

Activatie en dagelijks gebruik Laptop SPI

**LEES EERST ALLE ONDERSTAANDE STAPPEN VOORALEER ZE UIT TE VOEREN !
MOGELIJKS MOET JE VOORAFGAAND NOG CONTACT OPNEMEN IFV EEN NIEUW O365 WACHTWOORD**

Stap 1: Stroomkabel aansluiten op de laptop en stopcontact

Stap 2: Laptop voorzien van een internetverbinding

*indien mogelijk => LAN/Internet-kabel aansluiten = beste optie voor eerste gebruik
indien geen LAN => Verbinden maken met je thuis-WiFi netwerk*

Stap 3: Toestel opstarten

Stap 4: Bij het dialoogvenster 'Welke instellingen wilt u gebruiken?' kies je voor =>

INSTELLEN VOOR EEN ORGANISATIE! (zeer belangrijk, indien je hier een fout zou maken breng me dan meteen op de hoogte ajb)

Stap 5: Aanmelden met je persoonlijk Microsoft werk- of schoolaccount

Aanmelden doe je door gebruik te maken van je SPI O365 account (zelfde account waarmee je thuis Office kan installeren en/of O365 online gebruiken):

gebruikersnaam = jouwvoornaam.jouwfamilienaam@leerling.sint-paulus.be

Indien je dit *wachtwoord* vergeten bent ga je via Smartschool naar de helpdesk (Ga naar – helpdesk). Daar kan je een ticket aanmaken voor de aanvraag van een nieuw wachtwoord of reset van je account.

Stap 6: Uw apparaat zal nu alle instellingen maken (3 onderdelen)

Apparaat voorbereiding

Installatie apparaat

Installatie account

Afhankelijk van je netwerk/internetverbinding kan deze installatie wat tijd innemen. De computer zal ook automatisch heropstarten en je opnieuw vragen om aan te melden. De installatie zal dan automatisch hervatten. De algemene opstart is klaar wanneer er onderaan een venster verschijnt met de boodschap:
Uw apparaat is klaar.

Mogelijke bijkomende vragen die op je scherm opduiken:

***Wilt u dat uw pc op dit netwerk kan worden gevonden door andere apparaten...? Kies JA
Lenovo System Update => Kies OK en vervolledig de installatie, computer zal heropstarten***