
Versie: 2022 09 01

Dit intern reglement is van toepassing op het Gymcentrum Klein-Brabant (Gymcentrum) (GCKB), Lichterstraat 70 – 2870 Puurs-Sint-Amands en hoort als bijlage tot de overeenkomst, afgesloten tussen de gebruiker en GCKB.

Het is de verantwoordelijkheid van de gebruiker dat alle trainers, begeleider, sporters, bezoekers, ... dit reglement op elk moment volgen.

1 TOEGANG TOT DE GEBOUWEN

- 1.1 Het Gymcentrum is toegankelijk door middel van een badge tijdens de gereserveerde uren en dagen
- 1.2 Hierbij moet de afgesproken uurregeling strikt gerespecteerd worden :
 - De gebruiker mag de zaal niet betreden voor het tijdstip van de reservatie
 - De gebruiker dient te zaal te verlaten, ten laatste op het einde van de reservatie.

De gebruiker heeft toegang tot de infrastructuur:

 - 20 minuten voor aanvang van de reservatie
 - 15 minuten na beëindigen van de reservatie
- 1.3 Bij verlies of diefstal van de badge zal de gebruiker onmiddellijk de nummer van de badge aan GCKB doorgeven zodat deze kan geblokkeerd worden.
- 1.4 De toegang tot de gebouw is enkel mogelijk tijdens de uren die in de overeenkomst zijn opgenomen.
- 1.5 De sporters mogen het Gymcentrum pas betreden nadat hun trainer of begeleider aanwezig is. Op het einde van de training verlaat de trainer/begeleider pas het Gymcentrum nadat alle sporters het Gymcentrum hebben verlaten.
- 1.6 De laatste gebruiker zal, bij het verlaten van een zaal, kleedkamer, polyvalente ruimte, ... steeds controleren of alle deuren en ramen gesloten zijn; steeds verlichting doven en alle andere elektrische gebruikers uitschakelen. Ook binnendeuren sluiten.
- 1.7 Technische lokalen zijn enkel toegankelijk voor personeel GCKB.

2 MELDINGEN VAN BESCHADIGEN, SUGGESTIES OF PROBLEMEN

- 2.1 De gebruikers maken gebruik van de “digitale brievenbus” om beschadigingen, suggesties of problemen te melden.
- 2.2 De “digitale brievenbus” is toegankelijk via de QR-code die opgehangen is in de zalen of via de website gckb.be.

- 2.3 Voorafgaandelijk aan elk gebruik, zal de gebruiker de delen van de infrastructuur waarvan hij gebruik maakt, zorgvuldig inspecteren op eventuele schade of gebreken en dit meteen aan GCKB melden via de “digitale brievenbus”, bij voorkeur gedocumenteerd met foto’s. Eventuele gebrekkige delen of elementen van de infrastructuur zal de gebruiker niet gebruiken.
- 2.4 Behoudens tegenbewijs zal de gebruiker die van de infrastructuur gebruik heeft gemaakt vooraleer schade is gemeld, worden geacht de schade te hebben veroorzaakt en hiervoor aansprakelijk zijn.

3 KLEDIJ

- 3.1 De sportzones in het Gymcentrum mogen enkel betreden worden, de toestellen of opstellingen enkel gebruikt worden, met gepast sportschoeisel (specifieke turnpantoffels, propere sokken of blootvoets.). Dit geldt iedereen die het Gymcentrum betreedt ook voor trainers, vertegenwoordigers van de huurder, begeleiders, bezoekers ...
- 3.2 Toestellenhal en acrohhal : niet betreden met buitenschoenen, noch met sportschoenen. Ofwel op blote voeten, kousen of speciale gym pantoffels.
- 3.3 In polyvalente hal / omnisporthal : sportschoenen toegestaan, maar mogen niet buiten gedragen zijn.
- 3.4 De gebruikers van het Gymcentrum dienen een kledij te dragen die zindelijk en in overeenstemming is met de beoefende sport. Turnen in ontbloot bovenlijf is verboden.
- 3.5 Om veiligheidsredenen en om beschadiging van turnmaterieel te vermijden, is het dragen van juwelen en uurwerken verboden in de trainingsruimte voor de gymnasten en hun trainers.

4 MATERIAAL EN TOESTELLEN

- 4.1 De gymnastiektoestellen mogen enkel gebruikt worden onder begeleiding van gekwalificeerde trainers.
- 4.2 In het Gymcentrum hebben alle toestellen en materialen een vaste plaats. Tijdens een training mogen toestellen verplaatst worden, maar na de training moet alles opnieuw op zijn oorspronkelijke plek worden teruggeplaatst. Indien vastgesteld wordt dat een vorige gebruiker dat niet deed, moet dit gesignaleerd worden aan GCKB door middel van de “digitale brievenbus”.
- 4.3 De gebruikers zorgen zelf voor het nodige magnesium, indien van toepassing.
- 4.4 Magnesium wordt steeds boven de magnesiumbak gebruikt. Na de trainingssessie wordt het magnesium rond de bakken en rond de gebruikte toestellen steeds opgekuist door de gebruikers. GCKB stelt daartoe de nodige apparatuur ter beschikking.
- 4.5 Bijzonder aandacht is vereist voor volgende toestellen:

Valkuil:

- De valkuil is ontwikkeld voor pedagogische doeleinden en mag dus niet gebruikt worden als een speelterrein.
- De valkuil vervangt geen trainer, zijn verantwoordelijkheid en technische raadgevingen blijven onmisbaar.
- Bij het verticaal landen op de voeten in de valkuil is het gebruik van een extra valmat verplicht.
- Verwijder alle gebruikte valmatten na elke training uit de valkuil. Dit voorkomt overbelasting.
- Nooit met schoenen in de valkuil.

- Nooit ‘voor het plezier’ springen in de valput.
- Maximaal 1 gymnast en trainer/helper tegelijk per toestel in de valkuil

Lounges

- Lounges mogen alleen gehanteerd worden door gekwalificeerdere trainers. Nooit door gymnasten.

Trampolines en vloertrampoline

- Nooit meer dan 1 gymnast per trampoline. De uitloopzones aan de grote trampolines mogen niet als “wachtzone” gebruikt worden.

Rekstokken, bruggen

- Leggers van bruggen of rekstokinstallaties mogen niet behandeld worden met kleefstoffen, zoetstoffen of schuurpapier. Enkel water, magnesium en schuurspons zijn toegelaten.

4.6 Het gebruik van persoonlijk materieel (riempjes, koorden, plankjes, blokjes...) kan, maar deze spullen mogen niet achterblijven in de gymhal.

4.7 Oordeelkundig gebruik van een geluidsinstallatie is toegelaten. Men maakt uitsluitend van een geluidsinstallatie gebruik voor het maken van muziek in functie van de uitvoering van turnoefeningen. De gebruiker is zelf verantwoordelijk voor het afsluiten van een overeenkomst met SABAM.

5 EIGEN MATERIAAL, EIGEN COMMUNICATIES

5.1 De gebruiker mag eigen materiaal in draadkarren opbergen in de bergingen na toestemming van GCKB. Toegestane bijkomende turn- en sportmaterialen moeten duidelijk zijn genaamtekend.

5.2 Er mogen geen documenten, posters, affiches en soortgelijke door de gebruikers van worden gekleefd op ramen, deuren of meubilair in het gymcenter. Gebruik hiervoor de voorziene borden. Ook de beschikbare communicatieschermen kunnen hiervoor worden gebruikt.

6 ORDE, NETHEID EN HYGIËNE

6.1 De sporthallen, kleedkamers, douches en toiletten moeten zuiver en hygiënisch gehouden worden.

6.2 Na gebruik van de douches : vloer douche gedeelte en bijhorende kleedkamer met voorziene aftrekker drogen

6.3 Extra kuisacties, veroorzaakt door het niet naleven van de hiervoor vermelde regels, zullen doorgerekend worden aan de gebruiker.

6.4 In de sporthallen is eten, snoep, frisdrank, ... niet toegestaan. Enkel water in, afsluitbare, niet-breekbare drinkbussen is toegelaten.

6.5 Roken is absoluut verboden in het volledige Gymcentrum.

6.6 Papier en ander afval worden in de daartoe voorziene vuilnisbakken gescheiden gedeponeerd.

- 6.7 Het is raadzaam voor de sporters zo weinig mogelijk achter te laten in de kleedkamers. Elke gebruiker mag maximaal 1 gesloten sporttas meenemen in de sporthal. De trainer of begeleider zorgt ervoor dat de sporttassen ordelijk en zichtbaar geplaatst worden in de sporthal. Het Gymcentrum is niet verantwoordelijk in geval van verlies of diefstal.