

Secțiunea 1.1. COMPARTIMENTUL MEDIU

(1) Compartimentul Mediu asigură, în principal, realizarea planurilor de gestiune a deșeurilor, planului privind calitatea aerului, propune și gestionează ariile protejate de interes județean.

(2) Compartimentul Mediu are următoarele atribuții specifice:

- 1) Declararea și monitorizarea ariilor naturale protejate de interes județean prin:
 - a) asigurarea, în colaborare cu Serviciul Urbanism și Amenajarea Teritoriului, a elaborării documentațiilor științifice pentru identificarea și delimitarea zonele naturale de interes județean ce necesită protecție pentru valoare peisagistică, zonele cu potențial turistic;
 - b) monitorizarea modului de implementare a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului elaborate pentru zonele protejate și înaintarea de propuneri de revizuire/elaborare a acestora, în scopul păstrării calității mediului natural, a echilibrului ecologic și a valorii peisagistice a acestora;
 - c) elaborarea de puncte de vedere la planuri de management, măsuri de conservare/regulamente/rapoarte anuale de monitorizare și asigurarea suportului de specialitate la elaborarea documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului aflate în sfera de competență a consiliului județean;
 - d) emiterea de puncte de vedere/avize pentru planuri, programe, proiecte, activități, care sunt localizate în interiorul ariilor protejate declarate de interes județean;
- 2) Asigură implementarea legislației privind calitatea aerului înconjurător prin:
 - a) elaborarea, redactarea, revizuirea, actualizarea, monitorizarea, raportarea și aprobarea planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj;
 - b) constituirea, organizarea și coordonarea Comisiei Tehnice de elaborare a Planului de menținere a calității aerului pentru județul Cluj;
 - c) monitorizarea realizării și înaintarea de propuneri pentru realizarea de măsuri din planurile de menținere a calității aerului și din planurile de calitate a aerului și/sau măsurile și acțiunile din planurile de acțiune pe termen scurt, care intră în responsabilitatea consiliului județean, în limita fonduri alocate în acest scop;
- 3) Asigură implementarea legislației în domeniul gestionării deșeurilor prin:
 - a) elaborarea, redactarea, revizuirea, actualizarea, monitorizarea, raportarea și aprobarea planului județean de gestionare a deșeurilor;
 - b) acordarea sprijinului tehnic de specialitate în vederea realizării serviciilor publice de interes județean pentru gestionare deșeurilor;
 - c) asigurarea monitorizării activităților legate de gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală, pentru unitățile sanitare de pe raza județului preluat/finanțate de Județul Cluj;
 - d) analizarea propunerile transmise de consiliile locale, în vederea elaborării de prognoze pentru refacerea și protecția mediului;
 - e) monitorizarea realizării și înaintarea de propuneri pentru realizarea de măsuri pentru prevenirea generării deșeurilor, în limita fonduri alocate în acest scop;
- 4) Asigură informarea, publicarea și consultarea publică privind planurile și programele gestionate și facilitează accesul publicului la informațiile de mediu;
- 5) Organizează, la nivel județean, desfășurarea activității de neutralizare a deșeurilor de origine animală provenite din gospodăriile crescătorilor individuali de animale, în ceea ce privește sistemul de colectare, transport și eliminare a acestora;
- 6) Asigură suport tehnic de specialitate la elaborarea documentațiilor, studiilor și la derularea procedurilor de obținere a avizelor de mediu și acordurilor de mediu

pentru planurile/proiectele Consiliului Județean Cluj și ale unităților aflate în subordinea acestuia, la solicitarea acestora;

- 7) Constituie și actualizează baze de date la nivel județean, în domeniul de competență, în colaborare cu Agenția pentru Protecția Mediului și alte instituții;