



CLARIFICĂRI

Referință: **CONCURS DE SOLUȚII**
SERVICII DE DEZVOLTARE, IMPLEMENTARE ȘI MENTENANȚĂ
a unui sistem informatic integrat

În cadrul proiectului **SMART TERRITORY**, compus din trei aplicații informatice: Atlas Teritorial, Ghișeu Unic, Digitalizare Arhivă

Anunț de concurs de soluții nr. DC1000121 /22.06.2020;

Cod clasificare CPV : 48219300-9 Pachete software de administrare;
48310000-4 Pachete software pentru creare de documente;
48311100-2 Sistem de gestionare a documentelor
72212517-6 Servicii de dezvoltare de software IT (Rev.2)
48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
48219300-9 Pachete software de administrare (Rev.2)
48612000-1 Sistem de gestiune a bazelor de date (Rev.2)
72212422-3 Suite de servicii de dezvoltare de software (Rev.2)
72212610-8 Servicii de dezvoltare de software pentru baze de date (Rev.2)

În urma solicitărilor de clarificări, Consiliul Județean Cluj - în calitate de autoritate contractantă - comunică participanților la concursul de solutii următoarele răspunsuri, după cum urmează:

Întrebarea nr. 1:

Calendarul mentioneaza data limita de 20 iunie pentru primirea primului set de intrebari. Inscrierea concurentilor prin depunerea documentatiei de concurs si a formularelor de participare din anexe (pct 3.2 - Inscrierea la concurs si subpunctele) **trebuie facuta inainte de data de 20 iunie?**

Răspuns:

Nu este necesară o înscriere prealabilă. Termenul limita pentru predarea propunerilor în vederea participării la concurs este data de 3 august 2020, ora 16:00.

Există posibilitatea de a adresa întrebări conform calendarului:

- **prima rundă: dată limită primire întrebări: 20.06.2020, dată limită oferire răspunsuri: 27.06.2020**
- **a doua rundă: data limită primire întrebări: 10.07.2020, data limită oferire răspunsuri: 21.07.2020**

Întrebarea nr. 2:

Dupa cum mentioneaza documentul de inscriere - *prin depunerea documentației de concurs la sediul Consiliului Județean Cluj situat în Cluj-Napoca, Calea Dorobanților, nr. 106 la Secretariatul de Primire cu mențiunea "Vreau să particip la concurs"* - Care este termenul limita de inscriere si de depunere a plicului A4 care sa contina documentele solicitate la pct 3.2?

Răspuns:

Termenul limita pentru predarea propunerilor in vederea participarii la concurs este - 3 august 2020, ora 16:00.

Întrebarea nr. 3:

Cum este definit specialistul în procedura de arhivare electronică a documentelor?

Răspuns:

Specialistul din procedura de arhivare electronică este definit conform prevederilor Legii 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică, art. 3.

Întrebarea nr. 4:

Ce tip de documente sunt necesare pentru a demonstra specializarea solicitată, în cadrul procedurii de negociere?

Răspuns:

În vederea demonstrării unor anumite tipuri de specializări, se vor prezenta documente relevante, menționate la capitolul 2, punctul 2.1.3. din Regulamentul Concursului.

Întrebarea nr. 5:

Cum este definit specialistul în sisteme de asigurare a calității?

Răspuns:

Specialistul în sisteme de asigurare a calității și securitatea informației poate fi reprezentat de persoane fizice/juridice atestate/specializate în soluții complete pentru sisteme de securitate, tehnologia informației și comunicării, conform prevederilor și standardelor în vigoare.

Întrebarea nr. 6:

Cum este definit specialistul în soluții de management de documente?

Răspuns:

Specialistul în soluții de management de documente poate fi reprezentat de persoane fizice/juridice atestate/specializate în DMS (document management system).

Întrebarea nr. 7:

Ce tip de calificări / competențe considerați a fi necesare și utile în faza de implementare a proiectului?

Răspuns:

Tipurile de calificări pe care le recomandăm a fi parte din întregul proiect se regăsesc în documentul aferent Temei de concurs, la pagina 67, punctul 11.2.

Întrebarea nr. 8:

Pentru o acuratețe cât mai ridicată a propunerii financiare, care estimați că va fi implicarea, în faza de implementare a proiectului, a specialistului în domeniul arhitecturii / amenajarea teritoriului / urbanismului / dezvoltării regionale?

Răspuns:

Specialistul în domeniul arhitecturii / amenajarea teritoriului / urbanismului / dezvoltării regionale este necesar pentru a putea înțelege domeniul de activitate al Direcției de Urbanism și Amenajarea Teritoriului, implicit și direcțiile de dezvoltare ale aplicațiilor. În ceea ce privește propunerea financiară, fiecare participant își stabilește individual bugetul necesar dezvoltării și implementării aplicațiilor.

Întrebarea nr. 9:

Având în vedere că în data de 10 august va fi anunțat oficial câștigătorul concursului de soluții, în ce perioadă sunt estimate fazele de negocieri?

Răspuns:

Conform regulamentului de concurs, negocierea va avea loc cu câștigătorul locului I desemnat de către juriu, după expirarea perioadei de depunere a contestațiilor conform Legii nr. 101/2016 și a calendarului regăsit la pagina 18 din Regulamentul concursului și anume 10 zile de la comunicarea rezultatului procedurii.

În cazul depunerii de contestații, fazele de negocieri se pot decala până la soluționarea acestora.

Întrebarea nr. 10:

În documentul 2.2.3. Formular de oferta – Anexa 2 Regulament, este precizată valabilitatea ofertei pentru o durată de 90 de zile, până în data de 02 august 2020. Ținând cont ca termenul de depunere a plicului ce include oferta este de 3 august 2020 ora 16:00, puteți clarifica această informație, vă rugăm?

Răspuns:

Documentul 2.2.3. Formular de oferta – Anexa 2 din Regulament se va modifica conform calendarului, respectiv:

In loc de	A se citi
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de 02 august 2020 și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.	3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 90 de zile, respectiv până la data de _____ (se va completa data) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Întrebarea nr. 11:

Regulile de scriere a codului ce trebuie respectate pentru codul sursă fac referire la 3 limbaje de programare: Java, C# și PHP. Aplicațiile vor trebui implementate utilizând aceste limbaje menționate în Tema de concurs sau soluțiile propuse pot fi elaborate pentru a include și altele (exemplu JavaScript)?

Răspuns:

Limbajele amintite sunt cu titlul de sugestie, în consecință pot fi utilizate și alte limbaje de programare.

Întrebarea nr. 12:

Consiliul Județean Cluj va asigura accesul la serviciile de obținere de documente de la instituții publice, precum serviciile online oferite de ANCPI?

Răspuns:

Serviciile de obținere de documente și informații de la alte instituții publice se vor face prin intermediul protocoalelor de colaborare.

Întrebarea nr. 13:

Prin ce metodă se va face integrarea aplicației Ghișeu Unic cu serviciile de obținere de documente de la instituții publice, precum serviciile online oferite de ANCPI (ex: servicii web, API-uri, acces la un common storage etc)?

Răspuns:

La capitolul 10 din Tema concursului, se regăsesc recomandări privind detaliile tehnice de integrare a aplicațiilor cu serviciile de obținere de documente și informații de la alte instituții publice; Concurenții au oportunitatea de a depune propuneri cu moduri cât mai eficiente de realizare a cerinței. Detaliile sunt stabilite prin legislația în domeniu, care se regăsește la pagina 61 din Tema concursului.

Întrebarea nr. 14:

Documentațiile tehnice ale respectivelor servicii pentru integrări vor fi puse la dispoziție prin intermediul Consiliului Județean Cluj?

Răspuns:

Concurenții vor avea obligația de a furniza soluții tehnice eficiente pentru interogarea informațiilor din bazele de date ale altor instituții publice.

Întrebarea nr. 15:

Consiliul Județean Cluj va asigura accesul la datele din sistemele utilizate de către beneficiar (ex: modul Urbanism, dezvoltat de către INDECO Baia Mare și Suita de programe GIS, dezvoltate de ESRI) pentru migrarea în noul sistem?

Răspuns:

Se vor pune la dispoziție toate informațiile/ datele existente la nivelul instituției Consiliului Județean Cluj.

Întrebarea nr. 16:

Prin ce metodă se va da acces la datele din sistemele utilizate de către beneficiar (ex: modul Urbanism, dezvoltat de către INDECO Baia Mare și Suita de programe GIS, dezvoltate de ESRI) pentru migrarea în noul sistem (ex: acces la baza de date, export de date în fișiere etc)?

Răspuns:

Metoda de acces la datele din sistemele utilizate de Consiliul Județean Cluj se va stabili ulterior de comun acord cu dezvoltatorii sistemelor existente (modulul urbanism dezvoltat de către INDECO Baia Mare, suita de programe GIS etc)

Întrebarea nr. 17:

Documentațiile tehnice pentru aceste sisteme vor fi puse la dispoziție prin intermediul Consiliului Județean Cluj?

Răspuns:

Consiliul Județean Cluj va pune la dispoziție toate tipurile de informații/date necesare.

Întrebarea nr. 18:

Există un termen limită pentru depunerea formularului de participare? Dacă da, care este acesta?

Răspuns:

Termenul limita pentru predarea propunerilor in vederea participarii la concurs este - 3 august 2020, ora 16:00.

Întrebarea nr. 19:

Având în vedere că documentația de concurs se depune la sediul CJ, este necesară calitatea de membru înscris în portalul SEAP pentru orice activitate din cadrul acestui concurs?

Răspuns:

Nu este necesară calitatea de membru înscris în portalul SEAP pentru participarea la concurs.

PREȘEDINTE

ALIN TIȘE

MANAGER DE PROIECT:

Jucan Valentin Alexandru

ARHITECT ȘEF/COORDONATOR TEHNIC:

Claudiu Salanță

ȘEF SERVICIU:

Alexandru Crețu

RESPONSABIL ACHIZITII :

Adina Tiuca

RESPONSABIL ACHIZITII :

Lavinia Vermeșan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Lavinia Botezan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Andra Moldovan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Tothfalusi Judith

RESPONSABIL TEHNIC :

Nagy Oana

RESPONSABIL TEHNIC:

Rusu Sanda-Daniela

RESPONSABIL TEHNIC :

Precup Diana

RESPONSABIL TEHNIC :

Pintea Corina Dana