

CAIET DE SARCINI
privind servicii de analiză și suport tehnic în digitalizarea monitorizării
operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor

1. Denumirea contractului:.....	2
2. Beneficiar:.....	2
3. Informații generale:	2
4. Servicii ce urmează a fi furnizate:	3
5. Perioade contractuale:	3
6. Recepția serviciilor:	3
7. Modalitatea de plată:	4
8. Prezentarea propunerii tehnice:	4
9. Prezentarea propunerii financiare:.....	4
10. Factori de evaluare:.....	4

În temeiul Regulamentului (UE) nr. 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și al Legii nr. 190/2018 Consiliul Județean Cluj prelucrează date cu caracter personal, cu asigurarea securității și confidențialității acestora.

1. Denumirea contractului:

Servicii de analiză și suport tehnic în digitalizarea monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor

2. Beneficiar:

Unitatea Administrativ Teritorială Județul Cluj, prin Consiliul Județean Cluj

Sediu: Calea Dorobanților nr. 106, CP. 400609, Cluj-Napoca

Tel. +4037264.00.00; Fax +4037264.00.70;

E-mail: infopublic@cjcluj.ro; cjc@cjcluj.ro

3. Informații generale:

Consiliul Județean Cluj implementează proiectul cu finanțare europeană nerambursabilă FAZAREA PROIECTULUI SISTEM DE MANAGEMENT INTEGRAT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL CLUJ. Una dintre consecințele implementării o reprezintă obligația monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID).

4. Servicii ce urmează a fi furnizate:

Servicii de analiză și suport tehnic (audit și elaborare specificații tehnice) pentru achiziționarea infrastructurii hardware și software, în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor – soluție informatică completă care să colecteze date în timp real și să genereze rapoarte.

Astfel, Consiliul Județean Cluj trebuie să monitorizeze minim următoarele aspecte ale operării:

Centrul de management integrat al deșeurilor Cluj Napoca:

- sinteza anuală privind activitățile de monitorizare a calității apei subterane, solului, efluentului general al amplasamentului, apei din sursa subterană, zgomot, mirosuri;
- orice modificări la planul de operare și mentenanță aprobat, cu justificări;
- vehicule, echipament și personal angajat;
- înlocuiri de vehicule, echipamente sau personal;
- jurnal de probleme, nerealizări, disfuncționalități și măsurile de remediere;
- descrierea activităților de construcții, cum ar fi extindere instalații, drumuri de acces, sistem de colectare a levigatului și gazelor, acoperire intermediară, acoperire finală, lucrări de terasament etc.;
- consumuri de apă/cantități de ape reziduale și levigat tratate;
- nivelurile apei freactice în toate puțurile de monitorizare și starea fizică;
- recomandări privind schimbarea procedurilor sau frecvenței de prelevare a probelor, a parametrilor ce vor fi testați sau a criteriilor de comparație;
- orice deviații de la programul de monitorizare și motivele care au dus la acestea;
- raportul de mase, indicând toate fluxurile de mase din cadrul Depozitului;
- analiză a sustenabilității serviciului în relație cu valoarea tarifului și cerințele legislative aplicabile;
- informații privind: numărul total de angajați; numărul total de zile lucrate pe lună; numărul de ore de operare la fiecare Instalație de Deșeuri;
- performanța în atingerea Indicatorilor de Performanță stabiliți pe o bază anuală, după caz.

Depozitul de deșeuri:

- tipuri și cantități de deșeuri depozitate;
- cantități de levigat colectat și tratat;

- cantități de levigat recepționate de la operatorii desemnați pentru monitorizarea post-închidere a depozitelor neconforme urbane de deșeuri de pe raza județului Cluj;
- rezultatele analizelor permeatului;
- cantitatea de concentrat și modul de eliminare a acestuia;
- cantitatea de gaz de depozit estimată a fi generată;
- cantitatea de gaz de depozit colectat de sistemul de colectare a gazelor;
- compoziția măsurată a gazului de depozit;
- calculul capacității disponibile a depozitului;
- măsurări de stabilitate a depozitului;
- ridicarea topografică a incintei de depozitare.

Stația de Sortare:

- tipurile și cantitățile de deșeuri recepționate;
- tipurile și cantitățile de materiale reciclabile sortate (defalcate pe utilizare și beneficiar) și de materiale valorificabile energetic;
- raport asupra activităților de vânzări reciclabile;
- o analiză a costurilor unitare pe serviciu.

Stația de tratare mecano-biologică:

- cantitățile de deșeuri recepționate, pe categorii de proveniență;
- cantitățile de refuz de pre-tratare și material de acoperire rezultate și modul lor de gestionare;
- cantitățile de compost și de materiale reciclabile (defalcate pe utilizare și beneficiar) și de materiale valorificabile energetic;
- raport asupra vânzărilor de compost;
- situația pieței de compost;
- o analiză a costurilor unitare pe serviciu.

Platforma publică de colectare:

- tipurile și cantitățile de deșeuri recepționate;
- tipurile și cantitățile de materiale reciclabile sortate (defalcate pe utilizare și beneficiar), dacă este cazul;
- tipurile și cantitățile de deșeuri evacuate de pe amplasament (defalcate pe categorii și destinatar);
- raport asupra activităților de vânzări;
- o analiză a costurilor unitare pe serviciu.

Serviciile propuse vor fi structurate, astfel:

- Fundamentarea cerințelor beneficiarului pentru monitorizarea proceselor din cadrul CMID (colectare date, raportare)
- Audit (auditul infrastructurii și al operatorului / operatorilor din cadrul infrastructurii)
- Fundamentarea specificațiilor referitoare la:
 - senzori
 - automatizarea locală și arhitectura locală hardware pentru achiziția datelor
 - transferul datelor în cloud
 - transferul datelor din cloud în baza de date locală
 - tabloul de bord și pentru interfețele utilizator
 - analitica datelor
 - interfațarea cloud-ului cu diverși clienți (desktop, mobile)
 - arhitectura globală software
- Analiza diverselor tehnologii existente pe piață pentru a identifica relevanța specificațiilor
- Analiza riscului și acțiuni de natură preventivă pentru creșterea robusteții sistemului la acțiuni intenționate sau neintenționate de vulnerabilizare a monitorizării
- Estimarea efortului de implementare în vederea bugetării și planificării duratei de implementare;

- Acordarea suportului și a consultanței de specialitate pe parcursul organizării și derulării procedurii de achiziție a infrastructurii hardware și software, în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, până la atribuirea contractului de achiziție, prin oferirea răspunsurilor la solicitările de clarificări pe perioada derulării procedurii de achiziție a infrastructurii hardware și software, participarea în calitate de consultant extern pe probleme de ordin tehnic în perioada derulării procedurii, rectificarea documentației de atribuire în condițiile în care se va impune acest aspect, etc.;

Echipa de implementare propusă pentru realizarea serviciilor trebuie să includă minim următorii experți:

1. Manager de proiect
2. Expert Automatizare industrială
3. Expert Internet of Things (Internetul Lucrurilor)
4. Expert Arhitecturi cloud
5. Expert Interfețe utilizator pentru desktop și mobil
6. Expert Senzorică și achiziții de date
7. Expert Materiale, managementul mediului și al deșeurilor
8. Expert Baze de date masive
9. Expert Analitica datelor

Pentru echipa propusă ofertantul va atașa CV-uri actualizate, precum și o listă a contractelor în care au fost implicați, similare funcției pentru care au fost nominalizați, pentru fiecare dintre experții propuși.

Livrabilele contractului de servicii vor fi minim următoarele:

Etapa 1:

- Audit (fundamentarea cerințelor beneficiarului pentru monitorizarea proceselor din cadrul CMID, auditul infrastructurii și al operatorului / operatorilor din cadrul infrastructurii)
- Documentația de atribuire formată din:
 - Caiet de sarcini complex, cu specificații tehnice pentru partea de hardware și software
 - Buget estimativ
 - Factori de evaluare, cu justificarea propunerii fiecăruia
- Analiza riscului și acțiuni de natură preventivă pentru creșterea robusteții sistemului la acțiuni intenționate sau neintenționate de vulnerabilizare a monitorizării
- Raport tehnic final;

Etapa 2:

- Răspunsuri la solicitările de clarificări pe perioada derulării procedurii de achiziție a infrastructurii hardware și software, dacă va fi cazul; rapoarte de specialitate în perioada de evaluare a ofertelor; documentație de atribuire rectificată în cazul în care se va impune acest aspect, etc.;

5. Perioade contractuale:

Termenul de realizarea a livrabilelor menționate a fi prestate în Etapa 1 este de 60 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

Contractul începe la data semnării și se încheie la 30 de zile de la semnarea contractului pentru realizarea infrastructurii hardware și software în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor. Termenul estimat este de 18 luni, dar contractul nu se va finaliza până la data încheierii contractului pentru realizarea

infrastructurii hardware și software în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor. Totuși, în condițiile în care achizitorul, din diverse motive (de ex. lipsă fonduri), decide să nu mai achiziționeze infrastructura hardware și software în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, contractul poate înceta prin comunicarea de către Achizitor a deciziei sale de a renunța la achiziționarea infrastructurii hardware și software, și implicit la serviciile aferente Etapei 2.

6. Recepția serviciilor:

Recepția / Respingerea serviciilor se va realiza în termen de 5 zile de la predarea raportului tehnic final.

Serviciile aferente Etapei 2 nu vor face obiectul unei recepții.

7. Modalitatea de plată:

Etapa 1: 95% din valoarea contractată, în termen de maxim 30 de zile de la predarea raportului final de analiză, condiționat de recepționarea în prealabil a livrabilelor aferentei Etapei 1;

Etapa 2: 5% din valoarea contractată în termen de maxim 30 de zile de la semnarea contractului pentru realizarea infrastructurii hardware și software în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor.

Notă: În condițiile în care achizitorul, din diverse motive (de ex. lipsă fonduri), decide să nu mai achiziționeze infrastructura hardware și software în vederea digitalizării monitorizării operării Centrului de Management Integrat al Deșeurilor, fapt ce va conduce la imposibilitatea prestării serviciilor prevăzute în Etapa 2, contravaloarea serviciilor aferente Etapei 2 nu vor fi plătite de Achizitor.

8. Prezentarea propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite în totalitate cerințele aferente Caietului de sarcini. Propunerea tehnică trebuie să reflecte asumarea de către ofertant a tuturor cerințelor/obligațiilor prevăzute în Caietul de sarcini.

Astfel, prestatorul va descrie, în propunerea tehnică cel puțin următoarele informații:

- serviciile pe care le propune pentru realizarea contractului;
- echipa de implementare propusă, cu atașarea documentelor suport solicitate (CV și listă contracte experiență similară, fiecare dintre cele două documente fiind semnate de către fiecare expert propus);
- metodologia de implementare propusă pentru implementarea contractului de servicii;
- livrabilele propuse pentru implementarea contractului de servicii;

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate - preț.

9. Prezentarea propunerii financiare:

Ofertantul va elabora și prezenta Propunerea financiară, astfel încât să furnizeze toate informațiile cu privire la preț și să respecte în totalitate cerințele prevăzute în documentația de atribuire / caiet de sarcini.

Propunerea financiară se va exprima în lei fără TVA, conform Formularului de ofertă și va avea o valabilitate de 120 de zile de la data depunerii acesteia. Prețul va fi ferm, în lei fără TVA și nu se va putea modifica pe toată perioada de derulare a contractului de servicii.

10. Factori de evaluare:

Evaluarea ofertelor se va face în ordinea descrescătoare a punctajului total obținut din însumarea punctajelor celor 3 factori de evaluare pe baza formulelor prezentate pentru fiecare dintre criteriile enunțate mai jos. Oferta care obține cel mai mare număr de puncte va fi declarată câștigătoare. Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează prin însumarea punctajelor celor 3 factori de evaluare, atribuite după următorii factori de evaluare:

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate - preț. Factorii de evaluare sunt structurați astfel:

1. Factorul financiar: prețul ofertei - 20 puncte

Formula de calcul P1n:

- pentru oferta cu prețul cel mai scăzut se va acorda punctajul maxim alocat, respectiv 20 puncte;
- pentru alt preț (n) decât prețul cel mai scăzut, punctajul (P1n) se va calcula după următorul algoritm:

$$P1n = \text{preț minim ofertat} / \text{preț (n)} \times 20$$

2. Factorul tehnic: Experiența în implementarea contractelor similare: 40 puncte

La propunerea tehnică prestatorul va atașa, pentru fiecare expert propus, pe lângă CV, câte o listă a contractelor similare funcției pentru care acesta a fost propus în cadrul prezentei achiziții. Prezentarea unui singur contract similar, pentru fiecare categorie de expert, reprezintă cerință de calificare și nu se vor acorda puncte.

Formula de calcul P2n:

- pentru numărul cel mai mare de contracte însumate ale tuturor experților propuși se va acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 de puncte;
- pentru altă valoare (n) decât numărul cel mai mare de contracte, punctajul (P2n) se va calcula după următorul algoritm:

$$P2n = \text{număr de contracte (n)} / \text{numărul cel mai mare de contracte} \times 40.$$

3. Factorul tehnic: Metodologia și activitățile specifice contractului: 40 puncte

Pentru factorul de evaluare tehnic Metodologia și activitățile specifice contractului (P3) se vor utiliza calificative după cum urmează „acceptabil”, „bine” și „foarte bine”, fiecare cu punctajul aferent conform explicațiilor de mai jos:

Calificativ „acceptabil” – punctaj 10 puncte

- Ofertantul nu a înțeles necesitățile caietului de sarcini nefiind identificate necesitățile la care trebuie să ofere răspunsuri;
- Propunerea tehnică nu este susținută de o bună înțelegere a conceptului de digitalizare a monitorizării operării CMID;
- Propunerea arată un nivel limitat de înțelegere a cerințelor specifice ale soluției informatice și nu propune utilizarea unor mijloace / tehnici inovative de fundamentare a soluției propuse;

Calificativ „bine” – punctaj 20 puncte

- Ofertantul a înțeles parțial necesitățile caietului de sarcini fiind identificate parțial necesitățile la care trebuie să ofere răspunsuri;
- Propunerea tehnică este parțial susținută de o înțelegere adecvată a conceptului de digitalizare a monitorizării operării CMID;
- Propunerea arată un nivel limitat de înțelegere a cerințelor specifice ale soluției informatice și propune parțial utilizarea unor mijloace / tehnici inovative de fundamentare a soluției propuse;

Calificativ „foarte bine” – punctaj 40 puncte

- Ofertantul a înțeles necesitățile caietului de sarcini fiind identificate necesitățile la care trebuie să ofere răspunsuri;
- Propunerea tehnică este susținută de o înțelegere adecvată a conceptului de digitalizare a monitorizării operării CMID;
- Propunerea arată un nivel foarte bun de înțelegere a cerințelor specifice ale soluției informatice și propune utilizarea unor mijloace / tehnici inovative de fundamentare a soluției propuse.

Autoritatea contractantă urmărește, prin factorii de evaluare enunțați mai sus, să fie selectată oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere al calității și, în același timp, care permite încadrarea în limitele bugetului alocat și implementarea eficientă a contractelor.

ȘEF SERVICIU SMP:

Diana COMAN



CONSILIER:

Alexandru BOTEZAN

