

Handleiding: Calendly afspraken

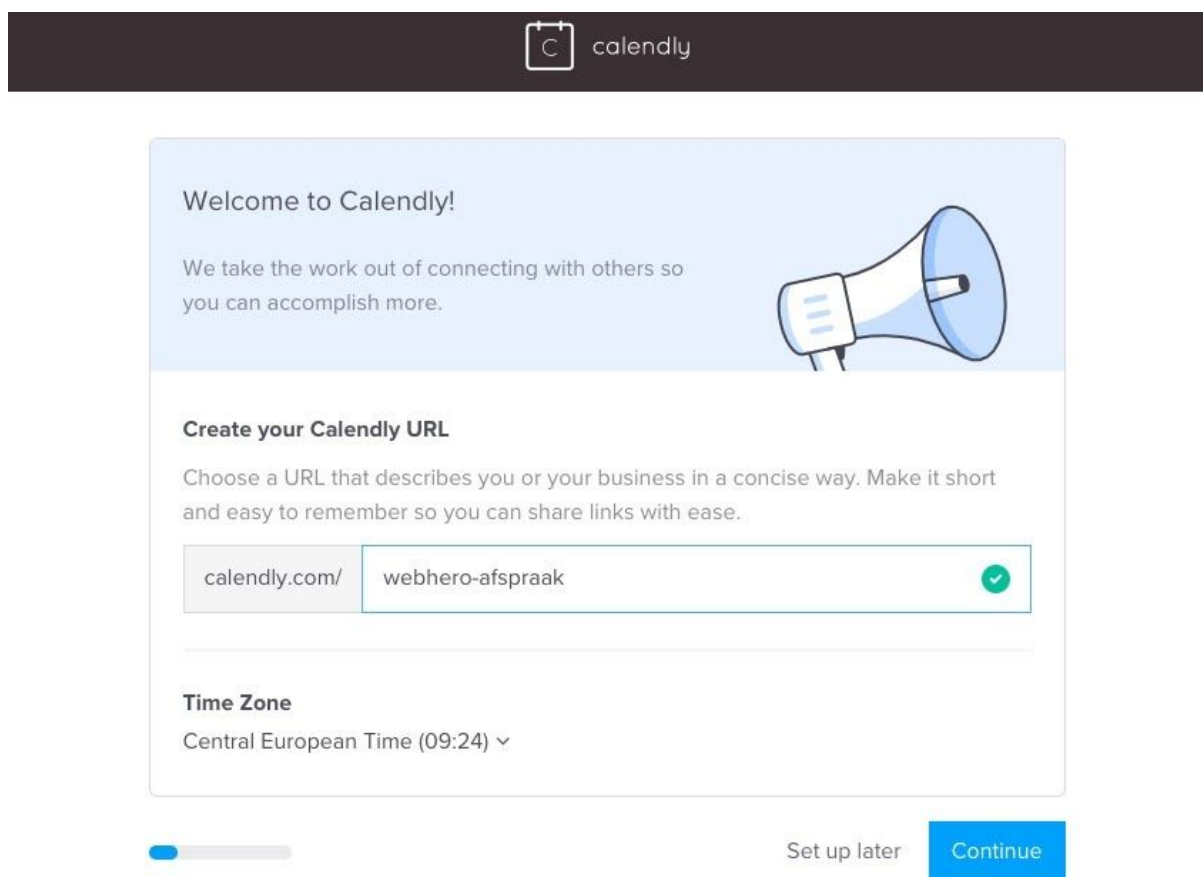
Maak een gratis afsprakenkalender met Calendly.

Calendly account aanmaken

Surf naar www.calendly.com, klik rechts bovenaan op 'Sign up' en vul jouw e-mailadres in. Hierna zal je moeten inloggen met de logingegevens van jouw mailbox. Heb je een Google of Outlook e-mailadres, dan zal Calendly automatisch kunnen connecteren met jouw Google/Outlook agenda.

Eenmaal ingelogd zal je enkele basisinstellingen kunnen instellen zoals:

- De URL van je online afspraken kalender;
- De tijdzone waarin jij zich bevindt;
- Hoe er geconnecteerd moet worden met jouw agenda;
- Wat jouw mogelijke uren zijn voor een afspraak;
- Wat jouw functie binnen het bedrijf is.



calendly

Welcome to Calendly!

We take the work out of connecting with others so you can accomplish more.

Create your Calendly URL

Choose a URL that describes you or your business in a concise way. Make it short and easy to remember so you can share links with ease.

calendly.com/ webhero-afspraak ✓

Time Zone

Central European Time (09:24) ▾

Set up later Continue

Eenmaal de setup voltooid is, kom je op jouw account van Calendly terecht. Op deze startpagina zal je meteen 3 templates voor afspraken kunnen terugvinden waarmee je een kalender kan opzetten.

The screenshot shows the Calendly 'My Calendly' dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Availability' (marked as 'NEW'), 'Integrations', 'Help', and 'Account'. Below this, the user's name 'Nele Raeymaekers' and email 'calendly.com/webhero-afspraak' are displayed. A '+ New Event Type' button is visible. Three event type templates are shown in a grid:

- 15 Minute Meeting**: 15 mins, One-on-One. Link: /15min. Copy Link button.
- 30 Minute Meeting**: 30 mins, One-on-One. Link: /30min. Copy Link button.
- 60 Minute Meeting**: 1 hr, One-on-One. Link: /60min. Copy Link button.

Below the templates, there is a section for 'Shared event types' with a 'BETA' tag, stating 'You don't have any shared event types yet.'

Voordat je start met het opzetten van een afsprakenkalender, kan je jouw account nog verder gaan personaliseren. Klik hiervoor rechtsboven op 'Account' en dan 'Account Settings'. Via dit venster zal je o.a. volgende zaken kunnen instellen:

- welke naam er vermeld wordt;
- een introductie over jouw bedrijf;
- uploaden van een bedrijfslogo;
- uploaden van een eigen foto.

Account Settings

Profile

Branding

My link

Login



Upload Picture

JPG, GIF or PNG. Max size of 5MB.

Name 

Nele Raeymaekers

Welcome Message 

Welcome to my scheduling page. Please follow the instructions to add an event to my calendar.

Language

English

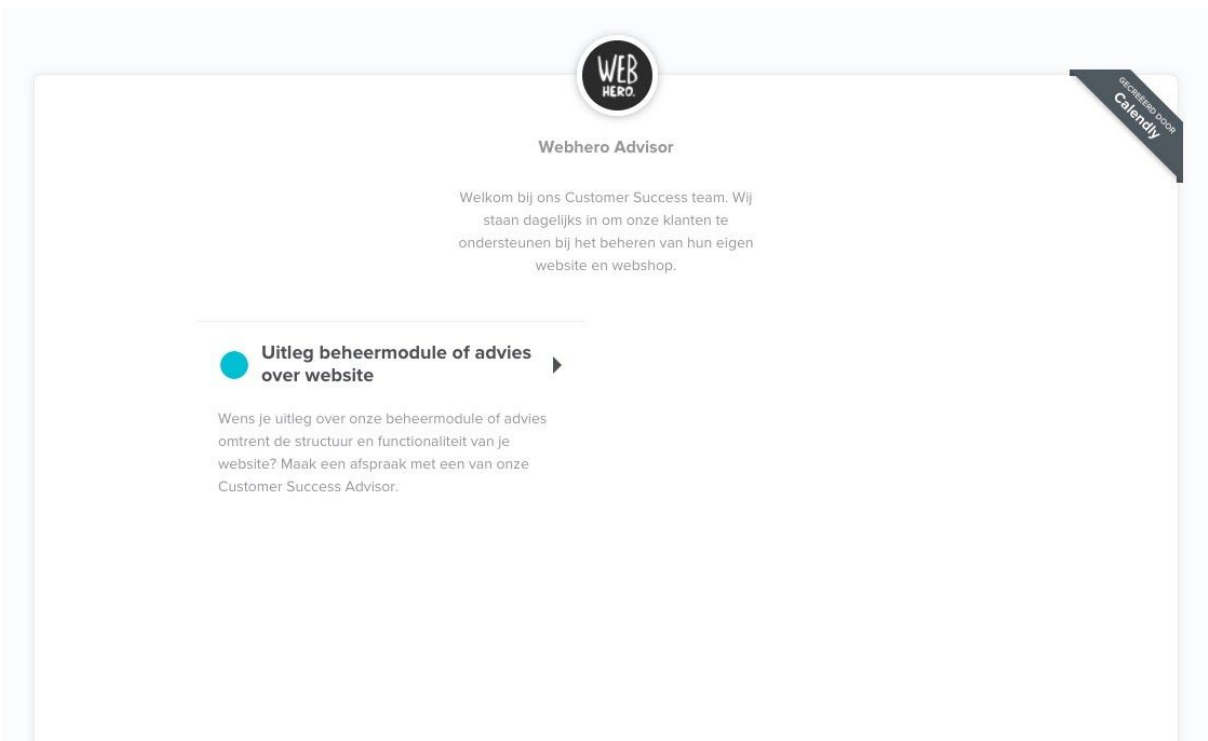
Date Format 

DD/MM/YYYY

Time Format 

24h

Hieronder kan je een voorbeeld terugvinden van hoe jouw naam, logo en introductietekst getoond zullen worden bij jouw afsprakenkalenders.



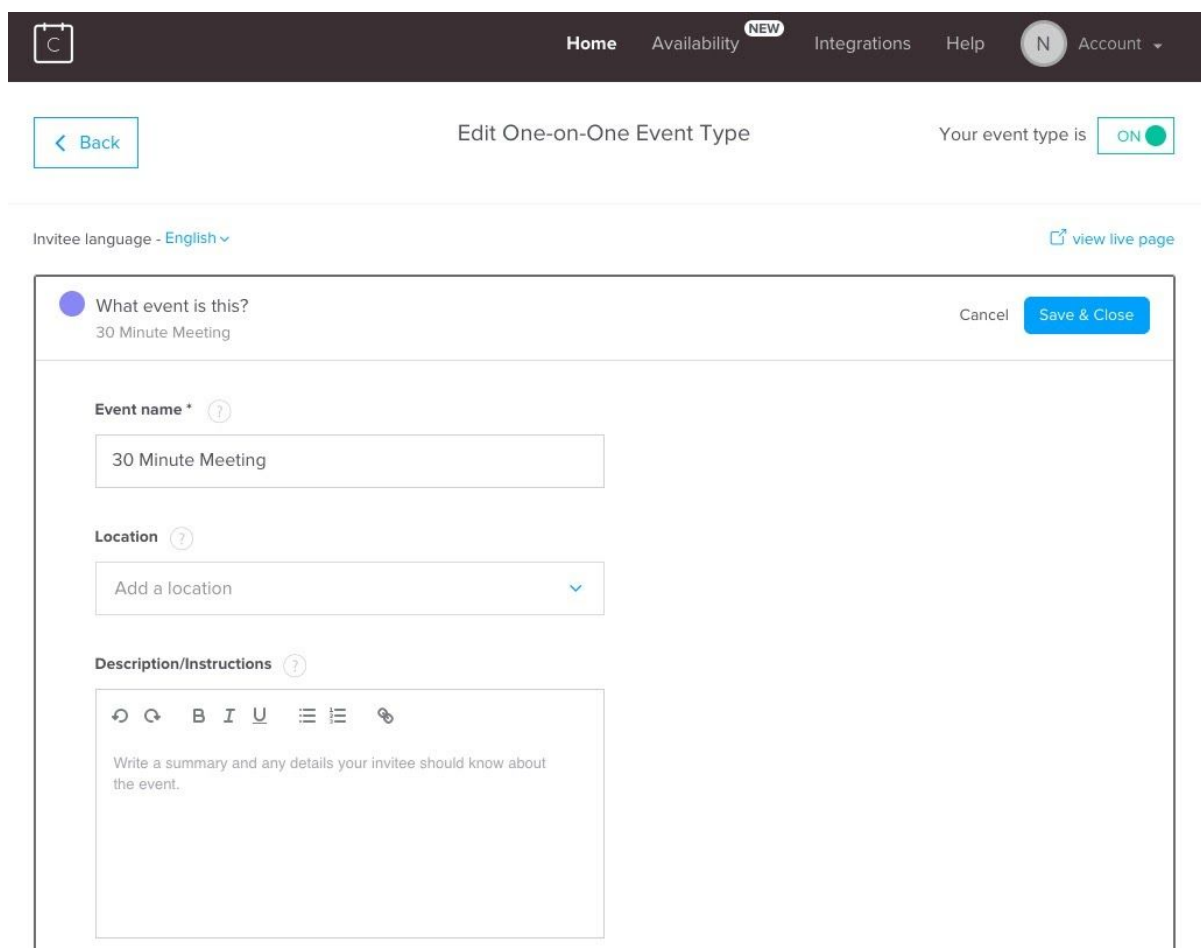
The screenshot shows a calendar interface for 'Webhero Advisor'. At the top center is the 'WEB HERO' logo. Below it, the text reads: 'Webhero Advisor' and 'Welkom bij ons Customer Success team. Wij staan dagelijks in om onze klanten te ondersteunen bij het beheren van hun eigen website en webshop.' In the bottom left corner, there is a section titled 'Uitleg beheermodule of advies over website' with a right-pointing arrow. Below this title, the text says: 'Wens je uitleg over onze beheermodule of advies omtrent de structuur en functionaliteit van je website? Maak een afspraak met een van onze Customer Success Advisor.' In the top right corner, there is a dark blue banner with the text 'aangepast door Calendly'.

Afsprakenkalender opzetten

Om een afsprakenkalender op te zetten, kan je werken met een van de standaard templates. Kies voor de template die het best aanleunt bij de duurtijd van jouw afspraken. Klik op de template om te starten met jouw kalender.

What event is this?

Via dit scherm kan je meer informatie geven over wat jouw evenement/afspraak inhoudt: naam, introductie, locatie, link.



The screenshot shows a web application interface for editing an event. At the top, there is a dark navigation bar with links for Home, Availability (marked as NEW), Integrations, Help, and Account. Below this is a light blue header with a 'Back' button, the title 'Edit One-on-One Event Type', and a status indicator 'Your event type is ON'. The main content area is titled 'What event is this?' and includes a '30 Minute Meeting' sub-header. It features three input fields: 'Event name' (containing '30 Minute Meeting'), 'Location' (with a dropdown menu showing 'Add a location'), and 'Description/Instructions' (with a rich text editor toolbar and placeholder text: 'Write a summary and any details your invitee should know about the event.'). A 'Cancel' button and a 'Save & Close' button are located in the top right corner of the form area. Additional options for 'Invitee language' and 'view live page' are visible at the top of the form.

When can people book this event?

Hier kan je instellen welke dagen een afspraak mogelijk is, hoe lang de afspraak duurt, hoe ver op voorhand ze de datum kunnen vastleggen, ...

Invitee questions

Hier kan je een formulier aanmaken met welke informatie klanten moeten achterlaten om de afspraak te kunnen boeken. Denk hierbij na over welke informatie die je op voorhand nodig hebt om de afspraak met de klant te kunnen voorbereiden.

Notifications and cancellations policy

Je kan de automatische bevestigingsmail die verstuurd wordt na het inplannen van een afspraak personaliseren en instellen of er een reminder verstuurd moet worden en welke cancellation policy gehanteerd wordt.

Confirmation page

Bij de optie 'redirect to an external site' kan je ervoor kiezen om de klant naar een website pagina door te verwijzen nadat ze een afspraak hebben ingepland. Zo kan je ze misschien sturen naar een bedanking pagina of een pagina met praktische informatie over het evenement/de afspraak.

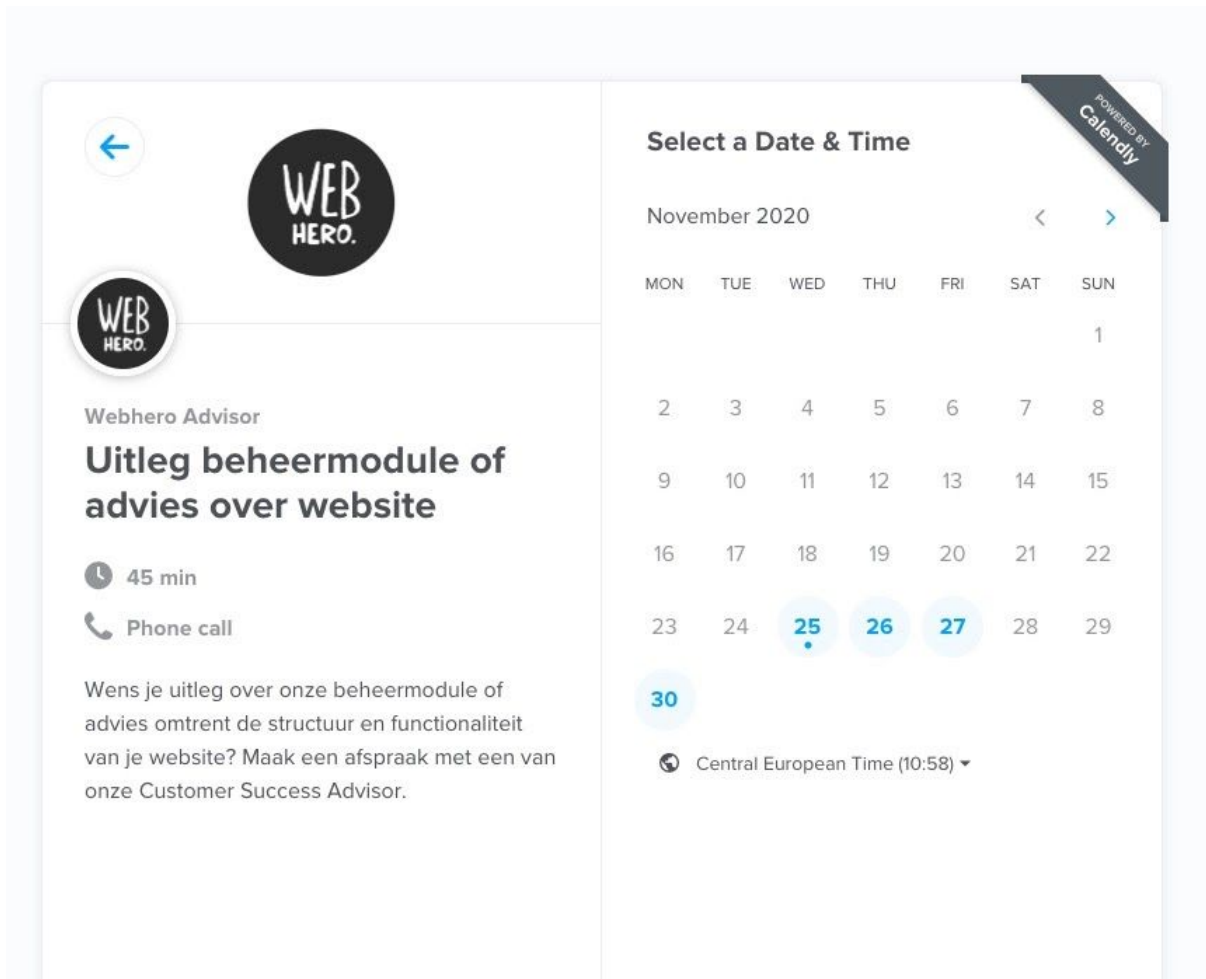
The screenshot shows the 'Edit One-on-One Event Type' page in the Calendly interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Availability' (marked as 'NEW'), 'Integrations', 'Help', and 'Account'. Below the navigation bar, there is a 'Back' button, the title 'Edit One-on-One Event Type', and a toggle for 'Your event type is ON'. The main content area is titled 'Invitee language - English' and includes a 'view live page' link. The event details are as follows:

- What event is this?** 30 Minute Meeting
- When can people book this event?** 30 min, 60 rolling days. Includes 'Cancel' and 'Save & Close' buttons.
- Date range:** Set a range of dates when you can accept meetings.
 - Invitees can schedule...**
 - 60 calendar days into the future
 - Within a date range
 - Indefinitely into the future
- How do you want to offer your availability for this event type?** Select one of your schedules or define custom hours specific to this type of event.
 -
 -
- Which schedule do you want to use?**

Collect payments

Indien je meteen een online betaling wenst te koppelen aan de afspraak, kan je een integratie met Stripe of PayPal maken. Volg hiervoor de verdere aanwijzingen van Calendly.

Hieronder kan je een voorbeeld terugvinden van hoe jouw afsprakenkalender er online zal uitzien (uiteraard met andere tekst, logo's en mogelijke data).

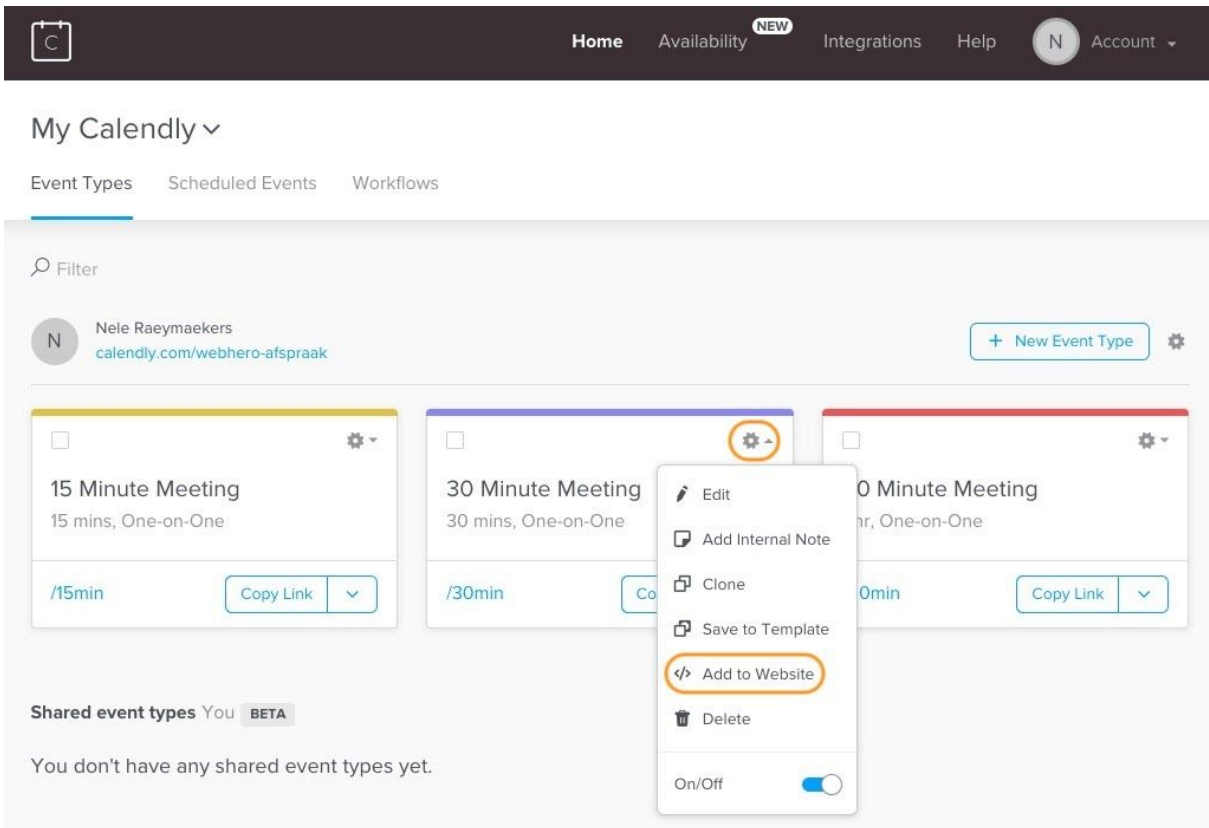


Kalender integreren op jouw website

Om klanten een online afspraak te laten maken, dien je deze kalender op jouw website te zetten. Dit kan op 3 verschillende manieren:

1. Maak een extra titel in jouw menubalk die linkt naar de online kalender op de URL van Calendly.
2. Maak een zwevende knop onderaan rechts bij je website waarop klanten kunnen klikken en meteen online afspraak kunnen maken.
3. Maak een pagina aan waarop de afsprakenkalender volledig zichtbaar is zonder dat bezoekers op een link moeten klikken.

Om de nodige URL of integratiecode te bekomen om de kalender te integreren op jouw website, klik je in Calendly op het instellingen icoontje bij de kalender en kies je voor 'Add to website'.



Hierna krijg je de 3 mogelijke opties waarop je de kalender kan integreren op jouw website. Wanneer je een optie gekozen hebt en op 'Continue' klikt zal je de integratiecode te zien krijgen die je aan jouw website bouwer kan bezorgen om op jouw website te plaatsen.

