



CLARIFICĂRI

-runda 2-

Referință: **CONCURS DE SOLUȚII**
SERVICII DE DEZVOLTARE, IMPLEMENTARE ȘI MENTENANȚĂ
a unui sistem informatic integrat
în cadrul proiectului **SMART TERRITORY**, compus din trei aplicații
informatice: Atlas Teritorial, Ghișeu Unic, Digitalizare Arhivă

Anunț de concurs de soluții nr. DC1000121 /22.06.2020;

Cod clasificare CPV : 48219300-9 Pachete software de administrare;

48310000-4 Pachete software pentru creare de documente;

48311100-2 Sistem de gestionare a documentelor

72212517-6 Servicii de dezvoltare de software IT (Rev.2)

48000000-8 Pachete software si sisteme informatice (Rev.2)

48219300-9 Pachete software de administrare (Rev.2)

48612000-1 Sistem de gestiune a bazelor de date (Rev.2)

72212422-3 Suite de servicii de dezvoltare de software (Rev.2)

72212610-8 Servicii de dezvoltare de software pentru baze de date (Rev.2)

În urma solicitărilor de clarificări, Consiliul Județean Cluj - în calitate de autoritate contractantă - comunică participanților la concursul de soluții următoarele răspunsuri, după cum urmează:

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
1.	<p>La Secțiunea 3 – “Durata contractului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 3.1 după cum urmează:</p> <p>3.1. - Durata contractului de servicii este de 48 luni de la data semnării de către ambele părți și constituirii garanției de bună execuție, din care perioada de dezvoltare de ... luni, perioada de implementare de ... luni, perioada de mentenanță/update de luni.</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificarea pct. 3.1. din contract.</p> <p>Conform clauzei din contract nr. 5. Aplicabilitate</p> <p>5.1. - Contractul de servicii intră în vigoare începând cu data semnării acestuia de către ambele părți și constituirea garanției de bună execuție.</p> <p>3.1. Durata contractului de servicii este de 48 luni de la data semnării de către ambele părți și constituirii garanției de bună execuție, din care perioada de dezvoltare de ... luni, perioada de implementare de minim 24 luni, perioada de mentenanță/update de minim 24 luni, urmand ca perioadele sa faca obiectul procedurii de negociere.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
2.	<p>La Secțiunea 6 – “Documentele contractului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 6.1 după cum urmează:</p> <p>6.1. Documentele prezentului contract sunt:</p> <p>a. Documentația de concurs (tema de concurs, anexele etc.);</p> <p>b. Proiectul desemnat câștigător și propunerea financiară finală (inclusiv echipa desemnată);</p> <p>c. Garanția de bună execuție;</p> <p>d. Contractul de subcontractare, daca este cazul;</p> <p>e. Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal;</p> <p>f. Alte documente (daca este cazul).</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificarea pct. 6.1. din contract.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
3.	<p>La Secțiunea 9 – “Drepturi de proprietate intelectuală” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 9.1 și 9.2 după cum urmează:</p> <p>9.1. – (1) Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:</p> <p>a). reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.),</p>	<p>Da, suntem de acord cu punctele 9.1., alin. (1), lit. a) și b).</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor; și</p> <p>b). daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentația de concurs întocmit de către achizitor.</p> <p>(2) Prestatorul va despăgubi Achizitorul în condițiile alin. (1) de mai sus, în măsura în care:</p> <p>(i) Achizitorul a notificat în scris Prestatorul în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea unei reclamații sau cereri de chemare în judecată, pentru a permite astfel Prestatorului să susțină Achizitorul în pregătirea apărării;</p> <p>(ii) Valoarea despăgubirilor în cauză a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească definitivă și executorie;</p> <p>(iii) Răspunderea Prestatorului se va limita exclusiv la daunele directe cauzate celeilalte părți și nu va putea depăși valoarea contractului în executarea căruia au fost generate.</p> <p>(3) Prestatorul nu va fi răspunzător în cazul unei pretenții prin care se susține că serviciile prestate sau rezultatul lor încalcă un brevet sau drept de autor, dacă încălcarea pretinsă s-a bazat pe:</p> <p>(i) o modificare neautorizată de Prestator, făcută de Achizitor, direct sau prin intermediul unor terți, asupra rezultatului serviciilor prestate sau produselor furnizate; sau</p> <p>(ii) o combinație între rezultatele serviciilor executate de Prestator sau produsele furnizate și produse sau servicii ale terților.</p> <p>9.2. – (1) Dreptul de proprietate asupra utilizării, implementării și dezvoltării ulterioare finalizării prezentului contract, asupra sistemul informatic integrat dezvoltat în cadrul proiectului SMART TERRITORY, compus din trei aplicații informatice: Atlas Teritorial, Ghișeu Unic, Digitalizare Arhivă, este transferat achizitorului cu toate informațiile necesare (inclusiv codul sursă) în vederea evitării transformării achizitorului în client captiv, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, inclusiv drepturi de autor, aparținând prestatorului sau unor terțe părți.</p> <p>(2) În cazul în care soluțiile informatice, furnizate în cadrul contractului, pentru care existau, anterior semnării contractului, drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, inclusiv drepturi de autor, aparținând prestatorului sau unor terțe părți, Achizitorul primește</p>	<p>Nu suntem de acord cu introducerea alineatului (2), lit. i), ii), iii) din cadrul punctului 9.1.</p> <p>Da, suntem de acord cu introducerea alineatului (3), lit. i) și lit ii)</p> <p>Da, suntem de acord cu modificarea punctului 9.2., alin (1); A se citi: Dreptul de proprietate asupra utilizării, implementării și dezvoltării ulterioare finalizării prezentului contract, asupra sistemul informatic integrat dezvoltat în cadrul proiectului SMART TERRITORY, compus din trei aplicații informatice: Atlas Teritorial, Ghișeu Unic, Digitalizare Arhivă, este transferat achizitorului cu toate informațiile necesare (inclusiv codul sursă) în vederea evitării transformării achizitorului în client captiv, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, inclusiv drepturi de autor, aparținând prestatorului sau unor terțe părți, la data depunerii documentației de concurs (data limită – 03.08.2020)</p> <p>Da, suntem de acord cu introducerea alineatului (2) la punctul 9.2. în forma prezentată.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	dreptul de utilizare neexclusivă și netransferabilă a produselor informatice licențiate menționate în prezentul Contract, după achitarea integrală a valorii contractului. Achizitorul va exercita dreptul de utilizare acordat pentru produsele licențiate cu respectarea prevederilor Certificatelor de licență și/sau Acordurilor de licențiere livrate împreună cu produsele informatice.	Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
4.	La Secțiunea 10 – “Garanția de bună execuție a contractului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 10.2 după cum urmează: 10.2. Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016, respectiv art. 47 din H.G. nr. 394/2016. Totodată, anterior executării garanției de bună execuție, Achizitorul va acorda prestatorului, prin notificare, un termen de remediere a obligațiilor scadente și neexecutate sau executate necorespunzător. În cazul în care, în termenul indicat în notificare, Prestatorul a remediat obligațiile executate cu întârziere sau necorespunzător, achizitorul nu va mai emite pretenții asupra garanției de bună execuție constituită de Prestator.	La secțiunea 10: Suntem de acord cu completarea ”Achizitorul va acorda prestatorului, prin notificare, un termen de remediere a obligațiilor scadente și neexecutate sau executate necorespunzător”. Nu suntem de acord cu completarea ”În cazul în care, în termenul indicat în notificare, Prestatorul a remediat obligațiile executate cu întârziere sau necorespunzător, achizitorul nu va mai emite pretenții asupra garanției de bună execuție constituită de Prestator.” Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
5.	La Secțiunea 12 – “Responsabilitățile achizitorului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 12.1 după cum urmează: 12.1. Achizitorul are obligația de a pune la dispoziție prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și/sau pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.	Nu suntem de acord cu modificările solicitate, păstrându-se varianta din contract. Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
6.	La Secțiunea 12 – “Responsabilitățile achizitorului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu inserarea pct. 12.2 – 12.3, după cum urmează: 12.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile Secțiunii 15. 12.3 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile/livrabilele în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea serviciilor respectiv de la furnizarea	Da, suntem de acord cu modificările, sub forma următoare: ”12.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor prestate, în conformitate cu prevederile Secțiunii 15 și ofertei financiare finale rezultate în urma procesului de negociere. 12.3 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile/livrabilele în termen de 15 zile lucrătoare de la finalizarea serviciilor respectiv de la furnizarea produselor/livrabilelor sau unei părți alor, după caz, și primirea documentelor de

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>produselor/livrabilelor sau unei părți alor, după caz, și primirea documentelor de recepție corespunzătoare.</p>	<p>recepție corespunzătoare.”</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
7.	<p>La Secțiunea 13 – “Recepție și verificări” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu inserarea pct. 13.3, după cum urmează: 13.3 Achizitorul va semna documentele de recepție în termen de 5 zile lucrătoare de la finalizarea fiecărei etape de prestare a serviciilor/furnizare a produselor/livrabilelor, după caz. În cazul în care Achizitorul nu semnează, și/sau nu transmite în scris observații justificate cu privire la conținutul acestora sau la produsele/livrabilele/serviciile furnizate, menționate în cuprinsul lor, în termenul menționat mai sus, Prestatorul va fi îndreptățit să considere că produsele/livrabilele/serviciile furnizate au fost acceptate și sunt corespunzătoare cerințelor contractului și, în consecință, va fi îndreptățit să emită factura corespunzătoare și primească contravaloarea acestora iar Achizitorul va achita contravaloarea produselor/livrabilelor/serviciilor furnizate menționate în documentele de recepție în cauză, în termenul stabilit în contract.</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificările, sub forma următoare: ”13.3 Achizitorul va semna documentele de recepție în termen de 15 zile lucrătoare de la finalizarea fiecărei etape de prestare a serviciilor/furnizare a produselor/livrabilelor, după caz. În cazul în care Achizitorul nu semnează, și/sau nu transmite în scris observații justificate cu privire la conținutul acestora sau la produsele/livrabilele/serviciile furnizate, menționate în cuprinsul lor, în termenul menționat mai sus, Prestatorul va fi îndreptățit să considere că produsele/livrabilele/serviciile furnizate au fost acceptate și sunt corespunzătoare cerințelor contractului și, în consecință, va fi îndreptățit să emită factura corespunzătoare și primească contravaloarea acestora iar Achizitorul va achita contravaloarea produselor/livrabilelor/serviciilor furnizate menționate în documentele de recepție în cauză, în termenul stabilit în contract.”</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
8.	<p>La Secțiunea 14 – “ Începere, finalizare, întârzieri, sistare” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 14.1, după cum urmează: 14.1. (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la semnarea contractului de servicii și constituirea garanției de bună execuție, dar nu mai mult de 10 zile de la această dată. (2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord: a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și b) totalul cheltuielilor aferente, acordate conform prevederilor legale, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificările propuse.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
9.	<p>La Secțiunea 19 – “Sanțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor” din modelul de Contract de Servicii, raportat la prevederile Legii 72/2013 și ale OG 13/2011, cu modificările și completările ulterioare, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 19.1 și 19.2, după cum urmează:</p> <p>19.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,03%/zi întârziere din prețul etapei neonorate (TVA inclus).</p> <p>19.2. În cazul în care achizitorul are întârzieri la plățile convenite, prestatorul are dreptul de a adăuga ca penalități o sumă echivalentă cu 0,03%/zi întârziere din prețul etapei întârziate la plată (TVA inclus).</p>	<p>Nu suntem de acord cu modificările solicitate, păstrându-se varianta din contract.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
10.	<p>La Secțiunea 19 – “Sanțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu adăugarea pct. 19.3 cu următorul conținut:</p> <p>19.3 – (1) Părțile sunt de acord că răspunderea fiecăreia se va limita exclusiv la daunele directe cauzate celeilalte părți și că niciuna dintre ele nu va putea fi făcută răspunzătoare pentru daune indirecte cauzate celeilalte părți.</p> <p>(2) De asemenea, părțile contractante stabilesc de comun acord că valoarea totală cumulată a penalităților, despăgubirilor și costurilor suportate de oricare dintre părți nu va putea depăși valoarea prezentului contract. Excepție de la clauza de limitare de răspundere menționată mai sus fac situațiile în care legea nu permite limitarea răspunderii.</p>	<p>Nu suntem de acord cu adăugările propuse la Secțiunea 19.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
11.	<p>La Secțiunea 20 – “ Modalități de încetare a contractului” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 20.1, după cum urmează:</p> <p>20.1 (1) Neexecutarea obligațiilor stabilite în sarcina fiecăreia dintre părțile din prezentul contract dă dreptul celeilalte părți contractante de a solicita rezilierea contractului.</p> <p>(2) Rezilierea operează în cazul în care partea în culpă nu remediază obligațiile scadente și neexecutate în termen de 15 zile de la primirea unei notificări conținând intenția de reziliere a contractului și obligațiile neexecutate, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.</p> <p>(3) Dacă prestatorul va îndeplini obligațiile neexecutate conform</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificările, sub forma următoare:</p> <p>”20.1 (1) Neexecutarea obligațiilor stabilite în sarcina fiecăreia dintre părțile din prezentul contract dă dreptul celeilalte părți contractante de a solicita rezilierea contractului.</p> <p>(2) Rezilierea operează în cazul în care partea în culpă nu remediază obligațiile scadente și neexecutate în termen de maxim 15 zile de la primirea unei notificări conținând intenția de reziliere a contractului și obligațiile neexecutate, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără intervenția instanței de judecată.</p> <p>(3) Dacă prestatorul va îndeplini obligațiile neexecutate conform prevederilor contractuale și documentelor contractului în termenul de maxim 15 zile menționat mai sus, rezilierea nu va mai opera. Ducerea la îndeplinire va fi confirmată de către Achizitor prin Proces Verbal de Recepție.”</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>prevederilor contractuale și documentelor contractului în termenul de 15 zile menționat mai sus, rezilierea nu va mai opera.</p>	<p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
12.	<p>La Secțiunea 23 – “Drepturi de proprietate intelectuală” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 23.1 și 23.2, după cum urmează: 23.1. Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror: a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract; b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente unor drepturi de proprietate intelectuală pe care, din culpa Prestatorului, orice terț ar pretinde că Achizitorul le-a încălcat. (2) Prestatorul va despăgubi Achizitorul în condițiile alin. (1) de mai sus, în măsura în care: (i) Achizitorul a notificat în scris Prestatorul în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la primirea unei reclamații sau cereri de chemare în judecată, pentru a permite astfel Prestatorului să susțină Achizitorul în pregătirea apărării; (ii) Valoarea despăgubirilor în cauză a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească definitivă și executorie; (iii) Răspunderea Prestatorului se va limita exclusiv la daunele directe cauzate celeilalte părți și nu va putea depăși valoarea contractului în executarea căruia au fost generate. (3) Prestatorul nu va fi răspunzător în cazul unei pretenții prin care se susține că serviciile prestate sau rezultatul lor încalcă un brevet sau</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificările de la punctul 23.1., lit. a) și b).</p> <p>Nu suntem de acord cu adăugările propuse la punctul 23.1., alin (2), lit. i), lit. ii), lit. iii).</p> <p>Da, suntem de acord cu adăugările propuse la punctul 23.1., alin (3), lit. i) și ii).</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>drept de autor, dacă încălcarea pretinsă s-a bazat pe:</p> <p>(i) o modificare neautorizată de Prestator, făcută de Achizitor, direct sau prin intermediul unor terți, asupra rezultatului serviciilor prestate sau produselor furnizate; sau</p> <p>(ii) o combinație între rezultatele serviciilor executate de Prestator sau produsele furnizate și produse sau servicii ale terților.</p> <p>23.2. (1) Codurile sursă, configurările necesare aferente soluțiilor tehnice dezvoltate, modificărilor și noilor versiuni ale acestora, devin proprietatea achizitorului de la data încheierii procesului – verbal de recepție calitativă și achitării intergrale de către Achizitor a valorii acestora.</p> <p>(2) Configurările necesare aferente soluțiilor tehnice dezvoltate vor fi predate împreună cu instrucțiunile complete de compilare și de instalare precum și cu alte instrucțiuni necesare aferente.</p> <p>(3) Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, rezultate din executarea prezentului contract vor fi proprietatea achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială aparținând prestatorului sau unor terțe părți.</p> <p>(4) În cazul în soluțiilor informatice, furnizate în cadrul contractului, pentru care existau, anterior semnării contractului, drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, inclusiv drepturi de autor, aparținând prestatorului sau unor terțe părți, Achizitorul primește dreptul de utilizare neexclusivă și netransferabilă a produselor informatice licențiate menționate în prezentul Contract, după achitarea integrală a valorii contractului. Achizitorul va exercita dreptul de utilizare acordat pentru produsele licențiate cu respectarea prevederilor Certificatelor de licență și/sau Acordurilor de licențiere livrate împreună cu produsele informatice.</p>	<p>Da, suntem de acord cu completările propuse la punctul 23.2.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
13.	<p>La Secțiunea 25 – “ Clauză standard privind protecția datelor personale” din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu modificarea pct. 25.3, după cum urmează:</p> <p>25.3 Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării.</p>	<p>Da, suntem de acord cu completarea propusă la punctul 25.3.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	Orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului principal al contractului, dacă prin lege nu se prevede un termen mai mare.	Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
14.	<p>14. La Secțiunea 25 - "Clauză standard privind protecția datelor personale" din modelul de Contract de Servicii, vă rugăm să fiți de acord cu adăugarea pct. 25.5, după cum urmează:</p> <p>25.5. (1) Achizitorul va stabili scopurile pentru care și modul în care datele cu caracter personal la care prestatorul are acces pe durata derulării contractului pot fi prelucrate de prestator. În consecință, Achizitorul va fi operatorul de date iar Prestatorul va fi, în orice moment, un împuternicit al acestuia.</p> <p>(2) Pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, Părțile vor semna un Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal conform Regulamentului General privind Protecția Datelor - GDPR - Anexă la prezentul Acord cadru, prin care Achizitorul împuternicește Prestatorul să prelucreze acest tip de date.</p>	<p>Da, suntem de acord cu adăugările propuse la punctul 25.5. , subpunctul (1) și (2) cu mențiunea respectării regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date aprobat și legile în vigoare.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
15.	<p>Vă rugăm să fiți de acord cu inserarea la Secțiunea 28 - "Comunicări", din modelul de Contract de Servicii, a pct. 28.3 cu următorul conținut:</p> <p>28.3 (1) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.</p> <p>(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.</p> <p>(3) Dacă notificarea se trimite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.</p> <p>(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.</p> <p>(5) Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare, dacă în cuprinsul ei sau în contract sau anexele sale nu este precizat un alt termen de răspuns.</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificarea propusă la punctul 28.3, sub forma următoare:</p> <p>"(1) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.</p> <p>(2) În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.</p> <p>(3) Dacă notificarea se trimite prin fax sau email, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită.</p> <p>(4) Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.</p> <p>(5) Termenul de răspuns la o notificare sau comunicare este de 3 zile lucrătoare, dacă în cuprinsul ei sau în contract sau anexele sale nu este precizat un alt termen de răspuns."</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
		obiectul procedurii de negociere.
16.	<p>In cazul unei asocieri, subcontractari, va rugam sa ne confirmati ca ofertantul asociat/subcontractorul va completa din cadrul continutului plicului A, doar formularele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2.2.2 Formular DUAE - 2.2.5. Acord de asociere si Acord subcontractare dupa caz - 2.2.8 Declaratie conflict interese, <p>restul formularelor fiind necesar a fi completate doar de catre Liderul Asocierii.</p>	Da, suntem de acord cu modificările propuse.
17.	<p>Avand in vedere prevederile din Fisa de Date, sectiunea III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului: <i>“Obligatie de a preciza numele si calificariile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Da”</i> va rugam sa precizati la ce categorie de personal face referire precizarea din Fisa de Date:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Echipa asigurata pentru faza de negociere descrisa in paragraful 2.1.3 din regulament b. Sectiunea 11.2. Echipa de proiect din cadrul Temei de Concurs, caz in care va rugam sa ne confirmati ca aceasta va trebui prezentata doar cu Nume si Prenume, avand in vedere limitarea de 18 pagini in care trebuie descrisa tema concursului. c. Va rugam sa precizati ce informatii trebuie sa contina sectiunea C2 a DUAE: <i>“2) Poate recurge la următorii tehnicieni sau la următoarele organisme tehnice, mai ales cei (cele) responsabili (responsabile) de controlul calității:”</i> – numele si prenumele chipei asigurate pentru faza de negociere sau echipa de proiect propusa pentru implementare 	În toată procedura se face mențiunea unei singure echipe și anume, echipa de la etapa de negociere. Cele 18 pagini nu vor conține date privind identitatea acestora sub sancțiunea excluderii participantului din concurs.
18.	Va rugam sa confirmati ca la acest moment nu este necesara prezentarea CV-urilor si a eventualelor documente suport (diploma de studii, Certificari, recomandari, etc) pentru.	Da, confirmăm. Sunt necesare doar la etapa de negociere.
19.	Referitor la precizarea din Regulament, paragraful 2.1.3 <i>“pentru persoanele propuse, se va prezenta la procedura de negociere, CV-urile, angajamentul de participare, documente din care să rezulte specializarea solicitată.”</i> va rugam sa confirmati ca specializarea solicitata poate fi demonstrata cu recomandari emise de catre angajator/ beneficiar si/sau	Da, confirmăm.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	diploma de curs/certificare.	
20.	<p>Referitor la precizarea din Sectiunea 11.2. Echipa de proiect din cadrul Temei de Concurs <i>“Ofertantul va furniza personalul corespunzător (din punct de vedere al expertizei și al alocării timpului), în vederea finalizării eficiente a tuturor activităților solicitate în cadrul contractului și în vederea realizării în final a obiectivelor specifice și generale ale contractului. Această sarcină trebuie efectuată de personal calificat, cu experiență în domeniul prezentului contract.”</i> va rugam sa confirmati ca experienta si calificarea personalului pot fi demonstrate cu recomandari emise de catre angajator/ beneficiar si/sau diploma de curs/certificare. Totodată vă rugăm să precizati când vor trebui furnizate CV-urile si documentele care atesta calificarile/ experienta.</p>	<p>Da, confirmăm. CV-urile și documentele care atestă calificarea echipei se vor prezenta doar la etapa de negociere.</p>
21.	<p>Va rugam sa ne confirmati daca acceptati semnatura electronica, conform prevederilor legale in vigoare pe documentele ce necesita semnatura.</p>	<p>Da, încurajăm!</p>
22.	<p>Avand in vedere prevederile paragrafului <i>“2.3.1 Pentru a fi admise în jurizare, proiectele trebuie să respecte: - tema și regulamentul concursului;...”</i> din regulamentul concursului</p> <p>a. va rugam sa precizati in ce consta verificarea temei concursului. Aceasta precizare este necesara intrucat Tema concursului este descrisa intro documentie de 72 de pagini (Tema de concurs) la care sunt atasate 8 anexe, aceasta documentatie continand cerinte tehnice detaliate (la nivel architectural, per componenta, cerinte privind integrarea, cerinte metodologice, cerinte privind echipa de proiect) iar participantii au la dispozitie 18 pagini format A3 pentru a raspunde (din aceste 18 pagini un numar de 13 pagini avand subiecte impuse) astfel participantii neputand raspunde la toate cerintele detaliate in Tema de concurs.</p> <p>b. cum vor fi evaluate cerintele din Tema de concurs pentru care nu exista subiecte definite in cele 18 pagini format A3 (spre exemplu demonstrarea capabilitatilor functionale si tehnice ale fiecarei component, caracteristici nefunctionale generale, Comunicare si organizare)</p> <p>c. Va rugam sa precizati daca ofertantii au posibilitatea sa includa, in</p>	<p>Răspuns lit. a) - Scopul concursului este de a identifica competențele și structura necesară realizării obiectului contractului și nu își propune realizarea detaliată a soluției, drept urmare considerăm necesare și suficiente cele 18 pagini.</p> <p>Răspuns lit. b) - Se evaluează cele 18 pagini de propuneri, capabilitățile funcționale și tehnice neputând fi cuantificabile la acest moment, decât după finalizare.</p> <p>Răspuns lit. c) - Nu se acceptă documente suplimentare.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	afara celor 18 pagini A3 solicitate si documente descriptive care sa detalieze modalitatea de demonstrare a tuturor cerintelor din Tema de concurs	
23.	Referitor la prevederile din Fisa de Date, sectiunile III.1.2) Capacitatea economica si financiara si III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala va rugam sa confirmati ca nu exista niveluri minime ale capacitatii economice, financiare, tehnice si/sau profesionale impuse in afara de completarea DUAE si a precizarii din regulament "Concurenții - persoane juridice vor avea obligatoriu ca asociat/colaborator sau angajat un, specialist în domeniul informaticii și tehnologiei informației care își exercită legal profesia potrivit legislației naționale a statului de proveniență. Individual sau prin asociere, concurenții trebuie să dețină capacitatea de încheiere a unui contract de servicii de dezvoltare/implementare/ comercializare software pe teritoriul României, capacitate ce va trebui dovedită în fața Promotorului, în cazul câștigării concursului."	Da, confirmăm. Nu a fost impus un nivel minim.
24.	<p>Referitor la precizarile din regulament:</p> <p>a. 4.2.6 "[...] <i>Negocierea va avea ca subiect termenul de prestare a serviciilor, propunere financiara, faze de prestare a serviciilor, quantum sumelor pe faze, update-uri, facilități suplimentare, și se va realiza cu câștigătorul concursului desemnat de juriu.</i>"</p> <p>b. 4.2.7: <i>În cazul în care Promotorul nu ajunge sa încheie contractul de servicii cu câștigătorul, din motive care nu îi sunt imputabile, are dreptul să invite, în vederea încheierii contractului, la procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare concurenții clasati pe următoarele locuri, în ordinea descrescătoare stabilită de juriu.</i></p> <p>I. Va rugam sa eliminati din continutul paragrafului 4.2.6 temele de negociere - propunere financiara, quantum sumelor pe faze, update-uri, facilități suplimentare avand in vedere ca, coroborat cu articolul 4.2.7 negocierea permite Autoritatii contractante sa nu incheie contractul cu castigatorul concursului de solutii, fapt care contravine obligatiei Autoritatii Contractante de a incheia cotractul de achizitie publica cu castigatorul concursului de solutii (HG 395/ 2016, art. 96(f).</p> <p>II. Totodata solicitam eliminarea paragrafului 4.2.7 avand in vedere</p>	<p>Chiar dacă se acordă doar premiul I, concursul va avea un clasament iar în situația descrisă la punctul 4.2.7. se va iniția procedura de negociere cu următorul clasat.</p> <p>Din experiența de până acum, toate procedurile de achiziție publică prin concurs de soluții, au fost încheiate cu câștigătorul.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>faptul ca: Din verificarea FDA, rezultă că AC, desemnează un singur câștigător cu care urmează să negocieze condițiile contractului. <i>“IV.3.2 Detalii privind platile catre toti participantii Premiul I va fi contractul de servicii de dezvoltare, implementare si mentenanta pentru sistemul informatic integrat compus din cele trei aplicații informatice: Atlas Teritorial, Ghișeu Unic, Digitalizare Arhivă în cadrul proiectului SMART TERRITORY, cu valoarea estimata 2.897.697,48 lei fara TVA.”</i></p> <p>- AC desemnează conform FDA doar un singur câștigător, cu care se negociază.</p> <p>- Dacă AC dorea să negocieze cu mai mulți ofertanți, aceasta trebuia să desemneze mai mulți câștigători, să precizeze acest lucru în documentație (pentru transparență) și să respecte prevederile art. 104 alin. 7 din Legea 98/2016 cu modificările ulterioare, care spun că, în acest caz, autoritatea contractantă are obligația de a transmite invitație la negocieri tuturor concurenților câștigători (n.n. înainte de atribuirea contractului).</p> <p>- Mai mult, posibilitatea încheierii contractului cu ofertantul declarat pe locul 2, poate fi făcută, doar dacă ofertantul câștigător “se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul” și sunt îndeplinite celelalte condiții de la art 207 din Legea 98/2016 cu modificările ulterioare și nu în orice situație astfel cum se menționează la 4.2.7 din regulament.</p>	
25.	<p>Referitor la solicitarea din Tema de concurs, secțiunea : <i>“Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, minim următoarele elemente principale:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Definiție și descriere arhitectură logică/software a Atlasului Teritorial</i> <i>2. Definiție și descriere arhitectură hardware a Atlasului Teritorial</i> <i>3. Descrierea îndeplinirii cerințelor funcționale ale Atlasului Teritorial</i> <i>4. Descrierea echipamentelor hardware și licențelor software suplimentare necesare Atlasului Teritorial</i> <i>5. Demonstrarea capabilităților Atlasului Teritorial (funcționalitate)</i> 	Informațiile se vor prezenta în cele maxim 5 pagini dedicate.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>6. Descrierea activităților de instruire asociate implementării proiectului</p> <p>7. Metodologia de implementare a activităților din cadrul contractului/management de proiect</p> <p>8. Metodologia de elaborare a Planului de Dezvoltare/Extindere la nivel județean a Atlasului Teritorial</p> <p>9. Metodologia de elaborare a protocolului interinstituțional (inclusiv anexă tehnică)</p> <p>10. Specificațiile serviciilor de analiză a surselor de date de nivel local/regional/național relevante pentru dezvoltarea unui sistem de indicatori pentru dezvoltare teritorială urbană</p> <p>11. Specificațiile serviciilor de creare a unei baze de date, colectarea și introducerea noilor date în baza de date deja existentă precum și ilustrarea și analiza dinamicii teritoriului”</p> <p>Precizam ca aceasta solicitare apare doar pentru componenta Atlasului Teritorial</p> <p>Elementele din enumerare 1,2,4 pot fi asociate unor teme/subiecte din cele 18 pagini format A3 prevazute de modul de prezentare al proiectului in timp ce celelalte puncte nu. Mai mult elementele 3,5-9 au relevanta pentru toate componentele sistemului solicitat.</p> <p>a. Va rugam sa clarificați – indicati in care dintre cele 18 pagini ale propunerii pot fi incluse informatiile solicitate</p> <p>b. Va rugam sa eliminați sintagma “național” din punctul 10. avand in vedere ca aria de acoperire a proiectului este limitata la nivel regional.</p>	<p>Nu suntem de acord cu eliminarea sintagmei ”național”. Se păstrează.</p>
26.	<p>Referitor la prevederile cap. 10.7. Garanție și mentenanță din tema de concurs:</p> <p>a. “Garanția – se va desfășura pe o perioadă de 12 luni în care furnizorul își va asuma remedierea oricărei erori identificate ca fiind cauzată de modul de implementare al aplicației”</p> <p>b. “Garanția va fi asigurată printr-o sumă de minim 10% din valoarea contractului pe perioada de 3 ani. În perioada de garanție vor fi incluse minim 2 update-uri anuale, la care se adaugă minim 6 update-uri la cerere, adică un total de minim 8 update-uri.”</p> <p>Va rugam sa confirmati ca paragraful b de mai sus se refera la Garantia de buna executie, si ca update-urile solicitate se fac in cadrul activitatii</p>	<p>Da, suntem de acord cu modificările propuse la secțiunea 10.7., lit. a) și lit. b)</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>de mentenanta.</p> <p>Referitor la cerintele din cap. 6. CERINȚE FUNCȚIONALE ARHIVĂ din tema de concurs - <i>"Infrastructura de fluxuri informatice va include soluții informatice (sau componente) dedicate tip COTS aparținând aceluiași producător, pentru asigurarea suportului avansat de producător și eliminarea eforturilor de integrare și testare a infrastructurii, pentru asigurarea zonelor de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Lucru de fluxuri de documente și captura[...]</i> - <i>Lucru de fluxuri de integrare și procese de lucru[...]</i> - <i>Administrarea utilizatorilor și controlul accesului[...]"</i> <p>Pentru a nu limita solutiile alese de ofertanti va rugam sa eliminati sintagma "apartinand aceluiasi producator"</p>	<p>Nu suntem de acord cu eliminarea sintagmei "aparținând aceluiași producător" deoarece: <i>"Infrastructura de fluxuri informatice va include soluții informatice (sau componente) dedicate tip COTS aparținând aceluiași producător, pentru asigurarea suportului avansat de producător și eliminarea eforturilor de integrare și testare a infrastructurii, pentru asigurarea zonelor de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Lucru de fluxuri de documente și captura[...]</i> - <i>Lucru de fluxuri de integrare și procese de lucru[...]</i> - <i>Administrarea utilizatorilor și controlul accesului[...]"</i>
27.	<p>Referitor la solicitarea din Tema de concurs, secțiunea 5. CERINȚE MINIMALE ATLAS TERITORIAL In cadrul paragrafului 5.3 Functionalitati minimale se specifica:</p> <p><i>"Modul editare GIS desktop - Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS."</i></p> <p>Va rugam sa clarificati termenul "desktop" intrucat pentru realizarea obiectivelor propuse de acest modul si anume - "Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS." nu este obligatoriu un modul de editare GIS desktop.</p> <p>Pentru a nu limita solutiile alese de ofertanti va rugam sa eliminati termenul "desktop".</p>	<p>Modulul editare GIS desktop - poate fi realizat si in solutie Cloud.</p>
28.	<p>Referitor la solicitarea din Tema de concurs, secțiunea 5. CERINȚE MINIMALE ATLAS TERITORIAL In cadrul paragrafului 5.2 Utilizatori se specifica:</p> <p><i>"Propunerea tehnică trebuie să cuprindă, minim următoarele elemente principale:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Definire și descriere arhitectură logică/software a Atlasului Teritorial</i> 2. <i>Definire și descriere arhitectură hardware a Atlasului Teritorial</i> 3. <i>Descrierea îndeplinirii cerințelor funcționale ale Atlasului Teritorial</i> 4. <i>Descrierea echipamentelor hardware și licențelor software</i> 	<p>Pentru detalii, vă recomandăm să consultați capitolul "Detalii Tehnice" precum și exemplele oferite în capitolul "Bibliografie".</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p><i>suplimentare necesare Atlasului Teritorial</i></p> <p><i>5. Demonstrarea capabilităților Atlasului Teritorial (funcționalitate)..”</i></p> <p><i>Va rugam sa ne detaliati modul in care se doreste demonstrarea capabilitatilor Atlasului Teritorial (funcționalitate).</i></p>	
29.	<p>Referitor la cerintele din Caietul de Sarcini, cap. 10.3. Legislație și licențiere, secțiunea Licențierea pentru modificare și extindere:</p> <p><i>“Promotorul va avea, la finalizarea perioadei contractuale dreptul de a putea modifica sau extinde aplicațiile livrate, fie prin forțe proprii, fie achiziționând servicii de la alți furnizori, fără a fi necesar să apeleze la furnizorul inițial. În acest sens promototrul va avea:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• Acces efectiv la codul sursă al sistemului informatic integrat cu toate componentele acestuia, care va fi predat la finalizarea contractului.</i> <i>• Codul sursă trebuie să fie documentat, astfel încât să permită unui furnizor terț să îl înțeleagă și să îl extindă sau modifice fără a fi necesar să inducă un cost semnificativ suplimentar pentru înțelegerea codului.</i> <p><i>[...]</i></p> <p><i>Considerații privind proprietatea patrimonială asupra codului sursă. Codul. Codul sursă nu va fi transferat exclusiv în proprietatea Consiliului Județean Cluj, prestatorul având posibilitatea, cu acordul autorității contractante, de a dezvolta soluții și pentru alte entități.</i></p> <p><i>Codul sursă și modificări ulterioare. Sistemul va oferi licență nelimitată pentru toate livrabilele cu transfer al codului sursă și a livrabilelor cu posibilitatea modificării ulterioare de către beneficiar, fără restricții</i></p> <p><i>Codul sursă și modificări ulterioare. Sistemul va oferi licență nelimitată pentru toate livrabilele cu transfer al codului sursă și a livrabilelor cu posibilitatea modificării ulterioare de către beneficiar, fără restricții, precum și transferul proprietății intelectuale asupra tuturor livrabilelor în formă prelucrabilă/editabilă. Codul sursă va fi documentat astfel încât să permită înțelegerea, extinderea și modificarea de către un terț fără a fi necesar să inducă un cost suplimentar pentru înțelegerea codului. Va fi utilizat un sistem de control al codului sursă (source control) astfel încât va fi disponibilă ultima versiune a codului sursă (cea mai actuală) cât și istoricul integral (respectiv baza de date a sistemului de source control sau un export al acesteia).”</i></p> <p>a. Va rugam sa confirmati ca cerintele citate se aplica exclusiv pentru</p>	<p>Da, confirmăm.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>codul dezvoltat in cadrul proiectului si nu sunt aplicabile componentelor sistemului de tip comercial non open source pentru care existau, anterior semnării contractului, drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, inclusiv drepturi de autor, aparținând prestatorului sau unor terțe părți</p> <p>Atragem atentia ca transferul codului sursa este imposibil in cazul anumitor aplicatii care vor fi livrate (Sisteme de Operare, Software Virtualizare, anumite baze de date, etc)</p> <p>b. Va rugam sa eliminati sintagma “cu acordul autorității contractante,” din cerinta “<i>Codul sursă nu va fi transferat exclusiv în proprietatea Consiliului Județean Cluj, prestatorul având posibilitatea, cu acordul autorității contractante, de a dezvolta soluții și pentru alte entități.</i>” intrucat aceasta cerinta induce limitari nejustificate in exercitarea drepturilor agentilor economici, in special in cazul in care exista drepturi de proprietate asupra aplicatiilor, fie ale prestatorului, fie ale unor terte parti, inclusiv in cazul solutiilor de tip open source.</p>	<p>Nu suntem de acord cu eliminarea sintagmei ci înlocuirea ei cu următoarea sintagmă ”cu notificarea prealabilă a Achizitorului”. A se citi: <i>“Codul sursă nu va fi transferat exclusiv în proprietatea Consiliului Județean Cluj, prestatorul având posibilitatea, cu notificarea prealabilă a Achizitorului, de a dezvolta soluții și pentru alte entități.”</i></p>
30.	<p>Referitor la solicitarea din Tema de concurs, sectiunea 5. CERINȚE MINIMALE ATLAS TERITORIAL In cadrul paragrafului 5.3 Functionalitati minimale se specifica: <i>“Modul editare GIS desktop - Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS.”</i></p> <p>a. Va rugam sa clarificati termenul “desktop” intrucat pentru realizarea obiectivelor propuse de acest modul si anume – “Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS.” nu este obligatoriu un modul de editare GIS desktop. Pentru a nu limita solutiile alese de ofertanti va rugam sa eliminati termenul “desktop”.</p> <p>b. Va rugam sa ne clarificati daca doriti ca produsele oferite care raspund cerintei solicitate sa fie obligatoriu de tip desktop?</p> <p>c. Va rugam sa ne clarificati daca o solutie de tip webgis care raspunde cerintelor “<i>Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS.</i>” este acceptata si conforma?</p>	<p>Răspuns lit. a) – Da, suntem de acord cu modificarea propusă.</p> <p>Răspuns lit. b) – Solutiile pot fi si de tip Cloud.</p> <p>Răspuns lit. c) – Se vor accepta ambele variante, desktop si Cloud astfel incat sa corespunda cerintelor.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>d. Avand in vedere ca in cadrul Temei de concurs, sectiunea 5. CERINȚE MINIMALE ATLAS TERITORIAL In cadrul paragrafului 5.5 Licente GIS disponibile se specifica: <i>“În prezent există:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ArcGIS Desktop Standard Single Use (versiunea 10.3.1) – 1 licență</i> • <i>ArcGIS 3D Analyst for Desktop Single Use (versiunea 10.3.1) – 1 licență</i> • <i>ArcGIS Spatial Analyst for Desktop Single Use (versiunea 10.3.1) – 1 licență</i> • <i>ArcGIS Desktop Advanced Concurrent Use(versiunea 10.3.1) – 1 licență</i> • <i>ArcGIS for Server Workgroup Standard (an achiziție 2008)</i> <p><i>Datele geospațiale sunt produse ce pot fi utilizate prin intermediul licențelor de tip desktop instalate pe stațiile din cadrul Consiliului Județean Cluj.”</i> Va rugam sa clarificati propozitia “ <i>Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS.”</i> si anume: “<i>aplicațiile GIS</i>” ” la care se face referire sunt licențele care exista in prezent la Consiliul Județean Cluj?</p>	<p>Răspuns lit. d) – Consiliul Județean Cluj a utilizat, utilizeaza si intentioneaza sa utilizeze in continuare, aplicatiile amintite pentru generare de date.</p>
31.	<p>Nu este clar dacă castigatorul concursului de soluții trebuie sa furnizeze in costul proiectului si infrastructura hardware necesara sau daca aceasta infrastructura va fi achizitionata / închiriat (servicii public / private cloud) de către beneficiar ulterior.</p>	<p>Aceste detalii le regăsiți în Tema de Concurs, capitolul 7 – Resurse.</p>
32.	<p>Va rog sa ne precizati cum va veți asigura de capacitatea de livrare (tehnica si financiara) a companiei desemnata castigatoare.</p>	<p>Scopul concursului de soluții îți propune a demonstra prin prisma juriului capacitatea tehnica a echipei propuse pentru realizarea contractului, acesta avand oportunitatea de a-si demonstra priceperea prin intermediul pieselor depune prin concurs. Fiecare candidat are obligatia de a asigura o echipa de proiect formata din specialisti, dupa cum reiese din Regulamentul Concursului si Fisa de Date, sub sanctiunea prevazuta de acesta.</p>
33.	<p>La capitolul 10 din documentul "tema de concurs" se discuta inițial de o garanție de 12 luni pentru ca mai apoi sa se discute de o perioada de 3 ani.</p>	<p>Garanția pentru cele 12 luni, se referă la perioada de implementare iar garanția pentru cei 3 ani este se referă la perioada de mentenanță.</p>
34.	<p>La capitolul 10 din documentul "tema de concurs" se discuta de o perioada de mentenanta. Va rugam sa clarificati dacă aceasta mentenanta este gratuita sau se va oferi pe baza unui abonament.</p>	<p>Perioada de mentenanță este inclusă în valoarea contractului.</p>
35.	<p>Nu este foarte clar stabilita soluția de semnatura electronica agreata.</p>	<p>Aveți libertatea de a propune o soluție, cu respectarea prevederilor legale.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
36.	Nu este clar cine este responsabil de contractul cu procesatorul de plăți.	Integrarea procesatorului de plăți va fi făcută de către Prestator.
37.	Nu este foarte clar dacă și pentru componente livrate de terți (ex: procesare plati, semnatura digitala, engine vizualizare GIS, server baza de date etc) trebuie sa se puna la dispoziție codul sursa.	Nu este necesară furnizarea codului sursă pentru astfel de componente livrate de terți.
38.	Desi intelegem dorinta achizitorului de a nu deveni client captiv, nu este firesc ca dreptul de proprietate intelectuala sa revina acestuia, mai ales in cazul existentei unor module/aplicatii inca dinainte de derularea concursului de idei (de ex., o aplicatie de arhivare prezenta deja in piata din Romania). Cf. art. 9.3 din Anexa 2.2.4 - Draft contract servicii, <i>"Prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului dezvoltarea ulterioară a sistemului informatic integrat și pentru alte entități "</i> , ceea ce poate insemna ca prestatorul este dependent de acordul achizitorului... In ce masura ar fi acceptabila pentru CJ Cluj o varianta alternativa, care sa asigure capacitatea achizitorului de a lucra cu alte entitati pt. mentenanta sistemului integrat?	În loc de <i>"Prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului dezvoltarea ulterioară a sistemului informatic integrat și pentru alte entități"</i> se va citi: <i>"Prestatorul are obligația de a notifica achizitorul privind intenția de dezvoltare ulterioară a sistemului informativ integrat și pentru alte entități"</i> Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
39.	În ceea ce priveste functionalitatile aplicatiei informatice "Digitalizare Arhiva", va fi necesară cautarea în cadrul continutului documentelor, dupa un cuvânt/text diferit de metadata?	Nu, nu va fi necesară căutarea în cadrul conținutului documentelor după un cuvânt diferit de metadata.
40.	Se vor depuncta/descalifica solutiile de stocare si gestionare a documentelor, gandite ca si o customizare a unor platforme existente deja pe piata?	Având în vedere că punctarea se va face de către juriul desemnat, nu ne putem exprima. Folosirea unor soluții existente nu reprezintă motiv de descalificare.
41.	Tema de concurs, pagina 18, punctul 4 din lista de acțiuni permise de aplicație: Înțelegem ca aplicațiile trebuie sa fie adaptate pentru dispozitivele mobile și nu e nevoie de aplicații mobile separate. Este corecta aceasta presupunere? <i>Daca răspunsul e afirmativ, la ce se referă faptul ca aplicația Ghișeu Unic va permite "download aplicație"?</i>	Pentru facilitarea comunicării cu petenții este de dorit o aplicație pentru telefoanele mobile care să permită notificări instant. Această aplicație va fi disponibilă pentru download.
42.	<i>Legat de întrebarea 1, de mai sus - Tema de Concurs, pagina 23 avem următorul text: "Respectiva persoana va primi notificarea și cererea de clarificare atât pe e-mail, dar o va putea vedea și pe platformă într-o secțiune dedicat de "mesaje și notificări", cât și într-o aplicație pentru telefoane sau prin SMS." La ce se referă textul "într-o aplicație pentru telefoane"?</i>	Se aplică răspunsul de la întrebarea anterioară.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
43.	Datele stocate de cele 3 aplicații inclusiv datele cu caracter personal ale cetățenilor și date de GIS au voie să iasă de pe teritoriul României în state din UE prin păstrarea lor la furnizori de Cloud precum Amazon (AWS), Google, Microsoft (Azure) etc?	Se va respecta regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date aprobat și legile în vigoare.
44.	Plicul A4 Sigilat/ 2.2.2. Formularul DUAE: la pct C avem următorul text: "trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziție publică de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor."E nevoie sa fie completat doar pentru asocierea cu firme sau și pentru persoane fizice autorizate?	Da, este necesara completarea de catre fiecare ofertant/candidat/asociat/subcontractant desemnat/tert sustinator conform Fisei de date, Cap. IV, 4.3. Modul de Prezentare a Ofertei.
45.	Plicul A4 sigilat 2.2.4. Draft de contract / punctul 2/ 2.1: Ce reprezinta Anexa 3 la care se face referire în draftul de contract "[...]implementare și mentenanță a unui sistem informatic integrat în cadrul proiectului SMART TERRITORY, compus din trei aplicații informatice: Atlas Teritorial, GhișeuUnic, Digitalizare Arhivă, conform documentației de concurs (Anexa nr. 1), solicitărilor achizitorului, în condițiile prevăzute în aceasta, în Propunerea tehnică (Anexa nr. 2) și conform Propunerii financiare (Anexa nr. 3) la prezentul Contract" Documentația pusă la dispoziție prezintă doar 2 Anexe.	Este formularul de oferta care se regaseste la pct-ul 2.2.3 din Anexa 2 – Regulament Concurs. Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
46.	Plicul A4 Sigilat/ 2.2.2. /Formularul DUAE: In documentul DUAE la Criterii de selecție (IV) punctul D care sunt sistemele de asigurare a calității și/sau standardele de management de mediu solicitate? Disclaimerul menționează ca se completează doar dacă se cere de către autoritatea contractanta. Este necesara completarea în acest caz?	Nu, nu este necesara completarea.
47.	Plicul A4 Sigilat/ 2.2.2. Documentul DUAE - Partea IV punctul B - este necesara detalierea cifrei de afaceri, conform detaliilor listate in cerere? Disclaimerul menționează ca se completează doar dacă se cere de către autoritatea contractanta. Este necesara completarea în acest caz?	Nu este cazul.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
48.	Ce ar trebui să conțină cele 3 <i>interfețe pentru dispozitive mobile</i> (câte un screen pentru fiecare din cele 3 aplicații SAU 3 screenuri pentru o singura aplicație (ex: ghișeul unic) SAU câte screenuri încap într-o treime de foaie A3 pentru cele 3 aplicații?	Fiecare concurent are libertatea de a alege modalitatea de expunere a proiectului pentru a convinge juriul asupra soluției propuse.
49.	Ce ar trebui să conțină pagina care prezintă <i>Editorul de procese</i> ? Trebuie să se facă referire la standarde din domeniu (ex: BPMN) sau/și să enumerăm capacități principale sau/și un ecran cu diagrame?	Fiecare concurent are libertatea de a alege aspectele relevante ale proiectului.
50.	Este nevoie ca aplicațiile dezvoltate să se integreze cu aplicațiile primăriilor? Dacă răspunsul este afirmativ, care vor fi acestea? Câte asemenea integrări estimați că vor fi necesare?	Estimăm doar necesitatea integrării cu aplicațiile de registratură electronică ale primăriilor, acolo unde acestea există. Vor fi maxim 81 de asemenea integrări.
51.	Integrarea cu serviciile altor instituții face parte din proiect? Sau e suficient ca aplicația dezvoltată să fie integrabilă cu serviciile altor instituții? (ex faptul că există un API e suficient?) Dacă integrarea e parte din proiect, vă rugăm să specificați protocolul de integrare pentru fiecare serviciu cu care e necesară integrarea și frecvența comunicării între servicii.	Prin proiect se va asigura integrarea cu minim următoarele instituții: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Registrul Comerțului, Evidența Populației, instituțiile deținătoare de rețele edilitare (cca 10), frecvența comunicării fiind zilnică.
52.	Tema de concurs la pagina 10 există următorul text: "Scop: Proiectul va realiza cartarea continuă a resurselor din teritoriu ca bază a proceselor decizionale din toate direcțiile Consiliului Județean Cluj și la toate nivelurile de management, respectiv partajarea acestora cu <i>parteneri/clienti</i> etc;" Partajarea datelor se va face în funcție de rolul pe care îl au partenerii/clientii sau este vorba de o partajare publică pentru toată lumea?	Partajarea datelor se va face în funcție de rolul pe care îl au partenerii/clientii.
53.	Care e rolul avizatorilor în procesul de aprobare a cererilor? Ce acțiuni pot face aceștia în sistem?	Rolul avizatorilor va fi de: a primi cererea, de a consulta documentația, de a încasa plata online, de a transmite completări și notificări către petent iar în final vor încărca avizele și planșele anexe pentru autorizare.
54.	Componentele Microserviciu Software de la Direcția Sănătate, Direcția Asistența Socială, etc. din documentul " Extras din Strategia IT - Modele pentru standardizarea datelor " la pagina 21 sunt implementate deja sau vor fi implementate în cadrul proiectului Smart Territory?	Componentele Microserviciu Software nu sunt implementate.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
55.	<p>In Tema de concurs la pagina 15 avem următorul text: "Asigurarea unei stocări temporare a ultimei versiuni a bazelor de date externe interogate care sa fie menținuta până la interogarea cu succes a noii versiuni a bazelor de date". Va rugam sa detaliați la ce baze de date externe se referă și unde se dorește stocarea temporara, în ce format și în ce scop.</p>	<p>Scopul este acela de a asigura un back-up temporar pentru utilizarea continuă a aplicațiilor prin accesarea bazelor de date. Recomandăm consultarea capitolului nr. 7 - <i>Resurse</i> din Tema de Concurs.</p>
56.	<p>In Tema de concurs la pagina 20 avem următorul text: "De asemenea se va avea în vedere un mecanism de arhivare a datelor/documentelor care nu mai sunt relevante, dar care să poată fi ușor dezarhivate/restaurate și căutate dacă va fi nevoie". Care sunt timpii maximi acceptați pentru restaurare date/documente care nu mai sunt relevante? De asemenea "mecanism de arhivare a datelor/documentelor" - se referă la mutarea datelor mai puțin active din baza de date activa în alta tabela/baza de date sau se referă la mutarea în aplicația de arhivare?</p>	<p>Fiecare concurent are libertatea de a propune timpii maximi.</p> <p>Ambele variante sunt posibile, în funcție de soluția propusă.</p>
57.	<p>In Tema de concurs la pagina 23 avem următorul text: "O alternativă pentru cetățenii care nu dispun de semnătură digitală calificată și care nu vor apela la un birou de proiectare sau arhitectură ar fi folosirea unui sistem precum DocuSign (http://docusign.com) (va trebui validat dacă această modalitate de semnare este acceptată și de autoritățile publice)" Consiliu Județean Cluj accepta folosirea sistemelor pentru semnătura electronica precum DocuSign? Daca nu e acceptat acest tip de semnătura electronica ne puteți oferi o alternativa acceptata? Referitor punctual la serviciul sugerat Docusign am vrea sa menționam aici ca acest serviciu e de tip cloud si necesita o taxa anuala.</p>	<p>Încurajăm utilizarea semnăturii electronice de la furnizorii autorizați conform legii.</p>
58.	<p>Vă rugăm să precizați dacă este obligatoriu utilizarea licențelor GIS disponibile în cadrul Consiliului Județean (respectiv soluțiile ESRI), sau este acceptabilă utilizarea unor soluții de tip open-source (geoserver, qgis, etc).</p>	<p>Consiliul Județean Cluj a utilizat, utilizeaza si intentioneaza sa utilizeze in continuare, aplicatiile amintite pentru generare de date, însă acest lucru nu împiedică candidații să prezinte propuneri care să corespundă cerințelor concursului.</p>
59.	<p>In Tema de concurs se menționează ca dintre cele 18 pagini "o pagină va prezenta bazinul de resurse estimat". In acest context resurse se referă la resursele hardware asa cum sunt definite în tema de concurs la</p>	<p>Da, se referă la resurse, așa cum sunt definite în tema de concurs.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	capitolul 7? Daca nu, la ce resurse se face referire?	
60.	In Tema de concurs la pagina 56 se menționează "Contractantul, direct sau prin parteneri, trebuie să dețină și să pună la dispoziția Beneficiarului toate certificările și autorizările necesare desfășurării serviciilor de garanție și suport pentru produsele software comerciale oferite". Va rugam sa precizați punctual ce certificări și autorizații sunt necesare în cazul asigurării garanției pentru dezvoltarea software-ului conform cerințelor din Tema de concurs.	Recomandăm consultarea capitolului nr. 10.7 – <i>Garanție și mentenanță</i> din Tema de concurs.
61.	In Tema de concurs la pagina 60 se menționează ca "Sistemul va oferi licență nelimitată pentru toate livrabilele cu transfer al codului sursă și a livrabilelor cu posibilitatea modificării ulterioare de către beneficiar, fără restricții, precum și transferul proprietății intelectuale asupra tuturor livrabilelor în formă prelucrabilă/editabilă." Este necesar transferul pentru codul sursa și pentru componente și aplicații dezvoltate de terți?	Pentru aplicațiile dezvoltate în cadrul sistemului se va pune la dispoziție codul sursă. Nu este necesar transferul codului sursă pentru aplicațiile comerciale dezvoltate de terți, cu excepția celor dezvoltate în cadrul proiectului.
62.	Exista un <i>Change Management Process</i> care sa fie folosit în momentul în care Clientul se răzgândește cu privire la o funcționalitate deja aprobată și dezvoltată/ se doresc modificări? Daca da, care este acesta (ne interesează circuitul de înregistrare a cererii de modificare, aprobarea cerere, persoane cu putere de decizie și aprobare, timpi de răspuns etc)	Cererea de modificare va fi transmisă și aprobată de Direcția de Urbanism și Amenajare a Teritoriului prin arhitectul-șef al Județului Cluj, timpii de răspuns urmând a fi negociați la etapa de negociere.
63.	Cate <i>UAT-uri</i> de la nivelul județului Cluj pot primi cereri și emite documente de urbanism?	Aplicația dezvoltată va fi disponibilă pentru toate cele 81 de Unități Administrative Teritoriale ale Județului Cluj.
64.	Pentru echipa de proiect prezentata in Tema de concurs la punctul 11.2, pagina 67 , e nevoie de documente justificative care sa ateste experiență în domeniu, la fel ca pentru echipa de negociere prezentata în regulamentul concursului la punctul 2.1.3 sau e destul doar sa aibă experiență practica în domeniu?	Experiența se va demonstra prin documente justificative (recomandări, inclusiv certificări de la angajator).
65.	Din punctul 6 al temei de concurs (pagina 44) , înțelegem ca retro-digitalizarea arhivei fizice va fi făcută exclusiv cu personalul și echipamentul nostru pentru un număr fix de documente stabilit la	Da, confirmăm.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	începutul contractului. Va rugam sa confirmați. Daca nu am înțeles corect, va rugam sa detaliați procesul de retro-digitalizare pas cu pas.	
66.	Din punctul 6 al temei de concurs (pagina 44) , înțelegem ca scanner-ul profesional a fost achiziționat pentru procesul de arhivare a documentelor care vor fi produse după data semnării contractului și nu pentru a retro-digitaliza arhiva existentă. Va rugam ca confirmați. Daca nu am înțeles corect, va rugam sa detaliați scopul pentru care a fost achiziționat acel scanner profesional.	Da, confirmăm.
67.	La punctul 6 al temei de concurs (pagina 44) , se menționează achiziționarea unui scanner profesional. De la ce firma și ce model este acel scanner? Sau dacă aveți o adresa web cu detaliile tehnice ale acestui scanner, va rugam sa ne-o spuneți.	S-au achiziționat următoarele echipamente: <ul style="list-style-type: none"> - Scanner profesional Color Track MFP4236 - Scanner carte A3+ I2S (model eScan OS Classic)
68.	In cadrul procesului <i>de retro-digitalizare</i> , ce volum de documente va fi retro-digitalizat in total pe parcursul contractului?	Volumul estimativ de documente ce va fi retro-digitalizat este de 5 generații de Planuri Urbanistice Generale pentru toate cele 81 de UAT-uri din Județul Cluj, la care se adaugă documentații de amenajare a teritoriului (cca 30/an), documentații pentru obținerea avizului arhitectului-șef la P.U.Z. și P.U.D. (cca 200/an).
69.	In cadrul procesului <i>de retro-digitalizare</i> , ce tip de documente vor fi retro-digitalizate?	Tipurile de documente ce vor fi retro-digitalizate sunt documentații de urbanism (Planuri Urbanistice Generale, Planuri Urbanistice de Detaliu, Planuri Urbanistice Zonale) pe care le utilizează Direcția de Urbanism. Acestea includ planșe format mare și regulament în format A4.
70.	Unde este locația documentelor care vor fi retro-digitalizate?	Locația documentelor ce urmează a fi retro-digitalizate este situată la sediul Consiliului Județean Cluj din Calea Dorobanților, nr. 106, Cluj-Napoca precum și la sediul Bibliotecii Județene "Octavian Goga" din imediata vecinătate a sediului Consiliului Județean Cluj.
71.	In procesul <i>de retro-digitalizare</i> , cati indecsi si cate metadata e nevoie sa fie adaugate pe documentul electronic rezultat in urma retro-digitalizării?	Atât indecșii cât și metadatele vor conține cel puțin toate datele din cartușul planșei la care se adaugă tipul de documentație, numărul avizului și HCL-ul de aprobare al documentației în cauză.
72.	In punctul 6 al temei de concurs (pagina 45) se menționează ca "Documentele semnate electronic de către angajații Consiliului Județean Cluj vor fi transferate numai după obținerea acreditării de către Consiliul Județean Cluj ca și procesator de arhivă electronică, prin intermediul unui modul de transfer specializat dezvoltat și implementat	Se vor respecta prevederile legate privind arhivarea electronică aprobate prin <i>Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică</i> .

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	<p>în sistem de către Prestator." Care este diferența între acest modul de transfer și aplicația informatică prin care vor fi digitalizate procesele de administrare a documentelor primite sau întocmite pentru uz intern în cadrul instituției?</p>	
73.	<p>Ce reprezintă <i>angajamentul de participare</i> menționat în regulamentul concursului la punctul 2.1.3?</p>	<p>Angajamentul de participare reprezintă acceptul și asumarea de către persoana propusă de a fi nominalizată în echipa proiectului și de a participa efectiv la realizarea acestuia.</p>
74.	<p>În situația în care, într-un termen rezonabil de la semnarea contractului, Autoritatea Contractantă nu reușește să încheie protocoale cu instituțiile terțe (ex. ANPI, Evidența Populației), care va fi impactul asupra contractului, având în vedere că, în această situație, contractorul nu va putea livra componentele de interoperabilitate?</p>	<p>Cu instituțiile implicate au fost purtate discuții inițiale în acest sens, acestea având obligația legală de a semna protocoalele. Dacă vor fi astfel de cazuri, vor fi tratate ca și excepții.</p>
75.	<p>La pagina 34 din tema de concurs se precizează exportul în format dxf sau shp. Vă rugăm să confirmați obligativitatea utilizării ambelor formate SAU posibilitatea furnizorului de soluții să aleagă formatul pentru export.</p>	<p>Da, confirmăm obligativitatea utilizării fișierelor de export atât în format *dxf cât și în format *shp, inclusiv cele comune pachetelor Microsoft Office, precum *pdf, *jpg, *png, *gif.</p>
76.	<p>Vă rugăm să precizați în ce format sunt disponibile datele (resursele) menționate la pagina 34 din tema de concurs.</p>	<p>Formatele pentru export vor fi cele uzuale utilizate în sistemele CAD și GIS precum și cele comune pachetelor Microsoft Office, inclusiv *pdf, *jpg, *png, *gif.</p>
77.	<p>În cadrul temei de concurs, la pagina 40 se solicită furnizarea unui modul desktop gis, fără a fi precizat numărul de utilizatori estimat sau concurent. Va rugăm să specificați acești parametri.</p>	<p>Estimăm un număr de 10 utilizatori concurențiali pentru Modulul editare GIS.</p>
78.	<p>În cadrul <i>temei de concurs</i>, sunt prezentate soluții ESRI ArcGIS existente în cadrul CJ Cluj. Vă rugăm să precizați dacă se dorește actualizarea sau suplimentarea acestor licențe și dacă utilizarea acestora ca soluție GIS desktop este acceptabilă.</p>	<p>Estimăm un număr de 10 utilizatori concurențiali pentru Modulul editare GIS.</p>
79.	<p>În cadrul temei de concurs, la pagina 37 se solicită realizarea aplicației Atlas teritorial într-o infrastructură de tip cloud, iar la pagina 38 se solicită definirea și descrierea arhitecturii hardware pentru atlasul teritorial, respectiv descrierea echipamentelor hardware și software pentru atlasul teritorial. Vă rugăm să precizați dacă se dorește achiziționarea unei soluții pentru infrastructură de tip cloud, sau o soluție destinată instalării pe echipamente hardware dedicate (eventual virtualizate)</p>	<p>Fiecare concurent are libertatea de a propune metoda pe care o consideră a fi optimă.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
80.	<p>La pagina 38 din Tematica de Concurs, se solicită "actualizarea permanentă a colecției de date relevante, informații geo-spațiale și indicatori ...". Vă rugăm precizați cine va realiza această actualizare după recepția sistemului, respectiv după primul an de contract.</p>	<p>Actualizarea datelor se va face în conformitate cu protocoalele de colaborare precum și prin intermediul angajaților Consiliului Județean Cluj cu solicitarea ca datele să fie actualizate permanent fără intervenție umană.</p>
81.	<p>Pentru <i>UAT care au sisteme proprii GIS</i>, utilizarea atlasului teritorial, respectiv serviciilor de interoperabilitate cade în sarcina UAT respective? Este suficient ca furnizorul de soluție Atlas Teritorială să furnizeze servicii de interoperabilitate conform standardelor OGC, sau acesta va fi nevoit să ofere suport tehnic pentru UAT-urile respective?</p>	<p>Se va realiza suport tehnic pentru UAT-urile respective.</p>
82.	<p>Care este <i>volumul de date</i> (ortofotoplanuri) pe care Consiliul Județean Cluj îl deține în prezent?</p>	<p>Volumul existent la acest moment este de cca 100 GB, însă menționăm faptul că Consiliul Județean Cluj achiziționează în permanență date spațiale prin intermediul unei drone destinată actualizării de ortofotoplanuri.</p>
83.	<p>Consiliul Județean Cluj utilizează aplicația CID – Indeco Soft pentru registratură. Vă rugăm precizați dacă Ghișeul Unic va înlocui această aplicație pentru întregul CJ sau doar pentru departamentul Arhitect Șef. În cea de-a doua situație, vă rugăm precizați dacă va fi necesară o integrare între cele două sisteme.</p>	<p>Va fi necesară integrarea doar cu departamentul arhitectului-șef al județului și cu aplicațiile de registratură existente la nivelul celor 81 de UAT-uri ale județului Cluj.</p>
84.	<p>In Tema de concurs la punctul 10.3 (pagina 55) exista următorul text: "pentru transmisia de date între autoritățile publice se vor respecta protocoalele de securitate specifice". Exista protocoale specifice de securitate între autoritățile publice reglementate legislativ/guvernamental sau se referă la certificate SSL, criptare și alte protocoale descrise în tema de concurs? Dacă sunt reglementate legislativ/guvernamental, va rugăm să ne dați mai multe detalii despre aceste reglementări.</p>	<p>Cu instituțiile implicate au fost purtate discuții inițiale în acest sens, acestea având obligația legală de a semna protocoalele, acestea conținând și elemente legate de securitatea aplicațiilor; se vor analiza și cerințele specifice de reglementare necesare.</p>
85.	<p>In Tema de concurs la punctul 10.7 (pagina 56) exista următorul text: "În perioada de garanție vor fi incluse minim 2 update-uri anuale, la care se adaugă minim 6 update-uri la cerere, adică un total de minim 8 update-uri". Ce reprezintă aceste update-uri? (ex: schimbări ale funcționalității agregate, update pentru versiunea limbajului de programare, update de securitate ale toolurilor folosite etc)</p>	<p>Aceste update-uri acoperă toată gama menționată.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
86.	<p>In Tema de concurs la punctul 10.3 (pagina 59) exista următorul text: "Codul sursă nu va fi transferat exclusiv în proprietatea Consiliului Județean Cluj, prestatorul având posibilitatea, cu acordul autorității contractante, de a dezvolta soluții și pentru alte entități." In ce condiții nu se va oferi prestatorului acordul autorității contractante de a dezvolta soluții și pentru alte entități?</p>	<p>Prestatorul are posibilitatea de a dezvolta soluții și pentru alte entități cu notificarea prealabilă a Achizitorului.</p>
87.	<p>Dupa semnarea contractului care este timpul maxim de răspuns a Consiliului Județean la cererile furnizorului de servicii pentru clarificarea funcționalitatilor?</p>	<p>Ne asumăm disponibilitatea de a răspunde cu celeritate tuturor solicitărilor și vom pune la dispoziție toate informațiile disponibile pentru clarificarea funcționalităților.</p>
88.	<p>Nu toate funcționalitățile identificate in Tema de concurs se pretează pentru telefoanele mobile. Care e minimul de funcționalități care se dorește a fi adaptate pentru telefoanele mobile?</p>	<p>Aceste funcționalități vor fi detaliate și stabilite în etapa ulterioară semnării contractului, acestea fiind adaptate necesităților tehnice.</p>
89.	<p>In fișierul 2.2.4 Draft contract servicii, la punctul 9.3 exista următorul text: "Prestatorul are dreptul de a solicita achizitorului dezvoltarea ulterioară a sistemului informatic integrat și pentru alte entități, având în acest sens dreptul de a uza de recunoașterea proprietății intelectuală conform legii, cu recunoașterea și menționarea integrală a autorilor implicați în dezvoltarea inițială a sistemului." Este în regula modificarea lui în "Prestatorul are dreptul de a dezvolta ulterior sistemul informatic integrat și pentru alte entități, având în acest sens dreptul de a uza de recunoașterea proprietății intelectuală conform legii, cu recunoașterea și menționarea integrală a autorilor implicați în dezvoltarea inițială a sistemului."?</p>	<p>Prestatorul are posibilitatea de a dezvolta soluții și pentru alte entități cu notificarea prealabilă a Achizitorului.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
90.	<p>In Tema de concurs la punctul 5.3 (pagina 39) exista cerința funcțională "generator de formulare pentru introducerea datelor in baza de date standardizata, prin intermediul portalului, în funcție de tematica impusa, inclusiv geometrii". Aceasta se adresează reglementarilor din Cadrul National de Interoperabilitate? Daca nu, puteți oferi mai multe detalii?</p>	<p>Da, acestea se referă la reglementările din Cadrul Național de Interoperabilitate.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
91.	La pagina 30 din Tema de concurs , prima statistica calitativa - "termenul de soluționare a cererilor de emitere a documentelor (media tuturor documentelor emise – săptămânal/lunar/anual)" - se referă la media numărului documentelor emise într-o săptămâna, luna, an (fără legătură cu termenele de soluționare)?	Statistica calitativă se referă la termenul de soluționare a cererilor de emitere a documentelor.
92.	Din punctul 6 al temei de concurs (pagina 44) , înțelegem ca retro-digitalizarea arhivei fizice va fi făcută exclusiv cu personalul și echipamentul nostru. Va rugam sa confirmați. Daca nu am înțeles corect, va rugam sa detaliați procesul de retro-digitalizare pas cu pas.	Da, confirmăm.
93.	Din punctul 6 al temei de concurs (pagina 44) , înțelegem ca scanner-ul profesional a fost achiziționat pentru procesul de arhivare a documentelor care vor fi produse după data semnării contractului și nu pentru a retro-digitaliza arhiva existentă. Va rugam ca confirmați. Daca nu am înțeles corect, va rugam sa detaliați scopul pentru care a fost achiziționat acel scanner profesional.3.	Da, confirmăm.
94.	In cadrul procesului de retro-digitalizare, ce volum de documente va fi retro-digitalizat în total pe parcursul contractului?	Volumul estimativ de documente ce va fi retro-digitalizat este de 5 generații de Planuri Urbanistice Generale pentru toate cele 81 de UAT-uri din Județul Cluj, la care se adaugă documentații de amenajare a teritoriului (cca 30/an), documentații pentru obținerea avizului arhitectului-șef la P.U.Z. și P.U.D. (cca 200/an).
95.	In cadrul procesului de retro-digitalizare, ce tip de documente vor fi retro-digitalizate?	Tipurile de documente ce vor fi retro-digitalizare sunt documentații de urbanism (Planuri Urbanistice Generale, Planuri Urbanistice de Detaliu, Planuri Urbanistice Zonale) pe care le utilizează Direcția de Urbanism. Acestea includ planșe format mare și regulamente în format A4.
96.	Unde este locația documentelor care vor fi retro-digitalizate?	Locația documentelor ce urmează a fi retro-digitalizare este situată la sediul Consiliului Județean Cluj din Calea Dorobanților, nr. 106, Cluj-Napoca precum și la sediul Bibliotecii Județene "Octavian Goga" din imediata vecinătate a sediului Consiliului Județean Cluj.
97.	In procesul de retro-digitalizare, câți indecși și câte metadate e nevoie sa fie adăugate pe documentul electronic rezultat în urma retro-digitalizării?	Atât indecșii cât și metadatele vor conține cel puțin toate datele din cartușul planșei la care se adaugă tipul de documentație, numărul avizului și HCL-ul de aprobare al documentației în cauză.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
98.	La punctul 6 al temei de concurs (pagina 45) se menționează ca "Documentele semnate electronic de către angajații Consiliului Județean Cluj vor fi transferate numai după obținerea acreditării de către Consiliul Județean Cluj ca și procesator de arhivă electronică, prin intermediul unui modul de transfer specializat dezvoltat și implementat în sistem de către Prestator." Care este diferența între acest modul de transfer și aplicația informatică prin care vor fi digitalizate procesele de administrare a documentelor primite sau întocmite pentru uz intern în cadrul instituției?	Se vor respecta prevederile legate privind arhivarea electronică aprobate prin <i>Legea nr. 135/2007 privind arhivarea documentelor în formă electronică.</i>
99.	În Tema de concurs, pagina 29 , este menționată a 8-a casetă "Diverse" - componentă detaliată pe tipuri de cereri cu statistică cantitativă și calitativă pe tip document. Puteți detalia tipurile de documente conținute de această casetă? Va fi o distribuție a tipurilor de cereri cuprinse în primele 7 casete? Sau vor fi altele decât cele menționate în casetele 1-7? Dacă sunt diferite, ne puteți da 2-3 exemple de tipuri de documente?	Cap. 8. Diverse corespunde restului de documente care nu se integrează în unele din Cap. 1-7.
100.	În Tema de concurs la pagina 26 , este menționat la "Cerințe funcționale exemplificative" faptul că funcționarii publici și personalul instituțiilor avizatoare, pot să emită rapoarte. De ce rapoarte ar avea ei nevoie, ce ar conține aceste rapoarte și în ce formă ar fi ele emise?	Rapoartele vor putea fi vizualizate și descărcate în format xls/xlsx și pdf, acestea fiind rapoarte de tip statistic, privind managementul activ, etc.
101.	În Tema de concurs la pagina 18 se menționează un conținut informativ pe care l-ar accesa utilizatorii neînregistrați. Ar fi acest conținut informativ diferit față de cel oferit de modulul de informare publică din Atlas Teritorial?	Nu, conținutul informativ va fi același.
102.	Sunt acceptabile variante de dashboard în care nu toată informația descrisă ar fi vizibilă deodată (ex. unele părți să fie accesate doar la expandare sau vizualizarea de cereri noi și prelungiri să se facă pe rând)?	Fiecare concurent are libertatea de a propune și convinge juriul că soluția aleasă este cea potrivită.
103.	În Tema de concurs la pagina 27 , este menționat la "Cerințe funcționale exemplificative" faptul că va exista o verificare a documentelor printr-un check-list online. Puteți să ne dați detalii despre check-list-ul online care ar fi folosit de angajați în momentul procesării	Vezi Anexa la Tema de concurs – Modelul „conținut simplificat”

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	unei cereri?	
104.	In Tema de concurs la pagina 29 - In cadrul dashboard-urilor pentru casetele 6 și 7 se menționează o "componenta suplimentară care privește stadiul intermediar comisie". Înseamna asta ca o cerere ar mai avea un status suplimentar, pe lângă status urile de "înregistrata" și "soluționată"?	Da, se referă la cererile care, de la înregistrare la soluționare mai au o etapă – ex. discutare comisie, în lucru, așteptare aviz, așteptare completări
105.	Trebuie ca designul sa respecte schema coloristica actuala a site-ului Consiliului Județean?	Nu.
106.	In Tema de concurs la pagina 39 - Puteți da exemple de simulări de scenarii pe care doriți sa le vedeți pe Atlasul Teritorial? Cum s-ar cuantifica impactul teritorial al programelor publice în domeniul amenajării teritoriului, urbanismului, locuirii și dezvoltării regionale?	Vă recomandăm să consultați <i>Cap. 12 – Bibliografie</i> .
107.	In Tema de concurs la pagina 11 avem textul "Arhivarea documentelor depuse prin sistemul de Ghișeu Unic și Atlas Teritorial, mai vechi de un an de zile, precum și arhivarea electronică a documentelor scanate". Înțelegerea noastră este ca documente se depun doar prin aplicația Ghișeu Unic. Se depun documente și prin Atlas Teritorial? Daca da, puteți sa ne dați mai multe detalii despre aceste documentele?	Nu se depun documente prin Atlasul Teritorial.
108.	In regulamentul concursului la punctul 2.1.3 , pentru specialiștii care vor fi prezenți la procedura de negociere e nevoie de "documente din care să rezulte specializarea solicitată". Aveți o lista stricta a acestor documente pentru fiecare specialist, sau poate fi prezentat orice document din care sa rezulte specializarea solicitata? Daca exista o lista stricta, va rugam sa ne spuneți care este aceasta lista pentru fiecare specialist.	Vă recomandăm să consultați <i>Regulamentul concursului, Cap. 2.1.3</i> .
109.	La punctul 6 al Temei de concurs (pagina 44) , se menționează achiziționarea unui scanner profesional. De la ce firma și ce model este acel scanner? Sau dacă aveți o adresa web cu detaliile tehnice ale acestui scanner, va rugam sa ne-o spuneți.	S-au achiziționat următoarele echipamente: <ul style="list-style-type: none"> - Scanner profesional Color Track MFP4236 - Scanner carte A3+ I2S (model eScan OS Classic)

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
110.	In Tema de concurs la pagina 11 avem textul "Target 1: În primul an de la lansare 30% din numărul de solicitări și eliberări de autorizații de urbanism să fie depuse și eliberate online prin Ghișeul Unic." Cat reprezinta in cifre acest procent de 30%?	Acest procent de 30% este reprezentat de cca. 1000 de solicitări aferente strict Consiliului Județean Cluj.
111.	In Tema de concurs, la pagina 11 avem textul "Target 2: Digitalizare a 100 documentații de urbanism de interes general (planuri urbanistice generale) în primul an de implementare". Ce format vor avea fisierele rezultate din digitalizarea celor 100 documentații de urbanism de interes general?	Fișierele vor fi în format GIS și CAD, pentru a putea fi integrate în Atlasul Teritorial, precum și exportate din acesta.
112.	In Tema de concurs, la pagina 11 avem textul "Target 2: Digitalizare a 100 documentații de urbanism de interes general (planuri urbanistice generale) în primul an de implementare". Aceste documentații se vor digitaliza cu scannerul profesional menționat la pagina 44?	Documentațiile menționate se vor digitaliza cu aparatura proprie.
113.	2.2.4. Draft contract servicii - ce clauze pot fi adăugate legat de condițiile de pierdere a garanției în cazul intervenției unor terți asupra aplicației (extensii implementate de alte firme)?	Fiecare concurent are libertatea de a propune, clauzele contractuale fiind stabilite la faza de negociere. Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.
114.	In Tema de concurs la punctul 10.3 (pagina 60) exista următorul text: "După încetarea prezentului contract, executantul nu va păstra copii ale documentelor și/sau materialelor realizate și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu prezentul contract fără acordul scris prealabil al achizitorului". Aceasta precizare se referă doar la date și nu are niciun impact asupra vânzării aplicației altor instituții?	Da, precizarea se referă doar la date și nu are niciun impact asupra vânzării aplicației altor instituții.
115.	La Punctul 11.2 din 2.2.4. Draft contract servicii apare menționat ca modificarea echipei propuse se face doar cu acordul expres al achizitorului. In eventualitatea in care un membru al echipei nu mai poate participa din motive independente de el sau de prestatorul de servicii, poate fi înlocuit cu o persoana care sa satisfacă cerințele inițiale de competența?	Da, un membru al echipei prestatorului poate fi înlocuit cu o persoană care să satisfacă cerințele inițiale de competență, doar cu acordul expres al Achizitorului. Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
116.	2.2.4. Draft contract servicii - CJC va putea sa vândă produsul altor CL/CJ/firme?	<p>Produsul va fi disponibil cu titlu gratuit tuturor consiliilor locale din județul Cluj. Produsul va fi disponibil tuturor autorităților publice, consilii locale, primăriei de pe raza județului Cluj. Consiliul Județean Cluj nu are ca obiect de activitate comercializarea de produse software.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
117.	Punctul 11.1 din 2.2.4. Draft contract servicii - apare menționat termenul "promptitudine" Pentru o mai clara înțelegere a așteptărilor, se poate adăuga contractului o anexa de tip SLA (Service Level Agreement) care sa definească timpii de răspuns si rezolvare?	<p>Da, cu respectarea prevederilor din Tema de concurs.</p> <p>Reamintim, conform regulamentului concursului: clauzele contractuale vor face obiectul procedurii de negociere.</p>
118.	Pentru solutia tehnica finala, se doreste o migrare catre private cloud (serverele primariei) dupa faza de implementare + mentenanta?	Se vor analiza ambele variante.
119.	Pentru partea de access utilizatori (user management), se doreste integrarea cu vreun sistem existent? (Active Directory / LDAP al consiliului judetean)?	Nu se dorește integrarea cu vreun sistem existent.
120.	Cine este responsabil de obtinerea raspunsului daca se accepta de autoritatile publice ca modalitate de semnare a cererilor depuse de cetateni prin DocuSign?	Încurajăm utilizarea semnăturii electronice de la furnizorii autorizați conform legii.
121.	Cu ce alte institutii inafara de ANCP (cazul Atlasul Teritorial) se doreste integrarea pentru obtinerea automata de documente?	Prin proiect se va asigura integrarea cu minim următoarele instituții: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară, Registrul Comerțului, Evidența Populației, instituțiile deținătoare de rețele edilitare (cca 10), frecvența comunicării fiind zilnică.
122.	Atlasul Teritorial: Simularea scenariilor de dezvoltare: Cum si cine face validatea criteriilor si indicilor de dezvoltare propusi?	Validatea criteriilor si indicilor de dezvoltare propusi se va realiza de către angajații Consiliului Județean Cluj, prin Direcția de Urbanism și Amenajarea Teritoriului.
123.	Arhiva: 6.1 (Specificatii functionale): Caracteristici pentru Monitorizare / Raportare: Inregistrările de audit sunt obligatorii sa fie stocate in format XML, sau doar exportate la cerere in format XML?	De preferabil stocate, dar se acceptă și varianta de export.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
124.	Capacitatea de stocare de minim 20TB este pentru fiecare aplicatie in parte sau este un considerent cumulativ?	Capacitatea de stocare este cumulată, cu posibilitatea de scalare în funcție de utilizare.
125.	<p>Referitor la sectiunea "5.3. <i>Functionalitati minimale</i>", pag 40 din documentul "1.0 Tema de concurs.pdf", unde se mentioneaza: "Atlasul Teritorial va cuprinde minim urmatoarele module functionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modul editare GIS desktop - Gestionarea bazei de date geospațiale, modificare/actualizare structuri de date. Acest modul este realizat cu ajutorul aplicațiilor GIS" <p>Va rugam sa clarificati: daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modulul de editare GIS desktop este deja realizat cu ajutorul aplicatiilor GIS ale caror licente sunt descrise in sectiunea "5.5. <i>Licente GIS disponibile</i>"; - in cadrul Atlasului Teritorial se doreste doar integrarea cu acest modul de editare care functioneaza deja in cadrul Directiei de Urbanism si Amenajarea Teritoriului si realizarea accesului la datele spatiale prin intermediul portalului geospatial sau daca: - se doreste implementarea unui nou modul de editare GIS desktop si migrarea datelor spatiale din modulul existent inspre noul modul de editare GIS desktop 	<p>Nu, nu este realizat.</p> <p>Nu, nu este realizat.</p> <p>Nu, nu funcționează.</p> <p>Da, se dorește implementarea unui nou modul de editare GIS desktop si migrarea datelor spatiale din modulul existent.</p> <p>Consiliul Judetean Cluj a utilizat, utilizeaza si intentioneaza sa utilizeze in continuare, aplicatiile amintite pentru generare de date.</p>
126.	<p>Referitor la sectiunea "10.8. <i>Instalare</i>", pag 57 din documentul "1.0 Tema de concurs.pdf", unde se mentioneaza: „Propunerea va include asigurarea, până la punerea la dispoziție de către achizitor a unei infrastructuri hardware fizic sau virtualizat, dar nu mai mult de 48 de luni de la semnarea contractului, mediului hardware fizic sau virtualizat necesar funcționării soluțiilor furnizare.”</p> <p>Va rugam sa clarificati daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - infrastructura ce trebuie pusa la dispozitie de catre furnizor (pentru nu mai mult de 48 luni) trebuie sa fie provizionata obligatoriu in data center-ul achizitorului (CJ Cluj), sau se accepta o infrastructura provizionata si operata/intretinuta in data center-ul furnizorului; - se accepta o infrastructura provizionata pe platforme de Cloud publice, 	<p>Da, în data center-ul Achizitorului. (CJC)</p> <p>Da, se acceptă ambele variante, cu mențiunea că taxele vor fi suportate de</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	si daca da, va rugam sa precizati daca se accepta folosirea de servicii cu taxa (bazate pe subscriptii) asigurate de Cloud provider	Prestator pe perioada celor 48 de luni.
127.	Referitor la sectiunea „10.4 Compatibilitate si interoperabilitate” din documentul “1.0 Tema de concurs.pdf”, unde se mentioneaza (pag 56): „Aplicatiile vor fi gândite pentru a putea fi utilizate pe toate sistemele de operare Windows versiunea cea mai veche fiind Windows XP” Va rugam sa precizati daca sunt considerate si editii pe 32 biti ale sistemelor de operare Windows.	Da, sunt luate în considerare și ediții pe 32 biti.
128.	Referitor la sectiunea „7.1 Capacitate si volum de date” din documentul “1.0 Tema de concurs.pdf”, unde se mentioneaza (pag 49): „Dimensiune stocare documente – minim 20 TB cu posibilitate de scalare”. Deoarece aceeasi dimensiune de stocare este mentionata si in sectiunea „4.8 Cerinte minimale de performanta” pentru componenta Ghiseu Unic, va rugam sa confirmati sau nu daca dimensiunea de stocare din sectiunea 7.1 se refera numai la componenta Ghiseu Unic. Daca aceasta dimensiune se refera doar la componenta Ghiseu Unic, va rugam sa specificati daca exista cerinte minime de stocare si pentru celelalte componente (Atlasul Teritorial si Arhiva digitalizata). De asemenea, va rugam sa confirmati daca dimensiunea de stocare „minim 20 TB” este o dimensiune absoluta sau este o dimensiune in timp (anuala/semestrială/trimestrială).	Dimensiunea se referă la Atlas Teritorial și Ghișeu Unic. Dimensiunea este minimală, scalabilă, maxim anuală.
129.	Referitor la sectiunea „10.3. Legislație și licențiere” din documentul “1.0 Tema de concurs.pdf”, unde se mentioneaza (pag 60): „Licențierea - va fi perpetuă” Va rugam sa confirmati ca licențierea perpetua se refera doar la software-ul dezvoltat de furnizor pentru implementarea sistemului integrat, si nu se refera la software-ul de tip COTS utilizat in cadrul solutiei, ca de exemplu: sisteme de baze de date proprietare, servere de aplicatii proprietare, etc.	Da, confirmăm.
130.	Referitor la sectiunea “3.5 Continutul propunerilor” din documentul “2.1 Regulamentul concursului.pdf”, se mentioneaza (pag 12): “-o pagină va prezenta bazinul de resurse estimat” Va rugam sa confirmati daca aceasta mentiune se refera doar la resursele hardware (servere, infrastructura de cloud, spatiu de stocare, CPU, memorie, etc) sau se refera si la alte tipuri de resurse (de exemplu	Mențiunea se referă doar la resursele hardware.

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
	umane sau software - licențe de software proprietar - baze de date, servere de aplicații, etc)	
131.	<p>Dezvoltarea și implementarea retro-digitalizării arhivei – Aceasta activitate – retro-digitalizarea documentelor din arhiva presupune crearea unei arhive de copii digitale ale documentelor tradiționale existente deja în arhiva instituției iar datele rezultate din indexare precum și cele referitoare la copiile digitale vor fi importate în aplicația informatică descrisă la activitatea 1 și administrate prin interfața acesteia.”</p> <p>Va rugăm să precizați dacă activitatea de creare a copiilor digitale, indexarea și extragerea metadatelor din documentele tradiționale existente deja în arhiva instituției vor intra în sarcina furnizorului sau ele vor fi puse la dispoziție în format electronic de către CJ Cluj, fiind importate în aplicația de arhivare electronică prin mecanismul pus la dispoziție de către aplicație.</p>	<p>Da, Achizitorul va pune la dispoziție în formatele existente precum a fost menționat și în Tema de Concurș iar Prestatorul trebuie să se asigure și să actualizeze constant calitatea și cantitatea metadatelor astfel încât acestea să corespundă unui cadru de reprezentare și gestionare unitar inclusiv pentru preluarea în condiții optime în cadrul aplicațiilor dezvoltate.</p>
132.	<p>„Infrastructura de fluxuri informatice va include soluții informatice (sau componente) dedicate tip COTS aparținând aceluiași producător, pentru asigurarea suportului avansat de producător și eliminarea eforturilor de integrare și testare a infrastructurii,...”</p> <p>Va rugăm să detaliați expresia „soluții informatice (sau componente) dedicate tip COTS aparținând aceluiași producător”</p>	<p>„Infrastructura de fluxuri informatice va include soluții informatice (sau componente) dedicate tip COTS aparținând aceluiași producător, pentru asigurarea suportului tehnic avansat direct de la producător și eliminarea eforturilor de integrare și testare a infrastructurii, pentru asigurarea zonelor de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lucru de fluxuri de documente și captura[...] -Lucru de fluxuri de integrare și procese de lucru[...] -Administrarea utilizatorilor și controlul accesului[...]
133.	<p>Zona de „Lucru de fluxuri de documente și capturi - Zona de fluxuri de documente și capture trebuie să asigure transformarea în format electronic, gestionarea și arhivarea documentelor și să permită dezvoltarea de aplicații suplimentare (pe platforma soluției propuse, fără utilizarea de componente tip ”third-party”), fără a impune limitări de funcționalitate la nivelul acesteia.</p> <p>Această zonă se compune din următoarele soluții informatice:</p> <ul style="list-style-type: none"> o Soluția de management al documentelor; o Soluția de captură “ <p>Va rugăm să precizați dacă soluția de arhivare se va constitui de fapt din 3 componente: arhiva electronică, soluție de management de documente și soluție de captură și dacă toate aceste componente trebuie să fie livrate de același furnizor de soluții.</p>	<p>Soluția de arhivă va cuprinde toate prevederile din Tema de Concurș. Fiecare concurent are posibilitatea de a gestiona numărul de componente cu condiția ca acestea să funcționeze într-un sistem integrat.</p>

Nr. crt.	ÎNTREBĂRI	RĂSPUNSURI
134.	Va rugăm să precizați dacă prin „designer de procese de lucru” se înțelege un motor de fluxuri de documente care va permite definirea de fluxuri de lucru personalizate, la nivelul utilizatorului, în cadrul soluției de management de documente.	Fiecare concurent are libertatea de a propune o soluție flexibilă, adaptabilă, schimbării legislației respectiv schimbărilor de formulare sau alte asemenea fără alte intervenții la nivelul aplicației.
135.	Va rugăm să detaliați înțelesul pentru fraza „Bazin de resurse”, din pagina 13 a documentului „Regulamentul concursului”.	Mențiunea se referă doar la resursele hardware.

PREȘEDINTE

ALIN TIȘE

A. Tișe

MANAGER DE PROIECT

Jucan Valentin Alexandru

ARHITECT ȘEF/COORDONATOR TEHNIC:

Claudiu Salanță

ȘEF SERVICIU:

Alexandru Crețu

RESPONSABIL ACHIZITII :

Adina Tiuca

RESPONSABIL ACHIZITII :

Lavinia Vermeșan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Lavinia Botezan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Andra Moldovan

EXPERT IMPLEMENTARE:

Tothfalusi Judith

RESPONSABIL TEHNIC :

Nagy Oana

RESPONSABIL TEHNIC:

Rusu Sanda-Daniela

RESPONSABIL TEHNIC :

Precup Diana

RESPONSABIL TEHNIC :

Pintea Corina Dana