



Verlag bestuursorgaan

Datum:	24/11/2021 06/12/2021	Plaats:	Skibaan Aspen MS Teams
Aanvang	20:10 20:05	Einde	23:00 22:40
Voorzitter	CDG	Verslaggever	SVP
		Versie	1.0

Aanwezigheidsregister					
Naam	Afkorting	Aanwezig	Verontschuldigd	Volmacht	Afwezig
Chris Masset	CM	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christophe De Groof	CDG	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kim Semadeni	KS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Martine Dom	MD	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Michaël Bouas	MB	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Serge Van Puyvelde	SVP	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Willem De Wachter	WDW	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Christophe Coppens	CC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stijn Urkens	SU	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Dagorde

1. Goedkeuring verslagen.....	4
1.1. BO 04/10/2021.....	4
1.2. BO 24/11/2021.....	4
2. Personeelsbeheer.....	4
2.1. Simon Vandepitte.....	4
2.1.1. Verlenging contract Simon – stand van zaken ?.....	4
2.2. Aanwerving Xan Alaerts als “Coördinator Alpijns skiën”	4
2.3. Stagiaires.....	4
2.4. Shared Service flex medewerker.....	5
3. Operationele werking SVL	5
3.1. Beleidsplan.....	5
3.1.1. Luik 1 - Basisdocument.....	5
3.1.2. Luik 2 – Begroting	5
3.2. Financiën	5
3.2.1. Boeking en balans.....	5
3.2.2. Voorstellen m.b.t. de overgedragen winsten vanuit de bestuursgroepen.....	5
3.3. Werkingsverslag / rapportering.....	5
3.4. Subsidie aanvraag Sport Vlaanderen.....	6
3.5. Opvolging Goed Bestuur	6
3.5.1. Zelfevaluatie Bestuursorgaan	6
3.6. Accommodatie (kantoren) Sneeuwsport Vlaanderen.....	6
3.7. Inkomstengeneratie.....	7
3.7.1. Verdienmodellen SVL 2.0.....	7
3.8. Wintersportgids.....	7
3.9. Workflow – openstaande taken.....	8
3.10. Evaluatie reglementeringen	9
3.10.1. Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – stand van zaken ?	9
3.11. KBSF-website ski.be – platform vervangen	9
3.12. Korting voor vrijwilligers	9
3.13. Distributielijsten	9
4. Bestuursgroepen	10
4.1. Bestuursgroep alpijns skiën.....	10
4.1.1. Focusgroep Alpine Competition	10
4.1.2. Focusgroep Alpine Development	10
4.1.3. Focusgroep SkiCross	11



4.2.	Bestuursgroep Freestyle	11
4.3.	Bestuursgroep Opleidingen.....	11
4.3.1.	Opstart aparte nieuwsbrief BG Opleidingen.....	11
4.3.2.	Bijeenkomsten BG Opleidingen.....	12
4.4.	Bestuursgroep Topsport	12
4.4.1.	Verslag bilateraal gesprek met BOIC van 18/10/2021.....	12
4.4.2.	Vorbereiding OS	12
4.4.3.	Aanrekening nationale kledij Xander Vercammen door KBSF	12
4.4.4.	Dossier Xander Vercammen.....	13
4.4.5.	Ondersteuning Lowlanders Ski Racing team	13
4.4.6.	Eerste bijeenkomst volledige BG Topsport	13
4.4.7.	Resultaten topsporters	13
4.4.8.	Organisatie nationale kampioenschappen – stand van zaken ?.....	13
4.5.	Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG AS	14
5.	KBSF.....	14
5.1.	NAKC.....	14
5.1.1.	DRAFT-verslag 19/10/2021	14
6.	Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan.....	15
7.	Takenlijst.....	16
7.1.	Openstaand	16
7.2.	Afgesloten	17



1. Goedkeuring verslagen

1.1. BO 04/10/2021

- Het verslag van 04/10/2021 wordt unaniem en zonder opmerkingen goedgekeurd.

1.2. BO 24/11/2021

- De bestuursorganen van 24/11/2021 en 06/12/2021 vinden zeer kort na elkaar plaats
- In het BO van 24/11/2021 werd een beperkte set van openstaande punten besproken
- Daarom werd beslist om een gecombineerd verslag te maken voor de bijeenkomsten van 24/11/2021 en 06/12/2021. Onderstaand verslag bevat een markering over de datum waarin bepaalde zaken genotuleerd werden

2. Personeelsbeheer

2.1. Simon Vandepitte

2.1.1. Verlenging contract Simon – stand van zaken ?

- [24/11/2021] Personeel Basis-BF-Topsport
 - Topsport zal inhoudelijk onafhankelijk kunnen draaien, maar financieel moet dit afgetoetst worden met AC
 - Voorstel: 80%-20% voor elks
 - Ons voorstel: 100% TS voor Simon en 60% TS voor Childeric met 2x 20% BF's
 - Dit werd telefonisch met Filip Verherstraeten afgetoetst en mondeling "goedgekeurd" om voor te stellen; we nemen mee dat dit een voorstel is, geen officiële goedkeuring vanuit SV
- [06/12/2021] We verwachten de komende week officiële bevestiging ontvangen van Sport Vlaanderen.
 - SU volgt dit verder op

2.2. Aanwerving Xan Alaerts als "Coördinator Alpijns skiën"

- [24/11/2021] Er werd een financieel voorstel overgemaakt aan de voorkeur kandidaat
 - Deze is hiermee akkoord gegaan
 - Xan Alaerts werd aangeworven en is in dienst sinds 11/10/2021
 - **TO DO:** CDG en CC bekijken welke taken vanuit Basiswerking herverdeeld zouden kunnen worden
- [06/12/2021] Op dit ogenblik groeien Xan z'n taken organisch op basis van z'n initiële functieomschrijving. De formele vormgeving wordt verder uitgewerkt.

2.3. Stagiaires

- [24/11/2021] We hebben een aantal stagiaires tussen 14/02/2021 en 07/06/2022
 - Brent Van Steeland (4,5 maand) voor het schoolproject
 - Tom Van Welden (4,5 maand) voor het afsluitement: uitvoeren event, sociale media, commercieel
 - Lukas Wolfs, Jonatan Fux en Jarne Marivoet voor Kids to School en Snow To School



2.4. Shared Service flex medewerker

- [24/11/2021] VSF zet een FV (Feitelijke Vereniging) op die als “kosten delende vereniging” zal optreden. → geen BTW betalen op dienstverlening tussen de leden.
 - Samengevat:
 - Aanwerven van personeelslid “ter beschikking stellen van” de FV. Voltijds of voor een bepaald percentage. Dat kan ook iemand zijn die al in dienst is.
 - De leden die diensten afnemen betalen deze diensten aan de FV (enkel de effectieve kost, geen winst maken)
 - De FV betaalt een vergoeding aan het lid die het personeelslid ter beschikking stelt (opnieuw enkel de effectieve kost)
 - Het personeelslid werkt x aantal dagen per week voor de verschillende federaties (afhankelijk van gevraagde %)
 - In deze proeftuin neemt shared services hier in jaar 1 20% van de overheadkosten op zich (We zorgen ook voor pc en andere nodige materiaal.
 - We vragen op voorhand de bevestiging van een minimaal engagement (dus niet “op afroep”)
 - We gaan er unaniem mee akkoord dat CC dit blijft opvolgen

3. Operationele werking SVL

3.1. Beleidsplan

3.1.1. Luik 1 - Basisdocument

- [24/11/2021] Er werden geen wijzigingen aangebracht sinds de vorige bijeenkomst
- [06/12/2021] Er werden geen wijzigingen aangebracht sinds de vorige bijeenkomst

3.1.2. Luik 2 – Begroting

- [24/11/2021] Er werden geen wijzigingen aangebracht sinds de vorige bijeenkomst
- [06/12/2021] Er werden geen wijzigingen aangebracht sinds de vorige bijeenkomst

3.2. Financiën

3.2.1. Boekingen en balans

- We hebben met De Kleine Prins een contract afgesloten waardoor de lonen via een interface met het sociaal secretariaat kunnen geüpload worden
- Om tot een volledig juiste resultatenrekening te komen, dienen zowel de lonen als de subsidies nog ingeboekt te worden
- [24/11/2021] **TO DO:** MD volgt dit verder op en neemt contact op met Robbe
- [06/12/2021 29-11-2022]
 - De lonen en subsidies werden ingeboekt
 - MD heeft een voorlopige balans ontvangen en naar het DB gemaild.
 - Voorlopig komen we uit op een geschat verlies van 42.757 €

3.2.2. Voorstellen m.b.t. de overgedragen winsten vanuit de bestuursgroepen

- In het verslag van 01/02/2021 werd aan de Bestuursgroep-voorzitters gevraagd om vanuit hun BG voorstellen te doen om de overgedragen winsten van de afgelopen jaren een bestemming te geven
- Ter ondersteuning van de sneeuwsport zal de komende jaren in disciplines Alprijns Skiën en SkiCross worden geïnvesteerd en dit zonder afbreuk te doen aan andere zaken.
- Toekomstige aanvragen zullen ad hoc worden geformuleerd.

3.3. Werkingsverslag / rapportering

- [24/11/2021] Niets te melden
- [06/12/2021] Niets te melden



3.4. Subsidie aanvraag Sport Vlaanderen

- Het Beleidsplan Luik 1 werd door Robbe gereviseerd/geactualiseerd
- Robbe heeft de subsidie aanvraag op 31/08/2021 ingediend
- [24/11/2021] Ondertussen heeft het jaarlijks bilateraal gesprek plaatsgevonden op basis van hetwelk RDT nog een aantal aanpassingen moet aanbrengen tegen 08/10/2021
 - 15/12/2021 wordt het advies overgemaakt aan de minister
 - 15/01/2022 wordt de beslissing doorgegeven
 - **TO DO:** CC volgt dit verder op met RDT

3.5. Opvolging Goed Bestuur

3.5.1. Zelfevaluatie Bestuursorgaan

- [24/11/2021] Alle BO-leden hebben de zelfevaluatie ingevuld waarvoor dank
 - We bespreken de resultaten
 - WERKPUNTEN:
 - Het BO-verslag moet sneller naar het team verspreid worden zodat zij de beslissingen in acties kunnen omvormen
 - Geen VARIA-punten meer op het BO, enkel nog vooraf ingestuurde en volledig gedocumenteerde punten
 - Evaluatie van het BO door het team.
 - Case Closed

3.6. Accommodatie (kantoren) Sneeuwsport Vlaanderen

- [24/11/2021] 9 sportfederaties willen samen een gebouw zoeken
 - Verschillende voorstellen zijn in onderzoek
 - Minerva-gebouw: duurt nog min. 2 jaar
 - Project campus 3 Eiken
 - AFAS-partner centrum (co-housing project)
 - Volley Vlaanderen – ex Hotel Euro Volley Center
 - Kantoor op Skibaan Aspen
 - Vraag andere sportfederatie om samen te huren of kopen. Zij hebben schrik dat de samenwerking met 9 federaties een onevenwicht in beslissingsmacht tussen “grote” en “kleine” federaties
 - Huidig budget in Berchem: tussen de 350 en max. 500 € per maand
 - Welke parameters kunnen we aanhouden om hier in de toekomst mee aan de slag te gaan?
 - Servicekosten
 - Bereikbaarheid via openbaar vervoer
 - Parking
 - Benodigde m²?
 - Flexibel werken is de toekomst
 - 3 permanente bureaus
 - 3 flexdesks
 -
 - Huren of kopen?
 - Huren geeft ons meer flexibiliteit bij groei of inkrimpen van het aantal personeelsleden binnen SVL
 - Budgetraming huur KT/LT?
 - Budgetraming aankoop?
 -
 - De VSF vraagt uiterlijk 30/11/2021 wat onze budgettaire mogelijkheden zijn
- [29/11/2022]
 - CC heeft onze huidige kosten opgevraagd aan Robbe: ca. 500 €
 - CC heeft een raming van 1500 à 2000 € doorgegeven aan VSF
 - CC volgt dit verder op



3.7. Inkomstengeneratie

- [24/11/2021] Naar aanleiding van prioriteiten SVL 2.0
 - Vergroten van het ledenaantal
 - Strategische communicatie
 - Huidig ledenaantal 1710
 - Vroeger 17 % jaarlijkse groei
 - Nog 1500 leden om aan ons ledenaantal van de afgelopen jaren te geraken
 - Promoties
 - Kanaal Z
 - YouTube
 - Sociale Media
 - Winter Olympische spelen
 - GetFit2Snow
 - Loonkost stijging van 26 % in Paritair Comité 239
 - Daling subsidies
 - Uitbreiden tot de grootteorde die onze sport verdient
 - Wapenen voor de toekomst
 - Sponsors & partners
 - Nova Energy drink: -25 %
 - Xvision: t.w.v. 25,00 € voor een hardcase
 - Glide Nano: -10 %
 - Gregory Backpacks:
 - - 20 % leden
 - - 40 % voor leden (trainers/monitors) met een PRO lerarenverzekering bij SVL
 - Materiaal
 - Protest
 - Collab48
 - In de pipeline:
 - Dakkofferverhuring.be
 - Ubisoft
 - Winkels:
 - Verlenging bestaande afspraken
 - Nieuwe winkels

3.7.1. Verdienmodellen SVL 2.0

3.7.1.1. Choice TV – voorstel om SVL als pilootproject te nemen

- Choice TV:
 - Voorlopig nog geen contract getekend
 - Voorlopig ON HOLD
 - **TO DO**: CC volgt dit verder op

3.8. Wintersportgids

- [24/11/2021] De verantwoordelijke uitgever van de Wintersportgids stopt met de uitgifte
 - Doel:
 - Verbreden van de content
 - Verruimen van de community (SkiPro)
 - Aantrekken van clubs/verenigingen
 - Ledenaantal verhogen
 - Meer relevantie creëren als sportfederatie
 - Visibiliteit en bekendheid



- Beoogd resultaat
 - Groei van ledenaantal: + 1500 leden (50 % van lezersbestand van Wintersportgids)
 - Dit zou een winst kunnen opleveren van 21600 €
- Overnamekost: 5500,00 €
 - Freelancer commercieel: 50 % commissie
 - Freelancer redactioneel: 40 €/uur
- We gaan unaniem akkoord met de overname
- CC volgt dit verder op
- Ideeën:
 - Lidmaatschap zonder verzekering: bv steunend lid voor 10 € met kortingsvoordelen bij partners
 - **TO DO CC:**
 - Lijst bezorgen met de aankoop- en verkoopprijzen van al onze verzekeringen en verzekeringsopties zodat we onze marge kennen
 - Onze verzekeringsmakelaar consulteren met de vraag waarom onze verzekering beter is dan de grote reisbijstandsverzekeringen
 - O.b.v. die gegevens een marketingplan
 - Aanpassen tarieven naar sales psychologie: waarom 17,00 € en geen 19,99 €
 - Lidmaatschap via ambassadeurs (bv pistes, touroperators, rolbanen, winkels)
 - Dit geeft een administratieve last voor de partners
 - Startbudget te voorzien door SVL?
 - Implementatie via ticketing tool van Twizzit
 - Welke richting dienen we op te gaan?
 - Welke aandachtspunten?
 - Timing?
 - Veel hangt af van het onderzoek waarvoor CC de nodige stappen zal zetten (zie hierboven)
- CC volgt dit verder op

3.9. Workflow – openstaande taken

- [04/10/2021] CDG zal met RDT alle taken in kaart brengen die op korte en middellange moeten uitgevoerd worden
 - **TO DO**



3.10. Evaluatie reglementeringen

3.10.1. Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – stand van zaken ?

- Het nationaal Vademecum (Alpijns skiën) werd in de Nederlandstalige versie hervormd naar een nieuwe lay-out en een versie 2020-2021 (huidige aflopende seizoen)
 - TO Do's:
 - Franstalige versie nog aligneren met aanpassingen in Nederlandstalige versie
 - Laten goedkeuren door NAKC
 - Publiceren naar alle clubs
 - Dit werd verspreid naar alle clubs

3.11. KBSF-website ski.be – platform vervangen

- [24/11/2021] De website van de KBSF draait op verouderde technologie
 - CC geraakt op dit ogenblik volledig niet meer op de website
 - In de laatste RvB van de KBSF werd dit besproken en werd er een beperkt budget (geen concreet bedrag) vrijgemaakt. Doel is een volledige maar toch eenvoudig te beheren website op te zetten.
 - Zolang de KBSF geen concreet budget opgeeft, kan er geen aanvang genomen worden met de analyse
 - Mogelijke optie: Twizzit
 - CDG en SU volgen dit verder op
- [29/11/2022]
 - CC heeft dit opgenomen met Robbe
 - Domeinnaam <http://www.ski.be> is in beheer van SVL
 - Doel is om enkel een kleine landingspagina (statische website) te maken die doorlinkt naar de federaties en met een aantal artikels over de OS
 - Binnen de KBSF is er geen specifiek budget voor het beheer van de website
 - **TO DO:** CC en RDT volgen dit verder op

3.12. Korting voor vrijwilligers

- [24/11/2021] Hier moet een aparte werkgroep voor opgestart worden
- [29/11/2022] **TO DO:** CDG / CC

3.13. Distributielijsten

- RDT is nog bezig met het opstellen van de distributielijsten en het aanmaken van de gebruikers
- Van zodra alles afgerond is, worden we hiervan op de hoogte gebracht
- [29/11/2022] **TO DO:** CDG/CC/RDT



4. Bestuursgroepen

4.1. Bestuursgroep alpijns skiën

- Er moet nog een datum worden bepaald voor de volgende BG AS
- [06/12/2021] – Eerstvolgende BG AS vindt plaats op DO 09/12/2021

4.1.1. Focusgroep Alpine Competition

- De laatste FG AC vond plaats op DO 02/09/2021
 - SVP was verontschuldigd op de FG AC van 02/09 – CC heeft het verslag van deze FG naar het BO gemailld op 06/12/2021
- [24/11/2021]
 - Ontslag Bob Loozen
 - In de FG AC van 02/02/2021 werd Xan Alaerts vanuit de FG AC aangeduid als a.i. afgevaardigde tot op het ogenblik dat onderstaande procedure werd afgerond en er een definitieve vervanger (M/V/X) kon aangeduid worden
 - Procedure:
 - Op 13/09/2021 heeft CC een mail gestuurd naar alle clubs met vraag om kandidatuurstelling naar een nieuw lid voor de FG AC
 - Verslag FG AC 12/10/2021 - Resultaat procedure
 - Er was maar 1 externe kandidaat die ook al betrokken is in de FG Alpine Development
 - Xan Alaerts wordt unaniem en zonder commentaar aangeduid als vertegenwoordiger in de NAKC
 - Vanuit het BO werd een attentie aan Bob bezorgd worden als dank voor zijn jarenlange inzet voor de sport
- [06/12/2021] Eerstvolgende FG AC vindt plaats op DI 07/12/2021

4.1.2. Focusgroep Alpine Development

- [24/11/2021] Tijdens de zomer werden verdere stappen genomen
- [06/12/2021] Xan volgt dit verder op
 - Werking m.b.t. de ontwikkelingslijnen
 - Presentaties aan de coaches om feedback te verzamelen op een 1^e versie van deze ontwikkelingslijnen
 - 17/12: Skibaan Snow Valley
 - 19/12: Skibaan Aspen
 - Richting mei moeten de ontwikkelingslijnen dan gefinaliseerd worden om tot een breed gedragen visie te komen
- [06/12/2021] Opstarten van Vlaamse werking en Vlaamse selectie
 - Club ondersteunende werking
 - Maandelijkse indoortraining
 - Werking naar renners én opleiding coaches
 - Richting mei selectiecriteria
 - Voor 2021-2022 durven actiever werken vanuit Vlaanderen. Brugfunctie clubs <-> BEAST U14-U16. De tekortkomingen van dit jaar trachten in te vullen. Steeds in overleg met clubs en BEAST U14-U16.
 -
 - Vanaf seizoen 2022-2023 niet enkel indoorwerking maar ook nog outdoor werking aanvullend op wat de clubs organiseren. Hierdoor vormen we een tussenstap naar de nationale werking (BEAST U14-U16 en renners LLSR-team U16+)



- [06/12/2021] Tussentijdse evaluatie LLSR-team
 - Xan en Stijn hebben samengezeten met Christophe Lemeire en Eric Stappers op basis van de stages tijdens de zomer en in Sölden
 - Bespreking strategische visie, waarbij vanuit BG'en AS en TS de klemtoon wordt gelegd naar een project met een verdere ontwikkeling naar TOP 8 Wereldbeker prestatie.
 - Om dit te bereiken ontbreken wij in het LLSR-project:
 - Algemeen professionele omkadering
 - Een duidelijke kalender en trainingsprogramma specifiek gericht op divers leeftijdsniveaus
 - Invulling Programma U18 – U21
 - Opvolging Conditietraining
 - Voedingsadvies
 - Trainers zijn te veel met randzaken bezig en het niveauverschil (incl. leeftijden) is te groot
 - LLSR-team vult alleszins de behoefte in om voor renners trainingsdagen te voorzien en dit op alle FIS niveaus
 - Na de kerst- en nieuwjaarsstage volgt een 2^e evaluatiegesprek

4.1.3. Focusgroep SkiCross

- Deze bestaat maar de eerste bijeenkomst moet nog plaatsvinden
- [06/12/2021] CC wacht af tot er binnen de NAKC een beslissing valt m.b.t. de organisatie van het BK en zal dan een 1^e meeting inplannen

4.2. Bestuursgroep Freestyle

- [24/11/2021] CDG heeft het verslag bezorgd van de bijeenkomst van 26/08/2021
 - **TO DO:** CDG bezorgt ons het verslag van 28/09/2021 ASAP.
- [06/12/2021] – geen verdere feedback

4.3. Bestuursgroep Opleidingen

- [24/11/2021] – geen verdere feedback
- [29/11/2022] KS zal ons een tussentijdse stand van zaken bezorgen
 - Er werd een Kazoo opleidingsweekend geannuleerd omwille van Corona
 - Veel onlinecursussen omwille van Corona
 - Er zal een gesprek gevoerd worden met Marjolein Decroix om haar als nieuwe docente te integreren
 - Er zal een brief gestuurd worden naar een touroperator waarmee we een partnership hebben maar die ook opleidingen van het BVSJ aanbiedt
 - KS bezorgt deze brief aan het BO
 - SU merkt op dat we misschien ook andere pijnpunten moeten bekijken:
 - Pistes die BVSJ-opleidingen aanbieden
 - Skiclubs wiens leden geen VTS-opleiding volgen maar een BVSJ-opleiding
 - ...
 - Voor de kerstvakantie zal er nog een BG Opleidingen plaatsvinden
 - Bart bezorgt ons een korte recap van de acties in de herfstvakantie

4.3.1. Opstart aparte nieuwsbrief BG Opleidingen

- KS zal binnen de BG voorstellen om een aparte nieuwsbrief op te zetten m.b.t. opleidingen.
 - Enkele aandachtspunten:
 - Visie
 - Wie trekt dit?
 - Welke kanalen?
 - Regelmatig updates (bv. nieuwsbrief SVL = maandelijks)



- Plan van aanpak over het seizoen
 - Templates van SVL gebruiken zodat er over alle kanalen en afgescheiden nieuwsbrieven een overkoepelende look en feel is.
- [06/12/2021] Er werd een nieuwe werking op poten gezet
 - Case Closed

4.3.2. Bijeenkomsten BG Opleidingen

- [29/11/2022] Voor de kerstvakantie zal er nog een BG Opleidingen plaatsvinden
- [29/11/2022] **TO DO** Bart bezorgt ons een korte recap van de acties in de herfstvakantie

4.4. Bestuursgroep Topsport

4.4.1. Verslag bilateraal gesprek met BOIC van 18/10/2021

- [29/11/2022] Opvolging van de financiële stand van zaken op dat ogenblik
 - Toekomstvisie
 - Plaats Topsport werking: Antwerpen of?
 - Structuur

4.4.2. Voorbereiding OS

- [24/11/2021] De OS zullen doorgaan zonder publiek en met verplichte vaccinatie
 - De longlist werd opgevraagd door het BOIC
 - Het idee is om de lijst zo volledig mogelijk te maken en iedereen aan te melden die van ver of dichtbij de mogelijkheid zal hebben om aanwezig te zijn op de OS als atleet of als begeleider
 - Atleten die werden opgenomen in de longlist:
- [06/12/2021] SU heeft de longlist bezorgd

Sport	Familienaam	Voornaam	Sportdiscipline(s)	#
Alpijns Skiën	Maes	Sam	GS & SL,Team	1
	Marchant	Armand	SL,Parallel,AC,Team	1
	Mollin	Axelle	SL,GS,SG,AC,Team	1
	Nelles	Mathilde	SL,GS,Team	1
	Van den Broecke	Dries	GS & SL,Team	1
	Vanreusel	Kim	SL,GS,Parallel,SG,DH,AC,Team	1
	Verbeke	Tom	SL,GS,Team	1
Totaal Alpijns Skiën				7
Cross-country	DEMARRE	Thibaut	Cross-country	1
	SEROT	Titouan	Cross-country	1
Totaal Cross-country				2
Freestyle	Vercammen	Xander	Skicross	1
Totaal Freestyle				1
Snowboard	De Buck	Sebastian	Big Air & Slopestyle	1
	De Sloover	Jules	Big Air & Slopestyle	1
	Poppe	Evy	Big Air & Slopestyle	1
	Smans	Loranne	Big Air & Slopestyle	1
	Smits	Sebastien	Big Air & Slopestyle	1
Totaal Snowboard				5
Eindtotaal				15

4.4.3. Aanrekening nationale kledij Xander Vercammen door KBSF

- In het verslag van 29/03/2021 werd gemeld dat er voor Xander Vercammen wel nationale kledij werd besteld, maar dat de sponsors (Anzère en Swiski) enkel financieel willen tussenkomen voor alpijnse skiërs.
- De bestelde kledij zou dan aan Xander moeten gefactureerd worden
- [29/11/2022] Voorstel pak zal betaald worden uit het budget van nationale freestyle commissie



4.4.4. Dossier Xander Vercammen

- [24/11/2021] SU heeft een prestatieprogramma ingediend bij Sport Vlaanderen
- [12/12/2021]
 - Resultaat
 - Negatief advies ondanks positief advies van de Afdeling Topsport
 - Argumentatie:
 - Be Gold doelen niet behaald
 - Be Gold en SV hebben dezelfde eindverwachting: Top 8 WC/OS
 - Er heeft ondertussen een bijeenkomst met de KBSF plaatsgevonden om dit te bespreken
 - Er werden een aantal voorwaarden gespecificeerd
 - Op basis van deze voorwaarden is de KBSF akkoord gegaan met het voorstel van een cofinanciering:
 - Verdeling:
 - SVL: 12500 €
 - Dit wordt ingeboekt op de rekening van de overgedragen winsten van de vorige jaren
 - KBSF: 10000 €
 - Atlet: 2500 €
 - SU en MD volgen op dat de betalingen door de KBSF en SVL aan Xander worden uitgevoerd

4.4.5. Ondersteuning Lowlanders Ski Racing team

- De ondersteuning voor de fysieke trainingen werden opgestart
- De schoolbegeleiding werd opgestart
- Dit loopt en wordt verder opgevolgd door SU en XA

4.4.6. Eerste bijeenkomst volledige BG Topsport

- De werking van de BG Topsport werd volop opgestart
- Er moet nog wel een 1^e meeting plaatsvinden met de volledige BG TS, incl. alle externen
- **TO DO:** SU volgt dit verder op

4.4.7. Resultaten topsporters

- De wedstrijden van de afgelopen weken werden kort overlopen

4.4.8. Organisatie nationale kampioenschappen – stand van zaken ?

- Planning BK Freestyle 2022:
 - Problemen met Crans Montana over beschikbare weken én over desinteresse om nog te investeren in een snowpark
 - Eerstvolgende (virtuele) meeting hierover op WO 08/12/2021
 - **TO DO:** CDG volgt dit verder op
- Planning BK Alpine: voorlopige planning
 - 1^e week Paasvakantie: BK FIS
 - 2^e week Paasvakantie: BK Miniemen
 - Omwille van de FIS Children wedstrijden van La Scara worden de FIS-wedstrijden mogelijk nog op andere data georganiseerd. Hierover is momenteel nog geen duidelijkheid.
 - **TO DO:** verdere opvolging: CM/SVP



4.5. Beleidsplan 2021-2024 – luik 2: voorstelling BG AS

- Omwille van een drukke agenda wordt deze presentatie opgeschort tot de volgende bijeenkomst

Volgorde m.b.t. de voorstelling van de Bestuursgroepen, naargelang de dagorde van de volgende bestuursorganen dit toelaat:

1. Bestuursgroep freestyle (29/03/2021)
2. Bestuursgroep alpijns skiën
3. Bestuursgroepen opleidingen
4. Bestuursgroep topsport (24/11/2021)

5. KBSF

5.1. NAKC

5.1.1. DRAFT-verslag 19/10/2021

- [24/11/2021] Het DRAFT-verslag van de bijeenkomst van 19/10/2021 werd toegevoegd aan de dagorde van deze bijeenkomst
 - Aandachtspunten:
 - § 3.2 – Aangepast budget NAKC 2021-2022
 - § 7.1 – Aanstelling nationaal trainer U14-U16 – nog steeds niet afgerond
 - § 7.2 – BEAST U14-U16
 - Verslag Victor Willemsen + voorstel nationale selectie U14-U16 voor 2021-2022
 - § 7.5 – Startvolgorde EC
 - § 7.6 – Startvolgorde WC
 - § 9.1 Contract met atleten
 - Volgende NAKC 14/12/2021

6. Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan

Overzicht overlegmomenten bestuursorgaan				
Vergadering	Datum	Tijdstip	Locatie	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 11/01/2021	19u30	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bijzonder algemene vergadering	MA 25/01/2021	19u30	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 01/02/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 22/02/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Algemene vergadering	MA 01/03/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 29/03/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 03/05/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/06/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 28/06/2021	20u00	Geannuleerd	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	DI 31/08/2021	20u00	Christophe De Groof's Garden	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 04/10/2021	20u00	Skibaan Aspen	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 24/11/2021	20u00	Skibaan Aspen	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 06/12/2021	20u00	MS Teams	<input checked="" type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 10/01/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/02/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 07/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Algemene vergadering	MA 14/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 28/03/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 02/05/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 30/05/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 27/06/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>
Bestuursorgaan	MA 22/08/2022	20u00	Te bepalen	<input type="checkbox"/>

7. Takenlijst

7.1. Openstaand

#	Wat?	Wie?	Verslag	Deadline?
1	Choice TV – voorstel om SVL als pilootproject te nemen	CC	22/02/2021	ON HOLD
2	Planning BK Freestyle 2022 (Locatie en data)	CDG	03/05/2021	
3	Planning BK (FIS NC's) Alpijns Skiën 2022 (Locatie en data)	CM/SVP	03/05/2021	
4	Distributielijsten van alle BG'en en FG'en	RDT	03/05/2021	
5	Opvolging subsidie aanvraag Sport Vlaanderen	CC/RDT	04/10/2021	30/01/2022
6	KBSF-website ski.be – platform vervangen met budget RvB KBSF	CC/RDT	07/06/2021	
7	NIEUWSBRIEF: clubs/leden informeren over SVL 2.0 en 1 ^e verwezenlijking, met name medische en paramedische ondersteuning voor LLSR-team	CC	07/06/2021	
8	Korting voor vrijwilligers	CM/XA/CC	31/08/2021	
9	Aanwerving medewerker Alpijns skiën – herbekijken welke taken uit Basiswerking kunnen herverdeeld worden	CC/CDG	04/10/2021	
10	Workflow – Openstaande taken 2021 in kaart brengen	CDG/RDT	04/10/2021	
11	FG SkiCross – Opstart	CC	04/10/2021	
12	FG Freestyle – verslag meeting 28/09/2021	CDG	04/10/2021	
13	BG Topsport – Opstart/ 1 ^e bijeenkomst volledige BG	SU	04/10/2021	
14	Verlenging contract SV – opvolging dossier bij Sport Vlaanderen i.f.v. budgettering	SU	06/12/2021	
15	Shared Service flexmedewerker	CC	24/11/2021	
16	Accommodatie (kantoren) Sneeuwsport Vlaanderen	CC	06/12/2021	
17	Marges op verzekeringen in kaart brengen	CC	23/11/2021	
18	Onze makelaar consulteren met de vraag waarom onze verzekering beter is dan de grote reisbijstandsverzekeringen	CC	23/11/2021	
19	Wintersportgids: Marketingplan	CC	23/11/2021	
20	Wintersportgids: Overname	CC	23/11/2021	
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				



7.2. Afgesloten

Wat?	Wie?	Verslag	Datum uitvoering	Opgenomen in verslag
Aanwerving medewerker Alpijns skiën – Financieel voorstel richten aan kandidaat van onze voorkeur	CC/RDT	04/10/2021		08/11/2021
Voorstellen m.b.t. de overgedragen winsten vanuit de BG'en	BG-voorzitters	01/02/2021		06/12/2021
Nieuwsbrieven SVL – Communicatieplan & aligneren	KS	29/03/2021		06/12/2021
Opstart aparte nieuwsbrief BG Opleidingen	KS	29/03/2021		06/12/2021
Aanrekening nationale kledij Xander Vercammen door KBSF	CM/SU	29/03/2021/ 04/10/2021		06/12/2021
Nationaal Vademecum Alpijns Skiën – laatste update naar clubs verspreiden	CM	03/05/2021	Herfstvakantie	06/12/2021
Financiën – Inboeken lonen & subsidies	MD/RDT	07/06/2021		06/12/2021
Financiën – Actuele resultatenrekening	MD/RDT	07/06/2021		06/12/2021
BG Topsport - Ondersteuning Lowlanders Ski Racing Team	SU	07/06/2021		06/12/2021
BG Alpijns Skiën – Datum volgende bijeenkomst?	CM/CC	31/08/2021		06/12/2021
Attentie afscheid Bob Loozen	CC	31/08/2021		06/12/2021
Topsportdossier + subsidieaanvraag Xander Vercammen	SU	31/08/2021		06/12/2021
Zelfevaluatie Bestuursorgaan – jaarlijkse enquête	RDT	04/10/2021		24/11/2021
FG Alpine Competition – verslag meeting 02/09 mailen naar BO	CC	04/10/2021		06/12/2021
FG Alpine Development – Opstart	SU	04/10/2021		06/12/2021
BG Opleiding – Verslagen?	KS	04/10/2021		24/11/2021
BG Opleiding – Datum volgende bijeenkomst?	KS	04/10/2021		06/12/2021
Voorstel noodhulp aan Xander Vercammen in samenwerking met de KBSF	SU/CDG/MD	04/10/2021		06/12/2021
Longlist OS bezorgen	SU	23/11/2021		06/12/2021

Voorzitter Sneeuwsport Vlaanderen vzw

Christophe De Groof

workflow SVL

	bestuursorgaan	personeelsteam
januari		afsluiting boekjaar voorbereiding werkingsverslag + rapportering voorbereiding JAV
februari 01/02/2021 22/02/2021	afsluiting boekjaar goedkeuring verslagen bestuursgroepen goedkeuring jaarverslag bestuursorgaan evaluatie BP afgelopen werkingsjaar goedkeuring werkingsverslag - rapportering SV voorbereiding JAV	afwerking werkingsverslag + rapportering afwerking JAV voordragen bestuursgroepsvoorzitters
maart 01/03/2021	jaarlijkse algemene ledenvergadering	jaarlijkse algemene ledenvergadering
maart 29/03/2021	evaluatie JAV	verwerking en publicatie JAV rapportering Sport Vlaanderen
april		analyse lidmaatschapsopties
mei 03/05/2021	opstart nieuw seizoen evaluatie lidmaatschapsopties evaluatie reglementeringen evaluatie gedragscodes evaluatie statuten	functioneringsgesprek AC evaluatie en bijsturing BP evaluatie en bijsturing goed bestuur
juni 07/06/2021 28/06/2021	STAVAZA goed bestuur STAVAZA beleidsplan evaluatie functioneringsgesprek AC Sportieve evaluatie afgelopen seizoen evaluatie opleidingen	opstart nieuw seizoen ledenaangifte Arena
juli		eindfacturatie (seizoen) voorbereiding beleidsplannen + begroting
augustus 23/08/2021	goedkeuring beleidsplannen goedkeuring begroting voorbereiding verkiezingen bestuursgroepen	afwerking beleidsplannen + begroting ledenaangifte Sport Vlaanderen
september	indienen zelfevaluatie BO	evaluatie en bijsturing goed bestuur ledenaangifte Arena
oktober 04/10/2021	goedkeuring zelfevaluatie BO evaluatie goed bestuur evaluatie termijnen BO en BG	
november 08/11/2021		definitieve resultaten goed bestuur
december 06/12/2021		eindfacturatie (werkingsjaar) ledenaangifte Arena

2021-12-06 + 2021-11-24 - Verslag BO - Versie 1.1 - Verslag

Final Audit Report

2022-11-30

Created:	2022-11-30
By:	Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAoXP0OMLOPbCioHjyrjK3hHjx6EoGEmAr

"2021-12-06 + 2021-11-24 - Verslag BO - Versie 1.1 - Verslag" History

-  Document created by Robbe De Temmerman (robbe@sneeuwsport.vlaanderen)
2022-11-30 - 8:04:50 AM GMT- IP address: 213.49.5.115
-  Document emailed to christophe@sneeuwsport.vlaanderen for signature
2022-11-30 - 8:05:23 AM GMT
-  Email viewed by christophe@sneeuwsport.vlaanderen
2022-11-30 - 5:30:15 PM GMT- IP address: 213.119.128.235
-  Signer christophe@sneeuwsport.vlaanderen entered name at signing as Christophe De Groof
2022-11-30 - 5:31:00 PM GMT- IP address: 213.119.128.235
-  Document e-signed by Christophe De Groof (christophe@sneeuwsport.vlaanderen)
Signature Date: 2022-11-30 - 5:31:02 PM GMT - Time Source: server- IP address: 213.119.128.235
-  Agreement completed.
2022-11-30 - 5:31:02 PM GMT