

STUDIU DE OPORTUNITATE

PRIVIND

FUNDAMENTAREA DECIZIEI DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI DE OPERARE A CENTRULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR CLUJ

CUPRINS

ABREVIERI.....	5
1. INTRODUCERE.....	6
2. CADRUL LEGISLATIV	9
2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR.....	9
2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE.....	25
2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE.....	26
3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ	28
3.1. DATE GENERALE.....	28
3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE.....	31
3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale.....	31
3.2.2 Tratarea deșeurilor municipale.....	38
3.2.3 Eliminarea deșeurilor municipale.....	40
3.2.4 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșeuri.....	40
3.2.5 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritate.....	42
3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE.....	43
3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE.....	46
4. DESCRIERE SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR.....	48
4.1. CANTITĂȚILE DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE	48
4.2. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI	52
4.3. ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE	54
4.4. INVESTIȚII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR.....	56
4.5. INVESTIȚII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL CMID CLUJ-NAPOCA.....	64
5. OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE GESTIONARE A CMID	67
5.1. OPȚIUNI TEHNICE	67
5.1.1. Tratarea deșeurilor biodegradabile.....	67
5.1.2. Sortarea deșeurilor reciclabile	70
5.1.3. Opțiune tehnică privind tratarea deșeurilor din construcții și demolări.....	71
5.1.4. Opțiuni privind administrarea stațiilor de transfer	72
5.1.5. Opțiuni privind operarea și administrarea depozitului ecologic	72
5.2. OPȚIUNI LEGALE ȘI INSTITUȚIONALE.....	74
5.2.1. Modalitatea de gestiune a serviciului.....	74
5.2.2. Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor.....	78
5.2.3. Opțiuni privind numărul de contracte de delegare	82
5.3. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ.....	83
5.3.1. Costurile și veniturile estimate.....	83
5.3.2. Implementarea prevederilor OUG 74/2018.....	92
5.3.3. Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului și mecanismul de plată.....	95
5.4. ASPECTE DE MEDIU	102

5.4.1.	Aspecte referitoare atingerea țintelor din legislația de mediu privind deșeurile .	102
5.4.2.	Aspecte privind respectarea altor prevederi din domeniul gestionării deșeurilor	103
5.4.3.	Reducerea consumului de materiale și resurse	104
5.4.4.	Sănătatea și siguranța populației.....	104
5.4.5.	Mediul de lucru	105
5.5.	ASPECTE SOCIALE.....	105
6.	SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI	107
6.1.	ARIA DELEGĂRII	107
6.2.	MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE	109
6.3.	INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR.....	110
6.4.	DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR.....	110
6.5.	TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA	111
6.5.1.	Tarifele maximele	111
6.5.2.	Valoarea estimată a contractului și Redevența	111
6.6.	MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ.....	112
6.7.	ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR	112
6.8.	TIPUL DE CONTRACT PROPUȘ ȘI VALOAREA ESTIMATĂ	127
6.9.	PROCEDURA DE ATRIBUIRE.....	127
7.	PREVEDERI CONTRACTUALE obligatorii	129
8.	CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE	133
ANEXE	Error! Bookmark not defined.

TABELE ȘI FIGURI

Tabel 1 Reglementările europene, naționale și responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor	13
Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor	16
Tabel 3 Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri.....	17
Tabel 4 Alte prevederi legislative.....	20
Tabel 5 Cantități de deșeuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2017)	31
Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017	33
Tabel 7 Cantități de deșeuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2017 de către operatori în județul Cluj (tone)	37
Tabel 8 Stații de sortare a deșeurilor în județul Cluj (2019)	38
Tabel 9 Platforme de stocare temporară a deșeurilor municipale	40
Tabel 10 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură și echipamente și UAT-uri deservite.....	42
Tabel 11 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban	43
Tabel 12 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural	44
Tabel 13 Cantitățile de deșeuri municipale colectate în județul Cluj estimate că vor intra în instalațiile SMID Cluj (tone/an)	49
Tabel 14 - Cantități stocate pe platforme temporare (la sfârșitul anului 2018) (tone).....	52
Tabel 15 - Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de 10 ani (euro)	64
Tabel 16 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubritate în județul Cluj – activitatea de colectare și transport deșeuri.....	115
Figura 1 Cantități de deșeuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2017 în județul Cluj (tone/an)	32
Figura 2 Zonele de colectare în județul Cluj.....	108

ABREVIERI

AC	Autoritatea Contractantă
ADI	Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară Eco-Metropolitan Cluj
AM	Autoritatea de Management
ANRSC	Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilitate Publică
APL	Autoritate Publică Locală
APM	Agenția pentru Protecția Mediului
BS	Buget de Stat
BL	Buget Local
CE	Comisia Europeana
CJ	Consiliul Județean Cluj
CL	Consiliu Local
FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
HG	Hotărâre de Guvern
OIREP	Organizație care implementează răspunderea extinsă a producătorului
OM	Ordin de Ministru
OUG	Ordonanța de Urgență a Guvernului
OTR	Organizație de transfer de responsabilitate
POS	Programul Operațional Sectorial
POIM	Programul Operațional Infrastructură Mare
PJGD	Planul Județean de Gestiune a Deșeurilor
PNGD	Planul Național de Gestiune a Deșeurilor
PJGD	Planul Regional de Gestiune a Deșeurilor
Proiect	Proiectul „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj”
SMID	Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj
SNGD	Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor
SF	Studiu de Fezabilitate
TMB	Tratare mecano-biologică
UE	Uniunea Europeană
UAT	Unitate Administrativ Teritorială

1. INTRODUCERE

Scopul studiului de oportunitate pentru fundamentarea deciziei de delegare este de **analiză** a elementelor tehnice, economice, instituționale și legale aferente cadrului de desfășurare a serviciului de operare al Centrului de Management Integrat al Deșeurilor Cluj dÎn cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj și **identificarea celei mai bune soluții de gestiune a acestei activități de salubritate.**

Prezentul document a fost elaborat în cadrul operaționalizării Sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Cluj, sistem ale cărui investiții au fost finanțate parțial prin POS Mediu 2007-2013, finalizarea acestora fiind în desfășurare printr-un proiect fazat în cadrul POIM. Este preconizat ca toate investițiile aferente sistemului, prevăzute prin proiect, să fie finalizate în anul 2020. Astfel, prezentul document ia în considerare investițiile și prevederile Proiectului fazat "Fazarea proiectului Sistem de management integat al deșeurilor în județul Cluj". De asemenea, alte investiții de gestionare a deșeurilor au fost integrate în cadrul sistemului.

Conform *Acordului privind modul de implementare a proiectului "Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj"* și Aplicației de finanțare:

- **UAT Județul Cluj** va iniția și derula procedurile de achiziție publică privind contractele de delegare a gestiunii Centrului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj;
- **Pentru contractele de delegare privind serviciile de colectare a deșeurilor și transportul acestora la stațiile de transfer arondate zonei de operare respective, precum și operarea stațiilor de transfer**, procedurile de licitație vor fi inițiate și derulate de **ADI, în numele și pe seama Consiliilor locale implicate;**

Revizuirea Studiului de Oportunitate se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico-economice și instituționale care stau la baza proiectului *"Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj"*, coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, actualizat;
- Actualizarea estimărilor cantităților de deșeuri generate, a costurilor aferente serviciului de salubritate și a datelor de intrare relevante pentru viitorul contract de salubritate, bazate pe:
 - Raportările recente ale operatorilor;
 - Chestionare aplicate administrațiilor publice locale și operatorilor de salubritate;
 - Datele statistice recente privind populația Județului Cluj.
- Modificările legislative intervenite din momentul elaborării inițiale a studiului de oportunitate, în special a prevederilor din Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice, din Legea nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, în special cele din:
 - Legea nr. 225/2016 privind modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

- OUG nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017;
- OUG nr. 111/2017 pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006.
- Modificările aduse legislației de deșeuri modificări legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor, în contextul aprobării OUG 74 din 17 iulie 2018. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:
 - Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
 - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
 - OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Din punct de vedere legal, prezentul studiu se raportează la două categorii de cerințe legale:

Cerințe specifice gestiunii serviciilor de salubritate

Întrucât activitatea care urmează să fie delegată este un serviciu de utilitate publică, elaborarea Studiului de Oportunitate răspunde, în primul rând, unei cerințe a **Legii nr. 51/2006**, legea serviciilor comunitare de utilități publice, scopul acestuia fiind de a fundamenta și stabili soluțiile optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate.

Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, și în special conform prevederilor H.G. nr. 867/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii* (denumită în continuare H.G. 867/2016), Secțiunea a 2-a – *Fundamentarea deciziei de concesiune* a Capitolului II – *Planificarea și pregătirea concesiunii*, legiuitorul stabilește modalitatea de analiză, condițiile și conținutul elementelor și etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesiune.

Studiul de fundamentare privind oportunitatea deciziei de fundamentare trebuie să conțină, conform H.G. nr. 867/2016, art. 12 și 13, cel puțin următoarele:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiară;
- Aspecte de mediu;
- Aspecte sociale și instituționale;
- O analiză a riscurilor și alocarea acestora între părțile viitorului contract.

De asemenea, în funcție de durata recuperării investițiilor, studiul trebuie să stabilească durata optimă a concesiunii, conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *a concesiunilor de lucrări și servicii*, art. 16, astfel încât durata să nu poată **„depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesiionarului pentru a obține un venit minim care să permită**

recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor, precum și a unui profit rezonabil”.

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

- a) Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor și fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor legale (în special art. 15 al HG nr. 867/2016), **studiul de fundamentare trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze că:**

- Proiectul este fezabil și realizabil;
- Proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- Au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;
- Varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasă în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achiziție publică;
- Proiectul beneficiază de susținere financiară, menționând, dacă este cazul, care este contribuția entității contractante. Aceste elemente sunt analizate în cadrul studiului după cum urmează:

Obiective urmărite	Secțiuni dedicate
Proiectul este fezabil și realizabil	Toate aspectele analizate în Studiu urmăresc aceste elemente, în special: Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului de operare și administrare al CMID Cluj Cap. 6 Soluția optimă de delegare
Proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante	Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului de operare a serviciului de operare și administrare al CMID Cluj Cap. 6 Soluția optimă de delegare
Au fost luate în considerare alternative	Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului operare și administrare al CMID Cluj
Analiza comparativă achiziție publică versus concesiune	Cap. 5 Opțiuni privind operarea serviciului operare și administrare al CMID Cluj Subcapitolul 5.2 Opțiuni legale și instituționale
Asigurarea susținerii financiare pentru proiect	Subcapitolul 5.3 Fezabilitate economico-financiară Capitolul 6 Soluția optima de delegare,

- b) Stabilirea **obiectivelor entității contractante** cu privire la delegare din punctul de vedere al:
- Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
 - Respectării unor cerințe sociale;
 - Asigurării unui serviciu eficient și de calitate;
 - Asigurarea unui cadru de funcționare pe termen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj.

c) Corelarea cu **modificările legale și de reglementare intervenite în timp** față de momentul proiectării Sistemului, mai ales:

- Modificarea PNGD;
- Evoluția populației;
- Modificările legislative semnificative survenite de la data elaborării versiunii anterioare a studiului, în special cele privind achizițiile publice și gestiunea deșeurilor.

2. CADRUL LEGISLATIV

2.1. LEGISLAȚIA PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR

România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, are obligația de a se conforma legislației europene, respectiv directivelor și regulamentelor emise de Comisia Europeană și Consiliul European.

Politica Uniunii Europene în domeniul gestionării deșeurilor a fost stabilită prin Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor¹, fiind transpusă într-o serie de acte legislative.

Actualmente, în cadrul celui de al 7-lea Program de Acțiune pentru Mediu, sunt stabilite câteva obiective de maximă prioritate referitoare la politica UE în domeniul gestionării deșeurilor, dintre care menționăm:

- Reducerea cantităților de deșeuri generate;
- Maximizarea reutilizării și reciclării;
- Minimizarea incinerării deșeurilor – doar pentru materialele care nu sunt reciclabile;
- Reducerea progresivă a depozitării deșeurilor – doar pentru cele care nu pot fi reciclate sau valorificate.

La nivelul Uniunii Europene, instrumentele legislative din domeniul gestionării deșeurilor pot fi clasificate în patru grupe principale:

- legislația cadru privind deșeurile, respectiv Directiva cadru 2008/98/CE, care conține prevederi pentru toate tipurile de deșeuri, mai puțin acelea care sunt reglementate separat prin alte directive;
- legislația privind operațiile de tratare a deșeurilor (legislația orizontală) – reglementări referitoare la incinerarea deșeurilor municipale și periculoase, eliminarea deșeurilor prin depozitare etc.;
- legislația privind fluxuri speciale de deșeuri: reglementări referitoare la ambalaje și deșeuride ambalaje, uleiuri uzate, baterii și acumulatori, bifenili policlorurați (PCB) și tetrafenililor policlorurați (PCT), nămoluri de epurare, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de dioxid de titan etc.;
- legislația privind transportul, importul și exportul deșeurilor.

¹Strategia Comunității Europene privind Gestionarea Deșeurilor, publicată întâi ca și Comunicare a Comisiei către Consiliu, SEC (89) 934 final, în 1989 și ulterior revizuită prin Rezoluția Consiliului din 24 februarie 1997 asupra unei Strategii a Comunității privind gestionarea deșeurilor (JO al UE C 76/1 din 11.3.1997)

Prin Tratatul de Aderare al României și Bulgariei, ratificat prin Legea nr. 157/24.04.2005, au fost stabilite unele măsuri tranzitorii pentru România în efortul de aderare, inclusiv în domeniul gestionării deșeurilor pentru următoarele subdomenii: transport deșeuri, deșeuri de ambalaje, depozitare, deșeuri de echipamente electrice și electronice și incinerare. Perioadele de tranziție au fost cuprinse în Planurile de implementare pentru reglementările specifice acestor subdomenii. Pentru unele din subdomenii, cum sunt transportul deșeurilor, deșeurile de ambalaje, deșeurile de echipamente electrice și electronice, incinerarea deșeurilor, termenele limită ale perioadelor de tranziție au fost deja depășite la momentul actual, fiind obligatorie respectarea întocmai a legislației comunitare în forma lor adoptată (când e vorba despre Regulamente) sau în forma lor transpusă (când este vorba de Directive). În ceea ce privește Directiva privind depozitarea deșeurilor, ultimul termen de tranziție acordat României, respectiv 16 iulie 2016, pentru obiectivul “Reducerea cantităților de deșeuri municipale biodegradabile la 35% din cantitatea totală produsă în anul 1995”, România a primit o derogare până în anul 2020.

Față de momentul aderării României la Uniunea Europeană, și de asumarea prevederilor Tratatului de aderare, în legislația europeană din domeniul gestionării deșeurilor au survenit modificări semnificative, care au influență direct asupra politicii naționale privind deșeurile.

Astfel, cadrul general pentru reglementarea activităților din domeniul managementului deșeurilor este dat la acest moment prin Directiva 2008/98/CE² (care a înlocuit vechile directive-cadru 75/442/CEE, 91/156/CEE și 2006/12/CE dar mai nou și Directiva 91/689/CEE privind deșeurile periculoase). Acest document este relativ general, făcând referiri la alte Directive mai detaliate și a intrat în vigoare la data de 12 decembrie 2010, dată până la care țările membre ale Uniunii Europene aveau obligația să-l transpună în legislațiile naționale.

Obiectivele directivei-cadru sunt³:

- modernizarea și simplificarea politicilor din domeniul deșeurilor;
- introducerea unei abordări bazate pe impact;
- introducerea unor criterii privind încetarea caracterizării unor substanțe sau obiecte ca deșeuri;
- elaborarea unor standard de minime de tratare a deșeurilor;
- accentuarea măsurilor de prevenire a producerii deșeurilor;
- abrogarea directivelor mai vechi privind uleiurile uzate și deșeurile periculoase.

Directiva-cadru impune instituirea unor regimuri adecvate pentru controlul deșeurilor și cere autorităților naționale cu competențe în domeniu să realizeze planuri de management al deșeurilor la diversele nivele administrative.

²Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 19 noiembrie 2008 privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L312/3.

³Fras, K., European Legislation on Waste and the New Waste Framework Directive - Commission's Perspective, Conferința anuală a FEAD, Paris, 2008.

Directiva-cadru introduce definiții unitare la nivelul Uniunii Europene pentru unii termeni specifici cum ar fi "deșeu", "valorificare" sau "eliminarea deșeurilor".

În plus, se cere ca statele Uniunii Europene să ia măsuri pentru a trata deșeurile în conformitate cu o ierarhie bine definită, care, conform articolului 4, cuprinde în ordine descrescătoare a priorității, următoarele acțiuni sau operații:

- prevenirea producerii deșeurilor;
- pregătirea pentru refolosire a deșeurilor;
- reciclarea;
- alte tipuri de valorificare, cum ar fi valorificarea energetică;
- eliminarea (prin depozitare).

Trebuie încurajată valorificarea deșeurilor (inclusiv ca sursă de energie) și interzicerea depozitării necontrolate. Instalațiile de tratare și depozitare trebuie să respecte principiul BATNEEC, al celei mai bune tehnologii disponibile care nu presupune costuri excesive, iar principiul de bază pentru suportarea costurilor valorificării deșeurilor este principiul "poluatorul plătește".

Deșeurile periculoase făceau până în anul 2008 obiectul unei directive separate, Directiva 91/689/CEE, ale cărei prevederi au fost însă adaptate și integrate în Directiva 2008/98/CE. Generarea, colectarea și transportul deșeurilor periculoase, precum și stocarea și tratarea acestora trebuie să se realizeze în condiții de protecție pentru mediul înconjurător și pentru sănătatea umană. **Statele membre trebuie să ia măsurile necesare pentru a se asigura că deșeurile periculoase nu sunt amestecate (inclusiv diluate) nici cu alte categorii de deșeuri periculoase, nici cu alte deșeuri, substanțe sau materiale, iar în timpul colectării, al transportului și al stocării temporare, deșeurile periculoase trebuie ambalate și etichetate corespunzător.**

Deșeurile biodegradabile (bio-deșeurile) trebuie colectate separat în vederea compostării și fermentării (producerii de biogaz). Toate aceste măsuri au fost transpuse în legislația națională prin Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Statele membre ale Uniunii Europene erau obligate să elaboreze programe de gestionare a deșeurilor (și programe de prevenire a producerii deșeurilor) care să acopere întreaga arie geografică a fiecărei țări, până în luna decembrie a anului 2013.

În 2015 Comisia Europeană a lansat "Pachetul pentru economie circulară", care include propuneri de modificare a 6 Directive, dintre care, cele cu efect direct asupra sistemelor de gestionare a deșeurilor sunt: Directiva cadru a deșeurilor (2008/98/CE), Directiva privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (94/62/CE)⁴ și Directiva privind depozitele de deșeuri (1999/31/CE) care prin natura lor vor influența semnificativ sistemele de gestionare a deșeurilor.

⁴ Directiva 94/62/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 20 decembrie 1994 privind ambalajele și deșeurile de ambalaje, Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, L365/10, 1994, modificată prin Directivele 2004/12/CE, 2005/20/CE și 2013/2/UE

Dintre modificările importante propuse prin Pachetul pentru economie circulară menționăm:

- o țintă de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale pentru 2025 de minim de 60 % din masă și pentru 2030 de minim de 65 % din masă - România putând beneficia de perioadă suplimentară de 5 ani pentru realizarea obiectivelor – până în 2025 și respectiv până în 2030, rata de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale să crească la minim 50% (în 2025) și 60% (în 2030) din greutate.
- ținte de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor de ambalaje de min 65% (până la sfârșitul anului 2025) și de min 75% (până la sfârșitul anului 2030) și pe următoarele materiale specifice, comparativ cu țintele actuale:

Material ambalaje	Ținta actuală de reciclare	Ținta propusă pentru 2025	Ținta propusă pentru 2030
Sticlă	60%	75%	85%
Hârtie/carton	60%	75%	85%
Metal	50%	75% (metale feroase / aluminiu)	85% (metale feroase/ aluminiu)
Plastic	22.5%	55%	
Lemn	15%	60%	75%

- țintă de reducere a volumului deșeurilor stocate în depozite, la 10% din volumul total al deșeurilor municipale generate până în 2030 - România poate beneficia de o perioadă suplimentară de 5 ani, dar trebuie să asigure până în 2030, reducerea la 20% a volumului de deșeuri municipale depozitate din totalul generat.
- Interzicerea la depozitare a deșeurilor colectate separat.

La nivel național, primele documente strategice privind gestionarea deșeurilor în România au fost adoptate prin Hotărârea de Guvern nr. 1470/2004, Strategia Națională privind Gestionarea Deșeurilor și Planul Național privind gestionarea deșeurilor. **Obiectivul general al Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor (S.N.G.D)** era dezvoltarea unui sistem integrat de gestionare a deșeurilor, eficient atât din punct de vedere al mediului cât și din punct de vedere economic. **Planul Național de Gestionare a Deșeurilor** prezenta o analiză detaliată a gestionării deșeurilor în România, măsuri de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri; metode de reciclare, lista indicatorilor de monitorizare, precum și acțiuni și măsuri de respectare a acquisului comunitar în domeniul gestionării de mediu al deșeurilor.

În baza acestor documente strategice, precum și a apariției **Ordinului nr. 951/2007** privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor regionale și Județene de gestionare a deșeurilor, au fost elaborate și aprobate, în perioada 2007-2009 Planurile Regionale și Planurile Județene de Gestionare a deșeurilor, la nivelul întregii țări, documente care au constituit baza de elaborare a Master Planurilor și apoi a Proiectelor de Sisteme de Management Integrat al Deșeurilor.

În anul 2013 a fost aprobată, prin H.G. nr. 870/2013 noua S.N.G.D., Strategia Națională de gestionare a deșeurilor 2014-2020, care are ca obiective principale:

- Prioritizarea gestionării deșeurilor în linie cu ierarhia deșeurilor (prevenirea; pregătirea pentru reutilizare; reciclarea; alte operațiuni de valorificare, de exemplu, valorificarea energetică; eliminarea);
- Măsuri care să încurajeze prevenirea generării de deșeuri și reutilizarea, promovând utilizarea durabilă a resurselor;
- Creșterea ratei de reciclare și îmbunătățirea calității materialelor reciclate;
- Promovarea valorificării deșeurilor din ambalaje, precum și a celorlalte categorii de deșeuri;
- Reducerea impactului produs de carbonul generat de deșeuri;
- Încurajarea producerii de energie din deșeuri pentru deșeurile care nu pot fi reciclate;
- Organizarea bazei de date la nivel național și eficientizarea procesului de monitorizare;
- Implementarea conceptului de "analiză a ciclului de viață" în politica de gestionare a deșeurilor.

Deșeurile acoperite de Strategia Națională de Gestionare a Deșeurilor sunt:

- deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- fluxuri specifice de deșeuri: biodeșeuri, deșeuri de ambalaje, deșeuri din construcții și demolări, vehicule scoase din uz, deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori uzați, uleiuri uzate, anvelope uzate, deșeuri cu conținut de PCB/PCT, deșeuri cu conținut de azbest, deșeuri rezultate din activități medicale și activități conexe.

În 5 ianuarie 2018 a fost publicată **HG nr. 942/2017** de adoptare a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, care include și Programul Național de Prevenire a generării deșeurilor. Acest document strategic stabilește necesarul investițional suplimentar pentru fiecare județ în parte, astfel încât acestea să poată dispune de un Sistem de Management Integrat al deșeurilor funcțional, capabil să poată atinge la nivel județean toate țintele impuse prin legislația comunitară. De asemenea, pe lângă stabilirea obiectivelor preluate din Directivele pe deșeuri, noul PNGD stabilește obiective noi, tehnice, legislative, instituționale, financiare, de raportare legate de deșeurile municipale, care să îmbunătățească implementarea acestor Directive.

La nivel național, atât în legislația care transpune Directivele privind gestionarea deșeurilor, cât și în legislația specific națională, pentru autoritățile publice locale și județene au fost stabilite responsabilități și obligații. Acestea sunt precizate în tabelele următoare.

Tabel 1 Reglementările europene, naționale și responsabilitățile APL în domeniul gestiunii deșeurilor

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
------------------------	-------------------------------------	---

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale								
<p>Directiva nr. 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive</p>	<p>Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, (republicată), cu modificările și completările ulterioare H.G. 870/2013 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor 2014-2020 HG 942/2017 privind aprobarea Planului Național de Gestionare a Deșeurilor</p>	<p>➤ <u>Responsabilitati ale APL</u> privind biodeșeurile:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) colectarea separată a biodeșeurilor, în vederea compostării și fermentării acestora; b) tratarea biodeșeurilor într-un mod care asigură un înalt nivel de protecție a mediului; c) încurajarea compostării individuale în gospodării <p>➤ Stabilește sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor A.P.L.;</p> <p>➤ Stabilește obligativitatea ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate separat și compostate;</p> <p>➤ Asigurarea colectării separate începând din 2012 cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla (cap.10);</p> <p>➤ Aplicarea, începând cu 1 ian 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, a instrumentului economic « plătește pentru cât arunci ».</p> <p>➤ Atingerea unor ținte până la 31.12.2020 (art.17):</p> <ul style="list-style-type: none"> - un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minim 50% din cantitatea totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticla provenind din deșeuri menajere sau din deșeuri similare acestora ; <p>➤ Stabilirea și includerea în caietele de sarcini pentru contractele de delegare a serviciului de salubritate a cel puțin indicatorilor de performanță pentru atingerea obiectivelor de reciclare</p> <table border="1" data-bbox="810 1084 1265 1249"> <thead> <tr> <th>Anul</th> <th>Obiectivul de colectare separată</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2019</td> <td>40%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>50%</td> </tr> <tr> <td>2021 -</td> <td>70%</td> </tr> </tbody> </table> <p>➤ Stabilirea începând cu 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, de tarife distincte pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile și includerea în acestea a contribuției pentru economia circulară</p> <p>➤ APL (la nivel municipii, orașe, comune):</p> <ul style="list-style-type: none"> a) asigură implementarea la nivel local a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor asumate prin Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană; b) urmăresc și asigură îndeplinirea prevederilor din PRGD și PJGD; c) elaborează strategii și programe proprii pentru gestionarea deșeurilor; d) hotărăsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege; e) asigură și răspund pentru colectarea separată, transportul, neutralizarea, valorificarea și eliminarea finală a deșeurilor, inclusiv a deșeurilor menajere periculoase, potrivit prevederilor legale în vigoare; f) asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a 	Anul	Obiectivul de colectare separată	2019	40%	2020	50%	2021 -	70%
Anul	Obiectivul de colectare separată									
2019	40%									
2020	50%									
2021 -	70%									

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale
		<p>deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, precum și funcționalitatea acestora;</p> <p>g) asigură informarea prin mijloace adecvate a locuitorilor asupra sistemului de gestionare a deșeurilor dîn cadrul localităților;</p> <p>h) acționează pentru refacerea și protecția mediului;</p> <p>i) asigură și răspund pentru monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală</p> <p>j) pentru deșeurile generate în gospodăriile populației, încheie contracte, parteneriate sau alte forme de colaborare cu persoanele juridice care preiau obligațiile producătorilor pentru fluxurile de deșeuri reglementate prin acte normative care transpun directive individuale în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite de acestea.</p> <p>➤ APL (la nivel de județ)</p> <p>a) elaborează, adoptă și revizuiesc PJGD/PMGD în colaborare cu APM județean;</p> <p>b) Urmăresc și asigură îndeplinirea PJGD</p> <p>c) Asigură spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor, dotarea acestora cu containere specifice fiecărui tip de deșeu și dezvoltă în mod corespunzător centrele înfiintate potrivit OUG 5/2015;</p> <p>d) Asigură informarea locuitorilor prin mijloace adecvate și postare pe site-ul propriu asupra sistemului de gestionare a deșeurilor</p> <p>e) coordonează activitatea consiliilor locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean privind gestionarea deșeurilor;</p> <p>f) acordă consiliilor locale sprijin și asistență tehnică în implementarea PJGD;</p> <p>g) hotărâsc asocierea sau cooperarea cu alte autorități ale administrației publice locale, cu persoane juridice române sau străine, cu organizații neguvernamentale și cu alți parteneri sociali pentru realizarea unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor, în condițiile prevăzute de lege;</p> <p>h) urmăresc și asigură respectarea de către consiliile locale a prevederilor prezentei legi;</p> <p>i) asigură monitorizarea activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală</p> <p>➤ APL au dreptul:</p> <p>a) De a solicita acoperirea costurilor de gestionare pentru deșeurilor municipale care fac obiectul răspunderii extinse a producătorului și a de stabili modalitatea prin care se plătesc serviciile aferente acelor deșeuri, prestate de operatorii de salubritate</p> <p>b) Utilizarea sumelor incasate pentru acoperirea costurilor de gestionare a deșeurilor de la pct a</p>

Directiva / Regulament	Legislația națională de transpunere	Responsabilitățile autorităților publice locale								
		<p>exclusiv pentru scopurile carora le sunt destinate.</p> <p>➤ Producătorii de deșeuri de construcții și demolări au obligația de a atinge până la 31 decembrie 2020, minim următoarele nivele de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv prin rambleiere</p> <table border="1" data-bbox="770 405 1332 600"> <thead> <tr> <th data-bbox="770 405 845 499">Anul</th> <th data-bbox="845 405 1332 499">Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="770 499 845 533">2018</td> <td data-bbox="845 499 1332 533">45%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="770 533 845 566">2019</td> <td data-bbox="845 533 1332 566">55%</td> </tr> <tr> <td data-bbox="770 566 845 600">2020</td> <td data-bbox="845 566 1332 600">70%</td> </tr> </tbody> </table>	Anul	Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)	2018	45%	2019	55%	2020	70%
Anul	Obiectul de atins pentru deșeurile de construcții și demolări (% din cantitățile generate)									
2018	45%									
2019	55%									
2020	70%									
Decizia Comisiei 2000/532/CE (cu modificările ulterioare) de stabilire a unei liste de deșeuri	H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare									

Tabel 2 Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor

Legislația privind operațiile de gestionare a deșeurilor		Responsabilitățile autorităților publice locale
Depozitarea deșeurilor		
Directiva nr. 99/31/CE privind depozitarea deșeurilor	H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare	<p>➤ APL trebuie să țină seama de prevederile Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și ale Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, precum și de Planurile Regionale de Gestionare a Deșeurilor, pentru realizarea depozitelor zonale de deșeuri municipale, care trebuie să fie depozite de deșeuri zonale care deservească cel puțin 150.000 de locuitori, având la baza abordarea regională a gestiunii deșeurilor.</p> <p>➤ Consiliile locale și/sau județene iau măsurile necesare pentru construirea depozitelor de deșeuri municipale numai pe terenuri aflate în proprietatea lor.</p> <p>➤ APL iau măsuri ca atât costurile prevăzute pentru organizarea și exploatarea unui depozit de deșeuri municipale, cât și costurile estimate pentru închiderea și urmărirea postînchidere a depozitului să fie acoperite de prețul practicat de operator pentru depozitarea fiecărui tip de deșeu în acel depozit.</p> <p>➤ APL iau măsurile necesare pentru ca operatorii de salubritate care desfășoară activități de colectare și transport să depună aceste deșeuri la depozitele la care a fost arondată localitatea în care aceștia își desfășoară activitatea conform contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate prin concesiune. Localitățile care sunt arondate la depozit sunt indicate în acordul/autorizația de mediu, după caz.</p> <p>În anexa H.G. nr. 349/2005 sunt prevăzuți anii de închidere pentru fiecare depozit neconform de deșeuri în parte.</p>

Decizia Consiliului 2003/33/CE privind stabilirea criteriilor și procedurilor pentru acceptarea deșeurilor la depozite ca urmare a art. 16 și anexei II la Directiva 1999/31/CE.	O.M. nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și a procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Stabilește criteriile tehnice pe care trebuie să le îndeplinească un deșeu pentru a putea fi acceptat pe un depozit de deșeuri; ➤ Pot fi acceptate în depozitele de deșeuri nepericuloase, fără a fi supuse nici unei testări, deșeurile municipale. Aceste tipuri de deșeuri nu sunt admise la depozitare dacă nu au fost tratate sau dacă sunt contaminate la un nivel suficient de ridicat încât să determine apariția de riscuri asociate și deci să justifice eliminarea lor în alt mod. ➤ Deșeurile municipale biodegradabile nu se depozitează în aceleași celule cu deșeurile periculoase stabilizate care, în urma unei operații de tratare au căpătat caracter nepericulos .
--	---	--

Tabel 3 Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri

Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
Ambalaje și deșeuri de ambalaje		
Directiva nr. 94/62/CE privind ambalajele și deșeurile de ambalaje (cu modificările ulterioare)	<p>Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje</p> <p>O.M. nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aplicarea de amenzi persoanelor fizice și juridice pentru nerespectarea prevederilor legale privind aruncarea deșeurilor de ambalaje în locurile stabilite pentru colectarea acestora. ➤ Colectarea selectivă a deșeurilor de ambalaje poate fi asigurată prin: <ul style="list-style-type: none"> a) Returnarea ambalajelor reutilizabile la punctele de preluare din supermarketuri/hipermarketuri b) Predarea contra cost unui operator economic autorizat pentru colectarea deșeurilor de la populație c) serviciul public de salubritate ➤ Responsabilitățile APL (sau după caz ADI-urile) cu privire la deșeurile de ambalaje de la populație : <ul style="list-style-type: none"> a) Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze personal, sau prin intermediul ADI-urilor, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale b) Să solicite organizațiilor colective (care preiau responsabilitatea producătorilor de ambalaje/produse ambulate) sumele pentru desfășurarea campaniilor de publicitate pentru educarea și constintizarea populației cu privire la sistemele de returnare, colectare și valorificare a deșeurilor de ambalaje, și să stabilească modalitatea de plată a acestor sume. c) să stabilească modalitatea concretă de comercializare a deșeurilor cu valoare de piață și modalitatea de acoperire a costurilor pentru serviciile de colectare și transport, stocare temporară și sortare, prestate de către operatorul/operatorii de salubritate în funcție de contravaloarea materiilor prime secundare vândute și costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale; d) Să asigure informarea locuitorilor prin postare pe site-ul propriu sau alte forme de comunicare, asupra sistemului de gestionare a deșeurilor de ambalaje dîn cadrul localităților e) Să publice lunar pe site-ul propriu rapoartele centralizate

Legislația privind fluxurile specifice de deșeuri	Responsabilitățile autorităților publice locale																				
<p>Ordin 1271/2018 privind procedura de înregistrare a operatorilor economici colectori autorizați care preiau prin achiziție Deseuri de ambalaje de la</p>	<p>realizate pe baza informațiilor primite de la operatorii economici</p> <p>f) Să publice anual pe site-ul propriu situația cheltuielilor privind campaniile de informare derulate, implementarea proiectelor de îmbunătățire a infrastructurii de colectare a deșeurilor</p> <p>g) Să solicite organizațiilor colective preluarea și valorificarea de către operatori economici autorizați a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale colectate separat/sortate.</p> <p>➤ Colectorii autorizați de deșeuri de ambalaje de la populația (fie de la locul de generare, fie prin puncte de colectare) au obligația notificării activității la APL sau ADI și să raporteze trimestrial acestora cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate de la persoanele fizice.</p> <p>➤ Operatorii economici care pun pe piață ambalaje/produse ambalate au obligația atingerii de la 1 ianuarie 2019, a următoarelor obiective de reciclare/valorificare</p> <table border="1" data-bbox="699 831 1412 1205"> <thead> <tr> <th>Obiectiv</th> <th>Procent (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Obiectiv global de valorificare</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>Obiectul global de reciclare</td> <td>60</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv de reciclare hârtie-carton</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv de reciclare materiale plastice</td> <td>45</td> </tr> <tr> <td> din care obiectiv de reciclare PET</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv de reciclare sticlă</td> <td>65</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv de reciclare oțel</td> <td>70</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv de reciclare aluminiu</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Obiectiv reciclare lemn</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>➤ Operatorii colectori de deseuri de ambalaje de la populație care achiziționează aceste deșeuri de la locul de generare sunt obligați să se înregistreze la nivelul fiecărui UAT unde își desfășoară activitatea potrivit autorizației de mediu, în max 30 de zile de la obținerea autorizației de mediu</p> <p>➤ UAT trebuie să se asigure că operatorii înregistrați nu afectează activitatea operatorilor de salubritate (care și ei au dreptul de a colecta aceste deșeuri în baza contractului de delegare)</p> <p>➤ UAT-urile desfășoară procedura de înregistrare, postează pe site-ul propriu sau la loc vizibil lista cu operatorii înregistrați, comunica GNM lista celor scoși de pe listă, transmite lista la ADI și datele lor de raportare trimestrială</p> <p>➤ După obținerea licenței, OTR-urile trebuie să încheie contracte sau alte forme de colaborare cu UAT-urile, sau după caz, cu ADI-urile mandatate pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acoperirea costurilor nete pentru deșeurile de ambalaje gestionate prin serviciul de salubritate. - promovarea de campanii de informare și educare a publicului. 	Obiectiv	Procent (%)	Obiectiv global de valorificare	65	Obiectul global de reciclare	60	Obiectiv de reciclare hârtie-carton	70	Obiectiv de reciclare materiale plastice	45	din care obiectiv de reciclare PET	55	Obiectiv de reciclare sticlă	65	Obiectiv de reciclare oțel	70	Obiectiv de reciclare aluminiu	30	Obiectiv reciclare lemn	50
Obiectiv	Procent (%)																				
Obiectiv global de valorificare	65																				
Obiectul global de reciclare	60																				
Obiectiv de reciclare hârtie-carton	70																				
Obiectiv de reciclare materiale plastice	45																				
din care obiectiv de reciclare PET	55																				
Obiectiv de reciclare sticlă	65																				
Obiectiv de reciclare oțel	70																				
Obiectiv de reciclare aluminiu	30																				
Obiectiv reciclare lemn	50																				

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
Decizia Decizia 97/129/CE privind sistemul de identificare și marcarea a materialelor de ambalaj	populație de la locul de generare al acestora Ordin 1362/2018 privind aprobarea Procedurii de autorizare, avizare anuală și de retragere a dreptului de operare a organizațiilor care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului	➤ Obligația APL de a raporta anual, conf Anexei 4 la APM local, datele privind deșeurile de ambalaje colectate
Deșuri de echipamente electrice și electronice		
Directiva 2012/19/UE privind deșeurile de echipamente electrice și electronice	OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice Ordinul nr. 1494/846/2016 pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, acordarea licenței reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, pentru gestionarea	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Consiliile locale asigură, potrivit dispozițiilor OUG 5/2015, colectarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare, prin cel puțin una din următoarele: <ul style="list-style-type: none"> a) centre fixe de colectare, cel puțin unul la 50.000 de locuitori, dar nu mai puțin de un centru în fiecare unitate administrativ-teritorială; b) puncte de colectare mobile în măsura în care acestea sunt accesibile populației ca amplasament și perioadă de timp disponibilă; c) colectare periodică, cu operatori desemnați, cel puțin o dată pe trimestru. ➤ Consiliile locale stabilesc înființarea și/sau operarea centrelor publice de colectare de către Primării sau de către operatori economici, potrivit dispozițiilor Legii nr. 51/2006, și cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare. ➤ Centrele și punctele de colectare publice amplasează în locuri și la distanțe care să asigure un acces facil, ținându-se seama în special de densitatea populației. ➤ Este interzisă eliminarea DEEE sub formă de deșuri municipale nesortate. ➤ APL au posibilitatea promovării și cofinanțării, în condițiile legii și în limita bugetului anual aprobat cu această destinație, împreună cu producătorii și organizațiile colective (OTR-uri), de campanii de informare și educare pentru a încuraja participarea populației la colectarea DEEE și pentru a-i încuraja să faciliteze procesul de reutilizare, tratare și valorificare. ➤ Primăriile pot încheia, în condițiile legii acorduri cu

Legislația privind fluxurile specifice de deșuri		Responsabilitățile autorităților publice locale
	deșeurilor de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare	<p>reprezentanții sectoarelor economice implicate</p> <p>➤ Obligație a asociațiilor colective (OTR-uri) și ale producătorilor individuali: să încheie contracte/parteneriate sau alte forme de colaborare, în condițiile legii, cu autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale, pentru colectarea separată a deșeurilor de echipamente electrice și electronice</p>

Tabel 4 Alte prevederi legislative

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014), cu modificările și completările ulterioare	<p>➤ APL au obligația să implementeze un sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, respectiv hârtie, mase plastice, metale și sticlă. Dacă acest lucru nu este posibil, din punct de vedere tehnic, economic, al protecției mediului, al sănătății populației și al respectării standardelor de calitate necesare pentru sectoarele de reciclare corespunzătoare, implementarea unui sistem de colectare separată pe minimum 4 fracții, APL vor implementa un sistem de colectare separată a deșeurilor municipale pe minimum 2 fracții, umed și uscat, și de sortare prin care să obțină cel puțin cele 4 fracții.</p> <p>➤ La nivelul UAT, transportul deșeurilor municipale și al deșeurilor similare colectate separat, de la deținătorii de deșuri, se efectuează numai de către operatorii licențiați care au contracte de delegare a gestiunii încheiate cu autoritățile administrației publice locale respective sau, în cazul gestiunii directe, au hotărâre de dare în administrare a acestei activități.</p> <p>➤ UAT are calitatea de deținător legal al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare, depozitate în recipientele amplasate în aria teritorială. Preluarea deșeurilor din recipientele și/sau containerele amplasate în punctele de colectare de către alte persoane decât operatorii licențiați pentru prestarea activității în aria de delegare respectivă constituie infracțiune de furt și se sancționează potrivit legii.</p> <p>➤ APL au, față de operatorul serviciului de salubritate, obligația să acorde operatorului dreptul exclusiv de a presta activitatea prin hotărârea de dare în administrare/hotărârea de atribuire a contractului de delegare a gestiunii, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori;</p> <p>➤ APL aprobă anual tarifele serviciului de salubritate ajustate conform dispozițiilor legale;</p> <p>➤ APL este obligată să implementeze sistemul de colectare separată a deșeurilor.</p> <p>➤ Operatorii își pot desfășura activitatea pe baza licenței eliberate de A.N.R.S.C. și a contractului de delegare a gestiunii. Retragerea sau încetarea valabilității licenței atrage revocarea hotărârii de dare în administrare, respectiv a hotărârii privind atribuirea contractului de delegare a gestiunii,</p> <p>➤ APL au obligația să instituie taxe speciale pentru utilizatorii fără contract și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la acești utilizatorii.</p> <p>➤ Contravenții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prestarea de către operator a uneia dintre activitățile reglementate de prezenta lege fără aprobarea autorităților administrației publice locale prin hotărârea de dare în administrare, respectiv hotărârea de atribuire a

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<p>contractului de delegare a gestiunii;</p> <ul style="list-style-type: none"> • atribuirea de către autoritatea administrației publice locale a contractelor de delegare a gestiunii pentru activitățile de salubritate fără respectarea procedurilor legale în vigoare specifice fiecărui tip de contract; • încheierea de către primar a contractelor de delegare a gestiunii pentru una dintre activitățile de salubritate a localităților cu un operator care nu deține licență; • nerespectarea de către autoritățile administrației publice locale a obligației de a institui taxe speciale pentru utilizatorii care refuză încheierea contractelor de prestări servicii cu operatorii de salubritate. • aprinderea și/sau arderea deșeurilor din recipientele de precollectare/colectare sau de ardere a deșeurilor vegetale rezultate de la operațiunile de curățare a spațiilor verzi, arbuștilor, arborilor etc. • refuzul utilizatorului de a încheia contracte de prestări servicii cu operatorul de salubritate licențiat în aria de delegare respectivă.
<p>Ordinul A.N.R.S.C. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate al localităților</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se aplica serviciului public de salubritate (cu toate activitățile de salubritate) de la nivelul oricărui UAT. ➤ Trebuie să asigure necesitățile: populației, instituțiilor publice și operatorilor economici de pe teritoriul unității administrativ-teritoriale . ➤ Stabilește condițiile tehnice și îndatoririle personalului operativ, drepturile și obligațiile operatorilor și utilizatorilor serviciului de salubritate.
<p>Ordin A.N.R.S.C. nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ tarifele prestate pentru serviciul de salubritate sunt fundamentate de către operatorii economici ai serviciului și aprobate de autoritățile administrației publice locale; ➤ modificarea și ajustarea tarifelor se face cu respectarea dispozițiilor Ordinului A.N.R.S.C. nr. 109/2007; ➤ la stabilirea tarifelor se iau în calcul doar anumite tipuri de cheltuieli prevăzute de actul normativ și se trece și o cota de profit.
<p>Ordin A.N.R.S.C. nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului - cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților*</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ aproba Contractul cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților; ➤ sunt stipulate drepturile și obligațiile operatorilor economici care prestează serviciul de salubritate și ale utilizatorilor acestui serviciu.
<p>Ordin al președintelui A.N.R.S.C.nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților*</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Aprobă Caietul de sarcini-cadru al serviciului de salubritate. ➤ Caietele de sarcini trebuie să preia textual, în conținutul lor, prevederile din acest document, pentru activitățile de salubritate care fac obiectul serviciului de salubritate, adăugând specificațiile proprii.
<p>Legea 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Se aplică următoarelor instituții: Parlamentul, Administrația Prezidențială, ministerele, celelalte organe de specialitate ale administrației publice, alte autorități publice, instituțiile publice autonome, precum și instituțiile din subordinea acestora, indiferent de modul de finanțare a acestora . ➤ Obligă instituțiile la colectarea separată pe trei fracții: hârtie-carton, plastic + metal, sticlă.

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale												
	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Organizarea colectării în instituții se poate face direct sau prin delegarea acestui serviciu către un operator economic autorizat. ➤ Obligativitatea încheierii unui contract cu un operator economic autorizat pentru predarea deșeurilor. ➤ Instituie amenzi pentru nerespectarea măsurilor. ➤ Operatorul economic autorizat nu este obligatoriu operatorul de salubritate. 												
H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Transportul deșeurilor municipale, efectuat de operatorii de salubritate nu intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008 ➤ Transportul deșeurilor nepericuloase de producție sau a deșeurilor asimilabile celor municipale (generate de agenții economici) precum și transportul deșeurilor periculoase, efectuate de operatori de salubritate, intră sub incidența H.G. nr. 1061/2008. ➤ Transportul deșeurilor periculoase în cantități > 1 tona/an trebuie aprobate de APM. 												
Ordin comun 1.281/2005/1.121/2006 privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de materiale în scopul aplicării colectării selective	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Containerele și recipientele se inscripționează cu denumirea materialului/materialelor pentru care sunt destinate și sunt: <ul style="list-style-type: none"> a) fabricate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material; sau b) marcate în culoarea prevăzută în anexa pentru respectivul tip de material, prin vopsire, prin aplicare de folie adezivă sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă <table border="1" data-bbox="504 952 1441 1066" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Deseuri reziduale</td> <td>Deseuri compostabile/biodegradabile</td> <td>Hartie/carton</td> <td>Sticla alba/colorata</td> <td>Metal si plastic</td> <td>Deseuri periculoase</td> </tr> <tr> <td>Negru/gri</td> <td>Maro</td> <td>Albastru</td> <td>Alb/verde</td> <td>Galben</td> <td>Rosu</td> </tr> </table>	Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/biodegradabile	Hartie/carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase	Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu
Deseuri reziduale	Deseuri compostabile/biodegradabile	Hartie/carton	Sticla alba/colorata	Metal si plastic	Deseuri periculoase								
Negru/gri	Maro	Albastru	Alb/verde	Galben	Rosu								
LEGE nr. 101 din 15 iunie 2011 (*republicată*) pentru prevenirea și sancționarea unor fapte privind degradarea mediului	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Colectarea, transportul, valorificarea sau eliminarea de deșeuri, inclusiv supravegherea acestor operațiuni și întreținerea ulterioară a spațiilor de eliminare, precum și acțiunile întreprinse de brokeri în procesul de gestionare a deșeurilor, cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, care pot provoca decesul ori vătămarea gravă a unei persoane sau un prejudiciu semnificativ adus mediului, constituie infracțiune și se pedepsește cu închisoare de la 6 luni la 3 ani. ➤ Exportul sau importul de deșeuri cu încălcarea dispozițiilor legale în domeniu, în cazul în care această activitate intră în domeniul de aplicare al art. 2 pct. 35 din Regulamentul (CE) nr. 1.013/2006 al Parlamentului European și al Consiliului din 14 iunie 2006 privind transferurile de deșeuri, indiferent dacă transportul se efectuează prin una sau mai multe operațiuni, se pedepsește cu închisoare de la 2 la 7 ani. 												
O.U.G. nr. 196 /2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificările și completările ulterioare OUG 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor	<p>Veniturile la Fondul pentru mediu</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ taxele încasate de la proprietarii sau, după caz, administratorii de depozite pentru deșeurile inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare, în cuantumul prevăzut în anexa nr. 2 (contribuția pentru economia circulară): <table border="1" data-bbox="547 1727 1150 1841" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Anul</td> <td>Taxa (lei/tona)</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Incepând cu anul 2020</td> <td>80</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ➤ o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 <table border="1" data-bbox="547 1984 1262 2058" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <td>Anul</td> <td>Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminare prin depozitare (%)</td> </tr> </table>	Anul	Taxa (lei/tona)	2019	30	Incepând cu anul 2020	80	Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminare prin depozitare (%)				
Anul	Taxa (lei/tona)												
2019	30												
Incepând cu anul 2020	80												
Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeuri municipale eliminare prin depozitare (%)												

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale			
și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu		Total:	Din care:	
			Reciclare	Alte forme de valorificare
	2018	35	min 30	5
	2019	42	Min 35	7
	2020	60	Min 50	10
	<p>a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare;</p> <p>➤ Taxa se declară și se plătește anual de către unitățile administrativ-teritoriale, până la de 25 ianuarie a anului următor</p>			
O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare	<p>(Regimul deșeurilor – Capitoul IV)</p> <p>➤ Gestionarea deșeurilor se realizează în condiții de protecție a sănătății populației și a mediului.</p> <p>➤ Introducerea pe teritoriul României a deșeurilor în scopul eliminării este interzisă. În cazul valorificării, deșeurile pot fi introduse numai cu aprobarea Guvernului.</p> <p>➤ Valorificarea deșeurilor se realizează numai în instalații, prin procese sau activități autorizate de autoritățile publice competente.</p> <p>➤ Transportul (intern și internațional) și tranzitul de deșeuri se realizează în conformitate cu acordurile și convențiile la care România este parte și cu legislația națională specifică.</p>			
Ordin nr. 119 /2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației	<p>➤ Distanțe minime pentru amenajarea platformelor destinate colectării deșeurilor – 10 m de ferestrele locuințelor .</p> <p>➤ Condiții de amenajare pentru aceste platforme – împrejmuite, impermeabilizate, cu panta de scurgere, sifon de scurgere racordat la canalizare .</p> <p>➤ Distanțe minime pentru depozite și incineratoare de deșeuri periculoase și nepericuloase, rampe transfer – 1.000 m, 500 m, respectiv 200 m.</p> <p>➤ Cap. V - Norme de igienă referitoare la colectarea, îndepărtarea și neutralizarea deșeurilor solide.</p>			
O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ	<p>Consiliul Județean:</p> <p>➤ are atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni.</p> <p>➤ asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.</p> <p>➤ hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică sau privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;</p> <p>➤ asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind serviciul de salubritate.</p> <p>➤ Primarul coordonează realizarea serviciilor publice de interes local prestate prin intermediul aparatului de specialitate sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;</p>			
Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare	<p>➤ Reglementează organizarea, funcționarea, finanțarea, monitorizarea și controlul serviciilor comunitare de utilități publice.</p> <p>➤ Cadrul legal pentru organizarea și funcționarea ADI-urilor.</p> <p>➤ Modul de realizare al gestiunii serviciilor de utilități publice: gestiunea directă sau gestiunea delegată.</p>			
H.G. nr. 246/2006	<p>➤ Autoritățile administrației publice locale - comunale, orașenești, municipale,</p>			

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
<p>pentru aprobarea Strategiei naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice</p>	<p>județene sau ale municipiului București, după caz, - adopta, conform reglementărilor în vigoare din domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, strategii locale proprii privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, având la baza angajamentele asumate de România în procesul de negociere a acquisului comunitar</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Autoritățile administrației publice locale de la nivelul municipiilor și județelor vor înființa, prin hotărâri ale consiliilor municipale ori județene, după caz, prin reorganizarea aparatului propriu, structuri specializate denumite Unitatea municipală/județeană pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice; ➤ În cazul comunelor și orașelor, sarcina monitorizării, coordonării și implementării strategiilor locale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice, precum și a planurilor de implementare aferente revine unităților județene pentru monitorizarea serviciilor comunitare de utilități publice, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale vizate; ➤ De asemenea, PNGD propune, într-o abordare regională, un sistem integrat de management al deșeurilor în conformitate cu principiile UE privind managementul deșeurilor: <ul style="list-style-type: none"> • prevenirea producerii de deșeuri: aplicarea tehnologiilor curate, economisirea materialului în timpul manufacturării și introducerea standardelor noi de manufacturare pentru producerea bunurilor; prevenirea producerii deșeurilor necesită și o schimbare în comportamentul consumatorilor, prin orientarea preferințelor acestora spre produsele cu oviață mai lungă; • reciclarea deșeurilor urbane: nivelul reciclării materialelor recuperabile din deșeurile urbane va fi gradual crescut de la 1%, în prezent, la 60% în 2020; • reciclarea deșeurilor speciale: rate speciale de recuperare au fost stabilite pentru deșeurile din împachetare, deșeurile petroliere și deșeurile bateriilor și acumulatorilor din plumb. ➤ Conform Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor, organizarea activităților de colectare, transport și eliminare a deșeurilor municipale este una dintre obligațiile administrației publice locale. ➤ Strategiile de dezvoltare a serviciilor comunitare de utilități publice adoptate la nivel local, vor conține prevederi pentru conformare acestora la cerințele de mediu prevăzute în Tratatul de Aderare a României la Uniunea Europeană. Astfel, se vor prevedea, în planurile de implementare, cerințele și indicatorii de performanță ai serviciilor publice de salubritate a localităților în vederea îndeplinirii țintelor prevăzute pentru colectarea și valorificarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, a bateriilor și acumulatorilor, a deșeurilor de echipamente electrice și electronice s.a. ➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile județene au următoarele responsabilități: <ol style="list-style-type: none"> a) coordonează activitatea autorităților locale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean și interjudețean privind gestionarea deșeurilor; b) acorda autorităților locale spijin și asistență tehnică în elaborarea planurilor locale de gestiune a deșeurilor; c) adoptă Planurile Județene privind Gestiunea Deșeurilor; d) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale și/sau județene pentru realizarea unor lucrări de interes public privind

Alte prevederi legislative	Responsabilitățile autorităților publice locale
	<p>gestiunea deșeurilor;</p> <p>e) analizează propunerile făcute de autoritățile administrației publice locale - comunitare, orășenești, municipale - în vederea elaborării prognozelor pentru refacerea și protecția mediului;</p> <p>f) urmăresc și asigură respectarea de către autoritățile locale a prevederilor actelor normative din domeniul gestiunii și depozitării deșeurilor, elaborează, revizuieste și publică planuri de gestionare a deșeurilor la nivel județean.</p> <p>➤ În vederea implementării Directivei 1999/31/CE privind depozitarea deșeurilor, autoritățile locale - comunitare, orășenești, municipale - au următoarele responsabilități:</p> <p>a) urmăresc și asigură:</p> <ul style="list-style-type: none"> - îndeplinirea prevederilor din Planurile de Gestionare a Deșeurilor și asigurarea curățeniei localităților prin: sistemul de colectare, transport, neutralizare, valorificare, incinerare și depozitare finală; - implementarea și controlul funcționării sistemului, inclusiv respectarea etapizării colectării selective a deșeurilor; - dotarea căilor de comunicație și a locurilor publice de colectare cu un număr suficient de recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor; - colectarea selectivă și transportul la timp al întregii cantități de deșeurii produse pe teritoriul localităților; - existența unor depozite finale pentru deșeurile colectate selectiv, dimensionate corespunzător și amenajate pentru a asigura protecția sănătății populației și a mediului; - interzicerea depozitării deșeurilor în alte locuri decât cele destinate depozitelor stabilite prin documentațiile urbanistice; - elaborarea de instrucțiuni pentru agenții economici, instituții și populație privind modul de gestionare a deșeurilor în cadrul localităților și aducerea la cunoștință acestora prin mijloace adecvate; <p>b) aproba studii și prognoze privind gestionarea deșeurilor;</p> <p>c) hotărăsc asocierea cu alte autorități ale administrației publice locale, precum și colaborarea cu agenții economici, în scopul realizării unor lucrări de interes public privind gestiunea deșeurilor;</p> <p>d) acționează pentru refacerea și protecția mediului.</p>

*- legislație care necesită adaptare la celelalte reglementări actualizate în domeniul salubrității localităților

2.2. CADRUL LEGISLATIV ÎN DOMENIUL ACHIZIȚIILOR PUBLICE

În această secțiune este prezentat cadrul legislativ în domeniul achizițiilor publice. Procedura de achiziție utilizată pentru delegarea serviciilor de salubritate va urmări respectarea legislației aplicabile.

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publice / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016;
- H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- H.G. nr. 1037/2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor (doar până la intrarea în vigoare a art. 37 alin (2) din Legea 101/2016);
- O.U.G nr. 58/2016 din 19 septembrie 2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice;
- Ordin nr. 9.574 din 16 iulie 2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România;
- Ordin nr. 2.266 din 6 iunie 2012 privind aprobarea modelelor de documentații standardizate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție de lucrări publice pentru proiectele de "proiectare și execuție de stație de tratare a apei/stație de epurare de ape reziduale", "execuție de rețele de canalizare și rețele de alimentare cu apă", "proiectare și execuție de stație de sortare, compostare și tratare mecano-biologică a deșeurilor", "execuție de depozit conform de deșeurii", completată prin Ordinul nr. 3240/2012;
- Ordin nr. 122 din 14 august 2009 pentru modificarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobat prin Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Reglementarea și Monitorizarea Achizițiilor Publice nr. 107/2009;

2.3. CADRUL LEGISLATIV PRIVIND ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ ȘI SERVICIUL DE SALUBRIZARE

- O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistență financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- Ordin ANRSC nr. 379/2018 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C.

3. DESCRIEREA SISTEMULUI ACTUAL DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR MUNICIPALE ÎN JUDEȚUL CLUJ

3.1. DATE GENERALE

Sistemul actual de gestionare a deșeurilor constă în principal din colectarea și eliminarea deșeurilor. Implementarea colectării separate a deșeurilor de la populație se realizează cu precădere în zonele urbane. Există, de asemenea, câteva inițiative legate de colectarea separată a deșeurilor, inițiative realizate prin colaborarea dintre ECO-ROM Ambalaje și câteva administrații publice locale (Cluj Napoca, Câmpia Turzii).

În lipsa unui sistem funcțional de management integrat al deșeurilor la nivelul întregului județ (întârzierea punerii în funcțiune a acestuia este în principal datorată nefinalizării lucrărilor de investiție în infrastructura necesară, și în primul rând a celei de depozitare), dar și datorită faptului că toate depozitele urbane neconforme de deșeuri au fost închise (la nivelul anului 2012), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii de salubritate au trebuit să găsească soluții temporare de eliminare a deșeurilor municipale. Soluțiile temporare puse în practică au fost utilizarea unor platforme de stocare temporară a deșeurilor, de unde acestea să fie transportate, în mașini de transport de volum mare la depozitele de deșeuri funcționale din alte județe care au fost dispuse să le primească. Prin urmare, tarifele aplicate populației pentru serviciul de salubritate au crescut, concomitent cu creșterea costurilor de transport și depozitare a deșeurilor la aceste depozite funcționale. Din datele statistice județene privind gestionarea deșeurilor, majoritatea deșeurilor sunt eliminate pe depozitul de deșeuri ECO Bihor, dar sunt cantități mari de deșeuri care se regăsesc pe platformele de stocare temporară (RADP Cluj, Salprest Rampa, Gherla, Campia Turzii) unele din ele funcționând fără autorizație de mediu.

Pe de altă parte, pentru a reduce cât mai mult posibil aceste costuri, cantitățile de deșeuri colectate în vederea eliminării au scăzut semnificativ, crescând în același timp cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat. Totuși, analizând datele raportate de operatorii de salubritate pentru ultimii 5 ani (2013-2017), aceste cantități de deșeuri reciclabile au cunoscut o tendință de scădere. Datele transmise de operatori arată că colectarea separată a reciclabilelor (în principal, hârtie/carton, plastic, metal și sticlă) se realizează în toate zonele urbane, dar și în numeroase localități rurale (60 localități), mai mult de la agenți economici.

Aceste practici nu sunt în concordanță cu politicile de management al deșeurilor promovate atât în UE cât și în România și creează riscuri severe pentru mediu și sănătatea populației.

Actualul sistem de gestionare a deșeurilor, prin toate componentele sale, menționate mai jos, nu este sustenabil:

a) Colectarea deșeurilor:

- Se colectează aproximativ 180.000 tone de deșeuri municipale/ an

- Nivelul de acoperire cu servicii de salubritate este destul de ridicat, atât în mediul urban cât și în mediul rural (toate comunele au serviciul de salubritate asigurat);
- Colectarea deșeurilor se realizează în unele cazuri de către operatori nelicențiați ANRSC;
- Colectarea separată este implementată parțial atât în mediul urban cât și în rural, cantitățile colectate separat nu sunt suficiente pentru a asigura atingerea țintelor de reciclare ale Județului
- Echipamentele existente (vehiculele de colectare) sunt vechi și insuficiente, mai ales cele pentru colectarea separată;
- Infrastructura pentru colectarea deșeurilor este insuficientă și puternic degradată fizic și moral (unele puncte gospodărești sunt neamenajate corespunzător sau capacitatea lor este insuficientă pentru numărul de containere necesar);
- Există o serie de inițiative ale unor primării urbane (Cluj-Napoca, Dej, Câmpia Turzii) sau rurale (Mihai Viteazu) în a-și îmbunătăți sistemele existente de colectare a deșeurilor: în municipiile Cluj-Napoca, Câmpia Turzii și Dej au fost realizate investiții în puncte de colectare subterane (Cluj și Câmpia Turzii), respectiv containere semiîngropate (Dej), iar la nivelul comunei Mihai Viteazu, primăria a dotat toate gospodăriile individuale cu containere de colectare separată pe 3 fracții, pe lângă cele de reziduale.

b) **Tratamentul biologic al deșeurilor:**

- Nu există o tratare biologică a deșeurilor biodegradabile, ceea ce duce la imposibilitatea atingerii țintelor impuse prin legislație;
- Nu există facilități de tratare biologică a deșeurilor biodegradabile (cu excepția unei mici instalații de compostare a deșeurilor verzi, cu capacitate de 1000 tone/an, situată în municipiul Dej);
- Lipsa tratării deșeurilor biodegradabile creează și un puternic impact negativ asupra mediului și sănătății populației, deoarece aceste deșeuri ajungând în spațiile de stocare temporară și duc la poluarea accentuată a factorilor de mediu.

c) **Reciclarea deșeurilor:**

- Cu toate că există un grad destul de ridicat de colectare separată a deșeurilor (în special în mediul urban), gradul de reciclare este destul de scăzut, iar tendința în ceea ce privește cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat este descendentă.
- Există, datorită proiectelor PHARE, mici capacități de sortare manuală a deșeurilor reciclabile în Câmpia Turzii și Mihai Viteazu, dar acestea nu pot să acopere atingerea țintelor pe ambalaje impuse prin legislație;
- Operatorii de salubritate mari care operează în prezent în județul Cluj au și capacități de sortare manuală proprii, în care își desfășoară activitatea de sortare (RADP Cluj Napoca, SC Salprest Rampă SA);
- Deșeurile reciclabile sunt valorificate/comercializate de operatorii de salubritate, generând venituri proprii ale acestora;

d) **Valorificarea energetică a deșeurilor:**

- Nu există instalații de valorificare energetică dedicate deșeurilor municipale în județ
 - Este în curs de punere în funcțiune (în curs de autorizare), pe platforma de stocare temporară a deșeurilor, operată de RADP Cluj Napoca, o instalație de tratare termică a deșeurilor prin piroliză, cu capacitate de 0,8 t/h, care va trata deșeurile municipale stocate temporar pe platforma amenajată, sau cele valorificabile energetic care rezultă din instalația de sortare mecanică
- e) Eliminarea deșeurilor:
- în prezent se elimină peste 170 000 tone/an de deșeuri municipale;
 - La momentul actual nu mai există nici un depozit de deșeuri (chiar și neconform) care poate funcționa legal în județ;
 - Deșeurile reziduale sunt eliminate pe depozite conforme din județele învecinate (Bihor, Sălaj, Harghita);
 - Există în funcțiune 4 platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele neautorizate din punctul de vedere al protecției mediului, pe care practic se depozitează deșeurile în așteptarea finalizării construcției celulei de depozitare din cadrul CMID Cluj Napoca. Pe unele din ele se practică o sortare manuală minimă a deșeurilor;
 - Depozitarea de deșeuri amestecate și fără tratarea lor prealabilă duce la producerea unor cantități semnificative de biogaz și levigat puternic contaminat cu metale grele.
- f) Situația tranzitorie a gestionării deșeurilor după închiderea depozitelor de deșeuri

Investițiile din cadrul proiectului Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Cluj” vor fi finalizate în cadrul proiectului “Fazarea proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Cluj” care prevede, la faza II, achiziționarea echipamentelor și construirea drumurilor de acces aferente Stațiilor de transfer, finalizarea lucrărilor pentru Stația de sortare, Stația de Tratare Mecano-Biologica și a Depozitului de deșeuri, închiderea și ecologizarea celor 6 depozite de deșeuri urbane neconforme din județul Cluj.

Platformele de stocare temporară a deșeurilor care funcționează în limite legale (au autorizație de mediu) actualmente pe raza Județului, pentru a acoperi lipsa capacității de depozitare finală conformă, sunt cele gestionate de RADP Cluj Napoca, SC Salprest Rampă SA, RADP Gherla. De asemenea, există o rampă de stocare temporară la Câmpia Turzii, neautorizată la data elaborării prezentului studiu. Platforma de stocare temporară Pata Rât are și posibilitatea realizării unei sortări a deșeurilor menajere care se pot valorifica energetic, existând un contract de valorificare a acestor deșeuri cu SC Ecovalor SRL, pentru valorificarea lor în cuptorul de ciment aparținând SC Holcim SA (Aleșd).

De asemenea, platforma de stocare temporară operată de RADP Cluj Napoca dispune și de: o instalație de sortare și tratare mecanică a deșeurilor (capac. 120 mc/h) și 3 instalații de tratare termică prin piroliză (capac. totală de 0,8 t/h). Instalația de sortare și tratare mecanică poate prelucra deșeurile colectate în amestec care ajung pe platformă în vederea recuperării materialelor reciclabile (care se predau reciclătorilor) și a materialelor valorificabile energetic (care intră în instalațiile de piroliză). Instalațiile de piroliză pot

trata, pe lângă reziduurile de la instalația de sortare și tratare mecanică, și deșeuri de lemn și plastic din deșeurile municipale (altele decât amblajele) precum și anvelope uzate, în vedere obținerii de syn-gaz, ulei și combustibil solid. La momentul elaborării prezentului Studiu, instalațiile sunt în curs de autorizare din punct de vedere al protecției mediului.

La sfârșitul anului 2018, conform datelor statistice, erau stocate temporar pe aceste amplasamente 265.398 tone de deșeuri.

Activitatea de stocare temporară a deșeurilor va fi sistată odată cu deschiderea primei celule a noului depozit conform.

Toate aceste aspecte generează un foarte semnificativ impact negativ asupra atmosferei, solului și apelor de suprafață și subterane. De asemenea, aceste practici nu mai pot continua având în vedere reglementările în vigoare privind gestionarea deșeurilor și măsurile impuse prin Tratatul de aderare al României la UE.

3.2. ASPECTE TEHNICE PRIVIND GESTIONAREA DEȘEURILOR MUNICIPALE

3.2.1 Colectarea deșeurilor municipale

Informațiile referitoare la cantitățile de deșeuri municipale colectate de pe teritoriul județului Cluj au fost obținute din chestionarele statistice MUN pentru anii 2012-2016, transmise de operatorii de salubritate, chestionare introduse în baza națională de date SIM administrată de ANPM, fiind considerate date validate la nivel național și care pot fi utilizate în scopuri statistice.

Cantitățile colectate de către operatorii de salubritate sunt reflectate în tabelul următor:

Tabel 5 Cantități de deșeuri colectate de către operatorii de salubritate în județul Cluj (2012-2017)

	Categorie deșeuri	Cantitate 2012 (tone/an)	Cantitate 2013 (tone/an)	Cantitate 2014 (tone/an)	Cantitate 2015 (tone/an)	Cantitate 2016 (tone/an)	Cantitate 2017 (tone/an)
1.	Deșeuri menajere și asimilabile - total, din care:	121,761	134,818	118,629	127,728	149,063	157.795
1.1	deșeuri menajere de la populație în amestec	75.964	81.155	70.044	86.475	105.027	115.047
1.2	deșeuri asimilabile de la agenții economici	24.322	39.746	39.005	34.905	40.850	38.897
1.3	deșeuri menajere colectate separat, din care:	15.149,94	7.906,27	6.304,57	4.403,53	2.065,74	2.370,15
	a) hârtie, carton	4.284,82	4.961,54	3.539,16	2.739,46	1.202,78	1.065,25
	b) sticlă	4.223,22	691,07	993,34	272,91	96,57	452,16
	c) plastic	1.366,38	1.385,66	945,64	759,72	675,67	721,43
	d) metale	9,79	128,89	70,31	25,23	54,33	89,29
	e) biodegradabile	0	0	0	0	0	0
	f) altele (lemn)	5.535,73	739,11	756,13	246,22	36,39	42,02
1.4	deșeuri voluminoase	6.054,2	6.010,5	3.275,2	2.304,54	1.120,04	1.481

	Categorie deșeuri	Cantitate 2012 (tone/an)	Cantitate 2013 (tone/an)	Cantitate 2014 (tone/an)	Cantitate 2015 (tone/an)	Cantitate 2016 (tone/an)	Cantitate 2017 (tone/an)
	colectate separat						
2.	Deșeuri din servicii municipale - total, din care:	46,246	46,263	62,817	41,317	36,882	33.437
2.1	deșeuri stradale	31.977	23.912	46.520	37.057	35.144	32.514
2.2	deșeuri din piețe	896	819	883	1.141	1.177	908
2.3	deșeuri din grădini, parcuri și spații verzi	13.372,8	21.532,2	15.414,5	3.119,68	561,27	15
3.	Deșeuri din construcții și demolari	22.948	31.500	25.728	10.790	8.528	8.070
	TOTAL colectat	190.955	212.582	207.174	179.835	194.473	199.302

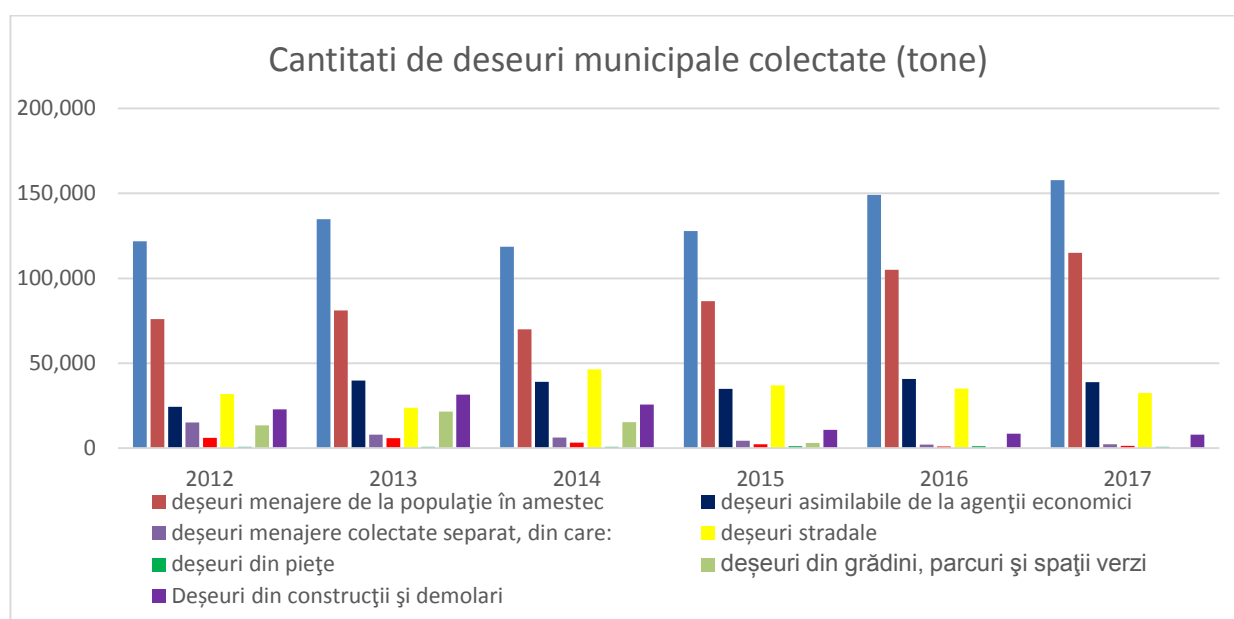


Figura 1 Cantități de deșeuri municipale colectate, pe categorii, în perioada 2012-2017 în județul Cluj (tone/an)

Se observă în ultimii trei ani analizați un trend crescător al cantităților de deșeuri menajere, datorat îndeosebi creșterii populației stabile din Cluj Napoca și zona metropolitană. Cantitățile de deșeuri provenite de la agenți economici se păstrează oarecum într-un interval constant, dar se observă de asemenea un trend crescător în ultimii ani, explicabil prin dinamica economiei în județ în ultimii ani.

Un aspect nedorit este trendul descrescător al cantităților de deșeuri colectate separat de-a lungul celor 6 ani analizați, de la 8% la 1%. O explicație în acest sens ar putea fi dată de creșterea gradului de conștientizare al populației și agenților economici și tendinței acestora de a valorifica deșeurile reciclabile generate direct către agenți economici colectori. Astfel, la nivelul anului 2017, cantitățile de deșeuri reciclabile (ambalaje și non-ambalaje) colectate de la persoane fizice prin operatori de colectare autorizați a fost de 14.698 tone.

De asemenea se înregistrează o scădere a cantității de deșeuri din grădini, parcuri și spații verzi care au înregistrat în 2016 cea mai scăzută cantitate colectată față de 2012 și anii ulteriori (posibil datorită concesionării serviciului de întreținere spații verzi în municipiul Cluj-Napoca unor firme care colectează deșeurile biodegradabile și-l valorifică la stații de compostare în alte județe, fără însă a exista raportări ale acestor cantități).

În județul Cluj erau în operare, la nivelul anului 2017, 21 operatori de salubritate, din care 15 cu licență de operare ANRSC, ale căror date generale sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 6 Operatori de salubritate cu activitate în județul Cluj la nivelul anului 2017

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
1	CS Brantner Veres SA	Cluj-Napoca, Str. Ploiești nr. 1 Dej, str. Alecu Russo, nr. 26	Salubritate a localităților.	Licență nr. 3514 / 16.12.2015-clasa 1 / Valabilă până la 28.10.2018.	62 / 24.05.2017 57 / 24.02.2012
2	SC Brantner Servicii Ecologice SA	Cluj-Napoca, str. Bobâlna, nr. 62/64	Salubritate a localităților.	Licență nr 3526 / 22.12.2015 clasa 1 / valabilitate până la 22.12.2020.	
3	SC Rosal Grup SA București-Sucursala Cluj Napoca	Cluj-Napoca, str. Gârbău nr. 12	Salubritatea localităților.	Licență nr. 2673 / 13.12.2017 clasa 1 / Valabilă până la 03.12.2018.	Nr. 305 / 25.11.2011 Data expirare: 25.11.2021
4	SC Prival Ecologic Servis SA	Turda, str. Clujului, nr. 75	colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licența nr 3975 / 21.06.2017 clasa 2 / valabile până la 19.12.2019.	Nr. 129 / 19.04.2012 Data expirare: 19.04.2022
5	Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA	Câmpia Turzii, str. Laminoriștilor , nr. 248B	colectare separată și transport separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. măturat, spălat, stropire și	Licență nr. 2719 /05.12.2014 clasa 2 / valabilă până la 19.12.2018. Licența nr. 2720 /05.12.2014, clasa 3 /valabilă până la 21.08.2018.	Nr. 79 / 31.03.2010 Data expirare: 31.03.2020

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
			întreținere a căilor publice.		
6	SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA	Gherla, str. Gelu, nr. 7	Salubritate a localităților.	Licență nr. 2578 /13.09.2013, clasa 3. Valabilă până la 13.09.2018.	Nr. 7 / 07.09.2015 Data expirare: 07.09.2024
7	SC Salprest Rampă SA	Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr.1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori. Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice.	Fără licență.	261 / 02.08.2012 140 / 19.10.2015
8	SC Strict Prest SRL	Cluj-Napoca, str. Ploiești, nr. 1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Licență nr 3862 /20.09.2016, clasa 2 /valabilitate până la 29.12.2020.	Nr. 143 / 17.06.2011 Data expirare: 17.06.2021
9	SC Eco 5 Ardeal SRL	Mihai Viteazu, str. Principală, nr. 1406, jud. Cluj	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 3944 /13.04.2017, clasa 3 / valabilitate până la 01.06.2021.	Nr. 5 / 11.01.2012 Data expirare: 11.01.2022
10	SC Hareti Prest SRL	Huedin, str. Trandafirilor nr. 29	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeurii de echipamente electrice și	Fără licență.	Nr. 387 / 31.10.2013

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
			electronice, baterii și acumulatori.		
11	SC Sergent Paper SRL	Cluj-Napoca, str. Gladiolelor, nr. 1, jud. Cluj	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 3924 /14.03.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.09.2019.	Nr. 24 / 29.12.2010 Data expirare: 29.12.2020
12	RDE HARGHITA SRL Odorheiu Secuiesc (AVE HARGHITA SALUBRITATE SRL)	Cluj-Napoca, str. Cantonului, nr.30	Salubritatea localităților.	Licență nr 2463 /10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018.	Nr. 410 / 16.11.2012 Data expirare: 16.11.2022
13	Domeniul public Turda SA	Turda, str. Cheii fn	Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice. Curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț.	Licență nr 4068 /13.10.2017, clasa 3 / valabilitate până la 31.03.2018.	Nr. 430 / 10.12.2012 Data expirare: 10.12.2022
14	Sc Italmoda SRL	Huedin, str. Protopop Aurel Munteanu, nr. 106	Salubritatea localităților.	Fără licență.	Nr. 458 / 30.12.2013 Data expirare: 30.12.2018
15	SC Comunal Eco SRL Baci	Com Baci, str. Mica, nr. 2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	fără licență	Nr. 105 / 10.04.2010 Data expirare: 10.04.2020
16	SC Quatro Eco Salub SRL	Com. Gilău, str. Principală, nr. 723	Salubritatea localităților.	Licență nr 3325 /14.07.2015, clasa 3 / valabilitate până la 01.09.2019	Nr. 354 / 02.10.2009 Data expirare: 02.10.2019

Nr. Crt.	Denumirea societății	Adresa	Activitatea pentru care este obținută licența	Licența/ Valabilitate	Autorizație de mediu
17	SC Transim SA Huedin	Huedin, str. Câmpului, nr. 2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 2463 /10.06.2013, clasa 1 / valabilitate până la 10.06.2018.	
18	Euro New Garden SRL Dej	Dej, str. Unirii, nr. 12	Măturat, spălat, stropirea și întreținerea căilor publice.	Licență nr 4012 /03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 21.05.2018.	
19	SC Maricris Impex SRL Cluj Napoca	Cluj Napoca, str Bucegi, nr. 15, Bl. A3, ap. 81	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.	Licență nr 4013 /03.08.2017, clasa 3 / valabilitate până la 28.02.2018.	
20	SC Salubrisarm SRL Sărmășel	Sărmășel, str. Băilor, nr. 7, jud. Mureș	Salubrizarea localităților.	Fără licență.	
21	RADP Cluj Napoca	Cluj-Napoca, str. Cantonului fn.	Stocare temporară a deșeurilor. Sortare a deșeurilor.	Fără licență.	Nr. 115 / 14.09.2015

Colectarea deșeurilor în amestec se realizează în general, în mediul urban prin platformele de colectare (punctele gospodărești amenajate în cartierele de blocuri) și din poartă în poartă în zonele de case, iar în mediul rural din poartă în poartă sau din punctele de colectare amenajate de primăriile comunelor (în funcție de contractul de salubritate încheiat între operator și comuna respectivă).

Colectarea separată a deșeurilor se realizează în localitățile unde sunt implementate proiecte **PHARE CES**, în municipiul **Cluj Napoca** (prin contractul de concesiune a serviciului de salubritate – în fracția uscată, amestecate toate deșeurile reciclabile – și prin protocolul de colaborare încheiat între Primărie și ECOROM Ambalaje și în baza contractelor de parteneriat între ECOROM Ambalaje și operatorii de salubritate – pe trei fracții: hârtie/carton, sticlă, plastic și metal). ECOROM Ambalaje are încheiate parteneriate

de colaborare și cu operatorii de salubritate care deserveșc municipiile **Dej, Turda, Câmpia Turzii**.

La nivelul anului 2016 inclusiv, ECOROM Ambalaje a pus la dispoziția operatorilor de salubritate care operează în municipiul Cluj Napoca, un număr de 420 containere (tip igloo de 2,5 mc) - 223 pentru CS Brantner Veres SA și 197 pentru SC Rosal Grup SA – Sucursala Cluj Napoca. De asemenea, pentru operatorul care operează în municipiul Turda (SC Prival Ecologic Servis SA), aceeași asociație colectivă a pus la dispoziție 30 de containere de același tip, pentru operatorul care operează în Câmpia Turzii (SLCIAS) un număr de 56 de containere.

În principal, categoriile de **deșuri menajere** care se **colectează separat** sunt: **deșuri de hârtie/carton, plastic, metale, sticlă**.

Conform datelor transmise de operatorii de salubritate, în anul 2017 au fost colectate separat, de la populație și agenți economici, următoarele cantități de deșuri reciclabile (tone):

Tabel 7 Cantități de deșuri reciclabile, pe categorii, colectate în anul 2017 de către operatori în județul Cluj (tone)

Tip deșeu / proveniență	<i>tone</i>
hartie/carton	1065.26
populație	577.88
agenți economici	487.37
Sticla	452.16
populație	387.31
agenți economici	64.85
plastic	721.43
populație	538.60
agenți economici	182.83
metal	89.29
populație	40.62
agenți economici	48.68
lemn	42.02
populație	41.92
agenți economici	0.10

În ceea ce privește transferul deșeurilor, la momentul elaborării prezentului Studiu de oportunitate, în județul Cluj există o stație de transfer, în municipiul Gherla, realizată din fonduri PHARE CES, care nu mai este funcțională, precum și stațiile de transfer realizate prin proiectul POS Mediu, care vor fi concesionate în cadrul contractului de delegare al serviciului de colectare și transport al deșeurilor în județ, care va fi atribuit prin licitație publică. Datele cu privire la cele 3 stații de transfer sunt prezentate în continuare:

- Stație de transfer Huedin (zona 2) – capacitate proiectată 4.940 t/an, dotări: 6 prescontainere de 24 mc și 2 mașini de transport containere;

- Stație de transfer Mihai Viteazu (zona 3) – capacitate proiectată 58.278 t/an, dotări: 21 containere simple de 30 mc, echipament de presare fix, 8 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Gherla (zona 4) – capacitate proiectată 36.273 t/an, dotări: 13 prescontainere de 24 mc și 4 mașini de transport containere.

Dotările existente vor fi suplimentate cu alte echipamente furnizate de viitorul operator / operatori ai stațiilor, pentru eficientizarea transportului și asigurarea neamestecării diferitelor categorii de deșeuri.

Deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate de autogunoiere direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID Cluj Napoca), iar cele colectate în zonele 2, 3 și 4 vor fi direcționate în prealabil prin stațiile de transfer și apoi vor fi transportate tot la CMID Cluj Napoca.

În cadrul stațiilor de transfer și la CMID sunt prevăzute și zone pentru depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deșeuri menajere și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice. Capacitățile stațiilor de transfer au fost calculate luându-se în considerare populația generatoare de deșeuri din zona deservită de fiecare stație la nivelul anului 2009-2019.

3.2.2 Tratarea deșeurilor municipale

Odată colectate separat, deșeurile reciclabile sunt transportate fie la unitățile valorificatoare, fie la stațiile de sortare existente pe teritoriul Județului, construite prin proiecte PHARE CES sau amenajate de operatorii economici. În prezent există la nivelul Județului 4 stații de sortare pentru deșeuri municipale, acum în operare.

Tabel 8 Stații de sortare a deșeurilor în județul Cluj (2019)

Localitatea	Operator	Tipuri de deșeuri sortate*	Capacități (tone/an)	Stadiul reglementării	Codul operațiunii de valorificare
Stația de sortare Câmpia Turzii	SC SLCIAS SA Câmpia Turzii	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	8060	Autorizația de mediu nr. 79/31.03.2010, valabilă până la 31.03.2020	R3 R5 R12
Stația de sortare Com. Mihai Viteazu	SC Eco 5 Ardeal SRL	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	217	Autorizație de mediu nr. 5/ 11.01.2012, valabilă până la 11.01.2022	R12 R3
Cluj Napoca (Platformă de stocare temporară a deșeurilor - Instalație de sortare Salprest Rampă str Platanilor 56)	SC Salprest Rampă SA	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	35.000	Autorizație de mediu, Nr.140/19.10.2015, valabilitate 19.10.2020	R12

Localitatea	Operator	Tipuri de deșeuri sortate*	Capacități (tone/an)	Stadiul reglementării	Codul operațiunii de valorificare
Cluj Napoca (Platforma pentru stocarea temporară a deșeurilor – Instalație sortare Power Screen)	R.A.D.P Cluj Napoca	Sticlă, metale, hârtie/carton, plastic	9600	Autorizație de mediu, Nr.115/14.09.2015, valabilitate 14.09.2020	R1; R12

Stația de sortare a deșeurilor Câmpia Turzii funcționează din anul 2009, fiind în proprietatea Consiliul Local Câmpia Turzii fiind realizată prin finanțare PHARE CES și operată de către SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA. Instalația de sortare este amplasată pe o platformă betonată de 600 m². Stația funcționează 8 h/zi, 5 zile pe săptămână. Instalația de sortare are o capacitate de 250 kg/h, metoda de separare fiind manuală. Deșeurile rămase după sortare sunt colectate la capătul benzii transportoare în recipiente, stocate temporar pe urmă fiind transportate la depozitul de deșeuri municipale. Deșeurile reciclabile sunt valorificate către operatorii autorizați.

Stația de sortare a deșeurilor Mihai Viteazu funcționează din anul 2010 fiind în proprietatea comunei Mihai Viteazu și fiind operată de către SC Eco 5 Ardeal SRL. Instalația de sortare are o capacitate de 217 tone/an, metoda de separare fiind mecanică. Deșeurile rămase după sortare sunt colectate, stocate temporar pe urmă fiind transportate la depozitul de deșeuri municipale. Deșeurile reciclabile sunt valorificate către operatorii autorizați.

Instalația *de sortare operată de SC Salprest Rampă SRL* în Cluj Napoca este manuală și operează în cadrul Platformei de stocare temporară a deșeurilor (str Platanilor) fiind funcțională din 2015, cu o capacitate proiectată de 35.000 tone/an.

Începând cu anul 2015, la nivelul județului funcționează în cadrul Platformei pentru stocarea temporară a deșeurilor RADP Cluj Napoca, o *instalație de sortare Power Screen* cu capacitate proiectată de 9600 tone/an, metoda de separare fiind mecanică.

În anul 2017, potrivit datelor statistice, din aceste stații au rezultat 11.238 tone de deșeuri reciclabile care au preluate în vederea reciclării și cca 4890 tone de deșeuri reziduale.

În ceea ce privește tratarea biologică a deșeurilor municipale, pe teritoriul județului există o singură stație de compostare, la Dej, cu capacitate de 1000 t/an, care tratează în principal deșeuri verzi colectate din parcuri și grădini de pe raza municipiului Dej.

Prin proiectul SMID Cluj au fost puse la dispoziția unei părți a gospodăriilor individuale din mediul rural, 21.000 de unități de compostare, pentru tratarea direct la sursă a deșeurilor biodegradabile generate în aceste gospodării.

În județul Cluj nu există până la această dată instalații de valorificare energetică a deșeurilor menajere care să fie autorizate din punct de vedere al protecției mediului. În

cadrul amplasamentului de stocare temporară administrat de RADP Cluj Napoca, sunt în curs de autorizare 3 instalații de piroliză cu capacitate totală de 0,8 t/h, care însă vor trata doar reziduuri de la stația de sortare și tratare mecanică existentă pe platformă și deșeurile de lemn și plastic din deșeurile municipale (non-ambalaje).

3.2.3 Eliminarea deșeurilor municipale

Pe teritoriul Județului nu mai funcționează la momentul actual niciun depozit de deșeurile (conform sau neconform). Pentru perioada de tranziție până la punerea în funcțiune a celulei de depozitare din cadrul CMID Cluj Napoca, sunt funcționale câteva platforme de stocare temporară a deșeurilor, unele autorizate de mediu, altele fără autorizație.

De pe aceste platforme, deșeurile municipale sunt transportate pentru eliminare finală, pe depozitele de deșeurile funcționale din Județele învecinate (Bihor, Sălaj, Harghita).

Tabel 9 Platforme de stocare temporară a deșeurilor municipale

Localitatea	Operator	Capacitate (tone)	Anul punerii în funcțiune	Stadiul reglementării
Gherla	SC ADP Gherla SA	5662	2014	AM nr 7/14.01.2014, revizuita 07.09.2015
Cluj Napoca	RADP Cluj Napoca	71600	2015	AM nr.115/14.09.2015, revizuită la 25.09.2015 și revizuită la 17.11.2015
Cluj Napoca	SC Salprest Rampă SA (str. Platanilor)	93636	2013	AM nr.140/19.10.2015
Cluj Napoca	SC Salprest Rampă SA (lângă depozitul Pata Rât)	50.000	2012	AM nr.165/12.06.2013

În anul 2017 în județul Cluj au fost stocate temporar în vederea eliminării 82.493,74 tone deșeurile menajere.

Din raportările SC SALPREST RAMPA SA reiese faptul că din totalul deșeurilor menajere colectate în 2017, la finalul anului 2017 au rămas stocate temporar în vederea eliminării 17.197,35 tone de deșeurile menajere, iar din raportările RADP Cluj reiese că au rămas stocate temporar în vederea eliminării 65.296,39 tone deșeurile menajere.

Activitatea de stocare temporară a deșeurilor va fi sistată odată cu deschiderea primei celule a noului depozit conform, realizat în cadrul Proiectului SMID Cluj.

3.2.4 Generarea și gestionarea fluxurilor speciale de deșeurile

Deșeurile periculoase din deșeurile municipale

În cadrul Județului Cluj nu este implementată încă colectarea separată a deșeurilor periculoase din deșeurile menajere, deși marea majoritate a operatorilor de salubritate au prevăzut în contractele lor de salubritate realizarea acestei activități.

Deșeuri din construcții și demolări

Din datele transmise de către operatorii de salubritate pentru anul 2017, rezultă că pe raza Județului Cluj au fost colectate aproximativ 16140,7 tone de deșeuri din construcții și demolări, din care cca 6805 tone de la persoane fizice, restul provenind de la agenți economici.

La nivelul Județului Cluj, există la Dej o instalație de reciclare a deșeurilor din construcții și demolări, a cărei construcție a fost realizată prin proiect PHARE CES, având o capacitate de cca 1200 tone/ zi (aproximativ 30.000 tone/an). Instalația este prevăzută pentru operare la nivel județean și regional.

De asemenea, la nivelul platformei de stocare temporară aparținând RADP Cluj Napoca, există o instalație de concasare, cu capacitate de 7950 tone/an, iar deșeurile de construcții și demolări mărunțite sunt valorificate de firmă în activitatea proprie.

Deșeuri voluminoase

Conform datelor transmise de operatorii de salubritate, în anul 2016 au fost colectate aproximativ 1481 tone de deșeuri voluminoase (în marea lor majoritate mobilă veche de pe raza municipiului Cluj Napoca). Raportările operatorilor arată că întreaga cantitate de deșeuri a fost eliminată pe depozitele de deșeuri.

Deșeuri de echipamente electrice și electronice

La nivelul anului 2017, existau în județul Cluj 55 de puncte de colectare funcționale (administrare de operatori de salubritate și de agenți economici colectori autorizați pentru colectarea DEEE-urilor în conformitate cu prevederile OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice) și 2 agenți economici autorizați pentru tratarea DEEE-urilor.

Colectarea DEEE-urilor provenite de la populație este asigurată de primării prin operatorii de salubritate cu care acestea au încheiate contracte. Cantitățile colectate la nivelul anului 2017 sunt de cca 1563 tone de DEEE-uri.

DEEE-urile se colectează și prin alte modalități decât în cadrul serviciului de salubritate, cum sunt spre exemplu campaniile buy-back finanțate și organizate de marii producători / comercianți de echipamente electronice (în special electrocasnice) care preiau echipamentele vechi la schimb 1 la 1 la cumpărarea unui nou. Datele cu privire la cantitățile colectate de acești operatori sunt gestionate la nivel național de către ANPM, neexistând în acest sens situații la nivel de județe.

Nămoluri rezultate de la epurarea apelor uzate orășenești

Responsabilitatea gestionării nămolurilor rezultate de la epurarea apelor uzate orășenești revine operatorilor regionali ai serviciului de alimentare cu apă și canalizare. La sfârșitul anului 2017, la nivelul județului Cluj își desfășurau activitatea ca operatori Compania de Apă Someș SA și Compania de Apă Arieș SA.

La acest moment singurele opțiuni de gestionare a nămolurilor rezultate din Stațiile de epurare sunt depozitarea lor pe depozitele de deșeuri (sau stocarea temporară în cadrul SEAU pe platforme de uscare) și valorificare lor în agricultură. Nu există instalații în județ de tratare/valorificare a nămolurilor. La nivelul anului 2017, din cantitatea totală de nămol rezultat la stațiile de epurare care funcționează în județ (cca 1839 tone), cca 1582 t au fost utilizate în agricultură, restul fiind eliminat pe depozite.

În cadrul proiectelor de modernizare și extindere a infrastructurii de apă și apă uzată derulate de cele 2 companii menționate mai sus, gestionarea nămolurilor se va realiza în cadrul unor instalații proprii de valorificare termică, respectiv de compostare.

3.2.5 Infrastructura existentă pentru desfășurarea serviciului de salubritate

În prezent, în județul Cluj există o serie de bunuri ce compun infrastructura aferentă serviciului de salubritate, realizate cu finanțare prin Proiecte PHARE sau cu finanțare privată.

Majoritatea Proiectelor PHARE finanțate în județul Cluj au avut drept scop achiziționarea de echipamente de colectare (pentru deșeuri mixte sau pentru colectare selectivă) și doar câteva au prevăzute investiții în bunuri de infrastructură. Situația exactă a instalațiilor realizate prin aceste proiecte este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 10 Proiecte PHARE CES - bunuri de infrastructură și echipamente și UAT-uri deservite

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – ECO – Câmpia Turzii	Câmpia Turzii	Compania de salubritate Câmpia Turzii	- 1 stație de sortare - 1 presă de balotare - eurocontainere 1100 l - 152 buc - unități de compostare 0,5 mc – 200 buc - europubele 120 l – 2350 buc
Zona 3 – Mihai Viteazu	PHARE CES 2006 – RO/2006/018-147.04.01.04.01 – Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate în microregiunea Mihai Viteazu, incluzând stație de sortare și transfer al deșeurilor menajere nepericuloase valorificabile colectate selectiv și racorduri la utilități	Mihai Viteazu Iara Băișoara Călărași Moldovenești	SC Eco 5 Ardeal SRL	- 1 stație de sortare - 3 autogunoiere - Europubele – 6050 buc - Eurocontainere - 272 buc - Saci menajeri – 164.736
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Colectarea selectivă și transportul deșeurilor	Gherla	ADP Gherla SA	- 1 stație de transfer - 1 camion transport containere 30 mc

Zona în care sunt realizate	Proiectul prin care au fost finanțate bunurile respective	UAT prevăzute inițial a fi deservite (partenerii PHARE)	Operator	Bunuri de infrastructură și echipamente
	menajere din municipiul Gherla și localitățile componente			- 3 containere 30 mc - Amenajare 31 puncte de colectare - Containere 1100 l – 370 buc - Europubele 120 l – 4000 buc - Eurocontainere metalice 1100 l – 120 buc
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Facilitate pentru colectarea, reciclarea și eliminarea deșeurilor de construcții demolării în nordul Transilvaniei	Dej	Primăria Dej	Instalație de concasare deșeuri construcții – demolări
Zona 4 – Gherla	PHARE CES 2004 – RO/2004/016-772.04.01.04.01.01 – Platformă regională pentru compostarea bio-deșeurilor în Platoul Someșan	Dej	Primăria Dej	Instalație de compostare deșeuri din parcuri și grădini

Din datele și informațiile obținute de la primăriile deținătoare ale investițiilor realizate prin proiectele PHARE CES mai sus menționate, menționăm că primăriile Câmpia Turzii, Dej și Mihai Viteazu și-au exprimat decizia de a nu integra instalațiile realizate în cadrul SMID Cluj, dar probabil își vor continua activitatea pentru alte categorii de deșeuri decât cele care fac obiectul SMID sau vor fi reprofile. Stația de transfer administrată de municipiul Gherla nu mai este funcțională.

3.3. SITUAȚIA ACTUALĂ ÎN CEEA CE PRIVEȘTE OPERAREA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE

Contracte de salubritate existente

Situația la nivelul anului 2017, în baza informațiilor primite de la UAT-uri și operatori, se prezintă după cum urmează:

În mediul urban

În județul Cluj, în mediul urban, serviciile de salubritate sunt asigurate pentru 100% din localități, după cum urmează:

Tabel 11 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul urban

Nr. crt.	Localitate	Nume Operator
1.	MUNICIPIUL CLUJ-NAPOCA	SC Rosal Grup SRL , SC Brantner Vereş SA
2.	MUNICIPIUL CAMPIA TURZII	SC Compania de Salubritate Câmpia Turzii SA (fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
3.	MUNICIPIUL DEJ	SC Brantner Vereş SA
4.	MUNICIPIUL GHERLA	SC Administrarea Domeniului Public Gherla SA
5.	MUNICIPIUL TURDA	SC Prival Ecologic Servis
6.	ORAS HUEDIN	SC Transim SA

Tabel 12 Operatori de salubritate carea activează în prezent în județul Cluj, în mediul rural

Nr. crt.	Comuna	Nume Operator
1	AGHIRESU	SC Comunal Eco SRL
2	AITON	SC Strict Prest SRL
3	ALUNIS	SC Strict Prest SRL
4	APAHIDA	SC Strict Prest SRL
5	ASCHILEU	SC Strict Prest SRL
6	BACIU	SC Comunal Eco SRL
7	BAISOARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
8	BELIS	SC Italmoda SRL
9	BOBALNA	Brantner Vereş SA
10	BONTIDA	SC Strict Prest SRL
11	BORSA	SC Strict Prest SRL
12	BUZA	SC Strict Prest SRL
13	CAIANU	SC Strict Prest SRL
14	CALARASI	SC ECO 5 ARDEAL SRL
15	CALATELE	SC Italmoda SRL
16	CAMARASU	SC Strict Prest SRL
17	CAPUSU MARE	SC Quatro Eco Salub SRL
18	CASEIU	Brantner Vereş SA
19	CATCAU	Brantner Vereş SA
20	CATINA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
21	CEANU MARE	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
22	CHINTENI	N/A
23	CHIUIESTI	Brantner Vereş SA
24	CIUCEA	Italmoda SRL
25	CIURILA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
26	COJOCNA	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
27	CORNESTI	SC Strict Prest SRL
28	CUZDRIOARA	Brantner Vereş SA
29	DABACA	N/A
30	FELEACU	SC Strict Prest SRL
31	FIZESU GHERLII	SC Strict Prest SRL
32	FLORESTI	SC Strict Prest SRL
33	FRATA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)

Nr. crt.	Comuna	Nume Operator
34	GARBAU	SC Comunal Eco SRL
35	GEACA	Strict Prest SRL
36	GILAU	SC Quatro Eco Salub SRL
37	IARA	SC ECO 5 ARDEAL SRL
38	ICLOD	SC Strict Prest SRL
39	IZVORU CRISULUI	SC Hareti Prest SRL
40	JICHISU DE JOS	Brantner Vereş SA
41	JUCU	Sergent Paper
42	LUNA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
43	MAGURI-RACATAU	SC Quatro Eco Salub SRL
44	MANASTIRENI	SC Hareti Prest SRL
45	MARGAU	SC Italmoda SRL
46	MARISEL	Maricris Impex SRL
47	MICA	Brantner Vereş SA
48	MIHAI VITEAZU	SC ECO 5 ARDEAL SRL
49	MINTIU GHERLII	Brantner Vereş SA
50	MOCIU	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
51	MOLDOVENESTI	SC ECO 5 ARDEAL SRL
52	NEGRENI	SC Hareti Prest SRL
53	PALATCA	SC Strict Prest SRL
54	PANTICEU	SC Strict Prest SRL
55	PETRESTII DE JOS	SC ECO 5 ARDEAL SRL
56	PLOSCOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
57	POIENI	N/A
58	RECEA-CRISTUR	SC Strict Prest SRL
59	RISCA	Maricris Impex SRL
60	SACUIEU	SC Italmoda SRL
61	SANCRAIU	SC Hareti Prest SRL
62	SANDULESTI	RDE Harghita SRL
63	SANMARTIN	SC Strict Prest SRL
64	SANPAUL	SC Comunal Eco SRL
65	SAVADISLA	SC Strict Prest SRL
66	SIC	SC Strict Prest SRL
67	SUATU	SC Strict Prest SRL
68	TAGA	SC Salubrisarm SRL Sarmasel (jud. Mures)
69	TRITENII DE JOS	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
70	TURENI	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
71	UNGURAS	Brantner Vereş SA
72	VAD	SC Strict Prest SRL
73	VALEA IERII	SC RDE Harghita (fosta Ave Harghita Salubritate SRL)
74	VIISOARA	SC Compania de salubritate Campia Turzii/(fosta SC SLCIAS SA Câmpia Turzii)
75	VULTURENI	SC Italmoda SRL

NA – nu au fost furnizate informații

Situația la nivel de județ a operatorilor este prezentată în harta operatorilor de salubritate din județul Cluj, care se regăsește în **Anexa nr. 1**

Perioada de valabilitate a contractelor existente

Contractul de delegare al serviciului de salubritate pentru municipiul Cluj Napoca a fost prelungit prin HCL 466/18.04.2018, pe o perioadă de cel mult 4 ani, dar nu mai târziu de data intrării în vigoare a noului contract încheiat cu operatorul desemnat câștigător în urma licitației organizată de ADI Eco Metropolitan.

Contractele de salubritate din mediul urban care exced anul 2018 sunt **Municipiul Turda**, al cărui contract încetează în data de 7.12.2019, respectiv **Municipiul Gherla**, unde contract încetează în data de 22.04.2028. Municipiul Gherla este singurul UAT care își va menține contractul actual de colectare și transport al deșeurilor, dar va fi integrat în SMID Cluj din punct de vedere al corelării prevederilor contractuale cu operatorul actual cu viitorarele cerințe tehnice, logistice și financiare necesare integrării în fluxurile de deșeuri din cadrul SMID (utilizarea instalațiilor de deșeuri realizate prin SMID).

3.4. FINANȚAREA SERVICIULUI DE SALUBRITATE

Metodologia de lucru

Analiza situației curente din punct de vedere al aspectelor financiare s-a realizat pe baza unei baze de date construite de echipa de elaborare a studiului în baza unor chestionare ce au fost distribuite către operatori în ianuarie 2018 cu sprijinul A.D.I. ECO Metropolitan, precum și a analizei prevederilor contractuale privind aspectele financiare ale serviciului de salubritate prestat. Conform rezultatelor chestionarelor completate de operatori din județul Cluj, din totalul de 81 UAT-uri, doar pentru 48 de UAT-uri s-au primit informații complete sau parțiale privind situația sistemului de încasare a costului serviciului de salubritate respectiv:

- 21 UAT-uri percep tarif de la populație pe baza unui contract între operator și gospodărie, din care:
 - Urban- 6 UAT-uri
 - Rural- 15 UAT-uri
- 27 UAT-uri percep taxă care se încasează de la populație, toate din mediul rural/
- Pentru 33 de UAT-uri (din mediul rural) nu au fost furnizate date sau au furnizat date incomplete astfel încât nu s-a putut stabili sistemul de încasare.

Costul serviciului de salubritate se situează între **2,98 lei / persoană și 12,42 lei /persoană**, din care:

- Populație
 - În mediul Urban între **5 lei/persoană – 10,01 lei / persoană**
 - În mediul Rural între **2,98 lei/personă – 12,42 lei / persoană**.

Se poate observa faptul că sistemul actual de tarifare a serviciilor de salubritate prezintă o mare varietate de opțiuni. Dacă tarifele sunt colectate în majoritatea cazurilor lunar, pe persoană, în cazul taxelor există mai multe tipuri de scheme de taxare:

- Taxă anuală sau lunară pe persoană;
- Taxă anuală sau lunară pe gospodărie/familie/casă;
- Taxa lunară diferențiată în funcție de mărimea gospodăriei sau familiei (de exemplu, în comuna Băișoara - 4 lei/luna/gospodarie cu 1 persoană, 6 lei/luna/gospodarie cu 2 persoane, 8 lei/luna /gospodarie cu mai multe persoane);

De asemenea, se poate constata că:

- în **mediul urban toate UAT-urile** aplică sistemul de încasare al veniturilor serviciului prin **tarif perceput de operator utilizatorilor**;
- **În mediul rural**, dintre UAT-urile care au raportat date privitoare la sistemul de încasare, **marea majoritate percep taxă de la populație**, tariful fiind mai puțin utilizat.

Toate tarifele precizate includ costul pentru colectare, transport și tratare/depozitare a deșeurilor. Nu sunt informații cu privire la tariful perceput pentru activități specifice de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor (sortare, transfer, depozitare).

4. DESCRIEREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR

4.1. CANTITĂȚILE DE DEȘEURI CE URMEAZĂ SĂ FIE GESTIONATE

Studiul inițial de oportunitate, elaborat la nivelul anului 2014-2015 ținea cont de prevederile Studiului de Fezabilitate din cadrul Proiectului "Sistem de Management Integrat al deșeurilor în județul Cluj". Datele referitoare la cantitățile de deșeuri ce urmează a fi gestionate au fost calculate având la bază premise valabile la acea dată, cu privire la populație, indice de generare al deșeurilor, ținte și obiective privind reciclarea deșeurilor.

La acest moment, Studiul de oportunitate nu mai poate folosi acele date, dat fiind gradul lor de perimare, existând riscul ca concluziile trase pe baza acelor date să nu asigure delegarea serviciului de salubritate în mod adecvat.

Ca urmare, s-a procedat la elaborarea unor noi proiecții a cantităților de deșeuri care vor fi gestionate în cadrul viitorului/viitoarelor contracte de delegare a serviciului de salubritate, plecând de la următoarele premise:

- a) Populația județului Cluj per ansamblu, și în mod deosebit a Municipiului Cluj-Napoca și a localităților limitrofe (zona metropolitană) au cunoscut o dinamică contrară trendului Județean și național; astfel la nivelul acestor localități s-a înregistrat **în ultimii 5 ani o creștere constantă a populației stabile**, conform datelor statistice (www.insse.ro), în timp ce populația la nivelul restului localităților Județului, ca și media la nivel național, cunoaște un trend descrescător
- b) Datele privind deșeurile pe baza cărora s-au făcut proiecțiile pentru perioada următoare, au fost culese din chestionarele statistice MUN și TRAT validate (deținute de APM Cluj) de la nivelul perioadei 2012-2017;
- c) **Cantitățile de deșeuri colectate de la populație și agenți economici a cunoscut în ultimii ani un trend descrescător**, ceea ce a dus la indici de generare atât în mediul urban cât și în mediul rural mult mai mici, atât față de Studiul anterior, dar chiar și față de indicii medii de generare calculați la nivelul Planului Național de Gestionare a Deșeurilor (aprobat prin **HG nr. 942/2017**)
- d) Cantitățile de deșeuri municipale (stradale, din piețe, din parcuri și grădini) au un caracter mai constant, dinamica lor nu este neapărat legată de dinamica populației, prin urmare, trendul lor a fost menținut constant, la nivelul ultimului an de raportare a datelor (2016).

Cantitățile de deșeuri municipale colectate de operatorul/operatorii de salubritate vor fi transportate de acesta/aceștia către stațiile de transfer (în cazul zonelor de colectare 2, 3 și 4) și de aici la CMID Cluj Napoca, respectiv direct către CMID Cluj Napoca (în cazul zonei de colectare 1). Cantitățile estimate care vor fi aduse la aceste instalații sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Tabel 13 Cantitățile de deșuri municipale colectate în județul Cluj estimate că vor intra în instalațiile SMID Cluj (tone/an)

Zona 1 Cluj Napoca (direct la CMID Cluj)

	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
TOTAL RECICLABILE COLECTATE	32.739	32.805	32.844	32.887	32.924	32.976	33.027	33.062	33.097	33.133	33.435	33.739	34.047	34.358
<i>populație urbană</i>	18.753	18.786	18.819	18.852	18.885	18.919	18.952	18.986	19.020	19.054	19.240	19.429	19.620	19.812
<i>populație rurală</i>	3.587	3.612	3.610	3.611	3.606	3.618	3.626	3.619	3.612	3.605	3.627	3.649	3.672	3.695
<i>agenți economici</i>	10.399	10.407	10.415	10.423	10.432	10.440	10.449	10.457	10.466	10.475	10.567	10.661	10.756	10.851
TOTAL REZIDUALE COLECTATE	107.276	107.342	107.450	107.540	107.653	107.751	107.852	107.953	108.055	108.157	108.859	109.568	110.285	111.008
<i>Populație urbană</i>	41.091	41.184	41.277	41.370	41.464	41.557	41.651	41.745	41.839	41.933	42.363	42.798	43.237	43.680
<i>Populație rurală</i>	10.418	10.364	10.353	10.322	10.315	10.292	10.272	10.252	10.232	10.213	10.275	10.338	10.402	10.466
<i>agenți economici</i>	22.367	22.393	22.420	22.447	22.473	22.501	22.528	22.555	22.583	22.611	22.820	23.032	23.245	23.461
<i>stradale</i>	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401	33.401
TOTAL BIODEGRADABILE	8.143	8.140	8.137	8.134	8.131	8.129	8.126	8.123	8.120	8.117	8.128	8.139	8.150	8.161
<i>Populație urbană</i>	1.727	1.725	1.722	1.719	1.716	1.713	1.711	1.708	1.705	1.702	1.713	1.724	1.735	1.746
<i>Parcuri și grădini</i>	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476	2.476
<i>Piete</i>	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939	3.939
TOTAL intrări în stația de sortare	32.739	32.805	32.844	32.887	32.924	32.976	33.027	33.062	33.097	33.133	33.435	33.739	34.047	34.358
Total intrări în TMB, din care	115.419	115.482	115.587	115.674	115.784	115.879	115.977	116.076	116.175	116.275	116.988	117.708	118.435	119.169
<i>Flux separat pentru compostare</i>	8.143	8.140	8.137	8.134	8.131	8.129	8.126	8.123	8.120	8.117	8.128	8.139	8.150	8.161
TOTAL intrări în CMID	148.158	148.287	148.431	148.561	148.708	148.855	149.004	149.138	149.272	149.408	150.423	151.447	152.482	153.527

Zona 2 Huedin (la stația de transfer Huedin)

tone	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
TOTAL RECICLABILE COLECTATE	1.772	1.778	1.771	1.767	1.759	1.760	1.759	1.748	1.737	1.726	1.729	1.732	1.735	1.738
<i>populație urbană</i>	501	505	505	507	507	510	512	511	510	509	511	514	517	520
<i>populație rurală</i>	666	666	661	657	651	649	646	640	635	629	629	628	627	627
<i>agenți economici</i>	606	607	605	603	601	601	600	596	592	588	589	590	590	591
TOTAL REZIDUALE COLECTATE	4.810	4.763	4.731	4.695	4.665	4.627	4.591	4.563	4.535	4.506	4.514	4.521	4.528	4.536
<i>Populație urbană</i>	1.314	1.306	1.301	1.295	1.290	1.283	1.276	1.273	1.270	1.267	1.274	1.282	1.289	1.296
<i>Populație rurală</i>	1933	1911	1896	1877	1863	1846	1830	1814	1798	1782	1781	1779	1777	1776

tone	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
<i>agenti economici</i>	1.462	1.447	1.435	1.423	1.412	1.398	1.385	1.376	1.366	1.357	1.359	1.360	1.362	1.364
<i>stradale</i>	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
TOTAL BIODEGRADABILE	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110
<i>Parcuri si gradini</i>	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
<i>Piete</i>	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70	70
TOTAL intrari in statia de sortare	1.772	1.778	1.771	1.767	1.759	1.760	1.759	1.748	1.737	1.726	1.729	1.732	1.735	1.738
Total intrari in TMB, din care	4919	4872	4840	4804	4774	4736	4701	4672	4644	4616	4623	4630	4638	4645
<i>Flux separat pentru compostare</i>	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110	110
TOTAL intrari in CMID	6.691	6.650	6.611	6.571	6.533	6.496	6.460	6.420	6.381	6.342	6.352	6.362	6.373	6.383

Zona 3 Mihai Viteazu (la stația de transfer Mihai Viteazu)

tone	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
TOTAL REICLABILE COLECTATE	7.351	7.370	7.344	7.323	7.291	7.295	7.285	7.230	7.175	7.120	7.122	7.125	7.127	7.129
<i>populatie urban</i>	4.421	4.433	4.418	4.406	4.388	4.392	4.386	4.352	4.319	4.285	4.287	4.288	4.289	4.290
<i>populatie rural</i>	1.171	1.174	1.170	1.167	1.163	1.164	1.164	1.155	1.146	1.138	1.138	1.139	1.140	1.140
<i>agenti economici</i>	1.759	1.763	1.756	1.749	1.740	1.739	1.736	1.723	1.710	1.697	1.697	1.698	1.699	1.699
TOTAL REZIDUALE COLECTATE	20.327	20.110	19.944	19.769	19.611	19.419	19.242	19.108	18.975	18.843	18.848	18.854	18.859	18.865
<i>Populatie urban</i>	11.356	11.223	11.118	11.010	10.909	10.788	10.677	10.594	10.513	10.432	10.434	10.437	10.439	10.442
<i>Populatie rural</i>	3076	3042	3019	2991	2969	2942	2917	2895	2874	2852	2854	2855	2857	2859
<i>agenti economici</i>	4.249	4.200	4.162	4.124	4.088	4.045	4.005	3.974	3.944	3.914	3.916	3.917	3.918	3.920
<i>stradale</i>	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645	1.645
TOTAL BIODEGRADABILE	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955
<i>Parcuri si gradini</i>	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943	943
<i>Piete</i>	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012	1.012
TOTAL intrari in statia de sortare	7.351	7.370	7.344	7.323	7.291	7.295	7.285	7.230	7.175	7.120	7.122	7.125	7.127	7.129
Total intrari in TMB, din care	22282	22065	21899	21724	21566	21374	21197	21063	20930	20798	20803	20809	20814	20820
<i>Flux separat pentru compostare</i>	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955	1.955
TOTAL intrari in CMID	29.633	29.435	29.243	29.047	28.857	28.669	28.482	28.293	28.105	27.918	27.925	27.934	27.941	27.949

Zona 4 Gherla (de la stația de transfer și de operatorul de salubritate Gherla)

tone	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
TOTAL RECICLABILE COLECTATE	7.034	7.061	7.042	7.028	7.004	7.013	7.010	6.968	6.926	6.884	6.897	6.910	6.924	6.937
<i>populatie urban</i>	3.203	3.219	3.216	3.215	3.210	3.220	3.224	3.207	3.191	3.174	3.183	3.193	3.202	3.211
<i>populatie rural</i>	1.175	1.177	1.171	1.165	1.158	1.156	1.153	1.145	1.137	1.129	1.130	1.131	1.132	1.133
<i>agenti economici</i>	2.656	2.664	2.655	2.648	2.636	2.637	2.634	2.616	2.599	2.581	2.584	2.587	2.590	2.593
TOTAL REZIDUALE COLECTATE	21.222	21.042	20.913	20.775	20.654	20.500	20.359	20.254	20.149	20.045	20.078	20.110	20.143	20.176
<i>Populatie urban</i>	8.378	8.301	8.245	8.186	8.133	8.064	8.002	7.960	7.919	7.879	7.901	7.923	7.945	7.968
<i>Populatie rural</i>	3413	3378	3358	3331	3312	3288	3265	3242	3220	3197	3200	3203	3207	3210
<i>agenti economici</i>	6.416	6.347	6.295	6.242	6.193	6.132	6.076	6.035	5.994	5.954	5.961	5.968	5.975	5.983
<i>stradale</i>	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016	3.016
TOTAL BIODEGRADABILE	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702
<i>Parcuri si gradini</i>	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516	516
<i>Piete</i>	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186	186
TOTAL intrari in statia de sortare	7.034	7.061	7.042	7.028	7.004	7.013	7.010	6.968	6.926	6.884	6.897	6.910	6.924	6.937
Total intrari in TMB, din care	21.924	21.743	21.615	21.477	21.355	21.201	21.060	20.955	20.851	20.747	20.779	20.812	20.844	20.877
<i>Flux separat pentru compostare</i>	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702	702
TOTAL intrari in CMID	28.958	28.804	28.657	28.505	28.359	28.214	28.070	27.923	27.777	27.631	27.676	27.722	27.768	27.814

Trebuie menționat că, la cantitățile estimate mai sus că vor intra în instalații de la operatorii de colectare și transport de pe raza județului Cluj, este de așteptat ca în CMID să ajungă, cel puțin în primul an de funcționare al acestuia, și cantități însemnate de pe platformele de stocare temporară a deșeurilor, existente la acest moment pe raza județului Cluj. Situația acestor platforme și a cantităților stocate (la sfârșitul anului 2018) este prezentată în tabelul de mai jos:

Tabel 14 - Cantități stocate pe platforme temporare (la sfârșitul anului 2018) (tone)

Operator platformă de stocare temporară	Cantități de deșeuri stocate la sfârșitul anului 2018 (tone)
SC ADP Gherla SA	2.605
RADP Cluj Napoca	250.161
SC Salprest Rampă SA (str. Platanilor)	52.840
SC Salprest Rampă SA (lângă depozitul Pata Rât)	57.130

Din aceste cantități o parte probabil va fi valorificată sau eliminată de operatorii platformelor înainte de momentul începerii contractului de delegare (estimat din anul 2020). Deșeurile rămase pe aceste platforme la momentul începerii contractului ar putea fi tratate în stația TMB înainte de a fi eliminate pe celula de depozitare, pentru a mai reduce din cantitățile care ajung la depozitare.

4.2. CADRUL INSTITUȚIONAL AL PROIECTULUI

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

De asemenea, legislația care reglementează serviciile de utilități publice, respectiv cea specială de salubritate, detaliază atribuțiile și responsabilitățile autorităților publice locale în acest domeniu, precum și opțiunile pe care autoritățile le au în îndeplinirea acestora.

Astfel, conform prevederilor legale (art. 22 din Legea nr 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare), *"autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii"*.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al Județului.

(3) **Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată."**

La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Cluj poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT-urile din județ, asociate în cadrul ADI;
- Consiliul Județean Cluj.

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor sus-menționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

- **Toate unitățile administrativ-teritoriale** de pe raza Județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza Județului Cluj. Asigură co-finanțare pentru realizarea infrastructurii și delegează, prin ADI, activitatea de colectare și transport;
- **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI)** – care este *”asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii”* art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată; **ADI în numele și pe seama UAT membre** va fi responsabil de gestionarea serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale, precum și a operării stațiilor de transfer, fiind responsabilă și cu derularea procedurii de desemnare a operatorilor în calitate de **Delegatar**; **ADI ECO Metropolitan este** înregistrată în Registrul asociațiilor cu nr. 121/2010 din 24.07.2009
- **Consiliul Județean Cluj** este Beneficiarul finanțării Proiectului SMID Cluj și **responsabil de realizarea infrastructurii** (stații de transfer, **CMID**, achiziția de

echipamente de colectare prin proiect); în calitate de proprietar al infrastructurii, **Consiliul Județean Cluj va asigura delegarea operării instalațiilor către un operator privat;**

- **Documentul de poziție (Contractul de asociere)** – contract/acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor. În cadrul acestui contract sunt delimitate responsabilitățile ADI, ale UAT-urilor și ale Consiliului Județean Cluj.

Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:

Operatorul - persoana juridică de drept public sau de drept privat înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a furniza/presta, în condițiile reglementărilor în vigoare, un serviciu sau o activitate din sfera serviciilor de utilități publice și care asigură nemijlocit gestiunea serviciului/activității, precum și administrarea, funcționarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia/acesteia. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat**.

Contractul de delegare a gestiunii – contractul dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionare a deșeurilor.

Utilizatori - persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

4.3. ACTIVITĂȚI CE URMEAZĂ SĂ FIE DELEGATE

Deși cadrul legal aplicabil este mult mai larg (vezi capitolul 2 din prezentul Studiu), serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadru de al funcționare a serviciului:

- **Legea nr. 101/2006** republicată, cu modificările și completările ulterioare - Legea serviciului de salubritate a localităților;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

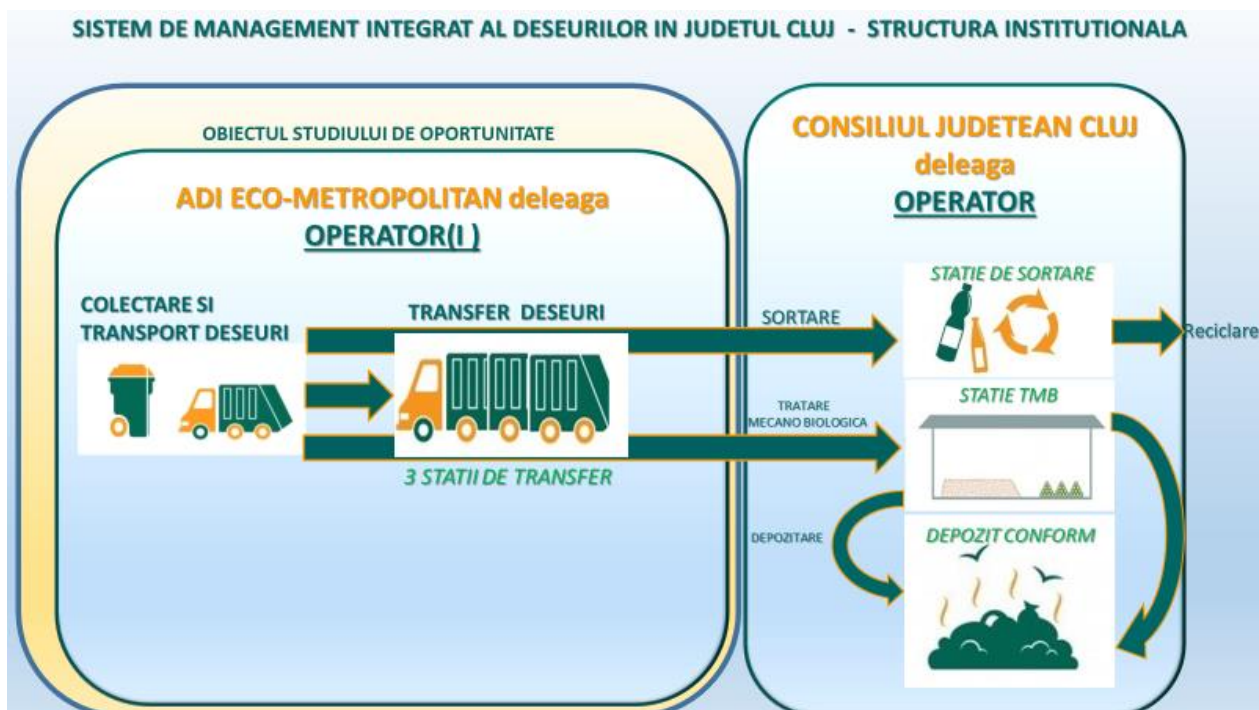
Legea nr. 101/2006 definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate. Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

Activitățile care urmează să fie delegate în cadrul întregului Sistem de Management Integrat se pot structura în două categorii:

- a) cele corelate cu funcționarea infrastructurii realizate prin Proiect⁵:
- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**
 - operarea/dministrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare – **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA ;**
 - sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare - **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
 - organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
 - administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare - **ESTE INCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU;**
- b) activități care, prin lege și din punct de vedere tehnic, trebuie asociate cu activități specifice de la punctul a):
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**
 - colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare. - - **NEINCLUS IN OBIECTUL PREZENTULUI STUDIU, SE DELEAGĂ DE CĂTRE ADI ECO METROPOLITAN CLUJ NAPOCA**

Schematic, activitățile cuprinse în Sistemul de Management Integrat pot fi structurate după cum urmează:

⁵ Denumirile activităților sunt cele din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate, art. 2



În concluzie, **contractul care urmează să fie delegat de către Consiliul Județean Cluj include următoarele activități:**

- sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;
- organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;
- administrarea depozitelor de deșeurii și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;

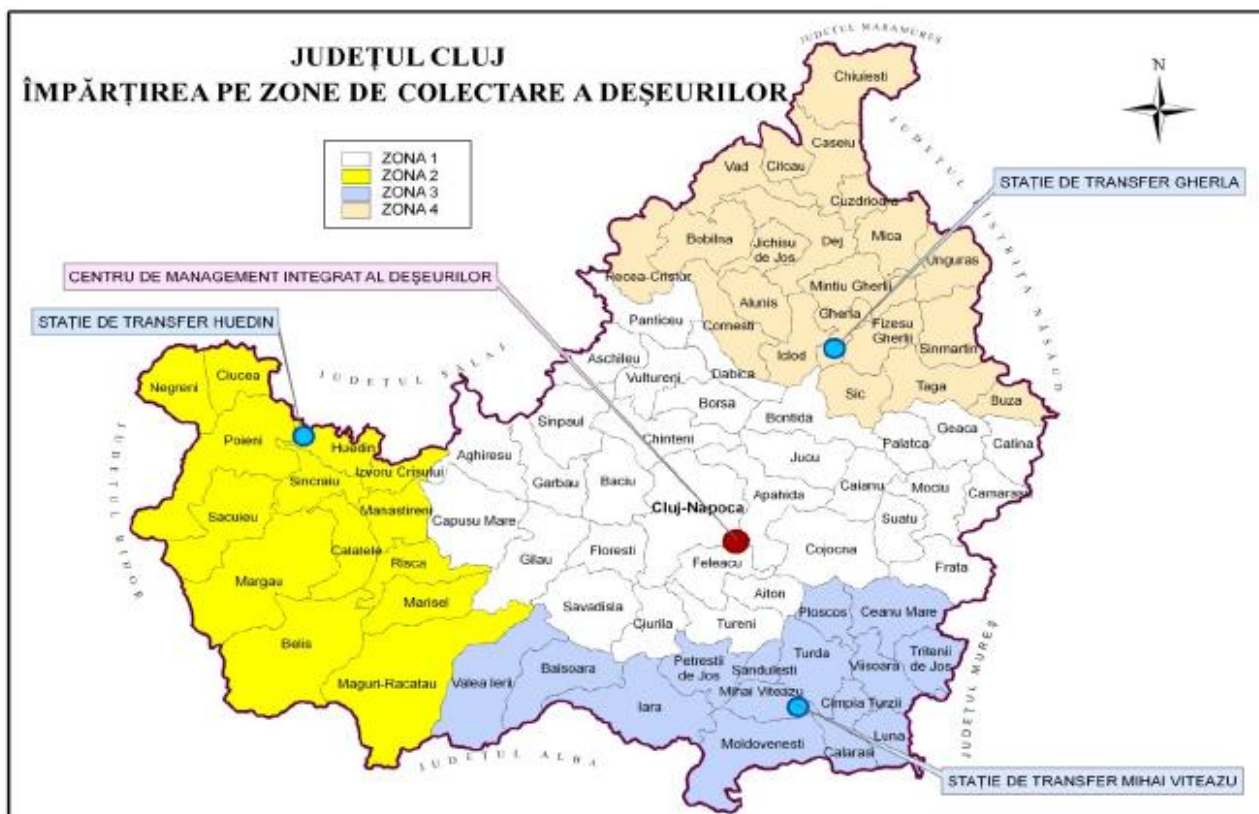
4.4. INVESTIȚII REALIZATE PRIN PROIECTUL SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ ȘI CARE VOR FI CONCESIONATE OPERATORILOR

În cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor vor fi gestionate acele categorii de deșeurii, care sunt în responsabilitatea autorităților administrațiilor publice locale, și anume:

- **deșeurii municipale** – deșeurii menajere și asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase):
 - fracțiuni colectate separat (deșeurii reciclabile și deșeurii periculoase, inclusiv deșeurile de echipamente electrice și electronice) – categoria 20 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră numeroase tipuri de deșeurii, dar în cadrul SMID vor fi colectate separat doar: deșeurile reciclabile (hârtie/carton – 20 01 01, plastic -20 01 39, metal -20 01 40, sticlă – 20 01 02, biodegradabile vegetale – 20 01 08), DEEE-urile (20 01 35* și 20 01 36), toate deșeurile periculoase menajere (vopsele – 20 01 27*, uleiuri – 20 01 26*, baterii – 20 01 33*, solvenți – 20 01 13*, acizi – 20 01 14*, baze – 20 01 15*, substanțe fotografice – 20 01 17*, pesticide – 20 01 19*, tuburi fluorescente – 20 01 21*, detergenți – 20 01 29*);*

- deșeuri din grădini și parcuri – categoria 20 02 din HG 856/2002 (*atât de pe domeniul public cât și din gospodăriile populației*);
- deșeuri municipale amestecate (deșeuri reziduale) – codul 20 03 01 din HG nr. 856/2002; *în această categorie intră restul deșeurilor municipale (fie că sunt generate de populație, operatori economici, instituții sau de pe domeniul public) pentru care nu se poate asigura din punct de vedere tehnic sau economic colectarea separată pe fracții*;
- deșeuri din piețe – codul 20 03 02 din HG nr. 856/2002;
- deșeuri stradale – codul 20 03 03 din HG nr. 856/2002;
- deșeuri voluminoase – codul 20 03 07 din HG nr. 856/2002; *în această categorie pot fi incluse toate deșeurile de dimensiuni mari, precum mobilier, covoare, saltele, obiecte mari de folosință îndelungată, altele decât deșeurile de echipamente electrice și electronice, care nu pot fi preluate cu sistemele obișnuite de colectare a deșeurilor municipale*;
- **cadavre de animale de pe domeniul public** – codul 02 02 02 din HG nr. 856/2002
- **deșeuri de ambalaje rezultate de la populație** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – conform legii, autoritățile administrației publice locale au responsabilități în ceea ce privește colectarea și sortarea deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;
- **o parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții** (categoria 15 01 din HG nr. 856/2002) – cele care fac parte din categoria deșeurilor similare celor menajere și care se regăsesc în deșeurile municipale (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comerț și instituții, provenite din activitatea de producție a operatorilor economici, sunt gestionate direct de către generatori);
- **deșeurile din construcții și demolări rezultate din gospodăriile populației** (categoria 17 din HG nr. 856/2002, exclusiv deșeurile periculoase și materialele geologice naturale în conformitate cu definiția categoriei 17 05 04); *este de menționat aici că se consideră ca făcând obiectul activităților de salubritate doar deșeurile din construcții provenite din locuințe - deșeuri generate din activitățile de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor.*
- **nămolul de la epurarea apelor uzate orășenești** (codul 19 08 05 din HG nr. 856/2002) – se asigură doar spațiul de depozitare (conform prevederilor legale, se poate depozita nămol de la stațiile de epurare în procent de maxim 10 % din cantitatea de deșeuri municipale depozitate, dacă îndeplinește condițiile legale de acceptare la depozitare, respectiv umiditatea de max 65% și caracterul nepericulos susținut de buletine de analiză).

Conform Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor, județul Cluj a fost împărțit în patru zone mari de colectare, aferente celor 3 stații de transfer care urmează a fi realizate (Huedin, Gherla și Mihai Viteazu) și Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Cluj Napoca. În figura de mai jos sunt prezentate zonele de colectare.



Investițiile care au fost realizate sau urmează a fi finalizate în cadrul Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor necesare atingerii obiectivelor și țintelor și care vor fi concesionate viitorului operator al CMID Cluj Napoca sunt:

1) Echipamente pentru colectarea fluxurilor speciale de deșuri - deșuri voluminoase

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase, prin Proiect sunt prevăzute patru puncte de colectare (amplasate în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj Napoca), care vor fi echipate cu echipamentele de colectare necesare.

S-au achiziționat astfel 46 de containere de 16 mc, distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj Napoca – 30 containere;
- Stația de transfer Huedin – 2 containere;
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 8 containere;
- Stația de transfer Gherla – 6 containere.

Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație va fi asigurată de către operatorii de salubritate, cu mijloacele de transport din dotare, până la punctele de colectare mai sus menționate. Din aceste puncte, deșeurile care nu pot fi valorificate vor fi transportate la depozitul din cadrul CMID, în vederea eliminării, restul putând fi transferate către facilități de reciclare.

2) Echipamentele pentru colectarea deșeurilor periculoase din deșeurile menajere

Echipamentele pentru colectarea *deșeurilor periculoase din deșeurile menajere* vor fi asigurate prin finanțarea din alte surse, prin Proiect asigurându-se locația punctelor de colectare, patru la număr (aceleași ca și pentru deșeurile voluminoase, în stațiile de transfer și în cadrul CMID Cluj Napoca).

Prin Proiect sunt prevazute a fi achiziționate 17 containere de 6 mc, preconizate a fi distribuite în cele patru puncte de colectare astfel:

- CMID Cluj Napoca- 11 containere
- Stația de transfer Huedin – 1 container
- Stația de transfer Mihai Viteazu – 3 containere
- Stația de transfer Gherla – 2 containere

3) Construcția stațiilor de transfer

Prin Proiect au fost construite în județul Cluj 3 stații de transfer, care vor deservi zonele 2, 3 și 4, acestea fiind dotate cu sistem de cântărire, prescontainere, containere simple și echipamente pentru transportul acestor containere la CMID. Astfel, cele 3 stații de transfer vor avea următoarele caracteristici tehnice:

- Stație de transfer Huedin (zona 2) – capacitate circa 11 695 tone/an, 6 prescontainere de 24 mc și 2 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Mihai Viteazu (zona 3) – capacitate circa 58 278 tone/an, 21 containere simple de 30 mc, echipament de presare fix, 8 mașini de transport containere;
- Stație de transfer Gherla (zona 4) – capacitate de circa 36 273 tone/an, 13 prescontainere de 24 mc și 4 mașini de transport containere.

Deșeurile colectate din zona 1 vor fi transportate de autogunoiere direct la Centrul de Management Integrat al Deșeurilor (CMID Cluj Napoca).

În cadrul stațiilor de transfer și la CMID sunt prevăzute și zone pentru depozitarea temporară a deșeurilor voluminoase, deșeurilor periculoase din deșeurii menajere și a deșeurilor de echipamente electrice și electronice.

4) Construcția depozitului ecologic

Deșeurile reziduale, provenite în principal din refuzul stației de sortare, refuzul stației de tratare mecano-biologică, deșeurii stradale și o parte din nămolul de la stațiile de epurare orășenești vor fi depozitate pe depozitul conform dîn cadrul CMID Cluj Napoca.

Capacitatea totală proiectată pentru deșeurii a depozitului este de aproximativ 6,9 milioane mc, asigurând funcționarea pe o perioadă de cel 24 de ani (la data realizării Studiului de Fezabilitate pentru Proiect).

Depozitul va fi compus din 2 celule, din care prima celulă este estimat a avea un volum de depozitare deșeuri de cca 1.694.000 mc (volum deșeuri inclusiv închiderea) 1.550.000 mc (volum deșeuri) (conform MT ISPE, anexă acord de mediu 18-NV6/12.08.2010) . Prin acordul de mediu inițial volumul de depozitare al primei celule, conform proiectării inițiale era de 1.569.178 mc (din care 1.350.556 mc volum de deșeuri) pentru o durată de 5 ani de zile. În urma demarării lucrărilor de construcție precum și în urma consolidării versantului pe care este amplasată prima celulă, capacitatea proiectată a primei celule a fost modificata ajungându-se la volumul de 1.694.000 mc (din care 1.550.000 mc volum deșeuri)⁶.

Prin Proiect este asigurată construcția primei celule a depozitului, realizarea sistemului de impermeabilizare (în conformitate cu prevederile legale în domeniu), instalarea sistemului de drenare și colectare a levigatului, construcția stației de epurare a levigatului, instalația de biogaz (componentele îngropate), precum și echipamentele mobile care vor funcționa pe depozit:

- 1 compactor;
- 1 încărcător frontal;
- 3 camioane.

Este asigurată de asemenea finanțarea pentru sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum și construcția infrastructurii utilitare (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreținere, stația de spălare roți, parcare, sistemul antiincendiu și drumurile interioare de acces).

5) Construcția instalației de sortare

Deșeurile reciclabile colectate separat de pe întregul teritoriu al Județului Cluj vor fi sortate într-o instalație de sortare cu capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafață de aproximativ 6000 m².

Deșeurile care vor fi sortate în această instalație vor fi împărțite pe 12 fracții și anume:

- deșeuri de hârtie: carton, hârtie tipărită, hârtie amestecată (3 fracții)
- deșeuri de plastic: folie, PEID, PET, PVC, alte materiale plastice (5 fracții)
- deșeuri de sticlă: sticlă brună, sticlă albă (2 fracții)
- deșeuri metalice: metale feroase, metale neferoase (2 fracții)

Prin Proiect au fost finanțate:

- construirea halei care adăpostește instalația de sortare,
- achiziția instalației propriu-zise de sortare,

⁶ Modificări prevăzute și în Anexa din 09.10.2017 la Acordul de mediu nr 18-NV6/12.08.2010 emis de ARPM Cluj Napoca pentru Proiectul « Sistem de Management Integrat al Deșeurilor – județul Cluj »

- achiziția echipamentului de presare a deșeurilor sortate, a echipamentelor mobile de manevrare a deșeurilor și containerelor și a 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

6) Construcția instalației de tratare mecano-biologică

În vederea atingerii țintei privind reducerea cantității de deșeuri biodegradabile care ajung pe depozitul conform, tratarea deșeurilor biodegradabile (care sunt parte a fracției umede colectată prin SMID), se va realiza în instalație de tratare mecano-biologică cu capacitatea de 206.376 tone/an.

Prin Proiect este asigurată finanțarea construirii instalației (zona de recepție acoperită, hala unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalațiile aferente, zona de tratare biologică, zona de rafinare și clădirea administrativă), precum și achiziționarea echipamentelor și utilajelor mobile necesare desfășurării activității:

- 4 încărcătoare frontale,
- 8 containere,
- 2 shreddere,
- 2 ciururi rotative
- 1 sită de rafinare
- 1 mașină de transport containere

7) Inchiderea depozitelor neconforme urbane de deșeuri

Județul Cluj are 6 depozite de deșeuri urbane neconforme, cărora le-a fost sistată activitatea de depozitare, ele trebuind să fie închise și ecologizate. Suprafața totală a acestor depozite este de cca 26,70 ha, cu un volum total estimat de deșeuri depozitate de 3,5 milioane mc.

Depozitele de deșeuri urbane vor fi închise și ecologizate în conformitate cu prevederile legale (HG nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor) și *Normativul tehnic privind depozitarea deșeurilor*, aprobat prin Ordinul nr. 757/2004, care presupune dispunerea mai multor straturi de acoperire cu rol de impermeabilizare a depozitului, drenare a apelor pluviale și a levigatului.

Principalul obiectiv al închiderii este acela de a stopa pătrunderea apelor pluviale în corpul depozitului și a reduce astfel cantitatea de levigat produsă, și de asemenea, de a stopa emisiile de gaze de depozit în atmosferă.

Depozitele vor fi monitorizate pe o durată de minim 30 de ani, timp în care vor fi urmărite nivelul și calitatea apelor subterane, se va asigura buna funcționare a sistemelor de captare a gazelor de depozit și va fi monitorizată cantitatea și calitatea levigatului colectat.

Prin Proiect sunt finanțate lucrările de închidere pentru următoarele depozite urbane neconforme:

- Depozitul de deșeuri Turda – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;

- Depozitul de deșuri Câmpia Turzii - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșuri Cetan – Dej - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2010 (sistat încă din 2005);
- Depozitul de deșuri Gherla - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșuri Cetate Veche – Bolie (Huedin) - termen de sistare a depozitării 16 iulie 2012;
- Depozitul de deșuri Pata Rât – termen de sistare a depozitării 16 iulie 2010.

Lucrările de închidere finanțate presupun:

- Realizarea impermeabilizării suprafeței depozitului
- Montarea instalației de biogaz
- Montarea instalației de colectare a levigatului
- Imprejmuirea depozitului și construcția porții de acces.

Lucrările de închidere și ecologizare la depozitul Pata Rât au fost demarate, dar au survenit o serie de probleme de stabilitate a depozitului și de contaminare a stratului freatic. Închiderea tuturor depozitelor se va finaliza în etapa a IIa de finanțare, prin POIM.

Nu este asigurată finanțarea monitorizării post-închidere pe durata celor 30 de ani pentru nici unul din depozite.

Investițiile prevăzute la punctele 1,2 4, 5 și 6 vor fi concesionate viitorului operator al CMID Cluj Napoca, astfel:

- **Echipeamente pentru colectarea deșeurilor voluminoase** - 30 containere de 16 mc;
- **Echipeamente pentru colectarea deșeurilor periculoase menajere** - 11 containere de 6 mc
- **Stația de sortare, capacitate proiectată 92.000 tone/an**, construită pe o suprafață de aproximativ 6000 m² - platforma betonată pe care s-a construit hala (H1) care adăpostește instalația de sortare, instalația propriu-zisă de sortare cu toate echipamentele aferente, echipamentul de presare a deșeurilor sortate, echipamentele mobile de manevrare a deșeurilor și containerelor, 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate. Hala de sortare are o structură de rezistență metalică, tip parter cu două deschideri de 30 m fiecare și lungimea totală de 84 m. Înălțimea utilă a halei este de 9 m. Auxiliar există o hală de depozitare temporară a baloților (H2) cu structură de rezistență metalică tip parter, având o singură deschidere de 20 m și lungimea totală de 28 m. Înălțimea totală a halei este de 7 m și înălțimea la coamă de 9,45 m.
Hala de rafinare (hala 3)-are structură de rezistență metalică, tip parter, o singură deschidere de 14 m și 4 travei cu lungime totală de 23 m. Înălțimea utilă a halei este de 7 m
- **Instalația de tratare mecano-biologică**, capacitatea proiectată de 206.376 tone/an - zona de recepție acoperită, halele (5.1 și 5.2) unde se efectuează pre-tratarea deșeurilor cu instalațiile aferente (2 linii), zona de tratare biologică, zona de rafinare și clădirea administrativă, echipamentele și utilajele mobile necesare desfășurării

activității: 4 încărcătoare frontale, 8 containere de 24 mc, 2 shreddere, 2 ciururi rotative, 1 sită de rafinare, 1 mașină de transport containere . Halele 5.1 și 5.2 (clădire deschisă) sunt identice și au structura de rezistență metalică, tip parter, având deschiderea de 18,40 m și 5 travei a câte 6 m (lungimea totală) . Înălțimea utilă fiind de 8,6 m la cel mai de jos punct , iar la exterior înălțimea totală este de 11,20 m. Suprafața totală 576,45 mp/unitate, total 1552,90 mp.

Hală 4.1 și 4.2 (Șopron deschis) Recepție deșuri (hale identice)-structură de rezistență metalică, tip parter, având o singură deschidere de 24 m și câte 6 travei a câte 5 m (30 m lungimea totală). Înălțimea utilă a hale este de aproximativ 6,5 m la cel mai de jos punct. Înălțimea totală de 9 m la exterior. Suprafața totală 720 mp/unitate, 1440 mp total.

- **Depozitul conform de deșuri – celula 1** – amenajat pe o suprafață de 13,34 ha cu capacitate proiectată de cca 1.694.000 mc (volum depozit, inclusiv închidere, din care 1.550.000 mc deșuri): prima celulă, cu sistemul de impermeabilizare, sistemul de drenare și colectare a levigatului, stația de epurare a levigatului, instalația de biogaz (componentele îngropate) și echipamentele mobile care vor funcționa pe depozit: 1 compactor, 1 încărcător frontal, 3 camioane.

Se vor concesiona de asemenea: sistemul de cântărire (care va deservi întregul CMID), sistemul de monitorizare al depozitului, precum și construcția infrastructurii utilitare (împrejmuirea, cabina poartă, clădirea administrativă, atelierul de întreținere, stația de spălare roți, parcare, sistemul antiincendiu și drumurile interioare de acces).

Investițiile prevăzute la punctul 3 (inclusiv echipamentele prevăzute la punctele 1 și 2 pentru stațiile de transfer), vor fi concesionate viitorilor operatori de colectare și transport și investițiile prevăzute la punctul 7 vor fi realizate de UAT-urile deținătoare ale depozitelor, prin urmare niciuna nu face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

În vederea punerii în funcțiune a instalațiilor, Beneficiarul va realiza investiții suplimentare în lucrări de remediere și finalizare ale instalațiilor și echipamentelor, stabilite în baza unui proiect tehnic elaborat în 2019. Valorile de investiții stabilite prin acest proiect tehnic sunt cuprinse în tabelul următor:

Obiectivul de investiție	Valoare (euro)
Stație de sortare	854.160
Stație de tratare mecano-biologică	422.706
Lucrări electrice de automatizare	454.315
Organizare de șantier	17.312
Pregătirea personalului de exploatare	32.779
Probe tehnologice și teste	239.979
Total	2.148.716

4.5. INVESTIȚII CARE URMEAZĂ A FI REALIZATE DE OPERATORUL CMID CLUJ-NAPOCA

Investițiile prioritare care vor trebui să fie asigurate de către viitorul operator al CMID Cluj Napoca pe perioada de derulare a contractului sunt legate de dezvoltarea ulterioară a celulei de depozitare și de reînnoirea echipamentelor și utilajelor deja achiziționate la sfârșitul perioadei lor de utilizare. Sumele privind aceste investiții au fost estimate în cadrul Proiectului SMID Cluj (finanțat prin POS Mediu – faza I și POIM – faza II). La acestea se vor adăuga investiții în îmbunătățirea și eficientizarea instalațiilor realizate.

Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de ani de post-implementare a acestuia sunt prezentate în tabelul următor:

Tabel 15 - Investițiile prevăzute în cadrul Proiectului SMID Cluj pe perioada de post-implementare (euro)

<i>Ani de la finaliz SMID</i>	<i>An 3</i>	<i>An 4</i>	<i>An 5</i>	<i>An 9</i>	<i>An 11</i>	<i>An 14</i>	<i>An 20</i>
Construcții noi	4.822.400	19.289.600	3.400.000				7.000.000
<i>TMB</i>							
<i>Stație sortare</i>							
<i>Depozitare</i>	4.822.400 ¹	19.289.600 ⁵	3.400.000 ²				7.000.000 ⁵
Instalații și utilaje	482.100	2.728.400		800.000	9.642.400	800.000	
<i>TMB</i>		800.000 ⁴		800.000 ⁴	4.396.000 ³	800.000 ⁴	
<i>Stație sortare</i>					2.361.000 ³		
<i>Depozitare</i>	482.100 ¹	1.928.400 ⁵			2.885.400 ³		
TOTAL	5.304.500	22.018.000	3.400.000	800.000		800.000	7.000.000
<i>TMB</i>	0	800.000 ⁴	0	800.000 ⁴		800.000 ⁴	0
<i>Stație sortare</i>		0	0				0
<i>Depozitare</i>	5.304.500 ¹	21.218.000 ⁵	3.400.000 ²				7.000.000 ⁵

(sursa: ACB Proiect SMID Cluj)

1- construcția și amplasarea instalației de colectare și tratare a gazului de depozit

2- închidere celula 1

3- înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile

4- investiții în echipamente și utilaje fixe

5- investiții în celula 2

Investițiile menționate erau prevăzute a fi realizate de operatorul instalațiilor considerând că anul de începere al funcționării CMID Cluj Napoca era 2013 (anul 1) și celula I de depozitare avea o durată de 5 ani. Având în vedere că actualmente CMID nu este încă funcțional, anul 1 trebuie recalculat pornind de la 2020. De asemenea, considerând că, cantitățile de deșeuri care vor ajunge pe depozit sunt mult mai mici decât cele previzionate prin Proiectul SMID, și celula I are la momentul acesta o capacitate mai mare decât cea prevăzută prin proiect, investițiile pentru închiderea celulei I se vor decala corespunzător. În aceeași măsură, având în vedere că în Proiect s-a considerat că durata de viață a utilajelor și echipamentelor din instalații este de 12 ani, dar că achiziția acestora s-a realizat în 2014, înlocuirea lor ar trebui să aibă loc în 2026, anul 7 de derulare al contractului (în loc de anul

11 cum este prezentat în tabelul de mai sus). Investițiile pe care le va cuprinde viitorul operator în programul său de investiții sunt stabilite în funcție de durata contractului de delegare, care va fi determinată în capitolul 6.4. și vor constitui bunuri de retur.

Investițiile pe care le va realiza operatorul în lucrările de închidere și ecologizare a celulei 1 a depozitului se vor regăsi în cheltuielile cu fondul de închidere și monitorizare post-închidere al depozitului. Costurile pentru construcția celulei 2 a depozitului vor fi în sarcina Autorității contractante și nu fac obiectul investițiilor în sarcina operatorului.

Restul investițiilor (în instalații și utilaje) se vor regăsi în cota de dezvoltare. Suma anuală pentru cota de dezvoltare este prezentată la capitolul 5.3.1. Costurile și veniturile estimate.

Aceste sume vor fi preluate în fișele de fundamentare pentru cele 3 activități de salubritate care se vor desfășura în cadrul CMID Cluj Napoca.

Pe lângă investițiile prevăzute anterior, se mai impune viitorului operator dotarea cu o stație mobilă de concasare și sortare a deșeurilor de construcții și demolări și echipamente de colectare, manipulare și transport pentru aceste deșuri (a se vedea cap. 5.1.3). Aceste dotări nu vor constitui bunuri de retur. Costurile cu aceste dotări se vor regăsi în liniile de amortizare sau închirieri utilaje din Fișa de fundamentare a tarifului pentru depozitare.

În ceea ce privește echipamentele pentru colectarea și stocarea temporară a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, acestea vor fi puse la dispoziție de producătorii de echipamente electrice și electronice, prin intermediul OIREP-urilor, prin Proiectul SMID Cluj estimându-se necesitatea achiziționării a 8 containere de 30 mc, pentru care există alocat spațiu în cadrul CMID Cluj Napoca.

În cuprinsul noilor reglementări în vigoare⁷, la art. 9 se precizează că preluarea DEEE provenite de la gospodăriile particulare se realizează de către serviciul public de colectare a DEEE organizat potrivit art. 36 alin. (2) lit. d) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Potrivit acestui articol, obligația asigurării serviciului public de colectare a DEEE intră în competența Consiliilor Locale ale Unităților administrativ-teritoriale, nu a Consiliului Județean.

De asemenea, având în vedere prevederile Legii nr. 101/2006 a salubrității localităților (republicate în 2014), prin care se scoate de sub incidența serviciului de salubritate colectarea și transportul DEEE-urilor, gestionarea acestor deșuri colectate de la gospodăriile populației trebuie realizată în colaborare cu producătorii/importatorii de echipamente electrice și electronice, cărora le revine obligația finanțării tuturor operațiunilor de gestionare, inclusiv a colectării și transportului acestora până la instalațiile de tratare.

⁷ OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice

Prin urmare, colectarea DEEE-urilor de la populație va rămâne în sarcina UAT-urilor, care prin parteneriate încheiate cu producătorii de echipamente electrice și electronice (sau cu reprezentanții acestora, asociațiile colective / OIREP-uri) vor organiza și asigura colectarea și transportul acestor deșuri de la populație, direct la instalațiile de tratare sau la punctul de colectare dîn cadrul CMID Cluj-Napoca. În cadrul acestui punct de colectare este permisă și recepția acestor echipamente direct de la populație, prin aportul voluntar al acestora, fără costuri din partea generatorilor. **Administrarea acestui punct de colectare (care mai gestionează și containerele pentru deșeurile voluminoase și cele periculoase menajere) va face obiectul contractului de delegare pentru operarea CMID Cluj Napoca.**

5. OPȚIUNI PRIVIND OPERAREA SERVICIULUI DE GESTIONARE A CMID CLUJ NAPOCA

5.1. OPȚIUNI TEHNICE

5.1.1. Tratarea deșeurilor biodegradabile

Pentru implementarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Cluj, așa cum a fost acesta proiectat, trebuie asigurate realizarea mai multor tehnici, sprijinite de infrastructura adecvată, pentru fiecare componentă a SMID: pentru colectarea și transportul deșeurilor, pentru tratarea deșeurilor reciclabile, a deșeurilor biodegradabile și a celor reziduale și, în final, pentru eliminarea celor care nu au potențial de valorificare. În ceea ce privește tehnicile de tratare și eliminare a deșeurilor, acestea au fost deja stabilite prin Proiectul SMID Cluj, și ne referim aici la faptul că infrastructura de suport a fost proiectată și în mare parte construită.

Astfel, pentru colectarea deșeurilor s-a prevăzut varianta prin aport voluntar (aducerea deșeurilor la un punct de colectare pe 2 fracții: fracție umedă și fracție uscată), pentru tratarea deșeurilor reciclabile, s-a construit stația de sortare dÎn cadrul CMID Cluj Napoca, pentru tratarea deșeurilor biodegradabile și reziduale s-a construit stația de tratare mecano-biologică, iar pentru eliminarea deșeurilor nevalorificabile se va finaliza prima celulă de depozitare dÎn cadrul depozitului conform de deșeuri.

Pe parcursul implementării Proiectului SMID, s-au făcut câteva modificări impuse de legislația privind regimul deșeurilor (aparitia Legii nr. 211/2011 care transpune Directiva 2008/98 – Directiva cadru a deșeurilor), referitoare la numărul de fracții reciclabile care trebuie colectate. Astfel, în loc de colectarea pe 2 fracții (fracție umedă și fracție uscată) a deșeurilor menajere, s-a ales varianta colectării pe 4 fracții, 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic și metal, sticlă) și o fracție reziduală (care conține și componenta biodegradabilă, organică din deșeurile menajere). În acest sens au fost achiziționate prin Proiect containerele pentru colectarea pe trei fracții reciclabile, în număr de 7820 de containere, care au fost distribuite deja UAT-urilor membre ADI.

Ulterior acestor modificări legislative a apărut, la nivel comunitar, necesitatea îmbunătățirii activității de reciclare și valorificare a deșeurilor reciclabile, prin aprobarea Pachetului pentru economie circulară, care impune în statele membre atingerea unor ținte mai ridicate pentru colectarea separată și reciclarea deșeurilor.

Acest lucru a dus la prevederea, în PNGD 2014-2020 (aprobată prin HG 942/2017) a unor măsuri de atingere a procentului de reciclare și valorificare a deșeurilor prin creșterea gradului de capturare a deșeurilor reciclabile și impunerea colectării separate a deșeurilor biodegradabile. Fără colectarea separată a deșeurilor biodegradabile (cu un procent de 45% începând din 2020) nu se poate atinge ținta de reciclare de 50% impusă pentru anul 2025 (țintă calculată prin raportare la cantitatea generată de deșeuri municipale). Acest lucru înseamnă, pentru autoritățile administrațiilor publice, găsirea unor soluții pentru

asigurarea colectării separate a deșeurilor biodegradabile din deșeurile municipale (din menajere, similare, parcuri și grădini și piețe) în vederea asigurării reciclării acestor deșeuri, fie prin compostare, fie prin fermentare anaerobă (cu obținere de biogaz).

Opțiunea recomandată de colectare separată a deșeurilor municipale, care va fi implementată în cadrul contractelor de delegare a serviciului de salubritate la nivelul județului Cluj este colectarea deșeurilor menajere și similare pe 5 fracții separate:

- fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje
- fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje
- fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori
- fracție biodegradabilă – resturile vegetale din gospodărie, frunze și iarbă (deșeuri care din punct de vedere tehnic se pot compostă. Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind salubritatea localităților, art. 19, alin (1) lit b)). Această fracție va fi constituită doar din deșeuri verzi/vegetale, dar nu va conține întreaga cantitate generată din aceste deșeuri, pentru că nu întreaga populație va putea colecta separat aceste deșeuri
- O fracție reziduală – restul de deșeuri care se generează într-o gospodărie (Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 19, alin (1) lit a). Această fracție va conține și partea de deșeuri verzi/vegetale care nu au putut fi colectate separat, precum și deșeurile biodegradabile de origine animală (resturi de mâncare, carne, oase etc) care se generează în gospodării sau în activități similare.

Colectarea separată a fracției biodegradabile verzi/vegetale înseamnă colectarea în recipiente separate, a acestei categorii, în mediul urban (mai ales la zonele de case) și de la agenții economici care generează în mod sistematic aceste deșeuri (unități de alimentație publică, catering, hoteluri, cantine etc). În mediul rural nu se pune problema colectării separate a acestor deșeuri, pentru că aici se implementează compostarea individuală, care ar putea fi extinsă la toate gospodăriile din mediul rural.

Implementarea acestei opțiuni se va realiza etapizat de către operatorii de colectare și transport, combinată cu desfășurarea unor campanii active de conștientizare. Acest lucru înseamnă că pe parcursul derulării contractului de delegare a gestiunii CMID Cluj Napoca, cantitățile de deșeuri biodegradabile care se vor recepționa în vederea compostării vor crește anual, concomitent cu scăderea cantităților de deșeuri reziduale care se vor trata în TMB în linia aferentă acestor deșeuri.

Aspectele prezentate mai sus au condus la 2 opțiuni privind tratarea deșeurilor biodegradabile în cadrul TMB:

- 1) Opțiunea 1 – Tratarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale, în același flux
- 2) Opțiunea 2 – Tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat în flux separat de deșeurile reziduale

Opțiuni de tratare	Avantaje	Dezavantaje
<p>Opțiunea 1 – tratarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale în TMB</p>	<p>Infrastructura de colectare pe 3 fracții reciclabile este deja asigurată prin proiectul SMID. Nu sunt necesare investiții suplimentare din partea UAT-urilor sau operatorilor de salubritate pentru recipiente suplimentare.</p> <p>NU sunt necesare măsuri suplimentare la intrarea în TMB pentru asigurarea și menținerea fluxurilor separate (biodegradabile /reziduale).</p> <p>Tariful aplicat populației și agenților economici (care acoperă atât costurile de colectare separată cât și costurile tratării deșeurilor în TMB) sunt mai mici</p>	<p>Opțiunea de colectare a deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale nu mai respectă măsura prevăzută în PNGD 2014-2020 (HG 942/2017) de asigurare a colectării separate a deșeurilor biodegradabile în procent de 45% pentru fiecare județ începând cu 2020.</p> <p>Tratarea deșeurilor biodegradabile în amestec cu deșeurile reziduale în instalația TMB duce la obținerea unui deșeu inertizat pentru care nu va exista decât soluția eliminării prin depozitare, neputând fi valorificat, dacă nu se îmbunătățesc condițiile tehnice de tratare a deșeurilor în stația TMB. Nu se pot realiza nici măsurile de reducere a cantităților de deșeurii care ajung pe celula de depozitare</p>
<p>Opțiunea 2 – tratarea deșeurilor biodegradabile în flux separat de restul deșeurilor în TMB</p>	<p>Opțiunea respectă prevederile legale în vigoare în ceea ce privește colectarea separată și tratarea deșeurilor biodegradabile menajere (parte a biodeșeurilor), în special PNGD 2014-2020</p> <p>Introducerea etapizată a colectării separate a deșeurilor biodegradabile, care să fie tratate în stația de tratare mecano-biologică într-o manieră separată de deșeurile reziduale, poate duce la obținerea unei cantități semnificative de compost valorificabil în agricultură, asigurându-se astfel și conformarea cu prevederile legislative și cu măsurile impuse de „Pachetul de economie circulară”</p> <p>Opțiunea este mai fezabilă etapizat.</p>	<p>Este necesară dotarea cu recipiente de colectare pentru fracția biodegradabilă. Furnizarea acestor recipiente va fi pusă în sarcina operatorilor de salubritate. Costurile aferente atât colectării și transportului deșeurilor biodegradabile sunt mai ridicate.</p> <p>Colectarea separată a deșeurilor biodegradabile necesită reanalizarea modului de funcționare a instalației de tratare mecano-biologică, pentru a vedea dacă în cadrul acesteia pot fi tratate două fluxuri separate. Mai precis dacă pot fi compostate deșeurile biodegradabile colectate separat și dacă pot fi tratate deșeurile reziduale colectate, de asemenea, separat. Pentru ca una din cele 2 linii existente să fie utilizată pentru compostarea deșeurilor, este obligatorie existența unei zone de sortare a deșeurilor biodegradabile, unde are loc sortarea deșeurilor care au ajuns din greșeală în recipientul pentru deșeurii biodegradabile.</p>

Având în vedere necesitatea atingerii țintelor de colectare separată și de reciclare, precum și faptului că în cadrul activității de colectare și transport a deșeurilor municipale, se va implementa colectarea separată etapizată a deșeurilor biodegradabile, este recomandată **Opțiunea 2.**

Prin proiectul SMID Cluj a fost asigurată realizarea unei instalații de tratare mecano-biologică cu capacitatea proiectată de 206.376 tone/an.

Datorită faptului că etapa de tratare mecanică a deșeurilor în această instalație este formată din 2 linii cu flux separat, una din linii poate fi utilizată pentru tratarea unui flux de deșeuri biodegradabile colectate separat, ceea ce înseamnă o capacitate disponibilă reală de cca 43.000 tone/an.

Conform datelor de prognoză privind cantitățile de deșeuri, necesarul de colectare separată a deșeurilor biodegradabile pentru a se atinge țintele de reciclare impuse prin lege, variază pe perioada de derulare a contractului de delegare a CMID Cluj Napoca de la aproximativ 30.100 t/an până la cca 47.000 t/an. Se consideră că, capacitatea asigurată prin proiectul SMID Cluj este suficientă pentru tratarea fluxului de deșeuri biodegradabile dîn cadrul instalației TMB. Aceste date sunt aplicabile situației în care se poate asigura cel puțin colectarea separată a biodeșeurilor verzi/vegetale din piețe, parcuri și grădini, de la populație și similare, restul biodeșeurilor fiind colectate împreună cu deșeurile reziduale și urmând fluxul de tratare al acestora, o capacitate medie necesară de cca. 145.000 tone/an).

Rezultatele auditului tehnic realizat de către Beneficiar au concluzionat că mai sunt necesare anumite investiții, care vor fi realizate până la punerea în funcțiune a instalației.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, instalația nu este încă funcțională, Beneficiarul derulând un contract de asistență tehnică pentru punerea în funcțiune conform proiectului, a acestei instalații.

5.1.2. Sortarea deșeurilor reciclabile

În cadrul Proiectului SMID Cluj a fost propusă realizarea unei stații de sortare semi-automatizate, cu o capacitate de 92.000 tone/an, construită pe o suprafață de aproximativ 6000 m².

Deșeurile care vor fi sortate în această instalație vor fi împărțite pe 12 fracții și anume:

- deșeuri de hârtie: carton, hârtie tipărită, hârtie amestecată (3 fracții)
- deșeuri de plastic: folie, PEID, PET, PVC, alte materiale plastice (5 fracții)
- deșeuri de sticlă: sticlă brună, sticlă albă (2 fracții)
- deșeuri metalice: metale feroase, metale neferoase (2 fracții)

Prin Proiect au fost finanțate:

- construirea halei care adăpostește instalația de sortare,
- achiziția instalației propriu-zise de sortare,

- achiziția echipamentului de presare a deșeurilor sortate, a echipamentelor mobile de manevrare a deșeurilor și containerelor și a 12 containere de 24 mc pentru stocarea temporară a deșeurilor sortate.

Conform datelor de prognoză privind cantitățile de deșeuri, necesarul de colectare separată a deșeurilor reciclabile pentru a se atinge țintele de reciclare impuse prin lege variaza pe perioada de derulare a contractului de delegare al CMID de la aproximativ 41.000 t/an până la 70.000 t/an.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, instalația nu este încă funcțională, Beneficiarul derulând un contract de asistență tehnică pentru punerea în funcțiune conform proiectului, a acestei instalații.

5.1.3. Opțiune tehnică privind tratarea deșeurilor din construcții și demolări

Conform Legii 101/2006 a salubrității localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate de salubritate, mai exact **„colectarea separată și gestionarea deșeurilor generate de populație, provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor”**.

Pentru că este o activitate care intră în atribuțiile administrațiilor publice locale, colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populației (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară și /sau exterioară a locuințelor), va fi pusă fie în sarcina operatorului de salubritate care efectuează colectarea deșeurilor municipale.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcții și demolări (Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări - a unui procent de minim 70 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare și reciclare a acestor deșeuri. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Pentru situațiile menționate în legislație în care nu este nevoie de autorizații de construcție/desființare, și în care se pot genera deșeurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubritate, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubritate desemnat.

Colectarea deșeurilor de construcții și demolări provenite de la populație din activități care nu necesită autorizație de construcție/desființare va fi realizată în cadrul serviciului public de salubritate.

Tratarea acestor deșeuri colectate, precum și a celor provenite din activități care necesită autorizații de construcție, se poate face în centre special amenajate de către operatorii de

salubritate, alți operatori economici autorizați sau se poate face în cadrul CMID Cluj Napoca.

În cadrul CMID Cluj Napoca, operatorului acestuia i se poate pune în sarcină și dotarea cu echipamente de tratare, astfel încât operatorii de salubritate să poată aduce la CMID aceste deșeuri în vederea tratării lor, iar reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), să poată fi depozitate pe celula de depozitare.

Pentru asigurarea tratării acestor deșeuri, sunt necesare echipamente de concasare și sortare a materialelor valorificabile din DCD, precum și containere de colectare a acestora. Deșeurile vor fi gestionate de operator astfel încât să asigure valorificarea cel puțin a procentului de valorificare impus prin PNGD (HG 942/2017), respectiv:

c) minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții începând din anul 2020.

5.1.4. Opțiuni privind administrarea stațiilor de transfer

Conform prevederilor Acordului de asociere a UAT-urilor în cadrul ADI Eco Metropolitan Cluj, activitatea de operare și administrare a stațiilor de transfer făcea obiectul delegării de către Consiliul Județean Cluj, ca beneficiar al acestor instalații. În urma solicitării acordului Autorității de Management (adresa CJ Cluj nr. 36033/07.11.2018), și obținerii acestui acord (adresa nr. 82695/CG/21.12.2018), s-a propus trecerea acestor activități în sarcina viitorului operator de colectare și transport, și delegarea operării lor de către ADI Eco Metropolitan Cluj.

Scopul acestei treceri a operării și administrării stațiilor de transfer în sarcina viitorilor operatori de colectare și transport al deșeurilor este acela de a permite funcționalizarea acestor instalații, care sunt finalizate și de a eficientiza activitatea de colectare și transport (s-a observat din experiența licitațiilor de delegare că activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale într-o anumită zonă este mai atractivă pentru ofertanți dacă este acompaniată și de activități de operare a stațiilor de transfer aferente zonei deservite).

În acest context, operarea stațiilor de transfer va fi atribuită operatorilor de colectare și transport pentru cele 3 zone care sunt deservite de cele 3 stații de transfer. **Această modificare a făcut obiectul unei revizii a Documentului de poziție și aprobării și în cadrul AGA ADI.**

5.1.5. Opțiuni privind operarea și administrarea depozitului ecologic

Depozitul conform este proiectat cu o capacitate totală de circa 6,9 milioane mc, din care prima celulă are o capacitate de depozitare deșeuri de cca 1.694.000 mc (volum depozit, inclusiv închidere) 1.550.000 mc deșeuri⁸. Perioada totală de viață estimată pentru depozit

⁸ Volumul inițial al celulei I a depozitului anexă din 09.10.2017 la acordul de mediu nr 18-NV 6 din 12.08.2010)

era inițial de 24 ani, din care prima celula 5 ani. Având în vedere că, cantitățile de deșuri care vor fi eliminate pe depozit vor fi mult mai mici decât cele estimate inițial, este de așteptat ca durata de viață a primei celule să devină mai mare.

Tipurile de deșuri care urmează a fi depozitate sunt următoarele:

- refuzul stațiilor de sortare existente pe teritoriul județului;
- refuzul stației de compostare care operează la Dej;
- refuzul stației de sortare dîn cadrul CMID Cluj Napoca;
- refuzul de la pre-tratarea deșeurilor și de la rafinarea materialului stabilizat rezultate de la instalația de tratare mecano-biologica;
- deșuri de construcții și demolări care nu pot fi valorificate;
- deșuri voluminoase care nu pot fi valorificate;
- nămolurile rezultate de la stațiile de epurare orășenești.

Nămolurile rezultate de la stațiile de epurare orășenești se depozitează în amestec cu deșeurile municipale în proporție de 1:10, ceea ce implică o cantitate totală de nămol depozitată de 20.000 – 22.000 tone/an 35 % s.u. La momentul actual, sunt în curs de finanțare prin POIM 2 proiecte regionale:

- Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județele Cluj și Sălaj, în perioada 2014-2020 - beneficiar Compania de Apă Someș SA
- Proiect Regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din regiunea Turda-Câmpia Turzii în perioada 2014-2020 – beneficiar Compania de apă Arieș SA

Pentru cele două proiecte au fost aprobate 2 Strategii de gestionare a nămolurilor de la stațiile de epurare orășenești, care propun un management diferit al nămolurilor decât cel estimat la data elaborării proiectului SMID Cluj, și anume:

- Instalație de valorificare termică a nămolurilor pentru nămolurile rezultate din SEAU operare de CASSA;
- Instalație de compostare pentru nămolurile rezultate din SEAU Câmpia Turzii.

Acest lucru face ca, cantitatea estimată de nămol pentru care s-a alocat o capacitate de depozitare în viitorul depozit ecologic să fie redusă la minim.

În principal, toate deșeurile care intră pe poarta CMID Cluj Napoca trebuie tratate înainte de a fi eliminate prin depozitare.

Având în vedere capacitatea de depozitare a celulei I de 1.550.000 mc (minim 1.240.000 tone, maxim 1.395.000 tone, funcție de gradul de compactare al deșeurilor), cantitățile maxime anuale care se pot elimina prin depozitare sunt de 124.000 tone.

În primul an al contractului de delegare, există posibilitatea ca această cantitate să fie mai mare, datorită necesității eliminării pe celula de depozitare a deșeurilor aflate pe platformele de stocare temporară existente în județ (menționate la capitolul 4.1.).

La calculul capacității depozitului nu au fost considerate și deșeurile industriale nepericuloase.

La data elaborării prezentului Studiu de oportunitate, depozitul și instalațiile sale anexe nu sunt încă finalizate, Beneficiarul estimând anul 2020 pentru finalizarea acestuia.

5.2. OPȚIUNI LEGALE ȘI INSTITUȚIONALE

5.2.1. Modalitatea de gestiune a serviciului

Considerații generale

Serviciile de salubritate intră în sfera serviciilor de utilitate publică. Astfel, conform **Legii nr. 51/2006** a serviciilor de utilitate publică, art. 22 alin (1) „*Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor*”.

Indiferent de **modalitatea de gestiune**, prestarea serviciilor de salubritate se realizează prin **intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice** care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor, formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”. **Sistemul de salubritate** este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- puncte/echipamente de colectare și preselecție a deșeurilor;
- stații de transfer;
- construcții și instalații destinate sortării, neutralizării, valorificării și depozitării deșeurilor (stații de sortare, instalații de tratare mecano-biologică, stații de compostare etc.);
- autovehicule și baze de întreținere a autovehiculelor de salubritate, etc.

Atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere legal (în special conform prevederilor art. 22 alin 1¹ **al Legii nr. 51/2006**), încredințarea gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate presupune atât prestarea serviciului respectiv cât și punerea la dispoziția operatorului a bunurilor care constituie sistemul de utilități publice respectiv.

În cadrul analizei de natură instituțională și legală din cadrul prezentului studiu, au fost identificate următoarele variabile care au generat opțiunile legale și instituționale prezentate mai jos:

01 - Opțiuni privind modalitatea de gestiune a serviciului

Conform Legii nr. 51/2006, art. 22, alin (2) – gestiunea serviciului poate fi **directă sau delegată**.

01.1 Gestiunea directă

Gestiunea directă reprezintă acea modalitate prin care „*Autoritățile deliberative și executive, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora*”, conform art. 28 (1) din Legea 51/2006, cu completările ulterioare.

Gestiunea directă presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate prin:

- a) **servicii publice de interes local** sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:
 - Caiet de sarcini și regulament de salubritate;
 - Contract de delegare;
 - Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).
- b) **Societăți reglementate de Legea 31/1990**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective. În acest caz, este necesar, conform legii:
 - a. Caiet de sarcini și regulament de salubritate;
 - b. Contract de delegare;
 - c. Analiza la fiecare 5 ani privind eficiența economică a gestiunii (exceptată în cazul de față, al constituirii unui ADI).

De asemenea, pentru ca o societate comercială să poată încheia un contract de delegare în cadrul gestiunii directe, fără incidența Legii nr. 98/2016 sau Legii nr. 100/2016, este necesară îndeplinirea unor condiții cumulative prevăzute de legea nr. 51.2006, art 28 alin 2¹, mai precis:

- Control direct al UAT-urilor/ADI asupra societății, în calitate de acționari/asociați
- Activități exclusiv în sfera serviciilor de utilitate publică și exclusiv pe raza administrati teritorială a membrilor ADI;
- Capital social exclusiv al UAT membre ADI.

0.1.2 Gestiunea delegată

Gestiunea delegată reprezintă „*modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii*” – conform Legii 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează:

- pe activități specifice de salubritate - vezi prevederile Legii 101/2006 republicată, art. 2 (3);
- prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ teritoriale sau adunarea generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară;
- prin intermediul unor **operatori, Societăți comerciale cu capital mixt sau privat.**

Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, consiliului județean sau a asociației de dezvoltare intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini-cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiune adoptată.

Analiza opțiunilor:

Opțiunea	Avantaje	Dezavantaje
O 1.1 Gestiune directă prin societate comercială cu capital 100% public prin atribuire directă	-	Nu există o astfel de societate cu capacitate tehnică și financiară de realizare a activităților de salubritate la nivelul Județului Contravine Documentului de poziție și condițiilor de finanțare a proiectului prin FEDR Elimină libera concurență
O 1.2 Gestiune delegată	Conformă condițiilor de finanțare a proiectului Competitivă, permite selecția unor servicii de calitate la un preț rezonabil Existența unei piețe libere unde activează un număr mare de operatori potențiali participanți la o procedură competitivă de atribuire O alocare a riscurilor mai echitabilă Eficientizare de costuri	Perioadă relativ îndelungată a procedurilor de achiziție

În concluzie, opțiunea recomandată este gestiunea delegată.

02 Opțiuni privind tipul de contract de gestiune

Conform **Legii nr. 51/2006**, cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „*contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- contract de concesiune de servicii*
- contract de achiziție publică de servicii.*

Același articol, alin (9) prevede: „procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, în baza prevederilor Legii 98/2016, Legii 99/2016 și Legii 100/2016”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorul economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Cluj, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare (a se vedea cap. 6.7 al prezentului studiu).

O 2.1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii. Principalele diferențe față de un contract de achiziție publică de servicii sunt cele derivate din preluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator. Cu alte cuvinte, o parte mult mai mare a riscului privind desfășurarea activității este preluată de operator.

O 2.2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Analiza opțiunilor

Notă: deși, conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de achiziție publică de servicii) este dată de analiza riscurilor (vezi concluziile de mai jos), și în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantaje și dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
O 3.1. Contract	Responsabilitățile pentru	Control mai scăzut asupra activității

de concesiune	<p>îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor - un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor și al politicilor de mediu ale autorităților locale 	<p>operatorului</p> <p>Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate.</p>
O 3.2 Contract de achiziție publică de servicii	<ul style="list-style-type: none"> - un control mai mare al CJ asupra activităților operatorului 	<p>Preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către CJ nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utilitate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantități). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțională a tarifelor operatorului. Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluând mai puține riscuri și, astfel, orice intervenție asupra contractului va duce la modificări tarifare.</p>

În urma analizei riscurilor de la cap. 6.7, contractul / contractele de delegare vor fi contracte de delegare prin concesiune de servicii, intrând sub incidența Legii 100 / 2016 a concesiunilor de servicii.

5.2.2. Opțiuni privind modalitatea de atribuire a contractelor

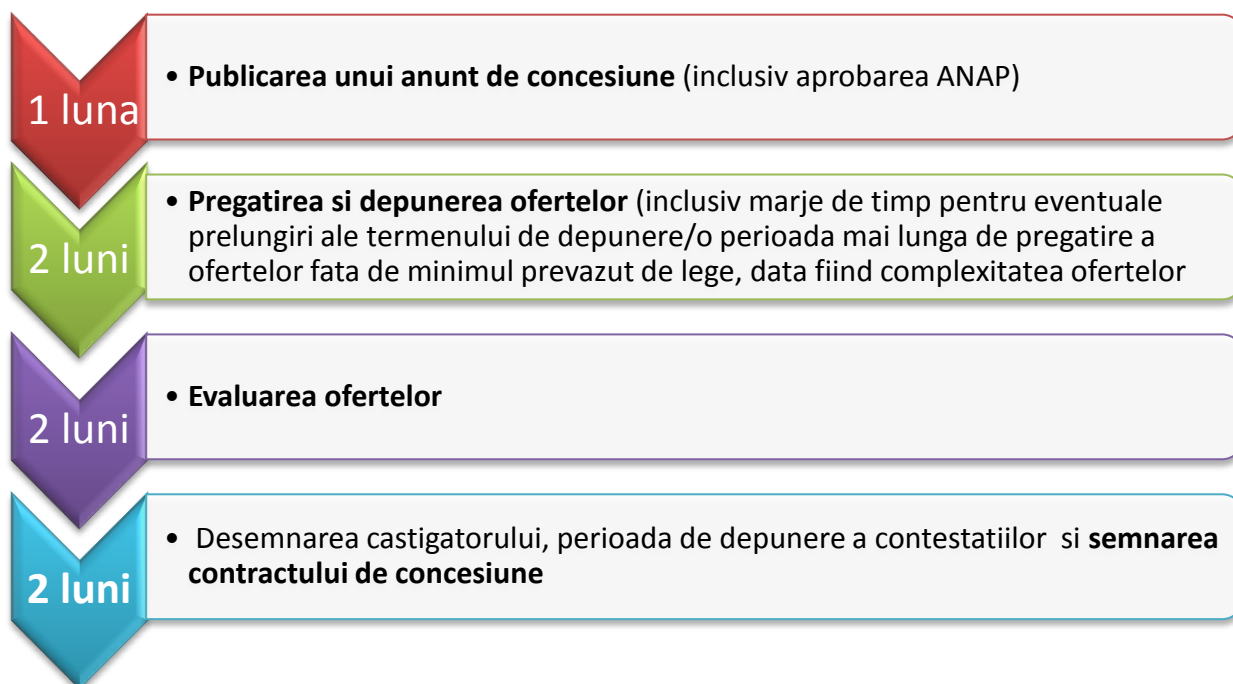
Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă poate atribui contractul de concesiune prin una din următoarele proceduri de atribuire:

Opțiunea 5.1. Licitație deschisă într-o singură etapă

- Procedura la care, în anunțul de concesiune, se solicită operatorilor economici depunerea de oferte, urmând ca acestea să fie evaluate pe baza criteriilor de calificare și de selecție; *procedura nu este condiționată de depunerea unui anumit număr de oferte;*
- Pașii procedurali definiți de lege permit realizarea în timp relativ scurt a selecției ofertanților;
- Este mai adecvată unor cerințe simple, care pot fi formulat clar și detaliat, care nu lasă loc alterativelor în ofertare și duc la realizarea cu ușurință a unor oferte comparabile din toate punctele de vedere;
- Nu prevede etapa de negociere;

- Presupune un efort mai mare din partea tuturor ofertanților, care vor trebui să realizeze toate estimările pentru realizarea ofertei tehnice, fără o confirmare dată de o pre-calificare anterioară.

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentației de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea estimare în timp a acestor etape, luată în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



Total estimat minimal pentru perioada de desfășurare a procedurii: 7 luni

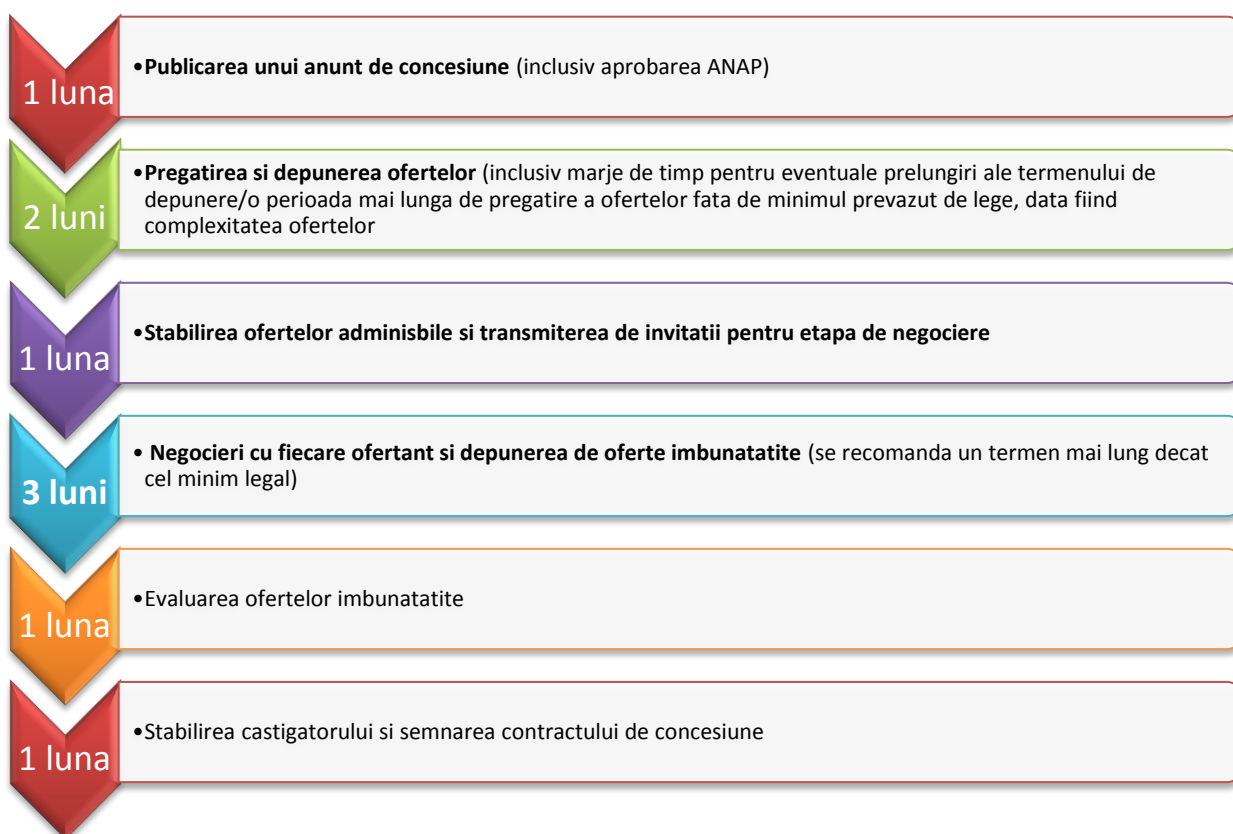
Opțiunea 5.2. licitație deschisă în două etape

- procedura la care în anunțul de concesiune se publică criteriile de calificare și reguli de negociere, cu mențiunea că procedura se va desfășura în două etape:
 - **depunere a ofertelor** – la care pot participa un număr nedefinit de ofertanti
 - **negocieri pe baza criteriilor de atribuire** – la care sunt invitați să participe doar ofertanții care au depus oferte admisibile din punct de vedere al criteriilor de calificare și selecție;
- Introduce, față de versiunea într-o etapă, a unei etape de negociere, prin care ofertanții își pot îmbunătăți ofertele, iar anumite elemente (definite de Entitatea Contractantă) pot fi modificate,
- Permite o mai mare flexibilitate a condițiilor concesiunii față de licitația deschisă,

Are o durată mai mare de desfășurare față de cea într-o singură etapă

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentației de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea

estimare în timp a acestor etape, luațe în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



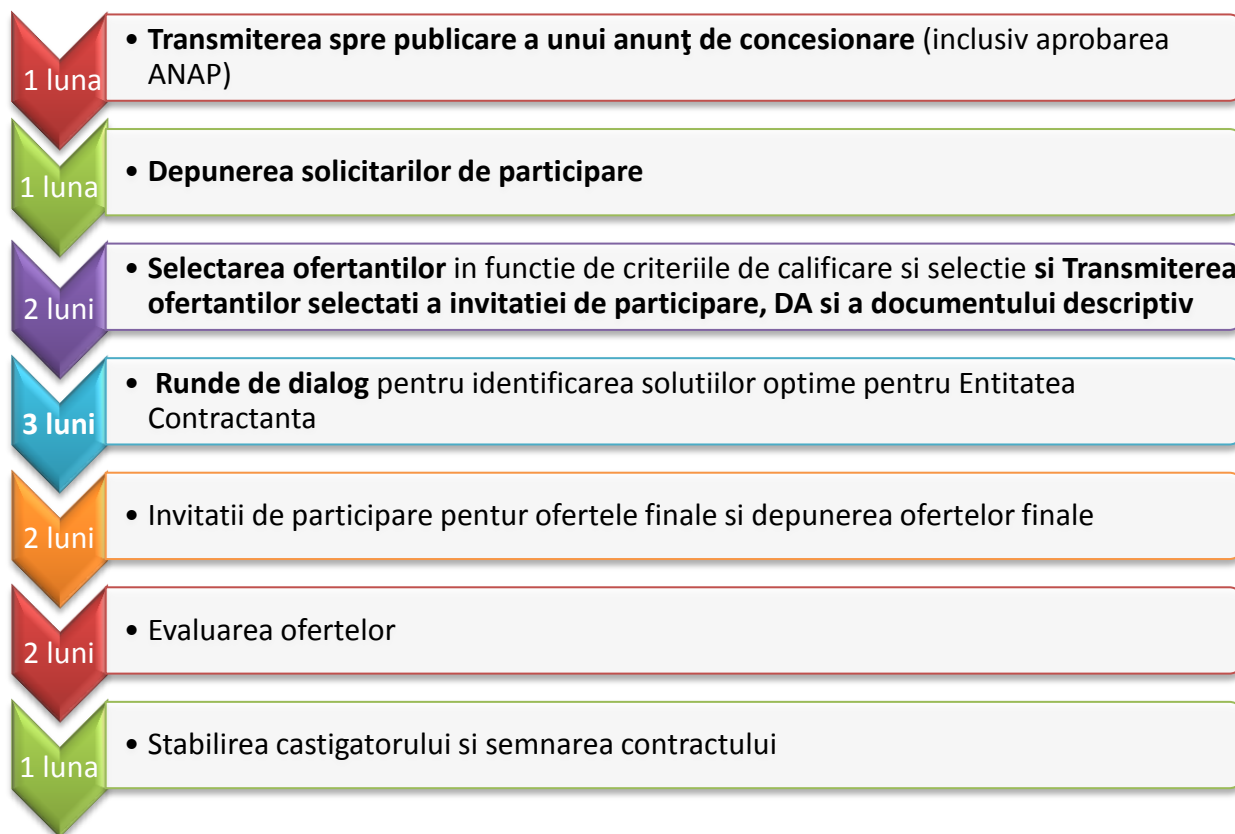
Total perioadă minimă estimată de desfășurare a procedurii: 9 luni

Opțiunea 5.3. Dialog competitiv

- Procedură la care se publică un anunț de concesiune, prin care se solicită operatorilor economici depunerea de solicitări de participare, se publică criteriile de calificare și selecție și regulile aplicabile, numărul maxim de candidați; procedura se desfășoară în 3 etape iar **numărul minim de candidați este cel puțin de trei**:
 - **prima etapă** – depunerea solicitărilor de participare și selectarea unor candidați pe baza criteriilor de calificare;
 - **etapa a doua** – dialogul cu candidații selectați, în vederea identificării soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante pe baza căreia/căroră se vor depune ofertele finale;
 - **depunerea ofertelor finale** - de către candidații rămași în urma etapei de dialog și evaluarea acestora pe baza criteriilor de atribuire;
- Această procedură este cea mai complexă și cea mai mare consumatoare de timp, energie și resurse. Permite o foarte bună ajustare a cerințelor Entității Contractante la situația pieței și la realitatea conturată în funcție de ofertele de pe piață, atunci când Entitatea Contractantă nu are posibilitatea identificării clare a cerințelor sale.
- Permite negocierea multor aspecte (definite de către entitatea contractantă) din documentația de atribuire, cu excepția obiectului concesiunii, criteriilor de atribuire și a cerințelor minime, în urma negocierilor cu ofertanți selectați transparent și nediscriminatoriu;

- Potrivită pentru concesiuni de mari dimensiuni și care permit mai multe opțiuni (soluții tehnice, de gestiune), unde opțiunile pentru diferite aspecte ale concesiunii pot fi cel mai bine clarificate prin consultări directe cu piața.

Ținând cont de termenele legale și de unele marje de timp pentru eventuale întârzieri (cum ar fi cele care țin de validarea documentației de atribuire de către ANAP, eventuale contestații, perioadă rezonabilă de evaluare și eventuale clarificări) se propune următoarea estimare în timp a acestor etape, luăte în considerare de la aprobarea documentației de atribuire:



Perioadă minimă estimată de desfășurare a procedurii: 12 luni

Opțiunea 5.4. Negocierea fără publicarea unui anunț de concesionare

Această procedură se aplică doar dacă serviciul nu poate fi realizat decât de un anumit operator economic pentru unul din următoarele motive:

- scopul concesiunii este achiziționarea unei opere de artă sau reprezentații artistice unice;
- concurența lipsește din motive tehnice;
- existența unui drept exclusiv;
- protecția unor drepturi de proprietate intelectuală;
- dacă în cazul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau toate cele depuse au fost neconforme, cu condiția nemodificării condițiilor inițiale ale concesiunii și cu transmiterea unui raport la Comisia Europeană (la solicitarea acesteia).

Negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune se poate aplica doar în cazul în care nu a fost posibilă desemnarea unui câștigător în urma derulării procedurii de licitație deschisă precum și după notificarea Comisiei Europene și obținerea unui aviz din partea acesteia . **Astfel, această opțiune nu este posibilă pentru studiul de față și nu este analizată comparativ cu celelalte opțiuni.**

Analiza opțiunilor

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea 5.1 Licitație deschisă într-o singură etapă	Perioada cea mai scurtă de derulare a procedurii Natura serviciului face ca cerințele caietului de sarcini și criteriile de atribuire să permită selecția unui ofertant care să furnizeze servicii de calitate la prețuri competitive	- lipsa oricărei posibilități de negociere a aspectelor care țin de îmbunătățirea calității serviciului
Opțiunea 5.2 Licitație deschisă în două etape	potențiale avantaje legate de negocierea unor aspecte care țin de calitatea serviciului	- durată mai mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung. - Eventualele elemente care pot fi negociate nu sunt de natură să aducă o îmbunătățire semnificativă a serviciului
Opțiunea 5.3.Dialog competitiv	Nu sunt identificate avantaje pentru situația de față	- durată mare a procedurii, nejustificată față de potențialele avantaje pe termen lung - este necesară participarea a minim trei ofertanți, ceea ce crește riscul necesității repetării procedurii pe unele loturi, în cazul în care nu se prezintă câte trei ofertanți

Opțiunea recomandată este Opțiunea 1 - licitația deschisă într-o singură etapă

5.2.3. Opțiuni privind numărul de contracte de delegare

Se vor concesiune în vederea delegării următoarele instalații de gestionare a deșeurilor dîn cadrul CMID Cluj Napoca:

- Depozit conform clasa b
- Stație de sortare
- Stație de tratare mecano-biologică

Potrivit analizei instituționale dîn cadrul aplicației de finanțare a Proiectului SMID au fost analizate trei opțiuni:

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea a) Contracte separate pentru fiecare instalație	- existența mai multor operatori poate determina creșterea competitivității între aceștia și, implicit, creșterea calității serviciilor	- prea multe contracte pot duce la deficiențe în respectarea unui standard comun și a omogenității calității serviciilor; poate duce la operarea instalațiilor de către operatori cu capacități tehnice reduse, care nu pot asigura un nivel bun al calității - numărul prea mare de contracte poate

Opțiuni	Avantaje	Dezavantaje
		<p>duce la costuri operaționale mai ridicate decât în cazul unui număr mai mic de operatori</p> <p>- o fragmentare prea mare a serviciilor de operare va duce la un mecanism foarte greu de monitorizare, unde devierile sunt mai greu de sesizat.</p> <p>-Potențial conflict referitor la cantitățile cântărite la poartă</p>
<p>Opțiunea b) 1 operator pentru toate instalațiile dîn cadrul CMID Cluj Napoca</p>	<p>- procedură mai simplă de contractare și monitorizare (un singur contract)</p> <p>- contract de mari dimensiuni (obiect mai larg de activitate) va atrage implicit companii cu capacitate tehnico-financiară mai mare, care pot presta serviciile la cel mai bun nivel</p> <p>- minimizarea costurilor</p> <p>- Simplificarea procedurilor de achiziție – este doar un singur contract, o singură procedură</p> <p>- Monitorizarea cantităților și Fluxurilor de către Autoritatea Contractantă va fi mai ușor de realizat și mai eficient de implementat.</p> <p>- Potențialul conflict referitor la cantitățile cântărite la poartă sunt eliminate</p>	<p>- dispute cu operatorul pot duce la retragerea serviciilor pe suprafața județului fără a avea alternativă. În cazul neconformităților, acțiunile de remediere pot afecta serviciile pe teritoriul întregului județ</p> <p>- <i>Delegarea pe o durată lungă crește riscurile mai sus-menționate, în condițiile delegării către un singur operator</i></p>

Din analiza comparată a acestor opțiuni, cea mai bună este opțiunea b) (opțiune agreată și prin Aplicația de Finanțare a proiectului SMID).

5.3. FEZABILITATEA ECONOMICO – FINANCIARĂ

5.3.1. Costurile și veniturile estimate

Date generale

Tarifele/taxele propuse au în vedere atât acoperirea cerintelor de viabilitate economică a viitorului operator al CMID Cluj Napoca, cât și a intereselor utilizatorilor.

Astfel, tarifele pentru activitățile specifice care se desfășoară în cadrul CMID Cluj Napoca s-au fundamentat în baza cheltuielilor de operare previzionate (cheltuieli de exploatare,

cheltuieli de întreținere și reparații, cheltuieli salariale, amortismentele aferente capitalului imobilizat), a costurilor care derivă din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, a cheltuielilor financiare și includ și o cotă necesară pentru crearea surselor de dezvoltare și modernizare a sistemelor de utilități publice, precum și o cotă de profit.

Totodată, criteriul de suportabilitate al Proiectului SMID a fost acela că taxele/tarifele nu trebuie să depășească 1,8% din venitul pe gospodărie a decilei celei mai mici. Calculul suportabilității populației județului Cluj la nivelul anului 2018 rezultă din tabelul următor:

	Anul 2018
<i>Etapa I - Calculul venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet</i>	
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel national	2.967,40
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel national	4.488,42
Castigul salarial nominal mediu brut la nivel de judet	5.023,17
Factor de corectie	111,91%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet	3.320,94
<i>Etapa II - Calculul Venitului mediu net pe gospodarie la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Proportie urban la nivel national	115,82%
Proportie rural la nivel national	79,65%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - urban	3.846,42
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet - rural	2.645,16
<i>Etapa III - Calculul venitului mediu net pe gospodarie pentru decila 1 la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Ponderea venitului mediu lunar pe gospodarie la nivel national pentru Decila 1	52,90%
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - urban	2.034,75
Venitul mediu net pe gospodarie la nivel de judet pentru Decila 1 - rural	1.399,28
<i>Etapa IV - Calculul venitului mediu net pe persoana la nivel de judet pe medii de rezidenta</i>	
Numar persoane pe gospodarie la nivel urban la nivel de judet	2,49
Numar persoane pe gospodarie la nivel rural la nivel de judet	2,61
<i>Etapa V - Calculul tarifelor maximale</i>	
Pragul de suportabilitate pentru mediul urban conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)	1,8%
Pragul de suportabilitate pentru mediul rural conform Plan tarifar (anexă la Contract de finantare)	1,8%

Aplicând 1,8%, rezultă un nivel maxim de tarifare de 16,05 lei/pers/lună (inclusiv TVA) pentru mediul urban și 10,53 lei/pers/lună (inclusiv TVA) pentru mediul rural.

Gestionarea deșeurilor generează venituri prin perceperea de taxe/tarife de la generatorii de deșeuri. Conform principiului „poluatorul plătește”, principiu adoptat în legislația UE și

românească privind gestionarea deșeurilor, aceste venituri vor trebui să acopere costurile viitoare pe termen lung aferent serviciului de gestionare a deșeurilor municipale (în afara celor acoperite prin fondurile UE). Este esențial ca taxele/tarifele pentru gestionarea deșeurilor să fie suportabile și ca acestea să acopere costurile de exploatare și costurile de investiție.

Modelul financiar-economic utilizat pentru analiză arată că schema aplicată îndeplinește criteriile necesare:

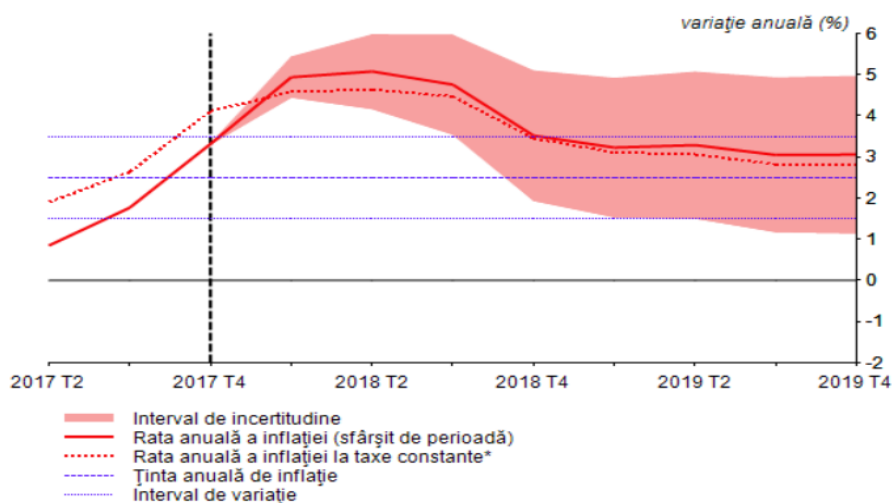
- tarifele sunt suportabile în conformitate cu criteriile aplicabile anual;
- tarifele au o creștere în timp acceptabilă;
- proiectul este sustenabil financiar, conform criteriilor date, în sensul că tarifele nu sunt excesive, nu generează încasări prea mari;

Tarifele pentru tratarea deșeurilor sunt supuse TVA-ului. Veniturile din tarifele aplicate utilizate în calcularea suportabilității includ TVA, toate celelalte valori și prognoze nu includ TVA.

Prin proiectul SMID Cluj, durata de amortizare a investițiilor din cadrul CMID Cluj a fost stabilită astfel: clădiri și construcții (altele decât depozitul) – 40 de ani, celula de depozitare – 20 de ani. Având în vedere că prin proiect s-a construit doar prima celulă de depozitare, perioada de concesiune pentru care trebuie estimate costurile și veniturile trebuie să acopere cel puțin durata de viață a primei celule de depozitare, împreună cu lucrările de închidere și ecologizare ale acesteia. În aceste condiții, durata contractului de concesiune a fost estimată la 10 ani, perioadă care acoperă durata de viață a primei celule de depozitare și lucrările de închidere și ecologizare.

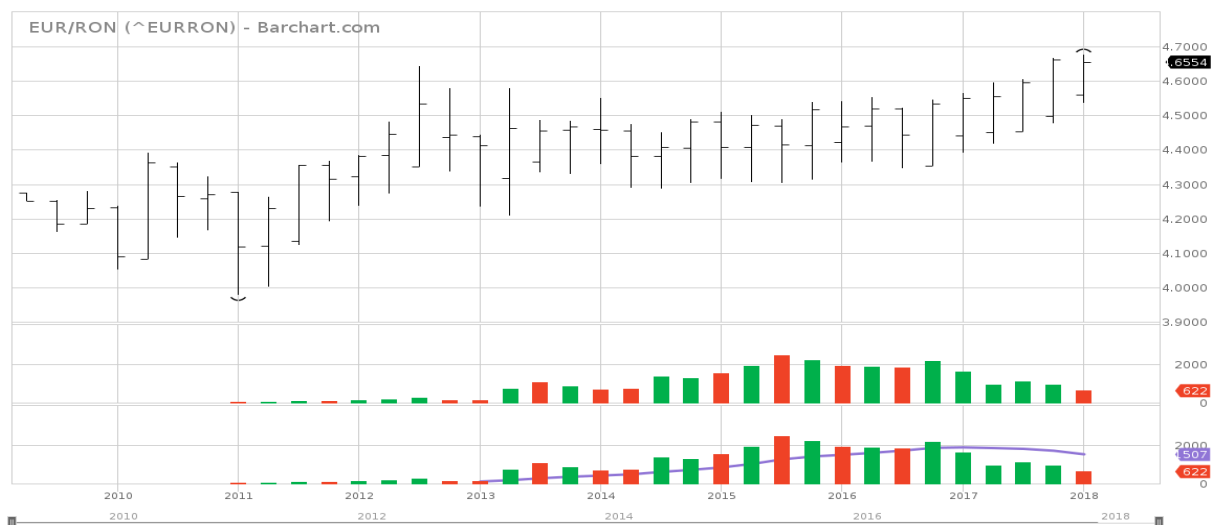
Costurile/veniturile anuale au fost ponderate cu un procent de 2,5%, reprezentând nivelul țintă estimat al inflației pentru anii 2018 și 2019.

Proiecția inflației anuale a prețurilor IPC și intervalul de incertitudine asociat



Cursul lei/EURO a fost considerat la nivelul de 4,8 lei/EURO, având în vedere evoluția acestuia în anul 2019.

Evoluția curs Lei/EUR



Valoarea investițiilor pe care operatorul trebuie să le realizeze pe o perioadă de 10 ani de derulare a contractului a fost estimată pornind de la valorile estimate în cadrul Proiectului SMID Cluj, pentru perioada de post-implementare, și de la cele estimate pentru investițiile suplimentare necesare. Valoarea investițiilor estimate a fi realizate de operator este de 19.946.900 euro, distribuite astfel:

Obiectiv investiție	Valoare (euro)
<i>Depozitul de deșuri - celula 1:</i>	<i>11.589.900</i>
Instalația de gaz - construcții și echipamente fixe	5.304.500
Inlocuire echipamente și utilaje	2.885.400
Inchidere celula 1	3.400.000
<i>Instalația TMB:</i>	<i>5.996.000</i>
Înlocuire echipamente și utilaje	4.396.000
Investiții în echipamente și utilaje fixe	1.600.000
<i>Instalația de sortare:</i>	<i>2.361.000</i>
Inlocuire echipamente și utilaje	2.361.000

CHELTUIELI

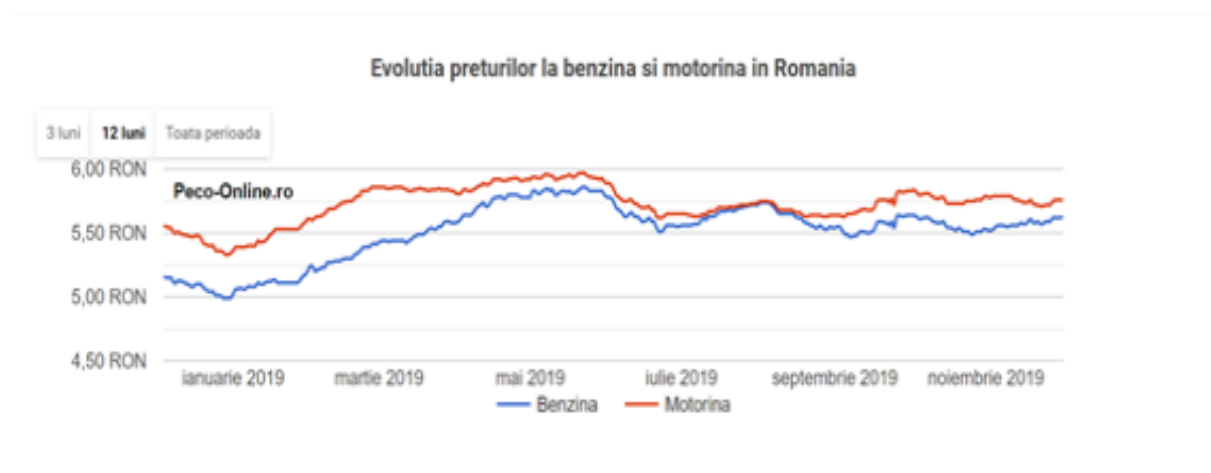
A. Cheltuielile operaționale

a.1 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de depozitare

I. Cheltuieli cu combustibilul, care au fost calculate ținând cont de:

- i) cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an în cadrul Proiectului SMID Cluj – cca 90.000 litri/an**

ii) **prețul la combustibil** a fost considerat de 6 RON/litru ținând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro).



II. Cheltuielile cu mentenanța mașinilor (reparații, piese de schimb, anvelope, spălare mașini, întreținere, materiale necesare etc), cca 199.000 euro/an (conform ACB SMID Cluj);

III. Cheltuielile cu asigurările (inclusiv cheltuielile asigurătorii de muncă), cca 76.000 euro/an pentru primul an, ulterior ponderate cu rata inflației.

IV. Cheltuieli cu energia electrică, cca 107.660 kWh/an, la un preț mediu al energiei electrice de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației

V. Cheltuieli cu consumabile (uleiuri, lubrifianți), la un preț unitar estimat la cca 15% din costul unitar (lei/tona) pentru combustibil

VI. Costuri cu monitorizarea (analize de laborator, monitorizare mediu) – estimate la cca 150.000 euro/an (conform ACB SMID Cluj);

VII. Costuri cu salariile – au fost incluse doar salariile aferente personalului din producție, ținând cont că salariul muncitorilor necalificați este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei

Depozit	Nr. lucratori	Salar brut	Total
Muncitori necalificati	5	2300	11500
Sofer/manipulator	5	2780	13900
Muncitori calificati	4	2500	10000
Tehnician	4	2900	11600
Supervizor	2	4000	8000
inginer sef	1	6000	6000
		20480	61000

VIII. Costurile administrative au fost estimate la 100.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.

IX. Redevența achitată Autoritatii contractante - aceasta fiind egală cu valoarea investițiilor realizate de Autoritățile contractanta și concesionare operatorului pentru activitatea de depozitare, în valoare de 2.686.676 lei/an.

X. Costuri cu profitul operatorului – la 16% din profitul realizat de operator

XI. Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator – au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și includ: cota de dezvoltare, fondul pentru închiderea depozitului și amortizarea echipamentelor proprii

XII. Costuri cu contribuția pentru economia circulară - în 2019 aceasta este de 30 lei/tona deșeuri depozitate, iar începând cu anul 2020 va crește la 80 lei/tona deșeuri depozitate. Aceste costuri au fost estimate pe baza cantităților maxime de deșeuri care se pot elimina pe depozit (care includ atât reziduurile din stația de sortare, cât și reziduurile din TMB) fiind estimate la cca 9.920.000 lei/an;

XIII. Cheltuieli indirecte - reprezentând 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-XII, incluzând următoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

a.2 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de sortare

I. Cheltuieli cu combustibilul, care au fost calculate ținând cont de:

i) cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an în cadrul Proiectului SMID Cluj – cca 181.709 litri/an

ii) prețul la combustibil a fost considerat de 5,5 RON/litru ținând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro).

II. Cheltuielile cu mentenanța utilajelor și echipamentelor (reparații, piese de schimb, întreținere, materiale necesare etc), cca 254.070 euro/an (conform ACB SMID Cluj);

III. Cheltuieli cu energia electrică, cca 519.601 kWh/an, la un preț mediu al energiei electrice de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației;

IV. Costuri cu salariile – au fost incluse doar salariile aferente personalului din producție, ținând cont că salariul muncitorilor necalificați este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei;

Statie sortare	Nr. lucratori	Salar brut	Total
Muncitori necalificati	83	2300	190900
Sofer/manipulator	10	2780	27800
Muncitori calificati	5	2500	12500
Tehnician	5	2900	14500
Supervizor	2	4000	8000
inginer sef	1	6800	6800
	106	21280	260500

- V. **Costurile administrative** (inclusiv costurile asiguratorii de muncă) au fost estimate la 75.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.
- VI. **Redevența achitată Autoritatii contractante** - aceasta fiind egală cu valoarea investițiilor realizate de Autoritățile contractanta și concesionate operatorului pentru activitatea de sortare, în valoare de 478.465 lei/an.
- VII. **Costurile de depozitare pentru reziduurile rezultate din instalația de sortare** - acestea sunt estimate pe baza tarifului maximal estimat pentru depozitare (care include și contribuția pentru economia circulară) și a cantităților maxime de reziduuri care se pot elimina pe celula depozitului (fără cantitățile de materiale cu potențial energetic care nu se elimină pe depozit)
- VIII. **Costuri cu profitul operatorului** - la 16% din profitul realizat de operator
- IX. **Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator** - au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și include cota de dezvoltare;
- X. **Cheltuieli indirecte** - reprezentand 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-IX, incluzând urmatoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

a.3 Cheltuieli operaționale pentru activitatea de tratare mecano-biologică

- I. **Cheltuieli cu combustibilul**, care au fost calculate ținând cont de:
- i) **cantitățile de combustibil estimate a fi consumate pe parcursul unui an** în cadrul Proiectului SMID Cluj – cca 247.803 litri/an
- ii) **prețul la combustibil** a fost considerat de 5,5 RON/litru ținând cont de cel mai înalt nivel înregistrat în perioada 2016-2018 (sursa peco-online.ro).
- II. **Cheltuielile cu mentenanța utilajelor și echipamentelor** (reparații, piese de schimb, întreținere, materiale necesare etc), cca 273.264 euro/an (conform ACB SMID Cluj);
- III. **Cheltuieli cu energia electrică**, cca 3.984.679 kWh/an, la un preț mediu al energie electrică de 0,47 lei/kWh, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației;
- IV. **Costuri cu salariile** - au fost incluse doar salariile aferente personalului din producție, ținând cont că salariul muncitorilor necalificați este apropiat de salariul minim brut pe economie, estimat pentru 2020 de 2230 lei

StatieTMB	Nr. lucratori	Salariu brut	Total
Muncitori necalificati	6	2300	13800
Sofer/manipulator	10	2700	27000
Muncitori calificati	6	2500	15000
Tehnician	3	2900	8700
Supervizor	1	4000	4000
inginer sef	1	6100	6100

- V. Costurile administrative** (inclusiv costurile asiguratorii de muncă) au fost estimate la 100.000 EURO/an, acestea incluzand: cheltuieli administrative (chirii, utilitati, etc), cheltuieli financiare si contabilitate, cheltuieli cu comisioanele bancare, pentru primul an, ulterior ponderat cu rata inflației.
- VI. Redevența achitată Autoritatii contractante** - aceasta fiind egală cu valoarea investițiilor realizate de Autoritățile contractanta și concesionate operatorului pentru activitatea de sortare, în valoare de 1.042.585 lei/an.
- VII. Costurile de depozitare pentru reziduurile rezultate din instalația TMB** - acestea sunt estimate pe baza tarifului maximal estimat pentru depozitare (care include și contribuția pentru economia circulară) și a cantităților maxime de reziduuri care se pot elimina pe celula depozitului (fără cantitățile de materiale cu potențial energetic care nu se elimină pe depozit)
- VIII. Costuri cu profitul operatorului** - la 16% din profitul realizat de operator
- IX. Costuri cu amortizarea investițiilor realizate de operator** - au fost estimate la valoarea totală de investiții distribuită pe cei 10 ani de derulare a contractului și include cota de dezvoltare;
- X. Cheltuieli indirecte** - reprezentand 10% din valoarea tuturor cheltuielilor de la punctele I-IX, incluzând următoarele tipuri de cheltuieli: orice alte cheltuieli prestate de terți, taxe ANRSC, cheltuielile cu personalul de conducere, orice alte cheltuieli diverse și neprevăzute ce pot apărea pe parcursul derulării contractului.

VENITURI

Din perspectiva veniturilor s-a presupus că va fi urmată politica tarifară “poluatorul plătește”, pe de o parte și criteriile de suportabilitate pe de altă parte. Criteriul minim a fost ca tariful să fie stabilit astfel încât să acopere costurile operare, costurile financiare și investițiile efectuate sau necesare a fi efectuate pe perioada contractului de catre operator.

b.1 Venituri din activitatea de depozitare

Pentru activitatea de depozitare, veniturile sunt estimate în baza costurilor operaționale și a costurilor cu investițiile planificate pe durata contractului.

Veniturile totale anuale estimate pentru activitatea de depozitare sunt prezentate în tabelul următor:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Venituri (lei)	13,465,370	13,542,326	13,620,798	13,702,584	14,217,711	14,314,900	14,414,856	14,517,739	14,623,622	14,764,208

b.2 Venituri din activitatea de sortare

Pentru activitatea de sortare, veniturile sunt estimate pe baza costurilor totale operaționale pentru activitatea de sortare și a costurilor cu investițiile planificate pe durata contractului,

calculate înainte de scăderea veniturilor realizate din vânzarea reciclabililor rezultate în stație, și sunt prezentate în tabelul următor:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Venituri (lei)	9,626,394	9,787,572	9,954,018	10,122,361	10,369,656	10,552,822	10,732,891	10,903,041	11,095,439	11,316,391

Aceste venituri vor fi luate în considerare la valoarea estimată a contractului. În mod real, când operatorul va stabili tariful de operare pentru activitatea de sortare, va lua în calcul și veniturile realizate din vânzarea reciclabililor care rezultă din stația de sortare.

Se face mențiunea aici că s-a considerat același preț de achiziție pentru același tip de material reciclabil rezultat din stația de sortare, indiferent că este ambalaj sau non-ambalaj.

În fișa de fundamentare a tarifului de sortare, ofertanții vor trebui să prezinte atât un cost unitar (lei/tonă) rezultat doar din costurile de operare și costurile investiționale, cât și tariful de sortare (lei/tonă) care ia în considerare veniturile realizate din vânzarea reciclabililor, tarif cu care va opera în cadrul contractului de delegare.

Costul unitar va fi baza de calcul a viitorului operator în acțiunea de recuperare a costurilor de operare pentru deșeurile de ambalaje rezultate în stația de sortare și care vor fi rambursate de la OIREP-uri în baza protocoalelor/contractelor încheiate de ADI Eco-Metropolitan în vederea implementării OUG 74/2018

b.3 Venituri din activitatea de tratare mecano-biologică

Pentru activitatea de tratare mecano-biologică, veniturile sunt estimate pe baza costurilor operaționale pentru activitatea de tratare mecano-biologică și a costurilor investiționale pe durata contractului, calculate înainte de scăderea veniturilor realizate din vânzarea reciclabililor rezultate în TMB, și sunt prezentate în tabelul următor:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Venituri (lei)	16,977,132	17,144,796	17,314,979	17,492,745	17,961,849	18,152,849	18,354,410	18,561,307	18,773,671	19,022,981

Aceste venituri vor fi luate în considerare la valoarea estimată a contractului. În mod real, când operatorul va stabili tariful de operare pentru activitatea din TMB, va lua în calcul și veniturile realizate din vânzarea reciclabililor care rezultă din instalație.

Se face mențiunea aici că s-a considerat același preț de achiziție pentru același tip de material reciclabil rezultat din stația de sortare, indiferent că este ambalaj sau non-ambalaj.

În fișa de fundamentare a tarifului TMB, ofertanții vor trebui să prezinte atât un cost unitar (lei/tonă) rezultat doar din costurile de operare, cât și tariful de sortare (lei/tonă) care ia în

considerare veniturile realizate din vânzarea reciclabilelor, tarif cu care va opera în cadrul contractului de delegare.

Costul unitar va fi baza de calcul pentru ca viitorul operator să-și poată recupera costurile de operare pentru deșeurile de ambalaje rezultate în stația de sortare și care vor fi rambursate de la OIREP-uri în baza protocoalelor/contractelor încheiate de ADI Eco-Metropolitan în vederea implementării OUG 74/2018

5.3.2. Implementarea prevederilor OUG 74/2018

a) Implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”

Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor a suferit în cursul anului 2018 modificări importante prin adoptarea OUG 74/2018. În ianuarie 2019, aceasta a fost aprobată prin Legea 31/2019. Una din modificările importante aduse este aceea a obligativității autorităților administrației publice locale de a implementa începând cu 1 ianuarie 2019, dar nu mai târziu de 30 iunie 2019, instrumentul economic „plătește pentru cât arunci”, pe baza unei varietăți de elemente: volum, frecvență de colectare, greutate, saci de colectare personalizați.

În urma discuțiilor purtate cu administrațiile publice locale, s-a concluzionat că se dorește implementarea acestui sistem prin elementul greutate, respectiv prin cântărirea deșeurilor ridicate și tarifarea generatorului pe baza cantității de deșeurii generate.

Această decizie a dus la cea prin care se va impune în documentația de atribuire pentru delegarea serviciului de colectare și transport, ca viitorii operatori să-și doteze toate mașinile folosite în colectarea tuturor categoriilor de deșeurii, cu sisteme de cântărire și emitere a unui bon de cântar.

b) Implementarea contribuției pentru economia circulară

De asemenea, prin OUG 74/2018, s-a impus obligația, ca de la 1 ianuarie 2019 să fie introduse în tarife, contribuția pentru economia circulară prevăzută în OUG 196/2005 privind Fondul pentru mediu, doar pentru deșeurile destinate eliminării prin depozitare rezultate din aplicare indicatorilor de performanță prevăzuți în contractele de delegare.

În cazul delegării operării instalațiilor dîn cadrul CMID Cluj Napoca, la calculul tarifelor maxime de depozitare, sortare, TMB au fost luate în considerare valoarea contribuției pentru economia circulară pentru deșeurile estimate a fi eliminate pe celula de depozitare.

Valoarea contribuției pentru economia circulară este, începând din anul 2020, în valoare de 80 lei/tonă deșeu eliminat prin depozitare.

Conform aceleiași legislații (OUG 74/2018) la articolele care modifică Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor, se impun indicatori minimi de performanță pentru operatorii

instalațiilor de tratare a deșeurilor. Astfel, pentru operatorii stațiilor de sortare, indicatorul de performanță minim de atins este de 75%, care reprezintă procentual raportul dintre cantitățile de deșeuri trimise la reciclare din stația de sortare și cantitățile de deșeuri care intră în stația de sortare în vederea tratării. Rezultă prin urmare că, din întreaga cantitate de deșeuri tratată în stația de sortare, maxim 25% din deșeuri pot fi eliminate pe celula de depozitare, iar pentru această cantitate, contribuția pentru economia circulară este cuprinsă în calculul tarifului. Dacă însă, în cadrul activității desfășurate, operatorul stației de sortare depășește procentul de 25% de reziduuri, pentru diferența până la 25% este obligat acesta să plătească, din fondurile proprii, contribuția pentru economia circulară. Există posibilitatea ca, în realitate, datorită modul precar în care se implementează colectarea separată a deșeurilor reciclabile (cantități mari de impurități în recipientele de colectare selectivă), din cantitatea de deșeuri care intră în stația de sortare să nu se poată recicla 75%. Este un risc de operare, pe care operatorul trebuie să și-l asume. Pe de altă parte, un procent mai ridicat de 25% de reziduuri poate fi gestionat de așa manieră încât parte din acestea să se poată valorifica energetic, astfel atingându-se și ținta de valorificare energetică de 15% din cantitățile totale municipale. Acest lucru depinde în foarte mare măsură de modul în care este operată și gestionată instalația de sortare.

Conform aceleiași prevederi legale, pentru operatorii instalațiilor de tratare mecano-biologică, indicatorul de performanță minim de atins este de 3% deșeuri reciclabile, care reprezintă procentual raportul dintre cantitățile de deșeuri trimise la reciclare din instalația de tratare mecano-biologică și cantitățile de deșeuri care intră în instalație în vederea tratării.

Pentru calculul costurilor cu contribuția la economia circulară, care să fie considerate în fundamentarea tarifelor, operatorul trebuie să fie informat cu privire la cantitățile maxime de deșeuri reziduale care rezultă atât din stația de sortare cât și din TMB, și care se pot elimina pe celula de depozitare. În cursul desfășurării activității în cele două instalații, dacă rezultă cantități mai mari decât cele estimate, costurile cu contribuția la economia circulară pentru diferență vor fi suportate de operator din fonduri proprii.

În modelul de contract de delegare va fi introdusă clauza prin care operatorul de salubritate va suporta contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri eliminate care depășesc cantitățile maxime estimate a fi depozitate.

Totuși, trebuie făcute următoarele mențiuni aici: cantitățile de deșeuri reciclabile care rezultă în instalații depind de cantitatea de deșeuri reciclabile estimată a se genera anual, care este la rândul său strâns legată de compoziția reală a deșeurilor municipale și de prognoza acestora. În lipsa unei determinări exacte a acestei compoziții (care intra în sarcina operatorilor de salubritate) și necesității de a aplica o compoziție validată la nivel național (PNGD) dar care ar putea să nu reflecte realitatea de la nivelul județului, pot apărea situații în care atingerea indicatorilor de performanță de către operatorii de salubritate să nu fie în întregime în puterea acestuia, chiar dacă prestează serviciul fără greșală. Este un risc de operare pe care operatorii de salubritate vor fi obligați să și-l asume, având în vedere că era în sarcina lor determinarea unei compoziții realiste a deșeurilor colectate. Până la determinarea exactă a unei compoziții a deșeurilor de către

operatorii de salubritate, potențiala pierdere suportată de aceștia nu poate fi recuperată contractual, fiind obligat, conform legislației să plătească din fonduri proprii contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri care sunt depozitate peste cele estimate prin indicatorii de performanță. Cu cât determinarea unei compoziții a deșeurilor este mai rapidă, cu atât acest risc își pierde din probabilitatea de apariție.

Considerăm, prin urmare, că, cel puțin până la determinarea compoziției acurate a deșeurilor, contribuția pentru economia circulară va fi preluată în integralitatea ei în tarife, cu condiția ca indicatorii de performanță să fie respectați de operatori (de ex: atâta vreme cât cantitatea de deșeuri reziduale rezultate din stația de sortare și eliminate pe celulă nu depășește 25% din cantitatea tratată, se consideră că și-au atins indicatorii. Recomandăm ca în caietul de sarcini să existe cerința ca operatorul să determine compoziția deșeurilor cât mai repede posibil (primele 6-8 luni de operare), ulterior acestei determinări putându-se cuantifica cu exactitate indicatorii de performanță și modul lor de atingere.

c) Implementarea modului de încasare a contribuției de la OTR-uri

În baza noilor prevederi legale (OUG 74/2018, aprobată prin Legea 31/2019) și în baza mandatului special pe care îl va primi de la UAT-urile membre, ADI Ecometropolitan va încheia contracte/parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP) în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite prin Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje.

De asemenea, ADI Ecometropolitan va stabili costurile nete pentru gestionarea deșeurilor de ambalaje (de hârtie/carton, plastic, metal, sticlă) din deșeurile municipale, și va solicita OIREP-urilor acoperirea acestor costuri. Costurile nete vor fi calculate pe baza confirmării cantităților de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale recepționate în instalațiile de reciclare, pe baza următoarei formule :

$$(Tr * Q - Vt) * Pamb,$$

unde:

Tr - tariful pentru colectarea și transportul deșeurilor reciclabile (calculat ca medie aritmetică a tarifelor $T_{u_{rec}}$, $T_{r_{rec}}$, $T_{op_{rec}}$) stabilite pe fiecare lot (tariful ofertat de operatorul de salubritate pentru primul an de operare și tariful stabilit de ADI Ecometropolitan începând cu anul următor)

Q - cantitatea totală, exprimată în tone, de deșeuri municipale din hârtie-carton, metal, plastic și sticlă declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri :

$$Q = Q_{hc} + Q_m + Q_{pl} + Q_{st}$$

Q_{hc} - cantitatea, exprimată în tone, de deșeuri municipale din hârtie și carton declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri ;

Qm - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din metal comercializate de/în numele ADI pentru valorificare operatorilor economici autorizați, inclusiv cele comercializate/predare cu titlu gratuit către OTR-uri

Qpl - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din plastic declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri

Qst - cantitatea, exprimată în tone, de deșuri municipale din sticlă declarată de ADI ca fiind comercializată către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cea comercializată/predată cu titlu gratuit către OTR-uri

Pamb - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje în deșeurile municipale :

$$Pamb = (Phc * Qhc + Pm * Qm + Ppl * Qpl + Pst * Qst)/Q$$

Phc - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje de hârtie-carton în deșeurile municipale de hârtie-carton;

Pm - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje de metal în deșeurile municipale de metal;

Ppl - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje de plastic în deșeurile municipale de plastic;

Pst - ponderea, exprimată în procente, a deșeurilor de ambalaje de sticlă în deșeurile municipale de sticlă.

Până la realizarea determinărilor de compoziție a deșeurilor realizate de operatorii de salubritate, conform cerințelor Caietului de sarcini, se va considera Pamb = 50%;

Vt - veniturile totale realizate din vânzarea în condiții transparente (prin proceduri de achiziție publică conform legislației în vigoare) a deșeurilor municipale din hârtie-carton, metal, plastic și sticlă declarate de ADI ca fiind comercializate către operatorii economici autorizați în vederea valorificării, inclusiv cele comercializate către OIREP-uri.

ADI Ecometropolitan Cluj va încasa sumele aferente contribuției plătite de OIREP-uri și va plăti operatorilor Serviciului costurile pentru serviciile de colectare, transport și transfer a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale care au fost valorificate.

Plata către operatorii se va realiza ulterior încasării acestor sume de la OIREP-uri, cu periodicitatea cu care se fac aceste încasări.

Tarifele/taxele vor fi revizuite anual, de către ADI Ecometropolitan (cu acordul UAT-urilor)/UAT-urile care încasează taxă, începând cu anul 2020, în funcție de valoarea contribuției plătite de OIREP-uri în anul anterior.

5.3.3. Opțiuni privind mecanismul financiar al sistemului și mecanismul de plată

Conform prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare și prevederile Legii nr 227/2015 privind Codul Fiscal, art.282 alin.1, cu modificările și completările ulterioare, „*pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice,..., consiliile locale... pot adopta taxe speciale*”.

În baza prevederilor Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, pentru asigurarea finanțării serviciului, utilizatorii serviciilor de salubritate achită contravaloarea serviciului de salubritate prin tarife, în cazul în care prestarea serviciului de salubritate se face pe baza unui contract sau prin taxe speciale.

Astfel, plata serviciilor de salubritate poate fi percepută de la utilizatorii serviciului în două forme, respectiv două sisteme de încasare a tarifului:

- **tarif** - perceput de operatorul serviciului direct de la utilizator în baza unui contract încheiat cu utilizatorul;
- **taxă** - percepută de administrația publică locală de la utilizatorii din aria administrativă în baza unei HCL, plățile către operator fiind făcute de către administrația publică locală.

Opțiunile privind mecanismele de plată au vizat variabila mecanismului de încasare a veniturilor sistemului (tarif/taxă). În analiză s-a ținut cont de:

- prevederile Proiectului existent;
- situația actuală a finanțării activităților de salubritate;
- Prevederile legislative aplicabile sau cu impact.

Teoretic, opțiunile posibile sunt:

- sistem de tarif (toți utilizatorii plătesc un tarif la operator)
- sistem de taxă (toți utilizatorii plătesc o taxă specială de salubritate la primărie, iar primăria plătește operatorul)
- sistem mixt (în care o parte din utilizatori plătesc tarif la operator, iar o parte taxă).

În cazul sistemului mixt, s-au luat în calcul următoarele:

- o nu a fost analizată opțiunea de plată a unei taxe speciale de salubritate de către utilizatorii non-casnici, aceștia fiind deja utilizatori cu contract ai operatorilor de salubritate și plătind tarife către aceștia. Schimbarea sistemului nu ar aduce un grad de încasare mai bun;
- o în ceea ce privește utilizatorii din mediul urban, în prezent toate localitățile din mediul urban au un sistem de încasare de tarife percepute de operator. În cazul municipiului Cluj-Napoca, cel mai mare ca populație din județ, gradul de încasare este foarte mare (peste 85%), analiza opțiunii taxă fiind justificată doar pentru a asigura un grad de încasare suficient. În concluzie, s-au analizat două opțiuni:

O F1 Opțiunea existentă în Documentul de Poziție al Proiectului SMID – toți utilizatorii plătesc un tarif către operator

O F2 Opțiunea prevede un sistem mixt al mecanismului de plată al serviciilor de salubritate, cu două variante:

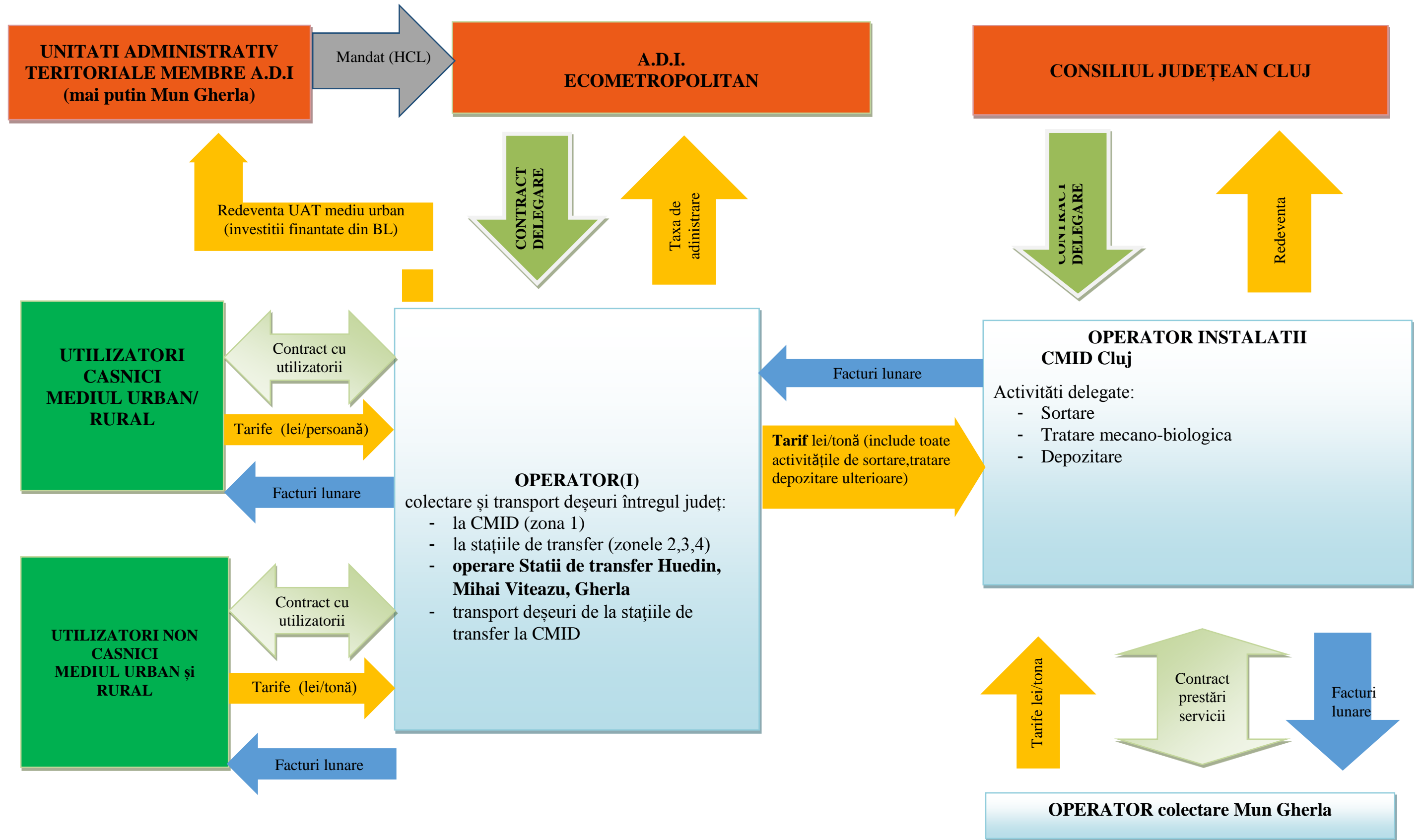
2.1. utilizatorii casnici din mediul rural plătesc taxă specială de salubritate către primării, iar restul utilizatorilor plătesc tarif către operatorul de colectare.

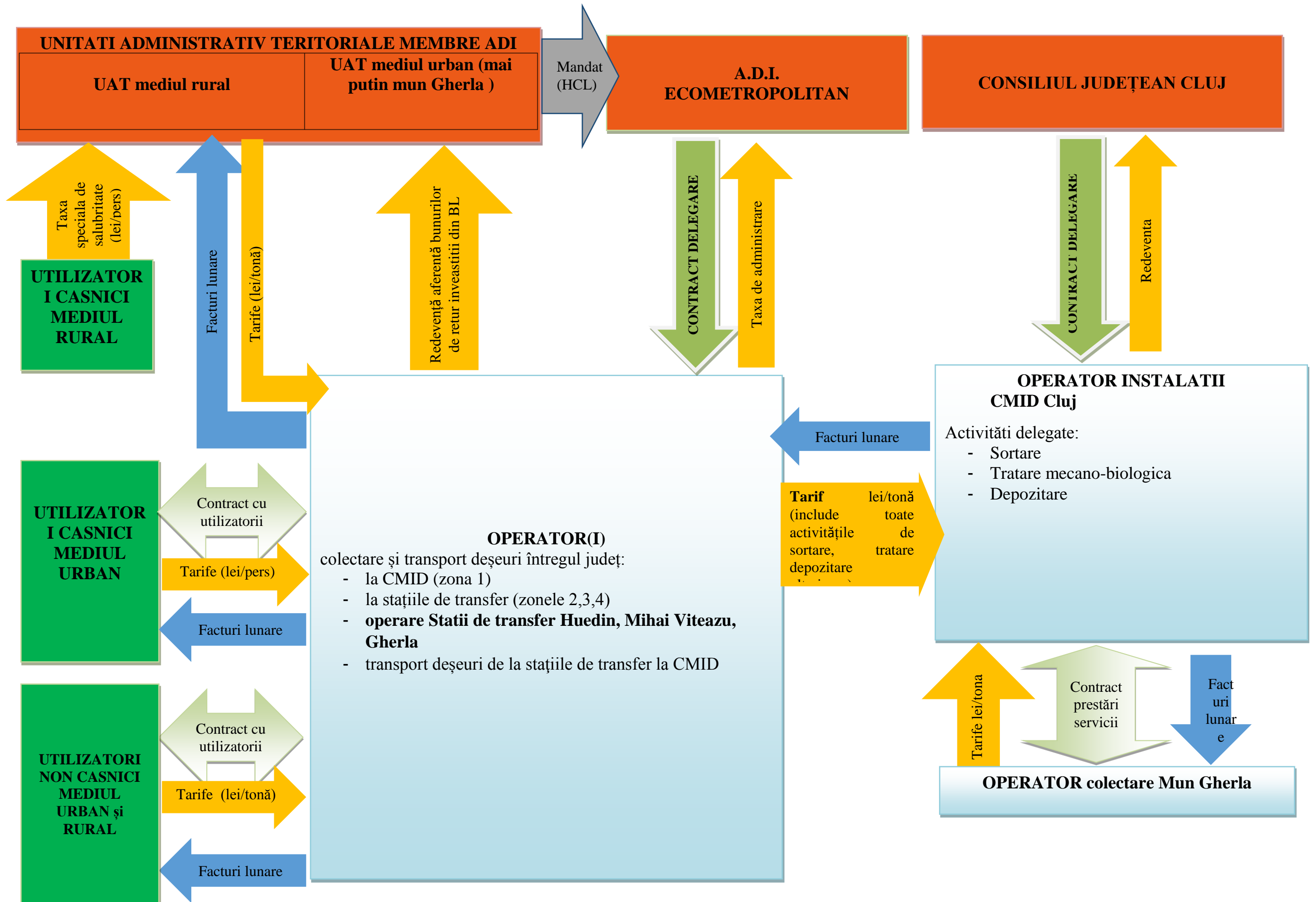
2.2. - în mediul urban se percepe tarif de la populație, iar în mediul rural fiecare UAT optează pentru colectarea taxei speciale sau pentru aplicarea de tarif de către operatorul de colectare

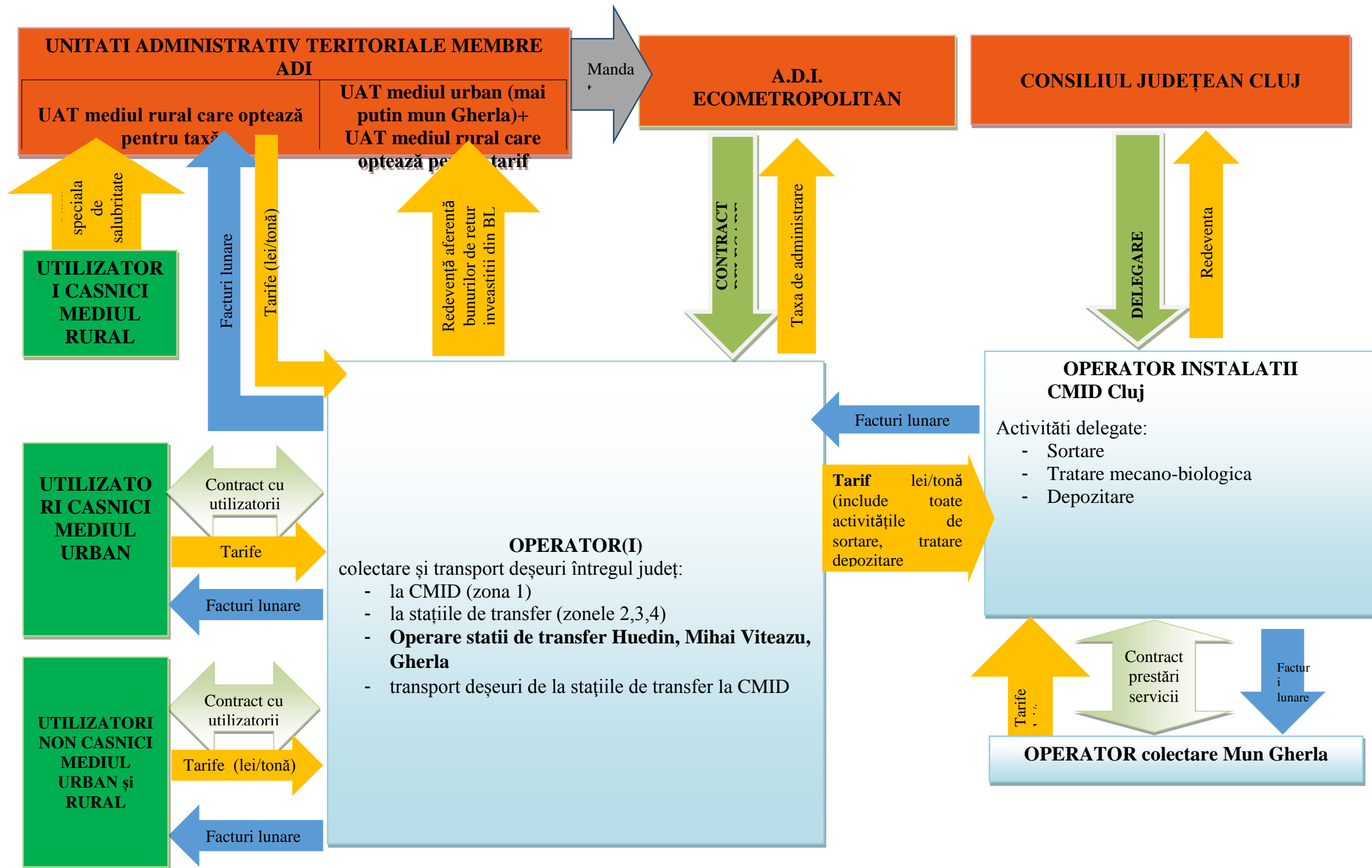
În cazul opțiunii 2, (2.1. sau 2.2) este absolut necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

- unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – mașini separate, acolo unde se va aplica sistem de taxă)
- utilizarea de mașini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată identifica cantitățile pentru fiecare UAT în parte.

Mai jos sunt analizate în detaliu opțiunile identificate:







În cazul opțiunii 2 (indiferent dacă este opțiunea 2.1. sau 2.2), pentru UAT-urile din mediul rural în care se va încasa taxă specială, este necesară includerea în caietul de sarcini al viitorului operator de colectare a:

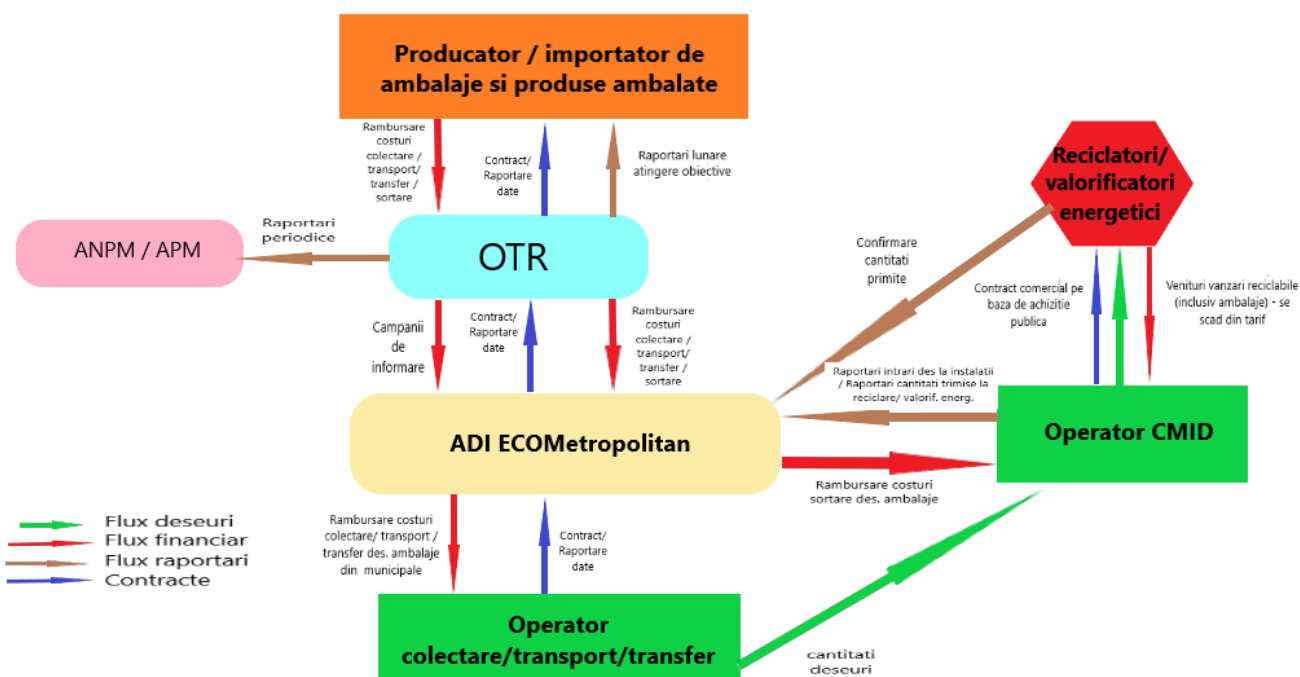
- Unui sistem separat de colectare pentru agenți economici, respectiv populație (datorită sistemului diferite de încasare) – mașini separate
- Utilizarea de mașini de colectare cu sisteme de autocântărire pentru respectivele UAT-uri, astfel încât să se poată identifica cantitățile pentru fiecare UAT în parte.

Analiza opțiunilor

Opțiune	Avantaje	Dezavantaje
Opțiunea F1	Este opțiunea Proiectului SMID, nu mai necesită alte aranjamente legale/instituționale	Presupune un risc destul de mare de necolectare în mediul rural
Opțiunea F 2.1.	Asigură un grad de colectare optim pentru mediul rural Asigură o continuitate a sistemului pentru majoritatea localităților din mediul rural, care deja implementează taxă	
Opțiunea F 2.2	Asigură o mai bună corelare între capacitatea fiecărui UAT de a gestiona financiar sistemul și prevederile contractului de delegare	

Opțiunea recomandată este **opțiunea F 2.2 - sistem mixt de încasare (tarif pentru utilizatori casnici în mediul urban și în mediul rural, în UAT-urile care optează pentru sistem de tarif) utilizatori non-casnici în tot județul, respectiv taxă pentru utilizatorii casnici în mediul rural în UAT-urile care optează pentru sistem taxă).**

Pentru mecanismul financiar de încasare a contribuției de la OIREP-uri se propune următoarea schemă:



5.4. ASPECTE DE MEDIU

Obligațiile care revin operatorului CMID Cluj Napoca pentru a asigura un impactului negativ minim asupra mediului datorat activităților desfășurate sunt:

- asigurarea respectării fluxurilor deșeurilor la intrarea în CMID ;
- interzicerea abandonării deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spații decât cele prevăzute prin autorizația de mediu;
- transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate și doar către instalațiile de reciclare autorizate de OIREP sau ADI Eco-Metropolitan;
- Menținerea în stare de curățenie a instalațiilor administrate, primite în concesiune de la Autoritatea Contractantă;
- Menținerea în stare de igienă și funcțională bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanți și emisii de noxe în atmosferă;
- Păstrarea unei evidențe exacte a cantităților de deșeuri recepționate, tratate, evacuate transportate și a trasabilității lor;
- Respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizația de mediu, autorizația sanitară, autorizația de funcționare și licența de operare.

5.4.1. Aspecte referitoare atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile

Obiectivele și țintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele și țintele anuale (procentuale și cantitative) pe care trebuie să le atingă județul Cluj cu privire la gestionarea Deșeurilor (componenta de tratare), în conformitate cu cerințele legale în vigoare, sunt următoarele:

- a) Obiectivele și țintele anuale privind reducerea de la depozitare a Deșeurilor biodegradabile (în conformitate cu prevederile HG nr. 349/2005 privind depozitarea Deșeurilor)

Aceste ținte cantitative sunt calculate în funcție de cantitatea de deșeuri biodegradabile produsă la nivelul anului 1995. Cantitatea estimată de deșeuri biodegradabile produsă în județul Cluj în 1995 de deșeuri biodegradabile este de 153.995 tone. Țintele monitorizate conform Directivei europene privind depozitarea Deșeurilor erau la nivelul anului 2010, 2013 și 2016. Aceasta nu înseamnă însă că în anii intermediari, sau după 2016 nu este obligatorie reducerea unei cantități de deșeuri biodegradabile de la depozitare, ci doar că nu sunt puncte de reper în monitorizarea implementării acestei Directive. Astfel, obiectivele obligatorii pe care România, ca și celelalte state membre ale UE, trebuie să le atingă sunt începând cu 2016, în fiecare an:

2016 – reducerea cantitatii de deșeuri biodegradabile depozitate la 35% din cantitatea produsă în 1995

- cantitatea de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare în 2018 = **53.898 tone** (reprezentând 35% din cantitatea produsă în Cluj în 1995 – 153.995 tone)

România a obținut o derogare pentru îndeplinirea acestui obiectiv în anul 2020.

Astfel, începând cu 2020, cantitatea anuală de deșeuri biodegradabile care este permisă la depozitare este de maxim 53.898 tone.

Această țintă trebuie însă coroborată cu o a doua, impusă prin PNGD, și anume permiterea începând cu 2025, a depozitării doar pentru deșeurile care au fost supuse în prealabil unor operații de tratare. Acest lucru înseamnă că, cantitățile de biodegradabile care sunt permise la depozitare după 2025 vor trebui să provină doar din reziduuri care rezultă din diferitele instalații de tratare (compostare, TMB, etc) și nu direct din deșeurile colectate de către operatorii de salubritate. Altfel spus, operatorii de colectare nu vor putea transporta direct la depozit deșeurile care conțin și fracție biodegradabilă (reziduale menajere sau similare, stradale, din parcuri și grădini, din piețe etc).

c) Obiectivul privind valorificarea energetică a deșeurilor municipale

PNGD impune, de asemenea, atingerea unui obiectiv de 15%, în 2025 de valorificare energetică a deșeurilor municipale, sau a deșeurilor rezultate din instalații care tratează deșeuri municipale. Deșeurile care pot fi valorificate energetic provin în general din reziduurile din stațiile de sortare (care mai conțin hârtie și plastic care nu se pot recicla material) din stațiile de compostare sau din TMB (cu conținut de hârtie, plastic sau biodegradabil parțial inertizat dar cu potențial de a fi valorificat energetic). Aceasta țintă face obiectul prezentului Studiu de oportunitate.

5.4.2. Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor

Facem aici referire la obligațiile legale, din care derivă și obligații pentru operatorii de salubritate, în ceea ce privește:

- Obligația achitării la Fondul pentru mediu a contribuției pentru economia circulară, conform OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, în valoare de 30 lei/tonă începând cu 2019, și 80 lei/tonă de deșeuri depozitate începând cu 2020. Introducerea acestei taxe va afecta implicit tariful/ taxa de salubritate aplicat populației, operatorii de salubritate având un rol important în reducerea acestor cantități.
- Obligația autorităților administrațiilor publice locale, prevăzută de asemenea în OUG nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, de a plăti o contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în Anexa nr. 6 (mai jos) a cantităților de deșeuri

eliminate prin depozitare din deșeurile municipale colectate prin operatorii serviciului public de salubritate, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual de diminuare și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare.

Anul	Obiectivul anual de reducere a cantităților de deșeurile municipale eliminate prin depozitare (%)		
	Total:	Din care:	
		Reciclare	Alte forme de valorificare
2018	35	min 30	5
2019	42	Min 35	7
2020	60	Min 50	10

- Obligația autorităților administrațiilor publice locale/ asociațiile de dezvoltare comunitară, prevăzută de OUG 74/2018, de a stabili în caietele de sarcini și în contractele de delegare a gestiunii serviciului de salubritate indicatori de performanță pentru fiecare activitate dîn cadrul serviciului de salubritate și penalități pentru nerealizarea acestora. Sunt prevăzuți următorii indicatori de performanță:
 - a. Pentru operarea stațiilor de sortare – cantitatea totală de deșeurile trimise la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeurile acceptată la stațiile de sortare – 75%
 - b. Pentru operarea instalației de tratare mecano-biologică – cantitatea totală de deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă trimise anual la reciclare ca procentaj din cantitatea totală de deșeurile acceptată la instalația TMB – 3%.

5.4.3. Reducerea consumului de materiale și resurse

În cadrul noului sistem de management al deșeurilor se va implementa colectarea separată a deșeurilor materialelor reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeurile eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului obținut din deșeurile verzi va duce la reducerea consumului de îngrășăminte de sinteză, asigurând astfel și valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

5.4.4. Sănătatea și siguranța populației

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând în mod semnificativ cantitativ și calitativ poluanții emiși.

Depozitul ecologic dîn cadrul CMID Cluj Napoca va fi un depozit conform a cărui operare în parametri proiectați nu va mai genera un impact asupra mediului similar cu cel al depozitelor neconforme. Levigatul va fi colectat și epurat. De asemenea, gazul de depozit va fi captat, colectat și ars la facla, cu filtrarea și reținerea emisiilor rezultate din ardere, evitând emisiile de metan în atmosfera (gaz cu un puternic efect de sera), care se generează la depozitele care nu colectează biogazul.

De asemenea, tratarea deșeurilor biodegradabile în cadrul stației TMB se va realiza în spații special amenajate (hala metalică pentru etapa de tratare mecanică și brazde acoperite cu membrane prevăzute cu biofiltre pentru etapa de biodegradare) pentru a evita emisiile necontrolate de poluanți.

Operarea instalațiilor va începe numai după emiterea Autorizației intergrate de mediu de către autoritatea pentru protecția mediului competentă, care va impune toate condițiile necesare de funcționare pentru minimizarea emisiilor

5.4.5. Mediul de lucru

Mediul de lucru în cadrul activității de operare și transport, și mai ales în cadrul noilor instalații de gestionare a deșeurilor va fi semnificativ diferit fata de situația inițială.

5.5. ASPECTE SOCIALE

În situația actuală, un procent însemnat din populația angajată în gestionarea deșeurilor este implicată neoficial, efectuând activități incompatibile cu gestionarea igienică a deșeurilor, fiind expusă la riscuri de îmbolnăvire și rănire.

Există două categorii de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului, și anume:

- (i) lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor;
- (ii) populația în general.

Implementarea noului sistem de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând poluanții emiși în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ și calitativ.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale vor beneficia de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme vor conduce la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În cadrul procedurii de delegare a serviciilor, se a solicita operatorilor să se certifice conform OH SAS 18001 privind sănătatea și securitatea în muncă.

Extinderea activităților în sectorul managementului deșeurilor și gradul mai ridicat de automatizare a activităților nu vor produce o scădere a numărului de muncitori, ci apariția unor noi categorii de locuri de muncă care necesită abilități de un nivel mai ridicat, cu un nivel de salarizare aferent.

Datorită tehnicilor noi de gestionare a deșeurilor implementate și în urma operării conforme a instalațiilor nu vor exista grupuri de populație afectate negativ.

Tipuri de impact	Natura impactelor
LOCURI DE MUNCĂ	S-au estimat în faza de faza de exploatare minim 154 locuri de muncă (21 locuri de muncă pentru activitatea de depozitare, 27 pentru TMB și 106 pentru stația de sortare)
CREAREA DE OPORTUNITĂȚI DE AFACERE	Investițiile propuse vor stimula dezvoltarea afacerilor în județ și în afara sa, respectiv: <ul style="list-style-type: none"> – activitățile de exploatare a instalațiilor vor fi delegate către societăți comerciale; – existența unor contracte de întreținere pentru parcul auto al vehiculelor destinate colectării deșeurilor și contracte de întreținere pentru utilajele mobile din CMID
SĂNĂTATEA OAMENILOR	Categoriile de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului sunt: <ul style="list-style-type: none"> – lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor; – cei care manipulează în mod direct deșeurile; – populația în general <p>Lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor vor fi mai în siguranță deoarece deșeurile periculoase vor fi din ce în ce mai rar amestecate cu deșeuri municipale obișnuite, astfel încât vor fi tot mai puțin expuși la contactul cu deșeurile periculoase.</p>
CALITATEA VIEȚII	Proiectul va îmbunătăți calitatea vieții pentru întreaga populație din județ, prin: <ul style="list-style-type: none"> – asigurarea unui serviciu de înaltă calitate de gestionare a deșeurilor; – eliminarea problemelor de sănătate publică și de mediu;

Proiectul va îmbunătăți standardele de viață ale întregii populații din județ prin serviciile adecvate de gestionare a deșeurilor pe care le oferă.

6. SOLUȚIA OPTIMĂ DE DELEGARE A GESTIUNII ACTIVITĂȚII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI

6.1. ARIA DELEGĂRII

Delegarea serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca se va realiza în scopul acoperirii întregului teritoriu al Județului Cluj. Județul Cluj a fost împărțit pe 4 zone de colectare, fiecare dintre ele fiind deservită de una sau mai multe instalații de gestionare a deșeurilor, care vor fi partea integrantă a SMID Cluj, astfel:

- **Zona 1 – Cluj Napoca** – cu o populație totală de 459.013 locuitori (2017), din care 323108 în mediul urban (municipiul Cluj Napoca) și 135.905 locuitori în rural (30 de comune) - deservită direct de CMID Cluj Napoca (stația de sortare, stația TMB și depozitul ecologic) (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
- **Zona 2 – Huedin** – cu o populație totală de 35.171 locuitori, din care 9.607 în mediul urban (orașul Huedin) și 25.564 locuitori în rural (13 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Stației de transfer Huedin* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
- **Zona 3 – Mihai Viteazu** – cu o populație totală de 126.077 locuitori, din care 84.424 locuitori în mediul urban (municipiile Turda și Câmpia Turzii) și 41.653 locuitori în mediul rural (13 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Stației de transfer Mihai Viteazu* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;
- **Zona 4 – Gherla** – cu o populație totală de 106.620 locuitori, din care 61.655 în mediul urban (Dej – 38558 locuitori și Gherla – 23097 locuitori) și 44.965 locuitori în mediul rural (19 comune) – deservită de CMID Cluj Napoca prin intermediul *Stației de transfer Gherla* (POS Mediu) care conține și un spațiu public de colectare a fluxurilor speciale de deșeuri;

Figura de mai jos prezintă aria delegării deșeurilor și împărțirea zonelor de colectare.

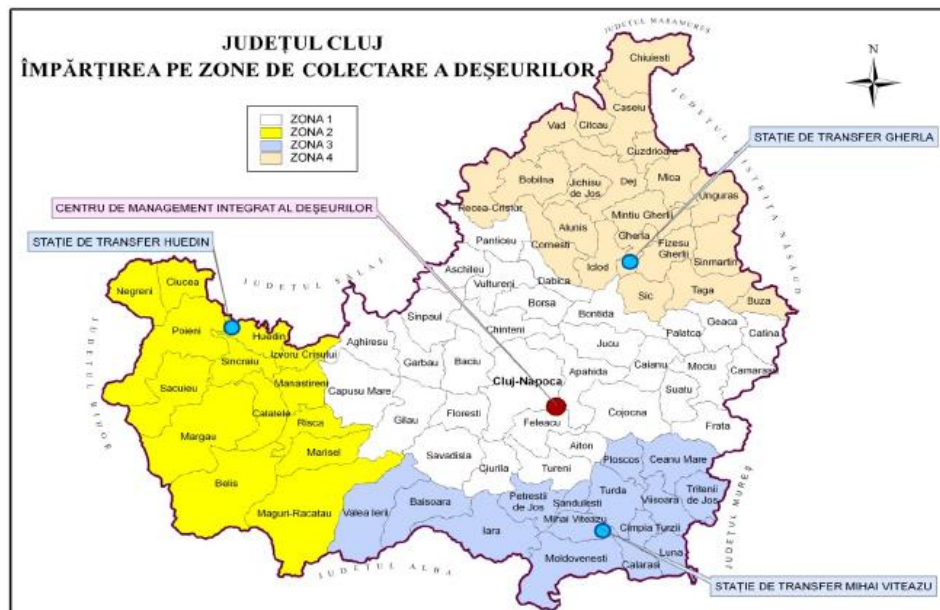


Figura 2 Zonele de colectare în județul Cluj

Conform opțiunii propuse, se propune 1 contract de delegare care vor acoperi toate zonele din județ și activități:

- Recepția deșeurilor reziduale, precum și a celor biodegradabile colectate separat, provenite din zonele menționate mai sus, direct din zona 1 Cluj Napoca, și prin intermediul stațiilor de transfer Huedin (zona 2 Huedin), Mihai Viteazu (zona 3 Mihai Viteazu) și Gherla (zona 4 Gherla), în vederea tratării în stația TMB;
- În stația TMB vor fi recepționate și tratate, pe una din linii, următoarele categorii de deșeuri: deșeuri reziduale menajere și similare, deșeuri stradale, deșeuri reziduale din piețe, parcuri și grădini;
- În stația TMB vor fi recepționate și tratate, pe cealaltă linie (separat de deșeurile reziduale – linie de compostare), următoarele categorii de deșeuri: deșeuri verzi și vegetale de la populație și similare, din parcuri și grădini și din piețe;
- Reziduurile care se obțin din stația de tratare mecano-biologică (de pe ambele linii) se depun pe celula de depozitare, doar dacă nu se pot valorifica de către operator; materialele reciclabile (inclusiv compostul) sau valorificabile energetic se valorifică către operatori economici autorizați;
- Recepția deșeurilor reciclabile colectate separat pe 3 fracții (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă), provenite din zonele menționate mai sus, direct din zona 1 Cluj Napoca, și prin intermediul stațiilor de transfer Huedin (zona 2 Huedin), Mihai Viteazu (zona 3 Mihai Viteazu) și Gherla (zona 4 Gherla), în vederea tratării în stația de sortare;
- Reziduurile care se obțin din stația de sortare se depun pe celula de depozitare, doar dacă nu se pot valorifica de către operator; materialele reciclabile sau valorificabile energetic se valorifică către operatori economici autorizați;
- Recepția fluxurilor de deșeuri speciale (periculoase menajere, voluminoase, DEEE), provenite în principal din zona 1 Cluj, pe platforma de colectare

amenajată pe amplasamentul CMID, în vederea stocării temporare și apoi valorificării/eliminării lor.

- Recepția deșeurilor de construcții și demolări nepericuloase, în vederea tratării și valorificării ca material de acoperire / rambleiere, în limita necesarului pentru aceste activități
- Recepția nămolurilor de la stațiile de epurare orășenească din județ, în limitele cantitative și calitative impuse de legislație, în vederea eliminării pe celula de depozitare, sau dacă tehnic este posibil, în vederea tratării în TMB, pe linia de compostare.

6.2. MODALITATEA DE GESTIUNE, STRUCTURA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE DELEGATE

În Aplicația de Finanțare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituțională s-au analizat opțiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubritate după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opțiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opțiunea **gestiunii delegate**.

De asemenea, conform analizei derulate în cadrul capitolului 5.2., **delegarea serviciului se va realiza prin gestiune delegată, prin licitație publică deschisă, într-un singur contract de delegare.**

Activitățile de salubritate care fac obiectul delegării gestiunii serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca sunt, în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 privind salubritatea localităților, republicată:

- a) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor (lit. c);*
- b) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare (lit. e);*
- c) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (lit.i);*
- d) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare (lit. j).*

Detaliat aceste activități se transpun prin:

- operarea stației de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat, valorificarea materialelor reciclabile sortate la operatori economici, a reziduurilor cu potențial energetic la instalații de valorificare termică sau în fabrici de ciment și eliminarea reziduurilor rămase pe celula de depozitare
- operare instalației de tratare mecano-biologică astfel: tratarea deșeurilor biodegradabile colectate separat (deșeuri verzi din parcuri și grădini publice și ale populației, din piețe) în linie separată pentru compostare, tratarea deșeurilor municipale colectate în amestec în linie separată pentru recuperarea și valorificarea

- unor materiale reciclabile, a unor materiale cu potențial de valorificare energetică și eliminarea reziduurilor rămase pe celula de depozitare
- operarea depozitului de deșeuri (celula 1) și a instalațiilor aferente (instalația de colectare și tratare a gazului de depozit, instalația de colectare a levigatului)
 - operarea stației de epurare a levigatului și apelor uzate de pe amplasament
 - operarea și administrarea platformei de colectare pentru fluxurile speciale de deșeuri (deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase și DEEE-uri)
 - administrarea și exploatarea tuturor echipamentelor și instalațiilor de pe amplasament (clădire administrativă, cântar, instalație de spălare roți, stația de combustibil, instalațiile de utilități – alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie electrică, drumurile interioare și drumul de acces la CMID, întreținerea spațiilor verzi)

6.3. INVESTIȚII CARE TREBUIE REALIZATE DE OPERATOR

După încheierea contractului de delegare, principalele investiții/dotări ce vor trebui efectuate de operator sunt:

- 1) Construcția și amplasarea instalației de colectare și tratare a gazului de depozit – 5.304.500 euro
- 2) Închidere celula 1 – 3.400.000 euro
- 3) Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în depozit – 2.885.400 euro
- 4) Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în stația de sortare – 2.361.000 euro
- 5) Înlocuirea echipamentelor și utilajelor mobile folosite în instalația TMB – 4.396.000 euro
- 6) Investiții în echipamente și utilaje fixe în instalația TMB – 1.600.000 euro
Dotare cu o stație mobilă de concasare și sortare a deșeurilor de construcții și demolări și echipamente de colectare, manipulare și transport pentru aceste deșeuri

Investițiile ulterioare, în celula a 2-a (dacă vor fi necesare), precum și pentru extinderea și modernizarea instalațiilor de tratare, astfel încât să se poată atinge în totalitate țintele de reciclare prevăzute în legislația națională și comunitară, vor fi realizate de Autoritatea contractantă din fonduri proprii sau finanțări publice.

6.4. DURATA DELEGĂRII SERVICIILOR

Conform prevederilor legale, durata delegării serviciilor calculată proporțional cu durata necesară amortizării de către operator a investițiilor care sunt solicitate de către Delegatar prin Caietul de sarcini, în condițiile obținerii unui profit rezonabil.

Valorile de investiții menționate mai sus, vor fi distribuite uniform pe fiecare an de delegare, și se vor regăsi în tarifele percepute de la populație. Durata optimă a distribuției acestor investiții este pe o perioadă de 10 ani, astfel încât să nu afecteze gradul de suportabilitate al populației.

Având în vedere, de asemenea, că celula 1 de depozitare se estimează că va fi umplută în cca 9-10 ani, se consideră că **durata optimă de delegare a serviciului de exploatare și administrare a CMID Cluj Napoca este de 10 ani.**

6.5. TARIFE MAXIMALE SI REDEVENTA

6.5.1. Tarifele maxime

Tariful per tona de deșeu a fost stabilit ținând cont de:

- i. costurile operationale și financiare care au fost împărțite la cantitatea de deșeuri colectată anual;
- ii. costurile cu investițiile realizare de operator la începutul contractului sau care urmează a fi realizate pe parcursul acestuia, împărțite la cantitatea de deșeuri colectată pe perioada contractului;
- iii. veniturile estimate a fi realizate din vânzarea reciclabililor rezultate din stația de sortare și TMB

Astfel tarifele maxime fara TVA rezultate la nivelul Județului Cluj și evoluția estimată pe durata de derulare a contractului sunt:

Lei/tonă	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029
Tarif depozitare	370	373	376	378	393	396	399	403	406	408
Tarif sortare	7.69	6.98	6.20	5.51	6.10	5.18	4.45	3.39	2.70	0.50
Tarif TMB	65	66	68	69	72	74	75	77	79	80

Tariful maximal pentru depozitare cuprinde și contribuția pentru economia circulară, dar nu ia în considerare deșeurile de construcții și demolări. Tariful de sortare și cel TMB cuprinde și costurile de depozitare pentru deșeurile reziduale rezultate din fiecare din stații, fiind luate în calcul și veniturile realizate din vânzarea deșeurilor reciclabile. Nu sunt luate în considerare posibilele venituri realizate din vânzarea compostului sau vânzarea materialului de tip RDF rezultat din stații, din motive comerciale (riscul mare de piață pentru aceste materiale).

6.5.2. Valoarea estimată a contractului și Redevența

Pentru Statia de sortare, TMB si Depozit, au fost stabilite Redevente prin care se asigura recuperarea investitiilor realizate de Autoritatea Contractanta (cofinantarea asigurata în Proiectul SMID Cluj).

Valorile redevențelor sunt calculate ca raport între valoarea acestei investiții și perioada de amortizare a acestora. Astfel au fost estimate următoarele valori anuale pentru redevențe:

- Pentru tariful de depozitare – 2.686.676 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 30 ani)
- Pentru tariful de sortare – 478.465 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 15 ani)
- Pentru tariful TMB – 1.042.585 lei/an (perioadă de amortizare a investițiilor luată în calcul de 15 ani)

Valoarea estimată a contractului de delegare este de 406.416.278 lei.

Valorile estimate pe cele trei componente ale serviciului sunt :

- Valoare estimată componenta depozitare – 141.184.114 lei
- Valoare estimată componenta sortare – 93.127.785 lei
- Valoare estimată componenta TMB – 172.104.379 lei

6.6. MECANISMUL FINANCIAR / MECANISMUL DE PLATĂ

Mecanismul financiar propus este următorul:

- Operatorii de colectare și transport (care administrează și exploatează și stațiile de transfer din județ) vor încasa tariful/taxa stabilită pentru serviciul de salubritate de la generatori (populație, agenți economici, instituții publice), care va acoperi toate activitățile de gestionare a deșeurilor
- Operatorii de colectare și transport vor plăti operatorului CMID, pe baza facturilor emise de acesta, conform tarifului (lei/tonă) aprobat pentru fiecare activitate, serviciul de sortare, tratare mecano-biologică și depozitare (potrivit modului de funcționare al SMID Cluj, pe celula de depozitare nu va intra direct nicio categorie de deșuri municipale, fără tratare prealabilă). Singurele categorii de deșuri care ar putea fi recepționate fără tratare sunt nămolurile de la stațiile de epurare orășenești
- Operatorul CMID va evidenția clar costurile de operare în stația de sortare și stația de tratare mecano-biologică, pentru a putea solicita rambursarea acestor costuri pentru cantitățile de deșuri de ambalaje rezultate din aceste instalații care au fost predate către OIREP-uri;

Schema de rambursare este prezentată la cap. 5.3.4.

6.7. ANALIZA ȘI REPARTIZAREA RISCURILOR

Atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică transferul către concesionar a unui risc de operare legat de exploatarea acestor lucrări sau servicii care cuprinde riscul de cerere sau riscul de ofertă, ori ambele. Se presupune că concesionarul își asumă riscul de operare atunci când, în condiții de exploatare normale, nu i se garantează recuperarea investițiilor efectuate sau a costurilor suportate pentru exploatarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii. Partea riscului transferată către concesionar implică o expunere reală la situațiile neprevăzute care pot apărea pe piață, astfel încât orice pierdere potențială estimată suportată de concesionar nu este doar nominală sau neglijabilă.

Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului. Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului.

La elaborarea matricei menționate, riscurile au fost grupate pe categorii în baza ordinii cronologice a evenimentelor din cadrul proiectului pentru a se evita dubla cuantificare a aceluiași risc. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

Matricea riscurilor realizată, cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de ofertă – pot apărea în fiecare an, pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 – 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale; în general sunt riscuri legate de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii, acele riscuri care fac ca furnizarea sa nu corespundă cererii;
- Riscuri de cerere – riscuri care influențează câștigurile reale ale proiectului prin gradul de utilizare de către populație și operatorii economici a serviciului prestat de Concesionar; în general sunt riscuri legate de cererea reală pentru servicii, care depășește sau nu acoperă serviciile concesionate;
- Alte riscuri – riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.).

În ceea ce privește alocarea riscurilor, pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat Concesionarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură și/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora. Precizăm că sunt excluse riscurile care vor fi prevăzute în contractul dintre părți și pentru care există prevederi contractuale.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile ce vor fi stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Concesionar (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc.). În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele care vor fi asumate ca atare prin ofertă de către Concesionar. Prin urmare, toate acestea sunt responsabilități exclusive ale

Concesionarului pe toată durata de derulare a Contractului.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

Tabel 16 Matricea de alocare a riscurilor asociate delegării serviciului de salubritate în județul Cluj – activitatea de colectare și transport deșuri

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
RISCURI GENERALE PRIVIND AMPLASAMENTUL CMID					
1.	Restricționarea accesului pe amplasamente	În urma unei acțiuni în instanță un fost sau pretins proprietar poate obține un ordin de restricționare a accesului	100%		Autoritatea Contractanta a verificat legalitatea actelor privind proprietatea terenului. Autoritatea Contractantă își asumă în totalitate consecințele asociate acestui risc. Concesionarul are dreptul la despăgubiri.
2.	Restricții induse de folosința terenurilor învecinate	Pe durata concesiunii folosința terenurilor învecinate poate suferi modificări care pot genera un impact negativ asupra proiectului.	100%		Autoritatea Contractanta se va asigura prin DUAT ca lucrările de infrastructura și planuri urbanistice și de amenajare a teritoriului care vor fi promovate în zona de interes nu vor aduce atingerii bunei exploatare.
3.	Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – executie defectuoasa	În cazul exploatareii conforme a unei foraj de alimentare executat defectuos exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalatiilor de pe amplasament.	100%		Autoritatea Contractanta se va asigura ca pe perioada de notificare a defectiunilor aceasta problema va fi rezolvata.
4.	Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – exploatare neconforma	În cazul exploatareii neconforme (ex. supraexploatare) a sursei subterane exista riscul intreruperii alimentarii cu apa a instalatiilor de pe amplasament.		100%	Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare.
5.	Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – degradarea calitatii independent de activitatile de pe amplasament	Fără a avea nici o legătură cu activitățile desfășurate pe amplasament, calitatea apei devine improprie utilizării, parametrii de calitate suferind modificări fata de condițiile inițiale.	50%	50%	Rezolvarea unei asemenea situații implica asigurarea resurselor necesare fără a aduce atingerii celorlalte prevederi ale contractului (tariful).
6.	Asigurarea cu utilitati – sursa de apa – degradarea calitatii in legatura directa cu activitatile de pe amplasament	In urma operarii neconforme calitatea apei devine improprie utilizarii, parametrii de calitate suferind modificari fata de conditiile initiale.		100%	Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare. În cazul in care evenimentul se produce, remediarea situatiei este responsabilitatea doar a Concesionarului.
7.	Asigurarea cu utilitati – epurarea apelor uzate – exploatare neconforma	Efluentii amplasamentului sa nu fie conform cu cerintele din autorizatii. Exploatare neconforma datorata operarii.		100%	Concesionarul va respecta regulamentul de exploatare si functionare si sa asigure resursele financiare pentru cheltuielile operationale. Concesionarul trebuie sa asigure un grad minim de

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					conformitate al efluentilor din punct de vedere calitativ de 95%. Nu poate face obiectul unei modificari a tarifului orice investitie/cheltuiala necesara respectarii conditiilor initiale de calitate ale efluentilor.
8.	Asigurarea cu utilitati - epurarea apelor uzate - executie defectuoasa	Efluentii amplasamentului sa nu fie conformi cu cerintele din autorizatii din cauza instalatiilor necorespunzatoare.	100%		Autoritatea Contractanta se va asigura ca pe perioada de notificare a defectiunilor orice problema de această natură va fi rezolvata.
9.	Asigurarea cu utilitati - epurarea apelor uzate - modificarea conditiilor de calitate	Cerinte suplimentare privind calitatea efluentilor.		100%	Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare pentru rezolvarea rapida a solicitarii autoritatii, avand dreptul de a solicita Autoritatii contractante o modificare a tarifului.
10.	Asigurarea cu utilitati - evacuarea efluentului - interventie neautorizata	Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului ca urmare a unei interventii neautorizate. Afectarea altor proprietati.	50%	50%	Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei. In situatia in care este indeplinita conditia de la punctul 1 Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce in sa atingere tarifului.
11.	Asigurarea cu utilitati - evacuarea efluentului - defect de executie	Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului ca urmare a defectelor de executie si a viciilor de proiectare. Afectarea altor proprietati.	50%	50%	Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei. Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce in sa atingere tarifului.
12.	Asigurarea cu utilitati - evacuarea efluentului - racorduri ilegale	Afectarea integritatii conductei de refulare a efluentului amplasamentului si afectarea calitatii efluentului la punctul de descarcare in emisar cauzate de bransarea neautorizata a altor folosinte.	50%	50%	Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare interventiei si remedierii operative a situatiei. Concesionarul este indreptatit la recuperarea cheltuielilor fara a aduce in sa atingere tarifului.
13.	Asigurarea cu utilitati - energie electrica	Necesarul energetic al amplasamentului nu este suficient pentru desfășurarea tuturor activităților		100%	La momentul semnării contractului de concesiune Concesionarul se va asigura si va certifica printr-un in scris ca puterea furnizata este suficienta operarii corespunzatoare a tuturor instalatiilor, astfel cum au fost

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
					<p>prezentate de Autoritatea contractanta prin documentatia de atribuire.</p> <p>In situatia in care, pe durata derularii contractului, Concesionarul constata ca e necesara instalarea de putere suplimentara, aceasta se va realiza pe contul si cheltuiala exclusiva a Concesionarului, fara a putea solicita modificare de tarif.</p> <p>In situatia in care furnizorul de energie electrica nu poate indeplini obligatiile din contractul de furnizare, Concesionarul trebuie sa asigure buna desfasurare a activitatii pe contul si cheltuiala proprie, fara a putea solicita modificare de tarif.</p> <p>Nu poate constitui in nicio situatie un motiv de recuperare de cheltuieli.</p>
14.	Fenomene meteo extreme – inundarea intregului amplasament	În cazul unor ploi torentiale poate avea loc inundarea amplasamentului, ducand la sistarea activitatii. Aceasta situatie nu este determinata si nici favorizata de operarea neconforma a instalatiilor.	50%	50%	<p>Concesionarul trebuie sa intervina asigurand toate categoriile de resurse pentru rezolvarea operativa a problemei. Interventia poate depasi perimetrul strict a amplasamentului daca situatia o cere.</p> <p>Concesionarul este indreptatit la recuperarea in totalitate a cheltuielilor, fiind indreptatit si la solicitare de modificare a tarifului. Modificarea tarifului va avea in vedere acoperirea corespunzatoare a riscurilor privind acoperirea acestei categorii de risc.</p> <p>Nu poate fi utilizata garantia constituita În baza art.11 din HG 349/2005.</p>
15.	Contestarea activitatii de catre populatia rezidenta din vecinatati Risc de cerere și ofertă	Dupa punere in exploatare a instalatiilor poate aparea si se poate amplifica in timp nemulțumirea populatiei fata de influentele activitatilor desfasurate asupra calitatii vietii. Acestea pot ajunge la situatii conflictuale si litigii. Aceasta categorie de		100%	<p>Concesionarul trebuie sa respecte masurile impuse prin Autorizația de mediu privind reducerea/ minimizarea impactului activităților desfășurate asupra sănătății populației.</p> <p>În cazul în care se observa încălcări ale acestor măsuri, Concesionarul trebuie sa asigure resursele necesare</p>

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		risc nu se refera la operarea neconforma a instalatiilor, situatie in care Concesionarul devine responsabil.			efectuării studiilor și expertizelor necesare, precum și implementarea măsurilor de control/ eliminare/ minimizare a efectelor acestor încălcări. Orice măsură de control/ eliminare/ minimizare a fenomenelor contestate va fi implementata doar cu acordul prealabil al Autorității contractante. Autoritatea Contractanta are dreptul de efectua periodic, dar cel mult 1 data/an un audit de conformitate privind modul de operare al instalațiilor
16.	Securitatea amplasamentului - furt si vandalizare Risc de ofertă	Operarea depozitelor de deseuri este asociata, in general, prezentei pe amplasament sau in vecinatate a colectoarelor informali. O asemenea situatie este inacceptabila pe amplasament sau in vecinatatea lui.		100%	Concesionarul este in totalitate responsabil de asigurarea pazei si integritatii bunurilor in limita amplasamentului predat in operare. Concesionarul poate fi indreptatit sa ceara recuperarea consturilor suplimentare numai daca poate demonstra ca autoritatile responsabile cu gestionarea acestor situatii nu si-au indeplinit corespunzator atributiile, fara a putea invoca o modificare a tarifului.
RISCURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI					
17.	Întârzieri la autorizarea activității Risc de ofertă	Activitatea desfășurată în cadrul CMID necesită obținerea unei autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. Particularitățile amplasamentului stabilit pentru realizarea bazei logistice determină un anumit calendar al procedurii de autorizare. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apăsarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei.		100%	Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Concesionar, fără a fi îndreptățit de a solicita o modificare de tarif. Potențiala pierdere suportată de Concesionar nu poate fi recuperată contractual.
RISCURI ASOCIATE OPERĂRII INSTALAȚIILOR DE PE AMPLASAMENTE					

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
Riscuri asociate operării depozitului de deșeuri					
18.	Cantitatea de deșeuri depozitate mai mica decât cea planificata Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.		100%	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri depozitate mai mică față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea și valorificarea deșeurilor.
19.	Cantitatea de deșeuri depozitate mai mare decât cea planificata Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în depozit sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului, fie din cauza calității precare a deșeurilor intrate la instalații, fie din cauza operării neconforme a instalațiilor		100%	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri depozitate mai mare față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptățit să solicite o analiza privind modificarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea și valorificarea deșeurilor. Dacă cantitatea de deșeuri depozitată nu este dependentă de calitatea deșeurilor, ci de operarea neconformă a instalațiilor, riscul este acoperit de nerealizarea indicatorului de performanță privind depozitarea deșeurilor, operatorul fiind obligat să asigure plata contribuției pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri care depășesc valoarea indicatorului de performanță
20.	Cantitatea de deșeuri transportată de pe platformele de stocare temporară este mai mica / mare decât cea	Cantitățile de deșeuri aflate pe platformele de stocare si care sunt transportate la depozitul de deșeuri nu corespund celor pe baza cărora s-a făcut oferta de servicii si		100%	Cantitatea de deșeuri planificata a fost obținuta pe baza datelor furnizate de Agenția pentru protecția mediului Cluj, fiind estimate de operatorii acestor platforme. În situația în care cantitățile sunt diferite (mai mici / mai

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	comunicată de APM Cluj Risc de cerere și ofertă	calcularea tarifului			mari) față de cele planificate, cu impact negativ asupra estimărilor concesionarului cu privire la tariful ofertat/costuri, eventuale pierderi vor fi suportate de concesionar. La ofertarea tarifului concesionarul trebuie să țină cont de acest risc.
21.	Cuquantumul fondului pentru închidere și post-închidere este subevaluat Risc de cerere și ofertă	Fondul pentru închidere și post-închidere a fost subevaluat. În consecință nu există suficiente resurse financiare necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere	100%		Cuquantumul fondului a fost stabilit și aprobat de Autoritatea contractantă. Concesionarul are obligația de a alimenta trimestrial, conform legii, acest fond. În situația în care cuquantumul fondului este mai mic decât suma necesară pentru realizarea lucrărilor, diferența va fi suportată de Autoritatea contractantă, fără a putea solicita niciun fel de daune Concesionarului.
22.	Fondul pentru închidere și post-închidere nu este alimentat Risc de ofertă	Nu sunt acumulate resursele necesare lucrărilor de închidere și monitorizare post-închidere.		100%	Autoritatea Contractanta va verifica trimestrial alimentarea contului deschis de operator conform art.13 din HG 349/2005. În cazul în care Concesionarul nu își îndeplinește aceste obligații, Autoritatea Contractanta va invoca clauzele penalizatoare sau de reziliere din contract.
23.	Garanția constituită conf. Art. 11 din HG 345/2005 este insuficientă Risc de cerere	Prin metoda de calcul la stabilirea garanției, aceasta a fost subevaluată. În consecință, în cazul producerii unui eveniment, nu există suficiente resurse financiare pentru acoperirea daunelor solicitate și obținute de terți	50%	50%	Cuquantumul garanției a fost stabilit și aprobat de Autoritatea Contractantă. Concesionarul are obligația de a menține, pe toată durata serviciului, activă această garanție. În situația în care valoarea garanției este mai mică decât cuquantumul prejudiciilor invocate și obținute de terți, diferența va fi suportată de Autoritatea contractantă, fără a putea solicita niciun fel de daune Concesionarului. Dacă prejudiciul este cauzat de operarea neconformă a depozitului, Concesionarul, singur, va suporta costul despăgubirilor, fără a putea beneficia de utilizarea garanției menționată anterior.
24.	Operarea neconforma a depozitului de deșeuri	Concesionarul nu operează conform Manualului de operare și întreținere existent		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspecție și control ale autoritarilor competente și de

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
	Risc de ofertă	și conform actelor de reglementare emise de către autoritățile competente.			auditurile de evaluare a conformității efectuate de Autoritatea Contractanta. Nu vor fi luate în considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea și suportarea costurilor conformării activității revine exclusiv în sarcina Concesionarului. Nu sunt îndreptățite solicitări de rambursare a cheltuielilor realizate în vederea conformării și nici solicitări de modificare a tarifului pentru conformare.
25.	Neconformități privind calitatea deșeurilor la intrarea în depozit Risc de cerere și ofertă	Prin aplicarea procedurii de inspecție a deșeurilor ce vor fi depozitate, rezulta cantități mari de deșeuri ce nu îndeplinesc cerințele de acceptare pe un depozit de clasa b). Capacitatea de stocare temporară a zonelor tampon sunt depășite și este necesară tratarea/eliminarea acestor deșeuri în alte instalații.		100%	Concesionarul este obligat să asigure procedurile legale de inspecție și verificare a conformității deșeurilor, pentru fiecare vehicul care intră pe poarta depozitului, înainte de descărcarea deșeurilor pe platformele temporare. Având în vedere că majoritatea deșeurilor recepționate trebuie să intre la instalațiile de tratare, acest risc este aplicabil unor categorii restrânse de deșeuri (nămoluri)
Riscuri asociate operării stației de sortare					
26.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în instalație este mai mică decât cea planificată Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a realizat oferta de serviciu și calcularea tarifului. Scăderea cantității de deșeuri duce în mod direct la scăderea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la scăderea veniturilor.		100%	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor.
27.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în instalație este mai mare decât cea planificată Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului.	50%	50%	a) În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		<p>a) cantitatea de deșeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a instalației.</p> <p>b) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației. Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor.</p>			<p>îndreptățit să solicite aprobarea unei modificări a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea și valorificarea deșeurilor.</p> <p>b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiza tehnico-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalației. Daca decizia este favorabila, investiția va fi suportata de Concesionar, costurile urmând a fi recuperate.</p> <p>Aceasta situație poate constitui un motiv de modificare în sens negativ a tarifului.</p>
28.	<p>Grad mare de impurificare a deșeurilor la intrarea în instalație</p> <p>Risc de cerere și ofertă</p>	<p>Corelat cu performantele sistemului de colectare separata, gradul de impurificare a deșeurilor la intrarea în stația de sortare poate varia.</p> <p>În cazul în care gradul de impurificare este mai mare decât cel estimat la proiectarea instalațiilor, atingerea indicatorilor de performanță devine dificila.</p>		100%	<p>Concesionarul nu poate fi făcut răspunzător și nici nu poate controla o asemenea situație. Creșterea costurilor de operare a instalațiilor (inclusiv investiții suplimentare) poate constitui un motiv de modificare a tarifului.</p> <p>Acest risc trebuie corelat cu atingerea indicatorului de performanță pentru stația de sortare</p>
29.	<p>Fluctuatia pietei materialelor valorificabile</p> <p>Risc de ofertă</p>	<p>Veniturile realizate din valorificarea materialelor sortate pot fluctua corelat cu evolutia pietei si independent de performanta instalatiilor (În cazul operarii conforme).</p> <p>Scaderea semnificativa a veniturilor realizate din valorificarea materialelor sortate, prin raportare la veniturile estimate la data depunerii ofertei a fi obtinute din valorificarea materialelor sortate, duce la scaderea rentabilitatii instalatiei.</p>		100%	<p>Concesionarul nu poate fi facut raspunzator pentru o asemenea situatie, dar prin managementul pro-activ al operatorului, se pot găsi soluții rentabile de valorificare a deșeurilor (vânzarea reciclabilelor în condiții transparente, conform Legii 31/2019, utilizarea valorii de referință a pretului mediu pe tona de deșeuri reciclabile etc)</p> <p>În situația în care toate soluțiile de rentabilizare a vânzării reciclabilelor au eșuat, creșterea costurilor de operare a instalatiilor poate constitui un motiv de modificare a tarifului, avand totusi in vedere pastrarea sustenabilitatii.</p>
Riscuri asociate operării stației de tratare mecano-biologică					

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
30.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în instalație este mai mica decât cea planificata Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de serviciu și calcularea tarifului. Scăderea cantității de deșeuri duce în mod direct la scăderea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la scăderea veniturilor.		100%	În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mică față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea și valorificarea deșeurilor.
31.	Cantitatea de deșeuri la intrarea în instalație este mai mare decât cea planificata Risc de cerere și ofertă	Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalație sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a) cantitatea de deșeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de operare a instalației. b) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de operare a instalației. Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cantității de materiale valorificabile obținute, respectiv la creșterea veniturilor.	50%	50%	a) În situația în care se înregistrează o cantitate de deșeuri mai mare față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, care conduce la costuri cu influență mai mare de 5%, pe o perioadă de 3 luni consecutive, Concesionarul este îndreptățit să solicite aprobarea unei modificari a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separata, tratarea și valorificarea deșeurilor. b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiza tehnico-economica pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității instalației. Dacă decizia este favorabila, investiția va fi suportata de Concesionar, costurile urmând a fi recuperate. Aceasta situație poate constitui un motiv de modificare în sens negativ a tarifului.
RISCURI GENERALE					
32.	Grad redus de recuperare a contravalorii serviciilor de salubritate Risc de cerere și ofertă	Gradul scăzut de încasare tarifului poate duce la acoperirea parțială a contravalorii serviciilor prestate de către Concesionar. Această situație conduce la dificultăți financiare, operare neconformă și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a	10%	90%	Concesionarul este responsabil pentru o asemenea situație, deoarece între el și operatorii de colectare și transport sau alti generatori (în general operatori economici) există o relație comercială directă. Concesionarul este responsabil pentru informarea Autorității contractante cu privire la rău platnicii sau la problemele ridicate de încheierea contractelor de prestări

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
		activelor.			servicii, pentru ca Autoritatea contractantă să poată aplica măsuri. Autoritatea contractă trebuie să asigure un echilibru între valoarea tarifului, colectarea taxelor speciale si capacitatea de plată. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator.
33.	Operarea neconforma a instalatiilor de tratare a deseurilor Risc de ofertă	Concesionarul nu opereaza conform Manualului de operare si intretinere existent si conform actelor de reglementare emise de catre autoritatile competente.		100%	Operarea neconforma este constatata de actele de inspectie si control ale autoritatilor competente si de auditurile de evaluare a confirmitatii efectuate de Autoritatea Contractanta. Nu vor fi luate in considerare auditurile realizate pentru certificarea sistemelor de management de mediu (ISO 14001). Responsabilitatea si suportarea costurilor conformarii activitatii revine exclusiv in sarcina Concesionarului. Nu sunt indreptatite solicitari de rambursare a cheltuielilor realizate in vederea conformarii si nici solicitari de modificare a tarifului pentru conformare.
34.	Cresterea costului operarii Risc de cerere și ofertă	Din motive care nu depind de activitatea Concesionarului (ex. inflatie) costul operarii creste semnificativ. Operarea conforma a inslatiilor nu mai este posibila in limita aranjamentelor financiare initiale.		100%	Contractul trebuie sa contina o clauza referitoare la acest aspect. Este un motiv de ajustare ori de modificare a tarifului.
35.	Insolvența Concesionarului Risc de ofertă	Constatarea intrării în incapacitate de plată a Concesionarului. Serviciul nu mai poate fi prestat.		100%	Documentația de atribuire va fi întocmită de așa natură încât Concesionarul identificat sa fie solvabil. Până la identificarea unui nou Concesionar, dacă este cazul, se va asigura permanența și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
36.	Deprecierea tehnica a instalatiilor (inclusiv a mașinilor) Risc de ofertă	Deprecierea tehnica a instalatiilor se realizeaza intr-o perioada mai scurta decat cea prevazuta initial, ducand la cresterea costurilor de retehnologizare.	50%	50%	Concesionarul va monitoriza gradul de depreciere tehnica si va notifica Autoritatea Contractanta. Se poate constitui in motiv de modificare a tarifului cu conditia ca deprecierea tehnica sa nu se realizeze ca urmare a operarii neconforme a instalatiilor.
37.	Contaminarea solului si a apelor subterane ca urmare a activitatilor desfasurate pe amplasament Risc de ofertă	Solul si mediul geologic (inclusiv apa subterana) sunt afectate ca urmare a operarii instalatiilor (in relatie directa cu aceste activitati). Parametrii de calitate monitorizati inregistreaza modificari in timp. In aceasta situatie autoritatile competente pentru protectia mediului pot penaliza si chiar dispune incetarea activitatii pe amplasament.		100%	Condițiile initiale de calitate a mediului sunt cele specificate in Raportul de amplasament, parte a documentatiei necesare obtinerii Autorizatiei integrate de protectia mediului, sau, după caz, în probele martor luate de Concesionar în perioada de mobilizare., pentru ipoteza în care acesta nu este primul operator al CMID. Orice alt document/raport privind aceasta situatie nu va fi luat in considerare ca baza de referinta.
38.	Modificarea cerintelor legale existente la momentul semnarii Contractului Risc de ofertă	Modificari legislative (nationale, locale sau la nivel de bazin hidrografic), inclusiv aparitia standardelor de mediu mai restrictive. Acele modificari pot duce la necesitatea unor investitii suplimentare fata de estimarile initiale.	50%	50%	Costurile de <u>investitii suplimentare</u> necesare vor fi suportate fie de catre Concesionar, urmand a fi recuperate de la Autoritatea Contractanta, fie de către aceasta din fonduri proprii sau finanțări publice. Costurile <u>operationale suplimentare</u> pot constitui un motiv de solicitare de modificare a tarifului.
39.	Cerințe suplimentare privind reglementările de mediu – taxe Risc de ofertă	Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi taxe aplicabile.		100%	Pentru orice taxă/impunere financiară nou apărută pe parcursul derulării contractului care se aplică Concesionarului și care nu a existat la momentul depunerii Ofertei, Concesionarul este îndreptățit la recuperarea costurilor și eventuala modificare a tarifului. Raționamentul de mai sus se aplică exclusiv situațiilor de operare conformă a serviciului. Orice situație de practică neconformă este în sarcina Concesionarului. Riscul nu este de natură să atragă pierderi pentru Operator

Nr.	Denumirea riscului/Tipul riscului	Descrierea riscului	Alocarea riscului		Managementul riscului
			Autoritatea contractanta	Concesionar	
40.	Inflație mare Risc de cerere și ofertă	Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an.		100%	Serviciul de salubritate va fi plătit de către beneficiari (populație și operatori economici) în cea mai mare parte prin intermediul unui tarif, încasate de către Concesionar. Tariful, în cazuri justificate și bine documentate, se poate modifica la solicitarea Concesionarului. Concesionarul trebuie să asigure existența unui fond de rulment din care să poată realiza plăți în asemenea situații. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator.
41.	Forța majoră	Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate.		100%	Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract, de către operator Fondurile acumulate atât de Autoritatea contractantă cât și de Concesionar pentru dezvoltare și re tehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. Riscul nu este de natura să atragă pierderi pentru Operator, asigurarea bunurilor regasindu-se în costurile serviciului.

6.8. TIPUL DE CONTRACT PROPUȘ ȘI VALOAREA ESTIMATĂ

Din analiza riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii serviciului de operare a CMID Cluj Napoca va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi **aplicate prevederile Legii nr. 100/2016** privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Viitorul operator își poate desfășura activitatea numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C., pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor, prestarea acestei activități specifice serviciului de salubritate fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat, fiind interzisă.

În concluzie, Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj, va delega serviciile de operare a CMID Cluj Napoca prin contract de concesiune de servicii.

Durata contractului de delegare este de 10 ani.

Valoarea estimată a contractului de delegare este următoarea: 406.416.278 lei.

6.9. PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura de atribuire recomandată în urma analizei opțiunilor din cap. 5.2. este **procedura de licitație deschisă într-o etapă, conform prevederilor Legii nr. 100/2016.**

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile HG 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criteriile de calificare și selecție cât și criteriile de atribuire a contractului, după cum urmează:

1. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE REFERITOARE NUMAI LA:

- a) motivele de excludere a ofertantului;
- b) capacitatea ofertantului, respectiv:
 - b1) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
 - b2) situația economică și financiară;
 - b3) capacitatea tehnică și profesională.

Recomandam introducerea în Fișa de Date din alcătuirea Documentației de Atribuire, în funcție de specificul fiecărui criteriu de calificare și selecție, a următoarelor cerințe:

- capacitatea ofertantului, mai ales experiența similară în domeniu;
- garanțiile profesionale (recomandări);
- garanții financiare pe care le poate aduce ofertantul;
- indicatori de performanță prezentați.

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Potrivit reglementărilor în vigoare, acesta poate fi doar oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală și care trebuie să aibă legătură directă cu obiectul concesiunii de servicii și se pot referi la oricare dintre următoarele:

- a) gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar;
- b) nivelul plăților actualizate efectuate de către entitatea contractantă;
- c) nivelul tarifelor de utilizare;
- d) modalitatea de prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- e) modul de asigurare a protecției mediului;
- f) modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- g) nivelul redevenței;
- h) durata concesiunii;
- i) inovarea.

Conform Legii nr. 101/2006, operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

De asemenea, în măsura posibilităților, se vor aplica principiile aferente achizițiilor verzi.

7. PREVEDERI CONTRACTUALE OBLIGATORII

Conform art. 29 alin. (11) din legea nr. 51/2006, cu toate modificările și completările, toate contractele de delegare a gestiunii, indiferent de activitățile delegate, **trebuie să cuprindă următoarele clauze obligatorii:**

a) denumirea părților contractante

În ceea ce privește denumirile părților contractante facem următoarele precizări:

- unitatea administrativ-teritorială sau unitățile administrativ-teritoriale care delegeă împreună gestiunea unor activități componente ale serviciului de salubritate poartă denumirea conform legii, de „delegatar”, respectiv concedent;
- în cazul gestiunii serviciului de operare al CMID Cluj Napoca, delegatarul va fi **UAT Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj**;
- operatorul căruia i se delegeă gestiunea este denumit, conform legii, „delegat”, respectiv „Concesionar”.
- Parte la contract este întotdeauna unitatea administrativ teritorială, singura care are personalitate juridică conform art. 96 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

b) obiectul contractului;

Precizăm ca există o legătură intrinsecă între prestarea unui serviciu/ unei activități componente și exploatarea de către același operator a infrastructurii aferente. Nu pot face obiectul contractului acele activități a căror infrastructură nu este exploatată de către operatorul căruia i s-ar delega gestiunea activității prin includerea ei în obiectul contractului. Astfel, de exemplu, atunci când un operator nu exploatează niciun depozit de deșeuri, activitatea de depozitare nu poate face obiectul contractului de delegare ce i se atribuie. Faptul ca acel operator transportă deșeurile la depozitul exploatat de alt operator, nu îl transformă în prestator al activității de depozitare. Eliminarea deșeurilor la un depozit indicat în contract constituie o obligație a operatorului de transport, iar tariful de depozitare (în situația unei relații directe între cei doi operatori, cum este cazul pentru SMID în județul Cluj), dacă este plătit direct operatorului de la depozit, va constitui o componentă a tarifului de colectare-transport (ea reprezintă o cheltuială a operatorului de colectare și transport, care va fi recuperată de la utilizatori), însă includerea acesteia în tarif nu echivalează cu prestarea propriu-zisă a activității. Astfel, delegarea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente au o legătură intrinsecă.

c) durata contractului;

Durata contractului de delegare prin concesiune a serviciului de salubritate, este cea menționată la cap. 6.4, durată ce va fi menționată în documentația de atribuire.

d) Aria teritorială pe care vor fi prestate serviciile

Definirea ariei teritoriale este direct corelată cu dreptul operatorului de a avea exclusivitatea tratării și eliminării deșeurilor de la utilizatori pe raza administrativ

teritorială care face obiectul delegării; aria teritorială va fi reprezentată de raza administrativ teritorială a tuturor UAT-urilor din județul Cluj.

e) drepturile și obligațiile părților contractante;

În cazul acestor prevederi, se vor avea în vedere aspecte cuprinzătoare, corelate cu complexitatea contractului. Se va acorda atenție specială următoarelor elemente:

- drepturilor UAT-ului Jud Cluj/ADI de monitorizare a desfășurării activităților;
- obligațiile operatorilor în ceea ce privește îndeplinirea indicatorilor de performanță și corelarea încălcării acestor obligații cu sancțiuni/penalități;
- dreptul UAT Județul Cluj de a rezilia contractul și de a reclama și primi daune/interese în cazul unor încălcări grave ale prevederilor contractuale de către operatori, inclusiv nerespectarea unor prevederi care au constituit criterii de atribuire ale contractului.

f) Modul de repartizare a riscurilor între părți

g) Natura oricăror drepturi speciale sau exclusive ale operatorului

h) Sarcinile părților cu privire la investiții/programele de investiții precum și modernizări, reabilitări, obiective noi, extinderi, inclusiv modul de finanțare al acestora;

i) Indicatorii de performanță ai operatorului privind cantitatea și calitatea serviciului și modul de monitorizare și evaluare sunt anexă obligatorie la contractul de salubritate;

j) Tarifele aprobate pe care delegatul are dreptul să le practice la data începerii și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora;

Precizăm că este vorba despre „tariful” încasat de operator în contravaloarea prestării serviciului, care nu se confundă cu „sistemul de tarife”. Acest tarif al operatorului poate fi recuperat direct de la utilizatori (operatorii de colectare și transport care aduc deșeurile la CMID)

De asemenea, stabilirea, modificarea și ajustarea acestor tarife se face în conformitate cu metodologia ANRSC aprobată prin ordinul nr. 109/2007.

k) Compensițiile pentru obligațiile de serviciu public

Nu este cazul, nefiind vorba de subvenții pentru asigurarea acestui serviciu;

l) Modul de facturare a contravalorii serviciilor direct utilizatorilor sau delegatarului

În acest caz, vor fi detaliate pe tipuri de utilizatori toate fluxurile financiare și metodele de facturare.

m) Nivelul redevenței sau al altor obligații, după caz;

Redevența va fi calculată pentru a acoperi amortizarea investițiilor realizate din bani publici;

în cazul contractului, operatorul va plăti o redevență pe componente, identificată conform cap. 6.5.2.

n) garanția de bună execuție, cu indicarea valorii, modului de constituire și de executare a acesteia;

o) răspunderea contractuală;

p) forță majoră;

q) condițiile de revizuire a clauzelor contractuale;

r) condițiile de restituire sau repartiție, după caz, a bunurilor, la încetarea din orice cauză a contractului de delegare a gestiunii, inclusiv a investițiilor realizate;

Există trei categorii de bunuri care sunt folosite în executarea contractului:

- **bunuri de retur** sunt acele bunuri care la încetarea din orice cauză a contractului revin de plin drept, gratuit și libere de orice sarcina delegatarului, fiind bunuri de retur atât bunurile proprietatea publică sau privată a UAT Județul Cluj concesionate operatorului, cât și bunurile rezultate din investițiile obligatorii prevăzute de contractul de delegare în sarcina operatorului, însă acestea din urmă sunt proprietatea operatorului pe durata contractului, abia la încetarea contractului intrând în proprietatea UAT⁹;
- **bunuri de preluare** sunt acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- **bunuri proprii** - acele bunuri care aparțin delegatului (operatorului) și care la încetarea contractului rămân în proprietatea acestuia, cu excepția cazului în care părțile convin altfel.

s) menținerea echilibrului contractual;

t) condițiile de încetare și reziliere a contractului de delegare a gestiunii;

u) forța de muncă;

v) alte clauze convenite de părți, după caz;

⁹Art. 28 alin. (3) din legea nr. 101/2006: „Investițiile în infrastructura specifică serviciilor de salubritate care se realizează din fonduri proprii ale operatorilor de drept privat constituie bunuri de retur; bunurile astfel realizate rămân în proprietatea operatorilor pe toată durata contractului de delegare a gestiunii și revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale, fiind integrate domeniului public al acestora. În contractul de delegare a gestiunii se vor menționa bunurile de retur, respectiv modul de repartiție a categoriilor de bunuri realizate de operator până la încetarea, din orice cauză, a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate”.

Contractul de delegare a gestiunii va avea în mod obligatoriu următoarele anexe:

- a) **caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;**
- b) **regulamentul serviciului;**
- c) **oferta operatorului câștigător al licitației publice;**
- d) **inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului;**
- e) **procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. d).**
- f) **indicatorii de performanță (inclusiv indicatorii tehnici corelați cu țintele / obiectivele asumate la nivel național)**

Precizăm ca regulamentul serviciului a fost elaborat conform regulamentului-cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015.

Caietul de sarcini trebuie să fie elaborat luând în considerare și conținutul caietului de sarcini cadru aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 111/2007.

8. CALENDARUL ESTIMAT AL PROCEDURILOR DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE DELEGARE

Calendarul de mai jos a ținut cont de următoarele:

- Termenele legale prevăzute pentru procedurile de achiziții
- Marje de timp pentru eventuale prelungiri de termene (aprobări, contestații, etc)

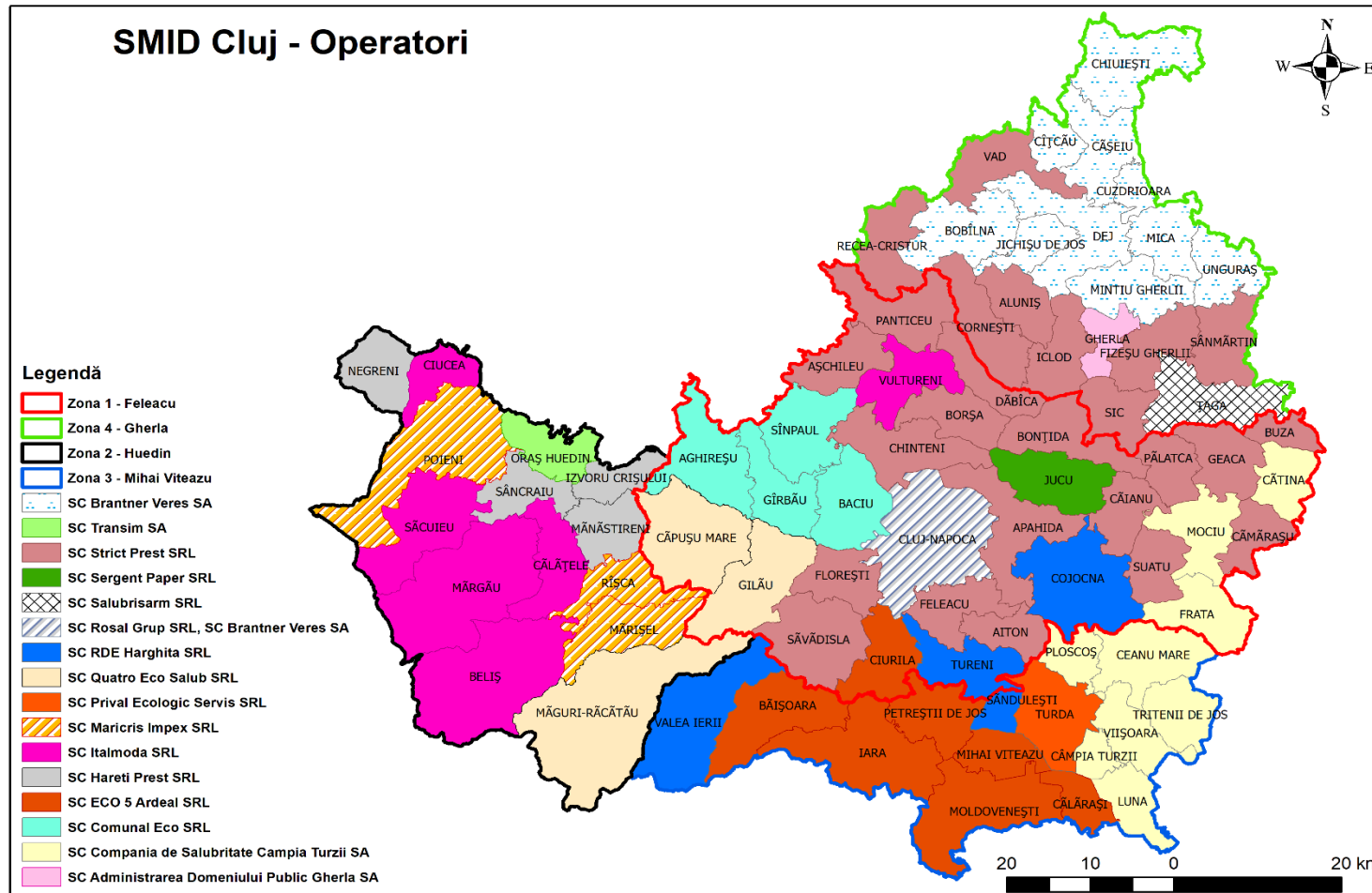
	Termen estimativ	Locația
Finalizarea documentației de atribuire și documente aferente	T ₀	Sediul autorității contractante
Aprobarea Documentației de atribuire (inclusiv Studiu de oportunitate actualizat)	T ₀ + 1 luna	Sediul autorității contractante
Derularea și finalizarea procedurii de licitație publică	T ₀ + 6 luni	www.e-licitatie.ro Sediul autorității contractante
Semnarea contractului	T ₀ + 7 luni	Sediul autorității contractante
Mobilizarea operatorului / operatorilor	T ₀ + 12 luni	Sediul operatorului
Inceperea prestării serviciului	T ₀ + 13 luni	UAT-uri jud Cluj

PREȘEDINTE,
Alin Tișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci

Anexa 1

Harta operatorilor de salubritate din județul Cluj



PREȘEDINTE,
Alin Țișe

Contrasemnează:
SECRETAR GENERAL AL JUDEȚULUI,
Simona Gaci