



Laptopproject

Infobrochure Handleiding

2022-2023

Bijlage bij het ontvangstdocument van de laptop

Graad II

Graad III

Sint-Paulusinstituut

Burgemeester Matthijsstraat 5

9550 HERZELE

053 62 33 82

info@sint-paulus.be

Inleiding

Beste leerling

Beste ouder

Wij gaan samen met jullie de toekomst in!

Elke leerling zijn persoonlijke laptop...

In alle klassen een snelle draadloze internetverbinding.

Hierdoor creëren wij op SPI een krachtige leeromgeving.

In deze infobrochure willen we zoveel mogelijk vragen beantwoorden én laten zien hoe we onze leerlingen begeleiden met dit laptopproject. Heb je toch nog vragen, dan kan je steeds terecht bij de directie of de ICT-coördinator. Zij zullen u graag te woord staan.

Inhoudsopgave

Inleiding	2
Inhoudsopgave	2
1 Onze visie	3
1.1 Voordelen van het laptopproject	3
1.2 Hetzelfde toestel voor iedereen	3
2 Bruikleenovereenkomst	4
2.1 Het toestel (Lenovo L14)	4
2.2 Verzekeringen en garantie	5
2.3 Rechten en plichten van de bruiklener.....	5
2.4 Gebruik van de apparatuur door de bruiklener.....	5
2.5 Beëindiging van de overeenkomst	6
2.6 Diefstal en beschadiging	6
2.7 Aansprakelijkheid	7
3 Dagelijks gebruik	7
3.1 Eerste schoolweek.....	7
3.2 Opladen van het toestel	7
3.3 Fysieke bescherming	7
3.4 Aanmelden op het apparaat.....	7
3.5 Hoe werk je met documenten?	7
3.6 Veiligheid eerst!.....	8
3.7 Herstellingen	8

1 Onze visie

1.1 Voordelen van het laptopproject

Wat zien wij als voordelen van het gebruik van de laptop in de klas?

- identieke mogelijkheden voor elke leerling zowel op school als thuis,
- streven naar besparing op kopieën,
- kritisch leren opzoeken via internet,
- nieuwe technologieën gebruiken,
- vaardigheden in ICT,
- vertrouwdheid met nieuwe media,
- een hedendaagse pedagogische visie,
- de leerkracht kan eenvoudig extra oefeningen aanbieden (bijvoorbeeld voor thuis),
- er kan tijdens de lessen efficiënter gewerkt worden,
- delen van de leerstof kunnen thuis opnieuw bekeken en inge oefend worden.

Op termijn willen we dit verder uitbreiden naar:

- geen aankoop meer van een grafisch rekentoestel in de 2de graad,
- minder leerboeken en invulschriften die aangekocht hoeven te worden,
- digitale leerboeken en invulschriften die steeds up-to-date zijn,
- steeds meer lespakketten die met de laptop werken.

1.2 Hetzelfde toestel voor iedereen

De school kiest bewust voor een uniform toestel voor alle leerlingen. Om die reden raden we leerlingen af een laptop van thuis te gebruiken. Deze keuze komt voort uit enkele bedenkingen:

- bij een defect aan de laptop krijgt de leerling een gelijkaardig reservetoestel in bruikleen zodat hij/zij verder kan met een vertrouwd toestel, dit garandeert een continu lesverloop,
- er wordt een toestel aangeboden geschikt voor intensieve verplaatsingen door actieve jongeren,
- er is een vlotter klasverloop door gelijke softwareversies,
- leerlingen en leerkrachten kennen elkaars toestel en helpen elkaar,
- er is een uniform servicepakket voor zowel software als hardware,
- er gebeurt een identieke installatie geoptimaliseerd voor het toestel,
- er is geen afgunst tussen leerlingen,
- elk toestel is uitgerust met dezelfde compatibiliteit om vlot dataverkeer te garanderen,
- niet alle ouders kunnen hun zoon of dochter helpen bij een defect aan een eigen toestel; daarom neemt de school deze bekommernis volledig over door gestandaardiseerd te werken met alle leerlingen.

2 Bruikleenovereenkomst

2.1 Het toestel (Lenovo L14)

- Zwarte kunststofbehuizing MIL-SPEC tested (MIL STD 810 G)

De behuizing van de laptop is van een betere kwaliteit dan het gemiddelde consumentenproduct (wat u zelf kan kopen in de winkel) om het aantal schadegevallen te beperken. Schadegevallen beperken staat gelijk aan kosten beperken voor de school en ouders. Zo is het toetsenbord bijvoorbeeld 'spill-resistant' en ontving het de best mogelijke score bij testen op degelijkheid.

- Windows 11 EDU O/S

Educatie versie van Windows 11 om het besturingssysteem beter te kunnen beheren en te beveiligen. De laptop moet immers zo veel mogelijk operationeel zijn en de onderhoudskost kan beperkt worden.

- MS Office 365

Office 365 volledige versie. Naast de klassieke kantoorpakketten krijgen de leerlingen eveneens toegang tot een cloud opslagruimte van 1 TB.

- AMD Ryzen 3 PRO 5450U Processor

Er werd gekozen voor een AMD processor met vier kernen en een kloksnelheid van 2.5 tot 3.7GHz. De AMD Ryzen 3 PRO is een mid-range processor, krachtig genoeg om te gebruiken bij alle nodige kantoor toepassingen en tevens ook 'zwaardere' applicaties zoals foto- en videobewerking.

- HD 720P Webcam Integrated + micro

De camerakwaliteit is hoog genoeg voor educatieve toepassingen. De micro kan perfect gebruikt worden voor telecommunicatie of om te gebruiken bij multimedia projecten.

- Scherm 14" diagonal Full HD anti-glare (1366 x 768 pixels)

Hier is bewust gekozen voor een formaat dat de middenweg vindt tussen grootte en mobiliteit, rekening houdend met het gewicht en de plaatsing op een bank in de klas. Anti-glare om de weerkaatsing van het zonlicht in het scherm te beperken en het comfort van de leerling te verhogen. Resolutie is hoog voor een 14" scherm en zorgt voor een aangename en scherpe kijkervaring.

- Werkgeheugen DDR4 SDRAM 8 GB

8 GB werkgeheugen is voldoende om een vlotte simultane werking van een gemiddeld aantal toepassingen te garanderen maar ook geavanceerdere toepassingen vormen geen probleem.

- Opslaggeheugen 128 GB SSD M.2 harddisk

Snelle Solid State Drive voor opslag van data. De schijfgrootte wordt beperkt door de vele cloudtoepassingen en steeds snellere externe opslagmedia. Het comfort voor de gebruikers stijgt exponentieel. Het energiegebruik daalt en de batterij gaat langer mee. Het gewicht van de laptop daalt.

- 45 watt-hour Long Life Battery met 4 jaar garantie

Batterij met meer dan 6 maanden garantie. Elk ander toestel heeft een beperking voor garantie op de batterij tot 6 maanden. Onze toestellen hebben een garantie van maar liefst 4 jaar. Onvoorziene kosten worden daarmee vermeden voor de ouders, aangezien die normaal gezien nooit onder de garantie vallen indien u een toestel in de winkel koopt (kleine lettertjes).

2.2 Verzekeringen en garantie

- Verzekering tegen accidentele schade

Alle herstellingen die gebeuren binnen garantie zijn kosteloos. De praktijk leert ons dat niet elke leerling even voorzichtig met mobiele toestellen omgaat. Onze school kiest daarom voor een verzekering tegen schade aangebracht door de leerling zelf (foutief gebruik valt niet binnen de garantie). Het enige doel is de kost die zulke gevallen met zich meebrengt beheersbaar te houden voor de ouders. Er is een forfaitaire kost van € 39,00 (btw incl.) te betalen door de gebruiker indien de herstelling niet binnen garantie kan gebeuren door foutief gebruik van de laptop.

- Verzekering bij diefstal

Diefstal met braak en onder bedreiging wordt verzekerd. De verzekering dekt diefstal van en op weg naar de school, in de auto en bij de leerling thuis is. De bruiklener moet wel alle nodige voorzorgen treffen om diefstal of beschadiging van de laptop te voorkomen.

Ingeval de laptop gestolen wordt, moet de bruiklener hiervan onmiddellijk aangifte doen bij de politie. Hij zal zo vlug mogelijk een kopie van het proces-verbaal aan de school bezorgen. U zal dan een nieuw toestel ontvangen na forfaitaire kost van € 39,00 (btw incl.).

- Garantie 4 jaar NextBusDayOnsite

Onze toestellen hebben een garantie-uitbreiding van de wettelijk verplichte 2 jaar naar 4 jaar, een verkorting van de reparatietijd van de wettelijk voorziene 'redelijke termijn' naar 1 werkdag en dit ter plekke (geen verplaatsing met het toestel nodig, en ook geen verzendkosten te betalen).

In de praktijk betekent dit dat de laptops normaal binnen de 1 à 2 werkdagen op school hersteld worden. Bovendien poogt de school steeds om de leerling van een reservetoestel te voorzien tijdens de reparatie.

2.3 Rechten en plichten van de bruiklener

- a De bruiklener verklaart de laptop en toebehoren in goede staat te hebben ontvangen en zal deze niet aan derden ter beschikking stellen, verpanden of op enige andere wijze vervreemden.
- b De bruiklener is verantwoordelijk voor het in goede staat houden van de laptop.
- c Het is de bruiklener verboden de laptop te gebruiken voor activiteiten die in strijd zijn met de doelstellingen of het imago van de school kunnen schaden.

2.4 Gebruik van de apparatuur door de bruiklener

- a De bruiklener zal de laptop voor educatieve doeleinden gebruiken.
- b Professionele bestanden worden beter niet op de laptop zelf bewaard. Deze dienen opgeslagen te worden op Smartschool of via de OneDrive omgeving van de school. De school of ICT-coördinator zijn niet aansprakelijk voor verlies van data.

- c Bij slecht functioneren van de laptop kan de ICT-coördinator steeds (ook ongevraagd) het toestel terugzetten naar de fabrieksinstellingen, met het verlies van alle niet volgens punt b opgeslagen data. Hij heeft ook het recht om de laptop terug op te vragen voor aanpassingen uit te voeren om de vlotte werking en veiligheid te bevorderen.
- d Het is de bruiklener niet toegestaan zonder toestemming van de ICT-Coördinator wijzigingen in de hardwarematige configuratie van de laptop aan te brengen.
- e De laptop mag in geen geval illegale software of data bevatten die een inbreuk vormen op de wetgeving en/of die van twijfelachtige oorsprong zijn. Wanneer de bruiklener illegale software installeert of indien de zelf geïnstalleerde software de werking van de laptop ondermijnt, is dit de volledige verantwoordelijkheid van de ontlener zelf.

2.5 Beëindiging van de overeenkomst

- a De bruiklener dient de laptop bij vroegtijdige beëindiging van het schoolverband op eerste verzoek in volledige staat te retourneren.
- b Indien de bruiklener na vroegtijdige opzegging van de overeenkomst niet onmiddellijk voldoet aan een verzoek van de school tot teruggave van de laptop, verbeurt de bruiklener een boete van € 10 voor iedere dag dat de bruiklener, na aangetekende brief door de school vermaand te zijn, aan zijn verplichtingen niet voldoet.
- c De bruiklener dient de laptop onmiddellijk en zonder enige opzegtermijn terug in te leveren wanneer er wordt vastgesteld dat de bruiklener de onderhavige overeenkomst overtreedt.
- d Wanneer de bruiklener de laptop terug moet inleveren, dient hij de laptop terug te geven in de staat waarin hij werd afgeleverd, samen met alle toebehoren. Hij verbindt zich ertoe de schade te vergoeden die niet het gevolg zou zijn van een 'normaal' gebruik van de laptop.

2.6 Diefstal en beschadiging

- a De bruiklener zal alle nodige voorzorgen moeten treffen om diefstal of beschadiging van de laptop te voorkomen.
- b Ingeval de laptop gestolen wordt, moet de bruiklener hiervan onmiddellijk aangifte doen bij de politie. Hij zal zo vlug mogelijk een kopie van het proces-verbaal aan de school bezorgen.
- c Wanneer de laptop omwille van diefstal of beschadiging niet beschikbaar is, dan zal de school in de mate van het mogelijke trachten de bruiklener te laten beschikken over een laptop van hetzelfde niveau.
- d Indien de diefstal het gevolg is van bedrog, van een zware fout of een gewoonlijk lichte fout, dan zal de bruiklener de huidige boekwaarde van de gestolen laptop dienen te vergoeden.
- e Wanneer de laptop moet worden hersteld, dan moet de bruiklener onmiddellijk de school en ICT-coördinator hiervan in kennis stellen en hij zal dan de nodige herstellingen laten uitvoeren.
- f De bruiklener verbindt zich ertoe om alle herstellingen tijdens het schooljaar uit te voeren die de school nodig acht voor een optimaal gebruik van het toestel.
- g In geval van schade is het de bruiklener niet toegestaan om zelf herstellingen uit te voeren aan de ontleende apparatuur.

2.7 Aansprakelijkheid

- a De bruiklener is aansprakelijk in geval van beschadiging van de laptop en van de toebehoren door toedoen van zijn bedrog, zijn zware fout of van zijn gewoonlijk lichte fout.
- b De bruiklener is zelf aansprakelijk voor materiaal dat werd gedownload van het internet of uit e-mails. Hij is tegenover de school verantwoording verschuldigd voor het gebruik van programma's die hem niet door deze laatste ter beschikking gesteld zouden zijn.

3 Dagelijks gebruik

3.1 Eerste schoolweek

Tijdens de eerste schoolweek zal de leerling een briefing krijgen over het gebruik van het toestel en zullen enkele afspraken gemaakt worden om een vlotte werking te garanderen en de schadegevallen te beperken. Heb je op een bepaald ogenblik toch nog twijfels of is er iets waarover je vragen hebt, dan kan je steeds terecht bij de leerkrachten of de ICT-coördinator.

3.2 Opladen van het toestel

Je laadt je batterij elke avond thuis op zodat je de lesdag met een volledig opgeladen batterij kan starten. Het eerste lesuur is geen oplaadurtje! Heb je in de loop van de dag toch een platte batterij, dan laad je je laptop enkel en alleen op in een lokaal waar je fysiek aanwezig bent of tijdens de middagpauze.

Laat nooit te lang een volledig geladen of volledig lege batterij ongebruikt liggen. Een lang ongebruikte, volledig opgeladen batterij verouderd sneller. Stel de batterij nooit bloot aan vorst, hitte, vocht of regen. Leg de batterij nooit in een vriezer, oven of magnetron.

3.3 Fysieke bescherming

Hoogwaardige Sleeve-hoes om schade zoveel mogelijk te beperken. Elk toestel en zijn hoes wordt gelabeld met een computernummer en je naam. **Deze labels mogen niet verwijderd of onzichtbaar gemaakt worden!** De hoes is compact genoeg om te passen in je rugzak of boekentas.

3.4 Aanmelden op het apparaat

Aanmelden doe je door gebruik te maken van je SPI O365 account:
gebruikersnaam = voornaam.familienaam@leerling.sint-paulus.be

Het wachtwoord van je account zal je via een afzonderlijke brief ontvangen samen met je andere inloggegevens voor Smartschool en Gsuite (indien je deze nog niet in bezit hebt).

3.5 Hoe werk je met documenten?

Een laptop is uiteindelijk ook maar een machine die defect kan gaan. Afhankelijk van het defect kunnen alle opgeslagen gegevens verloren zijn. Een heel eenvoudige en veilige manier van bestanden bewaren is daarom alles online te zetten via Smartschool (Ga naar – Mijn documenten) of via OneDrive of een kopie te bewaren op een usb-stick. De school is nooit verantwoordelijk voor bestanden die je kwijt speelt!

3.6 Veiligheid eerst!

Je brengt je laptop steeds mee naar school en je leent hem nooit uit. Je gebruikt de bijgeleverde laptotas. Je laat in ieder geval je laptop nooit onbewaakt achter. Tijdens de middagpauzes en kleine pauzes maak je geen gebruik van je laptop op de speelplaats; je zorgt er met andere woorden voor dat hij op die ogenblikken veilig opgeborgen zit in je boekentas/in het lokaal.

3.7 Herstellingen

Wanneer er zich een probleem voordoet met je laptop of deze beschadigd is dan volg je onderstaand stappenplan vooraleer deze hersteld kan worden:

- Je maakt een ticket aan op de helpdesk via Smartschool (geen e-mail of gewoon Smartschoolbericht);
- Je dient op het secretariaat het ingevulde en ondertekende reparatieformulier in samen met je laptop;
- Pas na het aanmaken van een ticket en het afgeven van het reparatieformulier kan de herstelling aangevraagd worden en heb je recht op een vervangtoestel;
- Je krijgt een bericht via Smartschool wanneer jouw toestel gerepareerd is;
- Je ontvangt je eigen toestel terug wanneer je het reservetoestel indient.

Softwarematige problemen kunnen onmiddellijk opgelost worden. In plaats van urenlang te zoeken welke instelling of software voor problemen zou kunnen zorgen, maken wij korte metten met het probleem en vervangen alle software door nieuwe software. Je krijgt als het ware je toestel terug zoals het op dag 1 was.