

Bemiddelingsprotocol - dienstenovereenkomst

Tussen de ondergetekenden:

Naam:..... Voornaam:.....

Geboortedatum en -plaats:.....

Straat en huisnummer:.....

Postcode en woonplaats:.....

Emailadres:..... GSMnummer:.....

&

Naam:..... Voornaam:.....

Geboortedatum en -plaats:.....

Straat en huisnummer:.....

Postcode en woonplaats:.....

Emailadres:..... GSMnummer:.....

&

Maaïke Goyens, erkend familiaal bemiddelaar, met kantoor te 3500 Hasselt, Guffenslaan 46

Emailadres: contact@perspectieven.be

Dit protocol wil zorgen voor een aangenaam en duidelijk kader van bemiddeling, waarin ieder zich met en in vertrouwen kan engageren om samen naar een oplossing of overeenkomst te streven.

1. Algemeen engagement tot bemiddeling

Door dit protocol te ondertekenen ga je akkoord om te proberen via bemiddeling tot regelingen of oplossingen te komen, waarbij ik, Maaïke, jullie graag begeleid en ondersteun als bemiddelaar.

Jullie reden om beroep te doen op mij als bemiddelaar, met andere woorden het onderwerp van de bemiddeling is:

In het gerechtelijk wetboek staat in artikel 1723/1 Ger.W. bemiddeling omschreven als volgt:

*“De bemiddeling is een **vertrouwelijk** en gestructureerd proces van **vrijwillig** overleg tussen conflicterende partijen met de medewerking van een onafhankelijke, neutrale en onpartijdige derde die de communicatie vergemakkelijkt en poogt de partijen ertoe te brengen zelf een oplossing uit te werken.”*

De principes van vrijwilligheid en vertrouwelijkheid zijn essentieel:

- **vrijwilligheid:** je blijft vrij om op elk moment je engagement te herzien als je overtuigd bent dat bemiddeling voor jou toch niet de weg naar regeling of oplossing is.
- **vertrouwelijkheid:** alles dat gezegd en geschreven wordt in het kader van de bemiddeling is vertrouwelijk. Daarover verderop belangrijke duiding. Het is alvast mijn intentie te zorgen dat ieder vrijuit kan spreken; zichzelf kan zijn en tonen in de bemiddelingscontacten.

2. Mijn engagement als bemiddelaar

Ik ben in de eerste plaats bemiddelaar, zij het dat ik ook een juridische achtergrond heb. Dat wil zeggen dat ik er alles aan wil doen om jullie maximaal te ondersteunen naar gezamenlijke oplossingen en regelingen die voor jullie werken. Deze te vertalen ook naar een juridische schriftelijke overeenkomst (met een geheel of gedeeltelijk akkoord) die jullie afspraken juist en met een hart weergeven. Voor zover een overeenkomst de bedoeling is van de bemiddeling uiteraard.

Of jullie al dan niet een akkoord bereiken hangt van jullie af. Ik kan met andere woorden niet garanderen dat de bemiddeling effectief leidt tot een schriftelijke overeenkomst. Dat wordt bedoeld als ik zeg dat mijn engagement een inspanningsverbintenis is en geen resultaatsverbintenis. Bereiken jullie een akkoord, dan kan ik me niet uitspreken over de waarde ervan of de opportuniteit, omdat de inhoud van de regeling behoort tot jullie verantwoordelijkheid. Mocht ik echter het gevoel hebben dat er risico bestaat op een manifest onevenwicht of een manifeste onrechtvaardigheid, dan zal ik daar op wijzen. Ik laat me daarin leiden door mijn geweten, mijn kennis en mijn ervaring. Je bent steeds vrij om adviezen in te winnen die je nodig of nuttig vindt vooraleer je een bemiddelingsakkoord ondertekent. Dat initiatief behoort tot jouw verantwoordelijkheid.

Als bemiddelaar wil ik jullie samen neutraal betrokken, onafhankelijk en professioneel begeleiden met juridische kennis, emotionele ondersteuning en mijn ervaring.

- **Neutraal betrokken:** ik verplaats me in het perspectief van ieder, ondersteun jullie gelijk, zonder dat ik op enige manier vooringenomen ben. Ik deel juridische en/of andere kennis en/of ervaring als nodig, zonder te willen adviseren of invloed uit te oefenen op de oplossingen of regelingen. De bedoeling is jullie te informeren eerder dan adviseren, zodat jullie keuzes kunnen maken waar jullie achter staan. Als ik dus toch advies geef dan kan je hieraan geen juridische consequentie verbinden.
- **Onafhankelijk:** omdat ik geen band noch belang heb dat verbonden is aan jullie situatie kan ik vrij mijn rol opnemen.

Het is mijn bedoeling om een sfeer te scheppen waarin respectvol en gelijkwaardig overleg mogelijk is.

Als nodig zal ik doorverwijzen naar een specialist, als ik daar reden toe zou zien. Op bv. relationeel of emotioneel vlak naar een psycholoog, therapeut, psychiater. Op financieel of juridisch vlak bv. naar een fiscalist, een notaris,....

Bemiddelingsgesprekken vinden in principe in bijzijn van ieder plaats. Toch kan het gebeuren dat ik een gesprek apart voorstel (dat heet dan een "caucus"). Wat tijdens deze gesprekken gedeeld wordt mag ik deontologisch gezien niet delen (blijft geheim en niet-tegensprekelijk met andere woorden), tenzij je

het daarmee eens bent. Anderzijds is het voor mij als bemiddelaar belangrijk om je maximaal te ondersteunen om geheel open, transparant en in vertrouwen te spreken met elkaar.

Als daar reden toe bestaat neem ik de vrijheid om een observator of co-bemiddelaar uit te nodigen, of zal ik voorstellen een andere specialist te betrekken.

Enkele praktische aspecten:

Zoals reeds gezegd zal ik jullie onderlinge afspraken vertalen naar een schriftelijke overeenkomst als dat de bedoeling is van de bemiddeling. Die overeenkomst wordt pas bindend zodra ieder deze ondertekent. De overeenkomst kan goedgekeurd worden door de rechtbank ('gehomologeerd'). Dan wordt de overeenkomst door mij ingediend bij de rechtbank via aangetekend schrijven, waarbij ik een dossier voeg met administratieve stukken die jullie aanleveren.

Ik heb geen impact op eventuele vertraging bij de post of verwerking van het dossier bij de rechtbank. Mochten er opmerkingen van de rechtbank toekomen na het indienen of verzoek tot aanpassingen, dan neem ik uiteraard de gehele verdere afhandeling, met jullie medewerking op mij.

Tijdens de bemiddeling en zolang er geen schriftelijke ondertekende overeenkomst voorligt worden mogelijk tussentijdse afspraken gemaakt. Deze hebben een voorlopig karakter, zijn juridisch niet afdwingbaar en kunnen steeds herzien worden. (zie verderop ook nadere toelichting over de begrippen deelakkoord en tussentijds akkoord). Als bemiddelaar hecht ik er belang aan dat wat afgesproken wordt tijdens gesprekken, ook als nog niet juridisch vastgelegd in een overeenkomst, ook wordt uitgevoerd. Omdat dat natuurlijk belangrijk is voor het onderlinge vertrouwen. Tenzij er natuurlijk overmacht is of goede redenen die dat rechtvaardigen.

3. Jullie persoonlijke engagement meer concreet

Bemiddeling vraagt van jou:

- een actief engagement om samen met elkaar onder mijn begeleiding te zoeken naar oplossingen om te komen tot een gedragen akkoord.
- bereidheid om rekening te houden met elkaar, met wederzijdse argumenten, om respectvol in gesprek te gaan (te spreken en te luisteren) en te zoeken naar compromissen door niet vast te houden aan eisen of standpunten.
- transparantie om zo volledig en juist mogelijk alle informatie te delen die nodig is.
- volledig besef van de vertrouwelijkheid van bemiddeling (zie terug en zie verder)
- een constructieve houding, meer bepaald:
 - geen gedrag of acties die de bemiddeling nodeloos en/of ernstig bemoeilijken
 - communicatie te delen met iedere betrokkene, en geen eenzijdige contacten te zoeken met mij als bemiddelaar, zonder medeweten van de andere(n). Omdat ik op elk moment mijn neutrale betrokkenheid wil garanderen vraag ik om met mij te communiceren via email, en de andere betrokkene(n) daarbij in cc te zetten.
 - Aanwezigheid tijdens bemiddelingsgesprekken. Daarbij mag je advocaat (als je die hebt uiteraard) steeds aanwezig zijn als je dat wenst. Andere (vertrouwens)personen kunnen gesprekken bijwonen als jullie het daar onderling over eens zijn.

Nemen jullie ook als ouders deel aan de bemiddeling, dan nodig ik je warm uit om steeds ook het belang van je kind centraal te stellen en samen als ouders te zoeken naar manieren om je kind niet te belasten met eventuele spanning of conflict tussen jullie als ouders. Met Perspectieven is mijn missie om bij te dragen aan een wereld met minder vechtscheidingen zodat kinderen niet lijden als ouders scheiden. Door dit protocol te ondertekenen werk je mee aan die missie.

4. Een woordje uitleg over de geheimhouding en vertrouwelijkheid van bemiddeling (artikel 1728 Ger.W.)

Dit stukje is eerder formeel, omdat het belangrijk is.

Alles tijdens de bemiddeling gezegd of geschreven wordt onder alle voorbehoud geformuleerd. Je kan er dus steeds op terugkomen zolang het niet in een ook door jou ondertekende overeenkomst is opgenomen.

Je mag geen audio of video-opnames maken .

Als virtuele (online) sessies georganiseerd worden dan ben je net als ik, en eventuele andere deskundigen of adviseurs betrokken bij de bemiddeling, akkoord om niemand anders dan jezelf de sessies bij te laten wonen.

Ook mijn emailcommunicatie en ontwerpen van overeenkomsten zijn vertrouwelijk. Als ik dus na een gesprek bijvoorbeeld overzicht van besproken onderwerpen bezorg, of een ontwerp van overeenkomst dan kan je daaraan geen gevolgen verbinden. Deze communicaties, net als de anderen, zijn dus vertrouwelijk. Door ondertekening van dit protocol verbind je je ertoe om hiervan niets in te roepen of bekend te maken in het kader van een bestaande of toekomstige gerechtelijke, arbitrale of andere procedure.

Zowel ikzelf als jullie zien er op toe dat de vertrouwelijkheid van de bemiddeling, van elke communicatie en elk document in het kader van de bemiddeling ingeroepen of meegedeeld behouden blijft. Je maakt je daartoe ook sterk voor je raadslieden, vertegenwoordigers en alle personen die je vergezellen of ondersteunen.

Zelf behoud ik me het recht voor om toch ieder die aan de bemiddeling deelneemt dit protocol of een andere verbintenis die de vertrouwelijkheid garandeert te laten ondertekenen.

Een aantal documenten en mededelingen zijn echter niet-vertrouwelijk. Het gaat dan om:

- **documenten & mededelingen van vóór de bemiddeling.**

Een document waarover jij of een andere betrokkene reeds beschikte dat je ook onafhankelijk van de bemiddeling had kunnen bekomen, is niet vertrouwelijk. Het mag dus wel gebruikt worden in een gerechtelijke of andere procedure. Tenzij jullie hier uitdrukkelijk van afwijken.

- **het protocol, het bemiddelingsakkoord(en) en een document dat de beëindiging van de bemiddeling vaststelt**

Dit protocol, de overeenkomst die bij beëindiging van het bemiddelingsproces gesloten wordt (een ondertekend bemiddelingsakkoord dus) en/of het document dat de beëindiging van de bemiddeling vaststelt, vallen niet onder de vertrouwelijkheidsverplichting.

Daar kunnen jullie van afwijken voor wat betreft het bemiddelingsakkoord.

Enkele belangrijke aanvullingen die verband houden met de vertrouwelijkheid:

- Zoals al eerder vermeld aanvaard je dat er geen overeenkomst bestaat zolang jullie akkoord niet in een schriftelijke overeenkomst werd vastgelegd en door ieder werd ondertekend. Daarbij verwijs ik naar de tekst over het onderscheid tussen een deel- en tussentijds akkoord, zoals verderop toelicht.
- Ik deel geen informatie mee aan wie niet deelneemt aan de bemiddeling. Noch mondeling, noch schriftelijk, ook niet aan een rechter of aan een advocaat (tenzij deze bij de bemiddeling aanwezig is) behalve:
 - als jullie het daar uitdrukkelijk mee eens zijn
 - over louter het feit dat er effectief een bemiddeling lopende is, zonder inhoudelijke info.

Daarop enkele uitzonderingen, omdat ze bijdragen aan de dienstverlening die ik aan jullie wil verstrekken en waarmee jullie door ondertekening van dit protocol akkoord gaan:

- Dient een notaris tussen te komen in jullie regeling (bv. voor overdracht van een woning), dan wil ik de communicatie met de notaris mee opvolgen en voeren als jullie dat wensen. Dat betekent natuurlijk dat ook inhoudelijke info gedeeld wordt om de notaris (van jullie keuze) in staat te stellen de nodige aktes voor te bereiden, info te verzamelen of advies te verstrekken. Ik voer deze communicaties enkel met jullie medeweten. Bovendien hoort de notaris voor het opstellen van een notariële akte in verband met onroerend goed geïnformeerd te worden over de inhoud van jullie afspraken. Daartoe maak ik de overeenkomst een de notaris over zodra jullie akkoord met de inhoud verlenen. Vaak gaat ondertekening van de notariële akte ondertekening van het bemiddelingsakkoord (bv. de scheidingsovereenkomst) vooraf en kan het akkoord pas ingediend worden ter goedkeuring bij de rechtbank als de notariële akte geregistreerd is. Ik zal trachten de ondertekening van beide documenten (notariële akte en bemiddelingsakkoord) in die situaties kort op mekaar te laten volgen, maar ben niet verantwoordelijk als er toch geen ondertekening volgt van één van beide documenten nadat het andere wel reeds ondertekend werd.
- Als ik voor de redactie van een overeenkomst samenwerk met andere specialisten (fiscalist, advocaat,...) door jullie geraadpleegd, dan zijn ook zij gehouden via jullie sterkmaking tot vertrouwelijkheid.
- Als ik een medewerker of derde zou betrekken bij de bemiddeling dan is deze hoe dan ook gehouden tot geheimhouding en vertrouwelijkheid, zelfs wanneer deze het protocol niet mee ondertekent.
- Na de ondertekening van jullie schriftelijke bemiddelingsakkoord maak ik de overeenkomst, mits dat jullie bedoeling van de bemiddeling is, over aan de rechtbank, raadslieden, notaris,... voor verder gevolg. Bv. ter homologatie als dit de wens is.

5. Enkele belangrijke aspecten

Belangrijk voor jou om te weten is dat je het recht behoudt om alle gerechtelijke, arbitrale of andere procedures die je nuttig vindt in te leiden. Wel wordt elke procedure geschorst tot er een akkoord tot stand komt in het kader van de bemiddeling, of tot één van jullie of ik de bemiddeling zou beëindigen.

Vanaf de ondertekening van het protocol wordt de verjaringstermijn geschorst. Deze schorsing eindigt een maand na de kennisgeving door één van de betrokkenen of door de bemiddelaar aan de andere betrokkene(n) van de wens om de bemiddeling te beëindigen. Deze kennisgeving moet volgens de deontologische code voor bemiddelaars per aangetekende brief.

In sommige situaties kan schriftelijk tussentijds akkoord gesloten worden of schriftelijk deelakkoord. Er is een essentieel verschil tussen beide.

- Een **tussentijds** (schriftelijk) akkoord geldt **in afwachting van** een eindakkoord of gerechtelijke uitspraak. Het kan te allen tijde herzien worden in onderling overleg of onder de voorwaarden die in het akkoord duidelijk omschreven zijn.

Het doel van het schriftelijk vastleggen van de afspraken is enkel om duidelijkheid te verschaffen of om een situatie te de-escaleren (bv. voorlopige contacten met een kind, voorlopige financiële afspraken,...), doch niet om er definitieve gevolgen aan te verbinden waarop betrokkenen niet meer kunnen terugkomen.

In die zin ga je door ondertekening van dit protocol akkoord dat een schriftelijk tussentijds akkoord vertrouwelijk is en dus niet de basis kan vormen of ingeroepen worden in het kader van een eventuele latere procedure. Tenzij het uitdrukkelijk anders omschreven staat in het akkoord zelf. Wel is het zo dat bemiddeling berust op vertrouwen, en dat ik er van uit ga dat ieder zich engageert om tussentijdse afspraken te honoreren om het verder verloop van de bemiddeling niet te bemoeilijken.

- Een schriftelijk **deelakkoord is** een akkoord **over bepaalde aspecten van het geschil**. In die situaties zal duidelijk omschreven worden in de tekst van het akkoord onder welke voorwaarden het deelakkoord geldt of blijft gelden. Zo zal ook omschreven worden of dit deelakkoord als definitief mag worden beschouwd, of als voorlopig in die zin dat bij het niet bereiken van een akkoord ook het deelakkoord vervalt.

Door ondertekening van dit protocol bevestig je de vertrouwelijkheid van zulke deelakkoorden, tenzij uit het deelakkoord zelf blijkt dat dat niet de bedoeling is. Dat wil concreet zeggen dat je noch het akkoord, noch de (gedeeltelijke) uitvoering ervan kan inroepen ingeval uiteindelijk geen globaal akkoord wordt bereikt.

Ik en ook ieder die door mij op één of andere manier betrokken zou worden bij de bemiddeling zijn gebonden door **beroepsgeheim**.

Je deelt in het kader van bemiddeling (in vertrouwen) persoonlijke gegevens die relevant zijn om tot oplossingen te komen, of met het oog op facturatie. Bijvoorbeeld: volledige namen, geboortegegevens, mailadres, rijksregisternummer, huwelijksgegevens, beroep, adres/verblijfsplaats, persoons- en geboortegegevens kinderen, financiële gegevens, ...). Ik spring uiteraard vertrouwelijk om met al deze informatie en gegevens. Ik bewaar en verwerk deze info op papier of elektronisch.

Na afloop van de bemiddeling zal ik enkel de info bewaren die ik volgens een wettelijke bepaling hoor te bewaren. Als ik toch andere info bewaar, dan zal dat zijn omdat dat bijvoorbeeld zinvol zou kunnen zijn met oog op latere evaluatie of herziening, en maximaal voor een periode van vijf jaar.

Wel goed om te weten is dat ik zelf geen exemplaar bijhoud van originele documenten. Deze worden ingediend bij de rechtbank en de enige andere originelen zullen jullie zelf hebben. Deze kan ik achteraf dus niet opnieuw bezorgen.

Jullie ondertekenen een overeenkomst of ander document natuurlijk pas na goedkeuring en nalezing, dus ik ga uit dat je dan ook de juistheid van de gegevens controleert en eventueel rechtzet. Andere gegevens, niet verwerkt in een schriftelijke overeenkomst, blijven steeds vertrouwelijk.

In geen geval deel ik info met derden. Zoals al gezegd zijn medewerkers geen derden.

6. De kosten en vergoedingen

In mijn aanpak zal ik je niet nodeloos op kosten jagen en hou ik rekening met jullie verwachtingen. Ik zoek samen met jullie naar een goede balans tussen het aantal gesprekken nodig om tot oplossingen te komen en het belang dat alles dat te regelen of te bespreken valt ook ruimte krijgt.

Ik heb de gewoonte veel informatie met jullie te delen, bv. via vragenlijsten, zodat jullie gesprekken kunnen voorbereiden. Door regelmatig via email weergave te doen van wat reeds besproken is en wat nog te bespreken valt, probeer ik zoveel mogelijk structuur in het verloop van de bemiddeling te brengen.

Hieronder schets ik de tarieven die ik hanteer.

Kosten voor gesprekken:

Gesprekken worden aangerekend per begonnen kwartier. In veel situaties is het zinvol de gesprekstijd niet te beperken tot een uur, omdat elk gesprek een bepaalde tijd neemt om er 'in te komen' en een uur kort kan zijn om effectief vooruitgang te maken. Ik nodig je alvast mee uit om ook zelf de gesprekstijd te bewaken als je de kosten wil beperken.

- Individueel gesprek of kindgesprek 75 € / 60 min
+ 15 € / begonnen kwartier
- Kennismakingsgesprek 60 € pp / 60 min
+ 15 € pp / begonnen kwartier
- Bemiddelingsgesprek 60 € pp / 60 min
+ 15 € pp / begonnen kwartier

Kosten voor opstellen van een schriftelijke overeenkomst:

Ik werk met forfaitaire bedragen voor overeenkomsten tot echtscheiding met onderlinge toestemming en voor ouderschapsovereenkomsten. Andere overeenkomsten worden aangerekend aan een uurtarief.

In het tarief begrepen zijn:

- Opstellen van een ontwerp
- Opstellen van een eindversie, nadat jullie elk gebundeld in één mail en bij voorkeur in een kleur aangebracht in het document zelf al jullie opmerkingen en aanvullingen overmaken. Aan mij en aan elkaar.
- Opstellen van het bijhorende verzoekschrift om het document te laten bekrachtigen door de rechtbank

De tarieven:

- Integrale scheidingsovereenkomst (vermogen + ouderschap) 600,00 €
- Scheidingsovereenkomst als er geen kinderen zijn 475,00 €
- Ouderschapsovereenkomst 475,00 €
- Andere overeenkomsten 110,00 € / uur

Overige kosten:

- Dossierkost (samenstelling dossier voor de rechtbank, kosten kopieën en verzending, afspraak er ondertekening, kosten aangetekende zending,....) 100,00 € forfaitair

Perspectieven

- Herhaalde aanpassingen aan een ontwerp, ingrijpende wijzigingen of fragmentarisch bezorgde opmerkingen en aanvullingen 110,00 € / uur
- Opzoekingen en berekeningen die niet tijdens gesprekken gebeuren 110,00 per uur
- Uitgebreide communicatie (andere dan over het praktisch verloop van de bemiddeling of emailcommunicatie volgend op de bemiddelingsgesprekken met weergave van besproken onderwerpen. Want die communicaties zijn inbegrepen en worden niet apart aangerekend.) 110,00 € per uur
- Eventuele andere kosten die er zouden zijn aan kostprijs

OPGELET: er is ook rolrecht te betalen, op dit ogenblik 20,00 € dat door mij aan de Rechtbank wordt overgemaakt indien tijdig betaald.

Verder zal de Rechtbank of overheid achteraf nog een bijkomende betaling aan betrokkenen vragen, van (behoudens vergissing) 165 €. Dit gebeurt buiten Perspectieven om.

De kosten voor tussenkomst van een notaris (bij onroerend goed) zijn niet inbegrepen. Jullie zijn vrij in de keuze van notaris, of we bekijken dat samen. Het is aangewezen vooraf navraag te doen over de kostprijs en of de notaris van jullie keuze bijvoorbeeld een herleiding van kosten doorvoert gezien zijn beperkter tussenkomst dan ten aanzien van een integrale EOT.

Voor het opstellen van een (ontwerp-)overeenkomst is steeds vergoeding verschuldigd, ook indien de overeenkomst toch niet ondertekend wordt. Zodra een ontwerp wordt opgesteld mag er van uit worden gegaan dat dit op vraag of met akkoord van jullie gebeurde. Indien daarover onenigheid zou bestaan, dan kan de factuur voor overeenkomst geprotesteerd worden binnen 5 dagen na ontvangst. Ik zal steeds proberen met jullie een minnelijke regeling te bereiken.

Bemiddeling in een traject

In functie van de situatie zoals tijdens een kennismaking in kaart gebracht kan de bemiddeling ook via een traject verlopen: een stappenplan voor gesprekken om te komen tot een overeenkomst, aan een vast vooraf bepaald tarief dat voordeliger is dan wanneer deze stappen afzonderlijk gezet en aangerekend zouden worden.

Jullie zijn vrij om al dan niet via een traject verder te gaan, of de keuze te maken om stap per stap en gesprek per gesprek verder te gaan.

Kiezen jullie voor een traject, dan wordt dat integraal en dus in één keer gefactureerd zonder dat vroegtijdige beëindiging van het traject tot terugbetaling kan leiden. Ook niet als er geen akkoord bereikt wordt. Pas bij betaling vangt het traject aan. Inbegrepen zijn de diensten die uitdrukkelijk worden opgesomd in het voorstel van traject. Andere of bijkomende prestaties of diensten worden aangerekend als hierboven vermeld.

Facturatie

Al de vergoedingen worden in principe gefactureerd door BV Perspectieven, en zijn betaalbaar binnen een week. Tenzij contant wordt afgerekend als dat je voorkeur heeft. In principe wordt één factuur voor alle betrokkenen samen opgesteld.

Voorschotten

Het is mogelijk dat ik voorschotten vraag gedurende de bemiddeling voor geplande gesprekken of voor het opstellen van (ontwerp van) de overeenkomst.

Gelijke bijdrage in de betaling

Jullie betalen in principe een gelijk deel van de kosten.

Als jullie onderling andere afspraken maakten, dan zal ik toch ieder van jullie aanspreken voor de helft en ga ik er van uit dat jullie onderling de nodige regelingen treffen.

Laattijdige of niet-betaling

Bij niet-betaling of herhaalde laattijdige betaling door minstens een van jullie kan ik de bemiddeling opschorten of zelfs stopzetten. Dat doe ik in principe via mail.

Kosteloze rechtsbijstand

Als één van jullie kosteloze rechtsbijstand toegekend kreeg, dan geldt de wettelijke regeling daaromtrent en is bovenstaande niet van toepassing.

Om te weten of je recht hebt op kosteloze rechtsbijstand, waarvoor de inkomensgrenzen dezelfde zijn als deze voor pro deo-bijstand, kan je deze link checken:

<https://www.prodeoadvocaat.vlaanderen/Pro-deo-ook-voor-u/Inkomensgrenzen-pro-deo> .

5. Duur en einde van de bemiddeling

De overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur die begint vanaf de ondertekening van deze overeenkomst. Ze duurt tot de bemiddeling wordt beëindigd op één van de manieren hieronder omschreven.

Beëindiging door mij als bemiddelaar:

- gebeurt per email van mij aan ieder van jullie
- heeft onmiddellijke ingang vanaf versturen van deze mail
- kan in volgende situaties:
 - als ik te weinig constructieve bereidheid ervaar om respectvol te overleggen
 - als ik merk dat de nodige informatie niet transparant gedeeld wordt
 - als volgens mij wordt volhardt in een nodeloos negatieve houding
 - bij verbale of fysiek agressieve houding
 - bij een totaal gebrek aan belangstelling of ander gedrag dat onverenigbaar is met het goede verloop van de bemiddeling
 - als de bemiddeling mogelijkerwijze werd opgestart voor een ongepast doel
 - als mijn rol naar behoren opnemen onmogelijk is door het niet opvolgen van eerder gemaakte afspraken, het stappenplan,...
 - als er in mijn beleving een manifest onevenwicht bestaat of een ongezonde onderwerping van de ene aan de andere en ik dat onevenwicht na herhaalde pogingen niet hersteld krijg

- ingeval van laattijdige of niet-betaling waarbij alsnog geen betaling volgt na herinnering of bij schending van de factuurvoorwaarden
- als ik voel dat ik mijn neutrale betrokkenheid of onafhankelijkheid niet langer kan waarborgen

In dit alles laat ik me leiden door mijn ervaring, mijn geweten en mijn oprechte intentie om de belangen van ieder maximaal te waarborgen.

Beëindiging door één van jullie

Zoals eerder in dit protocol omschreven is bemiddeling vrijwillig. Dat wil zeggen dat ieder op elk moment en met onmiddellijke ingang een einde kan maken aan de bemiddeling. Dat hoort in principe schriftelijk te gebeuren ten aanzien van zowel mezelf als andere betrokkenen. Zelf vind ik een email die gelijktijdig aan mij en alle betrokkenen verzonden wordt voldoende om de bemiddeling formeel te beëindigen. Dit document is dan niet-vertrouwelijk (zie terug).

Wel verwijs ik naar wat omschreven werd hierboven over opheffing van de schorsing van de verjaring, waartoe volgens de deontologische code van bemiddelaars een aangetekend schrijven nodig is.

6. Als er een geschil zou ontstaan

Bij conflict of geschil tussen mij en jullie als betrokkenen hecht ik er belang aan steeds te proberen een minnelijke oplossing uit te werken. Lukt dat niet, dan ben je door ondertekening van dit protocol akkoord om minstens één bemiddelingsgesprek aan te gaan bij een extern bemiddelaar, naar keuze van jou/jullie, in de provincie Limburg.

De huidige overeenkomst wordt opgesteld te

.....op.....

Door ondertekening gaan jullie akkoord met de inhoud en bevestigen jullie het volledig gelezen te hebben.

De betrokkenen,

De bemiddelaar,



Eggyen Maaike
Deze handtekening wordt als
geldig beschouwd als dit
protocol per email of persoonlijk
wordt bezorgd aan de bemiddelaar
na ondertekening door alle betrokkenen
& volledig ingelezen