



# **Ouderraad**

## **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

#### **1. BENAMING**

Onder de benaming “Ouderraad van de basisschool Droomgaard Breedhout” wordt de ouderraad als officieel participatieorgaan opgericht.

#### **2. ZETEL**

De zetel van de ouderraad is gevestigd in de Vrije Basisschool Droomgaard, met adres Lenniksesteenweg 621, 1500 Halle

#### **3. DOELSTELLING**

De basisdoelstelling van de ouderraad is het bevorderen van de samenwerking tussen ouders en school en het meewerken aan het verwezenlijken van een opvoedingsgemeenschap, met het onderwijs- en opvoedingswelzijn van alle leerlingen voor ogen. Daarom hecht de ouderraad een groot belang aan een goede relatie met de inrichtende macht, het schoolbestuur, de directie en alle personeelsleden van de school.

De ouderraad wil de betrokkenheid van ouders bij de school verhogen met het oog op een betere participatie van ouders en het optimaliseren van het onderwijs- en opvoedingswelzijn van de kinderen.

De ouderraad heeft als doel het participatief klimaat op school te stimuleren.

Concreet betekent dit dat de ouderraad de volgende vier kerntaken zal opnemen:

1. Alle ouders informeren over haar activiteiten en standpunten. De ouderraad van VBS Droomgaard - Breedhout beschikt hiertoe over een gedeelte van de website van de school
2. Ontmoetingsactiviteiten organiseren, zodat de ouders elkaar en de school leren kennen
3. De school ondersteunen, zowel financieel als door hulp te bieden, dit steeds in overleg met het schoolteam
4. De deelname van ouders aan de participatieorganen bevorderen en ondersteunen. Streven naar een weerspiegeling van de schoolpopulatie in de samenstelling van de participatieorganen en maatschappelijk kwetsbare groepen betrekken bij het schoolbeleid

#### **4. SAMENSTELLING VAN DE OUDERRAAD**

- 4.1 De ouderraad bepaalt de wijze waarop de raad voor de volgende mandaatperiode zal samengesteld worden en staat in voor de organisatie van die samenstelling. Alle ouders worden op de hoogte gebracht (digitaal) en kunnen zich kandidaat stellen. De ouderraad heeft bepaald dat elke ouder of persoon die het ouderlijk gezag uitoefent op een kind ingeschreven bij VBS Droomgaard lid kan worden van de ouderraad, na ondertekening van het huishoudelijk reglement. Toetreden kan op elk ogenblik van het jaar, bij voorkeur bij de start van het schooljaar. Eenmaal per jaar, bij start van het schooljaar, krijgen alle ouders een uitnodiging om lid te worden. De uitnodiging om lid te worden is daarnaast permanent gepubliceerd op de website van de school, op het deel voorbehouden voor de ouderraad.



# **Ouderraad**

## **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

- 4.2 In geval de ouderraad ontbonden is, staat het schoolbestuur samen met de schoolraad in voor de samenstelling van de ouderraad via verkiezingen onder alle ouders.
- 4.3 Er is geen maximum aantal leden. Er kunnen te allen tijde werkgroepen opgericht worden om efficiënt te kunnen werken.
- 4.4 Op uitnodiging van de ouderraad nemen de directeur en een afvaardiging van de personeelsleden, deel aan de vergaderingen van de ouderraad, in een raadgevende functie. Zij hebben geen stemrecht.
- 4.5 De ouderraad kan ervaringsdeskundigen en experts betrekken. Deze personen kunnen deelnemen aan de vergaderingen, in een raadgevende functie. Zij hebben geen stemrecht.
- 4.6 Het lidmaatschap van de ouderraad en het bijbehorende stemrecht eindigt:
- wanneer de ouder geen kind meer heeft op de school
  - wanneer de ouder expliciet te kennen geeft niet langer lid te willen zijn
  - wanneer de ouder zich niet aan de doelstellingen van de ouderraad houdt
- 4.7 In geval een lid van de ouderraad een belangenconflict heeft, zal dit lid het belangenconflict melden naar aanleiding van de beraadslaging of beslissing over het agendapunt waar het belangenconflict op betrekking heeft en zich onthouden bij de deliberatie en stemming.

## **5. BESTUURSSAMENSTELLING EN VERTEGENWOORDIGINGEN**

- 5.1 De ouderraad verkiest op een democratische wijze jaarlijks de bestuursleden:

een voorzitter,  
een secretaris en  
een penningmeester

De voorzitter opent en besluit de vergadering. Hij/zij staat in voor de goede werking van de ouderraad en waakt over de naleving van het huishoudelijk reglement.

De secretaris zorgt, in samenspraak met de voorzitter, voor de vergaderuitnodigingen, de notulen tijdens de vergaderingen en een verslag na elke vergadering voor alle leden. Hij/zij staat ook in voor de algemene administratie en verzorgt de communicatie naar de ouders van de school via website.

De penningmeester beheert het financiële overzicht van de ouderraad. Hij/zij staat hiervoor in nauw contact met de school en de boekhouder van de school (vzw KORHA campus Droomgaard Breedhout).

Bij belet van de voorzitter duidt de ouderraad een plaatsvervangend voorzitter aan.

- 5.2 De ouderraad verkiest op een democratische wijze de afgevaardigde van de ouders in de schoolraad.



# **Ouderraad**

## **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

De afgevaardigden vertolken er het standpunt van de ouderraad, indien dit gekend is. Indien dit niet gekend is, kunnen de afgevaardigden vragen dat de schoolraad tijd geeft om het standpunt van de ouderraad te leren kennen. Er wordt een plaatsvervangers aangeduid voor het geval de oudervertegenwoordigers in de schoolraad hun mandaat vroegtijdig beëindigen.

De mandaten gelden in principe voor vier jaar.

- 5.3 Om belangenvermenging te vermijden, gelden voor de afgevaardigden van de ouders in de schoolraad een aantal onverenigbaarheden:
- Een ouder die zelf (of wiens echtgenoot) deel uitmaakt van de inrichtende macht van de betrokken instelling kan niet afgevaardigd worden naar de schoolraad
  - Een ouder die zelf (of wiens echtgenoot) personeelslid is van de betrokken instelling kan niet afgevaardigd worden naar de schoolraad
  - Een ouder met een belangenconflict van economische aard kan niet afgevaardigd worden naar de schoolraad
- 5.4 Een bestuursmandaat wordt aangegaan voor een periode van maximaal vier jaar. Het eindigt:
- wanneer de ouder niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de ouderraad
  - wanneer de ouder op een vergadering van de ouderraad uitdrukkelijk te kennen geeft zijn mandaat te willen neerleggen. In dat geval wordt de vrijgekomen functie ingevuld door stemming, ten vroegste twee maand na de neerlegging van het bestuursmandaat zodat elk lid van de ouderraad voldoende tijd heeft om zich kandidaat te stellen. Een bestuurslid kan her-verkozen worden na afloop van een bestuursperiode.
- 5.5. Ouders die tegelijkertijd in dezelfde school deel uitmaken van de inrichtende macht of het schoolbestuur, of tot het personeel behoren, kunnen geen bestuursfunctie waarnemen.

## **6. BEVOEGDHEDEN VAN DE OUDERRAAD**

- 6.1 De ouderraad kan op vraag van de schoolraad maar ook op eigen initiatief een schriftelijk advies uitbrengen aan het schoolbestuur over de aangelegenheden waar de schoolraad bevoegd voor is:
1. de bepaling van het profiel van de directeur
  2. het studieaanbod
  3. het aangaan van samenwerkingsverbanden
  4. de vaststelling van het nascholingsbeleid
  5. het beleid met betrekking tot experimenten en projecten
  6. het opstellen of wijzigen van de volgende regelingen:
    - a. het schoolreglement
    - b. het schoolwerkplan in het basisonderwijs
    - c. het beleidsplan of -contract dat de samenwerking regelt tussen de school en het CLB
7. bepaalde grote infrastructuurwerken



## **Ouderraad**

### **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

8. de vaststelling van de criteria voor de aanwending van lestijden, uren, uren-leraar en punten
  9. het welzijns-, veiligheids- en gezondheidsbeleid van de school ten aanzien van de leerlingen, met inbegrip van de schoolmaaltijden
  10. het beleid met betrekking tot interne kwaliteitszorg, met inbegrip van de bespreking van de resultaten van een schooldoorlichting;
- 6.2 Elk advies van de ouderraad wordt ter informatie bezorgd aan de pedagogische raad en de schoolraad.
- 6.3 De termijn van 30 kalenderdagen waarbinnen het advies moet beantwoord worden door het schoolbestuur, wordt opgeschort gedurende de wettelijk vastgelegde schoolvakanties.
- 6.4 De ouderraad heeft in functie van de uitoefening van zijn bevoegdheden een algemeen informatierecht.  
Dit recht wordt uitgeoefend via de oudervertegenwoordiger in de schoolraad. Deze vertegenwoordigers zijn eraan gehouden deze informatie te delen met de ouderraad.
- 6.5 Verder zal de ouderraad het participatief klimaat op school stimuleren door volgende taken:
- Alle ouders informeren over activiteiten en standpunten via de website van de school en digitale communicatie
  - Activiteiten organiseren, zodat de ouders en hun kinderen elkaar en de school leren kennen
  - De school Droomgaard Breedhout ondersteunen, zowel met de eventuele winst die ze haalt uit haar andere activiteiten als door hulp te bieden, dit in overleg met het schoolteam
  - De deelname van ouders aan de participatieorganen bevorderen en ondersteunen. Streven naar een weerspiegeling van de schoolpopulatie in de samenstelling van de participatieorganen en maatschappelijk kwetsbare groepen betrekken bij het schoolbeleid
  - Fungeren als spreekbuis voor de ouders bij vragen en problemen. De bekommernissen i.v.m. het lokale schoolbeleid aankaarten bij de schoolraad

## **7. DE VERGADERINGEN VAN DE OUDERRAAD**

- 7.1 De bestuursleden staan in voor het vlotte verloop van de vergaderingen van de ouderraad.  
De datum en plaats van de eerste vergadering van het schooljaar worden aan alle ouders meegedeeld, samen met de vermelding dat zij zich tijdens die vergadering kunnen aansluiten bij de ouderraad.  
De (uittredende) voorzitter van het vorige schooljaar staat in voor de planning en communicatie van deze eerste vergadering.
- 7.2 De ouderraad vergadert minimum 5 keer per schooljaar en kan slechts vergaderen wanneer er minstens 50% van de leden aanwezig zijn. Tijdens de eerste vergadering van elk schooljaar legt de ouderraad de 4 komende vergadermomenten voor de rest van het schooljaar vast, een jaarplanning.



## **Ouderraad**

### **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

Bijkomende (werk)vergaderingen worden ingepland volgens de noden van de activiteiten of wanneer advies wordt gevraagd vanuit de schoolraad.

- 7.3 De agenda wordt opgemaakt door de voorzitter, in samenspraak met de andere leden. Alle leden van de ouderraad kunnen agendapunten indienen. Agendapunten kunnen zijn (maar zijn zeker niet beperkt tot): goedkeuring vorig verslag, mededelingen van de directie, bespreking verslag van de vorige schoolraad, voorbereiding van de volgende schoolraad, verslag van de activiteiten van diverse werkgroepen, bespreking van de financiën,...
- 7.4 De school stelt een ruimte ter beschikking (bijvoorbeeld de leerkrachtenkamer) om de vergaderingen te kunnen laten doorgaan. Het staat de ouderraad vrij te vergaderen in de schoolgebouwen zolang dit buiten de openingsuren van de school is en steeds na afstemming met de schooldirectie.

#### **8. UITNODIGINGEN**

- 8.1 De bestuursleden staan in voor de opmaak en verspreiding van de uitnodiging van de vergaderingen van de ouderraad. De uitnodiging wordt verstuurd vóór de bijeenkomst, via e-mail.
- 8.2 De uitnodiging vermeldt de plaats, datum en het uur van de bijeenkomst evenals de agenda. Zo mogelijk worden ook bijbehorende documenten en nota's op voorhand bezorgd.

#### **9. PROGRAMMERINGSVERGADERING**

- 9 De eerste vergadering van het schooljaar, in september, is een programmeringsvergadering. Op deze vergadering wordt het activiteitenkalender van het nieuwe schooljaar en het financieel verslag van het vorige schooljaar besproken en goedgekeurd.

#### **10. BESLUITVORMING**

- 10.1 In alle vergaderingen wordt gestreefd naar een consensus.
- 10.2 Wanneer er geen consensus wordt bereikt, wordt er tot de stemming over gegaan bij gewone meerderheid, onthoudingen worden niet meegeteld.
- 10.3 Er dienen minstens 50% van de leden van de ouderraad aanwezig te zijn (en bij gebrek aan consensus te stemmen) opdat de besluitvorming geldig zou zijn.
- 10.3 Wanneer het over personen gaat, wordt er geheim gestemd. De stembriefjes worden dan door twee personen geteld.



# **Ouderraad**

## **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

#### **11. VERSLAGGEVING**

- 11.1 De bestuursleden staan in voor de aanmaak en verspreiding van het verslag van de vergaderingen naar alle leden van de ouderraad en eventueel, op aanvraag, naar andere geïnteresseerde ouders.
- 11.2 De ouderraad heeft een informatie- en communicatieplicht over de activiteiten en standpunten tegenover al het personeel, alle leerlingen en alle ouders of voogden en over de wijze waarop de bevoegdheden uitgeoefend worden.
- 11.3 De verslagen van de ouderraad worden aan de ouders van de school bekend gemaakt via de website. Met uitzondering van de werkgroep verslagen.

#### **12. FINANCIËN**

- 12.1 De ouderraad staat in voor het verwerven van de financiële middelen die vereist zijn om zijn opdrachten en werking mogelijk te maken. Daartoe organiseert zij o.m. allerlei activiteiten van sociale, ontspannende of culturele aard, doet zij een beroep op sponsors of doet zij een beroep op subsidies vanwege lokale culturele raden of andere instanties, enzovoort...
- 12.2 De middelen die de ouderraad verwerft, worden prioritair besteed aan het ouderverenigingswerk in de breedste zin van het woord en moeten uiteraard rechtstreeks of onrechtstreeks ten goede komen aan het opvoedings- en onderwijswelzijn van de leerlingen van de school.
- 12.3 De ouderraad is feitelijk en juridisch een onderdeel is van de school. Zij is daarom verplicht haar tegoeden en verrichtingen op te laten nemen in de schoolboekhouding. De boekhoudverrichtingen voor rekening van de ouderraad worden kosteloos uitgevoerd door de VZW Katholiek Onderwijs Regio Halle Annuntiaten (KORHA), met ondernemingsnummer BE0447.017.768.
- 12.4 De ouderraad gebruikt voor haar activiteiten steeds het rekeningnummer BE43 7360 2937 5001 Deze KBC zichtrekening wordt voor algemeen gebruik ter beschikking gesteld en beheerd door KORHA. Opgelet, deze rekening wordt niet enkel gebruikt door of voor de ouderraad van Droomgaard Breedhout. De ouderraad beschikt noch over een mandaat noch over een debetkaart voor deze rekening.
- 12.5 KORHA verbindt er zich toe om de inkomsten en uitgaven van de ouderraad correct en tijdig toe te wijzen aan de boekhoudrekeningen van de ouderraad. Om dit mogelijk te maken is het noodzakelijk dat elke verrichting op deze zichtrekening ondubbelzinnig gelinkt kan worden aan de ouderraad van Droomgaard - Breedhout. Betalingen door ouders in het kader van een verkoopactiviteit dienen bijvoorbeeld in de mededeling "Ouderraad Droomgaard - Breedhout" te bevatten.



## **Ouderraad**

### **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

- 12.6 De ouderraad betaalt haar aankopen bij voorkeur met een factuur of vraagt steeds een factuur wanneer het bedrag voorgeschoten wordt. Volgende gegevens dienen gebruikt te worden:
- Opdrachtgever: KORHA VZW campus Bellingen  
Ouderraad Breedhout  
Adres: Parklaan 7, 1500 Halle  
BTW nummer: BE 0447.017.768  
Mailadres: [secretariaat@springintveldbellingen.be](mailto:secretariaat@springintveldbellingen.be)
- 12.7 De aankoopfactuur moet bezorgd worden aan de penningmeester, hij/zij verzamelt de aankoopfacturen en bezorgt deze aan de directie. Op deze manier zijn we in staat de boekingen door KORHA te valideren.
- 12.8 Leden van de ouderraad mogen aankopen slechts voorfinancieren indien de penningmeester hier voorafgaandelijk zijn akkoord toe heeft gegeven. Afhankelijk van het bedrag van de terugbetaling en het saldo van de kassa zal de penningmeester terugbetalen uit de kassa of vragen aan de boekhouding van KORHA dat een overschrijving wordt uitgevoerd op de rekening van het betrokken lid, met duidelijke vermelding naar de voorgefinancierde aankoop in de mededeling.
- 12.9 We hanteren een kassa met wisselgeld ten belope van 500 euro om activiteiten meete organiseren. Deze kassa wordt beheerd en bewaard door de penningmeester. Wanneer het saldo van de kassa hoger is dan 500 euro, verricht de penningmeester een cash storting op de rekening van KORHA (BE43 7360 2937 5001), met vermelding van "Ouderraad Spring in't Veld- Breedhout " en van de activiteit(en) die de opbrengst hebben gegenereerd.
- 12.10 Enkel de penningmeester en (als back-up) de voorzitter zijn gemachtigd om betalingen te laten uitvoeren door KORHA in naam van de ouderraad.
- 12.11 De penningmeester centraliseert briefwisseling en communicatie met de boekhouding van KORHA en vraagt regelmatig om een overzicht van de financiële stand van zaken minstens voor elke vergadering van de ouderraad duidelijk is.
- 12.12 De boekhoudrekening van de ouderraad mag geen negatief saldo vertonen.

### **13. ANDERE MIDDELEN**

- 13.1 Ieder lid van de ouderraad verbindt zich ertoe om niet-bederfbare waren die met geld van de ouderraad zijn aangekocht op een afgesproken ruimte te stockeren. Bederfbare voorraden worden bij voorkeur verkocht aan de leden de ouderraad of ouders, dan wel weggegeven of weggegooid. Ieder lid verbindt zich ertoe de penningmeester op de hoogte te brengen van wijzigingen (gebruiken dan wel toevoegen) aan deze voorraad, zodat de penningmeester een inventaris kan bijhouden.
- 13.2 De penningmeester maakt tweejaarlijks een inventaris van de eigendommen van de ouderraad en legt deze voor aan de vergadering van de ouderraad.





# **Ouderraad**

## **VBS Droomgaard Breedhout**

### **Huishoudelijk reglement**

**Schooljaar 2024-2025**

#### **14. INFORMATIEPLICHT NAAR DE VRIJWILLIGERS**

##### **14.1 Aansprakelijkheid**

De school is aansprakelijk voor de schade die de vrijwilliger aan derden veroorzaakt bij het verrichten van vrijwilligerswerk.

Ingeval de vrijwilliger bij het verrichten van het vrijwilligerswerk de school of derden schade berokkent, is hij enkel aansprakelijk voor zijn bedrog en zijn zware schuld. Voor lichte schuld is hij enkel aansprakelijk als die bij hem eerder gewoonlijk dan toevallig voorkomt.

De verzekeringsmaatschappij en polisnummer van de schoolpolis zijn: Burgerrechtelijke aansprakelijkheid school en lichamelijke ongevallen KBC met polisnummer 3740 2119.

##### **14.2 Vergoedingen**

De school/ouderraad betaalt de reële kosten, mits overhandiging van de juiste bewijsstukken. Zie ook artikel 12.8

##### **14.3 Discretieplicht**

De leden van de ouderraad en de ouders die de school en ouderraad vrijwillig hun diensten aanbieden, zijn gebonden aan de discretieplicht i.v.m. persoonlijke informatie. Wie zich niet aan de discretieplicht houdt, kan uit de ouderraad gezet worden.

#### **15. WIJZIGING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT**

Een wijziging aan het huishoudelijk reglement kan gebeuren tijdens een vergadering van de ouderraad en conform aan de besluitvorming (zie artikel 10).

#### **16. ONTBINDING VAN DE OUDERRAAD**

In geval van ontbinding om gelijk welke reden zal het maatschappelijk actief, na aanzuivering van de schulden, overgemaakt worden aan de school Spring in't veld.

#### **17. GOEDKEURING VAN HET HUISHOUELIJK REGLEMENT**

Dit huishoudelijk reglement wordt door de voorzitter aan de ouders voorgelegd op de eerste algemene vergadering van ieder schooljaar.

Elke ouder die deel wenst uit te maken van de ouderraad alsook de directie en afvaardiging





**Ouderraad**  
**VBS Droomgaard Breedhout**  
**Huishoudelijk reglement**  
**Schooljaar 2024-2025**

van de leerkrachten krijgen de kans om het document thuis door te nemen en opmerkingen te formuleren, bij voorkeur via e-mail. Na overleg zullen de opmerkingen al dan niet in een nieuwe versie van het reglement worden opgenomen. Indien geen consensus gevonden wordt over voorgestelde wijzigingen, wordt het huishoudelijk reglement opnieuw geagendeerd op de eerstvolgende vergadering. Ieder schooljaar dienen de leden van de ouderraad hun akkoord met de inhoud van het reglement te kennen te geven door middel van ofwel een gedateerde handtekening op de vergadering ofwel per e-mail aan de voorzitter.

Nieuwe leden mailen hun akkoord met het huishoudelijk reglement op het moment dat ze toetreden tot de ouderraad.