5.4. Workflow – openstaande taken

- De workflow voor het eerstvolgende bestuursorgaan:
  - Vermelding tussentijdse evaluatie goed bestuur.
    - CDG volgt dit verder op met RDT
  - STAVAZA-beleidsplan.
- Verder nog de belangrijkste zaken die in de loop van het jaar moeten worden opgenomen in de verslagen van het BO:
  - De (zelf)evaluatie van het BO
  - Evaluatie profielen en termijnen van de leden van het BO
- Tweede helft 2021
  - Bekijken van de harde indicatoren zoals vermeld in luik 2.
  - Voor 2021 noteerden we harde indicator 13.
  - Belangrijk voor de opvolger van RDT. De nodige documenten staan op de SharePoint omgeving waarnaar ook wordt verwezen in het overdrachtsdocument van RDT
  - CDG volgt dit verder op met Robbe

## 3.6. Evaluatie reglementeringen

### 3.6.1. Reglement Skicup van Vlaanderen – stand van zaken ?

- Het Vademecum werd verspreid naar alle clubs.
- Skiclub Zondal heeft een aantal opmerkingen geformuleerd waaronder de vraag waarom poortrechters verplicht minimum een Basic Safe Snow moeten hebben en of een Indoor verzekering niet volstaat
- Na overleg beslisten we dat de minimumvereiste om een verzekering Basic Safe Snow te hebben, behouden blijft
- CM zorgt voor de communicatie naar Skiclub Zondal

### 3.6.2. Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – stand van zaken ?

- Het nationaal Vademecum (Alpijns skiën) werd in de Nederlandstalige versie hervormd naar een nieuwe lay-out en een versie 2020-2021 (huidige aflopende seizoen)
  - TO DO's :
    - Franstalige versie omvormen naar lay-out en inhoud seizoen 2020-2021
    - Zowel de Nederlandstalige als de Franstalige versie updaten voor het aankomende seizoen 2021-2022 en deze versie voor 30/06/2021 publiceren. CM verwacht dat deze oefening half juni zal afgerond zijn
  - De aangepaste versies worden op de NAKC van 08/06/2021 goedgekeurd
- Op 07/09 wordt dit verder besproken op de volgende NAKC (en eerder verder voorbereid op de FG AC van 02/09)

## 3.7. Werking Twizzit – stand van zaken ?

- De pijnpunten blijven
- CC blijft dit samen met RDT verder opvolgen
- CC zal tijdig aan de bel trekken indien het BO mee moet betrokken worden bij de gesprekken met Twizzit



### 3.8. KBSF-website ski.be

- De website van de KBSF draait op verouderde technologie
- CC geraakt op dit ogenblik volledig niet meer op de website
- Mogelijke pistes :
  - SU, CDG en MD nemen de vervanging van de website op met de RvB van de KBSF (budget)
  - CC stelt voor om op ski.be-niveau enkel een landingspagina te maken die doorlinkt naar de respectievelijke sites van SVL en FFBS

## 4. Bestuursgroepen

### 4.1. Bestuursgroep alpijns skiën

- Er moet nog een datum worden bepaald voor de volgende BG AS

#### 4.1.1. Focusgroep Alpine Competition

- De eerstvolgende FG AC vindt plaats op DO 02/09/2021 ter voorbereiding van de Skicup wedstrijden en de NAKC van 07/09/2021
- Bob Loozen heeft z'n ontslag gegeven in zowel de FG AC als in de NAKC
- Vanuit het BO zal een attentie aan Bob bezorgd worden als dank voor zijn jarenlange inzet voor de sport
- Op de volgende FG AC zal z'n vervanging besproken worden
  - Binnen de FG AC
  - Als afgevaardigde binnen de NAKC
  - Voor opvolging van de KBSF-puntenlijsten en creatie inschrijvingsformulieren voor KBSF-wedstrijden
- In het kader van Sneeuwsport Vlaanderen willen we de vervanging heel transparant aanpakken en zal er terug een openverklaring naar alle clubs worden gemaïld. CC en CM volgen dit verder op

#### 4.1.2. Focusgroep Alpine Development

- Tijdens de zomer werden verdere stappen genomen
- SU neemt dit in september verder op met Xan Alaerts

#### 4.1.3. Focusgroep SkiCross

- Deze bestaat maar de eerste bijeenkomst moet nog plaatsvinden
- CC volgt dit verder op

### 4.2. Bestuursgroep Freestyle

- CDG heeft de verslagen bezorgd van de bijeenkomsten van 22/04/2021 en 03/06/2021
- Op 26/08/2021 heeft een nieuwe bijeenkomst plaats gevonden. CDG bezorgt ons het verslag ASAP.

### 4.3. Bestuursgroep Opleidingen

- KS heeft een seizoen voorbereidende meeting gehad met Bart met onder andere een aantal KPI's
- KS bezorgt ons het verslag.

### 4.4. Bestuursgroep Topsport

#### 4.4.1. Voorbereiding OS

- Alle atleten zijn in volle voorbereiding voor de OS

#### 4.4.2. Dossier Xander Vercammen

- Xander heeft een nieuwe Oostenrijkse coach met een langetermijnvisie voor Xander
- SU is bezig met de voorbereiding om een dossier bij Sport Vlaanderen in te dienen





#### 4.4.3. Ondersteuning Lowlanders Ski Racing team

- De fysieke trainingen onder begeleiding van Maarten werden opgestart en zal overleggen met de Deense coaches
- De volgende stappen zijn schoolbegeleiding en logistiek

#### 4.4.4. Resultaten topsporters

- Niets te melden

#### 4.4.5. Organisatie nationale kampioenschappen – stand van zaken ?

- Planning BK Freestyle 2022 :
  - Problemen met Crans Montana over beschikbare weken
  - CDG volgt dit verder op
- Planning BK Alpine : voorlopige planning
  - 1<sup>e</sup> week Paasvakantie : BK FIS
  - 2<sup>e</sup> week Paasvakantie : BK Miniemen
  - Omwille van de FIS Childen wedstrijden van La Scara worden de FIS-wedstrijden mogelijk nog op andere data georganiseerd. Hierover is momenteel nog geen duidelijkheid.

#### 4.5. Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG AS

- Omwille van een drukke agenda wordt deze presentatie opgeschort tot de volgende bijeenkomst

Volgorde betreffende de voorstelling van de bestuursgroepen, naargelang de dagorde van de volgende bestuursorganen dit toelaat:

1.  Bestuursgroep freestyle (29/03/2021)
2.  Bestuursgroep alpijns skiën
3.  Bestuursgroepen opleidingen
4.  Bestuursgroep topsport

### 5. KBSF

#### 5.1. NAKC 04/05

- Er heeft geen NAKC plaatsgevonden sinds het vorige BO

##### 5.1.1. EYOF 20/03 – 25/03/2022

- Locatie: Vuokatti (FIN)
- Geboortejaren: 2003 + 2004 (zelfde geboortejaren als de vorig jaar afgeschafte EYOF)
- Het BOIC vraagt om enkel atleten met potentieel op een top 8 plaats op de OS te behalen in te schrijven
- Preliminary 31/03: aantal renners
- Einde juni: bevestiging aantal renners
- 11/11: long list
- 29/11: short list
- De EYOF werd uitgesteld tot 20/03 – 25/03/2022



## 6. Varia – Updates door CC

### 6.1. Korting voor vrijwilligers

- Naar aanleiding van de opmerkingen die Skiclub Zondal heeft geformuleerd wordt het debat opengetrokken hoe vrijwilligers in alle geledingen van Sneeuwsport Vlaanderen een “vergoeding” kunnen krijgen voor het geleverde werk
- Binnen bv. het Alpijnse Skiën krijgen de vrijwilligers/poortrechtters een vrijwilligersvergoeding. Veel vrijwilligers werken echter buitenom de zichtbare evenementen en spenderen zeer veel tijd voor de werking van SVL.
- De vraag stelt zich hoe we dit kunnen honoreren ?
- Er worden verschillende mogelijkheden geopperd :
  - Korting op lidmaatschap
  - Puntensysteem (via Excel, via Twizzit, ...)
- Hier moet een aparte werkgroep voor opgestart worden

### 6.2. Project ecologisch skiën in Knokke Heist

- Cor Mollin (Skibaan Snow Valley) heeft ons informatie bezorgd over een project om een pop-up ski-en snowboardpiste op te richten op sportterreinen in Knokke Heist
- CC neemt ter informatieve titel contact op met de initiatiefnemer
- CC heeft contact opgenomen met de initiatiefnemer maar nooit antwoord gehad
- Dit ging om een zomerproject en kan voor ons afgesloten worden

### 6.3. Verdienmodellen SVL 2.0

- Choice TV :
  - Lancering uitgesteld tot 01/06 ← slechte datum voor Sneeuwsport Vlaanderen
  - Voorlopig nog geen contract getekend
- CC volgt dit verder op

### 6.4. Communicatiestroom

- KS haalt aan of er verder moet worden nagedacht over een uitgedacht en uitgeschreven communicatieplan voor SVL in zijn geheel. Gezien we intussen een aantal opsplitsingen kennen: Freestyle Recap, nieuwsbrief opleidingen, nieuwsbrief SVL, Instagram Snowboard Belgium, Instagram SVL, Facebook SVL, ...
- KS zal binnen de BG voorstellen om een aparte nieuwsbrief op te zetten m.b.t. opleidingen.
  - Enkele aandachtspunten:
    - Visie
    - Wie trekt dit ?
    - Welke kanalen ?
    - Regelmatig updates (bv. nieuwsbrief SVL = maandelijks)
      - Plan van aanpak over het seizoen
    - Templates van SVL gebruiken zodat er over alle kanalen en afgescheiden nieuwsbrieven een overkoepelende look en feel is.
- KS houdt ons op de hoogte

### 6.5. Distributielijsten

- RDT is nog bezig met het opstellen van de distributielijsten en het aanmaken van de gebruikers
- Van zodra alles afgerond is, worden we hiervan op de hoogte gebracht

## 6.6. Sluiting Skibaan Yeti

- De piste is definitief gesloten
- Skiclub Yeti an sich blijft bestaan

## 7. Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan

Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan				
Vergadering	Datum	Tijdstip	Locatie	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 11/01/2021	19u30	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bijzonder algemene vergadering	MA 25/01/2021	19u30	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 01/02/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 22/02/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Algemene vergadering	MA 01/03/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 29/03/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 03/05/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/06/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 28/06/2021	20u00	Geannuleerd	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	DI 31/08/2021	20u00	MS Teams	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 04/10/2021	20u00	Skibaan Aspen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 08/11/2021	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 06/12/2021	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 10/01/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/02/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Algemene vergadering	MA 14/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 28/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 02/05/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 30/05/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 27/06/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 22/08/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>

## 8. Takenlijst

### 8.1. Openstaand

Wat?	Wie?	Deadline?	Status
Voorstellen mbt de overgedragen winsten vanuit de BG'en	BG voorzitters	ASAP	???????
Opvolging betaling outfit Xander	CM	ASAP	???????
Concrete opstart BG Topsport	MB/SU		???????
Aanwerving medewerker Alpijns skiën – Functiebeschrijving	SU/CC		ONGOING
Aanwerving medewerker Alpijns skiën – Herverdeling taken basiswerking	CC/CDG		ONGOING
Actuele resultatenrekening	MD		ONGOING
Revisie Beleidsplan – Luik 1	CC		ONGOING
Subsidieaanvraag Sport Vlaanderen	CC	01/09/2021	ONGOING
Verslagen bijeenkomst BG FS van 26/08/2021	CDG		ONGOING ???
Verslagen BG Opleidingen	KS		ONGOING ???
NIEUWSBRIEF : clubs/leden informeren over SVL 2.0 en 1 <sup>e</sup> verwezenlijking, met name medische en paramedische ondersteuning voor LLSR team	CC		???????
Sluiting Yeti – geschenkmand	CC		???????
Andere pistes – geschenkmand	CC		???????
Tussentijdse evaluatie Goed Bestuur	???????		???????
Zelfevaluatie Bestuursorgaan – jaarlijkse enquête	RDT		
Vraag Skiclub Zondal over minimumverzekering poortrechters	CM		
Vademecum – aangepaste versie naar de clubs verspreiden	CM		
Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – laatste update naar clubs verspreiden	CM		
Vervanging website ski.be – bespreken met RvB KBSF	SU/CDG/MD		
Ontslag Bob Loozen in FG AC – Vervangingsprocedure	CC + XA		
Ontslag Bob Loozen in NAKC – Vervangingsprocedure	CC + XA		
Opstart Focusgroep Alpine Development	SU		
Opstart Focusgroep SkiCross	CC		
Opstart Bestuursgroep Topsport	SU/MB		
Topsportdossier + subsidieaanvraag Xander Vercammen	SU		
Ondersteuning Lowlanders Ski Racing Team	SU		
Distributielijsten van alle BG'en en FG'en	RDT		ONGOING ???
Attentie afscheid Bob Loozen	CC		



## 8.2. Afgesloten

Wat?	Wie?	Deadline?	Status
Openstaande schulden @ KBSF m.b.t. FIS-licenties	CM/MD	ASAP	DONE
Voorstel voltijds contract onbepaalde duur SV	SU	28/02/2021	DONE
Berekening loon Simon Vandepitte ter voorbereiding volgend BO	SU	26/04/2021	DONE
Coördinatie gesprekken heroriënteren subsidiestructuur Sport Vlaanderen met Filip Verherstraeten en Geertrui	SU	01/06/2021	DONE
Aanwerving vervanging Robbe	CC/WDW		DONE
Freelance contract Robbe ← niet van toepassing na heraanwerving Robbe	CC		DONE
NIEUWSBRIEF : ongewijzigde prijzen 2021-2022 ← nooit verstuurd maar ondertussen is het al oktober en heeft het geen zin meer	CC		CLOSED
Verslagen laatste 2 bijeenkomsten BG FS	CDG		DONE
Verslagen BG Opleidingen	KS		DONE
Project ecologisch skiën in Knokke Heist	CC		CLOSED
Geschenkmand Robbe	KS	08/06/2021	CLOSED
Sluiting Yeti – geschenkmand	CC		
Andere pistes – geschenkmand	CC		

**Voorzitter Sneeuwsport Vlaanderen vzw**

Christophe De Groof

# workflow SVL

	bestuursorgaan	personeelsteam
<b>januari</b>		afsluiting boekjaar voorbereiding werkingsverslag + rapportering voorbereiding JAV
<b>februari</b> 01/02/2021 22/02/2021	afsluiting boekjaar goedkeuring verslagen bestuursgroepen goedkeuring jaarverslag bestuursorgaan evaluatie BP afgelopen werkingsjaar goedkeuring werkingsverslag - rapportering SV voorbereiding JAV	afwerking werkingsverslag + rapportering afwerking JAV voordragen bestuursgroepsvoorzitters
<b>maart</b> 01/03/2021	<b>jaarlijkse algemene ledenvergadering</b>	<b>jaarlijkse algemene ledenvergadering</b>
<b>maart</b> 29/03/2021	<b>evaluatie JAV</b>	verwerking en publicatie JAV rapportering Sport Vlaanderen
<b>april</b>		analyse lidmaatschapsopties
<b>mei</b> 03/05/2021	<b>opstart nieuw seizoen</b> evaluatie lidmaatschapsopties evaluatie reglementeringen evaluatie gedragscodes evaluatie statuten	functioneringsgesprek AC evaluatie en bijsturing BP evaluatie en bijsturing goed bestuur
<b>juni</b> 07/06/2021 28/06/2021	STAVAZA goed bestuur STAVAZA beleidsplan evaluatie functioneringsgesprek AC Sportieve evaluatie afgelopen seizoen evaluatie opleidingen	opstart nieuw seizoen ledenaangifte Arena
<b>juli</b>		eindfacturatie (seizoen) voorbereiding beleidsplannen + begroting
<b>augustus</b> 23/08/2021	goedkeuring beleidsplannen goedkeuring begroting voorbereiding verkiezingen bestuursgroepen	afwerking beleidsplannen + begroting ledenaangifte Sport Vlaanderen
<b>september</b>	indienen zelfevaluatie BO	evaluatie en bijsturing goed bestuur ledenaangifte Arena
<b>oktober</b> 04/10/2021	goedkeuring zelfevaluatie BO evaluatie goed bestuur evaluatie termijnen BO en BG	
<b>november</b> 08/11/2021		definitieve resultaten goed bestuur
<b>december</b> 06/12/2021		eindfacturatie (werkingsjaar) ledenaangifte Arena

# 2021-08-31 - Verslag BO - Versie 1.2 - Verslag

Final Audit Report

2021-10-25

Created:	2021-10-25
By:	Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAuFE74ZeJAZdlGTotEGyhqG0w-UV8BIGj

## "2021-08-31 - Verslag BO - Versie 1.2 - Verslag" History

-  Document created by Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)  
2021-10-25 - 9:55:57 AM GMT- IP address: 91.179.46.158
-  Document emailed to Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen) for signature  
2021-10-25 - 9:57:15 AM GMT
-  Email viewed by Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen)  
2021-10-25 - 12:14:40 PM GMT- IP address: 84.197.215.144
-  Document e-signed by Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen)  
Signature Date: 2021-10-25 - 12:15:30 PM GMT - Time Source: server- IP address: 84.197.215.144
-  Agreement completed.  
2021-10-25 - 12:15:30 PM GMT